

УТВЕРЖДЕН

Решением учредителей автономной
некоммерческой организации «Гуманитарный
Добровольческий Корпус».

Протокол № 1 от « 12 » марта 2019 г.



УСТАВ

АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

«ГУМАНИТАРНЫЙ ДОБРОВОЛЬЧЕСКИЙ КОРПУС»

КОПИЯ ВЕРНА

г. Сургут
2019

Уставной документ
Решением учредителей
по Книге Меморандуму Автономному Обществу Юридическому
РЕШЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ПРИНЯТО
04 04 2019

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Гуманитарный Добровольческий Корпус», именуемая в дальнейшем Корпус, является унитарной некоммерческой организацией, созданной в форме автономной некоммерческой организации в целях предоставления услуг в некоммерческой сфере, предусмотренной настоящим Уставом.

1.2. Корпус осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом, руководствуется в своей деятельности общепризнанными принципами и нормами международного права.

1.3. Полное наименование Корпуса на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Гуманитарный Добровольческий Корпус».

Сокращенное наименование на русском языке: АНО «ГДК».

Полное наименование на английском языке: Autonomous nonprofit organization «Humanitarian Volunteer Corps».

Сокращенное наименование на английском языке: ANO «HVC».

1.4. Корпус является юридическим лицом в соответствии с законодательством Российской Федерации и считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.5. Корпус имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Имущество, переданное Корпусу его учредителями, является собственностью Корпуса.

1.6. Корпус использует имущество для целей, определенных в Уставе. Являясь некоммерческой организацией, Корпус не ставит своей целью извлечение прибыли.

Корпус вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых он создан и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

1.7. Государство не несет ответственности по обязательствам Корпуса. Корпус не несет ответственности по обязательствам государства.

1.8. Корпус имеет круглую печать с полным наименованием Корпуса на русском языке. Корпус вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, символику, описание которой должно содержаться в Уставе

КОПИЯ ВЕРНА

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО
ПО РЕГИСТРАЦИИ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ
ОРГАНИЗАЦИОННОЙ ФОРМЫ

01 01 19

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОРПУСА

2.1. Основной целью деятельности Корпуса является предоставление услуг в сфере развитии гуманитарных связей на международном уровне, включая создание условий для межкультурного обмена практиками, помощи нуждающимся и попавшим в сложную ситуацию странам, народам и сообществам на основе добровольчества (волонтерства), создание условий добрососедства граждан Российской Федерации и международного сообщества.

2.2. Предметом деятельности Корпуса является достижение уставной цели, в том числе:

2.2.1. Консолидация добровольческих объединений, мотивированных на общественную активность в различных сферах, в том числе организаций, уже осуществляющих деятельность в оказании гуманитарной помощи и проведении поисково-спасательных работ.

2.2.2. Создание условий для усиления роли добровольчества как средства вовлечения людей в процесс устойчивого развития межкультурных взаимосвязей.

2.2.3. Создание условий для получения добровольцами организации стажа волонтерской работы в развивающихся странах и различных международных организациях, а также повышение уровня языковой подготовки добровольцев и наработки ими стажа для участия в международных гуманитарных волонтерских программах ООН и других международных организаций.

2.2.4. Распространение лучших практик добровольческой деятельности на территории России и за рубежом.

2.2.5. Повышение профессиональной мобильности волонтеров.

2.2.6. Выработка алгоритмов и моделей взаимодействия общественных сил и органов государственной власти в рамках чрезвычайных ситуаций и гуманитарных миссий.

2.2.7. Разработка и реализация актуальных механизмов мобилизации граждан РФ в целях добровольного участия в гуманитарных миссиях и операциях по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.2.8. Формирование единой упорядоченной системы взаимодействия общественных сил и органов государственной власти в рамках ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и осуществления гуманитарных миссий.

2.2.9. Формирование позитивного восприятия гражданами различных видов деятельности на благо общества.

2.2.10. Привлечение институтов гражданского общества к решению международных проблем.

КОПИЯ ВЕРНА

Handwritten signatures and stamps at the bottom of the page. There are two blue ink signatures. To the right, there is a rectangular stamp with some text and numbers, including '04' and '19'.

