



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД МЕДНОГОРСК ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.09.2011

№ 1362/110

Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения
«Молодёжный центр»

Руководствуясь статьями 7, 9 Устава муниципального образования
город Медногорск Оренбургской области, на основании постановления главы
администрации города от 24.06.2011 № 831 – па «О создании
муниципального бюджетного учреждения «Молодёжный центр» :

1. Утвердить Устав муниципального бюджетного учреждения
«Молодёжный центр» согласно приложению.
2. Комитету по физической культуре, спорту, туризму и
молодёжной политике администрации города (Воробьёв О.Г.) в трёхдневный
рок направить Устав муниципального бюджетного учреждения
«Молодёжный центр» в уполномоченном государственном регистрационном
органе для внесения в единый государственный реестр юридических лиц.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить
на заместителя главы администрации по социальным вопросам – начальника
управления социальной защиты населения Захарову О.В.
4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

И.о. Главы администрации

Е.В. Храмова



Утверждён
постановлением главы
администрации города
от 30.09.2011 № 1360-ПА
И.о. главы администрации
Храмова Е.В. Храмова

УСТАВ

Муниципального бюджетного учреждения
«Молодёжный центр»
(Новая редакция)

г. Медведовск
2011

РАЗДЕЛ 1: ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр» (далее – Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации на основании Постановления главы администрации муниципального образования город Медногорск № 831 – па от 24.06.2011 О создании муниципального бюджетного учреждения «Молодёжный центр».

1.2. Официальное наименование учреждения:

Полное: Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр»

Сокращенное: МБУ «Молодёжный центр»

1.3. Учредителем Учреждения является администрация муниципального образования город Медногорск (далее – Учредитель). Функции и полномочия учредителя осуществляет Комитет по физической культуре, спорту, туризму и молодёжной политике администрации муниципального образования город Медногорск. (далее – Комитет).

1.4. Учреждение является юридическим лицом; имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в органах Федерального казначейства, круглую печать бланки и штампы со своим наименованием.

1.5. Учреждение ведет финансово-хозяйственную деятельность, имеет право открывать в установленном законом порядке свои расчетные счета в любых финансово-кредитных учреждениях, для учета средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

1.6. Учреждение приобретает и осуществляет от своего имени имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам, находящимся у него в распоряжении денежными средствами. При их недостаточности

субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет его Учредитель.

1.8. Деятельность Учреждения регламентируется Конституцией Р Ф, федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Р Ф действующим законодательством Р Ф и Оренбургской области, другими нормативно правовыми актами, настоящим Уставом, постановлениями и распоряжениями главы города и главы администрации.

1.9. Место нахождения Учреждения: 462280, Оренбургская область, г. Медногорск, ул. Машиностроителей д.8.

РАЗДЕЛ 2: ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ, ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Основной целью деятельности Учреждения является создание условий для поддержки и развития молодежных инициатив, личностного самоопределения и самореализации детей и молодежи, а также содействие деятельности Комитета по физической культуре, спорту, туризму и молодежной политике администрации муниципального образования город Медногорск в реализации государственной молодежной политики.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является:

- 1) вовлечение молодежи в сферу общественно-политического и социально-экономического развития города Медногорска Оренбургской области, России;
- 2) развитие моделей и форм вовлечения молодежи в трудовую и экономическую деятельность;
- 3) развитие и поддержка социально-полезных инициатив, молодежного добровольчества, предпринимательства, форм молодежного самоуправления;

- 4) вовлечение молодежи в процессы поиска, создания, применения, распространения и популяризации актуальной информации и ценностей, необходимых для эффективной жизни в российском обществе;
- 5) формирование и продвижение образа успешного молодого россиянина.

