



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.02.2021 № 519

г. Мытищи

Об утверждении новой редакции Устава
муниципального бюджетного учреждения
городского округа Мытищи «Молодежный
центр «Импульс»

В соответствии со статьями 50.1, 52, 54, 123.21, 123.22 Гражданского кодекса РФ, статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ Мытищи Московской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Устав муниципального бюджетного учреждения городского округа Мытищи «Молодежный центр «Импульс» в новой редакции (прилагается).
2. Директору муниципального бюджетного учреждения городского округа Мытищи «Молодежный центр «Импульс» Данишевской И.В. зарегистрировать Устав муниципального бюджетного учреждения городского округа Мытищи «Молодежный центр «Импульс» в Инспекции ФНС России по г. Мытищи.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации И.В. Шилову.

Глава городского округа Мытищи

В.С. Азаров



ВЕРНО
НАЧАЛЬНИК ОБЩЕГО
ОТДЕЛА М.М. СЫРОВА

18.02.2021г.

002850*



Приложение
к постановлению администрации
городского округа Мытищи
от «18» 02 2021 г. № 579

УСТАВ
муниципального бюджетного учреждения
городского округа Мытищи
«Молодежный центр «Импульс»
(новая редакция)

Городской округ Мытищи
Московская область
2021 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Мытищи «Молодежный центр «Импульс» (далее по тексту – Учреждение) является некоммерческой организацией, создано путем слияния муниципального бюджетного учреждения «Дворец молодежи», муниципального бюджетного учреждения «Молодежный центр «Маяк», муниципального бюджетного учреждения «Молодежный центр «Звёздный» и действует в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, муниципальными правовыми актами.

1.2. Настоящий устав является новой редакцией устава Учреждения, утвержденного постановлением администрации городского округа Мытищи от 23.11.2020 №4274.

1.3. Полное наименование учреждения: муниципальное бюджетное учреждение городского округа Мытищи «Молодежный центр «Импульс», далее именуемое «Учреждение».

1.4. Сокращенное наименование Учреждения: МБУ МЦ «Импульс».

1.5. Место нахождения и почтовый адрес: 141004, Россия, Московская область, г. Мытищи, ул. Силикатная, д. 12.

1.6. Учредителем Учреждения является муниципальное образование «Городской округ Мытищи Московской области», функции и полномочия учредителя осуществляет администрация городского округа Мытищи Московской области в лице главы городского округа Мытищи Московской области (далее – «Учредитель»).

1.7. Учреждение находится в ведомственном подчинении управления культуры и молодежной политики администрации городского округа Мытищи Московской области.

1.8. Учреждение является унитарной некоммерческой организацией.

1.9. Учреждение является правопреемником муниципального бюджетного учреждения «Дворец молодежи», муниципального бюджетного учреждения «Молодежный центр «Маяк», муниципального бюджетного учреждения «Молодежный центр «Звёздный», реорганизованных в форме слияния в муниципальное бюджетное учреждение городского округа Мытищи «Импульс» в соответствии с постановлением администрации городского округа Мытищи от 14.08.2020 №2561, с переходом прав и обязанностей каждого из них в соответствии с передаточным актом.

1.10. Имущество Учреждения находится в собственности муниципального образования «Городской округ Мытищи Московской области». Полномочия собственника имущества по поручению Учредителя осуществляет управление земельно-имущественных отношений администрации городского округа Мытищи.

1.11. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в органе Управления федерального казначейства по Московской области, круглую печать с изображением Герба городского округа Мытищи, содержащую наименование Учреждения на русском языке и указание на место нахождения Учреждения, штамп, бланки, эмблему и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке.

1.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Учредитель несет субсидиарную ответственность по обязательствам учреждения в порядке и случаях, установленных действующим законодательством.

1.13. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации,

Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», другими Федеральными законами, указами и распоряжениями президента и правительства Российской Федерации, законом Московской области «О государственной молодежной политике в Московской области», другими законами и нормативными правовыми актами Московской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Мытищи, настоящим Уставом.