- 2.2.11. Нарращивание взаимодействия с международными неправительственными правозащитными организациями.
- 2.2.12. Создание условий для повышения количества и эффективности добровольческих (волонтерских) организаций и объединений, ведущих деятельность в сфере публичной дипломатии в России, а также содействие более широкому вовлечению в данную сферу уже функционирующих общественных организаций и деятелей регионального и муниципального масштабов.
- 2.2.13. Создание условий существенного расширения присутствия российских общественных организаций и граждан в работе международных институтов и в реализации международных гуманитарных программ.
- 2.2.14. Создание условий для сохранения культурного и исторического наследия, защиты прав и свобод человека, поддержания мирного развития и самобытности народов.
- 2.2.15. Создание условий для поддержки общественных инициатив и проектов в сфере добровольчества.
- 2.2.16. Оказание поддержки добровольческим движениям в сфере сохранения культурного наследия народов Российской Федерации.
- 2.2.17. Повышение уровня осведомленности населения о практиках гражданского участия в решении актуальных проблем.
- 2.2.18. Содействие инициированию и продвижению общественно значимых гуманитарных проектов и инициатив, в том числе межведомственных и международных, организация взаимодействия с органами власти, международными волонтерскими гуманитарными организациями для обмена волонтерами, партнерства при реализации гуманитарных проектов и инициатив.
- 2.2.19. Создание условий для консолидации усилий гражданского общества в решении гуманитарных задач и расширения международного гуманитарного сотрудничества.
- 2.2.20. Налаживание эффективного функционирования во всех регионах страны системы общественного контроля в сфере экологии.
- 2.2.21. Создание механизмов устойчивого развития РФ в период природных катаклизмов и изменения состояния окружающей среды.
- 2.2.22. Развитие экологического волонтерства, организация экологического мониторинга и мобилизация добровольческих ресурсов для ликвидации последствий природных катаклизмов.
- 2.2.23. Создание межрегиональных центров в каждом федеральном округе Российской Федерации и формирование на их основе необходимой ресурсной базы для оперативного реагирования на возникающие чрезвычайные ситуации, в том числе для обеспечения транспорта, питания, оказания первичной медицинской и психологической помощи, формирования пунктов

КОПИЯ ВЕРНА

временного размещения.

2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, Корпус в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. Отбор и дальнейшее обучение добровольцев.

2.3.2. Отбор и подготовка волонтеров со знанием иностранных языков, в том числе рабочих языков ООН (английский, арабский, испанский, китайский, русский и французский) для реализации собственных гуманитарных миссий и расширения представительства граждан России в гуманитарных миссиях, реализуемых крупнейшими международными волонтерскими движениями и организациями.

2.3.3. Проведение образовательных и тренировочных сборов.

2.3.4. Образовательная деятельность (при наличии лицензии).

2.3.5. Организация языковой подготовки добровольцев и наработки ими стажа для участия в международных гуманитарных волонтерских программах ООН и других международных организаций.

2.3.6. Участие в научных исследованиях, научно-практических конференциях, симпозиумах, совещаниях, информационных, просветительских и культурно-массовых мероприятиях, выставках и иных публичных мероприятиях, в том числе международных, соответствующих уставной цели Корпуса, а также организация и проведение указанных мероприятий.

2.3.7. Участие в деятельности координационных и совещательных органов различных институтов гражданского общества в России и за рубежом.

2.3.8. Содействие инициированию и продвижению общественно значимых гуманитарных проектов и инициатив, в том числе межведомственных и международных, в области добровольчества.

2.3.9. Организация взаимодействия с органами власти, международными волонтерскими организациями для обмена добровольцами, партнерства при реализации в том числе гуманитарных проектов и инициатив.

2.3.10. Продвижение инициатив по улучшению условий для добровольческой деятельности, в том числе гуманитарной, содействие преодолению административных барьеров в реализации комплексных гуманитарных проектов, содействие развитию форм поддержки добровольческой деятельности, в том числе участия россиян в международных гуманитарных миссиях.

2.3.11. Профилактика чрезвычайных ситуаций (ЧС) и ликвидация их последствий.

2.3.12. Эвакуация гражданских лиц из зоны ЧС.

