

РОСТОВСКИЙ СОЮЗ ДЕТСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ



**СТАРТ**

школа инклюзивного  
волонтёрства

**Методические рекомендации  
по инклюзивному волонтерству**

Ростов-на-Дону  
2021



ПРИ ПОДДЕРЖКЕ  
**ФОНДА  
ПРЕЗИДЕНТСКИХ  
ГРАНТОВ**

Методические рекомендации  
выпущены в рамках проекта «Старт –  
школа инклюзивного волонтёрства» с  
использованием гранта Президента  
Российской Федерации,  
предоставленного Фондом  
президентских грантов

**Общая редакция:**

**Стецкова А.В.**, руководитель проекта «Старт – школа инклюзивного волонтёрства».

**Прокопенко Д.С.**, исполнительный директор РГДОО «Ростовский Союз детских организаций».

Методические рекомендации предназначены для волонтеров и организаторов волонтерской деятельности. В них представлен опыт реализации проекта «Старт – школа инклюзивного волонтёрства».

© РГДОО «Ростовский Союз  
детских организаций»

## **Содержание**

Актуальность и цели проекта «Старт – школа инклюзивного волонтёргства»	4
Система работы с волонтерами	9
Организация волонтерской деятельности	22
Модели деятельности молодежного ресурсного центра инклюзивного волонтерства	26
Приложения:	
Пример анкеты волонтера	29
Учебный план образовательной программы инклюзивного волонтерства	31
Пример анкеты участника образовательной программы	34
Пример анкеты для руководителей НКО	35
Пример соглашения о сотрудничестве	36

# 1. АКТУАЛЬНОСТЬ И ЦЕЛИ ПРОЕКТА

## «СТАРТ – ШКОЛА ИНКЛЮЗИВНОГО ВОЛОНТЁРСТВА»

«Самая большая роскошь –  
это роскошь человеческого общения»

*А. Сент-Экзюпери*

### 1.1. Анализ ситуации.

Одним из главных девизов современной жизни является инклюзивность, то есть включение людей с инвалидностью и без нее в единое дело, взаимодействие их друг с другом.

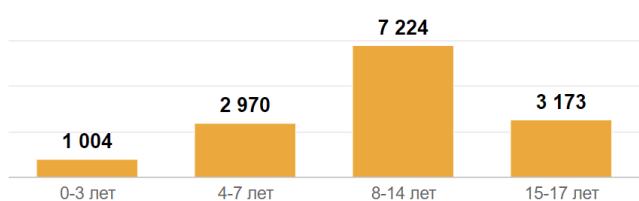
По данным ФГИС «Федеральный реестр инвалидов» (<https://sfri.ru/>) в Ростовской области на 01.01.2021 года статус «ребенок-инвалид» установлен 13967 детям, что составляет 3,7 % от общего числа инвалидов (Диаграмма 1) Это на 772 ребенка больше чем на 01.01.2018 года. Следует отметить, что это не считая детей с ограниченными возможностями здоровья, которым статус ребенок-инвалид не установлен.

Диаграмма 1  
Численность детей-инвалидов в Ростовской области по полу  
и возрастным группам

по полу

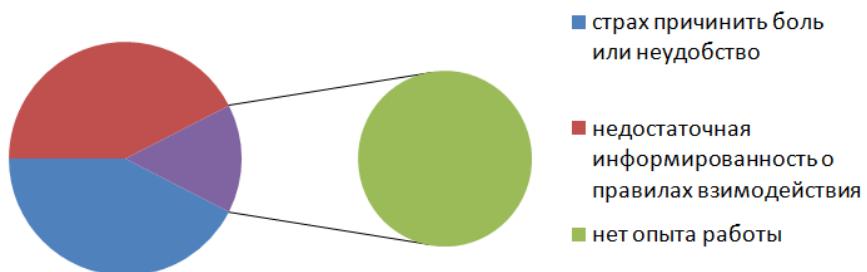


по возрастным группам



В Ростове-на-Дону более 20 НКО, чья деятельность направлена на помощь семьям, воспитывающим детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и детей-инвалидов. Для оказания поддержки таким семьям данные организации обращаются за помощью к волонтерам. И здесь мы столкнулись с проблемой, что у волонтеров недостаточно или совсем отсутствуют знания, о том, как вести себя с детьми данных категорий (Диаграмма 2).

Диаграмма 2  
Основные препятствия, возникающие у волонтеров при работе с детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ



Вторая проблема – это недостаточная информированность, с одной стороны волонтеров о наличии таких организаций, с другой стороны – потенциальных благополучателей о возможностях получения помощи со стороны социальных волонтеров Ростова-на-Дону и Ростовской области.

Третья проблема – это низкая включенность детей-инвалидов и детей с ОВЗ в социально значимую деятельность. А ведь именно они лучше других знают, как необходима помощь, социальная поддержка и просто общение ребятам данной категории.

## 1.2. Нормативно-правовая база

Вопросы инклюзивного волонтерства в России регулируются международными и федеральными нормативными документами в области добровольческого движения и инвалидности, среди которых:

1. Всеобщая декларация прав человека (принята Генеральной Ассамблеей ООН 10 декабря 1948 года).

2. Конвенция о правах инвалидов (принята Генеральной Ассамблеей ООН 13 декабря 2006 года).

3. Всеобщая декларация добровольцев, (принятая на XVI Всемирной конференции Международной ассоциации добровольческих усилий при поддержке Генеральной Ассамблеи Организации Объединенных Наций и Международной ассоциации добровольческих усилий (IAVE), Амстердам, январь 2001 г.).

4. Федеральный закон от 11 августа 1995 г. N 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

5. Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

6. Концепция развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года (утверждена Распоряжением Правительства РФ от 27 декабря 2018 г. N 2950-р).

В Плане мероприятий по реализации Концепции развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года, развитию инклюзивного волонтерства напрямую посвящен пункт 32 «Вовлечение в добровольческую (волонтерскую) деятельность людей с ограниченными возможностями здоровья».

