

УТВЕРЖДЁН

Общим собранием учредителей
Протокол №1
от "04" апреля 2010 г.

УСТАВ

Межрегиональной общественной организации
социальной помощи детям
«Наши дети»

Санкт-Петербург
2010 г.

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу и Ленинградской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Межрегиональная общественная организация социальной помощи детям «Наши дети», именуемая в дальнейшем Организация, является основанным на членстве негосударственным добровольным, самоуправляемым, некоммерческим формированием, созданным на основе совместной деятельности для защиты общих интересов и достижения уставных целей объединившихся граждан.

Организация действует на территории города Санкт-Петербурга и Ленинградской области

1.2. Адрес (место нахождения) постоянно действующего руководящего органа Организации:

191014, Санкт-Петербург, ул. Жуковского, д. 10, лит. А, помещение 7Н.

Организация имеет отделение, расположенное в Ленинградской области по адресу:

188514, Ленинградская обл., Ломоносовский район, пос. Ропша, Стрельнинское шоссе д. 4, лит. А, помещение №1.

1.3. Полное название Организации на русском языке: Межрегиональная общественная организация социальной помощи детям «Наши дети»;

сокращённое название Организации на русском языке: МООСПД «Наши дети».

Полное название Организации на английском языке:

Interregional public organization of social assistance to children "Our Children"

1.4. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральными законами «Об общественных объединениях», «О некоммерческих организациях», другими законодательными актами, действующими на территории Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.5. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации, может иметь в собственности обособленное имущество и отвечать по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судебных органах.

1.6. Организация имеет самостоятельный баланс, расчетный, валютный и другие счета в банковских учреждениях, фирменный бланк, печать со своим полным наименованием на русском языке, угловой и другие штампы.

1.7. Организация не отвечает по обязательствам государства, его органов и организаций, равно как и государство, его органы и организации не отвечают по обязательствам Организации.

1.8. Организация не отвечает по обязательствам ее членов.

2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целями создания Организации являются:

социальная помощь детям, содействие охране прав детей.

2.2. Для достижения уставных целей в соответствии с действующим законодательством Организация осуществляет следующие виды деятельности:

- реализация программ и проектов, направленных на улучшение условий пребывания детей, находящихся в трудной жизненной ситуации: детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, проживающих в семье, которым не обеспечен или обеспечен в недостаточной степени необходимый для них уровень нормальной жизнедеятельности, в учреждениях здравоохранения, образования, социальной защиты и других специализированных учреждениях, в том числе путем совершенствования

Министерства юстиции
по Санкт-Петербургу и Ленинградской области

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

материально-технической базы учреждений, оказания материальной, педагогической, психологической и иной помощи детям, нуждающимся в помощи;

- организация посещений волонтерами лечебных, образовательных и социальных учреждений, в которых находятся дети, нуждающиеся в помощи, для оказания непосредственной помощи таким детям совместно с сотрудниками указанных учреждений;
- участие в реализации государственных и муниципальных благотворительных и социальных программ;
- реализация программ по развитию волонтерства, популяризации идей добровольчества, организация службы сопровождения добровольных помощников;
- оказание материальной помощи несовершеннолетним, оставшимся без попечения родителей либо находящимся в трудной жизненной ситуации детям, а также малообеспеченным многодетным или неполным семьям, несовершеннолетним матерям (кризисным семьям).

Если для осуществления какого - либо вида деятельности необходимо получение соответствующей лицензии, то такая деятельность может осуществляться только после получения необходимой лицензии.

3. ПРАВА ОРГАНИЗАЦИИ

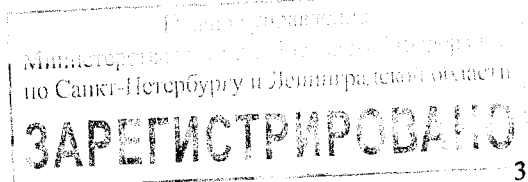
3.1. Для достижения поставленных целей Организация имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и местного самоуправления в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- учреждать другие некоммерческие организации;
- вступать в общественные объединения в качестве члена, быть участником общественных объединений, а также совместно с другими некоммерческими организациями образовывать союзы и ассоциации;
- открывать филиалы и представительства;
- учреждать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности;
- осуществлять благотворительную деятельность;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность.

4. ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные ее уставом.



5. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Членами Организации могут быть граждане, достигшие 18 лет, и юридические лица - общественные объединения, заинтересованные в совместном решении уставных задач Организации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства, достигшие 18 лет, наравне с гражданами Российской Федерации могут быть членами Организации.