2.3.13. Психологическая помощь пострадавшим при ЧС.

2.3.14. Первая помощь пострадавшим при ЧС.

КОПИЯ ВЕРНА

104 04 19

2.3.15. Медицинская помощь пострадавшим при ЧС в соответствии с законодательством РФ и международными нормами (виды, формы и условия такой медицинской помощи определяются лицензией на осуществление медицинской деятельности (при ее наличии)).

2.3.16. Организация пунктов временного размещения (ПВР), в том числе:

- прием, регистрация и временное размещение эвакуируемого населения;
- информирование эвакуируемого населения об изменениях в сложившейся обстановке;
- обеспечение общественного порядка на ПВР;
- подготовка эвакуируемого населения для отправки к местам постоянного проживания;

2.3.17. Юридическая помощь пострадавшим при ЧС.

2.3.18. Пропаганда здорового образа жизни, патриотического воспитания и профилактика социально опасных заболеваний, оказание паллиативной помощи.

2.3.19. Социальная поддержка нуждающихся лиц.

2.3.20. Пропаганда гуманитарных ценностей, патриотическое воспитание.

2.3.21. Содействие исполнительным органам государственной власти в осуществлении поддержки добровольческой (волонтерской) деятельности.

2.3.22. Развитие форм поддержки добровольческой (волонтерской) деятельности, в том числе для участия в международных гуманитарных миссиях.

2.3.23. Развитие экологического добровольчества.

2.3.24. Организация экологического мониторинга и мобилизация добровольческих ресурсов для ликвидации последствий природных катаклизмов.

2.3.25. Организация работы детского лагеря в рамках проведения тематических смен для детей.

2.4. Для осуществления своей уставной цели Корпус имеет право:

2.4.1. Защищать свои права и законные интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления.

2.4.2. Свободно распространять информацию о своей деятельности, используя для этого любые формы и способы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

2.4.3. Осуществлять в установленном законом порядке предпринимательскую деятельность, участвовать в хозяйственных обществах и в товариществах на вере в качестве вкладчика, вступать в ассоциации (союзы)

КОПИЯ ВЕРНА

04 04 19

некоммерческих организаций.

2.4.4. Самостоятельно определять свою внутреннюю структуру, формы и методы деятельности, бюджет и штаты.

2.4.5. Приобретать, отчуждать, предоставлять или получать в пользование или в аренду здания, сооружения, оборудование, транспортные средства и другое движимое и/или недвижимое имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Корпуса.

2.4.6. Разрабатывать собственную символику, описание которой должно быть предусмотрено в Уставе Корпуса.

2.4.7. Содержать штатных работников, работающих по найму, на которых распространяется законодательство о труде и социальном страховании.

2.4.8. Привлекать для выполнения работ и/или оказания услуг добровольцев и иных лиц на основании договоров о возмездном или безвозмездном оказании услуг.

2.4.9. В соответствии с Федеральным законом N135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», компенсировать добровольцам расходы на проезд, питание, средства индивидуальной защиты и (при наличии) иные расходы, в соответствии с заключенным с добровольцем договором.

2.4.10. При наличии соответствующей лицензии и/или разрешения вести образовательную и иную просветительскую деятельность.

2.4.11. Принимать участие в конкурсах и иных конкурентных формах отбора, направленных на получение финансирования в рамках достижения уставных целей деятельности Корпуса.

2.4.12. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

2.5. Корпус обязан:

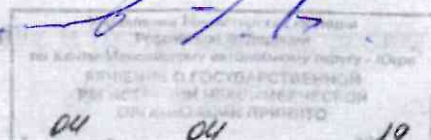
2.5.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы своей деятельности, а также положения настоящего Устава и иных внутренних локальных актов Корпуса.

2.5.2. Вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.5.3. Предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, органам юстиции, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами Корпуса.

2.5.4. Предоставлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства.

КОПИЯ ВЕРНА



3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОРПУСА

3.1. Корпус может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Корпус отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

3.3. Источниками формирования имущества Корпуса в денежных и иных формах являются:

3.3.1. Поступления от учредителей.

3.3.2. Добровольные имущественные взносы и пожертвования.

3.3.3. Предпринимательская деятельность.