2.3. Виды деятельности Учреждения:

- 1) проведение мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе;
- 2) профилактика безнадзорности детей;
- 3) поддержка детских и молодежных общественных объединений;
- 4) предоставление помощи подросткам и молодежи, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в том числе предоставление юридической консультации;
- 5) проводит работу по развитию туризма;
- 6) организует и проводит мероприятия гражданско-патриотической направленности;
- 7) участвует в организации отдыха, досуга и трудоустройства подростков и молодежи;
- 8) распространение эффективных моделей и форм участия молодежи в общественной и общественно-политической жизни, органах самоуправления в различных сферах жизни общества;
- 9) развитие моделей и программ подготовки лидеров молодежи;
- 10) включение молодых людей в проекты по подготовке лидеров молодежных общественных объединений и работу молодежных органов различного уровня;

- 11) привлечение молодежи к участию в выборах органов власти;
- 12) внедрение форм и технологий профессионального и социально-правового просвещения и ориентирования молодежи, помощи в планировании и развитии эффективной карьеры молодежи на рынке труда;
- 13) реализация проектов, направленных на поддержку и популяризацию инициатив и начинаний молодежи в социально-экономической сфере;
- 14) формирование информационных банков данных по актуальным для молодежи вопросам;
- 15) оказание помощи по правовому консультированию граждан;
- 16) создание и развитие системы информирования и реализации программ социального просвещения по всему спектру вопросов жизни молодежи в обществе;
- 17) развитие информационно-консалтинговой помощи молодежи;
- 18) развитие молодежных информационных проектов и программ;
- 19) организация и проведение научно-исследовательских работ; осуществление экспортно-методического сопровождения деятельности субъектов молодежной политики муниципального образования город Медногорск;
- 20) образовательная деятельность для взрослых по программам дополнительного образования и дополнительного (профессионального) образования;
- 21) организация и проведение обучения работников сферы молодежной политики, а также лидеров и активистов молодежных и детских общественных объединений осуществляется посредством:

дополнительного образования и дополнительного (профессионального) образования, в том числе организации и проведения обучающих семинаров по вопросам реализации государственной молодежной политики;

оказания информационных услуг субъектам молодежной политики;

оказания учебно-методической помощи организациям, работающим с детьми и молодежью;

организации научной и исследовательской деятельности;

организации и проведения обучающих семинаров по вопросам реализации молодежной политики;

издательской деятельности, в том числе и производство научно-методической и информационной продукции в рамках реализации молодежной политики и ее распространение, а также издательство печатной продукции, производство видео- и аудио-продукции информационного характера в рамках реализации молодежной политики.

2.4. Учреждение в соответствии со своими уставными целями и предметом деятельности вправе осуществлять приносящую доход деятельность в виде оказания платных дополнительных информационных, консультационных и образовательных услуг.

Платные дополнительные информационные консультационные и образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках информационной и образовательной деятельности, финансируемой из средств бюджета.

Учреждение оказывает следующие платные дополнительные информационные и образовательные услуги:

1) Проведение конкурсов и фестивалей, иных мероприятий молодежной политики, областного, регионального и российского уровней;

2) Разработка научно-методических материалов, не входящих в годовой план работы Учреждения, утвержденный Комитетом;

3) Оказание представительских, маркетинговых, консалтинговых, юридических консультационных информационных услуг физическим и юридическим лицам, не являющимся участниками реализации государственной политики в муниципальном образовании город Медногорск и Оренбургской области;

4) Рекламные и полиграфические услуги, не предусмотренные годовым планом работы Учреждения;

5) Выпуски авторских разработок праздников, фестивалей, учебных занятий, программ профильных смен;

6) Курсы по изучению иностранных языков, риторики, правил «протокола»;

7) Организация туристических поездок оздоровительно-образовательного характера за пределы Оренбургской области и Российской Федерации. Доход, полученный от оказания платных дополнительных информационных и образовательных услуг, реинвестируется в Учреждение на содержание, его развитие и реализацию уставных целей и предмета деятельности Учреждения, в том числе на увеличение расходов по заработной плате. Размер оплаты за платные дополнительные информационные и образовательные услуги устанавливается Учреждением самостоятельно на основе сметы и утверждается директором Учреждения. Оказания платных дополнительных услуг регулируется договором между Учреждением и субъектом – получателем услуги на основе составленной сметы, договоров между Учреждением и педагогическими работниками, иными работниками, оказывающими услуги.

2.5. Задачи Учреждения:

√ 2.5.1. Вовлечение молодежи в социальную практику и информирование о потенциальных возможностях ее развития городе, области, регионе и России.

√ 2.5.2. Развитие созидательной активности молодежи.

