УТВЕРЖДЕН
Протоколом №1 общего собрания
Учредителей
от «27» марта 2023 года

Устав

Автономной некоммерческой организации

по развитию физической культуры и спорта “паркран Затюменский”

город Тюмень, 2023

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Тюменской области
РЕШЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ПРИНЯТО
«__»_____20____г.

1. Общие положения

1.1. Автономная некоммерческая организация по развитию физической культуры и спорта «паркран Затюменский» (далее - «Организация») является унитарной некоммерческой организацией, созданной на основе имущественных взносов граждан в цепях предоставления услуг в сфере физической культуры и спорта.

1.2. Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация по развитию физической культуры и спорта «паркран Затюменский».

Сокращенное наименование Организации: АНО «паркран Затюменский».

Наименование Организации на иностранном языке: Autonomous non-profit organization for the development of physical culture and sports «parkrun Zatyumensky».

1.3. Организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими законами и правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.4. Правоспособность Организации возникает с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц (далее - «ЕГРЮЛ») сведений о ее создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений об исключении ее из ЕГРЮЛ.

1.5. Организация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Организация вправе в установленном порядке открывать счета (включая валютные) *в* банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

1.7. Организация имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему, на которой отображены два бегущих человека, олицетворяющие собой дружеский забег.

1.8. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей.

1.9. Организация может создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством — Российской Федерации. Филиалы и представительства Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденного ею положения. Руководитель филиала и (или) представительства назначается Организацией и действует на основании доверенности. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Организация.

1.10. Местонахождение Организации: Российская Федерация, г. Тюмень

1.11. По тексту настоящего Устава под мероприятием паркран Затюменский понимается занятие физической культурой, проводимое группой волонтеров по правилам, определяемым сложившимися международными и российскими практиками, открытое и доступное для всех категорий граждан и направленное на продвижение и популяризацию здорового образа жизни, оздоровительной ходьбы и бега.

2. Цели и предмет деятельности Организации

2.1. Организация создается с целью предоставления услуг в сфере физической культуры и спорта.

2.2. Предметом деятельности Организации является:

- развитие паркового забега в экопарке «Затюменский» путем открытия и проведения мероприятий на регулярной основе;
- открытие и проведение других спортивных мероприятий;
- пропаганда здорового образа жизни за счет организации еженедельных бесплатных массовых мероприятий, доступных для широкого круга граждан всех уровней подготовки, возрастных категорий **и** физических возможностей;
- деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства);
- привлечение средств массовой информации для пропаганды здорового образа жизни в Российской Федерации;
- привлечение на благотворительной основе средств для финансирования своих программ и проектов;
- взаимодействие и сотрудничество с другими организациями с целью развития физической культуры и спорта.

2.3. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

Организация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям. Организация должна сформировать достаточное для осуществления приносящей доход деятельности имущество.

2.4. Организация может заниматься следующими видами приносящей доход и предпринимательской деятельности:

- физкультурно-оздоровительная деятельность;
- издательская деятельность;
- рекламная деятельность;
- деятельность спортивных объектов (кроме деятельности в сфере профессионального спорта);
- деятельность по организации и проведению спортивных и физкультурных мероприятий, включая обеспечение участников этих мероприятий необходимым инвентарем.

2.5. Организация может заниматься отдельными видами деятельности, предусмотренными действующим законодательством, только на основании специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

3. Порядок приема и выхода учредителей

3.1. Включение нового учредителя в Организацию происходит на основании

личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц. Решение о включении в состав учредителей Организации принимают учредители Организации в течение 30 (Тридцати) дней с момента поступления заявления. Решение учредителей должно быть принято единогласно.

3.2. Учредитель Организации вправе выйти из состава учредителей в порядке, установленном действующим законодательством.

3.3. Информация о новых учредителях, а также о выходе прежних учредителей из Организации подлежит внесению в ЕГРЮЛ в установленном законом порядке.

3.4. В случае выхода из состава учредителей последнего или единственного учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом Организации.

4. Органы Организации

4.1. Учредители вправе осуществлять надзор за деятельностью Организации.

