

## СОГЛАСОВАН

Заместитель председателя комитета  
по управлению государственным  
имуществом Кемеровской области



Е.Н. Конюхова

«22» февраля 2018 года



## УТВЕРЖДЕН

Начальник департамента  
молодежной политики и спорта  
Кемеровской области



А.А. Пятовский

«28» февраля 2018 года



Заместитель Губернатора  
Кемеровской области (по финансам) –  
начальник главного финансового  
управления Кемеровской области



И.Ю. Малахов

«26» февраля 2018 года



Учредительный документ юридического лица С.Т.
1184105004981
представлен при внесении в ЕГРЮЛ записи
от 11.03.2018 за ГРН
ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНЫХ
СЛУЖБ
Должность <i>нач. отдела</i>
Подпись <i>[Signature]</i>
М.П.



## УСТАВ

Государственного автономного учреждения  
Кемеровской области

«Агентство развития общественных проектов и инициатив»

г. Кемерово  
2018 год

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Устав регламентирует деятельность государственного автономного учреждения Кемеровской области «Агентство развития общественных проектов и инициатив» (далее по тексту «Учреждение»).

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Кемеровской области полномочий органов государственной власти в сфере молодежной политики.

1.3. Учреждение создано на основании распоряжения Коллегии Администрации Кемеровской области от 01.02.2018 № 25-р «О создании государственного автономного учреждения Кемеровской области «Агентство развития общественных проектов и инициатив».

1.4. Полное наименование на русском языке: государственное автономное учреждение Кемеровской области «Агентство развития общественных проектов и инициатив».

1.5. Сокращенное наименование Учреждения на русском языке: ГАУ КО «Агентство развития общественных проектов и инициатив».

Полное и сокращенное наименования Учреждения являются равнозначными.

Место нахождения Учреждения: 650070, Российская Федерация, город Кемерово, улица Тухачевского, 19.

1.6. Организационно-правовая форма Учреждения: - Государственное учреждение.

1.7. Тип Учреждения: - автономное учреждение.

1.8. Форма собственности Учреждения: - государственная собственность Кемеровской области.

1.9. Учредителем и собственником имущества Учреждения является субъект Российской Федерации – Кемеровская область.

1.10. Функции и полномочия Учредителя Учреждения от имени Кемеровской области осуществляет департамент молодежной политики и спорта Кемеровской области (далее по тексту «Учредитель»).

Учреждение находится в ведомственном подчинении департамента молодежной политики и спорта Кемеровской области.

1.11. Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени Кемеровской области осуществляет комитет по управлению государственным имуществом Кемеровской области (далее по тексту «Комитет»).

1.12. Учреждение филиалов и представительств не имеет.

## **2. Правовой статус Учреждения**

2.1. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства для учета операций по исполнению расходов соответствующего бюджета, а также для учета средств, полученных от приносящей доход деятельности, и иные счета в соответствии с

действующим законодательством Российской Федерации, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Комитетом или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Учредитель.

Комитет не несет ответственность по обязательствам Учреждения.

Учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя и Комитета.

2.3. Учреждение несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и Кемеровской области, за результаты своей финансово-хозяйственной деятельности и выполнение обязательств перед Учредителем, юридическими и физическими лицами.

2.4. Учреждение имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также может иметь зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

2.5. Учреждение осуществляет свою деятельность самостоятельно в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Кемеровской области и настоящим Уставом.

2.6. Учредитель и Комитет осуществляют контроль деятельности Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Кемеровской области.

Учреждение подотчетно:

Учредителю по вопросам уставной деятельности и другим вопросам, относящимся к его компетенции;

Комитету по вопросам целевого использования и сохранности государственного имущества Кемеровской области, и другим вопросам, относящимся к его компетенции.

2.7. Учреждение в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, кадровых и других), обеспечивает их передачу на государственное хранение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. Учреждение может сотрудничать со всеми разделяющими его цели гражданами, организациями и общественными движениями, как в Российской Федерации, так и за ее пределами.

### **3. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения**

3.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями, определенными Учредителем при его создании, путем выполнения работ, оказания услуг в соответствии с федеральными законами, иными нормативными актами и уставом.

