

Утвержден
Общим собранием
Ассоциации молодых стоматологов

Редакция устава № 1 утверждена
протоколом Общего собрания от 16.10.2013 г.

Редакция устава № 2 утверждена
протоколом Общего собрания от 27.08.2016 г.

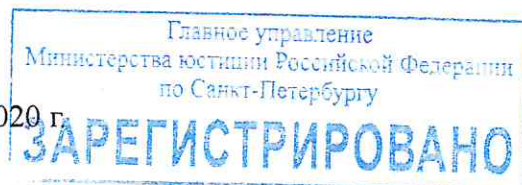
Редакция устава № 3 утверждена
протоколом Общего собрания от 27.01.2020 г.

Редакция устава № 4 утверждена
протоколом внеочередного Общего собрания от 06.05.2020 г.



Устав
Ассоциации молодых стоматологов
редакция № 4

г. Санкт-Петербург, 2020 г.



1. Общие положения

- 1.1. Ассоциация молодых стоматологов (далее «Ассоциация») является корпоративной некоммерческой организацией, объединением граждан и (или) юридических лиц, основанном на добровольном членстве и созданным для представления и защиты профессиональных интересов и достижения общественно полезных целей, указанных в настоящем уставе (далее «Устав»).
- 1.2. Ассоциация не преследует цели извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности.
- 1.3. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 1.4. Наименование Ассоциации:
Полное наименование на русском языке: Ассоциация молодых стоматологов.
Сокращенное наименование на русском языке: АМС.
Полное наименование на английском языке: Association of Young Dentists.
Сокращенное наименование на английском языке: AYD.
- 1.5. Местонахождение Ассоциации: г. Санкт-Петербург.
- 1.6. Ассоциация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, соответствующие целям создания и деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.7. Ассоциация является собственником своего имущества. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом, если иное не предусмотрено законом.
- 1.8. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами, за исключением случаев, установленных законом.
- 1.9. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке. Ассоциация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием. Ассоциация вправе иметь символику – эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны, описание которых должно содержаться в учредительных документах Ассоциации.
- 1.10. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Ассоциации, которая несет ответственность за их деятельность.
- 1.11. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.
- 1.12. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, а члены не отвечают по обязательствам Ассоциации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.
- 1.13. Деятельность Ассоциации является гласной, а информация о ее учредительных и программных документах - общедоступной.

2. Цели и предмет деятельности Ассоциации

2.1. Целями Ассоциации являются:

- 1) объединение (i) студентов, обучающихся по специальности стоматология, на территории Российской Федерации, врачей-ординаторов и врачей-аспирантов, обучающийся по специальностям стоматологического профиля, на территории Российской Федерации, (ii) врачей-стоматологов до 44 лет, получивших диплом по специальности врач-стоматолог в высших учебных заведениях Российской Федерации и (или) работающих на территории Российской Федерации, (iii) врачей-стоматологов, получивших диплом по специальности врач-стоматолог в высших учебных заведениях Российской Федерации менее 5 лет назад (в случае если их возраст превышает 44 лет) и (или) работающих на территории Российской Федерации, а также юридических лиц, объединяющих указанных лиц, предоставление им платформы для профессионального и личностного роста, а также развития в целях улучшения здоровья населения страны.
- 2) представление и защита интересов своих членов;
- 3) развитие медицинской науки и стоматологического образования, повышение практического и теоретического уровня подготовки членов Ассоциации;
- 4) совершенствование процесса подготовки медицинских специалистов, в области стоматологии;
- 5) решение профессиональных проблем, в том числе в области обучения, прохождения практики и стажировки студентов и врачей-стоматологов;
- 6) содействие внедрению последних достижений медицинской науки и техники в стоматологическую практику;
- 7) содействие организации системы повышения профессионального мастерства и квалификации практикующих врачей-стоматологов;
- 8) поддержка талантливых студентов, обучающихся по специальности врач-стоматолог;
- 9) содействие организации специализированных учебных структур по подготовке специалистов (в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации), а также специализированных центров по проведению проверочных испытаний специалистов стоматологического профиля по теории и практике избранной специальности и вопросам законодательства в области охраны здоровья;
- 10) содействие и поддержка общественной и волонтерской деятельности членов Ассоциации, направленной на

Министерства юстиции Российской Федерации
г. Санкт-Петербург

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

улучшение здоровья нации;

11) развитие локальных, национальных, международных связей и сотрудничества для достижения целей Ассоциации.