1.14. Основными принципами деятельности Учреждения являются обеспечение конституционных прав граждан Российской Федерации на свободу творчества, развития и равный доступ к пользованию услугами, предоставляемыми Учреждением; гуманистический характер деятельности Учреждения, приоритет общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

1.15. Учреждение вправе оказывать платные услуги и заниматься приносящей доход деятельностью, соответствующей целям его создания. Полученные в результате приносящей доход деятельности средства используются для достижения целей создания Учреждения.

1.16. Учреждение обладает исключительным правом использовать собственную символику в рекламных и иных целях, а также разрешать такое использование физическим и юридическим лицам на договорной основе.

1.17. В Учреждении не допускается создание и осуществление деятельности организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

1.18. Учреждение в рамках своих уставных целей способствует созданию и деятельности общественных (детских и молодежных) организаций (объединений), не запрещенных действующим законодательством.

1.19. Учреждение, как юридическое лицо, считается созданным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о его создании.

1.20. Учреждение самостоятельно в установленном порядке размещает документы, подлежащие обязательному размещению на Официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с действующим законодательством.

1.21. Учреждение разрабатывает и принимает меры по предупреждению коррупции в соответствии с действующим законодательством в рамках своей компетенции.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение строит свои отношения с государственными и муниципальными учреждениями, предприятиями, учреждениями, организациями, объединениями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право:

- Использовать результаты интеллектуальной деятельности, приравненные к ним средства индивидуализации в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством об авторском праве и смежных правах.
- Составлять и утверждать план финансово-хозяйственной деятельности.
- Определять в установленном порядке размер средств, направляемых на оплату труда, компенсационные и стимулирующие выплаты, развитие своей материально-технической базы в порядке, установленном Учредителем.
- Арендовать по согласованию с Учредителем имущество, необходимое для

осуществления уставной деятельности.

- Получать и использовать доходы от оказываемых платных услуг физическим и юридическим лицам в соответствии с действующим законодательством.

2.3. При осуществлении своей уставной деятельности Учреждение обязано:

- Осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов своей деятельности.

- Вести статистическую отчетность.

- Представлять отчеты о результатах своей деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

- Представлять формы отчетности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, в установленные сроки, а также отчетные документы, подтверждающие целевое использование бюджетных средств.

- Представлять Учредителю и в соответствующие органы документы, служащие основанием для включения в реестр собственности муниципального образования «городской округ Мытищи Московской области» сведений об объектах учета, внесения изменений и дополнений в эти сведения или исключения этих сведений из реестра в установленном порядке;

- Предоставлять на согласование Учредителю документы и документацию, связанные с деятельностью Учреждения.

- Нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств.

- Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат.

- Обеспечивать проведение мероприятий в рамках муниципального задания и целевых субсидий.

- Выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством в соответствующих сферах деятельности.

2.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, за искажение государственной отчетности должностные лица несут ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации.

2.5. Учреждение представляет соответствующим органам необходимую информацию для целей налогообложения и ведения общегосударственной системы сбора и обработки экономической и иной информации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2.6. Контроль и ревизия деятельности Учреждения осуществляются вышестоящими органами, а также налоговыми и другими органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации возложена данная функция.

3. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Основной целью Учреждения является реализация государственной молодежной политики на территории городского округа Мытищи.

3.2. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с задачами и целями деятельности, определенными настоящим Уставом.

3.3. Основными задачами Учреждения являются:

- Социальная адаптация молодежи.

- Создание условий для развития наставничества, поддержки общественных инициатив и проектов, в том числе в сфере добровольчества (волонтерства).

- Поддержка творческого потенциала молодежи и других возрастных групп

через создание творческих коллективов, в том числе концертных (танцевальных, хоровых коллективов, оркестров, ансамблей), проведение культурно-массовых, физкультурно-оздоровительных, спортивных мероприятий, фестивалей, выставок, конкурсов, смотров, акций и других форм работы.