3.2. Целями деятельности Учреждения являются развитие и поддержка общественных проектов и инициатив в Кемеровской области посредством:

- содействия развитию и совершенствованию поддержки некоммерческих организаций, в том числе молодежных и детско-юношеских объединений;
- содействия деятельности в области образования, молодежной политики, физической культуры и спорта, искусства, а также в иных областях, направленных на достижение общественных благ;
- оказания содействия детским, подростковым и молодежным общественным объединениям, иным организациям и отдельным гражданам в проектной деятельности;
- оказания содействия в реализации инновационных и социально значимых проектов на территории региона;
- разработки и реализации детских, подростковых и молодежных профильных смен, школ актива;
- содействия государственным и муниципальным органам в формировании и совершенствовании государственной политики для развития молодежных и других общественных объединений и движений;
- проведения мероприятий, направленных на развитие институтов гражданского общества;
- содействия развитию добровольчества;
- организации и проведения акций, слетов, форумов, ассамблей, творческих фестивалей, конкурсов, смотров;
- развитие инновационной, предпринимательской и иной деятельности в сфере молодежной политики, разработка и внедрение новых технологий;
- организации и проведения мастер–классов, школ, семинаров для специалистов работающих с детьми, подростками и молодежью, совершенствование форм деятельности, распространение передового опыта;
- проведения обучающих семинаров для специалистов сферы молодежной политики.

3.3. Предмет деятельности Учреждения составляет совокупность видов деятельности, указанных в пункте 3.4. настоящего устава, которые Учреждение осуществляет для достижения целей, указанных в пункте 3.2. настоящего устава.

3.4. Для достижения уставных целей Учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации и Кемеровской области порядке следующие основные виды деятельности:

- организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциала подростков и молодежи;

- организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи;
- организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни;
- организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности;
- проведение мероприятий по развитию и поддержке территориального общественного самоуправления;
- организация проведения социологических опросов в установленной сфере деятельности;
- оказание юридических, методических услуг детским, подростковым, молодежным и другим общественным организациям, и молодым людям, обратившимся в учреждение;
- оказание информационных и методических услуг органам государственной власти и местного самоуправления, учреждениям и организациям, работающим с общественными объединениями;
- разработка и реализация программ по формированию гражданственности и патриотическому воспитанию детей, подростков и молодежи;
- разработка и реализация программ по развитию детско-юношеских, молодежных и других общественных объединений;
- разработка и издание методических пособий;
- ведение баз талантливой и одаренной молодежи;
- организация и проведение общественных экспертиз;
- организация деятельности специализированных (профильных) лагерей;
- организация досуга детей, подростков и молодежи;
- организация проведения общественно-значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики;
- техническое сопровождение государственных услуг, оказываемых Учредителем;
- деятельность по формированию гражданских инициатив;
- деятельность молодежных организаций, студенческих ассоциаций, молодежных клубов и товариществ по интересам;
- реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации;
- реализация дополнительных общеразвивающих программ;
- деятельность по дополнительному профессиональному образованию и дополнительному образованию детей и взрослых;
- предоставление услуг субъектам малого и среднего предпринимательства по регулированию и содействию эффективному ведению экономической

деятельности, деятельность в области региональной, национальной и молодежной политики;

- предоставление финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;
- организация работ по трудоустройству и подбору персонала;
- управление исследованиями и стратегиями развития для улучшения экономической ситуации и конкурентоспособности;
- реализация мероприятий, связанных с политикой регионального развития, мониторинг социально-экономических процессов;
- деятельность в сфере связей с общественностью.