2.2. Ассоциация вправе осуществлять виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации и соответствующие целям деятельности Ассоциации, которые предусмотрены настоящим Уставом.

2.3. Предметом деятельности Ассоциации является:

- 1) привлечение к научно-исследовательским работам студентов и молодых врачей-стоматологов;
- 2) повышение профессиональной и творческой активности студентов, ординаторов, аспирантов по специальности врач-стоматолог, проходящих обучение в медицинских высших учебных заведениях Российской Федерации, а также врачей-стоматологов, работающих на территории Российской Федерации;
- 3) содействие реализации государственных программ, направленных на развитие стоматологии;
- 4) проведение работы по сбору, хранению, научной обработке материалов, созданию информационных банков данных в области стоматологии;
- 5) привлечение спонсоров для реализации приоритетных программ Ассоциации в области развития стоматологии;
- 6) планирование, организация и проведение научных исследований, профилактических и волонтерских проектов в области стоматологии на территории Российской Федерации;
- 7) создание и обеспечение выполнения программ, направленных на расширение практики выезда студентов-стоматологов и молодых врачей за рубеж на стажировку, а также приглашение иностранных студентов, лекторов иностранных учебных заведений, а также иных специалистов для обмена опытом;
- 8) организация проведения выставок, конкурсов, научных, научно-практических и иных семинаров, конференций, симпозиумов, совещаний (включая международные и зарубежные), в области стоматологии;
- 9) содействие подготовке, изданию и распространению информационно-справочных материалов, учебно-методической и популярной медицинской литературы, специализированных журналов и других изданий в области стоматологии;
- 10) установление и поддержание связи с международными организациями для реализации целей Ассоциации, права
- 11) привлечение членов Ассоциации к общественно полезной работе, в области стоматологии.

2.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Ассоциацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.5. Ассоциация может осуществлять предпринимательскую деятельность и приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям.

К предпринимательской и приносящей доход деятельности относятся:

- организация и проведение консультаций, сопровождения, обслуживания, в области стоматологии;
- реализация, распространение журналов, книг, брошюр, буклетов, информационно-справочных изданий, а также видео- и аудиоматериалов, соответствующих целям деятельности Ассоциации и по тематике Ассоциации;
- выпуск и распространение печатной, полиграфической и аудиовизуальной продукции, информационных материалов, в соответствии с целями Ассоциации и по тематике Ассоциации;
- реализация, распространение товаров, в области стоматологии;
- выпуск, реализация и распространение памятной, наградной атрибутики, сувенирной продукции, в соответствии с целями деятельности Ассоциации;
- организация, проведение, продвижение мероприятий, соответствующих целям деятельности Ассоциации и по тематике Ассоциации;
- реализация билетов на мероприятия, в соответствии с целями деятельности Ассоциации и по тематике Ассоциации.

2.6. Ассоциация имеет достаточное имущество для осуществления предпринимательской деятельности и приносящей доход деятельности, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.7. Права Ассоциации:

- поощрение специальными грантами и стипендиями Ассоциации представителей различных стоматологических специальностей, научная и практическая деятельность которых связана со стоматологией, достигших высоких результатов.

3. Членство в Ассоциации

3.1. Членами Ассоциации могут быть полностью дееспособные лица, не достигшие 44 лет - граждан Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Федерации, являющиеся студентами, ординаторами, аспирантами, обучающимися по специальности врач-стоматолог на территории Российской Федерации, и (или) врачами, получившими диплом по специальности врач-стоматолог в высших учебных заведениях Российской Федерации и (или) работающими на территории Российской Федерации, а также юридические лица, объединяющие студентов-стоматологов, ординаторов аспирантов и врачей, получивших диплом по специальности врача-стоматолога в высших учебных заведениях

ЗАРЕГИСТРИРОВАН

Российской Федерации и (или) работающих на территории Российской Федерации, признающие настоящий Устав и принимающие участие в осуществлении уставных целей Ассоциации.

3.2. Члены Ассоциации имеют равные права и обязанности.

3.3. Учредители Ассоциации становятся членами Ассоциации с момента ее регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и имеют равные права и обязанности с иными членами Ассоциации, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

3.4. Принятие новых членов Ассоциации осуществляется на основании заявления в соответствии с настоящим Уставом и Положением о членстве в Ассоциации. Заявление о приеме подается в письменном виде Правлению по адресу местонахождения Ассоциации. Заявление о приеме должно состоять из анкеты-заявления по образцу, установленному в Положении о членстве в Ассоциации, и мотивационного письма, в котором указываются цели потенциального членства в Ассоциации.

