

УТВЕРЖДЕН
Решением единственного Учредителя
(Решение №1 от «25» июля 2024 г.)

УСТАВ
Благотворительного фонда
помощи пожилым людям «Внуки»

г. Москва
2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. **Благотворительный фонд помощи пожилым людям «Внуки»**, именуемый в дальнейшем «Фонд», является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов, преследующей социальные и иные общественно полезные цели, предусмотренные Уставом.

1.2. Фонд создан и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 11 августа 1995 г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» и другими законодательными актами Российской Федерации, а также Уставом.

1.3. **Полное наименование Фонда на русском языке:** Благотворительный фонд помощи пожилым людям «Внуки»;

Сокращенное наименование Фонда на русском языке: Благотворительный фонд «Внуки»;

Полное наименование Фонда на английском языке: The Charitable Foundation for helping elderly people «Grandchildren»;

Сокращенное наименование Фонда на английском языке: Grandchildren Charitable Foundation.

1.4. Место нахождения Фонда: Российская Федерация, г. Москва.

1.5. Фонд создается без ограничения срока действия.

1.6. Фонд приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации. Фонд действует на принципах полной хозяйственной самостоятельности, строгого соблюдения законодательства и обязательств перед Учредителем.

1.7. Фонд имеет самостоятельный баланс, печать, штампы и бланки со своим наименованием на русском языке. Фонд вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

1.8. Фонд не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли для ее распределения Учредителю. В случае получения дохода в результате деятельности Фонда он должен направляться на реализацию уставных целей.

1.9. Фонд вправе приобретать имущественные, а также любые неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах.

1.10. Имущество, переданное Фонду его Учредителем, является собственностью Фонда. Фонд, реализуя правомочия собственника, осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с Уставом и действующим законодательством Российской Федерации. Фонд использует имущество для целей, определенных в его Уставе. Фонд отвечает по своим обязательствам имуществом, на которое по закону может быть обращено взыскание.

1.11. Фонд не отвечает по обязательствам Учредителя, а Учредитель не отвечает по обязательствам Фонда.

1.12. Государство не отвечает по обязательствам Фонда, равно как и Фонд не отвечает по обязательствам государства.

1.13. Фонд вправе создавать другие некоммерческие организации, а также вступать в ассоциации и союзы.

1.14. Фонд может создавать филиалы и открывать свои представительства в Российской Федерации. Филиалы и представительства действуют от имени Фонда в соответствии с положениями о них, утвержденными Советом Фонда. Руководители филиалов и представительств назначаются по решению Совета Фонда и действуют на основании доверенностей, выданных Директором Фонда.

1.15. Фонд ведет бухгалтерский учет, предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.16. Фонд вправе иметь символику (эмблему, герб, другие геральдические знаки, флаг, гимн), описание которой должно содержаться в Уставе Фонда.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. **Целью Фонда** является формирование имущества на основе добровольных взносов и иных не запрещенных законом поступлений и использование данного имущества для осуществления благотворительной деятельности, направленной на социальную защиту и поддержку пожилых людей в трудной жизненной ситуации, в том числе вышедших на пенсию, с инвалидностью или ограничениями здоровья, испытывающих финансовые трудности (далее – «**благополучатели**»).

2.2. **Предметом деятельности** Фонда являются следующие виды деятельности, направленные на реализацию уставных целей Фонда:

2.2.1. реализация, содействие и поддержка программ и проектов в рамках уставных целей Фонда;

2.2.2. оказание социальной, материальной и иной поддержки благополучателям в целях повышения качества уровня жизни и улучшения материального положения;

2.2.3. оказание всесторонней поддержки организациям, которые реализуют, участвуют и/или взаимодействуют с благополучателями в рамках уставных целей Фонда;

2.2.4. содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья благополучателей, а также улучшения их морально-психологического состояния и пропаганды здорового образа жизни;

2.2.5. взаимодействие с некоммерческими организациями в рамках уставных целей Фонда;

2.2.6. сотрудничество и обмен опытом с российскими, иностранными и международными организациями в рамках уставной деятельности Фонда;