3.5. В целях обеспечения более эффективной организации своей деятельности Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять следующие иные виды деятельности не являющиеся основными, в том числе приносящие доход, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

- проведение экспертизы научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов по фундаментальным, прикладным научным исследованиям, экспериментальным разработкам при проведении конкурса и на всех стадиях реализации таких программ и проектов. Проведение прикладных научных исследований;
- деятельность по организации спортивных, игровых и развлекательных мероприятий;
- организация и проведение лотерей и благотворительных аукционов;
- деятельность, связанная с рекламой спортивных событий;
- деятельность по зрелищно-развлекательным ярмаркам и шоу;
- осуществление издательской деятельности;
- освещение деятельности органов государственной власти;
- ведение информационных ресурсов и баз данных;
- организация и информационное обеспечение проведения конкурсного отбора научных и научно-исследовательских программ, проектов и других научных мероприятий;
- обеспечение функционирования центров коллективного пользования;
- методическое обеспечение образовательной деятельности;
- информационно-аналитическое обеспечение;
- деятельность по организации конференций и выставок, поддержка выставочной деятельности;
- участие в организации спортивных мероприятий;
- деятельность по оказанию услуг по составлению обзоров новостей, услуг по подборке печатных изданий и подобной информации;
- деятельность по оказанию консультационных и информационных услуг;
- деятельность сетевых изданий и web-порталов;
- деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов;
- деятельность зрелищно-развлекательная;
- выпуск и реализация печатной продукции;
- выставочная, экскурсионная деятельность;

- аренда интеллектуальной собственности и подобной продукции, кроме авторских прав;
- оказание посреднических услуг по организации проживания в гостиницах, организации питания, медицинских услуг, страховых, услуг по предоставлению транспорта;
- предоставление платных услуг, предусмотренных локальными актами Учреждения;
- рекламная деятельность;
- реализация билетов на культурные, образовательные, спортивные массовые мероприятия, соревнования различных уровней;
- организация маркетинговых и социологических исследований;
- иные виды деятельности, соответствующие уставным целям и не запрещенные законодательством Российской Федерации.

Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения со дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении лицензии.

3.6. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются им для достижения целей, ради которых оно создано.

3.7. Цены (тарифы) на оказываемые услуги и продукцию устанавливаются Учреждением самостоятельно.

3.8. Порядок и условия предоставления платных услуг в Учреждении устанавливается Положением о порядке предоставления платных услуг, разработанным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.9. Право Учреждения осуществлять лицензируемый вид деятельности возникает у Учреждения с момента получения лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.10. Государственное задание для Учреждения формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим Уставом к основной деятельности. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услугах условиях, в порядке, установленном федеральными законами.

#### **4. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения**

4.1. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Кемеровской области, закрепляется за Учреждением Комитетом на праве оперативного управления и учитывается на его самостоятельном балансе.

Право оперативного управления в отношении недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности Кемеровской области и закрепленного за Учреждением, возникает у Учреждения с момента его государственной регистрации.

Решение о закреплении за Учреждением имущества на праве оперативного управления и решения о прекращении указанного права принимает Комитет по согласованию с Учредителем.

4.2. Источниками формирования имущества, в том числе финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;
- средства, получаемые от приносящей доход деятельности, и имущество, приобретенное за счет средств от разрешенной приносящей доход деятельности;
- средства, выделяемые Учредителем в форме субсидии в рамках финансового обеспечения выполнения государственного задания Учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы, получаемые от использования имущества Учреждения;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

Порядок предоставления субсидии от Учредителя определяется Соглашением между Учредителем и Учреждением.

Денежные средства, имущество и иные объекты, переданные Учреждению юридическими и физическими лицами в форме дара, пожертвования и завещания, являются государственной собственностью и закрепляются за Учреждением на праве оперативного управления.

4.3. Учреждение без согласия Комитета не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и законодательством Кемеровской области.

Имущество Учреждения и риски, связанные с его деятельностью, страхуются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

Перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем.

Ведение Перечня особо ценного движимого имущества осуществляется Учреждением на основании сведений бухгалтерского учета государственных учреждений о полном наименовании объекта, отнесенного в установленном



порядке к особо ценному движимому имуществу, его балансовой стоимости и об инвентарном (учетном) номере (при его наличии).

4.5. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и Комитета недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Комитетом или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.6. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Кемеровской области Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

4.7. Учредитель принимает решение об одобрении сделки, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными законодательством Российской Федерации и законодательством Кемеровской области.