3.5. Решение о приеме в члены Ассоциации принимается Общим собранием простым большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании и оформляется протоколом. В приеме в члены Ассоциации может быть отказано, если лицо, подавшее заявление о приеме, не соответствует критериям, установленным для членов Ассоциации настоящим Уставом.

3.6. В случае принятия Общим собранием решения о приеме заявителя в члены Ассоциации заявитель должен внести членские взносы, установленные в Ассоциации на случай приема в состав членов Ассоциации в течение 10 (десяти) дней с даты принятия Общим собранием решения о его приеме в члены Ассоциации.

3.7. Член Ассоциации имеет право выйти из Ассоциации на основании письменного заявления, поданного Правлению по адресу местонахождения Ассоциации. Член Ассоциации считается вышедшим из членов Ассоциации со дня принятия Общим собранием решения о прекращении его членства в Ассоциации.

3.8. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации по решению Общего собрания. Решение об исключении из членов Ассоциации принимается Общим собранием в 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании и оформляется протоколом.

3.9. Основаниями для исключения члена из Ассоциации являются:

3.9.1 неуплата членских и иных взносов;

3.9.2 ведение деятельности, не соответствующей законодательству Российской Федерации или наносящей ущерб деловой репутации Ассоциации;

3.9.3 нарушение положений настоящего Устава, локальных актов и иных внутренних документов Ассоциации;

3.9.4 неисполнение решений, принятых органами управления Ассоциации;

3.9.5 неисполнение обязанностей члена Ассоциации, предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, локальными актами и иными внутренними документами Ассоциации;

3.9.6 препятствование деятельности Ассоциации либо ее существенное затруднение своими действиями или бездействием;

3.9.7 иные основания, предусмотренные в Положении о членстве в Ассоциации.

3.10. Членство в Ассоциации прекращается автоматически при наступлении следующих событий:

3.10.1 смерть гражданина – члена Ассоциации;

3.10.2 ликвидация члена Ассоциации – юридического лица;

3.10.3 ликвидация Ассоциации;

3.10.4 прекращение оснований для членства, указанных в Уставе и Положении о членстве в Ассоциации.

3.11. Инициатором исключения членов Ассоциации может выступать любой член Ассоциации. Инициатор обращается с ходатайством об исключении члена Ассоциации к Правлению. Правление, рассмотрев ходатайство и признав доводы инициатора об исключении члена Ассоциации убедительными и обоснованными, созывает внеочередное Общее собрание с повесткой дня, содержащей вопрос об исключении члена Ассоциации, или может включить вопрос об исключении членов Ассоциации в повестку очередного Общего собрания.

3.12. Членские и иные взносы, а также другое переданное членом Ассоциации имущество при прекращении членства в Ассоциации не возвращаются, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации. Члены Ассоциации не имеют имущественных прав в отношении Ассоциации.

3.13. При наличии оснований, предусмотренных статьей 3.9 Устава, исключение может быть заменено приостановлением членства в Ассоциации. За приостановление членства в Ассоциации должно проголосовать не менее 2/3 членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании. Членство приостанавливается на определенный Общим собранием период в целях устранения обстоятельств, послуживших основанием для его приостановления. В случае не устранения обстоятельств приостановления членства в Ассоциации член, допустивший нарушения, предусмотренные статьей 3.9 Устава, подлежит исключению в соответствии со статьей 3.8 Устава.

4. Права и обязанности членов Ассоциации

4.1. Член Ассоциации вправе:

- 1) участвовать в управлении делами Ассоциации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации, локальными актами и иными внутренними документами Ассоциации;
- 2) получать информацию о деятельности Ассоциации, знакомиться с ее бухгалтерской и иной

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

документацией в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации, локальными актами и иными внутренними документами Ассоциации;

- 3) обращаться в органы управления Ассоциации по любым вопросам, связанным с ее деятельностью;
- 4) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие за собой гражданско-правовые последствия;
- 5) в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, оспаривать совершенные Ассоциацией сделки и требовать возмещения причиненных Ассоциации убытков;
- 6) безвозмездно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, пользоваться оказываемыми Ассоциацией услугами на равных началах с другими ее членами;
- 7) по своему усмотрению выйти из Ассоциации;
- 8) осуществлять иные права, предусмотренные законом, Уставом Ассоциации, локальными актами и иными внутренними документами Ассоциации.