- Создание оптимальных условий для интеллектуального развития молодежи и других возрастных групп.

- Развитие и поддержка социально-значимых проектов, молодежных инициатив, вовлечение молодежи в инновационную деятельность.

- Содействие молодежным организациям и объединениям в их становлении и развитии.

- Оказание психологической и консультационной помощи молодёжи и подросткам, улучшение социального климата в молодежной среде, повышение социальной активности молодёжи.

- Содействие в трудовой и профессиональной ориентации молодёжи и подростков.

- Создание условий для гражданско-патриотического, духовно-нравственного, культурно-эстетического воспитания молодёжи и подростков, пропаганды здорового образа жизни.

- Создание для молодых семей благоприятных условий, направленных на формирование ценностей семейной культуры и образа успешной молодой семьи, всестороннюю поддержку молодых семей.

- Создание условий для популяризации молодежной политики в медиа-пространстве, в том числе в информационно-коммуникационной сети Интернет.

3.4. Для реализации своих целей и задач Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- Организация и проведение культурно-массовых, физкультурно-оздоровительных, гражданско-патриотических и иных мероприятий, фестивалей, смотров, выставок, конкурсов, соревнований и других форм показа результатов деятельности формирований Учреждения.

- Создание и организация деятельности коллективов, клубов, групп, студий, кружков, любительских объединений различного направления, в т.ч. концертных коллективов (танцевальных коллективов, хоровых коллективов, оркестров, ансамблей), центров народного творчества и ремесел.

- Концертная деятельность: организация и проведение концертов, праздников, театрализованных зрелищ и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, артистов и авторов.

- Театральная деятельность: показ спектаклей и иных театрализованных зрелищ, концертов.

- Организация и проведение презентаций, семинаров, конференций, консультаций и лекториев, школ и курсов знаний и навыков по различным направлениям, тематических вечеров, циклов творческих встреч и других форм просветительской деятельности.

- Организация и проведение торжественных вечеров, вечеров отдыха и танцев, дискотек, молодежных балов, карнавалов, детских утренников, дней рождения, ярмарок выходного дня, игровых и других зрелищных и развлекательных мероприятий, программ, праздников.

- Организация досуга различных групп населения.

- Создание благоприятных условий для посетителей Учреждения путем организации деятельности различного рода клубных салонов, кафе, игротек, комнат релаксации и отдыха.

- Оказание юридическим и физическим лицам консультативной,

методической, технической и организационной помощи в подготовке и проведении различного рода мероприятий, в том числе сопровождающимся предоставлением в прокат инвентаря и оборудования Учреждения.

- Организация помощи молодым гражданам в выборе места учебы, работы, преодолении сложных жизненных ситуаций.

- Оказание психологической помощи молодым семьям по вопросам воспитания детей, организация помощи в разрешении семейных конфликтов и других вопросах, возникающих в молодых семьях.

- Помощь молодым гражданам, оказавшимся в особо неблагоприятных жизненных обстоятельствах в силу недостатка их физического и психического здоровья, инвалидам, безнадзорным несовершеннолетним, а также лицам, находящимся в государственных и муниципальных детских специализированных Учреждениях или окончивших пребывание в них.

- Осуществление всех видов волонтерской деятельности.

- Работа с общественными организациями.

- Организация работы по популяризации молодежной политики в медиа-пространстве, размещение материалов и информации о результатах и достижениях молодежи в информационно-коммуникационной сети Интернет.

3.5. Отдельные виды деятельности, предусмотренные настоящим уставом, могут осуществляться Учреждением только на основании специального разрешения (лицензии). Перечень таких видов деятельности устанавливается действующим законодательством Российской Федерации.

3.6 Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными его учредительными документами основными видами деятельности формируется, утверждается и доводится до Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и нормативными правовыми актами городского округа Мытищи.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания Учреждением

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета городского округа Мытищи.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Изменение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания в порядке, установленном Учредителем.

