

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1236600076987 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 26.12.2023 за
ГРН 1236600076987



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00EFE4DB311738391F475073AFBD02D244
Владелец: Матвеева Марина Владимировна
Заместитель начальника
Действителен: с 16.11.2022 по 09.02.2024

УТВЕРЖДЕН
Общим собранием учредителей
Протокол № 1 от «30» ноября 2023 года

Устав
Автономной некоммерческой организации в сфере
архитектуры, урбанистики и развития территорий
«УРАЛРУИН»

г. Екатеринбург
2023 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация в сфере архитектуры, урбанистики и развития территорий «УРАЛРУИИ» (далее – «Организация») является не имеющей членства некоммерческой организацией, созданной в целях, предусмотренных настоящим Уставом.

1.1.1. Организационно-правовая форма: Автономная некоммерческая организация.

1.2. Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация в сфере архитектуры, урбанистики и развития территорий «УРАЛРУИИ».

Сокращенное наименование Организации: АНО «УРАЛРУИИ».

Наименование «УРАЛРУИИ» является сложным словом, образованным от основ: УРАЛ и РУИНЫ, определяющие центр деятельности организации (Свердловская область, Уральский федеральный округ) и основной объект деятельности - заброшенные территории и объекты.

1.3. Организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими законами и правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.4. Правоспособность Организации возникает с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц (далее – «ЕГРЮЛ») сведений о ее создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений об исключении ее из ЕГРЮЛ.

1.5. Организация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Организация вправе в установленном порядке открывать счета (включая валютные) в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

1.7. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими Организации, а Организация не отвечает по обязательствам учредителей.

1.8. Организация может создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиалы и представительства Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденного ею положения. Руководитель филиала и (или) представительства назначается Директором Организации и действует на основании доверенности. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Организация.

1.9. Местонахождение Организации: Свердловская область, г. Екатеринбург.

1.10. Организация имеет круглую печать с полным наименованием Организации на русском языке. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.11. Организация вправе иметь символику – эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны, описание которой должно содержаться в уставе Организации.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация создается с целью предоставления услуг в сфере архитектуры, урбанистики, развития территорий.

2.2. Предметом деятельности Организации является:

2.2.1. Разработка и реализация программ и проектов, организация и проведение мероприятий в соответствии с тематикой деятельности Организации, направленных на:

- возрождение и развитие заброшенных территорий, в том числе с целью сохранения культурного наследия;

- трансформацию индустриального наследия, в том числе восстановление индустриальных и иных объектов разной степени руинированности;

- содействие деятельности, направленной на восстановление объектов и территорий, имеющих историческое, культовое и культурное значение;

- формирование просветительской среды населения в сфере архитектуры, урбанистики и развития территорий;

- консультационную, методическую и иную поддержку местных и региональных проектов в сфере архитектуры, урбанистики, развития территорий;

- обмен опытом и лучшими практиками в сфере архитектуры, урбанистики и развития территорий;

- содействие деятельности в области благоустройства в порядке, установленном законодательством;

- повышение туристического потенциала территорий через развитие культурно-познавательных маршрутов с изучением объектов и территорий, имеющих историческое, культовое и культурное значение.

2.2.2. Оказание информационных, консультационных, научно-методических услуг в сфере архитектурного проектирования, включая разработку методических материалов и рекомендаций, концепций, дизайн-проектов, технических заданий, проектно-сметной документации, мастер-планов.

2.2.3. Оказание услуг по разработке и реализации программ, проектов и мероприятий, направленных на формирование комфортной городской среды

и решение иных вопросов в сфере содействия комплексному развитию территорий.

2.2.4. Содействие просветительской деятельности в области развития архитектуры и урбанистики, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.2.5. Разработка и организация в соответствии с целью создания Организации авторских туристических историко-культурных маршрутов, направленных на привлечение внимания к объектам и территориям, имеющим историческое, культовое и культурное значение, в том числе организация и проведение в рамках такой деятельности индивидуальных и групповых туров и экскурсий.

2.2.6. Оказание услуг в сфере развития туристской инфраструктуры, в том числе путем реализации программ, связанных с выполнением работ по благоустройству общественных и иных территорий.

2.2.6. Организация и проведение конференций, круглых столов, мастер-классов, выставок, просветительских семинаров и лекций, тематических встреч, направленных на достижение уставной цели Организации.