4.2. Член Ассоциации обязан:

- 1) участвовать в образовании имущества Ассоциации в порядке, в размере и в сроки, которые предусмотрены Уставом Ассоциации, локальными актами и иными внутренними документами Ассоциации в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также уплачивать установленные Ассоциацией взносы;
- 2) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- 3) участвовать в принятии решений, если его участие в соответствии с законом и (или) Уставом Ассоциации необходимо для принятия таких решений;
- 4) активно участвовать в достижении уставных целей Ассоциации, а также в деятельности органов управления Ассоциации в случае наделения члена соответствующими полномочиями;
- 5) исполнять решения органов управления Ассоциации;
- 6) не допускать действий (бездействий), которые могут нанести вред Ассоциации (имущественный и др.);
- 7) своевременно сообщать Ассоциации об изменении сведений, необходимых для надлежащего уведомления члена Ассоциации о проведении Общего собрания, а также предоставления иной информации о деятельности Ассоциации (адрес проживания, e-mail и др.).

5. Органы управления и контроля Ассоциации

5.1. Органами управления Ассоциации являются:

5.1.1. высший орган управления – Общее собрание членов Ассоциации («Общее собрание»);

5.1.2. коллегиальный исполнительный орган – Правление Ассоциации («Правление»);

5.1.3. единоличный исполнительный орган – Президент Ассоциации («Президент»).

5.2. Органом контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации является Ревизионная комиссия (ревизор).

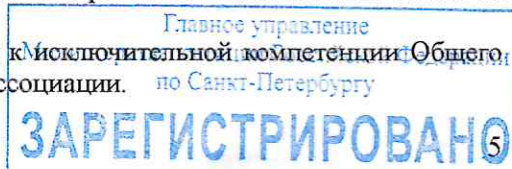
6. Общее собрание

6.1. Общее собрание созывается Правлением по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в календарный год (очередное Общее собрание). Внеочередное заседание Общего собрания может быть созвано по требованию не менее 1/3 членов Ассоциации, Ревизионной комиссии (ревизора), Президента или по решению Правления. О созыве Общего собрания члены Ассоциации извещаются персонально не позднее чем за 15 (пятнадцать) дней до даты проведения Общего собрания в порядке, предусмотренном статьей 6.7 Устава.

6.2. К компетенции Общего собрания относятся:

- 1) определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;
- 2) изменение и утверждение Устава Ассоциации;
- 3) определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из состава ее членов, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
- 4) образование органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;
- 5) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;
- 6) принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц;
- 7) принятие решений об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;
- 8) принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 9) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора;
- 10) принятие решения о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов;
- 11) принятие решений о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество;
- 12) избрание и снятие полномочий Ревизионной комиссии (ревизора);
- 13) принятие решения о приеме в состав членов Ассоциации, а также решения об исключении членов из Ассоциации.

6.3. Вопросы, указанные в пунктах 1-12 статьи 6.2 Устава относятся к исключительной компетенции Общего собрания и не могут быть переданы им для решения другим органам Ассоциации.