Инклюзивное добровольчество (волонтерство) предполагает включение в добровольческую (волонтерскую) деятельность людей с ограниченными возможностями здоровья и предусматривает:

- поддержку добровольческих (волонтерских) инициатив людей с ограниченными возможностями здоровья, включая привлечение, отбор и обучение таких добровольцев (волонтеров) с учетом различной степени ограничения их возможностей;

- реализацию программ индивидуального и поддерживающего сопровождения людей с ограниченными возможностями здоровья, способствующих их вовлечению в добровольческую (волонтерскую) деятельность;

- формирование доступной среды для реализации добровольческой (волонтерской) деятельности людей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе обеспечение специально оборудованных рабочих мест, возможностей безбарьерного общения, обеспечение транспортом к месту проведения мероприятия и сопровождение на первых этапах работы;

- привлечение людей с ограниченными возможностями здоровья в качестве организаторов и участников мероприятий в сфере добровольчества (волонтерства);

- создание позитивного имиджа инклюзивного добровольчества (волонтерства)».

### **1.3. Кто занимается детьми-инвалидами в Ростовской области?**

Проблемы детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья решают на государственном, региональном уровне и местном уровнях.

В Ростовской области создан ряд организаций, чья деятельность направлена на решение проблем, с которыми сталкиваются инвалиды и семьи, воспитывающие детей-инвалидов.

В целях координации действий министерств и ведомств, территориальных структур муниципальных образований, общественных и религиозных объединений по реализации Федерального закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» в 1998 году создан *Координационный комитет по делам инвалидов*.

Региональное отделение Пенсионного фонда Российской Федерации, осуществляет пенсионное и социальное обеспечение инвалидов в Ростовской области.

Среди общественных организаций в Ростовской области действует «Центр правовой защиты инвалидов и лиц с социально-значимыми заболеваниями», а также другие некоммерческие организации и фонды, нацеленные на помочь той или иной категории инвалидов и людей с ОВЗ.

В городе Ростове-на-Дону делами инвалидов занимается Департамент социальной защиты населения города, действует Муниципальное бюджетное учреждение социального обслуживания «Реабилитационный Центр для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями города Ростова-на-Дону».

#### **1.4. Цель и задачи проекта «Старт – школа инклюзивного волонтёрства»**

Цель проекта: создание ресурсного центра инклюзивного волонтерства, в котором молодые люди приобретают необходимые знания и опыт работы с детьми с ОВЗ.

Для достижения цели, в ходе реализации проекта решались следующие задачи:

- информирование молодых людей о возможностях инклюзивного волонтерства;
- обучение молодых людей основам инклюзивного волонтерства с привлечением НКО-партнеров, имеющих опыт работы с детьми с ОВЗ;
- включение молодых людей с ОВЗ в работу ресурсного центра с учетом их особенностей.

## **2. СИСТЕМА РАБОТЫ С ВОЛОНТЕРАМИ**

### **2.1. Привлечение, набор и отбор волонтеров.**

Работа с волонтерами в любой организации (будь то общеобразовательное учреждение, ВУЗ или НКО) начинается с деятельности по привлечению, набору и отбору людей, которые изъявили желание безвозмездно оказывать помощь населению или территориям, используя для этого свое свободное от учебы или работы время.

Перед тем как идти на встречу с людьми, которые, возможно, захотят стать волонтерами, изначально важно провести предварительную работу, которая позволит понять:

- зачем мы идем к потенциальным слушателям;
- каков их возраст и другие особенности;
- сколько времени нам дают для встречи;
- после какого события нас будут слушать (например, до или после учебных занятий);
- какие технические возможности предоставит принимающая сторона;
- какие задачи стоят перед волонтерами;
- какие условия работы мы можем им предложить;
- какая будет система поощрения.

После этого необходимо предложить потенциальным волонтерам заполнить анкету и, после анализа данных о волонтере, провести встречу с кандидатами (Приложение 1 – анкета волонтера).

#### **2.1.1. Рекомендации по эффективному проведению собеседования.**

##### **1) Начало собеседования.**

- Спросите, что привело кандидата к вам и что он ожидает от этой беседы.
- Узнайте, имеет ли кандидат опыт работы волонтером; если да, то какой.

- Поинтересуйтесь, что кандидат знает о волонтерстве и о данной волонтерской организации (это даст возможность понять, насколько детальной должна быть беседа).
- Сообщите вкратце об организации, ее принципах, программах (на этом этапе ограничьтесь только основной информацией, чтобы не «перегрузить» кандидата).

2) Основная часть собеседования.

- Спросите, какая работа наиболее интересна кандидату.
- Расскажите о работе, которая может быть предложена кандидату.
- Расскажите о системе поддержки и обучения, которую вы можете предложить.
- Убедитесь, что кандидат имеет реалистичные ожидания от этой работы и волонтерской организации.

3) Завершение собеседования.

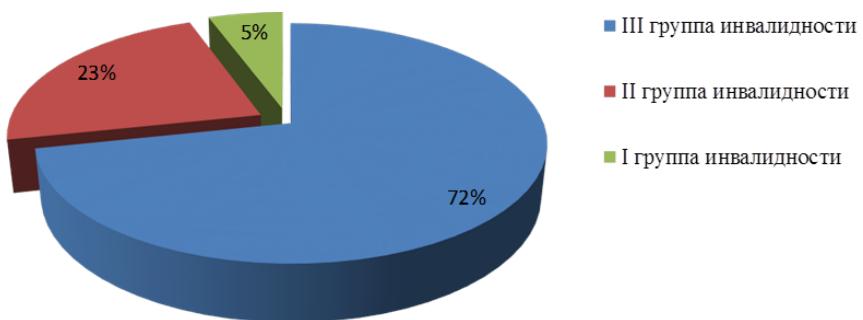
- Спросите у кандидата, имеет ли он какие-либо вопросы, на которые не получил ответа.
- В случае если кандидату интересно то, что вы предлагаете, и он подходит организации, договоритесь о следующих действиях.
- Зарегистрируйте кандидата в волонтеры в базе данных организации.
- Оставьте контакты, по которым кандидат может связаться с вами.

