УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ «МКО «Меридиан»
_____ В.В. Танцева
18 декабря 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о деятельности Центра серебряного волонтёрства «Дари добро»

Настоящее Положение разработано с целью установления основ Волонтерской деятельности от имени Центра серебряного волонтёрства (далее – Центр), в целях широкого распространения и развития идей и задач Центра. Положение о деятельности Центра серебряного волонтёрства «Дари добро» разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, *Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» № 135 ФЗ от 7 июля 1995 г., Всемирной декларацией добровольчества (2001г.)*

1.Общие положения
1.1. Под Волонтерской деятельностью от имени Центра понимается добровольная деятельность граждан по бескорыстному (безвозмездному) оказанию поддержки деятельности Центра, а именно, содействие деятельности Центра в развитии добровольческого движения на территории г. Печора и Печорского района.
1.2.Волонтерская деятельность является одним из видов благотворительной деятельности и осуществляется на основании Закона РФ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» 135-ФЗ от 7 июля 1995 г. и настоящего Положения.
1.3.Участие в Волонтерской деятельности осуществляется по личной инициативе граждан.
1.4.Волонтерская деятельность осуществляется с целью поддержания идей и задач содействия деятельности Центра в соответствии с задачами и целями, определенными в данном Положении.
1.5. Граждане и юридические лица вправе свободно осуществлять Волонтерскую деятельность индивидуально или объединившись.
1.6. Граждане и юридические лица вправе беспрепятственно осуществлять Волонтерскую деятельность на основе добровольности и свободы, в целях, определяемых Положением Центра.
1.7. Серебряные Волонтеры (добровольцы) – это граждане от 50 лет и старше или юридические лица, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах Центра.
1.8.Свою деятельность Центр осуществляет на базе муниципального бюджетного учреждения «Межпоселенческого клубного объединения «Меридиан» г. Печора.

1.9. «Серебряное» волонтёрство - это форма добровольческой деятельности, направленная на оказание различной посильной социальной помощи, путем привлечения добровольцев из числа людей старшего возраста, занимающих активную гражданскую позицию, имеющих ценный опыт и безвозмездно участвующих в предоставлении социальной помощи.

«Серебряное» волонтёрство способствует:

• организации занятости людей пожилого возраста, продлению их социальной активности и повышению качества жизни;
• стимулированию активного долголетия граждан пожилого возраста, их социальному интегрированию в жизнь общества;
• реализации знаний, умений, талантов, творческих и организаторских способностей граждан пожилого возраста;
• возможности постоянно учиться новому, совершенствовать навыки, держать тело и мозг в тонусе;
• удовлетворению потребности в общении, в том числе, с представителями молодого поколения, самореализации;
• удовлетворению разнообразных культурно-познавательных интересов, появлению новых увлечений и занятий;
• осознанию персональной причастности значимому делу и сохранению высокого статуса в обществе;
• установление дружеских связей среди единомышленников, что является отличной профилактикой депрессии и тревожных расстройств;
• формированию высокой степени уверенность в завтрашнем дне, позитивного контроля своих действий.

1.10. Деятельность Центра осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, *г. Печоры и Печорского района* настоящим Положением.

2. Объект, цель и задачи Центра

2.1. Объектом деятельности Центра являются пожилые граждане, нуждающиеся в поддержании активного образа жизни.

2.2. **Целью Центра является создание оптимальных условий для самореализации граждан старшего поколения через волонтерскую деятельность, направленную на решение социальных, культурных, патриотических, экологических и других актуальных проблем современного общества.**

2.3.Принципы Центра:

1.Солидарность (деятельность добровольца направлена на достижение общих целей);
2. Добровольность;
3.Свобода (волонтёр самостоятельно выбирает направление добровольческой деятельности, по которому он желает работать);
4. Вовлеченность в проекты, события, мероприятия (мы все — одна команда);
5. Безвозмездность (деятельность волонтёра не оплачивается)

