



**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(Минкультуры России)**

125993, ГСП-3, Москва,  
Малый Гнезниковский пер., д. 7/6, стр. 1, 2  
Телефон: +7 495 629 10 10  
E-mail: mail@mkrf.ru

Органам исполнительной власти  
субъектов Российской Федерации  
в сфере культуры

15.04.2025 № 489-10-2@

на № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

Департамент воспитательной работы, просветительских проектов и специальных образовательных программ в сфере культуры Минкультуры России сообщает о старте программы «Сохраняем наследие вместе» (далее – Программа), организатором которой является Всероссийское общественное движение добровольцев в сфере культуры «Волонтеры культуры».

Просим поддержать реализацию Программы в вашем регионе, оказать содействие в информировании подведомственных учреждений, а также разместить информацию о Программе на официальных ресурсах ведомства. Подробное описание механики реализации Программы прилагается. Материалы для публикации доступны по ссылке: <https://clck.ru/3Frz2p>.

Контактное лицо: Ованесова Светлана Эдуардовна, начальник отдела регионального развития Движения, тел.: +7 (999) 167-31-74, эл. почта: info@volculture.ru

Приложение: на 18 л. в 1 экз.

Директор Департамента  
воспитательной работы,  
просветительских проектов  
и специальных образовательных  
программ в сфере культуры

Ю.Н.Полетыкина



Подлинник электронного документа  
хранится в ведомственной системе  
электронного документооборота  
Министерства культуры Российской Федерации

Сертификат 05FE6EFB00F0B1EDB2477BBDE8C84DF585  
Владелец Полетыкина Юлия Николаевна  
Действителен с 19.09.2024 по 19.09.2025

### **МЕХАНИКА ПРОГРАММЫ «СОХРАНЯЕМ НАСЛЕДИЕ ВМЕСТЕ»**

Программа «Сохраняем наследие вместе» (далее – Программа) укрепляет движение культурного добровольчества в России, привлекая некоммерческие организации и местные сообщества к сохранению и популяризации культурного наследия. Она развивает ответственное отношение к историческому достоянию и поддерживает волонтеров, предоставляя ресурсы для оказания практической помощи.

Программа способствует обучению и развитию волонтеров через проведение образовательных, мультимедийных, общественно полезных мероприятий, укрепляет связи между государственными учреждениями, некоммерческими организациями (далее – НКО) и профессиональными сообществами. Способствует социальной сплоченности и внедряет современные технологии для продвижения культурных ценностей, делая наследие доступным и значимым для новых поколений.

**Федеральный старт Программы – 18–20 апреля 2025 года.**  
Длительность Программы – в течение года.

#### **Организаторы:**

Всероссийское общественное движение добровольцев в сфере культуры «Волонтеры культуры» (далее – ВОД «Волонтеры культуры») при поддержке Министерства культуры Российской Федерации.

**Партнеры:** Ассоциация волонтерских центров, некоммерческих организаций и институтов общественного развития «Добро.рф» (далее – Ассоциация Добро.рф), проект ПАО «Газпром» «Друзья Петербурга», Всероссийское общество охраны памятников истории и культуры (ВООПИК), ФГБУК «Агентство по управлению и использованию памятников истории и культуры», проект «Другое дело», АНО «Интернет-Энциклопедия «Рувики» (далее – Рувики).

Чтобы организовать мероприятие на территории памятников, необходимо предварительно собрать потребности от некоммерческих организаций и учреждений культуры, которым требуется помощь, а также региональных/муниципальных органов исполнительной власти в сфере культуры.

**Координаторами в регионах России** могут выступать: органы исполнительной власти в сфере культуры и охраны культурного наследия, учреждения культуры, НКО в сфере культуры, региональные отделения ВОД «Волонтеры культуры».

**Программа состоит из следующих треков:**

1. Сохраняем наследие вместе: Волонтерство.
2. Сохраняем наследие вместе: Авторы.
3. Сохраняем наследие вместе: Школа.