4.1.1. В рамках осуществления надзора за деятельностью Организации Учредители вправе:

- наблюдать за соблюдениями органами Организации соблюдения действующего законодательства;
- обращаться с вопросами и предложениями к лицу, осуществляющего функции единоличного Исполнительного органа Организации;
- знакомиться со всеми внутренними, в том числе бухгалтерскими документами, издаваемыми должностными лицами Организации.

4.1.2. Учредители Организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

4.1.3. К исключительной компетенции Учредителей Организации

- принятие в состав учредителей новых лиц;
- принятие решения о преобразовании Организации в Фонд;
- избрание Исполнительного директора Организации из числа кандидатур, представленных к рассмотрению Правлением Организации;
- утверждение Устава Организации.

4.3. Высшим коллегиальным органом Организации является Правление Организации (далее - «Правление»).

4.3.1. Количественный состав Правления Организации должен составлять не менее 3 (Трёх) человек. Лица, являющиеся работниками Организации, не могут составлять более чем одну треть общего числа членов Правления.

4.3.2. На момент учреждения Организации Правление назначается общим собранием Учредителей Организации. В дальнейшем Правление формируется самостоятельно, путем введения и исключения из своего состава членов Правления.

4.3.3. Срок полномочий членов Правления - 5 (Пять) лет.

4.3.4. Председатель Правления Организации избирается и прекращает свои полномочия на основании голосования членов Правления.

4.3.5. Председатель Правления Организации организует работу Правления Организации, созывает его заседания и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола.

4.3.6. Правление Организации собирается по мере необходимости, но не реже

одного раза в год. Заседание Правления Организации правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Правления.

4.3.7. Внеочередное заседание Правления может быть созвано по решению:

- одного из Учредителей;
- 1/3 членов Правления Организации;
- Исполнительного директора Организации.

4.3.8. К исключительной компетенции Правления Организации относятся вопросы:

- изменение Устава Организации;
- определения приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- реорганизации и ликвидации Организации;
- утверждения годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждения финансового плана (сметы) Организации и внесения в него изменений;
- принятия решения о создании филиалов и открытия представительств Организации, утверждения Положений о них;
- принятия решения о создании других юридических лиц, об участии Организации в других организациях;
- обеспечения достижения Организацией целей, для которых она была создана;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- принятие решений о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- образование органов Организации кроме Исполнительного директора и досрочное прекращение их полномочий;
- представление кандидатуры Исполнительного директора для утверждения Учредителями Организации;
- утверждения внутренних документов Организации, определяющих порядок деятельности органов управления и иные вопросы ее деятельности;
- принятия решения о даче предварительного согласия на совершение крупной сделки.

Решение по данным вопросам принимается квалифицированным большинством не менее 2/3 (две трети) голосов членов Правления, присутствующих на собрании.

4.3.9. Члены Правления Организации при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах Организации, осуществлять свои права и исполнять обязанности в отношении Организации совестно и разумно.

4.3.10. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Правления Организации за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных участием в работе Правления.

4.4. Единоличным исполнительным органом Организации является исполнительный директор.

4.4.1. Исполнительный директор избирается Учредителями Организации сроком на 5 (Пять) лет.

4.4.2. Исполнительный директор осуществляет текущее управление деятельностью Организации и подотчетен Правлению Организации.

4.4.3. К компетенции Исполнительного директора Организации относится решение всех вопросов, которые не относятся к компетенции Правления и Учредителей Организации.

4.4.4. Права и обязанности Исполнительного директора Организации по осуществлению руководства текущей деятельностью Организации определяются законодательством РФ, настоящим Уставом и трудовым договором, заключаемым им с Организацией.

