

УТВЕРЖДЁН
Общим собранием учредителей
Автономной некоммерческой организации
«Культурно-информационный центр «ИНТЕЛЛЕКТУАЛ»
Протокол от 5 апреля 2011 года

Внесены изменения Заседанием Совета
Автономной некоммерческой организации
«Культурно-информационный центр «ИНТЕЛЛЕКТУАЛ»
Протокол от 3 августа 2015 года

Внесены изменения Общим собранием учредителей
Автономной некоммерческой организации
«Культурно-информационный центр «ИНТЕЛЛЕКТУАЛ»
Протокол № 5 от 05 сентября 2019 г.

Внесены изменения Общим собранием учредителей
Автономной некоммерческой организации
«Культурно-информационный центр «ИНТЕЛЛЕКТУАЛ»
Протокол № 4/2022 от 23 июня 2022 г.

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации «Культурно-информационный центр «ИНТЕЛЛЕКТУАЛ»

г. Йошкар-Ола.
2022г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Автономная некоммерческая организация «Культурно-информационный центр «ИНТЕЛЛЕКТУАЛ» (далее – Центр) является самостоятельной и самоуправляемой некоммерческой организацией, учреждённой гражданами (далее – Учредители) для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2 Центр не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между учредителями.

1.3 Учредители и руководитель Центра не могут использовать имущество Организации в собственных интересах.

1.4 Центр, выполняя свои уставные задачи, действует на основе Конституции Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», Гражданского кодекса Российской Федерации, других законов и иных правовых актов Российской Федерации, настоящего устава.

1.5 Центр является юридическим лицом с момента государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6 Центр имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета, включая валютный, круглую печать со своим наименованием, штампы и бланки.

1.7 Центр имеет эмблему. Эмблема Центра представляет собой круг, с синим фоном в виде неба. Круг и небо символизируют целостность, единство, мир, процветание, стремление к высотам. На наружной части круга написано название организации на русском и марийском языках. В центре круга находится национальный орнамент. Он символизирует солнце – это знак добра, дающий жизнь всему живому на земле, символ плодородия, оберег. На одном луче солнца изображён орёл. Орёл – символ небесной высоты, победы, вольного нрава и величественности. В целом эмблема символизирует гармонию и взаимодействие, отражает элементы социального партнёрства.

1.8 Центр может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9 Центр отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Учредители не отвечают по обязательствам Центра, а Центр не отвечает по обязательствам учредителей.

2. НАИМЕНОВАНИЕ И МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ ЦЕНТРА

2.1 Полное наименование Центра – Автономная некоммерческая организация «Культурно-информационный центр «ИНТЕЛЛЕКТУАЛ».

2.2 Сокращенное название – АНО «ИНТЕЛЛЕКТУАЛ».

2.3 Наименование на языке народов Российской Федерации – «ИНТЕЛЛЕКТУАЛ» тувыра-увер рүдер» автоном коммерцийдыме организаций.

2.4 Местом нахождения Центра является Республики Марий Эл, г. Йошкар-Ола.

3. ЦЕЛЬ, ВИДЫ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

3.1 Центр не преследует цели получения прибыли.

3.2 Целью создания и деятельности Центра является предоставление услуг в области культуры, просвещения, науки, средств массовой информации, современных медиа и технологий, туризма и услуг, направленных на улучшение социального благополучия, удовлетворения духовных и нематериальных потребностей граждан, в частности содействию развития деятельности общественных и некоммерческих организаций, национально-культурных объединений, повышения уровня компетенции их руководителей и членов.

3.3 Центр для достижения целей указанных в п. 3.2. настоящего устава может осуществлять следующие виды деятельности:

3.3.1 Основные виды деятельности (предмет деятельности):

Организация и проведение фестивалей, форумов, выставок, концертов, лотерей, аукционов, культурно-развлекательных мероприятий (вечера отдыха; тематические мероприятия; литературно-музыкальные мероприятия; встречи с деятелями культуры, науки, литературы, средств массовой информации; симпозиумы; круглые столы; мастер-классы; тренинги; деловые игры; экспедиции; лекционные мероприятия; презентации); семинаров, конференций, вебинаров и мероприятий, включая программы туризма.