4.8. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из бюджета Кемеровской области или бюджета государственного внебюджетного фонда, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается законодательством Российской Федерации и законодательством Кемеровской области.

4.9. Учреждение вправе с согласия Учредителя передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Комитетом или приобретенного Учреждением за счет денежных средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.10. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и законодательством Кемеровской области.

4.11. Государственное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными его учредительными документами основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

4.12. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Кемеровской области.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

4.13. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Комитетом или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.14. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

4.15. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается в соответствии с действующим законодательством.

4.16. Доходы, полученные от разрешенной приносящей доходы деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество являются государственной собственностью Кемеровской области, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения, учитываются на отдельном балансе и используются самостоятельно, за исключением недвижимого имущества.

4.17. Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств, в том числе их долю, направляемую на оплату труда и материальное стимулирование работников Учреждения, если порядком предоставления средств не установлено иное.

4.18. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Кемеровской области и Уставом Учреждения.

Контроль за исполнением законодательства Российской Федерации, Кемеровской области в области бюджетной и финансовой дисциплины в Учреждении осуществляют уполномоченные органы государственной власти в пределах своих полномочий.

4.19. Комитет вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению в установленном законодательством порядке.

4.20. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество строго по назначению;
- обеспечивать сохранность имущества;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества.

4.21. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Комитет в установленном законодательством порядке.

## **5. Организация деятельности Учреждения**

5.1. Для выполнения предусмотренных в настоящем Уставе целей деятельности Учреждение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Кемеровской области, имеет право:

- строить свои отношения с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами во всех сферах деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Кемеровской области, а также настоящим Уставом;
- свободно выбирать предмет, содержание и формы договоров и иных обязательств, любые другие формы взаимоотношений, которые не противоречат действующему законодательству и настоящему Уставу;
- создавать филиалы и открывать представительства по распоряжению Учредителя и по согласованию с Комитетом, утверждать по согласованию с Учредителем положения о филиалах, представительствах и назначать их руководителей, принимать решения о реорганизации и ликвидации филиалов и представительств по согласованию с Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и Кемеровской области;
- в соответствии с законодательством Российской Федерации и Кемеровской области участвовать в ассоциациях, союзах и иных организациях;
- самостоятельно планировать свою деятельность и определять перспективы развития;
- определять самостоятельно структуру Учреждения и штатное расписание, устанавливать заработную плату работникам Учреждения, в том числе выплаты стимулирующего характера, порядок и размер премирования;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день;
- заключать сделки с юридическими и физическими лицами, в том числе с иностранными, не противоречащие целям деятельности Учреждения;
- осуществлять закупки товаров, работ и услуг для обеспечения деятельности Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Кемеровской области;
- получать добровольные имущественные взносы и пожертвования,

спонсорские отчисления от юридических и физических лиц;

– получать и использовать средства от приносящей доход деятельности, разрешенной законодательством Российской Федерации и Кемеровской области и предусмотренной настоящим Уставом;

– осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Кемеровской области.

#### 5.2. Учреждение обязано:

– осуществлять виды деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований на финансирование указанных видов деятельности;

– нести ответственность в соответствии с законодательством за нарушение договорных, кредитных, расчетных обязательств;

– осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством и Учредителем;

– представлять Учредителю необходимую сметно-финансовую документацию в полном объеме по утвержденным формам;

– обеспечивать целевое использование бюджетных средств, выделенных Учреждению, а также иного имущества;

– обеспечивать своим работникам гарантированный законодательством Российской Федерации и Кемеровской области минимальный размер оплаты труда, меры социальной защиты и безопасные условия труда;

– осуществлять обучение своих работников, обеспечивать безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

– обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, также своевременную передачу их в установленном законодательством порядке при реорганизации или ликвидации Учреждения;

– обеспечивать установленный режим содержания, использования и сохранности имущества Учреждения;

– предоставлять в региональный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра регионального имущества, сведения об имуществе, приобретенном Учреждением за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности;

– выполнять мероприятия по мобилизационной подготовке, мобилизации и гражданской обороне в соответствии с законодательством Российской Федерации и Кемеровской области;

– исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

#### 5.3. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

– Устава Учреждения, в том числе внесенных в него изменений;

– свидетельства о государственной регистрации Учреждения;

– распоряжения Администрации Кемеровской области о создании

Учреждения;

- приказ Учредителя о назначении руководителя Учреждения;
- положения о филиалах, представительствах Учреждения (при наличии);
- плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемого и утверждаемого в порядке, который устанавливается Учредителем в соответствии с требованиями, определенными уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, банковской деятельности;
- годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;
- сведений о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятий и их результатах;
- государственного задания Учреждения на оказание услуг (выполнение работ);
- отчета о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним государственного имущества, составляемого и утверждаемого в порядке, определенном Учредителем, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, банковской деятельности;
- другие, предусмотренные действующим законодательством сведения.

5.4. Сведения, определенные пунктом 5.3 настоящего Устава, размещаются на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.5. Учреждение имеет другие права, несет обязанности, и может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Кемеровской области.

## **6. Создание филиалов и представительств**

6.1. Создание, реорганизация и ликвидация филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждением осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Кемеровской области и настоящим Уставом.

6.2. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Учреждения, которое несет ответственность за их деятельность, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Кемеровской области.

6.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Учреждением имуществом в порядке, установленном действующим законодательством, и действуют на основании положений о них.

Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения в указанные положения утверждаются директором Учреждения по согласованию с Учредителем в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом.

6.4. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Учреждения.

6.5. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности приказом директора Учреждения по согласованию с Учредителем, наделяются полномочиями и действуют на основании выданной им доверенности.

При освобождении их от должности действие доверенности прекращается.

## **7. Управление Учреждением**

7.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор Учреждения (далее – директор, руководитель). Коллегиальными органами управления Учреждения являются: наблюдательный совет автономного учреждения.

7.2. Наблюдательный совет автономного учреждения:

7.2.1. Наблюдательный совет автономного учреждения состоит из пяти членов.

7.2.2. В состав наблюдательного совета автономного учреждения входят:

- представитель Учредителя – 1 человек;

- представитель Комитета – 1 человек;

- представитель работников Учреждения (на основании решения собрания трудового коллектива Учреждения, принятого большинством голосов от списочного состава участников собрания) – 1 человек;

- представители общественности – 2 человека.

7.2.3. Срок полномочий наблюдательного совета автономного учреждения составляет 5 лет.

7.2.4. Решение о назначении членов наблюдательного совета автономного учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

Решение о назначении представителя работников Учреждения членом наблюдательного совета автономного учреждения или досрочном прекращении его полномочий принимается собранием трудового коллектива.

7.2.5. Наблюдательный совет автономного учреждения возглавляет председатель наблюдательного совета. Председатель наблюдательного совета автономного учреждения избирается на срок полномочий наблюдательного совета автономного учреждения членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета автономного учреждения.

Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета автономного учреждения.

7.2.6. Председатель наблюдательного совета автономного учреждения организует работу наблюдательного совета автономного учреждения, созывает заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя наблюдательного совета автономного учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета автономного учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

7.2.7. Наблюдательный совет автономного учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

### **7.2.8. Компетенция наблюдательного совета:**

Наблюдательный совет автономного учреждения рассматривает:

а) предложения Учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;

б) предложения Учредителя или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

в) предложения Учредителя или директора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

г) предложения Учредителя, директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

д) предложения директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

е) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

ж) по представлению директора Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

з) предложения директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

и) предложения директора Учреждения о совершении крупных сделок;

к) предложения директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

л) предложения директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

м) вопросы проведения аудита, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

7.2.9. По вопросам, указанным в подпунктах «а» – «г», «з» пункта 7.2.8. настоящего Устава, наблюдательный совет автономного учреждения дает рекомендации. Учредитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета автономного учреждения.

7.2.10. По вопросу, указанному в подпункте «е» пункта 7.2.8. настоящего Устава, наблюдательный совет автономного учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю Учреждения. По вопросам, указанным в подпунктах «д», «л» пункта 7.2.8. настоящего Устава, наблюдательный совет автономного учреждения дает заключение. Директор Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета автономного учреждения.