## **2.2. Возможности привлечения к волонтерской деятельности инвалидов.**

Исследование социального потенциала включения людей с инвалидностью в волонтерскую (добровольческую) деятельность, проведенное группой ученых в 2018 году, показало, что группа инвалидности, хоть и влияет на степень включенности в добровольческие практики, но не является однозначным препятствием для волонтерской деятельности.

Так, согласно полученным данным, наличие III группы не помешало заниматься добровольческой деятельностью 72% опрошенных в ходе исследования; наличие II группы инвалидности – 23% из тех, кто имеет опыт волонтерства; и даже I группа позволила 5% респондентов помогать тем, кто в этом нуждается (Диаграмма 3).

Диаграмма 3  
Доля инвалидов, занимающихся добровольческой деятельностью  
по группам инвалидности



## 2.3. Основные мотивы волонтеров.

Основными мотивами добровольческой деятельности являются:

*Реализация личностного потенциала*, проявление своих способностей и возможностей. Важная роль в поддержании данной мотивации принадлежит осознанию человеком собственного внутреннего потенциала, определению личной миссии, выбору жизненного пути.

*Общественное признание*, чувство социальной значимости. Для человека важно получить положительное подкрепление своей деятельности со стороны значимых окружающих, утвердиться в

собственных глазах, ощутить свою причастность к общеполезному делу.

*Самовыражение и самоопределение.* Возможность проявить себя, заявить о своей жизненной позиции, найти свое место в системе общественных отношений.

*Профессиональное ориентирование.* Добровольческая деятельность позволяет человеку, особенно молодому, лучше сориентироваться в различных видах профессиональной деятельности, получить реальное представление о предполагаемой профессии или выбрать направление профессиональной подготовки.

*Приобретение полезных социальных и практических навыков.* Добровольческая (волонтерская) деятельность позволяет приобрести полезные навыки, напрямую не относящиеся к профессиональному выбору человека, но важные для жизни.

*Возможность общения,* дружеского взаимодействия с единомышленниками. Добровольческая деятельность должна предоставлять людям возможность совместного взаимодействия.

*Приобретение опыта ответственного лидерства и социального взаимодействия.* Добровольческая деятельность дает молодому человеку возможность проявить себя в различных моделях взаимодействия, приобрести навыки, необходимые в дальнейшей жизни, для ответственного лидерства и исполнительской деятельности.

*Организация свободного времени.* Немаловажным мотивом участия в добровольческой деятельности является возможность организации собственного свободного времени.

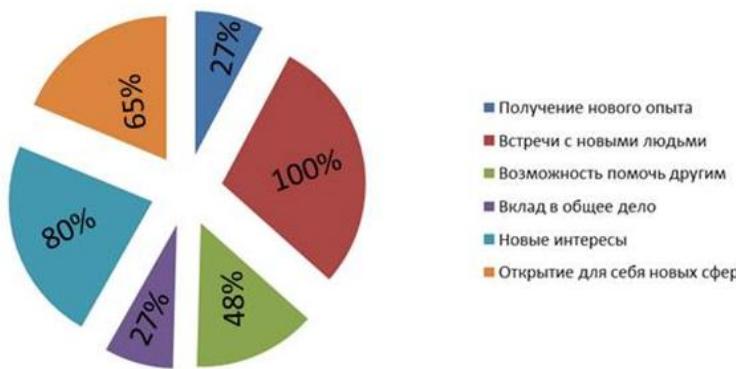
Особую важность для добровольцев приобретает имидж соответствующей добровольческой деятельности. Он должен ясно свидетельствовать о ее целях, задачах, отражать характер деятельности и нести яркую, эмоциональную, позитивную нагрузку. Представление о таком имидже формируется как путем поддержки мероприятий конкретных волонтерских организаций, так и путем проведения таких мероприятий.

Выявить наиболее точно мотивы, которые подвигли человека к добровольчеству, можно, проведя психологическое

тестирование - это наиболее точный, но и требующий специальной подготовки способ (Диаграмма 4).

Диаграмма 4

Мотивы участников проекта  
«Старт-школа инклюзивного волонтёра»



При этом следует отметить, что мотивы, основанные на чувстве морального или религиозного долга, на желании помочь ближним менее устойчивы, чем мотивы, основанные на эгоцентризме. Люди занимаются добровольческой деятельностью с целью извлечения выгоды или какой-то пользы для себя. У молодых людей особенно выражен мотив приобретения новых знаний, умений, опыта. Это связано с тем, что труд волонтера частью подростков воспринимается как прямой путь к постоянной работе. Для этого волонтерскому объединению (организации) рекомендуется разрабатывать этапы становления (развития) волонтера (Схема 1).

## 2.4. Каналы набора волонтеров

В современном мире важным каналом набора волонтеров являются социальные сети и другие ресурсы в сети интернет.

Для привлечения волонтеров посредством интернет-ресурсов важно:

- регулярно вести сайт или страницу в социальных сетях волонтерской организации;

Схема 1

Этапы становления (развития) волонтера



- использовать яркие (по возможности – анимированные) баннеры;

- при публикации конкретного по содержанию и небольшого по размеру сообщения сопровождать его интересными фотографиями, имеющими отношение к деятельности волонтерской организации (фотографии должны быть высокого качества);

- создать открытую группу в социальных сетях, в альбомы которой помещать привлекательные фотографии, видео и заметки о проведенных мероприятиях;

- публиковать на собственной личной страничке в социальной сети фотографии и видео, имеющие отношение к участию в волонтерской деятельности;

- выкладывать актуальную информацию о предстоящих мероприятиях;

- все записи должны соответствовать орфографическим, пунктуационным и стилистическим нормам русского языка;

- конкретно описывать формат и подробности участия;
- вести регистрацию волонтеров, используя возможности платформы информационной системы DOBRO.RU.