2.5.3. Интеграция молодых людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в жизнь общества.

√ 2.5.4. Содействие участию молодежи в реализации государственной и муниципальной молодежной политики.

2.5.5. Пропаганда и защита прав молодежи.

√ 2.5.6. Популяризация и развитие положительного отношения молодежи к позитивным ценностям российского общества (здоровье, труд, семья, толерантность, права человека, Родина, патриотизм, служение Отечеству, активная жизненная и гражданская позиция и ответственность и др.)

2.5.7. Содействие реализации и организации просветительских, образовательных, социальных, благотворительных и реабилитационных проектов и программ, направленных на профилактику алкоголизма, наркомании, ВИЧ-инфекции, преступности, беспризорности и безнадзорности, других асоциальных явлений среди подростков и молодежи.

2.5.8. Профилактика преступности, беспризорности и безнадзорности, других асоциальных явлений среди подростков и молодежи. Содействие развитию и внедрению восстановительного правосудия и восстановительных моделей оказания социальной помощи и сопровождения несовершеннолетних, склонных к совершению правонарушений и преступлений.

2.5.9. Содействие оптимизации профилактической, лечебной, консультативной деятельности, изучение и внедрение отечественного и зарубежного опыта.

√ 2.5.10. Формирование в молодежной среде принципов здорового образа жизни, ответственного отношения к здоровью, охрана здоровья молодого поколения.

√ 2.5.11. Развитие и поддержка молодежных инициатив, направленных на организацию добровольческого труда молодежи.

2.5.12. Профориентационная работа с молодежью.

2.5.13. Развитие моделей и форм вовлечения молодежи в трудовую и экономическую деятельность, направленную на решение вопросов профессиональной ориентации и самореализации, самообеспечения молодежи.

√ 2.5.14. Укрепление института молодой семьи.

2.5.15. Пропаганда семейных ценностей среди молодежи.

2.5.16. Развитие и популяризация в молодежной среде идей социальной справедливости, солидарности, толерантности и ненасилия.

2.5.17. Сохранение этноконфессионального согласия и гармонизация межнациональных отношений.

2.5.18. Воспитание культуры межнационального и межкультурного общения, уважения к истории, традициям и особенностям культуры народов Оренбуржья.

2.5.19. Выявления причин и преодоление последствий стигматизации и дискриминации в молодежной среде.

2.5.20. Формирование среди молодежи духовно-нравственной атмосферы уважения прав человека, непримиримости к проявлениям фашизма, расизма, ксенофобии и экстремизма.

2.5.21. Гражданско-патриотическое воспитание молодежи.

2.5.22. Обеспечение участия молодежи в процессах коллективного управления общественной жизнедеятельностью и в процессе самоуправления собственной жизнедеятельностью.

2.5.23. Развитие у молодых людей положительных навыков индивидуального и коллективного управления общественной жизнью.

2.5.24. Вовлечение молодежи в общественно-политическую жизнь общества.

2.5.25. Поддержка способной, инициативной, талантливой молодежи.

2.5.26. Оказание помощи молодым людям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации (ВИЧ-инфицированным, потребителям наркотиков, жертвам насилия (в том числе семейного), мигрантам, переселенцам, оставшимся без попечения родителей, инвалидам, осужденным, беспризорным и безнадзорным и другим, в адаптации, реабилитации и интеграции в общество.

2.5.27. Вовлечение молодых людей в занятия физической культурой и спортом, туризмом, различные формы позитивной занятости и отдыха.

2.5.28. Защита окружающей среды и экологической безопасности, сохранение природного многообразия Оренбуржья.

2.5.29. Экологическое воспитание молодежи, формирование ответственного отношения к окружающей среде.

2.6. Виды деятельности Учреждения, подлежащие обязательному лицензированию в соответствии с действующим законодательством, осуществляются только при наличии лицензии, полученной в установленном порядке.

2.6.1. Деятельность и связанные с этим юридические действия, осуществляемые Учреждением за пределами его полномочий, предусмотренных пп. 2.4.-2.6. настоящего Устава, признаются

незаконными, кроме случаев, когда подобная деятельность прямо предусмотрена действующим законодательством.