3.3.4. Выручка от реализации товаров, работ, услуг, в том числе право на выполнение (производство) которых получено в соответствии с Федеральным законом "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" от 18.07.2011 N 223-ФЗ и Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 05.04.2013 N 44-ФЗ.

3.3.5. Дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам.

3.3.6. Доходы, получаемые от собственности Корпуса.

3.3.7. Доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Корпусом.

3.3.8. Конкурсы и иные конкурентные формы отбора, направленные на получение финансирования в рамках достижения уставных целей деятельности Корпуса.

3.3.9. Иные не запрещенные законом источники формирования имущества.

3.4. Средства Корпуса расходуются на уставные цели и виды деятельности, предусмотренные статьей 2 настоящего Устава, на оплату труда штатных работников, а также лиц, привлекаемых к работе на договорной основе, на материальное поощрение и премирование штатных работников, на организацию и проведение мероприятий, на оплату расходов по иной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

3.5. Собственностью Корпуса является созданное им, а также приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

3.6. Корпус осуществляет владение, пользование и распоряжение своим

КОПИЯ ВЕРНА



имуществом в соответствии с назначением и только для выполнения уставных целей.

3.7. Учредители Корпуса не обладают правами на имущество Корпуса, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

3.8. Заинтересованные лица (учредители, Председатель Корпуса, и члены Экспертного совета) обязаны соблюдать интересы Корпуса, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Корпуса или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

3.9. Если лица, перечисленные в пункте 3.8 настоящего Устава, имеют заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Корпус, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Корпуса в отношении существующей сделки, такие лица обязаны сообщить о своей заинтересованности Собранию учредителей до момента принятия решения о заключении сделки, а такая сделка должна быть одобрена Собранием учредителей.

3.10. Сделка, совершенная лицами, перечисленными в пункте 3.8. настоящего Устава, с нарушением требований, изложенных в пункте 3.9. настоящего Устава, по иску Корпуса может быть признана судом недействительной по основаниям, предусмотренным законом. Заинтересованное лицо несёт перед Корпусом ответственность за убытки, причиненные Корпусу в размере и порядке, установленных законом.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ КОРПУСА

4.1. Органами управления Корпуса являются:

4.1.1. Собрание учредителей.

4.1.2. Председатель.

4.2. Собрание учредителей является высшим коллегиальным органом управления Корпуса, главная функция которого заключается в обеспечении соответствия деятельности Корпуса целям, ради которых он создан.

4.3. Председатель Корпуса является единоличным исполнительным органом Корпуса, а также лицом, действующим без доверенности от имени Корпуса. Председатель осуществляет руководство текущей деятельностью Корпуса, выполняет административно-управленческие функции, несет ответственность за деятельность Корпуса, подотчетен только Собранию учредителей.

КОПИЯ ВЕРНА

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

01 01 10

5. СОБРАНИЕ УЧРЕДИТЕЛЕЙ КОРПУСА

- 5.1. Собрание учредителей собирается не реже 2 (Двух) раз в год.
- 5.2. Физические и (или) юридические лица вправе войти в состав учредителей Корпуса с согласия всех учредителей. Только в этом случае они включаются в состав Собрания учредителей.
- 5.3. Учредители Корпуса вправе выйти из состава учредителей Корпуса в любое время без согласия остальных учредителей, направив в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" сведения о своем выходе в регистрирующий орган. Лица, вышедшие из состава Учредителей Корпуса, исключаются из Собрания учредителей.
- 5.4. К исключительной компетенции Собрания учредителей относится:
- 5.4.1. Внесение изменений в устав Корпуса и утверждение его в новой редакции.
- 5.4.2. Принятие в состав Учредителей новых лиц.
- 5.4.3. Определение порядка управления Корпусом.
- 5.4.4. Образование органов Корпуса и досрочное прекращение их полномочий.
- 5.4.5. Осуществление надзора за деятельностью Корпуса.
- 5.4.6. Определение приоритетных направлений деятельности Корпуса, принципов формирования и использования его имущества.
- 5.4.7. Утверждение стратегий развития, ключевых показателей эффективности деятельности Корпуса на среднесрочный (на срок от 1.5 до 4 лет) период.
- 5.4.8. Определение аудиторской организации или индивидуального аудитора Корпуса и размера оплаты аудиторских услуг.
- 5.4.9. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Корпуса.
- 5.4.10. Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Корпуса.
- 5.4.11. Создание филиалов и открытие представительств Корпуса.
- 5.4.12. Создание Корпусом других юридических лиц, участие Корпуса в других юридических лицах.
- 5.4.13. Реорганизация Корпуса.
- 5.4.14. Ликвидация Корпуса, назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационного баланса.
- 5.4.15. Определение размера вознаграждения по итогам отчетного

