

Утверждён решением собрания учредителей

от «27» февраля 2023 г.

Председатель собрания учредителей

Андреева Н.М. Андреева Н.М.

УСТАВ

социально ориентированной автономной некоммерческой организации содействия развитию просвещения, права, науки, культуры, искусства и образования «Потенциал человека»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Социально ориентированная автономная некоммерческая организация содействия развитию просвещения, права, науки, культуры, искусства и образования «Потенциал человека» (далее – также АНО, автономная некоммерческая организация, Организация) является унитарной автономной некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданной в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе имущественных взносов граждан в целях предоставления услуг в сфере образования, просвещения, права, науки, культуры и искусства, а также достижения иных целей, предусмотренных Уставом.

1.2. Полное наименование организации на русском языке: **социально ориентированная автономная некоммерческая организация содействия развитию просвещения, права, науки, культуры, искусства и образования «Потенциал человека»**; сокращенное наименование на русском языке: **СО АНО «Потенциал человека»**

1.3. АНО вправе в установленном порядке открывать расчётный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за её пределами.

1.4. Место нахождения АНО: Российская Федерация, Удмуртская Республика, город Ижевск.

1.5. АНО создается без ограничения срока.

1.6. АНО может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности АНО, предусмотренными уставом АНО, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.7. АНО имеет круглую печать с полным наименованием АНО на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием, вправе иметь логотип.

1.8. Требования устава АНО обязательны для исполнения всеми органами АНО, ее потребителями услуг, участниками программ, мероприятий.

1.9. АНО не отвечает по обязательствам своих Учредителей. Учредители АНО не несут ответственности по обязательствам АНО. АНО не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам

Регистрация
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Удмуртской Республике
17 марта 2023 г.

АНО.

1.10. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, которое находится на её балансе.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Основной целью создания АНО является предоставление общественно полезных услуг в области просвещения, права, науки, культуры и искусства, а также содействие образованию.

2.2. Дополнительной целью создания АНО является пропаганда здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, а также содействия духовному развитию личности и организации досуга; развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации и содействие указанной деятельности.

2.3. Виды деятельности Организации:

В области права:

- консультирование населения по семейному, гражданскому, трудовому, налоговому, административному, земельному, предпринимательскому, вещному, информационному, наследственному, интеллектуальному, жилищному, градостроительному, муниципальному, бюджетному, банковскому, гражданско-процессуальному, арбитражному процессуальному, уголовному, уголовно-процессуальному, водному, лесному, корпоративному, международному частному праву, административному судопроизводству, а также консультирование по отдельным положениям законодательства Российской Федерации в области регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, регистрации объектов недвижимости, о кадастре, регистрации залогов, банкротства граждан и юридических лиц, гражданства в Российской Федерации, миграционного учёта иностранных граждан и лиц без гражданства, об основах законодательства о культуре, а также в области других положений действующего законодательства;

- подготовка процессуальных документов делового, правового характера;

- представительство в судах судебной системы Российской Федерации по гражданским, административным, семейным, трудовым, налоговым вопросам в качестве независимого консультанта, эксперта, свидетеля, представителя по доверенности для защиты гражданских прав человека и гражданина, имущественных прав, включая имущественные права военнослужащих, неимущественных прав в области авторского права, достоинства, исполнения личных обязательств, а также законных интересов организаций коммерческих и некоммерческих форм собственности. К данному виду деятельности не относится представительство неимущественных прав военнослужащих подлежащих рассмотрению в военных и гарнизонных судах, лиц осужденных к лишению свободы, а также относимых к исключительной компетенции гарнизонных, флотских судов, а также любом другом деле, в котором законодательством предусмотрено в обязательном порядке наличие у представителя статуса адвоката, в качестве правовой основы самостоятельного представительства в том или ином процессе. Исключение составляют случаи, где между АНО и адвокатом заключено соглашение о сотрудничестве и сотрудники АНО по такому соглашению выступают помощником адвоката с разграничением прав и обязанностей, не нарушая требований действующего законодательства;

