

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
городского округа Ивантеевка
Московской области
от 31.08.2020 № 570

УСТАВ

Муниципального бюджетного учреждения
городского округа Ивантеевка Московской области
«Комплексный молодежно-досуговый центр «Актив»

НОВАЯ РЕДАКЦИЯ

г.о. Ивантеевка 2020 г.

1. Общие положения

1.1. Муниципальное учреждение «Комплексный молодежный центр» создано на основании постановления главы города Ивантеевки Московской области от 28.06.2002 № 1336 «О создании муниципального учреждения «Комплексный молодежный центр».

1.2. Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Ивантеевка Московской области «Комплексный молодежно-досуговый центр «АкТив» (далее – Учреждение) создано в форме некоммерческой организации с организационно-правовой формой – муниципальное учреждение.

1.3. Тип муниципального учреждения – бюджетное.

1.4. Полное наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Ивантеевка Московской области «Комплексный молодежно-досуговый центр «АкТив».

1.5. Сокращенное наименование Учреждения: МБУ КМДЦ «АкТив».

1.6. Юридический и фактический адреса Учреждения: 141284, Московская область, город Ивантеевка, улица Победы, дом 20.

1.7. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Городской округ Ивантеевка Московской области» (далее - городской округ Ивантеевка Московской области). От имени городского округа Ивантеевка Московской области функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация городского округа Ивантеевка Московской области (далее – Учредитель).

Деятельность Учреждения курирует орган Администрации городского округа Ивантеевка Московской области, в функции которого входят вопросы по работе с детьми и молодежью (далее – Орган Администрации).

1.8. Деятельность в Учреждении осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.9. Учреждение является некоммерческой организацией, осуществляющей досуговую, воспитательную и информационно-методическую деятельность в сфере государственной молодежной политики, организацию и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе Ивантеевка Московской области.

Учреждение не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, полученную прибыль направляет на уставные цели.

1.10. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»; от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений

несовершеннолетних», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 16.09.1992 № 1075 «О первоочередных мерах в области государственной молодежной политики», Основами государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденными Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 № 2403-р, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Законом Московской области от 27.07.2013 № 94/2013-ОЗ «Об образовании», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Московской области, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Ивантеевка Московской области, принятыми в пределах их компетенции, иными правовыми актами Учредителя и настоящим Уставом.

1.11. Учреждение имеет статус юридического лица и считается созданным с момента его государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.12. Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс и лицевой счет в органах казначейства.

Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права, соответствующие целям его деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, и нести связанные с этой деятельностью обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.13. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением собственником имущества или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных собственником имущества.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

1.14. Учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя и собственника имущества Учреждения.

1.15. Учреждение в установленном порядке вправе открывать счета в кредитных организациях, имеет круглую печать со своим наименованием, штампы, бланки, эмблему.

1.16. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно - политических и религиозных движений и организаций.

1.17. Режим рабочего времени в Учреждении, а также время начала и окончания работы, время перерывов в работе, число смен в сутки, чередование

рабочих и нерабочих дней устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения.

1.18. В Учреждении могут создаваться кружки, клубы объединения детей и подростков по интересам.

1.19. Учреждение обладает исключительным правом использовать собственную символику в рекламных и иных целях, а также разрешать такое использование физическим и юридическим лицам на договорной основе.

1.20. Учреждение создано без ограничения срока деятельности.

1.21. Учреждение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами и учреждениями образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, внутренних дел, физической культуры и спорта, туризма, молодежными и детскими общественными объединениями, движениями, средствами массовой информации и коммуникации, иными заинтересованными организациями независимо от их организационно-правовой формы.

Учреждение взаимодействует с органами федеральной исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.