6. Добросовестность;
7. Гуманность;
8. Законность.
2.4. Основными задачами Центра являются:
- включение в среду «серебряных» волонтеров добровольцев молодого возраста с целью укрепления межпоколенческих связей в процессе совместной созидательной деятельности;
- создание условий, обеспечивающих востребованность участия волонтеров в решении социальных задач;
- развитие методической, информационной, образовательной поддержки; обмен опытом с социальными партнерами;
-расширение сферы взаимодействия с волонтерами «серебряного» возраста социальных учреждений г.Печора и Печорского района, а также со СМИ и другими заинтересованными организациями;
- выявление наиболее эффективных, социально-значимых проектов волонтёрства и распространение инновационных форм добровольческой деятельности.
3. **Основные направления деятельности Центра**
3.1. Культурно-досуговое направление - помощь в организации и проведении различных массовых мероприятий, форумов, фестивалей, выставок, тематических экскурсий, культурно-развлекательных программ.
3.2. Патриотическое направление - участие в патриотических акциях, уход за воинскими захоронениями и историческими памятниками.
3.3. Спортивно-оздоровительное направление - участие и помощь в организации и проведении спортивных мероприятий (в т.ч. проведении спортивных мероприятий для людей с ограниченными возможностями г. Печора и Печорского района).
3.4. Трудовое и экологическое направление - защита окружающей среды, участие и помощь в проведении природоохранных мероприятий и акций.
3.5.Православное направление помощь в проведении православных мероприятий и организация тематических экскурсий.
4. Условия и порядок осуществления волонтерской деятельности
4.1. Для выполнения деятельности Волонтер подает анкету и заявления на имя руководителя Центра (Приложение № 1, 2, 3 к настоящему ПОЛОЖЕНИЮ) и пройти собеседование с Координатором. Цель собеседования - личное знакомство с потенциальным добровольцем и его ознакомление со спецификой волонтёрской деятельности. После принятия благоприятного решения, с Волонтером заключается Соглашение о волонтерской деятельности
(Приложение № 4 к Настоящем ПОЛОЖЕНИЮ). Информация о Волонтерах Фонда размещается на сайте Фонда и является общедоступной.
4.2. Деятельность Волонтера регулируется настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ о деятельности Центра.

5. Организация деятельности Центра серебряного волонтёрства «Дари добро»
5.1. Организует работу Центра - координационный совет, который состоит из семи человек.
5.2. Общее руководство Центром, осуществляет Руководитель выбранный из состава координационного совета
5.3. Центр может заключать от своего лица СОГЛАШЕНИЯ о сотрудничестве, взаимодействии и партнерстве в области развития добровольческой (волонтерской) деятельности с общественными волонтёрскими объединениями, учреждениями и организациями.
5.4.Координирует работу Центра - Координаторы выбранные из числа координационного совета. Основными задачами деятельности Координаторов Центра являются:
- координация деятельности добровольцев в части повышения эффективности применения их труда;
- учет добровольцев и волонтеров
-организация обучающих семинаров для волонтеров;
- организация оказания добровольцами качественной помощи;
- организация взаимодействия волонтёров с волонтёрскими объединениями, заинтересованными лицами, учреждениями и организациями;
- размещение информации о деятельности волонтёров на официальном сайте Учреждения.
5.5. Отношения между Центром и волонтёром регулируются настоящим Положением.
5.6. Организация деятельности Центра делится на 4 этапа:
1)Подготовительный этап. Включает в себя:
•Оценку актуальности волонтёрской деятельности среди граждан 4пожилого возраста;
•Рекламно-агитационные мероприятия по организации Центра: информирование населения о деятельности Центра, привлечение граждан пожилого возраста к участию в добровольческой деятельности; размещение информации на официальном сайте Учреждения; распространение печатной продукции среди граждан пожилого возраста;
проведение бесед с гражданами пожилого возраста.
2)Организационный этап. Включает в себя:
•Назначение Координаторов Центра;
•Проведение кампаний по набору добровольцев (волонтёров) в учебных заведениях, государственных и негосударственных организациях, среди получателей социальных услуг Учреждения;
•Проведение первичного информирования и ориентирования новых добровольцев (волонтёров);
•Формирование групп волонтёров «серебряного» возраста;
•Определение основных целей, задач и направлений деятельности групп волонтёров «серебряного» возраста;

•Планирование основных организационно-содержательных мероприятий деятельности групп волонтёров «серебряного» возраста;
•Проведение обучающих теоретических и практических занятий для волонтёров «серебряного» возраста. В рамках теоретических занятий могут быть предусмотрены лекции, семинары, экскурсии, практикумы, мастер-классы и другие формы обучения, на которых волонтеры повышают свой образовательный уровень. При проведении занятий волонтёров возможно привлечение специалистов Учреждения, преподавателей вузов, сотрудничество с учреждениями здравоохранения, и ветеранскими организациями и другими организациями на безвозмездной основе.