КОПИЯ ВЕРНА

01 01 19

года Председателя и руководителей департаментов по основным направлениям деятельности Корпуса.

5.4.16. Формирование Экспертного совета Корпуса и досрочное прекращение полномочий его членов (выведение из состава Экспертного совета).

5.4.17. Принятие решения о формировании, расформировании целевого капитала.

5.4.18. Определение в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Корпуса целей, для достижения которых Корпус вправе сформировать целевой капитал и использовать доходы от него.

5.4.19. Утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской отчетности о формировании целевого капитала, об использовании, о распределении дохода от целевого капитала.

5.4.20. Утверждение финансового плана использования, распределения дохода от целевого капитала и внесение изменений в такой финансовый план.

5.4.21. Определение управляющей компании, в доверительное управление которой передается целевой капитал.

5.4.22. Принятие решения о публичном сборе денежных средств и утверждение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на пополнение сформированного целевого капитала.

5.4.23. Утверждение численного и персонального состава Совета по использованию целевого капитала.

5.4.24. Формирование стратегий развития и ключевых показателей эффективности деятельности Корпуса на долгосрочный (4 года и более) период.

5.4.25. Решение иных вопросов, отнесенных законодательством к исключительной компетенции учредителей или высшего коллегиального органа управления.

5.5. Собрание учредителей, как высший коллегиальный орган управления Корпуса, вправе принимать решения по любым вопросам, относящимся к деятельности Корпуса.

5.6. Собрание учредителей правомочно при условии присутствия на нем более половины учредителей Корпуса. Каждому учредителю при голосовании принадлежит 1 голос. Решения принимаются простым большинством голосов от присутствующих учредителей Корпуса. Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Собрания учредителей, считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 от присутствующих учредителей Корпуса. Исключение составляет вопрос принятия в состав учредителей новых лиц, решение по которому принимается всеми учредителями единогласно.

КОПИЯ ВЕРНА



5.7. По требованию учредителей, Председателя может быть созвано внеочередное заседание Собрания учредителей.

5.8. Председатель Собрания учредителей, Заместитель Председателя Собрания учредителей и Секретарь Собрания учредителей избираются на заседании Собрания учредителей сроком на 5 (пять) лет с правом последующего переизбрания.

5.9. Секретарь Собрания учредителей осуществляет полномочия, связанные с подготовкой и проведением заседаний Собрания учредителей, хранением документации проведенных заседаний.

5.10. Председатель Собрания учредителей руководит работой Собрания учредителей и председательствует на заседаниях Собрания учредителей.

5.11. Заместитель Председателя Собрания учредителей осуществляет полномочия Председателя Собрания учредителей в случае отсутствия Председателя Собрания учредителей на заседании Собрания учредителей.

5.12. Решения Собрания учредителей фиксируются в Протоколе заседания.

5.13. Корпус не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Собрания учредителей за выполнение ими возложенных на них функций по работе Собрания учредителей, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Собрания учредителей.

6. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОРПУСА

6.1. Председатель осуществляет текущее руководство деятельностью Корпуса.

6.2. Председатель Корпуса назначается учредителями Корпуса. Срок полномочий Председателя Корпуса – 5 (пять) лет.

6.3. Председатель Корпуса подотчетен только Собранию учредителей.

6.4. Досрочное прекращение полномочий Председателя Корпуса осуществляется по решению Собрания учредителей или по письменному заявлению Председателя. В этом случае назначение на должность нового Председателя производится Собранием учредителей.

6.5. Председатель Корпуса:

6.5.1. Без доверенности действует от имени Корпуса, в том числе представляет его интересы и совершает сделки, заключает договоры, представляет интересы и защищает права Корпуса в суде.

