

Утвержден

Протоколом №1  
Общего собрания  
учредителей Автономной  
некоммерческой организации по  
предоставлению социально-  
культурных услуг  
«Луч Надежды»  
от «14» июля 2017

## УСТАВ

### Автономной некоммерческой организации по предоставлению социально-культурных услуг «Луч Надежды»

г. Таганрог 2017 г.



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация по предоставлению социально-культурных услуг «Луч Надежды», именуемая в дальнейшем АНО, признается не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной гражданами на основе добровольных имущественных взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей и решения задач, предусмотренных уставом.

1.2. Полное наименование Автономной некоммерческой организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация по предоставлению социально-культурных услуг «Луч Надежды»;

сокращенное наименование на русском языке: АНО «Луч Надежды».

1.3. АНО вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.4. Место нахождения АНО: Ростовская область, г. Таганрог

1.5. АНО считается созданной как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

1.6. АНО создается без ограничения срока.

1.7. АНО может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности АНО, предусмотренными уставом АНО, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.8. АНО имеет круглую печать с полным наименованием АНО на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.9. Требования устава АНО обязательны для исполнения всеми органами АНО и ее учредителями.

1.10. АНО не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители АНО не несут ответственности по обязательствам АНО. АНО не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам АНО.

1.11. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

## 2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью создания АНО является предоставление социальных услуг в области образования, здравоохранения, культуры, науки, права, физической культуры и спорта.

2.2. Предметом деятельности АНО является деятельность, связанная с обеспечением социальной поддержки и защите прав семей, воспитывающих детей инвалидов и инвалидов с детства, детей-инвалидов и инвалидов с детства, содержащихся в стационарных учреждениях системы социальной защиты населения (ДДИ и ПНИ). АНО может осуществлять следующие виды деятельности:

-осуществление социальной поддержки и защиты прав семей, воспитывающих детей инвалидов и инвалидов с детства, а также детей инвалидов и инвалидов с детства, содержащихся в стационарных учреждениях системы социальной защиты населения (ДДИ и ПНИ);

-предоставление социального обслуживания на дому семьям, воспитывающим детей-инвалидов и молодых инвалидов;

-оказание содействия в профессиональном самоопределении и в вопросах трудоустройства и социальной реабилитации детям-инвалидам и молодым инвалидам;

- правовое просвещение граждан по вопросам семьи, воспитывающей ребенка инвалида или инвалида с детства;

- благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества;



- содействие органам государственной власти и органам местного самоуправления, государственным и негосударственным организациям в разработке и внедрении в различных сферах среды обитания подходов, дружественных по отношению к семьям, воспитывающим детей инвалидов и инвалидов с детства;

- внедрение инновационных и новаторских методик, технологий и методов при формировании Доступной среды и комплексной медико-социокультурной реабилитации, социальной адаптации инвалидов и социальное сопровождение их семей;

- участие в общественном обсуждении политических, правовых и административных мер, затрагивающих институт семьи или осуществляемых в интересах семьи, родителей и детей;

- организация общественного мониторинга и анализа норм действующего законодательства, проектов законов и иных нормативных правовых актов, затрагивающих интересы семей, воспитывающих детей инвалидов и инвалидов с детства;

- участие в реализации благотворительных и иных программ, направленных на поддержку семей;

- подготовка предложений по совершенствованию действующего законодательства по вопросам, затрагивающим интересы семей, воспитывающих детей инвалидов и инвалидов с детства;

- содействие повышению квалификации работников и добровольцев (волонтеров) некоммерческих организаций и общественных объединений, действующих в сфере защиты семьи, материнства, отцовства и детства, путем разработки учебных программ и проведения семинаров, тренингов, поддержки образовательной деятельности Организации;

- культурную, просветительскую и информационную деятельность (включая учреждение и участие в деятельности средств массовой информации, издательскую деятельность и т.п.), направленной на достижение уставных целей Организации;

- распространение информации о деятельности Организации;

- финансирование, организация и проведение семинаров, лекций, конференций, конгрессов, симпозиумов, конкурсов, презентаций и прочих мероприятий, направленных на достижение уставных целей Организации;

- финансирование, организация и проведение социальных, благотворительных и иных аналогичных проектов, программ и мероприятий, направленных на достижение уставных целей Организации;

