МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«25» 03 2022 № 526

Об утверждении устава
муниципального бюджетного
учреждения «Центр специальной
подготовки «Сибирский легион»
имени Героя Российской Федерации
полковника Богомолова
Александра Станиславовича»
в новой редакции

В соответствии со статьей 52 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города»:

1. Утвердить устав муниципального бюджетного учреждения «Центр специальной подготовки «Сибирский легион» имени Героя Российской Федерации полковника Богомолова Александра Станиславовича» в новой редакции (прилагается).

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Директору муниципального бюджетного учреждения «Центр специальной подготовки «Сибирский легион» имени Героя Российской Федерации полковника Богомолова Александра Станиславовича» Сенину Андрею Владимировичу зарегистрировать устав учреждения в соответствующих территориальных органах Федеральной налоговой службы Российской Федерации.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания.

5. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города, курирующего социальную сферу.

Заместитель Главы города С.А. Агафонов

УТВЕРЖДЕН
распоряжением
Администрации города
от 25.03.2022 № 526

«Об утверждении устава
муниципального бюджетного
учреждения «Центр специальной
подготовки «Сибирский легион»
имени Героя Российской
Федерации полковника
Богомолова
Александра Станиславовича»
в новой редакции

Заместитель Главы города

_____ С.А. Агафонов

Устав
муниципального бюджетного учреждения
«Центр специальной подготовки «Сибирский легион»
имени Героя Российской Федерации полковника
Богомолова Александра Станиславовича»
(новая редакция)

город Сургут
2022 год

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Центр специальной подготовки «Сибирский легион» имени Героя Российской Федерации полковника Богомолова Александра Станиславовича» (далее – учреждение) является некоммерческой организацией. Организационно-правовая форма – учреждение, тип учреждения – бюджетное.

1.2. Муниципальному бюджетному учреждению «Центр специальной подготовки «Сибирский легион» присвоено имя Героя Российской Федерации полковника Богомолова Александра Станиславовича» на основании распоряжения Администрации города от 01.09.2017 № 1488 «О присвоении наименования муниципальному бюджетному учреждению «Центр специальной подготовки «Сибирский легион».

Муниципальное бюджетное учреждение «Центр специальной подготовки «Сибирский легион» создано путем изменения типа существующего муниципального учреждения «Центр специальной подготовки «Сибирский легион» на основании распоряжения Администрации города от 29.04.2011 № 1097 «Об изменении типа муниципальных учреждений в целях создания муниципальных бюджетных учреждений».

Муниципальное учреждение «Центр специальной подготовки «Сибирский легион» переименовано в муниципальное бюджетное учреждение «Центр специальной подготовки «Сибирский легион» на основании распоряжения Администрации города от 02.12.2010 № 3671 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений и внесений в них изменений».

Муниципальное образовательное учреждение «Центр специальной подготовки «Сибирский легион» переименовано в муниципальное учреждение «Центр специальной подготовки «Сибирский легион» на основании Распоряжения Мэра города от 15.03.1999 № 709 «О реорганизации муниципального образовательного учреждения «Центр специальной подготовки «Сибирский легион».

Муниципальное образовательное учреждение «Центр специальной подготовки «Сибирский легион» создано на основании свидетельства о регистрации от 30.12.1998 № 16-9619 и приказа департамента культуры, молодежной политики и спорта Администрации города Сургут от 30.12.1998 № 159 «Об открытии МОУ «Центр специальной подготовки «Сибирский легион».

1.3. Место нахождения учреждения: Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут.

1.4. Адрес учреждения: 628426, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, проспект Мира, дом 40.

1.5. Учредителем учреждения является муниципальное образование городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

1.6. Функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация города Сургута (далее – учредитель).

1.7. Куратором учреждения является отдел молодёжной политики Администрации города Сургута (далее – куратор).

1.8. Полное наименование учреждения: муниципальное бюджетное учреждение «Центр специальной подготовки «Сибирский легион» имени Героя Российской Федерации полковника Богомолова Александра Станиславовича». Сокращенное наименование учреждения: МБУ «ЦСП «Сибирский легион».

1.9. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа–Югры, иными муниципальными правовыми актами, а также настоящим уставом.

2. Правовое положение учреждения

2.1. Учреждение является юридическим лицом, некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных действующим законодательством полномочий органов местного самоуправления города Сургута в сфере проведения мероприятий по работе с детьми и молодежью.

2.2. Учреждение является бюджетным, самостоятельно в соответствии с муниципальным заданием осуществляет деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к основным видам деятельности, в пределах выделяемых учредителем субсидий, имеет самостоятельный баланс, план финансово-хозяйственной деятельности и лицевой счет, открытый в установленном порядке в финансовом органе муниципального образования.

2.3. Учреждение имеет закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.4. Учреждение имеет печать с полным наименованием учреждения на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

2.5. Права юридического лица у учреждения возникают с момента его государственной регистрации.