3.7. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять платные услуги и иную приносящую доход деятельность в соответствии со следующими видами деятельности:

- организация досуга граждан;
- проведение тренингов, консультаций;
- организация и проведение культурно-массовых, физкультурно-оздоровительных, спортивных и спортивно-массовых мероприятий, смотров, конкурсов, соревнований;
- организация работы творческих коллективов, кружков, секций, студий по интересам;

- организация и проведение праздников, концертов, театрализованных зрелищ, ярмарок, конференций, экскурсий, галерей, выставочных и массовых мероприятий.

3.8 Тарифы на оказание платных услуг, оказываемых Учреждением, утверждаются в порядке, установленном Учредителем. Платные услуги оказываются Учреждением на основании договоров, заключаемых Учреждением с физическими и юридическими лицами.

3.9. Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Учреждения, если она наносит ущерб уставной деятельности, до решения суда по этому вопросу.

3.10. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям. Доходы от такой деятельности поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

Бюджетное учреждение ведет обособленный учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

4. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Численность работников Учреждения определяется штатным расписанием. Комплектование Учреждения кадрами осуществляет директор.

4.2. На работу принимаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование в соответствии с квалификационными требованиями, установленным законодательством и локальными актами Учреждения. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

4.3. К трудовой деятельности в сфере досуга, детско-юношеского спорта, культуры с участием несовершеннолетних не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности.

4.4. Работники принимаются на работу в Учреждение в соответствии с трудовым законодательством РФ.

4.5. При приеме на работу администрация Учреждения знакомит принимаемого на работу под расписку с локальными нормативными актами Учреждения.

5. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Московской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Городской округ Мытищи Московской области» и настоящим Уставом.

5.2. Учредитель:

- утверждает Устав и вносит изменения в Устав Учреждения;
- назначает на должность и освобождает от должности руководителя Учреждения, заключает с ним и расторгает трудовой договор, применяет меры

поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

- утверждает штатное расписание;
- передает Учреждению по договору объекты собственности;
- осуществляет контроль за деятельностью Учреждения;
- осуществляет иные полномочия учредителя в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Непосредственное руководство деятельностью Учреждения осуществляет директор (далее – Руководитель), с которым Учредитель заключает трудовой договор в порядке и на условиях, определенных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

5.4. Руководитель осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, настоящим Уставом, Трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности Учреждения.

5.5. Руководитель Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, в том числе представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления, во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

5.6. Руководитель Учреждения:

- распоряжается имуществом Учреждения в пределах предоставленных ему прав;
- разрабатывает и представляет на утверждение Учредителю штатное расписание;
- заключает договоры (соглашения, контракты), в том числе трудовые;
- распоряжается денежными средствами Учреждения;
- разрабатывает положения, инструкции, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка;
- отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Учреждения;
- обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Московской области, Трудовым договором, нормативными правовыми актами муниципального образования «Городской округ Мытищи Московской области» и настоящим Уставом.

5.7. За результаты деятельности Учреждения Руководитель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. РЕГЛАМЕНТАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Деятельность Учреждения регламентируется следующими видами локальных актов:

- приказами и распоряжениями Руководителя Учреждения;
- правилами внутреннего трудового распорядка;
- штатным расписанием;
- положениями;
- инструкциями;
- иными локальными актами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, принятыми в пределах компетенции Учреждения.

7. ОХРАНА ТРУДА

7.1. Работодатель в соответствии с действующим законодательством о труде и охране труда обязан обеспечить:

- безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении должностных обязанностей;
- создание и функционирование системы управления охраной труда;
- соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте;
- режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- применение, приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, в порядке установленном законодательством;
- обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда;
- проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда;
- в случаях и в порядке, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, организовывать проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров, других обязательных осмотров;
- обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- ознакомление работников с требованиями охраны труда;
- выполнение иных норм и требований, предусмотренных действующим законодательством.

7.2. Работник обязан:

- соблюдать требования охраны труда;
- правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда;
- немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем в организации, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления);
- проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры, а также проходить внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

8. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

8.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью и передается Учреждению, в целях обеспечения его деятельности, по договору

управлением земельно-имущественных отношений администрации городского округа Мытищи.