4. Заседание Общего собрания правомочно, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации. В случае отсутствия кворума на Общем собрании Правление назначает новую дату проведения Общего собрания, но не позднее 3 (трех) месяцев. Решение Общего собрания принимается большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на заседании Общего собрания, за исключением вопроса установленного пунктом 1.8. настоящего устава. Решение по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Общего собрания, принимается квалифицированным большинством голосов не менее 2/3 от присутствующих членов, если иное не предусмотрено законом.
- 5.5. Решение Общего собрания может быть принято без проведения собрания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решения по вопросам исключительной компетенции Общего собрания. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.
- 6.6. Оповещение членов Ассоциации о проведении заочного голосования, осуществляется путем рассылки им уведомлений о проведении заочного голосования и бюллетеней для заочного голосования.
- 6.7. Рассылка уведомлений о проведении заочного голосования и бюллетеней для заочного голосования членам Ассоциации осуществляется путем направления в адрес члена Ассоциации письма по электронной почте на адрес, который указан кандидатом в члены Ассоциации в анкете-заявлении (или по адресу места проживания/нахождения члена Ассоциации, указанному в анкете-заявлении, если у члена Ассоциации отсутствует электронная почта). Информация о проведении заочного голосования может направляться членам Ассоциации персонально также иными способами, определенными локальными актами и иными внутренними документами Ассоциации.
- 6.8. Члены Ассоциации должны быть оповещены о проведении заочного голосования не позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней до его проведения.
- 6.9. Уведомление о проведении заочного голосования («Уведомление») должно содержать:
- 1) вопросы, вынесенные на заочное голосование (повестку дня);
 - 2) дату, не позднее которой член Ассоциации должен отправить бюллетень на голосование (срок окончания процедуры голосования);
 - 3) адрес для направления бюллетеней;
 - 4) порядок ознакомления членов Ассоциации со всей необходимой информацией и материалами по вопросам, включенным в повестку дня до начала голосования;
 - 5) уведомление о возможности членов Ассоциации вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов.
- 6.10. Бюллетень для заочного голосования должен содержать:
- 1) полное наименование члена Ассоциации;
 - 2) формулировку каждого вопроса, поставленного на заочное голосование;
 - 3) варианты ответов по каждому вопросу, поставленному на голосование, выраженные формулировками «за», «против» и «воздержался»;
 - 4) подпись члена Ассоциации под каждым вопросом, вынесенным на голосование.
- 6.11. Порядок заполнения бюллетеня для голосования:
- 1) член Ассоциации распечатывает бюллетень;
 - 2) заполняет свои идентификационные данные;
 - 3) отмечает ответ на каждый вынесенный на голосование вопрос;
 - 4) удостоверяет личной подписью ответы на каждый вопрос;
 - 5) направляет оригинал бюллетеня по адресу местонахождения Ассоциации или отсканированный бюллетень по электронной почте на адрес Ассоциации, указанный в Уведомлении в пределах срока окончания процедуры голосования, указанного в Уведомлении;
- 6.12. Не позднее чем за 7 (семь) дней до проведения заочного голосования члены Ассоциации имеют право вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов. Предложения направляются по адресу местонахождения Ассоциации или по электронной почте на адрес Ассоциации, указанный в Уведомлении.
- 6.13. Об измененной повестке дня, Президент уведомляет членов Ассоциации в порядке, установленном статьей 6.7 Устава.
- 6.14. Члены Ассоциации должны направить бюллетени в пределах срока, указанного в Уведомлении (срок окончания процедуры голосования). Бюллетени, направленные за пределами указанного срока, считаются недействительными.
- 6.15. Общее собрание правомочно принимать решение, если в день проведения подсчета голосов по итогам заочного голосования, предоставлены бюллетени более чем половины членов Ассоциации.
- 6.16. Подсчет голосов по вопросам, вынесенным на заочное голосование осуществляется на основании бюллетеней, присланных членами Ассоциации в течение 7 (семи) дней с момента окончания процедуры голосования Счетной комиссией. Счетная комиссия формируется Президентом. В случае уклонения/невозможности осуществления Президентом указанного полномочия Счетная комиссия формируется Правлением. Процедура формирования Счетной комиссии устанавливается в локальных актах и иных внутренних документах Ассоциации.

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

17. При голосовании учитываются голоса по тем вопросам, по которым голосующим членом Ассоциации оставлен только один из возможных вариантов ответов согласно пункту 3 статьи 6.10 Устава. Бюллетени для голосования, заполненные с нарушением вышеуказанного требования, признаются недействительными, и голоса по содержащимся в них вопросам не учитываются за исключением случаев, установленных в статье 6.18 Устава.
18. В случае если бюллетень для голосования содержит несколько вопросов, поставленных на голосование, несоблюдение вышеуказанного требования в отношении одного или нескольких вопросов не влечёт за собой признание бюллетеня для голосования недействительным в целом.
19. По итогам заочного голосования составляется протокол об итогах заочного голосования, который подписывается членами Счетной комиссии.
20. После составления протокола об итогах заочного голосования и подписания его членами Счетной комиссии, протокол об итогах заочного голосования и бюллетени для заочного голосования передаются Правлению на хранение.
21. Протокол об итогах заочного голосования является документом, свидетельствующим о принятии решения Общим собранием членов Ассоциации по вопросам, вынесенным на заочное голосование.
22. Информация об итогах заочного голосования доводится до членов Ассоциации в порядке, установленном в статье 6.7 Устава.
23. Положения настоящего раздела применяются по аналогии к процедуре голосования членов Правления по вопросам, отнесенным Уставом к компетенции Правления, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

