

УТВЕРЖДЁН

Общим собранием членов
Протокол № 1 от «18» марта 2022 г.

УСТАВ

Мордовской региональной общественной организации «Культурно-языковое многообразие территории»

2022 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Мордовская региональная общественная организация «Культурно-языковое многообразие территории», в дальнейшем именуемая Организация, является добровольным объединением граждан, объединившихся в установленном законом порядке на основе общности интересов для достижения целей деятельности Организации.

Организация осуществляет свою деятельность на территории Республики Мордовия. Организация осуществляет деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности.

1.2. Организация является некоммерческой корпоративной организацией, которая не преследует цели извлечения прибыли и ее перераспределения между своими членами. Полученные средства направляются на решение уставных целей и задач.

1.3. Организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации.

1.4. Организация имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетные и иные счета в учреждениях банков, может приобретать от своего имени имущественные и неимущественные права и обязанности, быть ответчиком и истцом в суде.

1.5. Организация имеет печать со своим полным наименованием на русском языке.

1.6. Полное официальное наименование Организации на русском языке – Мордовская региональная общественная организация «Культурно-языковое многообразие территории», на английском языке – Mordovia Regional Public Organization «Culture and Language Diversity of Territory».

1.7. Сокращенное наименование на русском языке – МРОО «Культурно-языковое многообразие территории», на английском языке – MRPO «Culture and Language Diversity of Territory».

1.8. Местонахождение Организации - Республика Мордовия, г. Саранск.

1.9. Организационно-правовая форма Организации – общественная организация.

1.10 Организация использует в своей деятельности эмблему, которая представляет собой облако из слов, отражающих деятельность организации: «язык, культура, многообразие, личность, взаимопонимание, общение, территория, Мордовия» на русском и английском языках на фоне стилизованного изображения земного шара.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ВИДЫ (ПРЕДМЕТ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целью деятельности Организации является развитие многоязычия, поддержка межкультурного общения с представителями иноязычных культур и межнационального взаимопонимания народов, проживающих в Республике Мордовия, через просветительскую, культурно-образовательную, проектную деятельность Организации.

2.2. Задачами деятельности Организации являются:

- мотивация молодежи (школьников, студенчества и пр.) и их родителей к изучению нескольких (иностранных, родных) языков, представляющих лингвокультурное многообразие региона, и общению на них;

- обеспечение методической и информационно-консультационной поддержки учителям гуманитарных дисциплин, связанных с изучением языков и культур на территории региона, а также руководству образовательных, научных, культурных и иных организаций;

- воспитание гражданско-патриотической позиции подрастающего поколения через толерантное отношение к собственной и другим культурам;

- привитие уважения к каждой отдельной языковой общности и нравственно-эстетическое воспитание современников посредством участия в инициативах Организации.

2.3. Для достижения указанной цели и решения задач Организация может осуществлять следующие виды деятельности (предмет деятельности Организации):

- распространение зарубежного и отечественного опыта по использованию образовательных ресурсов;
- внедрение инновационных принципов и методик преподавания языков и культур, обмен идеями и их распространение;
- формирование сознания молодежи с ориентацией на личностный рост через изучение нескольких (иностранных, родных) языков и умение адекватно использовать их в жизненных ситуациях;
- координация республиканских, международных мероприятий в области просвещения, образования, науки и культуры;
- участие в конкурсах грантодающих фондов и организаций с целью достижения целей и задач, поставленных перед Организацией.

2.4. Организация при осуществлении деятельности вправе:

- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных организациях, действующих в интересах развития поликультурного сообщества;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, в соответствии с уставными целями;
- участвовать в разработке и создании образовательных площадок, центров межкультурной и межэтнической коммуникации, в написании учебно-методической и научно-популярной литературы и т.п.;
- организовывать и проводить семинары, тренинги, конференции, конкурсы презентации, выставки и другие мероприятия, связанные с популяризацией культурно-языкового многообразия региона;
- осуществлять проектную деятельность с целью развития гражданского общества Республики Мордовия, в т. ч. за счет средств грантодателей;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Обязанности Организации:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы её деятельности, а также нормы, предусмотренные её Уставом;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации общественного объединения, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего коллегиального руководящего органа, его названия и данных о руководителях общественного объединения в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц общественного объединения, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые общественным объединением мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью общественного объединения в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течении трех дней с момента таких изменений;
- исполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Членство в Организации является добровольным.

