



АДМИНИСТРАЦИЯ БЕКОВСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.08.2019 № 444-н

р.п. Беково

О Совете по вопросам развития добровольчества (волонтерства) в Бековском районе Пензенской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями), статьей 21 Устава Бековского района Пензенской области, в целях содействия развитию добровольчества (волонтерства) и социально ориентированных некоммерческих организаций на территории Бековского района Пензенской области

администрация Бековского района **постановляет:**

1. Создать Совет по вопросам развития добровольчества (волонтерства) в Бековском районе Пензенской области и утвердить его состав согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить Положение о Совете по вопросам развития добровольчества (волонтерства) в Бековском районе Пензенской области согласно приложению № 2 настоящему постановлению.
3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Бековские ведомости».
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бековского района Пензенской области по социальным вопросам С.А. Кудаченкову.

Глава администрации
Бековского района



О.Н. Рачков

Приложение № 1
к постановлению администрации
Бековского района Пензенской области
от _____ № _____

**Состав Совета по вопросам развития
добровольчества (волонтерства) в Бековском районе Пензенской области**

Кудаченкова Светлана Анатольевна	- заместитель главы администрации Бековского района Пензенской области по социальным вопросам, председатель Совета;
-------------------------------------	--

Кроткова Людмила Валентиновна	- руководитель аппарата администрации Бековского района Пензенской области, заместитель председателя Совета;
----------------------------------	---

Флеонова Ольга Викторовна	- начальник отдела по реализации молодежной политики, культуре, физкультуре и спорту администрации Бековского района Пензенской области, заместитель председателя Совета;
------------------------------	--

Пынина Екатерина Викторовна	- ведущий специалист – секретарь административной комиссии администрации Бековского района Пензенской области, секретарь Совета.
--------------------------------	--

Члены Совета:

Борисова Оксана Петровна	- начальник Управления образования администрации Бековского района Пензенской области;
-----------------------------	--

Иванов Андрей Николаевич	- председатель НКО «Содействие» (по согласованию);
-----------------------------	---

Пынин Евгений Александрович	- начальник отдела муниципального хозяйства и гражданской защиты населения администрации Бековского района Пензенской области;
--------------------------------	---

Серегин Юрий
Михайлович

- председатель Бековской районной организации Пензенской областной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов (по согласованию);

Сокова Марина
Анатольевна

- начальник Управления социальной защиты населения администрации Бековского района Пензенской области;

Шишов Валерий
Александрович

- директор МКУ «Служба спасения» Бековского района Пензенской области (по согласованию);

Юдаева Елена
Анатольевна

- начальник отдела по профилактике правонарушений администрации Бековского района Пензенской области.

Приложение № 2
к постановлению администрации
Бековского района Пензенской области
от _____ № _____

**Положение о Совете по вопросам развития добровольчества
(волонтерства) в Бековском районе Пензенской области**

1. Общие положения

1.1. Совет по вопросам развития добровольчества (волонтерства) в Бековском районе Пензенской области (далее - Совет) является постоянно действующим консультативно-совещательным органом при администрации Бековского района Пензенской области, обеспечивающим согласованную деятельность органов муниципальной власти Бековского района Пензенской области с общественностью.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Бековского района Пензенской области, нормативными правовыми актами Бековского района Пензенской области и настоящим Положением.

2. Задачи Совета

2.1. Подготовка предложений главе администрации Бековского района Пензенской области по совершенствованию законодательства в сфере развития добровольчества (волонтерства) в Бековском районе Пензенской области и формированию приоритетных направлений в реализации добровольческой (волонтерской) деятельности.

2.2. Содействие в реализации направлений развития добровольческой (волонтерской) деятельности.

2.3. Участие в создании условий для расширения и укрепления добровольчества (волонтерства), поддержки деятельности существующих и создание условий для возникновения новых добровольческих (волонтерских) организаций, содействие повышению их потенциала.

2.4. Содействие в развитии инфраструктуры поддержки добровольческой (волонтерской) деятельности.

2.5. Участие в разработке механизмов вовлечения населения в проведение мероприятий добровольческой (волонтерской) деятельности.

2.6. Участие в подготовке рекомендаций по проведению информационных кампаний по поддержке деятельности добровольческих (волонтерских) организаций и их популяризации.

3. Функции Совета

В соответствии с возложенными на него задачами Совет выполняет следующие функции:

3.1. Обобщает и представляет (при необходимости) главе администрации Бековского района Пензенской области замечания и жалобы, поступившие от добровольцев (волонтеров).

3.2. Рассматривает общественные инициативы, направленные на развитие добровольческой (волонтерской) деятельности.

3.3. Взаимодействует с добровольческими (волонтерскими) организациями разной направленности.

3.4. Информировывает население Бековского района Пензенской области о добровольческой (волонтерской) деятельности в районе, мерах поддержки государством, популяризирует идеи добровольчества (волонтерства).

3.5. Содействует в подготовке и проведении мероприятий добровольческой (волонтерской) направленности.

4. Организация деятельности Совета

4.1. В состав Совета входят председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь и иные члены Совета.

4.2. В состав Совета могут входить представители всех уровней власти, всех политических партий, представители общественности.

4.3. Непосредственное руководство Советом осуществляет председатель Совета, а во время его отсутствия - заместитель председателя Совета.

4.4. Председатель Совета в рамках своих полномочий:

- принимает решение о проведении заседания Совета, определяет повестку дня;

- обеспечивает и контролирует исполнение принятых Советом решений;

- дает поручения членам Совета в пределах его компетенции.

4.5. Секретарь Совета:

- осуществляет информационное обеспечение деятельности Совета;

- информирует каждого члена Совета и приглашенных лиц о дате, времени, месте и повестке дня заседания Совета;

- ведет, оформляет и осуществляет рассылку членам Совета протоколов заседаний, а также материалов к предстоящему заседанию Совета.

4.6. Члены Совета имеют право:

- вносить предложения по формированию планов работы Совета и повестки дня заседаний Совета, участвовать в подготовке материалов и вносить предложения по обсуждаемым вопросам;

- в случае несогласия с принятым решением высказывать свое мнение по конкретному рассматриваемому вопросу, которое приобщается к протоколу заседания Совета.

4.7. Основной формой работы Совета являются заседания Совета, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

4.8. Работа Совета осуществляется в соответствии с планами, утверждаемыми на его заседаниях.

4.9. Материалы по вопросам повестки дня к заседанию Совета готовятся членами Совета. Материалы представляются секретарю Совета не позднее, чем за пять дней до дня заседания Совета.

4.10. Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа его членов.

4.11. Решения Совета принимаются большинством голосов членов Совета, участвующих в заседании Совета, и оформляются протоколом заседания Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета. Решения Совета носят рекомендательный характер.

4.12. Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании Совета и секретарем Совета.

4.13. В протоколе заседания Совета указываются:

- дата, время и место проведения заседания Совета;
- повестка дня заседания Совета;
- имена и должности участвовавших в заседании членов Совета и иных приглашенных лиц;
- принятые решения по вопросам повестки дня заседания Совета.

4.14. Протоколы заседаний Совета или необходимые выписки из них с поручениями направляются секретарем Совета в течение 5 рабочих дней со дня заседания Совета должностным лицам, которым даны рекомендации.