1.22. В соответствии с законодательством в Уставе могут использоваться следующие основные понятия:

1) государственная молодежная политика - направление деятельности Российской Федерации, представляющее собой систему мер нормативно-правового, финансово-экономического, организационно-управленческого, информационно-аналитического, кадрового и научного характера, реализуемых на основе взаимодействия с институтами гражданского общества и гражданами, активного межведомственного взаимодействия, направленных на гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание молодежи, расширение возможностей для эффективной самореализации молодежи и повышение уровня ее потенциала в целях достижения устойчивого социально-экономического развития, глобальной конкурентоспособности, национальной безопасности страны, а также упрочения ее лидерских позиций на мировой арене;

2) ребенок - лица до достижения ими возраста 18 лет;

3) молодежь - социально-демографическая группа, выделяемая на основе возрастных особенностей, социального положения и характеризующаяся специфическими интересами и ценностями. Эта группа включает лиц в возрасте от 14 до 30 лет, а в некоторых случаях, определенных нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, - до 35 и более лет, имеющих постоянное место жительства в Российской Федерации или проживающих за рубежом (граждане Российской Федерации и соотечественники);

4) молодая семья - семья, состоящая в первом зарегистрированном браке, в которой возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье не превышает 30 лет (для участников жилищных программ поддержки молодых семей возраст участников увеличивается до 35 лет);

5) работа с молодежью - профессиональная деятельность, направленная на решение комплексных задач по реализации молодежной политики в сферах труда, права, политики, науки и образования, культуры и спорта, коммуникации, здравоохранения, взаимодействия с государственными организациями и общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями, а также с работодателями;

6) инфраструктура молодежной политики - система государственных, муниципальных организаций и общественных объединений, а также иных организаций всех форм собственности, обеспечивающих возможность для оказания услуг и проведения мероприятий, направленных на развитие молодежи;

7) молодежная добровольческая (волонтерская) деятельность - добровольная социально направленная и общественно полезная деятельность молодых граждан, осуществляемая путем выполнения работ, оказания услуг без получения денежного или материального вознаграждения (кроме случаев возможного возмещения связанных с осуществлением добровольческой (волонтерской) деятельности затрат);

8) молодой специалист - гражданин Российской Федерации в возрасте до 30 лет (для участников жилищных программ поддержки молодых специалистов - до 35 лет), имеющий среднее профессиональное или высшее образование, принятый на работу по трудовому договору в соответствии с уровнем профессионального образования и квалификацией;

9) молодой ученый - работник образовательной или научной организации, имеющий ученую степень кандидата наук в возрасте до 35 лет или ученую степень доктора наук в возрасте до 40 лет (для участников программ решения жилищных проблем работников - до 45 лет) либо являющийся аспирантом, исследователем или преподавателем образовательной организации высшего образования без ученой степени в возрасте до 30 лет;

10) специалист по работе с молодежью - имеющий соответствующую профессиональную квалификацию работник федерального, регионального или муниципального органа исполнительной власти, органа местного самоуправления, а также организации любой формы собственности, осуществляющей работу с молодежью.

2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Основной целью деятельности Учреждения является обеспечение реализации государственной молодежной политики посредством содействия социальному становлению и духовному развитию молодежи, общественно-полезной занятости молодежи; обеспечения тесного взаимодействия, а также создания твердых традиций молодежных общественных объединений, организаций, любительских клубов, учебных заведений начального, общего среднего и высшего профессионального образования; развития основных форм культурно-досуговой деятельности; содействия взаимовыгодному сотрудничеству молодежных и иных организаций, объединений, клубов города

с другими аналогичными организациями, объединениями и инфраструктурой молодежной политики городов Подмосковья.

2.2. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Ивanteeвка Московской области и настоящим Уставом.

2.3. Целью создания и деятельности Учреждения является гражданско-патриотическое и нравственное воспитание молодёжи, поддержка талантливой молодёжи, поддержка инновационного потенциала молодёжи, социальная ответственность и социальная активность молодёжи, профессиональное самоопределение, трудовая и социальная адаптация, формирование здорового образа жизни.

2.4. Основными видами деятельности Учреждения являются:

2.4.1. Социально-профилактическая деятельность, которая включает в себя следующие направления работы:

- 1) воспитательная и индивидуально-профилактическая работа с несовершеннолетними, находящимися в трудной жизненной ситуации;
- 2) профилактика безнадзорности и правонарушений, употребления ПАВ, табакокурения и алкоголизма;
- 3) профилактика ксенофобии и этнополитического экстремизма в молодежной среде;
- 4) профилактика влияния тоталитарных сект на сознание детей и молодежи.