Примеры использования интернет-ресурсов для набора волонтеров

## Объявление в АИС DOBRO.RU

The screenshot shows a web page for the 'School of Inclusive Volunteering' program. At the top, there is a logo for 'добро' (DOBRO) and a search bar. The main title is 'Обучающая программа "Школа инклюзивного волонтерства"'. Below the title, there is a section for 'Основная информация' (Main information) which includes the name of the organization (ДМСОО "СТАРТ" Центр социальных инициатив ДТДиИ г. Ростов-на-Дону), address (Ростов-на-Дону, ул. Большая Садовая, д. 53, кв. 55), and dates (15 сентября - 19 декабря 2020, 14:00 - 20:00). To the right, there is a 'Контактное лицо' (Contact person) section with the name Остапова Аленна Викторовна, phone number +9 991-69-29-92, and email aleksandr@mail.ru. There are also social media icons for Facebook and Instagram. Below this, there is a 'Описание' (Description) section with a note about the implementation of the 'School of Inclusive Volunteering' program from September 15 to December 19, 2020, and a 'Показать полностью' (Show more) link. Further down, there are sections for 'Направление в соцсетях' (Direction in social media) and 'Документы' (Documents) with a link to 'Учебный план обучения.docx'.

## Группа проекта в социальных сетях

The screenshot displays two social media profiles. On the left is the VKontakte (VK) page for the 'School of Inclusive Volunteering' project, showing a list of posts and a sidebar with project details. On the right is the Instagram profile for the same project, showing a bio in Russian, 7 posts, 40 followers, and 2 following. It includes a link to the VK page and several images of people working on projects and interacting.

## Страница проекта на сайте организации

Можно использовать информационные листовки и плакаты, которые следует распространять через волонтеров данной организации или учреждения, в ходе проведения собственных мероприятий или участвуя в мероприятиях в качестве приглашенного лица.

### Примеры информационных листовок/объявлений



Рекламные видеоролики также являются эффективным средством привлечения потенциальных волонтеров.

## **2.5. Подготовка волонтеров.**

После набора организуется обучение волонтеров.

Перед началом обучения необходимо разработать образовательную программу (Приложение 2 – учебный план). Определить место и время проведения занятий.

Целью обучения волонтеров является формирование у них необходимых компетенций для работы в соответствии с особенностями мероприятий, их участников, форматов и содержания.

Ресурсный центр инклюзивного волонтерства целевой результат обучения волонтеров представляет следующим образом:

- каждый волонтер готов к выполнению функций на мероприятиях;
- каждый волонтер чувствует себя членом команды;
- волонтер несет идеи и ценности волонтерства в общество.

Обучение включает три этапа:

*I. Организационно - проектировочный этап* включает комплектование групп, диагностику личности каждого участника, изучение аналитических материалов по теме проекта, первичное планирование деятельности, сценарно-событийное планирование процесса выполнения мероприятий, формирование команды.

*II. Программно-деятельностный этап* содержит погружение в разнообразную деятельность, направленную на достижение поставленной цели и решение задач с опосредованным использованием методов, форм, средств реализации программы, привлечение обучающихся в социально-значимую деятельность по работе с детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ, подготовку и проведение мероприятий в различных формах.

*III. Итогово-аналитический этап* включает подведение итогов проделанной работы, выбор каждым волонтером приоритетного направления дальнейшей деятельности, анализ личностного роста в ходе освоения данной программы, планирование дальнейшей деятельности в добровольческом объединении, анализ сильных и слабых сторон проведенных мероприятий, оценка эффективности результатов, оценка общественной и личностной значимости.

### **2.5.1. Компетентности волонтеров.**

В ходе реализации проекта волонтеры:

1) приобрели знания:

- об инклюзивном волонтерстве,
- об организациях, готовых работать с волонтерами,
- об основных диагнозах и особенностях взаимодействия с людьми с ОВЗ,
- о содержании волонтерской деятельности: помощь в организации и проведении мероприятий с участием детей с ОВЗ,
- о том, как проводить мастер-классы по прикладному творчеству, организовывать творческие постановки,
- о сопровождении ребенка на мероприятиях с целью включения его в общую деятельность,
- об организации благотворительных акций;

2) получили опыт взаимодействия с детьми с ОВЗ, приняв участие в мероприятиях НКО-партнеров;

3) попробовали себя в разных ролях и выбрали то, что им больше подходит с учетом эмоционального состояния и особенностями здоровья;

4) развили:

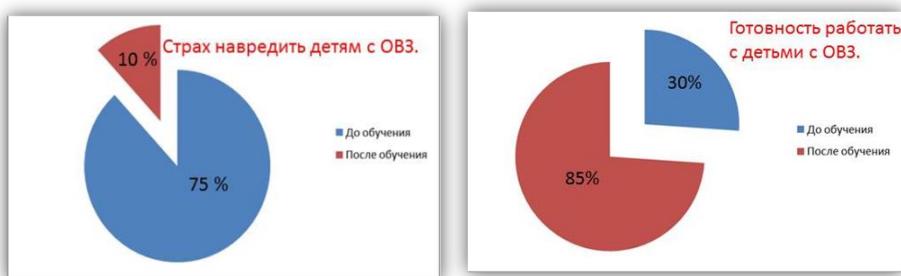
- коммуникативные способности;
- опыт ответственного взаимодействия;
- лидерские навыки;
- навыки работы в команде;
- исполнительскую дисциплину;
- инициативность.

Для измерения уровня полученных знаний и навыков проводилось входное и итоговое анкетирование участников образовательной программы (Приложение 3 – анкета участника).

Выпускники программы продемонстрировали большую готовность работать с детьми с ОВЗ и испытывают меньше страха навредить детям (Диаграмма 5).

Диаграмма 5

Результаты опроса участников образовательной программы до начала проекта и после его завершения



## 2.6. Права и обязанности волонтеров.

Добровольцы действуют в соответствии с принципами волонтерской деятельности, с которыми каждый участник проекта должен быть ознакомлен до начала работы в нем. Также данный документ следует разместить на интернет ресурсах организации.

*Принципы волонтерской деятельности:*

1. *Добровольность* – никто не может быть принужден к занятию волонтерской деятельностью.
2. *Безвозмездность* – волонтерская деятельность не оплачивается и не является альтернативой оплачиваемой работе.
3. *Уважение* – волонтер уважает достоинство, личностные и культурные особенности всех людей.