5.2. Приём в члены Организации осуществляется на основании соответствующего индивидуального заявления физического лица, юридического лица - на основании заявления с приложением соответствующего решения полномочного органа юридического лица о вступлении в члены Организации.

5.3. Приём и исключение членов Организации осуществляет Совет простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании.

5.4. Совет ведет учет членов Организации. Основанием внесения в список членов Организации и исключения из списка членов Организации является соответствующее решение Совета, а также заявление желающего вступить в члены Организации о приеме в члены организации или заявление члена Организации о выходе из нее.

5.5. Члены организации имеют равные права и несут равные обязанности.

5.6. Каждый член Организации имеет право:

- принимать участие в Общих собраниях;
- избирать и быть избранным в руководящие и контрольно-ревизионные органы

Организации;

- контролировать деятельность Организации путем обращения к Ревизору;

- вносить предложения в любые органы Организации по вопросам, связанным с ее деятельностью;

- получать информацию о планируемых мероприятиях Организации;

- принимать участие в мероприятиях, проводимых Организацией;

- свободно выйти из членов Организации.

5.7. Члены организации обязаны:

- соблюдать Устав Организации;

- участвовать в деятельности Организации;

- выполнять решения руководящих и контрольно-ревизионных органов

Организации;

- своевременно уплачивать в установленном порядке членские взносы (если таковые были установлены).

5.8. Член Организации может быть исключен из членов Организации по решению Совета в принудительном порядке в случае:

- нарушения членом Организации настоящего Устава и/или

- невыполнения решений руководящих или контрольно-ревизионных органов и/или

- неучастия в деятельности Организации в течении 6 месяцев и/или

- невнесения членских взносов, утвержденных Общим собранием, в течении 6 месяцев и/или

- дискредитации деятельности Организации.

6. РУКОВОДЯЩИЕ И КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЕ ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание членов Организации, далее именуемое "Общее собрание", созываемое не реже одного раза в год.

ЗАРЕЧЬСКИЙ ЦЕНТР

внеочередное Общее собрание может быть созвано по требованию не менее чем одной трети членов Организации, по решению Совета или Ревизора. Основной функцией Общего собрания является обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она создана

6.2. Решения Общего собрания обязательны для всех членов Организации, а также структурных подразделений Организации.

6.3. Общее собрание заслушивает отчеты Председателя Совета, Совета и Ревизора.

6.4. Общее собрание правомочно принять решение по любому вопросу, связанному с деятельностью Организации.

6.5. К исключительной компетенции Общего собрания относится:

- изменение Устава;
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- избрание Совета Организации, Председателя Совета и его заместителя, Ревизора и досрочное прекращение их полномочий;
- реорганизация и ликвидация Организации.

6.6. Общее собрание правомочно, если в его работе принимают участие более половины членов Организации.

6.7. Решения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания, принимаются квалифицированным большинством в 3/4 от числа присутствующих на Общем собрании, а по всем остальным вопросам - простым большинством голосов от числа присутствующих на Общем собрании.

6.8. Постоянно действующим руководящим органом Организации является Совет, избираемый из членов Организации на Общем собрании сроком на два года в составе не менее 3 членов. Количество членов Совета не регламентируется. Совет подотчетен Общему собранию.

6.9. К компетенции Совета относится:

- утверждение финансового плана и внесение в него изменений;
- прием и исключение из членов Организации;
- установление размеров членских взносов и периодичности их уплаты;
- ведение списка членов Организации;
- утверждение финансового плана и внесение в него изменений;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение кандидатуры Председателя Совета отделения;
- утверждение сметы отделения и его годового отчета;
- осуществление контроля за выполнением решений Общего собрания;
- принятие решений о создании коммерческих и некоммерческих организаций, об участии в таких организациях, открытии филиалов и представительств;
- рассматривает и решает другие вопросы, не отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания.

6.10. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода. Заседания Совета считаются правомочными при участии в них более половины от общего числа членов Совета. О дате заседания Совета и повестке дня всех членов Совета персонально извещает Секретарь Совета. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. Заседания Совета ведет Председатель Совета, а в его отсутствие - заместитель.

6.11. Протоколы заседаний Совета ведет Секретарь, избираемый из членов Совета. Протоколы заседаний дол

6.12. Председатель Совета осуществляет руководство текущей деятельностью Организации. Председатель Совета избирается сроком на срок избрания Совета на Общем

Министерство юстиции Российской Федерации
Федеральное агентство по делам несовершеннолетних

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО 5

собрании квалифицированным большинством голосов в 2/3 от числа присутствующих на Общем собрании членов Организации.