Информационная и редакционно-издательская деятельность, выпуск и распространение печатной, аудио- и видео- продукции научного, учебного, экономического, информационного, художественного направлений, деятельность сетевых изданий, полиграфическая деятельность, художественно-оформительские и фотоработы, использование средств массовой информации, в том числе, разных видов информационных коммуникаций (эфирного ТВ и радио, Интернет).

3.3.2 Дополнительные виды деятельности:

Содействие сохранению и развитию народного декоративно-прикладного творчества.

Этнотуристическая деятельность, организация научных экспедиций.

Машинописные, ксерокопировальные услуги, услуги по переводу на иностранные языки и с иностранных языков в области культуры, просвещения, науки, средств массовой информации, туризма.

3.3.3 Вид деятельности: деятельность сетевых изданий Центр осуществляет только через создание Центром средства массовой информации.

3.4 Центр вправе выступать в качестве учредителя сетевого издания (СМИ, представляющего собой сайт в информационно-коммуникационной сети Интернет

по производству и распространению текстовых, фото-, видео-, мультимедиа- и других информационных и новостных материалов) и регистрировать его в соответствии с действующим законодательством.

3.5 Центр осуществляет свою деятельность, оказывает услуги, как на бесплатной основе, так и за определенную плату.

3.6 Центр вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них. Такой деятельностью признаются приносящие прибыль:

- производство товаров и услуг, отвечающих целям, указанным в п. 3.2. настоящего устава;

- приобретение и реализация ценных бумаг;

- приобретение и реализация имущественных и неимущественных прав;

- участие в хозяйственных обществах;

- участие в товариществах на вере в качестве вкладчиков.

3.7 Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется федеральными законами, Центр может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

3.8 Центр не вправе распределять полученную прибыль между учредителями Центра.

3.9 В интересах достижений целей, предусмотренных настоящим уставом, Центр имеет право по решению Общего собрания учредителей, принятым в соответствии с настоящим уставом, создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

4. ОБЯЗАННОСТИ ЦЕНТРА

4.1 Центр обязан вести бухгалтерский учёт и статистическую отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2 Центр обязан предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3 Центр обязан представлять в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в сфере регистрации некоммерческих организаций, документы, содержащие отчёт о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, в порядке и сроки, установленные Правительством Российской Федерации.

4.4 Центр обязан информировать уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона

«О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трёх дней со дня наступления таких изменений и представлять соответствующие документы для принятия решения об их направлении в регистрирующий орган.

4.5 Законодательством РФ и учредительными документами Центра могут быть предусмотрены иные обязанности Центра.

5. РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ

ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ УЧРЕДИТЕЛЕЙ

5.1 Общее собрание учредителей является высшим органом управления Центра. В состав Общего собрания учредителей Центра входят лица, создавшие Центр (Учредители). Лицо по своему усмотрению может выйти из состава учредителей Центра.

5.2 Общее собрание учредителей проводится не реже одного раза в год. Работой Общего собрания учредителей руководит председатель, избираемый в день проведения собрания. Общее собрание учредителей правомочно, если на нём присутствует более половины Учредителей.

5.3 Общее собрание учредителей в порядке своей компетенции:

5.3.1 Определяет приоритетные направления деятельности Центра, принципы формирования и использования его имущества;

5.3.2 Утверждает Устав и вносимые в него изменения и дополнения;

5.3.3 Принимает решение о приёме новых лиц в состав учредителей Центра;

5.3.4 Утверждает годовой отчёт и бухгалтерскую (финансовую) отчётность Центра;

5.3.5 Утверждает финансовый план Центра и вносит в него изменения;

5.3.6 Утверждает смету расходов Центра, отчёт о его хозяйственной и финансовой деятельности;

5.3.7 Утверждает порядок управления деятельностью Центром;

5.3.8 Назначает на должность и освобождает Директора Центра;

5.3.9 Осуществляет надзор за деятельностью Центра путём заслушивания и утверждения ежегодного отчёта Директора, а также в случае необходимости самостоятельной проверки внутренней, в том числе финансово-хозяйственной документация;

5.3.10 Утверждает аудиторскую организацию или индивидуального аудитора Центра;

5.3.11 Принимает решения о создании Центром других юридических лиц, об участии Центра в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Центра;

5.3.12 Принимает решение о реорганизации и ликвидации Центра, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

5.4.13 Принимает решение о преобразовании Центра (Автономной некоммерческой организации) в Фонд.