**I. Сохраняем наследие вместе: Волонтерство.**

Трек включает в себя волонтерские инициативы по благоустройству памятников истории и культуры, проведению культурно-просветительских программ об ОКН (проведение экскурсий, создание квестов, квизов, разноформатных мероприятий на тему сохранения культурного наследия). Подробная механика в Приложении 2.

**II. Сохраняем наследие вместе: Авторы.**

Трек «Авторы» подразумевает написание научно-популярных, научно-публицистических, исследовательских работ (статьи, диссертации, колонки в журналах и пр.) на проблему сохранения материального культурного наследия народов России, а также очерки, текстовые подкасты и иные текстовые форматы.

Официальным партнером трека является интернет-энциклопедия Рувика. Требования к статьям для публикации описаны в Приложении 3.

**III. Сохраняем наследие вместе: Школа.**

Трек «Школа» (далее – Школа) направлен на повышение компетенций волонтеров культуры и оказание регулярной помощи памятникам в регионах.

Привлечение общественного внимания жителей всей страны к ОКН посредством запуска «Школ наследия» – просветительского мероприятия экспедиционного формата, масштабной информационной кампании и привлечения партнеров и инвесторов к оказанию материальной, практической помощи памятникам.

Требования для проведения Школ описаны в Приложении 4.

**Ссылка на пресс-релиз и афиши:** <https://clck.ru/3Frz2p>

**Приложение 1**  
**к механике программы**  
**«Сохраняем наследие вместе»**

**ОБЩАЯ МЕХАНИКА ДЛЯ ОРГАНИЗАТОРОВ**

Независимо от выбранного формата, каждое мероприятие проходит обязательные этапы:

1. Назначение координатора мероприятия.

2. Создание мероприятия в единой информационной системе в сфере добровольчества «Добро.рф» (<https://dobro.ru/>) (далее – платформа Добро.рф) в категории «Культура и искусство».

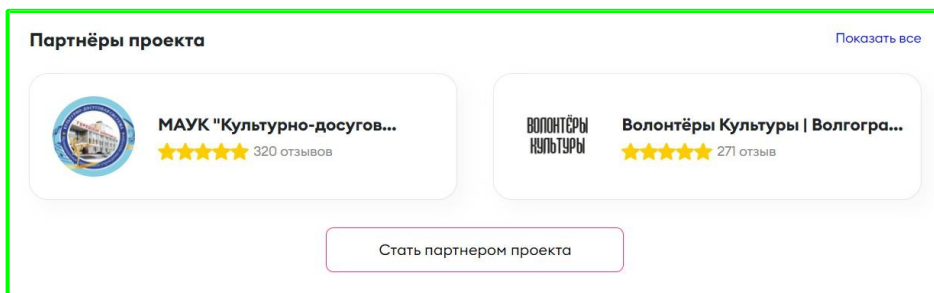
3. К региональной сети необходимо присоединить те учреждения культуры и НКО, которые участвуют в мероприятии (через руководителя регионального отделения/комьюнити-менеджера дирекции Движения). Если учреждения не зарегистрированы на платформе Добро.рф, то необходимо сопроводить их в регистрации.

4. Привязка регионального мероприятия к федеральному проекту согласно инструкции:

4.1. Найдите программу «Сохраняем наследие вместе» на платформе ДОБРО.РФ <https://dobro.ru/project/10059699>.

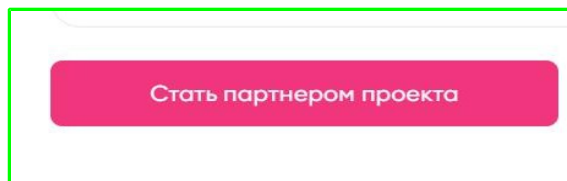
4.2. Присоединитесь к проекту, нажмите кнопку «Стать партнером проекта» (*Скриншот 1*).