2.2.6. Издательская и полиграфическая деятельность, в том числе издание методических материалов, книг, брошюр, журналов, пособий, путеводителей, аудио, видео и электронной продукции, в том числе аудио- и видеогидов, а также их распространение в соответствии с целью создания Организации.

2.2.9. Оказание услуг по организации отдыха и развлечений в соответствии с целью создания Организации, в том числе событийных мероприятий, культурно-массовых мероприятий, зрелищно-развлекательных мероприятий, организации тематических встреч, лагерей, площадок, студий.

2.3. Организация может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

2.4. Организация может заниматься следующими видами приносящей доход деятельности, соответствующими целям деятельности Организации:

- оказание информационных, консультационных, научно-методических услуг в сфере архитектурного проектирования, включая разработку методических материалов и рекомендаций, концепций, дизайн-проектов, технических заданий, проектно-сметной документации, мастер-планов в соответствии с целью создания Организации;

- оказание услуг по организации отдыха и развлечений в соответствии с целью создания Организации, в том числе событийных мероприятий,

культурно-массовых мероприятий, зрелищно-развлекательных мероприятий, организации тематических встреч, лагерей, площадок, студий;

- оказание услуг по организации и проведению конференций, круглых столов, мастер-классов, выставок, просветительских семинаров и лекций, тематических встреч, направленных на достижение уставной цели Организации;

- разработка и организация в соответствии с целью создания Организации авторских туристических историко-культурных маршрутов, направленных на привлечение внимания к объектам и территориям, имеющим историческое, культовое и культурное значение, в том числе организация и проведение в рамках такой деятельности индивидуальных и групповых туров и экскурсий;

- издательская и полиграфическая деятельность, в том числе издание методических материалов, книг, брошюр, журналов, пособий, путеводителей, аудио, видео и электронной продукции, в том числе аудио- и видеогидов, а также их распространение в соответствии с целью создания Организации.

2.5. Учредители Организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

3. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

3.1. Высшим коллегиальным органом управления Организации является Общее собрание учредителей (далее – Собрание). Срок полномочий собрания не ограничен.

3.2. К исключительной компетенции Собрания относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- утверждение и изменение устава Организации;
- определение порядка приема в состав учредителей Организации и исключения из состава ее учредителей за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
- принятие в состав учредителей новых лиц;
- образование органов управления Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора организации;

- принятие решения о назначении единоличного исполнительного органа;
- принятие решения о предварительном согласии на совершение крупной сделки.
- дача согласия на осуществление крупных сделок.

Собрание вправе принимать к рассмотрению и другие вопросы, связанные с деятельностью Организации.

3.3. Периодичность проведения Собрания – по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год. Собрание может быть созвано любым из учредителей либо Единоличным исполнительным органом. Заседание Собрания правомочно, если на нем присутствует более половины учредителей. Решения Собрания принимаются открытым голосованием. Решения Собрания принимаются простым большинством голосов. Решения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Собрания, принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа присутствующих. Решение по вопросу о принятии в состав учредителей новых лиц принимается единогласно.

3.4. Руководство Собранием осуществляет Председатель Собрания, который избирается из числа членов Собрания, присутствующих на заседании. Председатель Собрания руководит процессом сбора Собрания, его проведения и оформления решений Собрания. Решения Собрания оформляются протоколами, которые подписываются Председателем Собрания и Секретарем Собрания.

3.5. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения учредителям за выполнение ими возложенных на них функций высшего органа управления Организации. Исключение составляет компенсация расходов, непосредственно связанных с участием в работе Собрания. Учредители Организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

3.6. Единоличным исполнительным органом в Организации является Директор. Директор Организации назначается Собранием и действует без доверенности от имени Организации. Срок полномочий Директора составляет 5 лет.

3.7. К компетенции Директора Организации относится решение следующих вопросов:

- подписание договоров, совершение иных сделок, подписание соглашений, иных документов, связанных с деятельностью Организации;
- распоряжение имуществом и средствами Организации, действует от имени Организации без доверенности;
- осуществление исполнительно-распорядительных функций;
- представление Организации в отношениях с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и органами местного самоуправления, ведение переговоров;
- выдача доверенностей;

- открытие в банках расчетных и других счетов Организации;
- издание приказов, распоряжений, инструкций и других документов (актов), которые регламентируют деятельность Организации и являются обязательными для исполнения сотрудниками Организации;
- утверждение штатного расписания, принятие на работу и увольнение с работы сотрудников Организации;
- распределение обязанностей между сотрудниками Организации, определение их полномочий.