2.2.7. участие, организация и/или проведение, содействие в проведении социальных, информационно-просветительских и иных мероприятий, включая курсы, лекции, семинары, тренинги, конференции, аукционы, форумы, концерты, экскурсии, круглые столы, массовые праздники, встречи по интересам, презентации и иные аналогичные мероприятия, направленные на реализацию уставных целей Фонда, на территории Российской Федерации и за рубежом;

2.2.8. содействие популяризации уставной деятельности Фонда, содействие развитию добровольческой (волонтерской) деятельности;

2.2.9. осуществление деятельности по производству и распространению социальной рекламы;

2.2.10. осуществление полиграфической деятельности, в том числе: подготовку макетов книг, брошюр, буклетов, аудио- и видеопродукции в целях информационной поддержки уставных целей Фонда;

2.2.11. создание и поддержка электронных информационных ресурсов в сети «Интернет», освещающих деятельность Фонда и других некоммерческих организаций, а также собственных баз данных, библиотек, видеотек, мобильных приложений и иных аналогичных информационных ресурсов;

2.2.12. проведение исследований общественного мнения, организация, участие и/или проведение научно-исследовательской и экспертно-аналитической деятельности, в том числе путем проведения интервью и опросов, создания экспертных и иных профессиональных советов или комитетов, рабочих групп или иных коллективов для реализации уставных целей Фонда.

2.3. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Фондом только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. Для осуществления уставных целей Фонд в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, вправе:

2.4.1. вступать в гражданско-правовые отношения с российскими, иностранными и международными государственными учреждениями, общественными организациями, коммерческими и некоммерческими организациями, а также физическими лицами;

2.4.2. заключать договоры, принимать на себя обязательства, действовать по доверенности других лиц и выдавать доверенности;

2.4.3. открывать счета в банках и других кредитных учреждениях;

2.4.4. владеть, пользоваться и распоряжаться своими средствами и имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации;

2.4.5. принимать пожертвования, спонсорскую помощь, взносы и иные средства, в том числе денежные, а также движимое и недвижимое имущество, включая имущественные права;

2.4.6. сотрудничать с заинтересованными физическими лицами, юридическими лицами различных организационно-правовых форм, органами государственной власти и местного самоуправления, а также привлекать их к содействию в осуществлении своей уставной деятельности;

2.4.7. сотрудничать со средствами массовой информации, в том числе Интернет-ресурсами;

2.4.8. создавать собственные базы данных, библиотеки, видеотеки, в том числе в виде информационных ресурсов в сети Интернет;

2.4.9. создавать творческие коллективы, экспертные и иные профессиональные советы, комиссии;

2.4.10. приобретать и продавать недвижимые и движимые вещи (имущество), имущественные и неимущественные права в порядке и с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации;

2.4.11. создавать результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (объекты интеллектуальной собственности);

2.4.12. способствовать популяризации своей деятельности.

2.5. Фонд может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан и соответствует указанным целям. Такой деятельностью признаются приносящее производство товаров и услуг/работ, отвечающих целям создания Фонда, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

2.6. Для осуществления приносящей доход деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них. Фонд для осуществления приносящей доход деятельности должен иметь достаточное для осуществления указанной деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

3. УЧРЕДИТЕЛЬ, ЕГО ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

3.1. Учредителем Фонда является полностью дееспособное физическое лицо (по тексту устава именуемый «Учредитель»).

3.2. Учредитель вправе:

3.2.1. получать информацию о деятельности Фонда, расходовании средств и иного имущества Фонда, знакомиться с бухгалтерской отчетностью и иной документацией, делать запросы и получать разъяснения от должностных лиц Фонда;

3.2.2. делать взносы денежными средствами и/или иным имуществом, а также иным образом осуществлять поддержку деятельности Фонда;

3.2.3. осуществлять надзор за деятельностью Фонда в порядке, предусмотренном Уставом и действующим законодательством Российской Федерации;

3.2.4. по своему усмотрению выйти из состава учредителей Фонда в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации;

3.2.5. запрашивать у Фонда любые документы и информацию, связанные с его деятельностью, в том числе, бухгалтерскую отчетность, документы по финансово-хозяйственной деятельности, протоколы заседаний и иные решения органов управления Фондом, информацию о совершенных платежах, копии заключенных договоров;

3.2.6. входить в органы управления Фонда;

3.2.7. присутствовать на всех заседаниях Совета;