7. Президент

- 7.1. Президент является единоличным исполнительным органом Ассоциации. Президент подотчетен Общему собранию и Правлению.
- 7.2. Президент избирается Общим собранием на 2 (два) года и может быть переизбран на тот же срок не более 2 (двух) раз.
- 7.3. Президент избирается из следующих лиц: студентов, ординаторов, аспирантов, обучающихся по специальности врач-стоматолог на территории Российской Федерации, и (или) врачей, получивших диплом по специальности врач-стоматолог в высших учебных заведениях Российской Федерации и (или) работающих на территории Российской Федерации.
- 7.4. Президент осуществляет текущее руководство деятельностью Ассоциации и осуществляет следующие функции:
 - 1) без доверенности действует от имени Ассоциации во взаимоотношениях с третьими лицами, в том числе представляет Ассоциацию во всех государственных органах, любых учреждениях, и организациях как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами;
 - 2) обеспечивает исполнение решений Общего собрания и Правления, представляет по требованию Правления и (или) Общего собрания отчеты о деятельности Ассоциации, а также об исполнении им обязанностей Президента Ассоциации;
 - 3) принимает решения и издает приказы по вопросам внутренней деятельности Ассоциации в пределах своей компетенции;
 - 4) организует подготовку и проведение заседаний Общего собрания и Правления, а также организует заочное голосование в соответствии с разделом 6 Устава. В случае невозможности осуществления/уклонения от осуществления Президентом функций, указанных в настоящем пункте, подготовка и проведение заседания (заочного голосования) Общего собрания и Правления могут быть осуществлены любым членом Правления;
 - 5) заключает от имени Ассоциации сделки при условии соблюдения ограничений, установленных решением Правления;
 - 6) обеспечивает оплату Ассоциацией налоговых и иных обязательных платежей, осуществляет подачу различных форм отчетности, а также обеспечивает исполнение Ассоциацией иных обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
 - 7) разрабатывает и предоставляет на утверждение Правлению проекты локальных актов Ассоциации и иных внутренних документов;
 - 8) формирует Счетную комиссию в целях проведения заочного голосования в соответствии с разделом 6 Устава;
 - 9) принимает на работу и увольняет работников Ассоциации при условии согласования кандидатур и условий трудового договора с Правлением, применяет к работникам меры поощрения и дисциплинарного воздействия в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - 10) несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с ее уставными целями, а также решениями Общего собрания и Правления.

8. Правление

- 8.1. Правление является постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом Ассоциации. Правление подотчетно Общему собранию.
- 8.2. Количественный состав Правления составляет не менее 3 (трёх) членов. При этом членов Правления

исполнительным органом Ассоциации.
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО 7

должно быть нечетное количество.

3. Срок полномочий Правления составляет 2 (два) года.

4. Правление осуществляет текущее руководство деятельностью Ассоциации и принимает решения на своих заседаниях.

4.5. Заседание Правления созывается Президентом по мере необходимости или по требованию не менее 2 (двух) членов Правления. О проведении заседания Правления член Правления должен быть уведомлен персонально не позднее чем за 5 (пять) дней до даты проведения заседания в порядке, установленном в локальных актах и иных внутренних документах Ассоциации.

4.6. Президент исполняет функции председательствующего на заседании Правления.

4.7. Заседание Правления правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

4.8. Повестка дня заседания Правления определяется Президентом. Любой член Правления вправе дополнить повестку дня, предложив дополнительные вопросы.

4.9. Решения на заседании Правления принимаются большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании.

4.10. К компетенции Правления относится решение всех вопросов, которые не отнесены к компетенции Общего собрания или Президента, в том числе:

1) организация исполнения решений Общего собрания;
2) созыв заседания Общего собрания (принятие решения о проведении заочного голосования), утверждение повестки дня Общего собрания (заочного голосования), определение даты, места, времени и порядка их проведения;

3) рассмотрение предложений и заявлений членов Ассоциации по вопросам деятельности Ассоциации;

4) предварительное одобрение годового отчета и годового бухгалтерского баланса перед утверждением их Общим собранием;

5) распоряжение имуществом Ассоциации;

6) формирование Счетной комиссии в целях проведения заочного голосования в случаях, предусмотренных в статье 6.16 Устава;

7) истребование и заслушивание отчетов о деятельности Президента;

8) установление ограничений на заключение Президентом сделок от имени Ассоциации;

9) определение персонального состава и принятие решения о прекращении функционирования постоянно действующих и временных комитетов Ассоциации;

10) утверждение штатного расписания, одобрение кандидатур и условий трудовых договоров с работниками Ассоциации;

11) принятие жалоб от членов Ассоциации, членов Правления и Советников и иных лиц на действия Президента Ассоциации и членов Правления. Жалобы передаются на рассмотрение Общему собранию, в частности, для учета при принятии решения о прекращении полномочий/избрании Президента на новый срок, а также для принятия иных решений;

12) утверждение локальных актов Ассоциации и иных внутренних документов по любым вопросам деятельности Ассоциации, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации;

13) ведение реестра членов Ассоциации и предоставление информации, содержащейся в реестре по запросам членов Ассоциации, а также иных заинтересованных лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации;

14) принятие решения о персональном и количественном составе Советников Ассоциации.