Председатель Совета:

- без доверенности представляет Организацию во взаимоотношениях с государственными, общественными, религиозными и иными организациями в Российской Федерации и за рубежом;
- руководит деятельностью Совета Организации, подписывает решения, принимаемые Советом;
- в период между заседаниями Совета осуществляет руководство деятельностью Организации, в том числе принимает оперативные решения по вопросам повседневной деятельности Организации;
- подписывает учредительные документы создаваемых Организацией хозяйственных обществ, некоммерческих организаций, а также документы о создании и деятельности отделений;
- распоряжается имуществом Организации, в пределах сметы, утвержденной Советом;
- утверждает штатное расписание, систему и размер оплаты труда сотрудников аппарата;
- осуществляет прием и увольнение работников аппарата, в том числе главного бухгалтера;
- поощряет работников аппарата за активную работу, налагает на них взыскания в порядке, установленном законодательством;
- осуществляет другие исполнительно-распорядительные функции;
- издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения работниками аппарата;
- имеет право подписи банковских документов;
- ежегодно информирует орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении деятельности Организации с указанием местонахождения Совета Организации, данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственных реестр юридических лиц.

6.13. Заместитель Председателя Совета Организации избирается на Общем собрании квалифицированным большинством голосов в 2/3 от числа присутствующих на Общем собрании членов Организации.

В отсутствие Председателя Совета исполняет его функции. Председатель Совета считается отсутствующим, если он не может исполнять свои обязанности по состоянию здоровья либо вследствие нахождения в отпуске, командировке и т.п. Решение о возложении исполнения обязанностей Председателя Совета оформляется распоряжением Председателем Совета либо решением Совета. По указанию Председателя Совета Заместитель осуществляет иные функции, связанные с руководством Организации и осуществление ее повседневной деятельности.

6.14. На работников Организации, работающих на штатной основе, распространяется действие соответствующих статей законодательства Российской Федерации о труде и социальном страховании.

6.15. Контрольно-ревизионным органом является Ревизор.

Ревизор Организации избирается из членов Организации Общим собранием сроком на один год. Ревизор проводит проверку финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже одного раза в год.

В случае необходимости Ревизор может привлечь к проверкам аудиторские организации.

Ревизор может участвовать в заседаниях Совета с правом совещательного голоса.

Ревизор не может быть членом Совета и исполнительных органов Организации.

6.16. Все должностные лица Организации обязаны по запросу Ревизора предоставлять ему необходимую информацию и документы.

7. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Структуру Организации образуют сама Организация и ее региональное отделение. Организация имеет отделение, расположенное в Ленинградской области по адресу: 188514, Ленинградская обл., Ломоносовский район, пос. Ропша, Стрельнинское шоссе д.4, лит.А, помещение №1.

7.2. Региональное отделение является отделением без регистрации юридического лица и действует на основании настоящего Устава.

7.3. Высшим руководящим органом регионального отделения является Собрание его членов.

7.3.1. Собрание проводится не реже одного раза в год. Внеочередное собрание созывается по инициативе Председателя Совета отделения или не менее 1/3 членов отделения.

7.3.2. Собрание:

- определяет основные направления работы отделения;
- принимает новых членов и решает вопрос выхода из членов регионального отделения;
- избирает Совет отделения, его Председателя Совета, Ревизора отделения сроком на два года.

7.3.3. Собрание является правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих открытым голосованием.

7.4. Постоянно действующим руководящим органом отделения является коллегиальный выборный орган - Совет отделения, избираемый из числа членов отделения сроком на 2 года в составе не менее 3 лиц.

К компетенции Совета относится:

- руководство деятельностью отделения,
- организация реализации программ и проектов,
- координация деятельности отделения в соответствии с деятельностью Организации,
- составляет смету расходов отделения, годовой отчет отделения.

7.5. Руководство текущей деятельностью отделения осуществляет Председатель Совета отделения. Председатель Совета отделения избирается Собранием из числа членов Совета сроком на 2 года. Председатель Совета отделения подотчетен Собранию отделения, Общему собранию. Кандидатура Председателя Совета отделения утверждается Советом организации.

К компетенции Председателя Совета отделения относится:

- возглавляет и руководит работой Совета отделения,
- осуществляет руководство текущей деятельностью отделения,
- реализует решения Собрания и Совета отделения,
- по доверенности от Председателя Совета и в соответствии с утвержденной Советом сметой управляет имуществом отделения.