4. *Ответственность* – волонтер несет ответственность за свою работу, ее качество и соблюдение установленных сроков.
5. *Самосовершенствование* – волонтер открыт для приобретения новых знаний.
6. *Нравственность* – волонтер соблюдает морально-этические принципы.
7. *Равенство* – волонтер признает равные возможности участия каждого в волонтерской деятельности.

В основу деятельности волонтеров Центра инклюзивного волонтерства заложены следующие принципы: «Смотреть не на проблему, а в глаза ребенку, принимать его таким как он есть», «Больше общаться, больше совместных дел (не делать за ребенка, а с ребенком)», «Показать ребенку себя и свой мир (быть воспитанными, добрыми, понимающими)», «Быть искренними с этими детьми».

#### *Права волонтера:*

- волонтер имеет право выбора того вида деятельности, в котором он компетентен и который считает для себя наиболее интересным.
- волонтер имеет право на своевременное получение информации о проводящихся и предстоящих мероприятиях.
- волонтер имеет право вносить предложения по работе участников мероприятия.
- волонтер может отказаться от участия во всех мероприятиях или от участия в конкретном мероприятии, или от выполнения определенных видов работ, предварительно уведомив об этом организаторов, отвечающих за работу волонтера. Приветствуется регулярное участие в мероприятиях.
- волонтер имеет право на уважительное и доброжелательное отношение к себе других участников мероприятия.

- волонтер имеет право на признание и справедливую оценку его вклада, а также на учет времени, в течение которого он занимался волонтерской деятельностью.
- волонтер имеет право ознакомления с критериями отбора для того или иного мероприятия.
- волонтер имеет право на предварительное обучение, если это необходимо для проведения мероприятия.
- волонтер имеет право на получение экипировки, если это предусмотрено условиями проведения мероприятия.
- волонтер имеет право на предоставление бесплатного питания, если работает в течение 4 и более часов подряд.

#### *Обязанности волонтера:*

- волонтер не имеет права вести политическую и/или религиозную пропаганду на мероприятиях, в которых принимает участие.
- волонтер обязан уважительно относиться к другим участникам мероприятия, в том числе к персоналу учреждений (организаций), с которыми ведется сотрудничество, а также к другим волонтерам.
- волонтер не имеет права препятствовать подготовке и проведению мероприятия.
- волонтер обязан соблюдать форму одежды, установленную на мероприятии.
- волонтер обязан согласовывать все свои действия в рамках реализации мероприятия с лицом, ответственным за мероприятие.
- волонтер не имеет права публично обсуждать деятельность организаторов мероприятия.
- волонтер не имеет права распространять конфиденциальную информацию, ставшую известной ему в ходе подготовки и проведения мероприятия.
- волонтер обязан соблюдать правила техники безопасности.

- если волонтер не может осуществить запланированную работу, он обязан заблаговременно предупредить об этом организаторов мероприятия.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОЛОНТЕРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

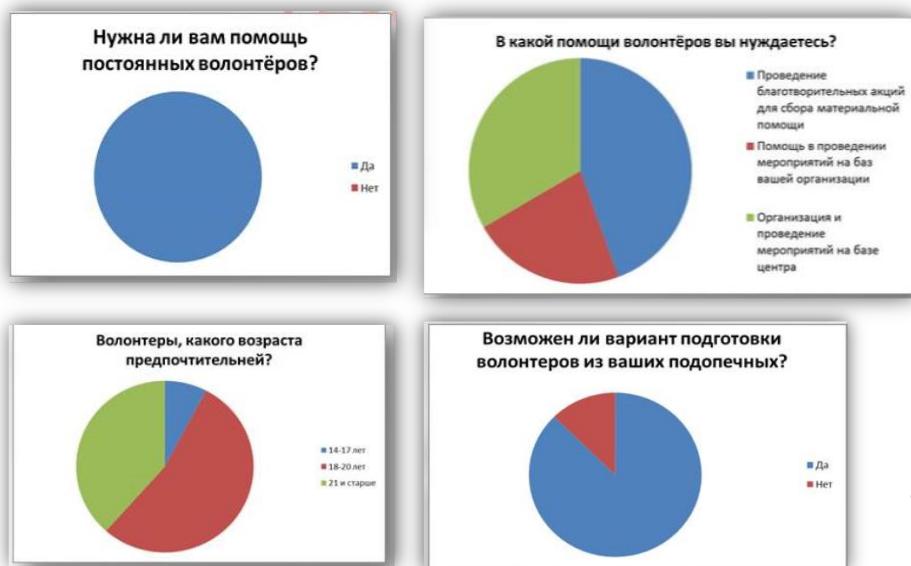
#### 3.1. Работа с НКО-партнерами.

Планируя деятельность волонтеров проекта (объединения), необходимо собрать информацию о НКО, действующих на территории проживания целевой группы. В Ростовской области для этого можно воспользоваться услугами сайта Центр инноваций социальной сферы Атлас НКО (<https://www.atlas-nko.ru/>). Определившись с НКО-партнерами, необходимо узнать, какая помощь нужна данным организациям и насколько ваши волонтеры готовы ее оказать (Приложение 4 – анкета для руководителей НКО).

По результатам опроса НКО, работающих с детьми с ОВЗ, были выявлены потребности организаций в волонтерской помощи (Диаграмма 6).

Диаграмма 6

#### Результаты опроса НКО-партнеров



Сотрудничество волонтеров Центра инклюзивного волонтерства Ростовского Союза детских организаций носит регулярный характер и осуществляется в соответствии с соглашениями (Приложение 5 – соглашение о сотрудничестве).

Наиболее частой формой оказания помощи НКО работающим с детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ является благотворительная акция. Через участие в благотворительной акции волонтеры узнают о работе НКО, о благополучателях организаций с которыми волонтерам предстоит работать в будущем.

Второй по значимости формой является проведение мастер-классов для детей с ограниченными возможностями, в рамках работы творческой мастерской. Основная цель создать для ребенка ситуацию успеха, путем зачастую длительной и кропотливой работы научить ребенка чему-то новому.

Для того, чтобы помочь не носила формальный характер, нужно ее организовывать с учетом запроса НКО и категорией благополучателей.

