

*Копия изготовлена с устава юридического
лица ОГРН 1052501689378
представленного при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 29 декабря 2015 г.
за ГРН 2152587089309

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Лесозаводского городского округа
от 22.12.2015 № 1681

УСТАВ
Муниципального бюджетного учреждения культуры
«Культурно-досуговый центр»

г. Лесозаводск
2015 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Культурно - досуговый центр» (далее по тексту – Учреждение) создано в соответствии с постановлением администрации муниципального образования город Лесозаводск и Лесозаводский район от 28.10.2005 № 759 «О создании муниципального учреждения культуры «Культурно-досуговый центр». В соответствии с постановлением администрации Лесозаводского городского округа от 18.07.2011 № 716 «О внесении изменений в наименование муниципального учреждения» Муниципальное учреждение культуры «Культурно-досуговый центр» переименовано в Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Культурно-досуговый центр».

1.2. Полное официальное наименование: Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Культурно-досуговый центр».

Сокращённое наименование: МБУК «КДЦ».

Организационно-правовая форма - Учреждение.

1.3. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Лесозаводского городского округа (далее – Учредитель).

1.4. Функции и полномочия Учредителя и собственника муниципального имущества Учреждения осуществляются администрацией Лесозаводского городского округа

1.5. От имени администрации Лесозаводского городского округа права собственника имущества Учреждения осуществляет Управление имущественных отношений администрации Лесозаводского городского округа.

1.6. Юридический адрес Учреждения: 692031, Приморский край г. Лесозаводск ул. Пушкинская, 32.

1.7. Почтовый адрес Учреждения: 692031, Приморский край г. Лесозаводск, ул. Пушкинская, 32.

1.8. Учреждение может от своего имени приобретать гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в судах в соответствии с законодательством.

1.9. Учреждение обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах, доведенных до него бюджетных ассигнований и средств, полученных от осуществления приносящей доход деятельности.

1.10. Учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета, открытые в соответствии с законодательством, печать со своим наименованием.

1.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.12. Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, зарегистрированную в установленном порядке эмблему и другие средства индивидуализации.

1.13. Учреждение вправе:

- привлекать для осуществления своей уставной деятельности на договорных основах другие организации, учреждения, предприятия;

- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых средств, поступающих из внебюджетных источников;

- осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в установленном порядке и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- производить оплату труда, осуществлять материальное поощрение работников;

- заниматься творческо-производственным и социальным развитием Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

1.14. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель Учреждения - директор.

Директор действует на основании законодательства Российской Федерации, Приморского края, настоящего Устава и заключенного с ним трудового договора.

Директор осуществляет руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Учредителю и начальнику Муниципального казенного учреждения «Управление культуры, молодежной политики и спорта Лесозаводского городского округа» (далее – Управление).

1.15. Учреждение руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации и Приморского края, муниципальными правовыми актами Лесозаводского городского округа, распоряжениями и постановлениями Учредителя, приказами и распоряжениями МКУ «Управление культуры, молодежной политики и спорта ЛГО».

1.17. В состав Учреждения входят следующие обособленные структурные подразделения, расположенные по адресам:

1. Городской дом культуры г. Лесозаводск, ул. Пушкинская, 32.
2. Дом культуры Ружинского микрорайона, г. Лесозаводск, ул. Урицкого, 14.
3. Молодежный клуб «Олимп» г. Лесозаводск, ул. 9 января, 28.
4. Сельский клуб с. Донское, ул. Молодёжная 2А.
5. Сельский клуб с. Марково, ул. Волкова, 10.
6. Сельский клуб с. Пантелеймоновка ул. Центральная, 21.
7. Сельский клуб с. Ружино ул. Советская, 48.
8. Сельский клуб с. Тамга ул. Костина, 34.
9. Сельский клуб с. Ильмовка, ул. Центральная, 39.
10. Сельский клуб с. Елизаветовка, ул. Центральная, 24.
11. Сельский клуб с. Иннокентьевка, ул. Школьная, 3А.
12. Сельский клуб с. Глазовка, ул. Центральная, 30.
13. Сельский клуб с. Невское, ул. Колхозная, 21.
14. Сельский клуб с. Курское, ул. Украинская, 30.
15. Сельский клуб с. Тихменево, ул. Советская, 38.
16. Сельский клуб с. Лесное, ул. Школьная 10а.
17. Сельский клуб с. Полевое, ул. Дзержинского, 112.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предметом деятельности Учреждения является организация культурно-досугового обслуживания населения Лесозаводского городского округа Приморского края.

2.2. Цели создания Учреждения:

- повышение качества услуг культуры, удовлетворение интересов и запросов населения Лесозаводского городского округа Приморского края в сфере организации досуга и молодежной политики;

- создание и организация деятельности обособленных структурных подразделений и любительских объединений по культурно-познавательным, художественно-творческим и иным интересам;

- обеспечение деятельности народных, творческих и прочих коллективов, в том числе клубных формирований и общественных организаций;

- организация и развитие такого направления, как молодежная политика;

- организация и развитие такого направления, как событийный туризм.