5.4 Решения Учредителей на общем собрании принимаются большинством голосов присутствующих на собрании. Вопросы, указанные подпунктами 5.3.1, 5.3.2, 5.3.3, 5.3.4, 5.3.7, 5.3.8 5.3.10, 5.3.11, 5.3.12, 5.3.13 являются вопросами исключительной компетенции Общего собрания учредителей. Решение Общего собрания учредителей по п. 5.3.3. исключительной компетенции Общего собрания учредителей принимаются единогласно всеми учредителями. По остальным вопросам исключительной компетенции Общего собрания учредителей решения принимаются квалифицированным большинством голосов (не менее 2/3 от числа учредителей). Учредители Центра принимают решения по вопросам, связанными с деятельностью Центра и выполняют свои обязанности в этом органе на безвозмездной основе.

5.5 Решение Общего собрания учредителей может быть принято без проведения собрания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

5.6 Предлагаемая повестка дня, сведения о лицах, ответственных за проведение голосования и подсчет голосов, вся необходимая информация и материалы, возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, сроки проведения голосования и форма опросного листа (бюллетеня) доводятся до голосующих не позднее, чем за 14 дней до начала проведения голосования путем рассылки им уведомлений, бюллетеней и необходимых материалов для проведения заочного голосования посредством почтовой, электронной или иной связи. В случае включения в повестку дня дополнительных вопросов измененная повестка дня доводится до голосующих до начала проведения голосования.

5.7 Участвующие в голосовании изучают необходимые материалы, прилагаемые к уведомлению и опросному листу (бюллетеню) о проведении заочного голосования, отражают свое решение в опросном листе (бюллетене) и высылают его Директору, ответственному за голосование посредством почтовой, электронной или иной связи в течение установленного для голосования срока.

5.8 Обязанность оповещения всех учредителей Общего собрания о проведении заседания в заочной форме и заочного голосования, а также рассылки

бюллетеней, уведомлений и материалов для его проведения каждому учредителю Общего собрания возложена на Директора.

5.9 Между датой начала заочного голосования учредителей Общего собрания и датой его окончания должно пройти не менее 14 (четырнадцать) календарных дней – период голосования. Подсчет голосов по итогам заочного голосования и составление протокола о результатах заочного голосования осуществляется в срок не более 7 (семи) календарных дней с момента окончания голосования.

ДИРЕКТОР

5.5 Единоличным исполнительным органом Центра является Директор.

5.6 Директор назначается Общим собранием учредителей.

5.7 Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Центра и подотчетен Общему собранию учредителей.

5.8 Срок полномочий Директора – пять лет.

5.9 По вопросам, отнесённым к его компетенции, Директор действует на принципах единоначалия.

5.10 К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания учредителей.

5.11 Директор выполняет следующие функции по организации и обеспечению деятельности Центра:

- действует без доверенности от имени Центра, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях;
- заключает от имени Центра договоры, выдаёт доверенности, открывает расчётный и другие счета в банках;
- распоряжается имуществом Центра;
- утверждает штатное расписание, правила внутреннего распорядка, положение об оплате труда, должностные инструкции и другие локальные акты Центра и, касающиеся условий и порядка оплаты труда;
- в пределах своей компетенции издаёт приказы и распоряжения, обязательные для всех работников Центра;
- принимает на работу и увольняет работников Центра, заключает с ними трудовые договоры, применяет к ним меры поощрения и взыскания;
- обеспечивает соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины, предпринимает необходимые меры по соблюдению техники безопасности и санитарных норм работниками Центра;
- несёт ответственность за состояние учёта, своевременность и полноту представления отчётности, в том числе бухгалтерской и статистической по установленным формам в соответствующие органы;
- обеспечивает выполнение решений Общего собрания учредителей;
- представляет на утверждение Общего собрания учредителей годовой отчёт и баланс Центра;

- выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава и не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

5.12 Директор Центра освобождается от должности Общим собранием учредителей.