### **3.2. Формы работы с детьми с ОВЗ.**

#### **3.2.1. *Творческие интегративно-реабилитационные мастерские.***

Основное направление работы мастерских: творческая и профессиональная реабилитация детей, подростков и молодых людей с ограниченными возможностями здоровья.

Основные задачи творческих интегративно-реабилитационных мастерских:

- творческое развитие особых детей, подростков, молодежи;
- ликвидация дефицита общения; обучение детей и подростков с ограниченными возможностями взаимодействовать между собой и с другими людьми, а также участвовать в социальной деятельности;
- стимулирование самостоятельности и ответственности;

– развитие способности и формирование потребности детей и подростков с ограниченными возможностями участвовать в трудовой деятельности длительный период времени, выполнять полученную работу качественно и в срок.

Основополагающие принципы мастерской:

1. Принцип интеграции.

Интегративно-реабилитационная мастерская - это интеграция детей, подростков и молодых инвалидов в социум.

2. Принцип функциональности.

На первом плане в задачах мастерской по реабилитации стоит развитие, усовершенствование или повторное приобретение функциональных навыков.

3. Всеобъемлющий принцип помощи.

Волонтеры должны обеспечивать индивидуальный подход к каждому человеку. В частности, они должны ориентироваться на индивидуальные потребности детей с ограничениями возможностями.

4. Принцип качества

Для того чтобы мастерская в полной мере соответствовала всем принципам, перечисленным выше, необходимо предъявлять высокие требования к организации ее работы. Высокие требования, в частности, предъявляются к волонтерам, проводящим занятия с детьми с ограниченными возможностями. А также к рабочему месту и материалу, с которым работают дети с ОВЗ.

**3.2.2. Инклюзивный театр** — это сценическое действие с участием детей и подростков с особенностями в развитии, как физическими так и ментальными. Это молодое направление, которое тем не менее, уже получило распространение в России.

Участие в творческих постановках волонтеров с ограниченными возможностями здоровья - это не только возможность для ребят попробовать себя в новых ролях, но и на собственном примере показать то многое, чего могут добиться «особенные» дети, если рядом с ними есть понимающие и поддерживающие люди. Именно через работу в инклюзивном театре волонтеры могут найти то, что им ближе всего. Как и в

любом театре здесь могут найти развитие не только артисты, но и художники, писатели, фотографы и многие другие.

А самое главное – это возможность объединить детей и подростков с разными возможностями здоровья в одну большую креативную команду.

Для волонтеров, которые хотят помогать детям-инвалидам и детям с ОВЗ, но еще не готовы к прямому контакту с ребятами, предусмотрено участие в благотворительных акциях.

**3.2.3. Благотворительная акция** – это форма благотворительной деятельности, характеризующаяся узкой направленностью, многомерностью, интенсивностью, нацеленностью на конкретный результат. По времени можно выделить кратковременные, среднесрочные и долгосрочные акции

Благотворительные акции можно разделить на две группы:

1. Система мероприятий, цель которых пропаганда установок или ценностей, привлечение внимания к проблеме или событию. К благотворительным акциям подобного рода можно отнести психолого-педагогический или целевой марафон, как форму длительного одностороннего взаимодействия субъектов.

2. Мероприятия, основная задача которых состоит в сборе средств (благотворительной помощи) и передаче их заранее определенному субъекту. Такие акции могут быть элементом более крупного события – массового праздника, тематического дня, концерта, трудовой операции и т.п. Например, благотворительная лотерея в День города, благотворительный концерт, все средства которого перечисляются по заранее определенному адресу и т.п.

## **4. МОДЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МОЛОДЕЖНОГО РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА ИНКЛЮЗИВНОГО ВОЛОНТЕРСТВА.**

Молодежный ресурсный центр инклюзивного волонтерства создается с целью обеспечения поддержки инклюзивной волонтерской деятельности, проектов и инициатив, вовлечения в эту деятельность подростков и молодых людей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

### ***Модель «Образовательный центр»***

Деятельность ресурсного центра строится вокруг образовательной программы подготовки волонтеров для работы с инвалидами и людьми с ОВЗ.

Основным результатом работы центра является число подготовленных волонтеров, готовых принимать участие в инклюзивных волонтерских проектах.

Организационная структура центра проектируется исходя из планируемого количества учебных групп, сроков и условий обучения.

Центр должен обладать следующими ресурсами:

- модульная образовательная программа с возможностью подготовки волонтеров под различные задачи и в разные сроки;
- оборудованные помещения для проведения тренингов и занятий;
- подготовленные тренеры, психологи, кураторы (или наставники) для волонтеров;
- юридически закрепленные партнерские отношения с профильными некоммерческими организациями для организации практических занятий;
- специалисты по работе с детьми с ОВЗ или консультанты НКО-партнеров;
- сайт или обучающая платформа с возможностью частичного проведения образовательных мероприятий онлайн;
- доступная среда для участия в программе молодых людей с нарушениями опорно-двигательного аппарата;

- бюджет на расходные материалы и канцелярские товары.

### ***Модель «Сообщество волонтеров»***

Деятельность ресурсного центра строится на основе сообщества (объединения) добровольцев, осуществляющих инклюзивные проекты.

Основным результатом работы центра является количество реализованных долгосрочных и краткосрочных проектов и мероприятий инклюзивного волонтерства.

Организационная структура включает волонтерские активы, проектные команды, координационные органы.

Центр должен обладать следующими ресурсами:

- оборудованные помещения для организации совместной работы, сборов, мероприятий, отдыха;
- подготовленные проектные менеджеры, специалисты по работе с волонтерами, медиаспециалисты, психологи;
- юридически закрепленные партнерские отношения с профильными некоммерческими организациями для реализации совместных проектов;
- специалисты по работе с детьми с ОВЗ или консультанты НКО-партнеров;
- социальные сети сообщества;
- средства связи;
- бюджет на расходные материалы, канцелярские товары, атрибутику для волонтеров.

### ***Модель «Коворкинг»***

Деятельность ресурсного центра строится на основе поддержки общественных инициатив в сфере инклюзивного волонтерства, информировании и консультировании.