Директор Организации в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

3.8. Директор подотчетен Собранию, действует на основании Устава и документов, принятых Собранием. Директор может быть переизбран неограниченное число раз подряд. Полномочия Директора могут быть прекращены в любое время по решению Собрания.

3.9. Надзор за деятельностью Организации осуществляют ее учредители. Учредители вправе запрашивать у органов управления Организации их распорядительные документы и информацию о финансово-хозяйственной деятельности для проведения проверки соответствия деятельности Организации её уставным целям. Учредители вправе участвовать или направлять для участия в проводимых Организацией мероприятиях своего (своих) представителя (представителей).

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также земельные участки.

4.2. Источниками формирования имущества Организации являются:

4.2.1. Единовременные поступления от учредителей.

4.2.2. Дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам.

4.2.3. Доходы, получаемые от собственности Организации.

4.2.4. Добровольные имущественные взносы и пожертвования.

4.2.5. Доходы от приносящей доход деятельности.

4.2.6. Другие не запрещенные законом поступления.

4.3. Имущество Организации, а также доходы от предпринимательской деятельности являются собственностью Организации и не могут переходить в собственность Учредителей или перераспределяться между членами других органов Организации. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для достижения уставных целей.

4.4. Учредители Организации не обладают правом собственности на ее имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет его взносов и пожертвований.

5. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА УЧРЕДИТЕЛЕЙ

5.1. Включение нового учредителя в Организацию происходит на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц. Решение о включении в состав учредителей Организации принимают учредители Организации в течение десяти дней с момента поступления заявления. Решение учредителей должно быть принято единогласно.

5.2. Учредитель Организации вправе выйти из состава учредителей в порядке, установленном действующим законодательством.

5.3. Информация о новых учредителях, а также о выходе прежних учредителей из Организации подлежит внесению в ЕГРЮЛ в установленном законом порядке.

5.4. В случае выхода из состава учредителей последнего или единственного учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом Организации.

6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

6.1. В Устав Организации могут быть внесены изменения на основании решения Собраний в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

6.2. Изменения, внесенные в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и вступают в силу с момента такой регистрации.

7. ПОРЯДОК ОДОБРЕНИЯ КРУПНЫХ СДЕЛОК

7.1. В случае наличия на расчетных счетах Организации неиспользованных средств бюджетной системы Российской Федерации крупная сделка может быть совершена Организацией только с предварительного согласия Собраний Организации. Крупной сделкой Организации признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 % балансовой стоимости активов Организации, определяемой по данным бухгалтерской отчетности

Организации на последнюю отчетную дату.

7.2. Единоличный исполнительный орган и (или) члены Собрания Организации могут выступить с инициативой заключения Организацией крупной сделки. Вопрос о принятии решения о предварительном согласии на совершение крупной сделки вносится в повестку Собрания Организации. При этом лицо, выступившее инициатором заключения Организацией крупной сделки, для рассмотрения настоящего вопроса Собранием Организации подготавливает справку с указанием следующих сведений: лица, являющиеся стороной (сторонами) крупной сделки, выгодоприобретатель (выгодоприобретатели), цена, предмет крупной сделки, иные существенные условия сделки в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

7.3. Решение Собрания о предварительном согласии на совершение крупной сделки включается в протокол Собрания с обязательным указанием следующих сведений: лица, являющиеся стороной (сторонами) крупной сделки, выгодоприобретатель (выгодоприобретатели), цена, предмет крупной сделки, иные существенные условия сделки в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

8.2. Организация по решению Собрания Организации может быть преобразована в общественно полезный фонд (далее – фонд).

Решение о преобразовании Организации в фонд относится к исключительной компетенции Собрания Организации.

8.3. Некоммерческая организация считается реорганизованной с момента государственной регистрации вновь возникшей организации.

8.4. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к правопреемникам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. После реорганизации Организации все документы передаются организации-правопреемнику.

8.5. Организация может быть ликвидирована на основании решения учредителей Организации или по решению суда. Ликвидация Организации осуществляется в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

8.6. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами некоммерческой организации.

8.7. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения

требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана. В случае если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

8.8. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в Единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

Документ подписан электронной подписью	
Дата и время подписания:	2023-12-21 12:49:45
Сертификат:	293389016041712566350365915019170747644
Владелец:	ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Казначейство России	
Действителен:	с 2023-12-07 по 2025-03-01