2.4.2. Профориентационная деятельность, которая включает в себя следующие направления работы:

- 1) организация частичной (полной) трудовой занятости детей, молодежи, жителей города в соответствии с их возрастом и интересами;
- 2) оказание помощи в выборе профессий;
- 3) организация молодежных обменов на межмуниципальном, межрегиональном и межгосударственном уровне;
- 4) организация подготовки, переподготовки, повышения квалификации, стажировок специалистов по работе с молодежью;
- 5) организация на базе Учреждения учебной (преддипломной) практики студентов по профилю Учреждения, на договорной основе;
- 6) организация на базе Учреждения стажировок для студентов, выпускников колледжей и высших учебных заведений, молодых специалистов.

2.4.3. Временное трудоустройство несовершеннолетних граждан, студентов высших учебных и средних специальных учебных заведений для работы на социально значимых объектах города и помощь организациям и учреждениям социальной сферы. Организация деятельности трудовых отрядов для несовершеннолетних, которая включает в себя следующие направления:

- 1) охрана окружающей среды и экологическое воспитание: посадка цветов, деревьев, озеленение территории;

2) уборка территории, благоустройство мест массового пребывания людей (за исключением остановок, рынков, магазинов, торговых комплексов), поддержка и сохранность инфраструктуры города;

3) благоустройство социально значимых объектов города;

4) участие в организации и проведении городских и культурно - массовых мероприятиях (праздники, фестивали, спортивные соревнования и пр.);

5) участие в организации и проведении культурно - массовых общественных мероприятий, проводимых по месту жительства;

6) помощь в организации делопроизводства.

2.4.4. Информационно-методическая деятельность, которая включает в себя следующие направления работы:

1) информирование и социальное просвещение о возможностях самореализации подростков и молодежи;

2) разработка проектов и программ (в том числе грантовых) в сфере государственной молодежной политики;

3) методическая помощь специалистам, работающим с детьми и молодежью;

4) информационное противодействие распространению среди молодежи экстремизма, наркомании, алкоголизма и табакокурения;

5) организация информационного оповещения и просвещения в городских, региональных СМИ по вопросам реализации государственной молодежной политики;

6) анализ нормативных документов в сфере государственной молодежной политики;

7) содействие развитию и совершенствованию экспериментальной работы и инновационных процессов в сфере государственной молодежной политики;

8) подготовка (сбор, обработка и распространение) необходимой информации о деятельности структур, занимающихся работой с детьми и молодежью;

9) подготовка (сбор, обработка и распространение) необходимой информации о возможностях, видах, порядке и условиях оказания социальной поддержки детям и молодежи;

10) проведение социологических исследований и мониторингов в сфере государственной молодежной политики;

11) издание информационных, методических и исследовательских материалов в сфере государственной молодежной политики;

12) разработка и проведение молодежных теле-, радиопередач;

13) поддержка и развитие системы информационных каналов (молодежные сайты сети интернет, молодежные периодические издания и т.д.).

2.4.5. Клубная (кружково-секционная) деятельность, которая включает в себя следующие направления работы:

1) создание, развитие, поддержка и совершенствование деятельности детских и молодежных общественных объединений, организаций, движений,

коллективов, студий, любительских объединений и клубов по интересам различной направленности, других клубных формирований;

2) развитие форм молодежного и студенческого самоуправления (молодежные советы, парламенты, политклубы, ассамблеи, лидер-группы и т.д.);

3) создание мобильных групп по работе с неформальными молодежными движениями и организациями;

4) организация мероприятий (в том числе выездных) по обмену опытом клубной деятельности с другими аналогичными организациями, движениями, популяризация клубной деятельности.