9. Совецательные органы и комитеты Ассоциации

9.1. Советники Ассоциации

9.1.1. Советники Ассоциации являются постоянными совещательными единоличными органами Ассоциации.

9.1.2. Количественный и персональный состав Советников Ассоциации утверждается решением Правления. Минимальное количество Советников Ассоциации – один Советник.

9.1.3. Советники Ассоциации избираются Правлением сроком на 1 (один) год из числа лиц, ранее занимавших должности членов Правления, Президента, а также авторитетных членов стоматологического сообщества и иных лиц и осуществляют свою деятельность на основании локальных актов и иных внутренних документах Ассоциации.

9.1.4. Советники Ассоциации имеют право давать рекомендации в устной и письменной форме исполнительным органам Ассоциации по вопросам, отнесенным настоящим Уставом к их компетенции.

9.1.5. Советники Ассоциации имеют право присутствовать при принятии решений Правлением Ассоциации.

9.2. Комитеты Ассоциации

9.2.1. В целях эффективного осуществления деятельности Ассоциации из членов Ассоциации и иных лиц могут образовываться постоянно действующие и временные комитеты Ассоциации для осуществления различных направлений ее деятельности. Персональный состав комитетов определяется решением Правления. Комитеты осуществляют свою деятельность в соответствии с локальными актами и иными внутренними документами Ассоциации. Срок полномочий лиц, избранных в постоянно действующие и временные комитеты Ассоциации, составляет не более 2 (двух) лет.

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

9.2.2. Минимальное количество Комитетов – один комитет. Минимальное количество членов в Комитете – два члена.

10. Ревизионная комиссия (ревизор) Ассоциации

10.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляется Ревизионной комиссией (ревизором).

10.2. Ревизионная комиссия (ревизор) избирается на заседании Общего собрания сроком на 1 (один) год.

10.3. Члены Ревизионной комиссии (ревизор) Ассоциации не могут одновременно являться членами Правления, а также занимать иные должности в органах управления Ассоциации.

10.4. Проверка финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации осуществляется по итогам деятельности Ассоциации за год, а также во всякое время по инициативе Президента, Правления или Общего собрания.

11. Собственность и источники формирования имущества Ассоциации

11.1. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.2. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

11.3. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:

- 1) регулярные и единовременные поступления от членов;
- 2) добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- 3) доходы от предпринимательской и приносящей доход деятельности;
- 4) дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- 5) доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- 6) другие не запрещенные законом поступления.

11.4. Регулярные поступления от членов Ассоциации производятся не реже чем один раз в год.

11.5. Размер и порядок уплаты членами Ассоциации вступительных, ежегодных и иных взносов устанавливается в Положении о порядке уплаты взносов, которое утверждается Общим собранием.

11.6. Взносы членов Ассоциации, а также все приобретенное Ассоциацией за свой счет имущество являются собственностью Ассоциации.

12. Порядок внесения изменений в Устав Ассоциации

12.1. Изменения в настоящий Устав вносятся по решению Общего собрания Ассоциации, принятому 2/3 голосов, присутствующих на заседании Общего собрания.

12.2. Изменения в настоящий Устав, утвержденные Общим собранием Ассоциации, подлежат государственной регистрации.

12.3. Государственная регистрация изменений в настоящий Устав осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

12.4. Изменения в настоящий Устав вступают в силу с момента их государственной регистрации.

13. Порядок реорганизации и ликвидации Ассоциации

13.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется по решению Общего собрания в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

13.2. Ассоциация может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

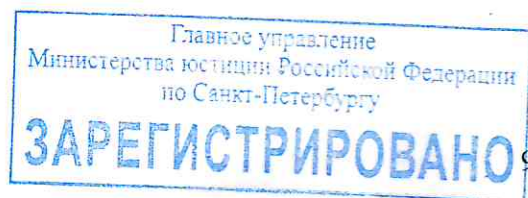
13.3. Ассоциация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

13.4. Ликвидация Ассоциации осуществляется по решению Общего собрания. Общее собрание назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора), а также определяет порядок и сроки ликвидации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.5. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