4.4.5. Исполнительный директор Организации:

- распоряжается имуществом и средствами Организации, действует от ее имени без доверенности;
- заключает договоры и совершает иные сделки;
- осуществляет исполнительно-распорядительные функции;
- представляет Организацию в отношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;
- представляет на утверждение Правления Организации годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс Организации;
- представляет на утверждение финансовый план и бюджет (смету) Организации, а также изменения, вносимые в них;
- организует ведением бухгалтерского учета и отчетности в Организации;
- открывает в банках счета Организации;
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Организации;
- издает приказы, распоряжения, инструкции и другое акты, обязательные для исполнения сотрудниками Организации;
- утверждает организационную структуру штатное расписание и должностные оклады работников Организации;
- осуществляет в отношении работников Организации права и обязанности работодателя, предусмотренные трудовым законодательством с учетом положения настоящего Устава, в том числе заключает, вносит изменения и расторгает трудовые договоры с работниками Организации, назначает на должность и освобождает от занимаемой должности работников Организации, привлекает работников Организации к дисциплинарной и материальной ответственности, поощряет работников за добросовестный и эффективный труд;
- выдает доверенности от имени Организации, а также отзывает их;
- представляет интересы Организации в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах и осуществляет соответствующие полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации;
- организует защиту конфиденциальной информации Организации;
- проводит повседневные работы для реализации решений Правления Организации;
- решает иные вопросы текущей деятельности Организации за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Правления и Учредителей Организации.

5. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Организации

5.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания,

сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

5.2. Источниками формирования имущества Организации являются:

5.2.1. регулярные и единовременные поступления от учредителей;

5.2.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;

5.2.3. выручка от реализации товаров, работ, услуг;

5.2.4. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

5.2.5. доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;

5.2.6. другие не запрещенные законом поступления.

5.3. Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность. Имущество, переданное Организации ее учредителями, является собственностью Организации. Учредители не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность Организации.

5.4. Имущество Организации, а также доходы от предпринимательской и (или) приносящей доход деятельности являются собственностью Организации и не могут перераспределяться между Учредителями. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для достижения уставных целей.

5.5. Учредители Организации не обладают правом собственности на ее имущество, в том числе и на ту ее часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

5.6. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

5.7. Крупная сделка может быть совершена Организацией только с предварительного согласия Правления, предусмотренном в следующем порядке: заявление о рассмотрении вопроса о совершении крупной сделки Организацией направляется заинтересованным лицом в Правление не позднее, чем за 15 календарных дней до предполагаемой даты совершения крупной сделки.

6. Внесение изменений в устав

6.1. Изменения и дополнения в Устав вносятся на основании решения Правления Организации в порядке, предусмотренном в действующем момент принятия решения Уставе.

6.2. Изменения, внесенные в Устав, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и вступают в силу с момента такой регистрации.

7. Реорганизация и ликвидация организации

7.1. Реорганизация Организации осуществляется по решению Правления, принимаемого 2/3 голосов от числа присутствующих.

7.2 Организация вправе преобразоваться в фонд. Решение о преобразовании

Организации в Фонд принимается Учредителями Организации.

7.3. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к правопреемникам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. После реорганизации Организации все документы передаются организации-правопреемнику.

7.4. Организация может быть ликвидирована на основании решения Правления или по решению суда. Ликвидация Организации осуществляется в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

7.5. После принятия решения о ликвидации Организации орган, принявший такое решение, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора). К ликвидационной комиссии (ликвидатору) с момента назначения переходят все полномочия по управлению делами Организации.

7.6. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цепи, для достижения которых была создана Организация и (или) на благотворительные цепи. В случае если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

7.7. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей свою деятельность после внесения записи об этом в ЕГРЮЛ в порядке, установленном Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»

Решение о государственной регистрации Автономной некоммерческой организации по развитию физической культуры и спорта "Паркран Затюменский" при создании принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Тюменской области 07 апреля 2023 года (ведомственный регистрационный номер 7214052568). Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 14 апреля 2023 года за основным государственным регистрационным номером 1237200006658.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 8 листов.

Начальник Управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Тюменской области

_____ А.М. Ахмедзянов

Дата заверения устава 18.04.2023 г.

Прошито, пронумеровано, скреплено печатью Управления
Министерства юстиции Российской Федерации по
Тюменской области
8 (восемь) листов
Начальник Управления _____ А.М. Ахмедзянов
«18» апреля 2023 г.