- представительство законных интересов организаций коммерческой и некоммерческой формы собственности, включая индивидуальных предпринимателей и самозанятых на административных комиссиях, в органах государственной власти в лице профильных комитетов, министерствах, федеральных агентствах и ведомствах, органах

17 марта 2015

законодательной власти, муниципальных советах, народных советах, собраниях народных депутатов, администрациях населённых пунктов, федеральных службах, Прокуратуре Российской Федерации и её территориальных подразделениях, Следственном Комитете Российской Федерации и его территориальных подразделениях;

- представительство в защиту прав и законных интересов неопределённого круга лиц по вопросам восстановления нарушенных прав человека, гражданина, семьи, сообщества, в том числе от действий, бездействия органов государственной власти на уровне министерств, ведомств, федеральных агентств и служб по проведению заявленной таким государственным органом политики, касаясь прав и законных интересов таких сообществ.

В области науки:

- проведение научных исследований в области естественных, технических, гуманитарных и общественных наук, в том числе в области биотехнологии;
- организация и проведение научных мероприятий – конференций, семинаров, круглых столов, конгрессов и прочих научных мероприятий;
- участие в любых видах научных мероприятий;
- опубликование статей, монографий, учебных и методических материалов, результатов научных исследований, материалов конференций, семинаров, конгрессов, круглых столов и других научных мероприятий;
- осуществление издательской деятельности.

В области культуры, просвещения и искусства:

- организация и проведение культурно-массовых мероприятий (концертов, фестивалей, конкурсов, лекториев, семинаров, культурно-просветительских проектов);
- создание спектаклей, театральных постановок, концертов и концертных программ;
- организация и показ спектаклей, театральных постановок, концертов и концертных программ;
- художественное творчество;
- производство и распространение телепрограмм, радиопрограмм, аудиовизуальных программ;
- организация экскурсионных программ;
- организация досуга (проведение ярмарок, шоу, зрелищно-развлекательных программ, творческих мастер-классов и клубов по интересам).

В области образования:

- обучение детей и взрослых по дополнительным общеобразовательным программам;
- обучение взрослых по программам дополнительного профессионального образования;
- проведение обучающих мастер-классов, семинаров, лекций, круглых столов для детей и взрослых;
- разработка учебных образовательных программ;
- индивидуальное и групповое консультирование;
- организация методической работы образовательных организаций;
- консультирование мигрантов в целях социальной и культурной адаптации и их интеграции, и обучение русскому языку; оказание услуг по переводу;
- деятельность в сфере дополнительного образования, обеспечивающая решение задач сохранения и защиты самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации (ознакомление граждан с культурой и традициями народов, населяющих Российскую Федерацию).

Генеральный судья
регистрации принято
Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Удмуртской Республике
14.11.2014

Для осуществления образовательной деятельности в структуре Организации создается специализированное структурное подразделение. Деятельность такого подразделения регулируется положением, разрабатываемым и утверждаемым Организацией.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на виды деятельности, которыми вправе заниматься АНО.

2.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться АНО только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется действующим в Российской Федерации законодательством.

2.5. АНО может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана. Такой деятельностью признается приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания АНО, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика. Виды приносящей доход деятельности указаны в п. 2.3 настоящего Устава.

Некоммерческая организация ведет учет доходов и расходов по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

2.6. АНО создает для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственное общество или участвует в таком обществе.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на предпринимательскую деятельность АНО.

2.7. В интересах достижения своей цели АНО может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.8. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность АНО со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью АНО.

3. УЧРЕДИТЕЛИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. По решению учредителей в состав учредителей могут быть приняты новые лица.

3.2. Учредители не отвечают по обязательствам созданной им Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей.

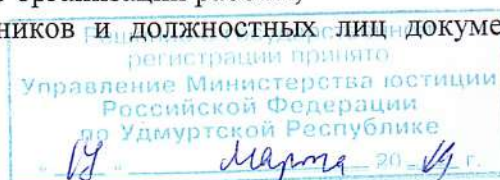
3.3. Учредители Организации могут пользоваться её услугами только на равных условиях с другими лицами.