3.2. Членами Организации могут быть:

- физические лица – граждане Российской Федерации, достигшие 18 лет - признающие и соблюдающие настоящий Устав, принимающие активное участие в деятельности Организации, своевременно уплачивающие членские взносы;
- юридические лица - общественные объединения, чья заинтересованность в совместном решении задач Организации оформляется соответствующими решениями полномочного органа о вступлении в Организацию, признающие Устав и содействующие решению задач Организации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, могут быть членами Организации, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или иными федеральными законами.

3.3. Члены Организации имеют равные права и обязанности.

3.4. Прием и исключение членов Организации осуществляется на Общем собрании членов Организации. Прием физических лиц - на основании индивидуального письменного заявления, прием юридических лиц - общественных объединений - на основании решения о вступлении в Организацию полномочного органа юридического лица - общественного объединения.

3.5. Правление Организации ведет учет членов Организации. Основанием для внесения в список и исключения из списка членов Организации являются соответствующие решения Общего собрания членов Организации.

3.6. Члены Организации имеют право:

- пользоваться поддержкой, защитой и помощью Организации во взаимоотношениях с государственными, общественными и другими организациями;
- избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионный органы Организации;
- безвозмездно пользоваться на равных началах с другими членами Организации оказываемыми ею услугами;
- участвовать в управлении делами Организации;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Организацией;
- в случаях и в порядке, предусмотренном решением Правления Организации, получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;

- вносить предложения, касающиеся деятельности Организации, участвовать в их обсуждении и реализации;
- добровольно выйти из состава членов Организации, письменно уведомив об этом Общее собрание членов Организации. Член Организации, вышедший из ее состава, вправе вновь вступить в Организацию в установленном порядке;
- обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия;
- вносить добровольные взносы;
- требовать, действуя от имени Организации, возмещения причиненных Организации убытков;
- оспаривать, действуя от имени Организации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным ст.174 ГК РФ, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации.

Члены Организации могут иметь и другие права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.7. Члены Организации обязаны:

- соблюдать Устав и другие внутренние документы Организации;
- выполнять решения органов Организации, принятые в пределах их компетенции;
- участвовать в образовании имущества Организации, своевременно уплачивать членские взносы, в порядке и размерах, определяемых Общим собранием членов Организации;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;
- участвовать в деятельности Организации и способствовать выполнению стоящих перед ней целей и задач, участвовать в принятии решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- своевременно сообщать в Организацию об изменениях адреса и других контактных данных;
- не совершать действий, наносящих моральный и материальный ущерб Организации, а также заведомо направленных на причинения вреда Организации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация.

Члены Организации могут нести и другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.8. Член Организации прекращает свое членство: для физических лиц - подачей заявления; для юридических лиц - общественных объединений - представлением решения полномочного органа юридического лица - общественного объединения. Член Организации считается выбывшим с момента подачи соответствующего заявления или решения.

3.9. Член Организации может быть исключен: за неуплату членских взносов, за деятельность, противоречащую целям и задачам Организации, за нарушение положений Устава и других внутренних документов Организации, за действия, дискредитирующие Организацию, наносящие ущерб Организации, за ненадлежащее исполнение обязанностей члена Организации.

4. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Организация вправе создавать на территории Республики Мордовия филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Организации и действуют на основании Положения, утвержденного Общим собранием членов Организации.

4.3. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

4.4. Руководители филиала и представительства назначаются Правлением Организации и действуют на основании выданной от имени Организации доверенности.

4.5. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Организация.

5. ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Руководящими органами Организации являются:

- Общее собрание членов Организации – высший орган Организации;
- Правление Организации – постоянно действующий коллегиальный руководящий орган Организации;
- Председатель Организации – единоличный исполнительный орган Организации.

5.2. Контрольно – ревизионным органом Организации является:

- Ревизор Организации.

6. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание членов Организации.

6.2. Общее собрание членов Организации может быть:

- очередное;
- внеочередное.

6.3. Очередное Общее собрание членов Организации созывается один раз в год по решению Правления с письменным уведомлением членов Организации, либо оповещением их по электронным каналам связи.