2.4.6. Спортивно-оздоровительная деятельность, которая включает в себя следующие направления работы:

1) формирование у подростков, молодежи, жителей города образа жизни здорового человека, навыков позитивного мышления и психологической саморегуляции;

2) реализация программ и проектов по организации форм отдыха и оздоровления детей и молодежи (лагеря дневного пребывания, лагеря молодежного актива и т.д.);

3) развитие и совершенствование форм молодежных спортивных движений (дворовые команды и т.д.);

4) популяризация физической культуры и отдельных видов спорта среди детей и молодежи во дворах (микрорайонах) города.

2.4.7. Культурно-досуговая деятельность, которая включает в себя следующие направления работы:

1) развитие и совершенствование форм работы со студенческой молодежью; работающей молодежью на предприятиях города; молодыми семьями;

2) поддержка и реализация социальных позитивных инициатив детей, молодежи, жителей города в сфере молодежной политики;

3) подготовка и проведение проектов по организации тематического досуга среди детей, молодежи, жителей города (населения) во дворах (микрорайонах) города, диско-танцевальных программ на базе Учреждения;

4) организация и проведение массовых праздников, акций, флэш-мобов;

5) организация и проведение фестивалей, смотров, конкурсов, выставок и других форм показа результатов творческой деятельности молодежных клубных формирований;

6) организация и проведение спектаклей, концертов, других театрально-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе творческих встреч с участием любительских и профессиональных коллективов, исполнителей и авторов;

7) организация и проведение тематических вечеров, циклов творческих встреч, творческих лабораторий, семинаров, конференций, других форм культурно-досуговой деятельности, в том числе и на абонементной/платной основе;

8) проведение общественно-информационных мероприятий по поручению Администрации городского округа Ивантеевка Московской области;

9) добровольческая (волонтерская) деятельность.

2.4.8. Информационно-просветительская деятельность, которая включает в себя направления работы:

1) реализация проектов и программ, направленных на гражданско-патриотическое, духовно-нравственное воспитание детей, молодежи, жителей города;

2) реализация проектов и программ, направленных на формирование благоприятного межэтнического климата и навыков межнационального общения в подростковой и молодежной среде;

3) реализация проектов и программ, направленных на формирование правовой культуры и правосознания подростков, молодежи, жителей города.

2.4.9. Консультационная деятельность, которая включает в себя следующие направления работы:

1) консультирование населения по вопросам работы с детьми и молодежью, деятельности структур социальной поддержки детей и молодежи;

2) психологическое (групповое, индивидуальное) консультирование по вопросам детско - родительских отношений, личностных проблем.

2.4.10. Учреждение может осуществлять иные виды деятельности по оказанию воспитательной, правовой, социальной, реабилитационной помощи, не запрещенные и не противоречащие действующему законодательству.

2.5. Учреждение вправе развивать и осуществлять платную и иную приносящую доход деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. К платной и иной приносящей доход деятельности Учреждения относится:

1) организация и проведение танцевальных вечеров, праздников, встреч, мастер-классов, литературно-музыкальных гостиных, балов, спектаклей, концертных и других зрелищных и культурно-досуговых массовых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий, учреждений и отдельных граждан на основе договоров, а так же проведение кино вечеров;

2) предоставление творческих коллективов и отдельных исполнителей для выступления на праздниках и других торжествах по заявкам организаций, предприятий, учреждений и отдельных граждан на основе договоров;

3) организация и проведение занятий по развитию творческих (эстетических) способностей детей, молодежи, жителей города (населения) города в платных кружках, коллективах, студиях;

4) оказание на договорной основе консультативной, методической помощи в подготовке и проведении различных культурно-досуговых мероприятий, а так же предоставление сопутствующих услуг: прокат звукоусилительной и осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования, реквизита, сценических костюмов и т.п.;