3.4. Каждый учредитель самостоятельно для себя принимает решение о внесении в Организацию после её создания дополнительного добровольного пожертвования для поддержания её деятельности. Также учредители вправе делать это по согласованию между собой.

3.5. В случае изменения состава учредителей Организации учредители принимают решение о внесении соответствующих изменений в ЕГРЮЛ.

3.6. Каждый учредитель Организации имеет право:

- участвовать в управлении делами Организации в порядке, определённом настоящим Уставом;
- получать информацию о деятельности Организации в виде отчётов о деятельности Организации, включая финансовую отчётность в объёме сведений, подаваемых в налоговые органы;
- вносить Руководителю предложения по организации работы;
- запрашивать у Руководителя, работников и должностных лиц документы и информацию о деятельности Организации;



- участвовать в деятельности Организации через принятие решений на собраниях учредителей.

3.7. Учредитель Организации обязан:

- осуществлять управление Организацией через принятие решений на собраниях учредителей;

- содействовать осуществлению уставной деятельности Организации;

- соблюдать требования настоящего устава и действующего законодательства.

3.8. Учредитель осуществляет надзор за деятельностью Организации посредством:

- участия в собраниях учредителей и его деятельности;

- непосредственного исследования деятельности Организации, а в случае выявления нарушений, он вправе беспрепятственно требовать незамедлительного устранения любого нарушения в деятельности, которая не соответствует уставным целям Организации от любого работника, а также защищать цели Организации в судебном порядке, включая право обращения в правоохранительные органы.

4. ОРГАНЫ АНО.

4.1. Организационная структура органов в АНО состоит из:

- Собрания учредителей – высший коллегиальный орган управления. Может быть представлен единственным учредителем (далее по тексту допускается упоминание лишь о Собрании учредителей);

- Руководителя - является единоличным исполнительным органом в АНО, который осуществляет текущее руководство деятельностью в АНО и подотчётен Собранию учредителей, подконтролен всем учредителям;

4.2. Руководитель назначается Собранием учредителей на срок 5 лет и действует на основании договора с ним. По истечении срока договора с Руководителем, в случае если новый Руководитель не избран, а от действующего Руководителя не поступило заявления о расторжении договора (в том числе досрочного), то действующий Руководитель признаётся переизбранным, а договор с ним считается содержащим условие об увеличении срока и пролонгируется на тот же срок на основании настоящего положения.

4.3. Руководитель может быть избран из числа учредителей.

4.4. Вопрос о досрочном прекращении полномочий учредителя может быть поставлен на Собрании учредителей по требованию не менее $\frac{1}{2}$ (половины) состава учредителей.

4.5. Работу Собрания учредителей организует Руководитель, ему принадлежит вступительное слово на общем собрании учредителей, он распределяет очереди выступающих учредителей, осуществляет контроль над подсчётом голосов секретарём собрания. На Собраниях учредителей ведётся протокол, который подписывается Руководителем и секретарём собрания.

4.6. Собрания учредителей проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год, и считаются правомочными при участии в таких собраниях более $\frac{1}{2}$ (половины) учредителей.

4.7. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов учредителей присутствующих на собрании, где каждому учредителю принадлежит 1 (один) голос. Решения по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством голосов ($\frac{2}{3}$), если иное не предусмотрено настоящим уставом.

4.8. Основная функция Собрания учредителей - обеспечение соблюдения АНО целей, в интересах которых она была создана.