6.5.2. Осуществляет оперативное руководство Корпусом.

6.5.3. Издаёт приказы в рамках своей компетенции, в том числе приказы о назначении на должности работников Корпуса, об их переводе и увольнении,

КОПИЯ ВЕРНА

[Handwritten signatures and stamps]

применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания.

6.5.4. Утверждает штатное расписание и внутренние локальные нормативные акты Корпуса.

6.5.5. В соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом распоряжается имуществом Корпуса, выдает доверенности, открывает и закрывает расчетные и иные счета Корпуса в банках, имеет право первой подписи расчетных документов, подписывает иные документы.

6.5.6. Представляет Корпус в органах государственной власти.

6.5.7. Представляет Корпус в отношениях с другими предприятиями, организациями, учреждениями.

6.5.8. Обеспечивает выполнение решений Собрания учредителей.

6.5.9. Назначает руководителей филиалов и представительств, выдает им доверенности.

6.5.10. Утверждает смету расходов Корпуса и вносит в нее изменения.

6.5.11. Обеспечивает решение иных вопросов, не входящих в компетенцию других органов управления Корпуса.

7. ЭКСПЕРТНЫЙ СОВЕТ

7.1. Экспертный совет Корпуса создается в целях экспертной оценки деятельности Корпуса, его инициатив, а также надзора за деятельностью Корпуса.

7.2. Экспертный совет действует на постоянной основе и является экспертно-консультационным органом при Корпусе. Заседания Экспертного совета проводятся не реже 1 раза в год.

7.3. Состав Экспертного совета формируется из Председателя Корпуса, представителей экспертного, предпринимательского, научного сообществ и органов государственной власти. Общая численность Экспертного совета – до 50 человек.

7.4. Все члены Экспертного совета, в том числе Председатель Экспертного совета, Заместитель Председателя Экспертного совета, Секретарь Экспертного совета, выполняют свои функции на общественных началах.

7.5. В состав Экспертного совета входят: Председатель Экспертного совета, Заместитель Председателя Экспертного совета, Секретарь Экспертного совета и члены Экспертного совета.

7.6. Состав Экспертного совета формируется Собранием учредителей.

7.7. Председатель Экспертного совета, Заместитель Председателя Экспертного совета и Секретарь Экспертного совета избираются на заседании Экспертного совета простым большинством голосов сроком на 5 (пять) лет с

КОПИЯ ВЕРНА

[Handwritten signatures and initials]

правом последующего переизбрания.

7.8. Секретарь Экспертного совета осуществляет полномочия, связанные с подготовкой и проведением Экспертного совета, хранением документации проведенных заседаний.

7.9. Председатель Экспертного совета руководит работой Экспертного совета и председательствует на заседаниях Экспертного совета.

7.10. Заместитель Председателя Экспертного совета осуществляет полномочия Председателя Экспертного совета в случае отсутствия Председателя Экспертного совета на заседании Экспертного совета.

7.11. По предложению Председателя Экспертного совета, или квалифицированного большинства Экспертного совета (2/3 присутствующих на заседании), или Председателя Корпуса, вопрос о выведении членов Экспертного совета из состава Экспертного совета может быть вынесен на повестку ближайшего заседания Собрания учредителей, на котором должно быть принято решение по данному вопросу. Члены Экспертного совета могут быть выведены из его состава в том числе в случае отсутствия на заседаниях Экспертного совета более двух раз подряд при отсутствии уважительной причины.

7.12. По предложению Председателя Экспертного совета Корпуса или Председателя Корпуса на основании решения Собрания учредителей в состав Экспертного совета могут быть включены новые члены (в рамках численности, установленной пунктом 7.4 настоящего Устава).

7.13. Экспертный совет осуществляет следующие функции:

7.13.1. Проводит экспертизу инициатив и текущей деятельности Корпуса.

7.13.2. Вырабатывает рекомендации по инициативам и текущей деятельности Корпуса.

7.13.3. Принимает участие в установленном порядке в разработке и реализации планов общественных мероприятий и программ Корпуса.

7.13.4. Утверждает стратегии развития и ключевые показатели эффективности деятельности Корпуса на долгосрочный (4 года и более) период.