7.6. Контрольно-ревизионным органом отделения является Ревизор, избираемый Собранием из числа членов отделения сроком на 2 года.

Ревизор осуществляет проверку деятельности отделения и Совета отделения.

Ревизор работает на общественных началах.

7.7. Организация вправе передать отделению имущество, а также изъять имущество у отделения по решению Совета Организации. Отделение вправе использовать переданное ему имущество только в соответствии со сметой отделения и в рамках реализуемых отделением программ и проектов.

7.8. Региональное отделение может быть ликвидировано по решению Общего собрания членов Организации, если за его ликвидацию проголосуют 2/3 присутствующих членов.

При прекращении деятельности отделения все имущество отделения передается в Организацию.

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

8. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА

8.1. Организация может иметь в собственности здания, строения, жилищный фонд, земельные участки, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Организации.

В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счёт средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

8.2. Источниками формирования имущества Организации могут являться:

- вступительные и членские взносы;
- добровольные взносы и пожертвования;
- поступления от проводимых в соответствии с уставом Организации лекций, выставок, лотерей, аукционов, спортивных и иных мероприятий;
- доходов от предпринимательской деятельности Организации;
- гражданско-правовых сделок;
- внешнеэкономической деятельности;
- иные не запрещенные законом источники.

8.3. Собственником имущества является Организация. Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

9.1. Изменения и дополнения в Устав могут быть внесены решением Общего собрания.

9.2. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав принимается квалифицированным большинством в 2/3 от числа присутствующих на Общем собрании членов Организации.

9.3. Все изменения и дополнения в Устав подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.

10. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Реорганизация Организации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется по решению Общего собрания.

10.2. Решение Общего собрания о реорганизации принимается квалифицированным большинством голосов в 2/3 от числа присутствующих на Общем собрании членов Организации.

10.3. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

10.4. Ликвидация Организации осуществляется по решению Общего собрания либо по решению суда по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

10.5. Решение Общего собрания о ликвидации принимается квалифицированным большинством голосов в 2/3 от числа присутствующих на Общем собрании членов

10.6. Орган, принявший решение о ликвидации Организации обязан незамедлительно письменно сообщить об этом в уполномоченный государственный орган для внесения в

единный государственный реестр юридических лиц сведения о том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации.

10.7. Орган, принявший решение о ликвидации Организации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации в соответствии с действующим законодательством.

10.8. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Организации выступает в суде.

10.9. Процедура ликвидации Организации осуществляется согласно действующему законодательству.

10.10. Имущество и средства Организации, оставшиеся в результате её ликвидации, после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели, для достижения которых создана Организация. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати. Очередность удовлетворения требований кредиторов при ликвидации Организации устанавливается действующим законодательством.

10.11. Государственная регистрация Организации в связи с ее ликвидацией осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц», с учетом особенностей такой регистрации, установленных Федеральным законом «Об общественных объединениях».

10.12. Сведения и документы, необходимые для осуществления государственной регистрации Организации в связи с ее ликвидацией, представляются в орган, принявший решение о государственной регистрации данной Организации при его создании.

11. МЕЖДУНАРОДНЫЕ СВЯЗИ ОРГАНИЗАЦИИ

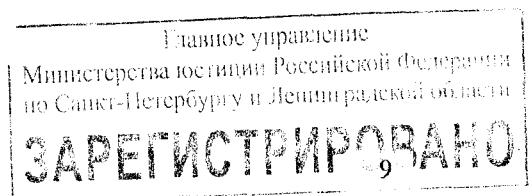
11.1 Организация может вступать в международные общественные объединения, приобретать права и нести обязанности, соответствующие статусу этих международных общественных объединений, поддерживать прямые международные контакты и связи, заключать соглашения с иностранными некоммерческими неправительственными организациями.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Организация обеспечивает доступность ознакомления с отчетом об использовании своего имущества лицам, имеющим на это право в соответствии с действующим законодательством.

12.2. Внутренние споры, не урегулированные настоящим Уставом и которые члены Организации не смогли решить путем переговоров, решаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

12.2. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности.



Запись о государственной регистрации Межрегиональной общественной организации социальной помощи детям "Наши дети" внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 02 июля 2010г. за основным государственным регистрационным номером 1107800003596.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 10 (десять) листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Санкт-Петербургу и
Ленинградской области



№ 7812015024