*Скриншот 1*



4.3. Прикрепитесь в рамках проекта к Всероссийскому общественному движению «Волонтеры культуры» в новом окне (*Скриншот 2*)

Скриншот 2



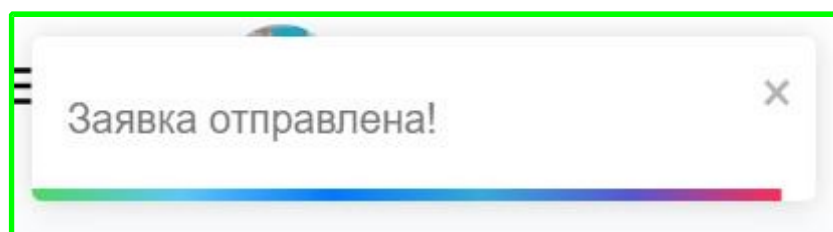
4.4. Заполните мини-анкету об организации (Скриншот 3)

Скриншот 3

A screenshot of a web form titled 'Стать партнером проекта'. The form includes a profile picture section for 'ВОЛОНТЕРЫ КУЛЬТУРЫ' with an 'Изменить фотографию' button. Below is the 'Данные организации' section with fields for 'Название организации\*' (filled with 'Волонтеры Культуры | Волгоградская область'), 'Телефон\*' (+7-844-297-15-40), and 'Электронная почта\*' (v.culture.vlg@bk.ru).

4.5. После успешного заполнения мини-анкеты в правом верхнем углу окна появится уведомление «Заявка на партнерство успешно отправлена» (Скриншот 4).

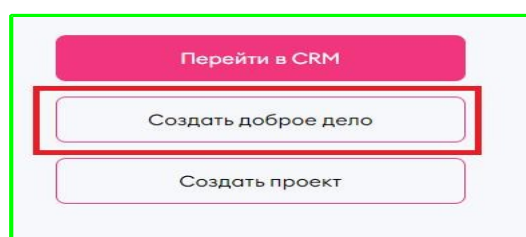
Скриншот 4



4.6. Ожидайте рассмотрения заявки на партнерство в течение нескольких часов.

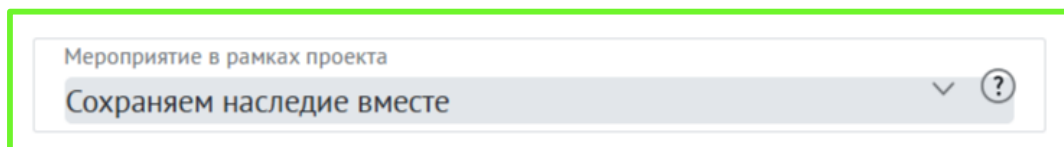
4.7. После успешного подтверждения заявки Вам необходимо перейти в профиль организации и нажать кнопку «Создать доброе дело» (Скриншот 5).

Скриншот 5



4.8. Создайте новое мероприятие. Выберите в окне «Мероприятие в рамках проекта» – «Сохраняем наследие вместе» (Скриншот 6).

Скриншот 6



5. Заполните информацию, исходя из специфики своего мероприятия.

6. При создании вакансий для волонтеров указывайте даты конкретного мероприятия, от дня старта в регионе до момента окончания Вашего проекта/мероприятия. Мероприятий в рамках проекта может быть несколько, главное – не забывать присоединять их к проекту.

Дополнительную информацию по регистрации мероприятия Вы можете уточнить в «Базе знаний» в разделах «Работа с мероприятиями» <https://dobro.ru/kb/category/4> и «Вакансии и варианты посещения» <https://dobro.ru/kb/category/7>.

7. Выбор объектов (здания музеев, усадьбы, объекты деревянного зодчества и др.), в рамках которых будет проводиться тот или иной формат.

8. Обеспечение сувенирной или памятной продукцией волонтеров, принявших участие в Программе (при необходимости, совместно с профильными органами власти, партнерами).

9. Подготовка и рассылка пресс-релизов о планируемом мероприятии в средства массовой информации и средства массовой коммуникации с целью привлечения волонтеров, партнеров и благополучателей.

10. Проведение мероприятия.

