

Утвержден:

Протоколом № 1 от
28.01.2020г.

Общего собрания учредителей

УСТАВ
НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА
«ДОРОГАМИ ДОБРА с ЯМАЛА»

г.Губкинский
2020 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. **Некоммерческая организация Благотворительный фонд «Дорогами Добра с ЯМАЛА»** (далее по тексту - «Фонд») является не имеющей членства некоммерческой благотворительной организацией.

Фонд не имеет в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли для ее распределения между учредителями и работниками фонда в качестве их доходов.

1.2. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

1.3. Фонд является юридическим лицом в соответствии с законодательством Российской Федерации: имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на самостоятельном балансе, отвечает по своим обязательствам своим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.4. Фонд создается без ограничения срока деятельности и считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

1.5. Фонд имеет печать с собственным полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки с собственным наименованием на русском и иных языках, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.6. Полное наименование Фонда: **Некоммерческая организация Благотворительный фонд «Дорогами Добра с ЯМАЛА».**

1.7. Сокращенное наименование Фонда: **НКО БФ «Дорогами Добра с ЯМАЛА».**

1.8. Место нахождения постоянно действующего исполнительного органа Фонда: 629830, ЯНАО, г.Губкинский.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Целями фонда являются: формирование имущества на основе добровольных взносов и иных не запрещенных законом поступлений и использование этого имущества для:

- социальной защиты граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных, детей инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;
- содействия защите материнства, детства и отцовства;
- содействия деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности;
- содействия деятельности в сфере пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;
- социальной реабилитации детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, безнадзорных детей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- оказания бесплатной юридической помощи и правового просвещения населения;
- содействия добровольческой (волонтерской) деятельности;

2.2. Предметом деятельности Фонда является:

- привлечение российских и иностранных инвесторов к финансированию проектов и программ Фонда, направленных на социальную поддержку и защиту граждан;
- участие в осуществлении проектов и программ, в том числе благотворительных, базирующихся на общности интересов, направленных на социальную поддержку и защиту граждан;
- привлечение спонсорской и благотворительной помощи, сбор пожертвований от организаций и частных лиц;

- содействие в установлении эффективного межрегионального сотрудничества, направленного на социальную поддержку и защиту граждан;
 - содействие в оказании консультационных услуг и информационных услуг частным и юридическим лицам в области действующего законодательства, в сфере социальной поддержки и защиты граждан;
 - организация культурной, просветительской деятельности;
 - оказание социальной, психологической, материальной поддержки детям (в т.ч. одаренным), оставшимся без попечения родителей, детям и семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации и лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
 - оказание финансовой, материально-технической и иной поддержки организациям и учреждениям для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
 - осуществление поддержки некоммерческих организаций, занимающихся проблемами детей, и образовательных учреждений, в рамках уставной деятельности Фонда;
 - осуществление просветительской деятельности (в том числе путем проведения конференций, форумов, семинаров, круглых столов, тренингов, а также курсов по тематике Фонда, в том числе с использованием интернет технологий.);
 - оказание безвозмездной помощи, в том числе финансовой, в частности, путем осуществления пожертвований, предоставления грантов, выплаты стипендий, присуждения премий, и иными не запрещенными действующим законодательством способами;
 - осуществление публичного сбора частных пожертвований (фандрайзинг) для направления их на реализацию уставных целей Фонда;
 - осуществление информационно-просветительской деятельности об уставных целях своей деятельности, в том числе путем сотрудничества со средствами массовой информации;
 - осуществление издательской и полиграфической деятельности, в том числе издание книг, брошюр, журналов, аудио и видео продукции в целях информационной поддержки и реализации мероприятий, направленных на достижение целей Фонда;
 - создание и поддержка электронных информационных ресурсов в сети Интернет, освещающих деятельность Фонда;
 - осуществление деятельности в рамках государственных социальных заказов, субсидий;
 - взаимодействие с органами власти всех уровней, с юридическими и физическими лицами, а также с иностранными организациями, их представительствами и филиалами, как в Российской Федерации, так и за рубежом для наиболее эффективного достижения целей деятельности Фонда;
 - организация/участие и проведение благотворительных культурно-зрелищных и иных мероприятий, фестивалей, выставок и аукционов, направленных на достижение целей деятельности Фонда;
 - разработка и реализация мероприятий, направленных на развитие добровольческого движения;
- 2.3. Фонд может осуществлять приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создан Фонд и соответствует таким целям.

ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДА

3. ПРАВЛЕНИЕ ФОНДА

3.1. Высшим органом управления Фонда является Правление Фонда (далее по тексту – Правление). Первичный состав Правления формируется Учредителями Фонда. В дальнейшем состав Правления формируется по решению самого Правления. Срок полномочий Правления – пять лет.

3.2. Директор Фонда по должности входит в состав Правления и председательствует на его заседаниях. При отсутствии на заседании Правления Директора Фонда остальные члены Правления простым большинством голосов избирают из своего состава председательствующего на этом заседании.

3.3. Член Правления может быть исключен из его состава по решению остальных членов Правления на основании личного заявления исключаемого члена либо в случае его отсутствия на заседаниях Правления в течение 1 (одного) года.

По решению Правления, принятому простым большинством голосов, в его состав могут быть приняты новые члены.

3.4. Порядок деятельности Правления Фонда определяется настоящим Уставом и внутренними документами Фонда.

3.5. Заседания Правления проводятся не реже одного раза в год. Внеочередное заседание проводится по требованию Директора Фонда, либо Попечительского совета Фонда, либо ревизора Фонда.

3.6. Решения Правления принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов, за исключением случаев специально установленных настоящим Уставом.

3.7. Правление Фонда правомочно принимать решения, если на заседании присутствует более половины его членов.

3.8. Основной функцией Правления является обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он создан.

3.9. К исключительной компетенции Правления относятся:

- изменение Устава Фонда;
- определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
- назначение Директора Фонда, членов Попечительского совета и Ревизионной комиссии Фонда и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Фонда;
- утверждение годового плана Фонда, бюджета Фонда и внесение в них изменений;
- формирование Правления (принятие/исключение в состав Правления новых членов);
- создание филиалов и открытие представительств Фонда;
- принятие решений о создании хозяйственных обществ и некоммерческих организаций и об участии в таких организациях;
- реорганизация Фонда;
- утверждение благотворительных программ;
- утверждение Положений о Правлении Фонда, о директоре Фонда, о Ревизионной комиссии Фонда и Попечительском совете Фонда.

3.10. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Правления, не могут быть переданы на решение другим органам управления Фонда. Решения по вопросам исключительной компетенции Правления принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Правления, при наличии кворума.

3.11. На заседаниях Правления Фонда вправе присутствовать члены Попечительского совета Фонда.

3.12. Все решения Правления Фонда оформляются протоколом, который подписывают лицо, председательствующее на заседании, и секретарь. Ведение и оформление протокола Правления обеспечивает лицо, председательствующее на заседании.

3.13. Директор Фонда организует подготовку к проведению заседания Правления, извещает его членов о дате и месте его проведения, вопросах, предложенных для внесения в повестку дня, обеспечивает ознакомление его членов с документами и материалами, выносимыми на рассмотрение Правления.

3.14. Члены высшего органа управления выполняют свои обязанности добровольно на безвозмездной основе.

4. ДИРЕКТОР ФОНДА

4.1. Директор Фонда осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда и подотчетен Правлению Фонда. Срок полномочий Директора Фонда – 5 (пять) лет. Лицо может избираться на должность директора неограниченное число раз.

4.2. При принятии решения о создании Фонда - Директора Фонда избирают Учредители. После государственной регистрации Фонда, Директор Фонда избирается на должность и освобождается от нее Правлением Фонда.

4.3. Решения Директора Фонда по вопросам, отнесенным настоящим Уставом к его компетенции, оформляются в виде приказов Директора Фонда.