РАЗДЕЛ 3: ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Имущество за Учреждением закрепляется на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование г. Медногорск. Полномочия собственника имущества Учреждения выполняет Комитет по управлению имуществом администрации муниципального образования г. Медногорск.

3.2. Учреждение без согласия администрации муниципального образования г. Медногорск не вправе распоряжаться закреплённым за ним особо ценным движущим имуществом, или имуществом, приобретённым Учреждением за счёт выделенных Учреждению бюджетных средств на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

3.3. Остальным, находящимся на праве оперативного управления имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

3.4. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается приказом Комитета по физической культуре, спорту, туризму и молодёжной политике администрации муниципального образования город Медногорск по согласованию с Комитетом по управлению имуществом администрации муниципального образования город Медногорск одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение.

3.5. Недвижимое имущество, закреплённое за Учреждением или приобретённое Учреждением за счёт средств, выделенных ему

учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся в собственности Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учёту в установленном порядке.

3.6. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права владения, пользования и распоряжения в пределах установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и заданиями учредителя и назначением имущества.

3.7. Комитет, в пределах своей компетенции, вправе во внесудебном порядке изъять излишнее, неиспользуемое, либо используемое не по назначению имущество Учреждения и распорядиться им по своему усмотрению в случае, если такие действия не противоречат действующему законодательству.

3.8. При переходе права на имущество Учреждения к другому лицу Учреждение сохраняет право оперативного управления принадлежавшим ему имуществом.

3.9. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

3.9.1. Эффективно использовать имущество.

3.9.2. Обеспечить сохранность и использование имущества строго по целевому назначению.

3.9.3. Не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации).

3.9.4. Осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, при этом не подлежат возмещению любые производственные улучшения имущества.

3.9.5. Начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества.

3.10. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждения осуществляется в виде субсидий из городского бюджета.

3.11. Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых средств, являются:

- имущество, закреплённое за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления в виде субсидий;
- доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, и приобретённое за счёт этих доходов имущество;
- средства спонсоров и благотворительная помощь физических и юридических лиц;
- безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования предприятий, организаций, учреждений и граждан.
- иные источники, не запрещённые действующим законодательством.

3.12. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.13. Информация об использовании закреплённого за Учреждением муниципального имущества муниципального образования город Медногорск включается в ежегодные отчёты Учреждения.

3.14. Доходы, полученные Учреждением от услуг приносящей доход деятельности, а также приобретённое за счёт таких доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

РАЗДЕЛ 4: ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Учреждение самостоятельно осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с действующим законодательством и муниципальным заданием Учредителя.

4.2. Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров. В своей деятельности Учреждение учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество продукции, работ, услуг.

4.3. Учреждение имеет право в установленном порядке:

4.3.1. Владеть и пользоваться имуществом в соответствии с действующим законодательством, указаниями собственника для осуществления предусмотренных настоящим Уставом целей.

4.3.2. Совершать сделки, соответствующие целям и предмету деятельности Учреждения, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации, с любыми физическими и юридическими лицами (включая иностранные).

4.3.3. Создавать филиалы и открывать представительства с согласия Учредителя. Сведения о филиалах, представительствах вносят в настоящий Устав в порядке, установленном действующим законодательством.

4.3.4. Привлекать для осуществления своей деятельности на договорной основе другие юридические и физические лица.

4.3.5. Приобретать или арендовать при осуществлении хозяйственной деятельности основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, временной финансовой помощи и получаемых для этой цели ссуд и кредитов.

4.3.6. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, а также исходя из опроса потребителей на продукцию, работы и услуги и заключенных договоров.

4.3.7. Самостоятельно устанавливать форму, систему и размер оплаты труда работников, утверждать структуру и штатное расписание Учреждения, в соответствии с действующим законодательством, утвержденной сметой, а также полученными доходами.

4.4. Учреждение обязано:

4.4.1. Соблюдать действующее законодательство Российской Федерации и Оренбургской области, настоящий Устав.

4.4.2. Обеспечивать сохранность закрепленного за ним имущества, эффективность его использования для наиболее полного достижения целей, определенных настоящим Уставом.