7.2.11. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом «ж» пункта 7.2.8. настоящего Устава, утверждаются наблюдательным советом автономного учреждения. Копии указанных документов направляются Учредителю Учреждения.

7.2.12. По вопросам, указанным в подпунктах «и», «к», «м» пункта 7.2.8. настоящего Устава, наблюдательный совет автономного учреждения принимает решения, обязательные для директора Учреждения.

7.2.13. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах «а» – «з», «л» пункта 7.2.8. настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета автономного учреждения.

7.2.14. Решения по вопросам, указанным в подпунктах «и», «м» пункта 7.2.8. настоящего Устава, принимаются наблюдательным советом автономного учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета автономного учреждения.

7.2.15. Решение по вопросу, указанному в подпункте «к» пункта 7.2.8. настоящего Устава, принимается наблюдательным советом автономного учреждения в порядке, установленном частями 1, 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

7.2.16. По требованию наблюдательного совета автономного учреждения или любого из его членов, Учреждение обязано предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета автономного учреждения.

7.2.17. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета автономного учреждения, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Учреждения.

7.2.18. Заседания наблюдательного совета автономного учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

7.2.19. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание наблюдательного совета автономного учреждения может быть созвано немедленно без письменного извещения членов наблюдательного совета автономного учреждения.

7.2.20. Заседание наблюдательного совета автономного учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена наблюдательного совета автономного учреждения или директора Учреждения.

7.2.21. Секретарь наблюдательного совета автономного учреждения не позднее, чем за 3 дня до проведения заседания наблюдательного совета автономного учреждения уведомляет членов наблюдательного совета автономного учреждения о времени и месте проведения заседания.

7.2.22. В заседании наблюдательного совета автономного учреждения вправе участвовать директор Учреждения. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета автономного учреждения лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета автономного учреждения.

7.2.23. Заседание наблюдательного совета автономного учреждения является правомочным, если все члены наблюдательного совета автономного учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета автономного учреждения. Передача членом наблюдательного совета автономного учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

7.2.24. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании наблюдательного совета автономного учреждения члена наблюдательного совета, его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено



наблюдательным советом автономного учреждения в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений наблюдательным советом автономного учреждения путем проведения заочного голосования. Указанный в настоящем пункте порядок, не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 9, 10 части 1 статьи 11 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

7.2.25. Каждый член наблюдательного совета автономного учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета автономного учреждения.

7.2.26. Первое заседание наблюдательного совета автономного учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета автономного учреждения созывается по требованию Учредителя Учреждения. До избрания председателя наблюдательного совета автономного учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета автономного учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

### **7.3. Директор Учреждения:**

7.3.1. Учреждение возглавляет – директор.

7.3.2. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или Уставом к компетенции Учредителя и наблюдательного совета автономного учреждения.

7.3.3. Директор Учреждения имеет право:

- а) действовать без доверенности от имени Учреждения;
- б) заключать договоры, в том числе трудовые;
- в) выдавать доверенности, совершать иные юридические действия, непротиворечащие действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу;
- г) утверждать план финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения локальные документы;
- д) представлять для утверждения отчетность наблюдательному совету автономного учреждения;
- е) открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Кемеровской области в порядке, установленном действующим законодательством;
- ж) осуществлять расстановку кадров Учреждения, утверждать штатное расписание, распределять должностные обязанности, утверждать правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции работников и иные локальные акты, регламентирующие работу Учреждения;
- з) применять к работникам Учреждения меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- и) делегировать свои полномочия заместителям, распределять между ними обязанности;

к) в пределах своей компетенции издавать приказы, давать распоряжения и указания, обязательные для всех работников Учреждения;

л) пользоваться социальными гарантиями, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации;

м) решать иные вопросы, касающиеся деятельности Учреждения.

7.3.4. Директор Учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора.