7.13.5. Подготавливает и вносит на рассмотрение Собрания учредителей предложения по различным вопросам в рамках деятельности Корпуса, входящих в компетенцию Экспертного совета.

7.13.6. На общественных началах привлекает к своей работе независимых экспертов, специалистов предприятий и организаций, в том числе представителей предприятий малого и среднего бизнеса, а также представителей научного сообщества и органов государственной власти.

7.14. Результатом работы Экспертного совета являются протоколы заседаний Экспертного совета.

КОПИЯ ВЕРНА

64 04 10

8. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА КОРПУСА

8.1. Представительство – обособленное подразделение Корпуса, расположенное вне места его нахождения, которое представляет интересы Корпуса и осуществляет их защиту.

8.2. Филиал – обособленное подразделение Корпуса, расположенное вне места его нахождения и осуществляющее все его функции или их часть, в том числе функции представительства.

8.3. Филиалы и представительства действуют на основании утвержденных Корпусом Положений. Руководители представительств и филиалов назначаются Корпусом и действуют на основании его доверенности.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ КОРПУСА

9.1. Изменения в Устав Корпуса вносятся по решению Собрания учредителей Корпуса, принятому квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа присутствующих на заседании учредителей.

9.2. Изменения, вносимые в Устав Корпуса, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента их государственной регистрации.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ КОРПУСА

10.1. Корпус может быть реорганизован и ликвидирован на основании и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами. Реорганизация Корпуса может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Решение о реорганизации Корпуса принимается Собранием учредителей квалифицированным большинством голосов в 2/3 от числа присутствующих на заседании учредителей.

10.2. Корпус вправе преобразоваться в фонд. Решение о преобразовании Корпуса принимается учредителями. При преобразовании Корпуса к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Корпуса в соответствии с передаточным актом.

10.3. Корпус считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций). При реорганизации Корпуса в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный

КОПИЯ ВЕРНА

реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

10.4. Ликвидация Корпуса осуществляется по решению Собрания учредителей Корпуса либо по решению суда по основаниям и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

10.5. Собрание учредителей или орган, принявший решение о ликвидации Корпуса, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает, в соответствии с законодательством Российской Федерации, порядок и сроки ликвидации Корпуса. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Корпуса.

10.6. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Корпуса, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.

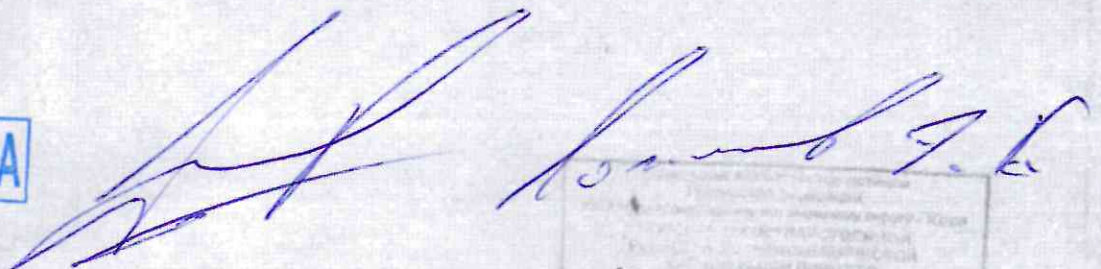
10.7. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который утверждается Собранием учредителей.

10.8. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Собранием учредителей.

10.9. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Корпуса направляется на цели, в интересах которых был создан Корпус, в соответствии с настоящим Уставом.

10.10. Ликвидация Корпуса считается завершенной, а Корпус – прекратившим существование, после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

КОПИЯ ВЕРНА



Запись о государственной регистрации внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 12 апреля 2019 года за основным государственным регистрационным номером 1198600000554.

Начальник Управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Ханты-Мансийскому
автономному округу – Югре



В. В. Сидорова

КОПИЯ ВЕРНА

Простито, прошумероавано в сарделлено по-ч-в-тью
Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре
Должность: <i>Начальник</i>
ФИО: <i>Сидорова В.В.</i>
Подпись: <i>Сидорова В.В.</i>
№: <i>2019</i>