Основным результатом работы центра является количество поддержанных проектных инициатив волонтеров и добровольческих объединений, консультаций, историй успеха.

Организационная структура центра разрабатывается исходя из набора оказываемых услуг.

Центр должен обладать следующими ресурсами:

- описанные регламенты оказания услуг;
- оборудованное помещение для работы специалистов и взаимодействия с волонтерами, партнерами и другими заинтересованными лицами;
- подготовленные консультанты в сфере разработки и управления социальными проектами, благотворительной деятельности;
- специалисты по работе с детьми с ОВЗ или консультанты НКО-партнеров;
- юридически закрепленные партнерские отношения с профильными некоммерческими организациями для реализации совместных инициатив;
- сайт с описанием услуг и возможностью дистанционной поддержки;
- система учета обращений;
- бюджет на расходные материалы и канцелярские товары.

#### **Документация, регламентирующая работу центра.**

1. Положение о ресурсном центре.
2. Приказ о создании ресурсного центра.
3. План деятельности ресурсного центра на год.
4. Соглашения о сотрудничестве, договора с организациями – социальными партнерами.
5. График работы специалистов.
6. Журнал консультаций ресурсного центра.
7. Регламенты работы центра.
8. Отчеты о деятельности ресурсного центра.

## Анкета волонтера

Уважаемый кандидат!

ДАННАЯ АНКЕТА ПОМОЖЕТ ВАМ:

*Оценить свое время.* Сколько времени в день/неделю/месяц Вы действительно готовы уделять волонтерской деятельности. От этого зависит выбор способа оказания помощи;

*Оценить свои силы.* Прежде, чем браться за все, что кажется таким важным и нужным, необходимо задуматься: сможете ли Вы довести это до конца? Сумеете ли качественно осуществить выбранный вид помощи? Остановитесь и оцените свои силы;

*Начать с малого.* Это позволит адекватно оценить свои силы, увидеть людей, с которыми придется работать вместе, даст им возможность увидеть Вас в деле.

ДАННЫЕ АНКЕТЫ НЕ БУДУТ РАСПРОСТРАНЯТЬСЯ БЕЗ ВАШЕГО ВЕДОМА!

1. ФИО (полностью) \_\_\_\_\_

2. Дата рождения \_\_\_\_\_

3. Как с Вами лучше связаться?

Электронная почта: \_\_\_\_\_

Номер телефона: \_\_\_\_\_

Социальные сети: \_\_\_\_\_

4. Что именно привлекает Вас в волонтерской деятельности (отметьте нужное):

- получение нового опыта
- встречи с новыми людьми
- возможность помочь другим
- вклад в общее дело
- новые интересы
- открытие для себя новых сфер
- другое \_\_\_\_\_

5. Есть ли у Вас опыт волонтёрской деятельности? Если есть, какой именно:

6. Кому бы Вы хотели оказывать помощь (отметьте нужное):

- детям-сиротам
- больным детям
- пожилым людям
- бездомным
- инвалидам
- одарённым детям
- организациям, работающим в сфере культуры
- организациям, работающим в сфере экологии и охраны окружающей среды
- приютам для животных
- ваши варианты: \_\_\_\_\_

7. Каким образом Вы готовы оказывать помощь (отметьте нужное):

- отдавать вещи, книги
- отдавать свое время (совершать поездки по детским домам, больницам, домам престарелых)
- участвовать в организационной работе (подготовка и проведение мероприятий, праздников)
- делиться профессиональными навыками
- ваши варианты: \_\_\_\_\_

8. Оцените себя по шкале от 1 до 10 по следующим качествам:

Ответственность

Конфликтность

Стрессоустойчивость

Коммуникабельность

Креативность

9. Какие виды деятельности Вы предпочитаете:

- связанные непосредственно с людьми (в том числе с незнакомыми)
- не связанные с общением

- коллективную деятельность (в группе с другими людьми – единомышленниками)
- индивидуальную деятельность (делать что-то самому)
- все равно

10. Какими компьютерными программами Вы владеете?

11. Ваши навыки (что Вы умеете делать лучше всего, чему можете научить): \_\_\_\_\_

12. Сколько времени Вы готовы посвящать волонтерской деятельности: \_\_\_\_\_

13. Наличие собственного авто: \_\_\_\_\_ категория водительского удостоверения: \_\_\_\_\_ (для волонтёров старше 18 лет)

14. Ваш жизненный девиз! \_\_\_\_\_

СПАСИБО ВАМ ЗА ИНФОРМАЦИЮ!

ОНА ПОМОЖЕТ СДЕЛАТЬ НАШУ РАБОТУ НЕ ТОЛЬКО ПОЛЕЗНОЙ, НО И УВЛЕКАТЕЛЬНОЙ!

Приложение 2

**Учебный план образовательной программы  
инклюзивного волонтерства**

№ п/п	Название разделов и тема	Количество часов			Форма работы
		Всего	Теория	Практика	
1.	Вводное занятие. Входная диагностика.	3	3		Опрос, диагностика

2.	Культура общения с детьми – инвалидами и детьми с ОВЗ и членами их семьи	6	2	4	Мини лекция. Семинар. Тренинг. Ролевая игра.
3.	Особенности взаимодействия с детьми – инвалидами с нарушениями ОДА	4	1	3	Мини лекция. Мозговой штурм. Тренинг с погружением
4.	Особенности взаимодействия со слабовидящими и слепыми детьми – инвалидами	3	0,5	2,5	Мини лекция. Мозговой штурм. Тренинг с погружением
5.	Особенности взаимодействия со слабослышащими и глухими детьми – инвалидами	5	1	4	Мини лекция. Мозговой штурм. Тренинг с погружением . Практикум по дактильной речи

6.	Особенности взаимодействия с детьми-инвалидами, с ментальными нарушениями	9	1,5	7,5	Мини лекция. Семинар. Тренинг. Ситуативная игра.
7.	Особенности взаимодействия с детьми-инвалидами, с биполярными расстройствами	4	1	3	Мини лекция. Семинар. Тренинг. Ролевая игра.
8.	Психологическая подготовка волонтеров	6	0,5	5,5	Тренинг. Ситуативная игра. Групповая консультация
9.	Игровые технологии в работе волонтера.	3	0,5	2,5	Дискуссия. Мозговой штурм. Практикум по теме
10.	Итоговая диагностика.	2	2		Опрос

11.	Волонтерские действия	27		27	Творческое задание: сценарный план игровой программы, праздника, творческой мастерской.
ИТОГО:		72	8	32	

### Приложение 3

#### **Анкета участника образовательной программы**

#### **Уважаемые волонтёры!**

Просим вас ответить на вопросы анкеты. Заполнение анкеты может носить анонимный характер.