- содействие эффективной правовой защите семьи и прав родителей;

- содействие социальной поддержке и защите детей инвалидов и инвалидов с детства исходящие из признания родной кровной семьи наиболее естественной и благоприятной средой для воспитания и развития ребенка;

- организация и проведение мероприятий, разработка и реализация проектов и программ, направленных на практическое воплощение уставных принципов организации достижение ее уставных целей;

- проведение региональных социологических мониторингов и опросов по проблемам поддержки инвалидов;

- проведение экспертиз социальных программ и проектов;

- разработка, изготовление и реализацию методической, учебной, и иной печатной продукции, а также видео и фотоматериалов;

- разработка и распространение рекламных продуктов в области социальной рекламы;

- разработка проектов нормативных правовых актов и других документов, технико-экономических обоснований к ним;

- участие в законотворческой деятельности.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на виды деятельности, которыми вправе заниматься АНО.

2.3. Отдельные виды деятельности могут осуществляться АНО только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.



2.4. АНО может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания АНО, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах.

Некоммерческая организация ведет учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности.

2.5. АНО может создать для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственное общество или участвовать в таком обществе. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на предпринимательскую деятельность АНО.

2.6. В интересах достижения своей цели АНО может создавать другие некоммерческие организации, учреждать фонды и вступать в ассоциации и союзы, быть участником иных общественных образований (общественной палате, общественной наблюдательной комиссии и т.п.).

2.7. Вмешательство в хозяйственную деятельность АНО со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью АНО.

2.8. В интересах достижения своей цели АНО может быть оператором грантов.

2.9. В интересах достижения своей цели АНО вправе осуществлять вовлечение волонтеров.

### 3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

3.1. Высшим коллегиальным органом АНО является общее собрание учредителей АНО. Текущее руководство деятельностью АНО осуществляет единоличный исполнительный орган – Директор (далее Директор), он подотчетен общему собранию учредителей.

3.2. Основная функция общего собрания учредителей – обеспечение соблюдения АНО целей, в интересах которых она была создана.

3.3. К исключительной компетенции общего собрания учредителей относится решение следующих вопросов:

- 1) изменение устава АНО;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования ее имущества;
- 3) прием в состав учредителей новых лиц;
- 4) образование органов АНО и досрочное прекращение их полномочий;
- 5) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО;
- 6) принятие решений о создании АНО других юридических лиц, об участии АНО в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств АНО;
- 7) принятие решений о реорганизации и ликвидации АНО, о назначении ликвидационной комиссии либо ликвидатора и об утверждении ликвидационного баланса.
- 8) назначение аудиторской организации либо аудитора

3.4. Общее собрание учредителей собирается по мере необходимости не реже одного раза в год. Созыв и работу общего собрания учредителей организует Директор в порядке, установленном положением об общем собрании учредителей АНО.

3.5. Каждому учредителю АНО при голосовании принадлежит 1 голос, независимо от количества человек, представляющих данного учредителя в АНО.

3.6. Общее собрание учредителей АНО правомочно, если на указанном собрании присутствует (представлено) более половины его учредителей.

11



3.7. Решение общего собрания принимается большинством голосов учредителей, присутствующих на собрании.

3.8. Решение общего собрания учредителей по вопросам исключительной компетенции общего собрания учредителей принимается единогласно.

3.9. На общих собраниях учредителей ведется протокол.

#### 4. ЕДИНОЛИЧНЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН

4.1. Директор АНО осуществляет текущее руководство деятельностью АНО, подотчетен общему собранию учредителей АНО и избирается им сроком на 5 лет.

4.2. Директор АНО может быть переизбран по истечении срока полномочий на новый срок.

4.3. Вопрос о досрочном прекращении полномочий Директора может быть поставлен на общем собрании учредителей по требованию не менее 2/3 учредителей АНО.

4.4. Директор:

- подотчетен общему собранию учредителей, отвечает за состояние дел АНО;
- без доверенности действует от имени АНО, представляет ее во всех учреждениях, организациях и на предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности АНО;
- распоряжается в пределах утвержденной общим собранием учредителей сметы средствами АНО, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени АНО, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности АНО;
- принимает на работу и увольняет работников АНО, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатно-должностным расписанием, утверждаемым общим собранием учредителей;
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств АНО;
- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств имущества АНО в соответствии с ее уставными целями;
- организует подготовку и проведение заседаний правления;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- решает все вопросы, которые не относятся к компетенции общего собрания учредителей АНО.