- 7) издание приказов, инструкций, правил, положений по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, обязательных для всех работников Учреждения;
- 8) обеспечение выполнения муниципального задания;
- 9) представление на рассмотрение Учредителя годовых, квартальных смет расходов по бюджетным и внебюджетным средствам, формирование штатного расписания на последующий финансовый год;
- 10) предоставление предложений Учредителю по внесению изменений и дополнений в настоящий Устав;
- 11) представление на рассмотрение Учредителя перечня видов и цен на платные услуги в рамках основной деятельности Учреждения;
- 12) утверждение годовых, квартальных, месячных планов работ Учреждения;
- 13) заключение с юридическими (физическими) лицами договоров, муниципальных контрактов, соглашений для обеспечения благоприятного функционирования помещений Учреждения и осуществления функций Учреждения в соответствии с настоящим Уставом;
- 14) распоряжение средствами и имуществом Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, решениями Учредителя;
- 15) открытие расчетного и иных счетов в банках и других кредитных учреждениях, распоряжение выделенными Учреждению, согласно смете, финансовыми средствами с правом первой подписи в финансовых и бухгалтерских документах;
- 16) представление отчетов о проведенной работе за отчетный период Учредителю;
- 17) согласование с Учредителем совершения Учреждением крупных сделок (в том числе списание имущества);
- 18) согласование с Учредителем совершения сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- 19) согласование с Учредителем передачу некоммерческим организациям в качестве их Учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением, а также недвижимого имущества;
- 20) осуществление иных полномочий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.3. Директор Учреждения несет персональную ответственность за:

- 1) состояние финансовой дисциплины в Учреждении;
- 2) достоверность бухгалтерской и статистической отчетности;
- 3) качество и эффективность работы Учреждения;

4) разработку и принятие мер по противодействию коррупции в Учреждении;

5) нарушение прав и свобод работников Учреждения;

6) обеспечение мер пожарной безопасности и антитеррористической защищенности Учреждения;

7) несвоевременную подготовку и внесение изменений в Устав;

8) иные действия, входящие в его должностные обязанности.

Директор Учреждения несет ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению в результате совершения сделки, в которой имелась его заинтересованность, и которая была совершена с нарушением порядка, установленного Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

3.4. Должностные обязанности Директора Учреждения не могут исполняться по совместительству.

3.5. К полномочиям Учредителя относятся:

1) Утверждение Устава, а также вносимых в него изменений;

2) Назначение (утверждение) руководителя Учреждения и прекращений его полномочий;

3) Заключение и прекращение трудового договора с руководителем Учреждения.

4) Формирование муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с основными видами деятельности.

5) Утверждение муниципального задания в соответствии с предусмотренными Уставом основными видами деятельности.

6) Определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное имущество).

7) Согласование совершения Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

8) Принятие решений об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

9) Установление порядка определения платы для физических и юридических лиц на услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания.

10) Определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

- 4) разработку и принятие мер по противодействию коррупции в Учреждении;
- 5) нарушение прав и свобод работников Учреждения;
- 6) необеспечение мер пожарной безопасности и антитеррористической защищенности Учреждения;
- 7) несвоевременную подготовку и внесение изменений в Устав;
- 8) иные действия, входящие в его должностные обязанности.

Директор Учреждения несет ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению в результате совершения сделки, в которой имелась его заинтересованность, и которая была совершена с нарушением порядка, установленного Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

3.4. Должностные обязанности Директора Учреждения не могут исполняться по совместительству.

3.5. К полномочиям Учредителя относятся:

- 1) Утверждение Устава, а также вносимых в него изменений;
- 2) Назначение (утверждение) руководителя Учреждения и прекращения его полномочий.
- 3) Заключение и прекращение трудового договора с руководителем Учреждения.
- 4) Формирование муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с основными видами деятельности.
- 5) Утверждение муниципального задания в соответствии с предусмотренными Уставом основными видами деятельности.
- 6) Определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное имущество).
- 7) Согласование совершения Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях».
- 8) Принятие решений об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях».
- 9) Установление порядка определения платы для физических и юридических лиц на услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания.
- 10) Определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов российской Федерации.

11) Согласование распоряжением особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем, либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных его Учредителем на приобретение такого имущества.

12) Согласование распоряжения недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачи его в аренду по договорам, типовые условия которых утверждаются Министерством экономического развития Российской Федерации, если иное не установлено иными нормативными правовыми актами, принимаемыми в соответствии с федеральными законами.