2.6. Учреждение обязано соблюдать акты, составляющие правовую систему Российской Федерации, и настоящий устав, в том числе:

2.6.1. Представлять информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, в иные органы и лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

2.6.2. Ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных учредителем средствах массовой информации.

2.6.3. Вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2.7. Учреждение вправе открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в финансовых органах муниципального образования.

2.8. Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, определенных действующим законодательством Российской Федерации.

2.9. Учреждение обладает правами, исполняет обязанности и несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами.

2.10. Права, обязанности и ответственность работников учреждения устанавливаются законодательством Российской Федерации, трудовыми договорами, должностными инструкциями, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами учреждения, коллективным договором.

2.11. Учреждение филиалов и представительств не имеет.

3. Предмет и цели деятельности учреждения

3.1. Предметом деятельности учреждения является развитие и реализация потенциала детей, подростков и молодежи в возрасте от 7 до 35 лет путем организации досуга и мероприятий по основным направлениям молодежной политики, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

3.2. Основные цели деятельности учреждения:

- организация досуга, отдыха, оздоровления детей, подростков и молодежи в возрасте от 7 до 35 лет, создание условий для их самореализации, патриотического воспитания, развития гражданской активности, духовно-нравственного, социального потенциала, для занятий физической культурой, спортом, содействие здоровому образу жизни детей, подростков и молодежи.

4. Виды деятельности

4.1. Учреждение осуществляет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, следующие виды деятельности:

4.1.1. Основная деятельность учреждения – деятельность, непосредственно направленная на достижение цели, ради которой оно создано.

4.1.2. Приносящая доход деятельность.

4.2. Учреждение выполняет муниципальное задание, сформированное и утвержденное учредителем, в соответствии с предусмотренными настоящим уставом видами деятельности.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

4.3. Основными видами деятельности учреждения являются:

4.3.1. Организация мероприятий, реализация проектов в сфере работы с детьми, подростками и молодежью, направленных на воспитание гражданственности, патриотизма, преемственности традиций, уважения к отечественной истории, историческим, национальным и иным традициям народов Российской Федерации:

- организация и проведение молодежных акций, шествий, выставок, фестивалей, мастер-классов, семинаров, слетов, форумов;

- организация мероприятий, игр, состязаний, турниров, соревнований, в том числе спортивной направленности;

4.3.2. Организация досуга, отдыха, оздоровления детей, подростков и молодежи, формирование условий для занятий физической культурой, спортом, содействие здоровому образу жизни:

- организация кружков, секций, любительских объединений гражданско-патриотической направленности;

- организация кружков, секций, любительских объединений спортивной направленности.

4.3.3. Организация и проведение культурно-досуговых, физкультурно-оздоровительных, спортивных и спортивно-массовых мероприятий.

4.3.4. Выявление, сопровождение и поддержка детей, подростков и молодежи, проявившей одаренность.

4.3.5. Организация участия подростков и молодежи в мероприятиях за пределами муниципального образования.

4.4. Приносящая доход деятельность.

4.4.1. К приносящей доход деятельности учреждения относится:

- подготовка к прыжку с предоставлением парашютной системы;
- предоставление услуг по проживанию;
- предоставление услуг конференц-зала;
- организация и участие в спортивных мероприятиях;
- проведение занятий в спортивном и тренажерном зале;
- предоставление услуг по организации питания;
- участие в соревновании «Юные защитники Отечества»;
- организация и участие в соревнованиях по спортивному туризму;
- предоставление услуг футбольного поля;
- предоставление услуг по проведению и участию в тактических играх;
- предоставление услуг мототрассы;
- проведение культурно-досуговых мероприятий.

4.4.2. Учреждение предоставляет услуги по организации отдыха и оздоровления детей в специализированном (профильном) военно-спортивном лагере круглосуточного пребывания и палаточном лагере.

4.5. Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность для достижения целей, ради которой оно создано, и соответствует указанным целям.

4.6. Отдельные виды деятельности, перечень которых установлен законом, могут осуществляться учреждением только на основании специального разрешения (лицензии).

5. Управление учреждением

5.1. Единоличным исполнительным органом учреждения является назначаемый учредителем директор учреждения.

5.2. Срок полномочий директора определяется трудовым договором.

5.3. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью учреждения.

5.4. Директор учреждения:

5.4.1. Без доверенности действует от имени учреждения, в том числе

представляет его интересы и совершает сделки от его имени.

5.4.2. Утверждает по согласованию с куратором структуру, штатное расписание учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности.

5.4.3. Утверждает локальные нормативные акты учреждения.

5.4.4. Выдает работникам учреждения доверенности.

5.4.5. Издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками учреждения.

5.4.6. Обеспечивает выполнение учреждением муниципального задания, надлежащее оформление всех совершаемых учреждением сделок, ведение всей необходимой в деятельности учреждения документации, целевое расходование денежных средств, сохранность и надлежащее использование имущества учреждения.

5.4.7. Обеспечивает текущее руководство деятельностью учреждения.