4.9. К исключительной компетенции Собрания учредителей относится решение следующих вопросов:

1) определение приоритетных направлений деятельности и развития



Организации, принципов формирования и использования её имущества;

2) назначение, продление или досрочное прекращение полномочий Руководителя;

3) определение и согласование после создания Организации положения о порядке приёма в состав учредителей автономной некоммерческой организации и исключения из его состава;

4) принятие в состав учредителей новых лиц. Решение по указанному вопросу принимается учредителями единогласно;

5) внесение изменений и дополнений в устав, смет на предстоящий период, принятие отчётов Руководителя по итогам финансового года и достижений уставных целей;

6) принятие решений о реорганизации и ликвидации, назначения ликвидационной комиссии или ликвидатора, утверждение ликвидационного баланса;

7) в необходимых законом случаях утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора АНО;

8) утверждение годового отчета и бухгалтерско-финансовой отчетности;

9) принятие решений о создании некоммерческой организацией других юридических лиц, об участии некоммерческой организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств автономной некоммерческой организации.

Вопросы, отнесённые к исключительной компетенции Собрания учредителей, не могут быть переданы им для решения другим органам, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" или иными федеральными законами.

4.10. К полномочиям Руководителя относятся:

- руководство текущей деятельностью;
- предлагает изменения и дополнения в устав Организации;
- являясь единоличным исполнительным органом АНО, готовит отчёты Собранию учредителей по итогам финансового года и достижении уставных целей, отвечает за состояние дел АНО;

- без доверенности действует от имени АНО, представляет её во всех учреждениях, организациях и на предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, в том числе представляет её интересы и совершает сделки;

- выдаёт доверенности на условиях по своему усмотрению, которые не могут противоречить действующему законодательству и настоящему уставу;

- принимает решения и издаёт приказы по вопросам текущей деятельности в пределах своих компетенций, действие которых распространяется по умолчанию на всех сотрудников АНО, получателей услуг, если иное не указано в таком приказе, распоряжении или ином распорядительном документе;

- утверждает внутренние положения, инструкции, регламенты, политики и иные документы в АНО, также утверждает другие положения, которые получили согласование Собрания учредителей;

- подготавливает проект сметы на предстоящий год;

- распоряжается в пределах утверждённой Правлением сметы средствами АНО, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени АНО, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;

- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности АНО;

- принимает решение о приёме на работу сотрудников, переводе их на другую должность, поощрении, наложении административных взысканий, предоставлении отпусков (в том числе за свой счёт), об увольнении сотрудников, выплаты заработной платы, выплаты вознаграждений внештатным исполнителям договоров, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатно-должностным расписанием;

- осуществляет контроль над деятельностью филиалов и представительств

АНО (при их наличии);

- несёт ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества АНО в соответствии с её уставными целями;
- организует подготовку и проведение общего Собрания учредителей;
- организует бухгалтерский учёт и отчётность, несёт ответственность за их достоверность перед государственными органами солидарно с бухгалтером (при его наличии);
- решает все вопросы, которые не относятся к компетенции иных органов.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ НАД ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО

5.1. АНО ведёт бухгалтерский учёт и статистическую отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. АНО предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учёта, своевременное представление ежегодного отчёта и другой финансовой отчётности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности АНО, представляемых Собранию учредителей, кредиторам и в средства массовой информации, несёт Руководитель.

5.4. Автономная некоммерческая организация хранит на постоянной основе следующие документы:

- устав АНО, внесённые к нему изменения и дополнения, зарегистрированные в установленном порядке, протокол о создании и документы о государственной регистрации АНО;
- документы, подтверждающие права АНО на имущество, находящееся на её балансе;
- внутренние документы, касающиеся регулирования полномочий Руководителя, учредителей, положения, затрагивающие имущественные и денежные вопросы;
- положение о филиале или представительстве АНО;
- годовые отчёты, балансы, сметы;
- внутренние документы общества;
- документы бухгалтерской отчётности;
- протоколы Собраний учредителей (решения единственного учредителя), касающиеся полномочий Руководителя, о реорганизации, ликвидации, внесения изменений и дополнений в устав;
- заключения аудитора, государственных и муниципальных органов финансового контроля (при их наличии);
- иные имеющиеся документы, предусмотренные федеральным законодательством;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами АНО, решениями Собрания учредителей АНО, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

Руководитель обязан обеспечить учредителям доступ к указанным выше документам по их запросу в день обращения в пределах режима рабочего времени.