7.3.5. При отсутствии директора Учреждения, а также в иных случаях, когда директор Учреждения не может исполнять свои обязанности, его функции на основании приказа или доверенности исполняет назначенный им заместитель. Заместитель директора действует от имени Учреждения, представляет его в государственных и муниципальных органах, в организациях Российской Федерации, Кемеровской области, совершает сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенности, выданной директором Учреждения.

7.4. Директор Учреждения обязан:

а) обеспечивать выполнение государственного задания;

б) обеспечивать рациональное использование оборудования, инвентаря и материалов;

в) обеспечивать организацию труда работников Учреждения и повышение их квалификации;

г) обеспечивать и контролировать соблюдение правил и норм охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического режима;

д) согласовывать с Учредителем и Комитетом распоряжение недвижимым имуществом Учреждения;

е) согласовывать с Учредителем распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Комитетом либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных его Учредителем на приобретение такого имущества;

ж) согласовывать с наблюдательным советом автономного учреждения совершение крупных сделок;

з) обеспечивать составление и утверждение отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с установленными требованиями.

## **8. Учредитель Учреждения, полномочия Комитета**

8.1. Учредителем Учреждения является – Кемеровская область, в лице департамента молодежной политики и спорта Кемеровской области, полномочия собственника имущества Учреждения от имени Кемеровской области осуществляет комитет по управлению государственным имуществом Кемеровской области.

8.2. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относится:

- определение целей, задач и основных направлений деятельности Учреждения;

- назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора:

- установление государственного задания Учреждению в соответствии с предусмотренной Уставом Учреждения основной деятельностью;
- финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением;
- принятие решения о досрочном прекращении или изменении объемов государственного задания;
- рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, предусмотренных действующим законодательством, при наличии согласия Комитета;
- согласование сдачи в аренду недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, при наличии согласия Комитета;
- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- принятие решения о назначении членов наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий;
- представление на рассмотрение наблюдательного совета автономного учреждения предложений о реорганизации и (или) ликвидации Учреждения;
- представление на рассмотрение наблюдательного совета автономного учреждения предложений о внесении изменений в Устав Учреждения, утверждение после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета и по согласованию с Комитетом и главным финансовым управлением Кемеровской области Устава Учреждения, изменений в Устав Учреждения;
- представление на рассмотрение наблюдательного совета автономного учреждения предложений о создании и (или) ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и (или) о закрытии его представительств, принятие после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета автономного учреждения соответствующих решений, утверждающих создание и (или) ликвидацию филиалов Учреждения, открытие и (или) закрытие его представительств;
- представление на рассмотрение наблюдательного совета Учреждения предложений об изъятии имущества Учреждения, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, принятие после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета соответствующих решений, утверждающих указанные предложения;
- решение иных вопросов, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Кемеровской области, актами исполнительных органов государственной власти Кемеровской области и Уставом Учреждения.

### 8.3. Полномочия Комитета:

- осуществляет закрепление имущества за Учреждением на праве оперативного управления в порядке, установленном действующим законодательством;
- предоставляет Учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования земельные участки, необходимые для выполнения его уставных задач;

- дает согласие на распоряжение имуществом, закрепленным за Учреждением или приобретенным за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества;
- утверждает перечень особо ценного движимого имущества;
- осуществляет контроль за использованием и сохранностью закрепленного за Учреждением имущества;
- изымает излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество;
- согласовывает Устав Учреждения, вносимые в него дополнения и изменения;
- осуществляет контроль за соблюдением положений настоящего Устава по вопросам, относящимся к его компетенции;
- осуществляет иные функции и полномочия в соответствии с действующим законодательством.

## **9. Крупные сделки, конфликт интересов**

9.1. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки, либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества, превышает 10% балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

9.2. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения наблюдательного совета автономного учреждения. Наблюдательный совет автономного учреждения обязан рассмотреть предложение руководителя Учреждения – директора о совершении крупной сделки в течение 10 календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета автономного учреждения.

9.3. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пунктов 9.1., 9.2. настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки наблюдательным советом автономного учреждения.