5.4.8. Организует работу и эффективное взаимодействие структурных подразделений учреждения.

5.4.9. Осуществляет в отношении всех работников обязательное социальное, медицинское и другие виды страхования, предусмотренные действующим законодательством.

5.4.10. Устанавливает заработную плату работникам учреждения, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размер премирования в пределах выделенных субсидий на финансовый год в соответствии с трудовым законодательством, муниципальными правовыми актами, локальным актом учреждения.

5.4.11. Распределяет обязанности между своими заместителями, а при необходимости передает им часть своих полномочий в установленном порядке.

5.4.13. Принимает меры по обеспечению учреждения квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и навыков, созданию безопасных и благоприятных для жизни и здоровья условий труда, соблюдению требований законодательства об охране труда.

5.4.14. Директор учреждения несет ответственность:

- за соблюдение законности при осуществлении учреждением своей деятельности;

- за организацию бухгалтерского учета в учреждении;

- перед учреждением в размере убытков, причиненных учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства Российской Федерации независимо от того, была ли сделка признана недействительной;

- за последствия принимаемых решений, сохранность и эффективность использования имущества учреждения, а также финансово-хозяйственные результаты деятельности учреждения.

6. Компетенция учредителя в области управления учреждением

Учредитель:

6.1. Утверждает устав учреждения, изменения в него.

6.2. Рассматривает и одобряет предложения директора учреждения о создании и ликвидации филиалов учреждения, об открытии и о закрытии его представительств.

6.3. Принимает решение о реорганизации и ликвидации учреждения, а также об изменении его типа.

6.4. Утверждает передаточный акт или разделительный баланс.

6.5. Назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационные балансы.

6.6. Назначает директора учреждения и прекращает его полномочия, а также заключает и прекращает трудовой договор с ним.

6.7. Рассматривает и одобряет предложения учреждения о совершении сделок с имуществом учреждения.

6.8. Формирует и утверждает муниципальное задание для учреждения.

6.9. Решает иные вопросы, предусмотренные федеральными законами.

7. Имущество и финансовое обеспечение учреждения

7.1. Имущество учреждения является муниципальной собственностью и закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с законодательством Российской Федерации. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

7.2. Решение учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за учреждением или о выделении средств на его приобретение.

7.3. Земельный участок предоставляется учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования.

7.4. Учреждение без согласия учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним учредителем или приобретенным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законом.

7.5. Источниками формирования имущества учреждения являются:

7.5.1. Имущество, переданное учреждению в установленном законодательством Российской Федерации порядке учредителем.

7.5.2. Имущество, приобретаемое учреждением за счет финансовых средств, выделяемых учредителем.

7.5.3. Имущество, приобретаемое учреждением за счет имеющихся у него финансовых средств, в том числе за счет доходов, получаемых от осуществления приносящей доход деятельности.

7.5.4. Добровольные имущественные взносы и пожертвования.

7.6. Имущество и средства учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим уставом.

7.7. Недвижимое имущество, закрепленное за учреждением или приобретенное учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у учреждения особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

7.8. Финансовое обеспечение основной деятельности учреждения осуществляется в виде субсидий, предоставляемых учредителем: субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, рассчитанной с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) физическим лицам и нормативных затрат на содержание муниципального имущества, субсидий на иные цели.

7.9. Доходы учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения цели, ради которой оно создано, если иное не предусмотрено законом. Доходы учреждения, в том числе средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество, поступают в самостоятельное распоряжение учреждения и подлежат обособленному учету в установленном порядке.

7.10. Собственник имущества учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления учреждением деятельности и использования закрепленного за учреждением имущества.

7.11. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного учредителем за учреждением или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

7.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним учредителем или приобретенных учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

7.13. Собственник имущества учреждения не несет ответственность по обязательствам учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества учреждения.

8. Реорганизация, изменение типа и ликвидация учреждения

8.1. Реорганизация, изменение типа, ликвидация учреждения осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

8.2. При ликвидации и реорганизации учреждения, высвобождаемым работникам гарантируется соблюдение их прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Требования кредиторов ликвидируемого учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое, в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

При ликвидации учреждения его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам учреждения, передается ликвидационной комиссией учредителю.

8.4. Архивные документы, образовавшиеся в процессе осуществления деятельности учреждения, при его реорганизации в упорядоченном состоянии передаются правопреемнику, а при ликвидации учреждения – на хранение в муниципальный архив.

8.5. Ликвидация учреждения считается завершенной, а учреждение – прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

9. Порядок внесения изменений в устав учреждения

9.1. Внесение изменений в устав учреждения осуществляется в порядке, установленном муниципальным правовым актом.

9.2. Государственная регистрация изменений в устав учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.3. Изменения в устав учреждения вступают в силу со дня их государственной регистрации.

10. Заключительные положения

10.1. Требования устава обязательны для всех работников учреждения.

10.2. Во всех вопросах, не урегулированных уставом, учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации.

Администрация города