3.2.8. осуществлять иные права, предусмотренные Уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. По решению Учредителя в состав учредителей могут быть приняты новые лица. Порядок включения новых лиц в состав учредителей определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Учредитель вправе выйти из состава учредителей Фонда в любое время, направив в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации сведения о своем выходе в уполномоченный орган или его территориальный орган. В случае выхода из состава учредителей последнего либо единственного учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Права и обязанности Учредителя в случае его выхода из состава учредителей Фонда прекращаются со дня внесения изменений в сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц. Учредитель, вышедший из состава учредителей Фонда, обязан направить уведомление об этом в Фонд в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей Фонда в уполномоченный орган или его территориальный орган.

3.6. По решению Совета Фонда Учредитель может быть исключен в случае его смерти, признания недееспособным, безвестно отсутствующим или объявления умершим в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4. УПРАВЛЕНИЕ ФОНДОМ

4.1. Органами управления Фонда являются:

4.1.1. высший коллегиальный орган – Совет;

4.1.2. единоличный исполнительный орган – Директор;

4.1.3. надзорный орган - Попечительский совет;

4.1.4. контрольно-ревизионный орган - Ревизор.

СОВЕТ ФОНДА

4.2. Высшим коллегиальным органом управления Фонда является Совет Фонда, главная функция которого заключается в обеспечении соответствия деятельности Фонда его уставным целям.

4.3. Срок полномочий Совета Фонда составляет 3 (три) года. Количественный состав – не менее 2 (двух) членов. При создании Фонда количественный и персональный состав Совета Фонда формирует Учредитель. В дальнейшем состав Совета Фонда формируется Советом Фонда самостоятельно.

4.4. К компетенции Совета Фонда относятся:

4.4.1. определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества;

4.4.2. утверждение финансового плана (бюджета), годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;

4.4.3. изменение Устава Фонда, утверждение Устава в новой редакции;

4.4.4. принятие решений о создании Фондом хозяйственных обществ, а также некоммерческих организаций и/или участия в них Фонда;

4.4.5. образование других органов Фонда, продление и прекращение их полномочий;

4.4.6. избрание Директора, продление и досрочное прекращение его полномочий;

4.4.7. формирование Попечительского совета Фонда, назначение его членов, продление и прекращение их полномочий;

4.4.8. избрание Ревизора, продление и досрочное прекращение его полномочий;

4.4.9. утверждение благотворительных программ;

4.4.10. создание филиалов и/или открытие представительств Фонда, утверждение положений о филиалах и представительствах, назначение руководителей филиалов и представительств;

4.4.11. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда;

4.4.12. одобрение сделок Фонда в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

4.4.13. иные вопросы деятельности Фонда, отнесенные Уставом или действующим законодательством Российской Федерации к компетенции высшего коллегиального органа Фонда.

4.5. Вопросы, указанные в п. 4.4.1. – 4.4.12. Устава относятся к исключительной компетенции Совета Фонда и не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Фонда.

4.6. Совет Фонда собирается на заседания по мере необходимости, но не реже 2 (двух) раз в год. Заседания Совета Фонда могут быть очередными и внеочередными. Заседания Совета Фонда могут созываться по требованию любого члена Совета Фонда, Директора, Попечительского совета, Ревизора и/или Учредителя.

4.7. Заседание Совета Фонда правомочно, если на нем присутствуют более половины его членов. На заседаниях Совета Фонда ведется протокол, который подписывают председательствующий и секретарь заседания Совета Фонда, избираемые на соответствующем заседании Совета Фонда.

4.8. Решения Совета Фонда по вопросам его исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством голосов в две трети голосов присутствующих на заседании Совета Фонда. Решения по остальным вопросам компетенции Совета Фонда принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании Совета Фонда. Если в составе Совета Фонда только 2 (два) члена любые решения Совета Фонда, относящиеся к его компетенции, принимаются единогласно. Каждый член Совета Фонда обладает одним голосом.

4.9. Решения Совета Фонда по вопросам, не отнесенным к исключительной компетенции, могут быть приняты без проведения очного заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем). В случае проведения заочного голосования Директор обязан направить соответствующее сообщение членам Совета Фонда с указанием предлагаемой повестки дня, порядка голосования и срока окончания процедуры голосования, а также приложением бюллетеня для голосования. Члены Совета Фонда вправе ознакомиться до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами и вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов. В случае изменения повестки дня Директор обязан уведомить об этом всех членов Совета Фонда до начала голосования, направив измененную повестку дня.