5.5. Надзор (контроль) за деятельностью АНО в пределах своих компетенций осуществляют и её учредители непосредственно и беспрепятственно.

5.6. В случаях, предусмотренных законодательством, для проверки финансово-хозяйственной деятельности АНО Собрание учредителей вправе призвать к проверке внешнего независимого аудитора, который пользуется всеми правами контролёра, как и учредители.



6. ИМУЩЕСТВО АНО

6.1. Имущество, переданное АНО её учредителями (учредителем), является собственностью АНО.

6.2. Учредители АНО не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность АНО.

6.3. АНО может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Источниками формирования имущества АНО в денежной и иных формах являются:

- поступления от благотворительных фондов, органов исполнительной власти, на любой основе, как регулярные, так и единовременные;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от приносящей доход деятельности;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам, вкладам, от участия в других обществах;
- доходы, получаемые от собственности АНО;
- другие не запрещённые законом поступления.

6.5. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

6.6. Полученная АНО прибыль не подлежит распределению между учредителями АНО.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

7.1. АНО может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном ст. 16 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях". Другие основания и порядок реорганизации АНО определяются ст. ст. 57 - 60 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами.

7.2. Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации.

7.3. При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другой организации Организация считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

7.4. Государственная регистрация организации, создаваемой в результате реорганизации (в случае регистрации нескольких юридических лиц - первого по времени государственной регистрации), допускается не ранее истечения соответствующего срока для обжалования решения о реорганизации.

7.5. АНО вправе преобразоваться в фонд.

7.6. АНО может быть ликвидирована добровольно в порядке, установленном ст. ст. 61 - 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом требований ст. ст. 18 - 21 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

7.7. АНО может быть ликвидирована по решению суда по основаниям, предусмотренным п. 3 ст. 61 Гражданского кодекса Российской Федерации.

7.8. С момента назначения ликвидатора или ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами АНО, Собрание учредителей и Руководитель после утверждения ликвидационного баланса прекращают свою деятельность, о чём ликвидационная комиссия издаёт приказ.



7.9. При ликвидации АНО оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели в порядке, определённом учредителями и иными положениями настоящего устава.

7.10. В случае, если использование имущества ликвидируемой АНО в соответствии с её учредительными документами не представляется возможным, оно передаётся в доход государства.

7.11. При ликвидации Организации образовавшиеся в процессе ее деятельности и включенные в состав Архивного фонда Российской Федерации архивные документы, документы по личному составу, а также архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли, передаются ликвидационной комиссией (ликвидатором) в упорядоченном состоянии на хранение в соответствующий государственный или муниципальный архив в установленном порядке.

8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. Внесение изменений и дополнений в устав Организации осуществляется Собранием учредителей, принятого квалифицированным большинством голосов не менее 2/3 двух третьих состава учредителей, присутствующих на Собрании.

8.2. Государственная регистрация вносимых изменений в настоящий устав и принимаемых к нему дополнений, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Изменения, вносимые в устав Организации, а также дополнения, принятые к нему (далее по тексту изменения в устав), вступают в силу со дня их государственной регистрации. Изменения, внесённые в устав Организации, приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации учредительных документов.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Отношения, не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

Решение о государственной регистрации социально ориентированной автономной некоммерческой организации содействия развитию просвещения, права, науки, культуры, искусства и образования «Потенциал человека» при ее создании принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Удмуртской Республике 17 марта 2023 года, учетный номер 1814050728.

Сведения о государственной регистрации при создании социально ориентированной автономной некоммерческой организации содействия развитию просвещения, права, науки, культуры, искусства и образования «Потенциал человека» внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 28 марта 2023 года за основным государственным регистрационным номером 1231800005865.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 9 (девять) листов.

Исполняющий обязанности
начальника Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по
Удмуртской Республике

О.А. Коробейникова

«4» апреля 2023 г.