4.4. Директор Фонда:

1) подотчетен Правлению Фонда, отвечает за ведение финансово-хозяйственной и иной деятельности Фонда и правомочен решать все вопросы деятельности Фонда, которые не отнесены к исключительной компетенции Правления;

2) без доверенности действует от имени Фонда, представляет его во всех органах государственной власти, органах местного самоуправления, учреждениях и организациях;

3) принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам деятельности Фонда;

4) распоряжается в пределах установленных настоящим Уставом, решениями Правления средствами Фонда, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Фонда, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;

5) утверждает организационную структуру Фонда, штатное расписание и фонд заработной платы сотрудников Фонда;

6) принимает на работу и увольняет сотрудников Фонда, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием;

7) осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Фонда;

8) организует ведение бухгалтерского учета и отчетности Фонда;

9) утверждает внутренние документы Фонда, за исключением внутренних документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции Правления Фонда.

10) принимает решения, издает приказы по иным вопросам, отнесенным к компетенции Директора настоящим Уставом, внутренними документами Фонда, утвержденными Правлением Фонда.

4.5. Директор Фонда обязан:

- в соответствии с настоящим Уставом добросовестно и разумно осуществлять свои полномочия в интересах Фонда, обеспечивая достижения Фондом его целей;

- при наличии конфликта его интересов как заинтересованного лица с интересами Фонда в разумный срок уведомить о конфликте интересов Правление Фонда.

4.6. Порядок деятельности Директора Фонда определяется настоящим Уставом и внутренними документами Фонда.

5. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ФОНДА

5.1. Ревизионная комиссия является контрольно-ревизионным органом Фонда. Ревизионная комиссия Фонда избирается Правлением Фонда из лиц, не входящих в состав Правления и Попечительского совета Фонда. Срок полномочий Ревизионной комиссии (Ревизора) Фонда составляет 3 (три) года.

5.2. Ревизионная комиссия осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда.

5.3. Ревизионная комиссия Фонда в обязательном порядке проводит проверку годовой бухгалтерской отчетности Фонда и представляет ежегодный отчет Правлению Фонда.

5.4. Ревизионная комиссия Фонда вправе:

- иметь доступ ко всей документации, относящейся к деятельности Фонда;
- требовать от лиц, входящих в руководящие органы Фонда, Директора и сотрудников Фонда дачи необходимых пояснений в устной или письменной форме;
- в случае необходимости требовать созыва Правления участников Фонда и вносить предложения в его повестку дня.

5.5. Порядок деятельности Ревизионной комиссии Фонда определяется настоящим Уставом и внутренними документами Фонда.

6. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА

6.1. Попечительский совет Фонда - орган, осуществляющий надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства.

6.2. Первый состав Попечительского совета формируется учредителями Фонда в течении месяца с момента государственной регистрации Фонда. В дальнейшем Члены Попечительского совета Фонда избираются Правлением Фонда из числа известных, обладающим авторитетом и

пользующихся уважением граждан, содействующих деятельности Фонда, по представлению одного из членов Правления. Срок полномочий Попечительского совета – 5 лет.

6.3. Попечительский совет Фонда действует в соответствии с Положением о Попечительском совете, утвержденным Правлением Фонда и Уставом.

6.4. Для осуществления своих надзорных функций Попечительский совет вправе:

- иметь доступ ко всей документации, относящейся к деятельности Фонда и требовать проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда;
- следить за осуществлением руководящими и контрольно-ревизионными органами Фонда своих полномочий;
- проверять на соответствие действующему законодательству Российской Федерации решения, принимаемые руководящими и контрольно-ревизионными органами Фонда;
- следить за правильностью исполнения решений, принимаемых руководящими и контрольно-ревизионными органами Фонда;
- осуществлять надзор за соблюдением Фондом действующего законодательства Российской Федерации и международных договоров Российской Федерации;
- осуществлять надзор за использованием имущества и иных средств Фонда;
- в случае необходимости требовать созыва Правления Фонда и вносить предложения в его повестку дня.

6.5. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

6.6. Членами Попечительского совета не могут быть Директор Фонда, а также лица, входящие в иные органы управления Фонда.

6.7. Порядок деятельности Попечительского совета Фонда определяется настоящим Уставом и внутренними документами Фонда.

7. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

7.1. Фонд вправе иметь в собственности или на ином вещном праве земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительского, спортивного, оздоровительного и иного назначения, денежные средства, акции, доли, ценные бумаги, информационные ресурсы, результаты интеллектуальной деятельности и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Фонда, в соответствии с настоящим Уставом.