9.4. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пунктов 9.1. – 9.3. настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

9.5. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанных в пункте 9.7. настоящего Устава, члены наблюдательного совета автономного учреждения, руководитель Учреждения и его заместители.

9.6. Порядок, установленный пунктами 9.9. – 9.13. настоящего Устава для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением Учреждением работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности, на

условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

9.7. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

- являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

- владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной, дополнительной ответственностью долей, либо являются единственным или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

- занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

9.8. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить руководителя Учреждения и наблюдательный совет автономного учреждения об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

9.9. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения наблюдательного совета автономного учреждения. Наблюдательный совет автономного учреждения обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение 10 календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета автономного учреждения.

9.10. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета автономного учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете автономного учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем Учреждения.

9.11. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований ст. 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях», может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

9.12. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную частью 4 статьи 16 Федерального закона «Об автономных учреждениях», несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований пунктов 9.10., 9.11. настоящего Устава независимо от

того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую же ответственность несет руководитель Учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

9.13. В случае если за убытки, причиненные Учреждению в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований ст. 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях», отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

## **10. Локальные нормативные акты Учреждения**

10.1. Учреждение самостоятельно разрабатывает и принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления деятельности Учреждения в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Кемеровской области, иными нормативными правовыми актами в порядке, установленном настоящим Уставом.

10.2. Принятие локальных нормативных актов Учреждения осуществляется в соответствии с Положением о принятии локальных нормативных актов, утвержденным директором Учреждения.

Локальные нормативные акты принимаются соответствующими органами управления Учреждения и вводятся в действие приказом директора Учреждения.

Для разработки проекта локальных нормативных актов в Учреждении создается рабочая группа, в которую входят представители администрации Учреждения и иные работники.

После рассмотрения локального нормативного акта на заседании соответствующего коллегиального органа директор Учреждения издает приказ об утверждении локального нормативного акта.

Учреждение вправе вносить изменения и дополнения в локальные нормативные акты. Изменения и дополнения вносятся в том же порядке, в котором локальный нормативный акт разрабатывался и утверждался первоначально.

## **11. Реорганизация и ликвидация Учреждения**

11.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения может быть осуществлена в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Кемеровской области.

11.2. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.3. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации.

11.4. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц.

11.5. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Кемеровской области. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

11.6. Решение о прекращении деятельности Учреждения принимается в соответствии с законодательством Российской Федерации и Кемеровской области.

11.7. Решение о ликвидации Учреждения принимается Коллегией Администрации Кемеровской области.

11.8. Ликвидация Учреждения влечет за собой прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

11.9. Ликвидационная комиссия назначается Учредителем.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их на утверждение Учредителю и на согласование Комитету.

11.10. Ликвидация юридического лица считается завершенной, а юридическое лицо – прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

11.11. При ликвидации или реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их социальных прав в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.12. Имущество ликвидируемого Учреждения после расчетов, произведенных в установленном законодательством порядке, остается в государственной собственности Кемеровской области.

11.13. Ликвидационный баланс Учреждения, а в случае реорганизации Учреждения и передаточный акт Учреждения утверждаются Учредителем по согласованию с Комитетом.

11.14. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются организации-правопреемнику, при ликвидации Учреждения – в соответствующее учреждение Государственной архивной службы. Передача и упорядочение документов осуществляются за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Государственной архивной службой Российской Федерации.

## **12. Порядок внесения изменений, дополнений в Устав Учреждения**

12.1. Устав в новой редакции, изменения и дополнения в Устав вносятся по инициативе Учредителя.

12.2. Устав в новой редакции, изменения и дополнения в Устав утверждаются правовым актом Учредителя и согласовываются с Комитетом.

12.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Кемеровской области.

12.4. Устав, а также изменения и дополнения к нему подлежат регистрации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Кемеровской области.

### **13. Заключительные положения**

13.1. Вопросы деятельности Учреждения, не урегулированные положениями настоящего Устава, регулируются действующим законодательством Российской Федерации и Кемеровской области.