4.10. Члены Совета Фонда осуществляют работу в Совете Фонда на безвозмездной основе. Фонд не выплачивает вознаграждение членам Совета Фонда за выполнение возложенных на них функций.

4.11. Порядок проведения заседаний Совета Фонда, а также другие вопросы деятельности Совета Фонда, неурегулированные Уставом, могут быть дополнительно урегулированы отдельным положением (регламентом) о Совете Фонда.

ДИРЕКТОР ФОНДА

4.12. Директор Фонда является единоличным исполнительным органом Фонда, который осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда.

4.13. При создании Фонда Директор назначается решением Учредителя. В дальнейшем Директор избирается Советом Фонда. Срок полномочий Директора – 3 (три) года.

4.14. Директор Фонда подотчетен Совету Фонда по всем вопросам деятельности Фонда.

4.15. Директор без доверенности действует от имени Фонда, в том числе:

4.15.1. руководит текущей деятельностью Фонда, представляет Фонд в любых коммерческих и некоммерческих организациях, в органах государственной власти и любых государственных учреждениях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

4.15.2. обеспечивает выполнение решений Совета Фонда;

4.15.3. открывает счета Фонда в банках и иных кредитных учреждениях, имеет право первой подписи на платежных и иных финансовых документах;

4.15.4. совершает юридически значимые действия от имени Фонда, приобретает имущество и управляет им, распоряжается имуществом и средствами Фонда;

4.15.5. заключает договоры и совершает иные сделки от имени Фонда, выдает доверенности;

4.15.6. издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Фонда, утверждает положения, инструкции и другие внутренние документы в пределах своей компетенции;

4.15.7. определяет условия оплаты труда работников Фонда, утверждает штатное расписание, устанавливает формы оплаты труда и должностные оклады по Фонду;

4.15.8. принимает на работу и увольняет работников Фонда в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

4.15.9. осуществляет иные исполнительно-распорядительные функции, связанные с выполнением возложенных на него задач.

4.16. Директор действует на основании Устава, внутренних документов Фонда. В своей деятельности Директор руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Уставом.

4.17. Между лицом, осуществляющим функции Директора, и Фондом заключается трудовой договор. Трудовой договор от имени Фонда подписывается Учредителем при создании Фонда, и решением Совета Фонда - в дальнейшем.

ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

4.18. Попечительский совет Фонда является органом Фонда, осуществляющим надзор за деятельностью Фонда, принятием органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств и имущества Фонда, соблюдением Фондом законодательства Российской Федерации и исполнением программ и проектов Фонда.

4.19. Деятельность Попечительского совета осуществляется на общественных началах (безвозмездно) на основании Устава.

4.20. Первоначальный состав Попечительского совета формируется решением Учредителя. В дальнейшем количественный и персональный состав Попечительского совета формируется Советом Фонда. Срок полномочий Попечительского совета – 3 (три) года. Количественный состав – не менее 2 (двух) членов.

4.21. Для реализации своих функций Попечительский совет вправе:

4.21.1. знакомиться с любыми внутренними документами, издаваемыми Советом Фонда, Директором, Ревизором и иными органами Фонда;

4.21.2. получать разъяснения должностных лиц и работников Фонда;

4.21.3. знакомиться с бухгалтерскими и иными документами.

4.22. Попечительский совет собирается не реже 1 (одного) раза в год. Заседания Попечительского совета могут быть очередными и внеочередными. Заседания Попечительского совета могут созываться по инициативе любого члена Попечительского совета, а также Совета Фонда, Директора, Ревизора и/или Учредителя.

4.23. Попечительский совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствуют более половины членов.

4.24. Заседания Попечительского совета Фонда проводятся в очной форме путем личного совместного присутствия членов Попечительского совета или путем проведения заочного голосования (опросным путем). Заседания в очной форме могут проводиться в том числе посредством видеоконференцсвязи, а также с использованием иных информационных и коммуникационных технологий и технических средств связи, позволяющих обеспечить возможность дистанционного участия членов Попечительского совета Фонда в заседании, обсуждения вопросов повестки дня и принятия по ним решений, без фактического присутствия в месте проведения заседания Попечительского совета Фонда, но при этом позволяющих установить действительное участие и волеизъявление члена Попечительского совета Фонда в режиме реального времени.