13) Согласование внесения Учреждением в случаях и порядке, которые установлены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставной (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачи им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

14) Согласование в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

15) Осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

16) Определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

17) Определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

18) Осуществление контроля деятельности Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19) Утверждение перечня видов платных услуг по основным видам деятельности Учреждения и перечня видов дополнительных платных услуг Учреждения.

20) Разработка и утверждение нормативных правовых документов в сфере реализации государственной молодежной политики.

3.6. Учредитель не вмешивается в профессионально-творческую деятельность Учреждения, за исключением случаев, когда такая деятельность ведет к пропаганде войны, насилия и жестокости, расовой, национальной, религиозной, классовой и иной исключительности или нетерпимости, порнографии.

4. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения. Источники формирования имущества Учреждения

4.1. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет бюджетных средств в виде субвенций и субсидий, включая субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и иные цели, а также внебюджетных источников.

4.3. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления. Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение.

4.4. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права владения, пользования и распоряжения им в пределах, установленных действующим законодательством.

4.5. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества. Остальным имуществом Учреждение вправе распоряжаться, если иное не установлено действующим законодательством.

4.6. Имуществом Учреждения и источниками его формирования являются:

4.6.1. Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления Учредителем.

4.6.2. Имущество, приобретенное за счет средств, выделенных Учредителем.

4.6.3. Имущество, приобретенное за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

4.6.4. Имущество, поступившее в Учреждение по иным основаниям и от иных источников, не запрещенных действующим законодательством (в том, числе добровольные имущественные взносы и пожертвования).

4.7. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

4.8. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору и иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для приобретения права собственности.

4.9. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, иными законами и правовыми актами Российской Федерации для

прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Учреждения по решению Учредителя.

4.10. Учреждение ежегодно представляет Учредителю расчет предполагаемых расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Учреждения.

4.11. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему Учредителем, исключительно для осуществления целей, задач и предмета деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

4.12. Источниками формирования финансовых ресурсов Учреждения являются:

4.12.1. бюджетные поступления в виде субвенций и субсидий;

4.12.2. средства от приносящей доход деятельности;

4.12.3. добровольные пожертвования юридических и физических лиц;

4.12.4. иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

4.13. При ликвидации Учреждения его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом Учреждения.

5. Локальные нормативные акты Учреждения

5.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты) (правила, положения, порядки, инструкции), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

5.2. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

5.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение родителей (законных представителей) и коллегиальных органов управления Учреждением, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

5.4. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо

принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

5.5. Локальные нормативные акты в Учреждении утверждаются приказами.

6. Реорганизация и ликвидация Учреждения

6.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и порядке, установленном действующим законодательством.

6.2. При реорганизации Учреждения его Устав, лицензия утрачивают силу.

6.3. Учреждение может быть ликвидировано в случаях и порядке, установленном действующим законодательством.

6.4. В случае реорганизации, ликвидации Учреждения Орган Администрации обеспечивает перевод обучающихся в другие образовательные учреждения соответствующего типа с согласия их родителей (законных представителей).

6.5. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его Устав вносятся соответствующие изменения. При изменении типа Учреждения не допускается изъятие или уменьшение имущества (в том числе денежных средств), закрепленного за Учреждением.

7. Изменение Устава Учреждения

7.1. Утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений осуществляется Учредителем.

7.2. Изменения, внесенные в Устав Учреждения, подлежат регистрации в установленном действующим законодательством порядке.



Международная инспекция
 ФТС РФ №3
 по Московской области
 В Единый государственный реестр
 юридических лиц внесена запись
 от 09.09.2020
 ОГРН 1025001764028
 ГРН 2205004106679
 Экземпляр документа хранится в
 регистрирующем органе
 Зам. начальника

ИВАНТЕРЬКА
 ГОРОДСКОГО ОКРУГА
 АДМИНИСТРАЦИИ
 В
 ИТЭС
 П. ПОСТАВЛЯЮЩАЯ

ОА Головкина
 31.08.2020
 Организация работ
 в сфере информационных технологий и
 информатизации граждан управления
 частью сектора по работе с
 документацией (17) листов
 16

ВЕРНО