4.5. К компетенции Директора относятся:

- организация и контроль работы АНО;
- обеспечение выполнения решений общего собрания учредителей;
- регулярное информирование учредителей АНО о деятельности АНО;
- утверждение внутренних положений и регламентов АНО;
- распоряжение имуществом АНО на основании сметы, утвержденной общим собранием учредителей;
- утверждение штатного расписания;
- подготовка вопросов для обсуждения на общем собрании учредителей АНО.

#### 5. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО

5.1. АНО ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



5.2. АНО предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям АНО и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в АНО, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности АНО, представляемых учредителям АНО, кредиторам и в средства массовой информации, несет Директор.

5.4. АНО хранит следующие документы:

- устав АНО, изменения и дополнения, внесенные в устав АНО, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании АНО, документ о государственной регистрации АНО;

- документы, подтверждающие права АНО на имущество, находящееся на ее балансе;

- внутренние документы АНО;

- положение о филиале или представительстве АНО;

- годовые отчеты;

- документы бухгалтерского учета;

- документы бухгалтерской отчетности;

- протоколы общих собраний и ревизора АНО;

- заключения ревизора АНО, аудитора АНО, государственных и муниципальных органов финансового контроля;

- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;

- иные документы, предусмотренные внутренними документами АНО, решениями общего собрания, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

АНО обязана обеспечить учредителям АНО доступ к указанным выше документам.

5.5. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью АНО общим собранием учредителей избирается Ревизор сроком на 5 лет.

5.6. Компетенция Ревизора АНО включает следующие полномочия:

- проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности АНО по итогам деятельности за год, а также во всякое время по инициативе Ревизора, решению общего собрания учредителей или по требованию учредителя АНО;

- истребование у органов управления АНО документов о финансово-хозяйственной деятельности;

- созыв общего собрания;

- составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности, в котором должны содержаться:

а) подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документов АНО;

б) информация о фактах нарушения установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности;

5.7. Порядок деятельности Ревизора определяется внутренним документом – положением, утверждаемым общим собранием.

5.9. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности АНО общее собрание учредителей назначает аудитора АНО.



5.10. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности АНО в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между АНО и Аудитором договора.

Размер оплаты услуг Аудитора определяется общим собранием.

## 6. ИМУЩЕСТВО АНО

6.1. Имущество, переданное АНО ее учредителями (учредителем), является собственностью АНО.

6.2. Учредители АНО не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность АНО.

6.3. АНО может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Источниками формирования имущества АНО в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей (участников);
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации.

6.5. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

6.6. Порядок регулярных поступлений от учредителей определяется положением (регламентом и т.п.) АНО.

6.7. Полученная АНО прибыль не подлежит распределению между учредителями АНО.

## 7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

7.1. АНО может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном ст. 16 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях». Другие основания и порядок реорганизации АНО определяются статьями 57 – 60 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами.

7.2. АНО вправе преобразоваться в фонд.

Решение о преобразовании АНО принимается общим собранием учредителей.

7.3. АНО может быть ликвидирована добровольно в порядке, установленном статьями 61 – 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом требований статей 18 – 21 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

7.4. АНО может быть ликвидирована по решению общего собрания учредителей и суда по основаниям, предусмотренным п. 3 статьи 61 Гражданского кодекса Российской Федерации.

7.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами АНО. Директор и иные органы прекращают свою деятельность.

7.6. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы; документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств АНО в соответствии с требованиями архивных органов.

7.7. При ликвидации АНО оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом «О некоммерческих



организациях» и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

7.8. В случае если использование имущества ликвидируемой АНО в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.



## УСТАВ

Автономная некоммерческая организация

не для извлечения прибыли социально-культурных услуг

«Луч Надежды»



Прошито, пронумеровано и  
скреплено печатью восемь листов  
Начальник Главного управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации по Ростовской области

 И.М. Морозова