11. Рассылка пострелизов по итогам проведения мероприятия с фотографиями в средства массовой информации и средства массовой коммуникации, публикация в социальных сетях с использованием

официальных хештегов: #сохраняемнаследиевместе #вызываемвдохновение #волонтерыкультуры.

12. После завершения мероприятия не забудьте проставить часы откликнувшимся волонтерам. Это будет учитываться при составлении рейтинга топ-10 региональных отделений Движения.

**Приложение 2**  
**к механике программы**  
**«Сохраняем наследие вместе»**

**ВОЛОНТЕРСТВО**

Трек включает в себя волонтерские инициативы по благоустройству памятников истории и культуры, проведению культурно-просветительских программ о материальном и нематериальном культурном наследии (проведение экскурсий, создание квестов, квизов, разноформатных мероприятий на тему сохранения культурного наследия).

Чтобы организовать мероприятие на территории памятников, необходимо предварительно собрать потребности с имеющихся ОКН, непризнанных объектов через заинтересованные учреждения культуры, некоммерческие организации, региональные/муниципальные органы исполнительной власти в сфере культуры. Такое партнерство поможет охватить как можно больше равнодушных граждан.

**Механика реализации:**

1. Присоединение мероприятия к проекту «Сохраняем наследие вместе» (подробная инструкция в Приложении 1). В описании необходимо указать формат мероприятия (субботник/квест/концерт и т. д.), какому(-им) объекту(-ам) будет оказана помощь.
2. Подготовка инвентаря для практического формата (уборки, облагораживания территории): грабель, метел, мешков для мусора, контейнера для вывоза мусора с территории объекта.
3. Разработка сценария культурной программы, обеспечение волонтеров необходимым реквизитом.
4. Привлечение фотографа и/или видеографа для работы во время проведения мероприятия.
5. Организация трансфера, питания и питьевого режима добровольцев (волонтеров), участников, обеспечение сувенирной или памятной продукцией (при необходимости, совместно с профильными

органами власти, партнерами и администрациями площадок проведения мероприятий).

6. Встреча участников на объекте, проведение культурно-просветительской части мероприятия, творческих мастер-классов по сохранению ремесел и промыслов, археологии, перформативных форматов современного искусства, привлекающих интерес граждан к объектам.

7. Фото/видеосъемка мероприятия. Сделать фотографии на месте проведения мероприятия в форматах «до»/«после». Формирование единого фотобанка по итогам проведения мероприятия.

8. Рассылка пострелизов по итогам проведения мероприятия с фотографиями в средства массовой информации, публикация в социальных сетях с использованием официальных хештегов: #сохраняемнаследиевместе #вызываемвдохновение #волонтерыкультуры.

9. После завершения мероприятия не забудьте проставить часы откликнувшимся волонтерам. Это будет учитываться при составлении рейтинга топ-10 региональных отделений Движения.

**Приложение 3**  
**к механике программы**  
**«Сохраняем наследие вместе»**

**ТРЕК «АВТОРЫ»**

Трек «Авторы» подразумевает написание научно-популярных, научно-публицистических, исследовательских работ (статей, диссертаций, колонок в журналах и пр.) на тему сохранения материального культурного наследия народов в России, а также очерки, текстовые подкасты и иные текстовые форматы.

Самые актуальные и интересные темы будут иметь возможность освещаться на видеоподкастах совместно с проектом ПАО «Газпром» «Друзья Петербурга», продвигаться к обсуждениям на сторонних шоу, лекциях и заседаниях с представителями органов власти в сфере культуры, деятелями культуры и искусства, блогерами, артистами и пр.

Авторы 10 лучших статей получают ценные призы на итоговом мероприятии ВОД «Волонтеры культуры» в конце года.

Чтобы написать статью от регионального отделения, не нужно придумывать самостоятельно темы – вы можете взять тех авторов в вашем регионе, которые уже занимаются вопросами охраны и поддержки тех или иных памятников, и предложить им написать и опубликовать статью за их авторством, но с отметкой ВОД «Волонтеры культуры». Такое партнерство поможет охватить как можно больше неравнодушных граждан. Однако также одобряется самостоятельное написание статей согласно требованиям.