7.2. Фонд вправе использовать свое имущество для целей, определенных настоящим Уставом.

7.3. Фонд на правах собственника осуществляет владение пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Участники Фонда не имеют вещных или обязательственных прав в отношении имущества, переданного Фонду в виде вкладов.

7.4. В собственности Фонда могут находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Фонда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.5. Источниками формирования имущества Фонда могут являться:

- взносы учредителей благотворительной организации;
- благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
- доходы от разрешенной законом предпринимательской деятельности;
- доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;
- труд добровольцев;
- иные не запрещенные законом источники.

7.6. Фонд вправе совершать любые сделки в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и пожеланиями благотворителей.

7.7. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала Фонда более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

В случае, если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

8. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ФОНДА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

8.1. Фонд обязан хранить следующие документы:

- Устав Фонда;
- решение Учредителя Фонда о его создании;
- документ, подтверждающий государственную регистрацию Фонда;
- документы, подтверждающие права Фонда на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Фонда;
- протоколы собраний Попечительского совета Фонда;
- отчеты Ревизионной комиссии, заключения государственных органов финансового контроля по итогам проверок деятельности Фонда;
- приказы директора Фонда;
- бухгалтерские документы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- иные документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Фонд в случаях, на условиях, в составе и в сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации, обязан по требованию уполномоченных государственных органов предоставить им для ознакомления информацию и документы о своей деятельности. Информация и документы о деятельности Фонда предоставляются иным лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Фонда.

8.3. Информация об использовании имущества Фонда доводится до всеобщего сведения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. В Фонде обеспечивается учет и сохранность документов, относительно рода работ, стажа и оплаты сотрудников, принятых по найму по трудовым контрактам или договорам гражданско-правового характера. При реорганизации или ликвидации Фонда указанные документы своевременно передаются на государственное хранение в установленном порядке.

9. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

9.1. Деятельность Фонда может быть прекращена путем ликвидации. Ликвидация Фонда осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Реорганизация Фонда не допускается.

9.3. Фонд может быть ликвидирован только на основании решения суда, принятого по заявлению заинтересованных лиц, в случае, если:

- имущества фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

- цели фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей фонда не могут быть произведены;

- фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных уставом;

- в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.4. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в настоящем Уставе, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации. Имущество, составляющее целевой капитал, используется на цели, определенные договором пожертвования, а в случаях, если договором пожертвования такие цели не определены - на цели, определенные решением Совета по использованию целевого капитала.

9.5. С момента назначения судом ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Фонда. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемого Фонда выступает в суде.

9.6. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органы печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, публикацию о его ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента публикации о ликвидации.

9.7. Если имеющиеся у ликвидируемого Фонда денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия (ликвидатор) осуществляет продажу имущества Фонда с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

9.8. Документы ликвидированного Фонда по личному составу передаются по описи на хранение в архив по месту государственной регистрации.

9.9. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд прекратившим существование, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА.

10.1. В Устав Фонда по решению Правления Фонда могут быть внесены изменения в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

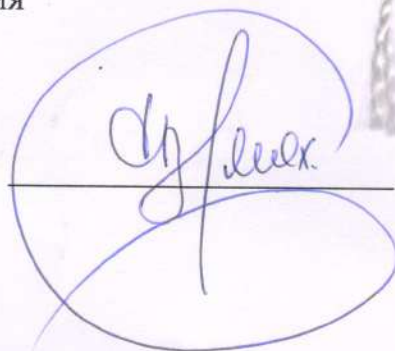
10.2. Изменения в Устав Фонда подлежат государственной регистрации в установленном порядке действующим законодательством Российской Федерации.

Решение о государственной регистрации создания Некоммерческой организации Благотворительный фонд «Дорогами Добра с ЯМАЛА» принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Ямало-Ненецкому автономному округу 10 марта 2020 года (учётный номер 8914010870).

Сведения о государственной регистрации создания юридического лица внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 19 марта 2020 года за государственным регистрационным номером 2208900038972 (ОГРН 1208900000792)

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью девять листов

И.о. начальника Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Ямало-Ненецкому
автономному округу



Д.В. Махтанов