3) Основной этап. Состоит из цикла обучающих занятий (учебная программа занятий - Приложение № 5 к Настоящему ПОЛОЖЕНИЮ) и применения полученных «серебряными» волонтёрами знаний на практике. По окончании учебного курса волонтер получает «Волонтерскую книжку» (Приложение № 6 к Настоящему ПОЛОЖЕНИЮ).

Основной этап включает в себя:

•Реализацию волонтёрами «серебряного» возраста основных организационно-содержательных, добровольческих мероприятий;
•Ведение портфолио о деятельности волонтёров «серебряного» возраста: Фотографии о проведённых мероприятиях;
Презентации; Грамоты, дипломы, благодарности;
Заметки, пресс-релизы, опубликованные на сайте Учреждения.

4)Заключительный этап. Включает в себя:

•Анализ результатов и эффективности деятельности волонтёров.
•Подготовку итогового аналитического занятия о деятельности волонтёров: Оценка реализации поставленных целей, задач, направлений деятельности волонтёров «серебряного» возраста;
Анализ количественных и качественных показателей волонтёрской деятельности;
Достижения, положительные результаты волонтёрской деятельности;
Трудности, «проблемное поле» в организации волонтёрской деятельности;
Перспективные направления волонтёрской деятельности, перспективы развития и совершенствования работы волонтёров.
•Презентация итогового отчёта.

6. Права и обязанности волонтера Центра

6.1. Волонтер имеет право осуществлять свою деятельность, исходя из своих устремлений, способностей и потребностей, если она не противоречит Законодательству РФ, Конвенции по правам человека, Конвенции по правам ребенка, интересам Центра.
6.2. Волонтер имеет право вносить предложения при обсуждении форм осуществления Волонтерской деятельности Центра.

6.3. Волонтер имеет право прекращать свою деятельность, уведомив Центр о прекращении Волонтерской деятельности не менее чем за 2 недели.
6.4.Волонтер обязан знать и соблюдать цели, задачи и принципы Центра и укреплять авторитет Центра.
6.5. Волонтер обязан не причинять материальный ущерб Центру.
6.6. Волонтер не вправе вести какие-либо переговоры от имени Центра не известив руководство Центра.
6.7. Волонтер не вправе давать обещания, принимать обязательства от имени Центра. Все взаимодействия от имени Центра с учреждениями, гражданами, обратившимися за помощью происходят после согласования с Центром и на основании письменного обращения от имени Центра.
6.8. Волонтер не вправе размещать информацию от имени Центра в СМИ и Интернете без согласования с руководством Центра.

7. Права и обязанности Центра

7.1. Предлагать Волонтеру изменить вид волонтерской деятельности.
7.2. Отказаться от услуг Волонтера.
7.3. Требовать уважительного отношения к персоналу, партнерам, клиентам Центра.
7.4. Предоставлять Волонтеру информацию о своей деятельности, необходимую для выполнения волонтерской деятельности.
7.5. Документально Книжкой волонтера подтверждать полномочия Волонтера в соответствии с его деятельностью.
7.6. Разрешать конфликтные ситуации, возникающие в процессе Волонтерской деятельности в рамках деятельности Волонтера.
7.7. Осуществлять контроль и нести ответственность за деятельность Волонтера в рамках его деятельности, соответствующей данному Положению.
7.8. Разъяснять Волонтеру его права и обязанности.
7.9. Вести учет Волонтеров.

8. **Заключительные положения**

8.1. Учет и контроль добровольного труда осуществляется Координаторами Центра.
3.1. Настоящее ПОЛОЖЕНИЕ вступает в силу с момента его утверждения Руководителем Центра.
3.2. Положение является общедоступным и размещается на официальном сайте Учреждения.
3.3. Изменения и дополнения в настоящее ПОЛОЖЕНИЕ могут быть внесены членами координационного совета и утверждены Руководителем Центра.