**Рувики**

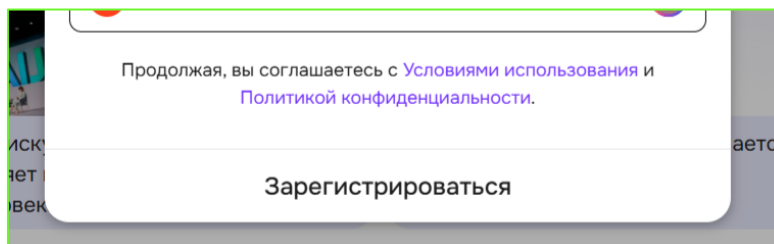
**Как опубликовать статью на Рувики:**

**Регистрация личного кабинета:**

1) Перейдите на страницу автора по ссылке:  
[https://ru.ruwiki.ru/wiki/Заглавная\\_страница](https://ru.ruwiki.ru/wiki/Заглавная_страница).

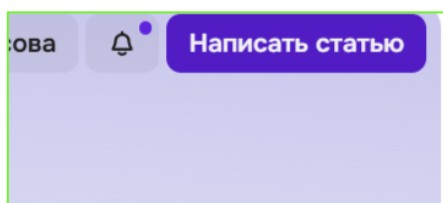
2) В правом верхнем углу нажмите «Войти», затем нажмите «Зарегистрироваться» (Скриншот 7).

*Скриншот 7*



3) Создав учетную запись, перейдите на главную страницу и в правом верхнем углу нажмите «Написать статью» (Скриншот 8).

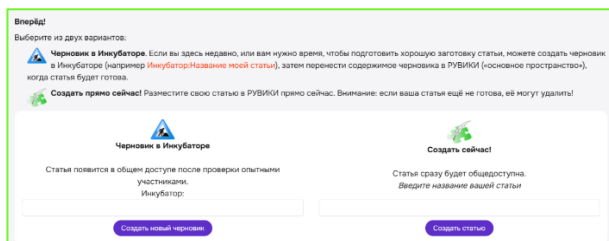
*Скриншот 8*



4) Далее проследуйте инструкции и убедитесь, что статья не противоречит правилам Рувики.

5) Создавая статью, настоятельно просим создавать черновик в Инкубаторе (Скриншот 9). Именно в этом случае вы увидите советы по доработке черновика. Если публиковать сразу чистовой вариант, в случае несоблюдения требований Рувики, статья будет удалена с платформы полностью.

*Скриншот 9*



### **Требования к статьям:**

1) Не допускается дублирование статей на одну и ту же тему на сайте ruwiki.ru.

2) Принимаются статьи на русском языке, а также на любом из 20

других языков России, представленных на платформе.

3) Не допускается копирование, перенос текстов третьих лиц, за исключением оправданного и корректно оформленного цитирования согласно требованиям Рувикис: цитирование (<https://meta.ruwiki.ru/wiki/Цитирование>) не более 30% материалов на каждый из основных разделов статьи.

4) Заявленная тема статьи должна быть раскрыта. Стилъ текста – энциклопедический (научно-популярный, научно-просветительский), подробное описание стилия приведено по ссылке [https://ru.ruwiki.ru/wiki/Энциклопедический\\_стиль](https://ru.ruwiki.ru/wiki/Энциклопедический_стиль). Изложение материала должно быть логичным, компактным, эмоционально нейтральным и взвешенным, статья не должна быть перегружена деталями, не должна содержать значимых умолчаний, двусмысленностей.

5) Статьи должны соответствовать Условиям использования, размещенным по ссылке [https://meta.ruwiki.ru/wiki/Условия\\_использования](https://meta.ruwiki.ru/wiki/Условия_использования), в частности:

- не нарушать интеллектуальные права третьих лиц;
- излагать факты нейтрально, с особыми условиями при описании биографий ныне живущих персон;
- опираться на авторитетные источники (правила по оценке авторитетности источников – [https://meta.ruwiki.ru/wiki/Авторитетность\\_источников](https://meta.ruwiki.ru/wiki/Авторитетность_источников));
- не содержать оригинальных исследований.