5.13 Директор Центра может осуществлять свою деятельность на общественных началах.

6. НАДЗОР ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ЦЕНТРА

6.1 Надзор за деятельностью Центра осуществляют его учредители. Учредители Центра вправе запрашивать у органов управления Центра их распорядительные документы и информацию о финансово-хозяйственной деятельности для проведения проверки соответствия деятельности Центра его уставным целям. Учредители вправе участвовать или направлять для участия в проводимых Центром мероприятиях своих представителей.

7. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА

7.1 Центр может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Центра, указанной в уставе.

7.2 В собственности Центра могут также находиться издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счёт средств Центра в соответствии с его уставными целями.

7.3 Источниками формирования имущества Центра являются:

- гранты или иные финансовые обязательства, связанные с осуществлением или вытекающие из целей организации и его основных видов деятельности;
- поступления от учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;
- другие не запрещённые законом поступления.

7.4 Собственником имущества является Центр, каждый отдельный учредитель Центра не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Центру.

7.5 Центр использует имущество для целей, указанных в Уставе.

8. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ЦЕНТРА

8.1 Центр может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством.

8.2 Филиалы и представительства Центра не являются юридическими лицами, наделяются организацией имуществом и действуют на основании утверждённых им положений.

8.3 Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Центра.

8.4 Руководители филиалов и представительств назначаются Центром и действуют на основании выданной им доверенности.

8.5 Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Центра. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несёт Центр.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

9.1 Изменения и дополнения в Устав вносятся на основании решения Общего собрания учредителей, причём такое решение должно быть принято квалифицированным большинством голосов, но не менее 2/3 от общего числа присутствующих учредителей на Общем собрании. При этом учредители, входящие в состав Общего собрания, не могут голосовать дважды в качестве учредителей.

9.2 Изменения и дополнения в уставе Центра подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента государственной регистрации.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ ЦЕНТРА

10.1 Центр может быть реорганизован в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими федеральными законами и настоящим уставом.

10.2 Реорганизация Центра может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

10.3 Центр считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

10.4 При реорганизации Центра в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединённой организации.

10.5 Государственная регистрация вновь возникшей в результате реорганизации организации (организаций) и внесение в единый государственный

реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованной организации (организаций) осуществляются в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

10.6 Центр вправе преобразоваться в фонд.

10.7 Решение о преобразовании Центра принимается Общим собранием учредителей в соответствии с настоящим Уставом.

10.8 При преобразованиях организации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованной организации в соответствии с передаточным актом.

11. ЛИКВИДАЦИЯ ЦЕНТРА

11.1 Центр может быть ликвидирован на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

11.2 Общее собрание учредителей принимает решение о ликвидации Центра, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора).

11.3 С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Центра. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой некоммерческой организации выступает в суде.

11.4 Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Центра, порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Центра.

11.5 Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации организации.

11.6 По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого Центра, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

11.7 Промежуточный ликвидационный баланс утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Центра.

11.8 Если имеющиеся у ликвидируемой организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества организации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

11.9 Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого Центра производится ликвидационной комиссией в порядке очерёдности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации.

11.10 После завершения расчётов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием учредителей.

11.11 При ликвидации Центра оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами, направляется в соответствии с учредительными документами некоммерческой организации на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

11.12 Ликвидация Центра считается завершённой, а Центр – прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Решение о государственной регистрации изменений,
внесенных в устав Автономной некоммерческой организации
«Культурно-информационный центр «ИНТЕЛЛЕКТУАЛ»,
принято Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Республике Марий Эл
12 июля 2022 года

Учетный номер

1	2	1	4	0	5	0	0	5	8
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Сведения о государственной регистрации организации внесены
в Единый государственный реестр юридических лиц
Управлением Федеральной налоговой службы
по Республике Марий Эл
20 июня 2011 года



Основной государственный регистрационный номер

1	1	1	1	2	0	0	0	0	0	3	5	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью двенадцать листов

Начальник Управления Министерства
юстиции Российской Федерации
по Республике Марий Эл



О.М. Доронин

22 июля 2022 года