6.4. Внеочередное Общее собрание членов Организации созывается с письменным уведомлением членов Организации, либо оповещением их по электронным каналам связи по инициативе:

- 1/3 членов Организации;
- Правления Организации;
- Председателя Организации;
- Ревизора Организации.

6.5. Решения Общего собрания членов Организации являются правомочными, если на Общем собрании членов Организации присутствуют более 1/2 от общего числа членов Организации.

6.6. Решения Общего собрания членов Организации принимаются простым большинством голосов при наличии кворума. Решения по вопросам исключительной компетенции Общего собрания членов Организации принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов при наличии кворума.

6.7. Общее собрание членов Организации может принять к рассмотрению любые вопросы деятельности Организации.

6.8. К исключительной компетенции Общего собрания членов Организации относится:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;
- утверждение Устава и внесение в него изменений и дополнений;

- определение порядка приема и исключения членов Организации, принятие решения о размере и порядке уплаты членских взносов, а также иных имущественных взносов;
 - избрание членов Правления Организации, Председателя Организации, Ревизора и досрочное прекращение их полномочий;
 - утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
 - принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации; утверждение положений о филиалах и представительствах;
 - принятие решения о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
 - назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
 - заслушивание и оценка деятельности руководящих органов;
 - заслушивание отчета Ревизора Организации;
 - принятие и исключение членов Организации.
- 6.9. Вопросы, относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания членов Организации, не могут быть переданы на рассмотрение других выборных органов Организации.

7. ПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

- 7.1. В период между Общими собраниями членов Организации деятельностью Организации руководит Правление Организации.
- 7.2. Срок полномочий Правления Организации – 5 лет.
- 7.3. Правление Организации:
- рассматривает актуальные вопросы деятельности Организации, определяет конкретные мероприятия по реализации решений Общего собрания членов Организации;
 - рассматривает письма и жалобы членов Организации и других лиц;
 - утверждает внутренние документы Организации;
 - организует бухгалтерский учет и отчетность Организации;
 - утверждает Положения о мероприятиях Организации и условия проведения мероприятий Организации;
 - назначает руководителей филиалов и представительств Организации;
 - принимает решение о приеме и увольнении штатных работников Организации;
 - утверждает штатное расписание, определяет систему и оплату труда работников Организации;
 - ведет учет членов Организации;
 - оформляет документы для представления в органы государственной власти;
 - взаимодействует с органами государственной власти в области военно-патриотического движения и спорта;
 - решает любые другие вопросы, не отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания членов Организации.
- 7.4. Заседания Правления Организации созываются не реже двух раз в год.
- 7.5. Заседания Правления Организации являются правомочными, если на нем присутствуют более половины членов Правления Организации. Решение Правления Организации принимается простым большинством голосов.
- 7.6. Правление Организации подотчетно Общему собранию членов Организации по всем вопросам своей деятельности.

7.7. Общее собрание членов Организации заслушивает отчеты Правления Организации о положении дел Организации, о выполнении решений Общего собрания членов Организации, а также по другим вопросам.

7.8. Основаниями для досрочного прекращения полномочий лиц из состава Правления являются следующие обстоятельства:

- физическая невозможность исполнения своих обязанностей;
- добровольная отставка (личное устное заявление о сложении полномочий на Общем собрании членов Организации, либо письменное заявление в адрес Общего собрания членов Организации);
- причинение своими действиями материального ущерба Организации;
- недобросовестное исполнение своих обязанностей (не выполнение решений Общего собрания членов Организации, Правления Организации, не участие в деятельности Организации или не выполнение стоящих перед Организацией задач);
- нарушение Устава Организации.

8. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Председатель Организации избирается на Общем собрании членов Организации сроком на 5 лет.

8.2. Председатель:

- без доверенности представляет Организацию во взаимоотношениях с государственными, общественными и другими организациями в России и за рубежом;
- осуществляет руководство Организацией;
- обеспечивает реализацию программ деятельности Организации;
- выдает доверенности от имени Организации;
- имеет право подписи всей официальной документации Организации;
- курирует направления деятельности Организации;
- в пределах своей компетенции обеспечивает соблюдение законности в деятельности Организации;
- выполняет организационно-распорядительные функции;
- издает приказы и распоряжения;
- заключает гражданско-правовые сделки;
- открывает в банках расчетные, валютные и другие счета;
- на основании решения Правления Организации осуществляет прием и увольнение штатных работников Организации по трудовым договорам;
- обеспечивает учёт и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение при реорганизации или ликвидации Организации;
- иные полномочия, не отнесенные к компетенции иных органов Организации.