6) Ориентировочный объем одной статьи – 500 слов.

### **Структура статьи**

*[https://ru.ruwiki.ru/wiki/Рувикис:Элементы\\_статьи](https://ru.ruwiki.ru/wiki/Рувикис:Элементы_статьи):*

1. Каждая статья должна включать преамбулу на 2–3 небольших абзаца, коротко раскрывающих ее тему, а также разделы и подразделы (не более третьего уровня вложенности), облегчающие восприятие

статьи, координацию читателя по тексту.

2. Рекомендуется соблюдать разделение текста на абзацы/разделы/подразделы по принципу «один абзац/раздел/подраздел – одна мысль».

3. Приветствуется разумное информативное иллюстрирование и другие наглядные формы подачи материала (таблицы, графики, диаграммы, схемы, аудио- и видеоматериалы).

4. Помимо основных разделов, каждая статья должна содержать дополнительные/служебные разделы, такие как список примечаний (сносок) и список ссылок.

**Недопустимы статьи:**

1) содержащие элементы эротики, порнографии, насилия, оскорбляющие честь и достоинство каких-либо лиц, могущие стать причиной возбуждения социальной, расовой, национальной или религиозной розни, любые другие материалы, противоречащие законодательству РФ;

2) содержание которых нарушает права третьих лиц, в том числе исключительные права на произведения (текст и/или иллюстрирующие материалы), использованные в статьях.

**Приложение 4**  
**к механике программы**  
**«Сохраняем наследие вместе»**

**ШКОЛА**

Трек «Школа» направлен на повышение компетенций волонтеров культуры и оказание регулярной помощи памятникам в регионах, а также привлечение внимания общественности к сохранению материального наследия. Привлечение общественного внимания жителей всей страны к ОКН посредством запуска «Школ наследия» (далее – Школы) – просветительского мероприятия экспедиционного формата, а также интеграции Школ в площадки проведения уже имеющихся форумов, слетов и фестивалей региона. Цель – масштабная информационная кампания об объекте и привлечение партнеров и инвесторов к оказанию материальной, практической помощи памятникам, организация всероссийских экспедиций.

Результатом Школы должна стать оказанная соразмерная затраченным ресурсам весомая помощь одному из объектов.

Чтобы организовать Школу на территории памятников, необходимо предварительно собрать потребности в оказании практической помощи с имеющихся признанных и непризнанных объектов, а также обсудить возможность проведения полноценного обучения добровольцев (в т. ч. наличие площадки для обучения, проживания, питания) через заинтересованные учреждения культуры, некоммерческие организации, региональные/муниципальные органы исполнительной власти в сфере культуры. Заранее проработать базу экспертов профессиональных направлений деятельности (в зависимости от того, чему вы хотите научить участников, это могут быть архитекторы, реставраторы, иконописцы, мозаичисты и пр.).

**Подготовительный этап:**

1. Для организации Школ в качестве объектов-благополучателей могут выступать объекты культурного наследия федерального, регионального, местного (муниципального) значения, а также непризнанные объекты следующих видов:

- памятник;
- ансамбль;
- достопримечательное место;

и типологии:

- памятник археологии;
- памятник истории;
- памятник градостроительства и архитектуры;
- памятник монументального искусства;
- памятник религии.

2. Для организации Школы в своем регионе ответственный координатор должен представить Движению заполненную форму (Приложение 5) и направить ее на адрес электронной почты: [info@volculture.ru](mailto:info@volculture.ru).

3. Подача форм – до 01.07.2025.

4. Период реализации Школ – с 01.05.2025 г. по 31.10.2025 (в зависимости от сезонности).

5. В социальных сетях необходимо опубликовать анонс проводимого спец. проекта, прикрепив ссылку на Добро.рф для регистрации добровольцев (волонтеров) и участников мероприятия.