2.2.1. Приоритетными в деятельности Учреждения являются социально-творческие заказы Учредителя.

2.2.2. Учреждение вправе сверх установленного государственного (муниципального) задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного (муниципального) задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным Уставом Учреждения для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

2.2.3. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

2.3. Для достижения целей, указанных в п. 2.2 настоящего Устава, Учреждение в установленном законодательством порядке осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. создание, организация и координация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, секций, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;

2.3.2. проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий и мероприятий в сфере молодежной политики;

2.3.3. изучение, обобщение и трансляция опыта культурно-массовой, социально-культурной, культурно-зрелищной работы Учреждения;

2.3.4. изучение потребностей и интересов населения Лесозаводского городского округа Приморского края в культурно-досуговой сфере;

2.3.5. развитие народного художественного творчества;

2.3.6. организация неформального общения людей разных возрастов и социальных групп;

2.3.7. организация и развитие различных форм досуга населения Лесозаводского городского округа;

2.3.8. пропаганда здорового образа жизни;

2.3.9. организация участия творческих коллективов и исполнителей, творческой интеллигенции, носителей народных традиций, сотрудников учреждения, молодежных организаций и движений международных, Российских, межрегиональных, областных, и районных мероприятиях творческих коллективов для выступле-

ний и участия в фестивалях, выставках, конкурсах, концертах, семинарах, культурных акциях и прочее;

2.3.10. работа в сфере молодежной политики.

2.4. Помимо основных видов деятельности, указанных в пункте 2.3. настоящего Устава, Учреждение оказывает платные услуги и осуществляет иную, приносящую доход деятельность в рамках уставной деятельности:

- организация и проведение праздников - утренников, вечеров отдыха, дискотек, концертов и других форм досуговой деятельности;
 - предоставление звукоусиливающей аппаратуры, озвучивание мероприятий, световое оформление мероприятий, запись фонограмм, монтаж аудио - видео записей, запись и трансляция рекламных объявлений, поздравлений и пр.;
 - организация детских и взрослых игровых и тематических программ, поздравлений на дому, презентаций и других форм культурной деятельности;
 - разработка сценариев, постановочная работа по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;
 - организация работы различного рода клубных гостиных, салонов, кинопоказов, кафе, дискокафе, игротек, фотостудий и др.;
 - осуществление режиссуры массовых театрально - зрелищных мероприятий;
 - организация выступлений ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для музыкального оформления торжеств и семейных праздников;
 - художественное оформление культурно - досуговых мероприятий;
 - предоставление в аренду помещений с согласия собственника, для проведения совместных мероприятий на договорных основаниях (без ущерба основной деятельности) для проведения мероприятий, курсов, лекториев, выставок - продаж и т.д.;
 - предоставление в аренду территории закрепленной за объектами Учреждения, с согласия собственника, для размещения развлекательных аттракционов (надувные батуты, аттракционы и пр.), торговых точек и др.;
 - предоставление площадей под внешнюю и внутреннюю рекламу с согласия собственника;
 - предоставление услуг (работ) по прокату имеющегося у Учреждения имущества с согласия собственника;
 - предоставление услуг (работ) по продаже (розничная торговля) сувениров, детских игрушек, изделий народных художественных промыслов и пр.;
 - услуги по распространению билетов;
 - показ экспозиций, выставок;
 - услуги в области рекламы (текстовая, звуковая, печатная и пр.);
 - изготовление реквизита, сценических костюмов, осуществление проката костюмов и реквизита;
 - организация методической и практической помощи в разработке и осуществлении художественного оформления закрытых помещений, открытых площадок.
- 2.5. Учреждение вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности, включая платные услуги, с согласия собственника:
- работа с подростками и молодежью в объединениях, носящих творческий характер;
 - деятельность в области культуры и искусства;

- деятельность в области художественного, литературного и исполнительского творчества;
 - деятельность по организации и постановке спектаклей, театрализованных представлений, концертов;
 - деятельность концертных, театральных и зрительных залов;
 - деятельность цирков.
- 2.6. Деятельность в сфере молодежной политики включает:
- вовлечение подростков и молодежи в сферу общественно - политического и социального развития Лесозаводского городского округа, Приморского края и Российской Федерации;
 - развитие и поддержку социально - полезных молодежных инициатив, молодежного добровольчества, форм молодежного самоуправления;
 - вовлечение молодежи в процессы поиска, создания, применения, распространения и популяризации актуальной информации и ценностей, необходимых для эффективной жизни в Российском обществе;
 - формирование успешной личности;
 - обеспечение создания условий для всестороннего развития и формирования интеллектуально - развитой личности;
 - воспитание нравственности, патриотизма молодых граждан.