4.4.3. Осуществлять медицинские и иные виды обязательного страхования работников Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4.4. Обеспечить своим работникам безопасные условия труда.

4.4.5. Представлять Учредителю необходимую сметно-финансовую документацию в полном объеме утвержденных форм по всем видам деятельности.

4.4.6. Нести ответственность в соответствии с действующим законодательством за нарушение договорных, кредитных, расчетных и иных обязательств, правил хозяйствования.

4.4.7. Нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.).

4.4.8. Осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов производственной, хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные Учредителем и действующим законодательством.

РАЗДЕЛ 5: УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Руководителем Учреждения является директор, назначаемый и освобождаемый от должности Учредителем на основании трудового договора (контракта). Заместители директора назначаются на должность и освобождаются от должности директором Учреждения в соответствии с законодательством о труде, по согласованию с Учредителем.

5.2. Директор подотчетен Учредителю. Директор осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом, распоряжениями и приказами Учредителя, заключенным с ним контрактом.

5.3. Директор по вопросам, отнесенным действующим законодательством к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.4. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения и выполняет следующие функции по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

5.4.1. Действует без доверенности от имени Учреждения, представляя его интересы во всех государственных органах, иных учреждениях, предприятиях и организациях, как в России, так и за границей.

5.4.2. Управляет имуществом Учреждения в пределах, установленных действующим законодательством, настоящим Уставом и заключенным с ним контрактом.

5.4.3. Открывает лицевые счета Учреждения.

5.4.4. Пользуется в установленном порядке правом распоряжения средствами Учреждения.

5.4.5. Заключает договоры от имени Учреждения, выдает доверенности.

5.4.6. Утверждает структуру, штатное расписание, а также его филиалов и представительств.

5.4.7. Самостоятельно нанимает (назначает) на должность и освобождает от должности работников Учреждения, заключает с ними трудовые договоры (контракты), применяет к ним меры поощрения и налагает на них взыскания.

5.4.8. На основании действующего законодательства и настоящего Устава издает приказы, распоряжения, инструкции по вопросам, входящим в его компетенцию, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

5.4.9. Распределяет обязанности между заместителями директора и руководителями структурных подразделений Учреждения.

5.4.10. Издаёт приказ о возложении обязанностей по руководству учреждением в период своего отсутствия.

5.4.11. Принимает решение о командировках сотрудников.

5.4.12. Разрабатывает и осуществляет мероприятия по обеспечению сохранности государственной, служебной и коммерческой тайны.

5.5. Директор ежегодно представляет Учредителю отчет о результатах деятельности Учреждения.

РАЗДЕЛ 6: РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению собственника либо уполномоченного им органа, в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Деятельность Учреждения прекращается (Учреждение ликвидируется):

6.2.1. По решению собственника или уполномоченного им органа.

6.2.2. По решению суда.

6.3. Ликвидационная комиссия создается и проводит работу по ликвидации Учреждения в соответствии с действующим законодательством. В состав ликвидационной комиссии входит представитель Комитета

6.4. При ликвидации и реорганизации, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. Имущество ликвидируемого Учреждения после расчетов, произведенных в установленном порядке с бюджетом, кредиторами, работниками Учреждения, остается в муниципальной собственности.

6.6. Ликвидация считается завершенной, а Учреждение прекратившем существование после исключения его из единого государственного реестра юридических лиц.

6.7. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами учреждению-правопреемнику.

6.8. При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, а также имеющие научно-историческое значение передаются на хранение в соответствующие архивные фонды. Другие документы (включая документы по личному составу) передаются в архив по месту нахождения Учреждения.

Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

6.9. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу утверждается Учредителем, согласовываются с собственником имущества или уполномоченным им органом и регистрируются в установленном законом порядке.



Межрайонная ИФНС России № 10
 ПО ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ
 В Единый государственный реестр
 юридических лиц занесена запись
 12.10.2011 года
 ОГРН 1025600154308
 ГРН 245658391033
 Экземпляр документа хранится
 в регистрирующем органе
 Зам. и.о. директора
 Должность уполномоченного
 лица регистрирующего органа
 А.В. Бурашев
 Фамилия, имя, отчество
 М.П. _____