8.2. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним по договору имуществом в соответствии с назначением имущества, настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.

8.3. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем.

8.4. Муниципальная собственность, закрепленная за Учреждением, может отчуждаться собственником или уполномоченным им органом в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации, правовыми актами местного самоуправления, принятыми в пределах их полномочий.

8.5. Земельные участки закрепляются за Учреждением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, правовыми актами местного самоуправления, принятыми в пределах их полномочий.

8.6. Учреждение несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

8.7. Учреждение обязано:

- Обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению.

- Не допускать ухудшения технического состояния имущества (данное требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации).

- Осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества.

8.8. Изъятие и (или) отчуждение имущества, закрепленного за Учреждением, допускается только в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

8.9. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением в соответствии с договором, осуществляет Учредитель, уполномоченные органы в пределах их компетенции, определенной действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Уставом.

8.10. Учреждению запрещено заключать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением.

8.11. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области. Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

8.12. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена Бюджетным учреждением только с предварительного согласия

Учредителя.

Понятие сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, порядок ее совершения, а также признаки недействительности такой сделки и ответственность заведующего Бюджетным учреждением при осуществлении такой сделки устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.13. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

8.14. Деятельность Учреждения финансируется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.15. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных и иных, предусмотренных Уставом услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

8.16. Учреждение, в порядке, установленном Учредителем, устанавливает работникам Учреждения ставки заработной платы (должностные оклады), определяет виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера в пределах средств, направляемых на оплату труда, структуру управления деятельностью Учреждения, штатное расписание.

8.17. Финансовые и материальные средства Учреждения, закрепленные за ним Учредителем, используются Учреждением в соответствии с Уставом и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

8.18. Средства, полученные от осуществления Учреждением платных услуг и иной приносящей доход деятельности, используются на его развитие, осуществление творческих проектов, материальное стимулирование работников.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Разработка новой редакции Устава, а также внесение изменений и дополнений в Устав осуществляется в случаях: создания, реорганизации, изменения типа Учреждения, вступления в силу изменений в действующем законодательстве, регулирующем деятельность Учреждения.

9.2. Устав Учреждения в новой редакции, изменения и дополнения в Устав Учреждения утверждаются Учредителем и вступают в силу с момента регистрации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЕ ЕГО ТИПА

10.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и порядке, которые предусмотрены действующим законодательством.

10.2. Учреждение может быть реорганизовано в форме слияния или присоединения, на базе имущества одного и того же собственника.

10.3. Учреждение может быть реорганизовано в иное учреждение по решению Учредителя, если это не влечет за собой нарушений обязательств Учреждения или если Учредитель принимает эти обязательства на себя.

10.4. При реорганизации (изменении организационно-правовой формы)

Учреждения настоящий Устав утрачивает силу, за исключением случаев, определенных действующим законодательством РФ.

10.5. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном администрацией городского округа Мытищи Московской области.

10.6. При реорганизации Учреждения документация постоянного хранения, учредительные документы, документы по кадровому составу в соответствии с установленными правилами передается учреждению-правопреемнику.

11. ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

11.1. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством Российской Федерации.

11.2. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. При ликвидации Учреждения денежные средства и иное имущество, принадлежащие ему на праве собственности, за вычетом платежей по покрытию обязательств, направляются Учредителю.

11.4. При ликвидации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.5. При ликвидации Учреждения документация постоянного хранения, учредительные документы, документы по личному составу в соответствии с требованиями архивных органов передаются на государственное хранение в архивный фонд по месту нахождения Учреждения.

11.6. Учреждение считается прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Заверительная надпись

Ф. № _____ Опись № _____ Ед.хр. № _____

В деле прошито и пронумеровано 13

трехдвухсотдвадцать листов

(цифрами и прописью)

Начальник общего отдела

М.М. Сырова

М.М. Сырова

подпись

«18» 02 2021 г.