9. КОНТРОЛЬ УСТАВНОЙ И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Для осуществления контроля за уставной и финансово-хозяйственной деятельностью Организации Общим собранием членов Организации избирается Ревизор Организации сроком на 5 лет.

9.2. Ревизор Организации вправе запрашивать документы по деятельности Организации. Ревизор подотчетен Общему собранию членов Организации.

9.3. Все должностные лица Организации обязаны по запросу Ревизора Организации представлять необходимую информацию и документацию.

9.4. Ревизор Организации не может быть членом Правления Организации, Председателем Организации.

9.5. Ревизор Организации осуществляет плановые проверки не реже 1 раза в год.

10. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Имущество Организации формируется на основе членских взносов; добровольных взносов и пожертвований; поступлений от проводимых в соответствии с Уставом Организации лекций, выставок, лотерей, аукционов, спортивных и иных мероприятий; средств от деятельности, приносящей доход; гражданско-правовых сделок; внешнеэкономической деятельности Организации; других, не запрещенных законом, поступлений.

10.2. Средства Организации направляются на обеспечение уставной деятельности.

10.3. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное движимое и недвижимое имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации, указанной в Уставе.

10.4. Организация не преследует целей извлечения прибыли.

10.5. Организация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует уставным целям. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и в товариществах на вере в качестве вкладчика. Средства от приносящей доход деятельности Организации используются только на уставные цели Организации.

10.6. Организация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации. Организация не отвечает по обязательствам членов Организации.

10.7. Собственником имущества является Организация.

10.8. Каждый член Организации не имеет право собственности на долю имущества, принадлежащего Организации. Члены Организации не сохраняют имущественные права на переданное ими в собственность Организации имущество, в том числе на членские взносы

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

11.1. Изменения и дополнения в Устав Организации принимаются и утверждаются на Общем собрании членов Организации квалифицированным большинством в 2/3 голосов от общего числа членов Организации, присутствующих на Общем собрании членов Организации, при наличии кворума.

11.2. Принятые изменения и дополнения в Устав Организации подлежат государственной регистрации в том же порядке и в те же сроки, что и государственная регистрация самой Организации.

12. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

12.1. Решение о ликвидации Организации принимается на Общем собрании членов Организации, либо судом в установленных законом случаях.

12.2. Решение о ликвидации Организации принимается на Общем собрании членов Организации квалифицированным большинством в 2/3 голосов от общего числа

членов Организации, присутствующих на Общем собрании членов Организации, при наличии кворума.

12.3. В случае принятия Общим собранием членов Организации решения о ликвидации Организации Общее собрание членов Организации назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и утверждает порядок и сроки ликвидации.

12.4. После назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) полномочия по управлению делами Организации переходят к ликвидационной комиссии (ликвидатору).

12.5. Имущество Организации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, предусмотренные настоящим Уставом.

12.6. Документы по личному составу после ликвидации Организации передаются в установленном порядке на государственное архивное хранение.

12.7. Реорганизация Организации может быть осуществлена по решению Общего собрания членов Организации, если за это решение проголосовало квалифицированное большинство в 2/3 голосов от общего числа членов Организации, присутствующих на Общем собрании членов Организации, при наличии кворума.

12.8. Организация по решению Общего собрания членов Организации может быть преобразована в ассоциацию (союз), автономную некоммерческую организацию или общественно полезный фонд.

12.9. Реорганизация осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Решение о государственной регистрации изменений, внесенных в учредительный документ Мордовской региональной общественной организации «Культурно-языковое многообразие территории», принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Мордовия 6 апреля 2021 г. (учетный № 1312010511).

Сведения о государственной регистрации изменений, внесенных в учредительный документ, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 13 апреля 2022 г. за государственным регистрационным номером 2221300039662 (ОГРН 1021300008707).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью десять листов.

И.о. начальника Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Республике Мордовия

Клюев В.В.

15 апреля 2022 г.