1. Ф.И. участника (не обязательно)
2. Опыт общения с детьми - инвалидами, детьми с ОВЗ
  - имею
  - не имею
  - сам являюсь ребенком-инвалидом (ребенком с ОВЗ)
3. Испытываю недостаток знаний о детях данной категории
  - да
  - нет
4. Испытываю страх навредить детям с ОВЗ
  - да
  - нет
5. Готов(а) работать с детьми с ОВЗ
  - да

нет

6. Готов(а) выполнять другую волонтерскую работу, как участник проекта

да

нет

Если да, указать какую

---

#### Приложение 4

### **АНКЕТА для руководителей НКО**

Уважаемые коллеги, для того чтобы мы могли помочь вам в вашем благородном деле, просим вас ответить на вопросы анкеты.

1. Нужна ли вам помошь постоянных волонтёров?

a. Да;

b. Нет.

2. Волонтеры, какого возраста предпочтительней?

a. 14-17 лет;

b. 18-20 лет;

c. 21 и старше.

3. Возможен ли вариант подготовки (обучение) волонтеров из ваших подопечных?

a. Да;

b. Нет.

4. В какой помощи волонтёров вы нуждаетесь?

a. Проведение благотворительных акций для сбора материальной помощи;

b. Помощь в проведении мероприятий на баз вашей организации;

c. Организация и проведение мероприятий (праздников, творческих мастерских, развивающих занятий) на базе центра;

d. Ваш вариант ответа.

Спасибо за ваши ответы!

## **СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ №\_\_**

г. Ростов-на-Дону

«\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «**Сторона 1**», в лице председателя \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ в лице председателя \_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «**Сторона 2**», с другой стороны, вместе именуемые «**Стороны**», заключили настояще Соглашение о нижеследующем:

### **1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является закрепление условий сотрудничества, взаимных прав и обязанностей Сторон в рамках совместной деятельности в отношении детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в сложной жизненной ситуации (далее - дети), направленной на:

- обеспечение социальной адаптации детей;
- совместную разработку и реализацию социальных и культурных проектов, направленных на социальную реабилитацию и развитие детей;
- содействие волонтерам, оказание им методической и иной помощи в работе с детьми;
- оказание благотворительной помощи \_\_\_\_\_.

1.2. Деятельность Сторон в рамках настоящего Соглашения осуществляется при соблюдении законодательства и внутренних документов сторон: уставов, положений, иных актов.

1.3. По взаимодействию и решению вопросов в рамках совместной деятельности от Стороны 1 полномочиями обладает Председатель и назначаемый им координатор, от Стороны 2 – Председатель и/или назначенное им ответственное лицо.

### **2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. «Сторона 1» в лице сотрудников, волонтеров, действующих в рамках настоящего соглашения вправе:

2.1.1. посещать детей \_\_\_\_\_, проводить развивающие занятия и творческие встречи, при условии соблюдения правил этических норм и учета эпидемиологической обстановки;

2.1.2. включать Сторону 2 в число партнеров при разработке, реализации социальных проектов, благотворительных программ – по согласованию;

2.1.3. запрашивать у Стороны 2 информацию, необходимую для решения задач совместной деятельности, в том числе о потребностях детей;

2.1.4. получать у работников Стороны 2 по согласованию с руководителем консультации по вопросам их компетенции, методическую и иную помочь для эффективного осуществления совместной деятельности.

2.2. «Сторона 1» в лице сотрудников, волонтеров, действующих от имени Организации, обязана:

2.2.1. соблюдать при реализации предоставленных прав интересы детей Стороны 2, внутренние правила Стороны 2;

2.2.2. заблаговременно согласовывать со Стороной 2: график, формат, порядок, иные вопросы проведения мероприятий.

2.3. «Сторона 2» вправе:

2.3.1. обращаться к Стороне 1 за оказанием консультативной и иной помощи по направлениям её деятельности;

2.3.2. запрашивать информацию по вопросам осуществления совместной деятельности;

2.3.3. обращаться за получением благотворительной помощи в порядке, предусмотренном разделом 3.

2.4. «Сторона 2» обязуется:

2.4.1. назначить ответственное лицо по взаимодействию с координатором Стороны 1, уполномоченное действовать от имени Стороны 2 по вопросам, входящим в предмет настоящего договора;

2.4.3. предоставлять Стороне 1 иную информацию, необходимую для осуществления совместной деятельности по закрепленным в п. 1.1. направлениям, при соблюдении законодательства и интересов детей.

### **3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПОМОЩИ**

3.1. В рамках настоящего договора Сторона 1 оказывает благотворительную помощь Стороне 2 в форме передачи товарно-материальных ценностей;

3.2. Для оказания благотворительной помощи, Сторона 1, организует «Благотворительные акции».

### **4. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

Передаваемая в рамках настоящего Соглашения информация является конфиденциальной и может быть передана третьим лицам строго по согласованию с другой стороной.

### **5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ**

5.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до \_\_\_\_ года. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по обоюдному согласию или в одностороннем порядке после письменного уведомления другой стороны за 30 дней до предполагаемой даты расторжения.

5.2. Изменение положений настоящего Соглашения возможно по соглашению Сторон. Все изменения оформляются в письменном виде, путем подписания Сторонами Дополнений к Соглашению. Все приложения и Дополнения являются неотъемлемой частью Соглашения. Дополнение вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

5.3. Настоящее Договор составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны

### **6. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**