6. Привязать региональное мероприятие к федеральному проекту согласно инструкции (Приложение № 1).

7. Разработать образовательную программу с привлечением профессионалов индустрии (реставраторы, иконописцы, архитекторы, художники, мозаичисты и пр.). За **рекомендациями** по экспертам **рекомендуется/следует** обращаться в региональное отделение или федеральную дирекцию Движения.

8. Разработать досуговую программу (вечера у костра, квесты, спортивное ориентирование и пр.).

9. Привлечь фотографа и/или видеографа для работы во время проведения мероприятия. Сделать фотографии на месте проведения мероприятия в форматах «до»/«после». Сформировать единый фотобанк по итогам проведения мероприятия.

10. Организовать проживание, питание и питьевой режим добровольцев (волонтеров), участников, обеспечить сувенирной или памятной продукцией (при необходимости, совместно с профильными органами власти, партнерами и администрациями площадок проведения мероприятий).

11. ВАЖНО! Для проведения Школ обязательно разрабатывать отдельный проект. Школы могут проходить в рамках региональных/окружных форумов, фестивалей, т. о. являться интеграциями в уже существующие проекты.

12. Подготовить и разослать пресс-релизы о проведении мероприятия в средства массовой информации.

#### Практический этап:

1. Координаторы привлекают добровольцев (волонтеров) региона, округа, страны и организуют экспедиции на памятники культуры с целью их восстановления:

- жанровые композиции;
- мемориальные комплексы;
- монументальная городская скульптура;
- стелы;
- здание, ритуальное сооружение (церкви, храмы);
- бюсты;
- мемориальные доски;
- скульптурная группа.

2. Экспедиции могут длиться от 1 до 5 дней, количество экспедиций неограниченно, срок окончания спец. проекта также не ограничен.

3. Экспедиции должны сопровождаться теоретическими образовательными программами на территории лагеря/на площадках города в транспортной доступности к объекту с привлечением экспертов в профессиональной индустрии (обучение волонтеров основам консервации объектов, восстановления памятников, первичному выявлению объектов и предметов, представляющих культурную ценность, камеральным работам, археологическим раскопкам).

3. По результатам проекта необходимо предоставить смонтированный ролик согласно техническому заданию:

- съемка и монтаж короткого видеоролика (рилс) на 0,5–1,5 минуты, качество 1080 Full HD;

- аудиосопровождение: озвучка текста голосом, дополнительное музыкальное сопровождение допускается;

- обязательное добавление заставки в начале видео. Ссылка на заставку: <https://clck.ru/3FsAve>;

- обязательное добавление субтитров на видео в любом видеоредакторе. В титрах можно указать название памятника, адрес и краткую аннотацию к видео, передающую суть истории;

- опубликование видеоролика по окончании проведения Школы (не позднее 01.12.2025) в сервис VK-видео социальной сети «ВКонтакте» с упоминанием хештегов: #вызываемвдохновение, #сохраняемнаследиевместе, #волонтерыкультуры.

**Приложение 5**  
**к механике программы**  
**«Сохраняем наследие вместе»**

**ФОРМА**

**СОХРАНЯЕМ НАСЛЕДИЕ ВМЕСТЕ: ШКОЛА**

Регион	
Населенный пункт (адрес или координаты места)	
Полное наименование памятника	
Год постройки	
Регистрационный номер из Единого государственного реестра объектов культурного наследия народов Российской Федерации (при наличии)	
Вид памятника культуры	
Тип памятника	
Перечень предполагаемых (одобренных ответственной организацией) работ на объекте	
Разрешение на проведение перечня работ от ответственной организации	
Партнеры проекта (наименование партнера, вид поддержки)	
Виды привлеченной поддержки и сумма имеющегося софинансирования	
Запрос на софинансирование с указанием суммы, требующихся? дополнительных вложений (если требуется)	
Ф. И. О. координатора проекта	
Номер телефона и адрес эл. почты координатора проекта	
Ф. И. О., номер телефона и адрес эл. почты ответственного от объекта представителя	