3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и отражается на его самостоятельном балансе.

3.2. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о закреплении за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

3.3. Учреждение обеспечивает осуществление государственной регистрации права оперативного управления на недвижимое имущество и сделок с ним в случаях и порядке, предусмотренных законом.

3.4. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Учреждения по решению собственника.

3.5. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

3.6. Учреждение не вправе без согласия собственника распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении

указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществить его списание.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

3.7. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

3.8. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Управления имущественных отношений.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

3.9. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

- субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета Лесозаводского городского округа Приморского края на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с муниципальным заданием услуг;
- субсидии, предоставляемые из бюджета Лесозаводского городского округа Приморского края на иные цели;
- доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доход деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

4.1.1. назначать и увольнять с должности работников Учреждения;

4.1.2. создавать обособленные структурные подразделения, утверждать положения обособленных структурных подразделениях;

4.1.3. совершать сделки, заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Учреждения;

4.1.4. определять структуру и штатное расписание в пределах фонда оплаты труда, по согласованию с МКУ «Управление культуры, молодежной политики и спорта ЛГО»;

4.1.5. определять направления расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности по согласованию с МКУ «Управление культуры, молодежной политики и спорта ЛГО»;

4.1.6. устанавливать тарифы и расценки на платные услуги, оказываемые Учреждением в соответствии с действующим законодательством;

4.1.7. другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.2. Учреждение обязано:

4.2.1. обеспечивать выполнение муниципального задания в сфере предоставления услуг, в рамках, установленных ведомственным перечнем муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) Учреждением в качестве основных видов деятельности, а также определенных для Учреждения МКУ «Управление культуры, молодежной политики и спорта ЛГО» по согласованию с Учредителем;

4.2.2. согласовывать с МКУ «Управление культуры, молодежной политики и спорта ЛГО» сметы расходов и доходов бюджетных и внебюджетных средств Учреждения;

4.2.3. представлять бухгалтерскую, статистическую и прочую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4.2.4. обеспечивать содержание движимого и недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению;

4.2.5. обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

4.2.6. обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

4.2.7. обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на хранение в установленном порядке;

4.3. Учреждение вправе осуществлять иные права и несет иные обязанности в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

5. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение возглавляет директор, назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее администрацией Лесозаводского городского округа в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.2. Директор действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Директор действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

5.3. Директор в соответствии с законодательством осуществляет следующие полномочия:

5.3.1. осуществляет прием и увольнение работников Учреждения, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей, утверждает штатное расписание, табель учета рабочего времени;

5.3.2. организует и согласовывает с Управлением работу комиссии определяющей размеры стимулирующих выплат работникам Учреждения, налагает дисциплинарные взыскания на работников Учреждения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

5.3.3. утверждает расписание и план работы Учреждения.

структурных подразделений Учреждения;

5.3.4 согласовывает назначения лиц ответственных за работу обособленных структурных подразделений, выполняет контроль за качеством работы работников Учреждения;

5.3.5. обеспечивает рациональное использование имущества, в том числе финансовых средств, принадлежащих Учреждению;

5.3.6. обеспечивает выполнение муниципального задания в объеме, установленном Управлением и в соответствии с ведомственным перечнем муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) Учреждением в качестве основных видов деятельности;

5.3.7. согласовывает с Управлением бюджетные сметы, штатное расписание, тарификационные списки, финансово-хозяйственные планы, сметы доходов и расходов;

5.3.8. обеспечивает выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Управлением;

5.3.9. утверждает годовую и бухгалтерскую отчетность Учреждения и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы; обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

5.3.10. согласовывает деятельность Учреждения и использование закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Управлением;

5.3.11. обеспечивает исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;

5.3.12. к компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Управления и Учредителя;

5.3.13. согласовывает с Управлением имущественных отношений в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом, распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

5.3.14. предварительно согласовывает с Управлением имущественных отношений в порядке, им установленном, совершение Учреждением крупных сделок;

5.3.15. иные полномочия в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами, распоряжениями Учредителя.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав, а также решение о ликвидации, реорганизации принимает Учредитель или по решению суда на условиях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

6.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами.

6.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

6.5. При реорганизации Учреждения документы постоянного хранения, документы по личному составу, иные документы передаются в установленном законодательством порядке на хранение правопреемнику. При ликвидации Учреждения документы передаются в архив в порядке, установленном действующим законодательством.

Учреждение считается прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц

7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

Все изменения и дополнения к настоящему Уставу утверждаются Учредителем и регистрируются в порядке, установленном действующим законодательством.

пронумеровано, прошито и скреплено печатью на «6» листах

Директор МБУК «КДЦ»

П.Н.Коблов

« 20 . 11 . 2016 г.

прошито, пронумеровано и скреплено печатью

на 6 листах

Директор МБУК «КДЦ» П.Н.Коблов/



2016