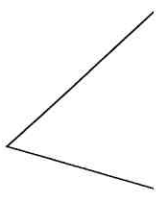
13.6. В случае если использование имущества Ассоциации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

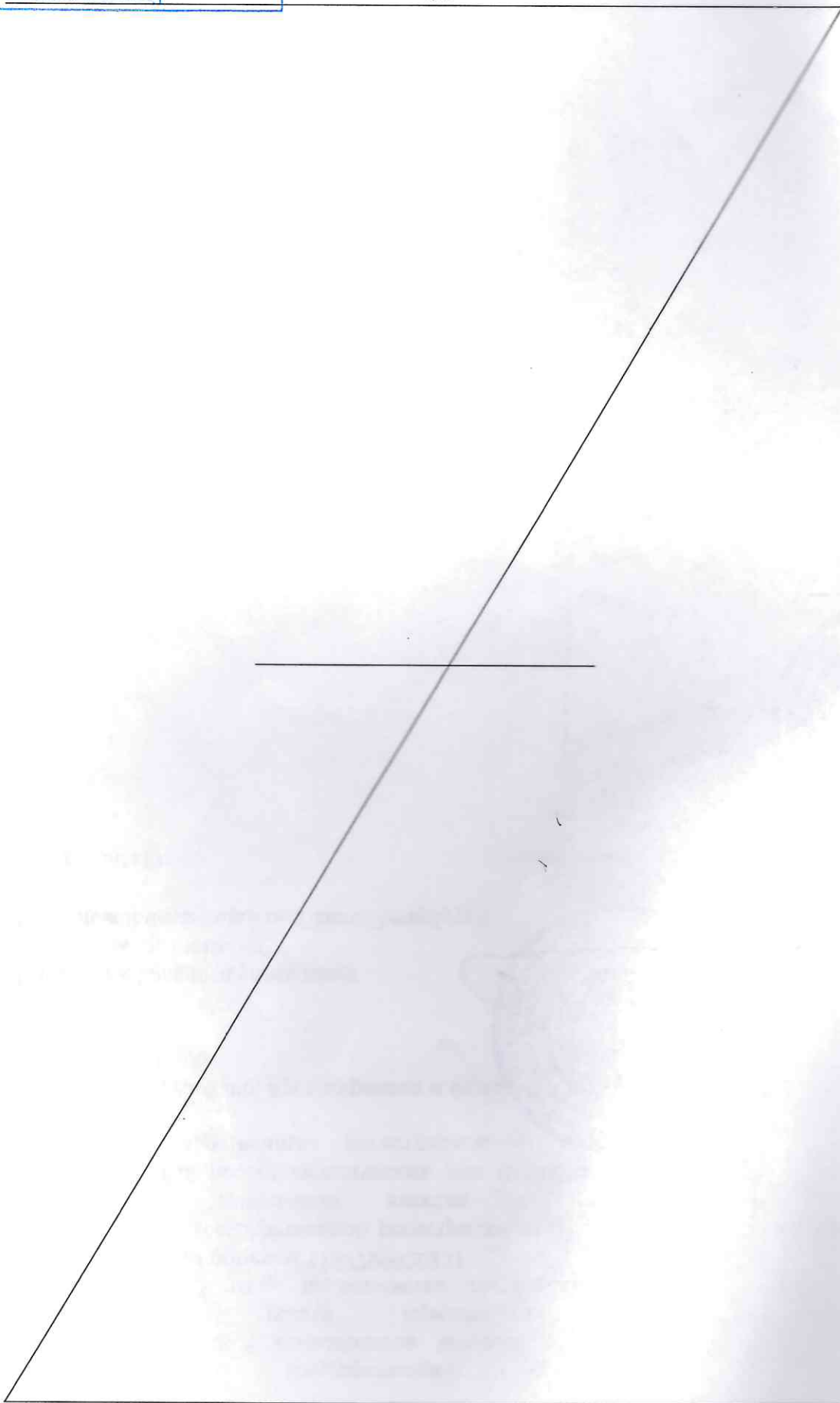
13.7. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.



В настоящем документе прошито и пронумеровано звезда

Президент:
ФИЛАТОВА О.О.





Запись о государственной регистрации Ассоциации молодых стоматологов внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 18 ноября 2013 года за основным государственным регистрационным номером 1137799020831.

Запись о государственной регистрации изменений в учредительных документах внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 03 июня 2020 года за государственным регистрационным номером 2207802802403.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 10 (десять) листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Санкт-Петербургу



Д.Ю. Смирнов

№ 7814061183