4.25. Решения Попечительского совета также могут быть приняты без проведения очного заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем). В случае проведения заочного голосования Директор направляет соответствующее сообщение членам Попечительского совета с указанием предлагаемой повестки дня, порядка голосования и срока окончания процедуры голосования, а также приложением бюллетеня для голосования. Члены Попечительского совета вправе ознакомиться до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами и вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов. В случае изменения повестки дня Директор обязан уведомить об этом всех членов Попечительского совета до начала голосования, направив измененную повестку дня.

4.26. Решения Попечительского совета по всем вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

4.27. Порядок проведения заседаний Попечительского совета Фонда, а также другие вопросы его деятельности, не урегулированные Уставом, могут быть дополнительно урегулированы отдельным положением (регламентом) о Попечительском совете Фонда.

РЕВИЗОР ФОНДА

4.28. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда Советом Фонда утверждается Ревизор сроком на 3 (три) года.

4.29. К компетенции Ревизора Фонда относится:

4.29.1. контроль за деятельностью Фонда, выполнением положений Устава и решений органов Фонда;

4.29.2. контроль за правильностью расходования средств, правильностью ведения бухгалтерского учета и составлением отчетности;

4.29.3. проведение ревизий финансово-хозяйственной деятельности Фонда за отчетный год.

4.30. При выполнении своих функций Ревизор вправе требовать предоставления документов относительно финансово-хозяйственной деятельности Фонда от лиц, являющихся членами органов управления Фонда. Эти лица обязаны предоставить Ревизору затребованные документы.

4.31. Ревизор обязан потребовать проведения заседания Совета Фонда, если определит, что возникла серьезная угроза интересам Фонда.

4.32. Решения Ревизора оформляются в виде акта и подписываются Ревизором Фонда.

4.33. Ревизор представляет ежегодно отчет о работе Фонда Совету Фонда.

4.34. Порядок проведения ревизий, а также другие вопросы деятельности Ревизора, урегулированные Уставом, могут быть дополнительно урегулированы отдельным положением (регламентом) о Ревизоре Фонда.

5. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

5.1. Фонд использует принадлежащее ему имущество для достижения целей, указанных в Уставе. Фонд может иметь на праве собственности или на ином вещном праве в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации земельные участки, здания, строения, сооружения, объекты жилищного фонда, транспортные средства, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительского и оздоровительного назначения, денежные средства, ценные бумаги, информационные ресурсы и другое имущество, необходимое для обеспечения уставной деятельности Фонда.

5.2. Источниками формирования имущества Фонда являются:

- 5.2.1. поступления от Учредителя Фонда;
- 5.2.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования граждан и организаций;
- 5.2.3. выручка от реализации товаров, оказания услуг, выполнения работ;
- 5.2.4. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- 5.2.5. доходы, получаемые от собственности Фонда;
- 5.2.6. поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, проведение кампаний по пожертвованиям, аукционов, а также иных мероприятий в соответствии с законодательством Российской Федерации);
- 5.2.7. труд добровольцев (волонтеров);
- 5.2.8. приносящая доход деятельность, разрешенная законодательством Российской Федерации;
- 5.2.9. другие источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

5.3. Взносы и пожертвования Учредителя, физических и юридических лиц могут быть внесены в денежной или натуральной форме, в том числе в виде оборудования, помещений, иного движимого и недвижимого имущества, денежных средств, объектов интеллектуальной собственности, а также прав пользования ими. В этом случае производится денежная оценка такого взноса или пожертвования.

5.4. Все имущество Фонда, включая доходы от приносящей доход деятельности, являются его собственностью и не могут перераспределяться Учредителем Фонда. Учредитель осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и исключительно для достижения уставных целей.

5.5. Учредитель Фонда не обладает правом собственности на имущество Фонда, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет его взносов и/или пожертвований.

6. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

6.1. Реорганизация Фонда не допускается.

6.2. Решение о ликвидации Фонда вправе принять только суд по заявлению заинтересованных лиц. Фонд может быть ликвидирован:

- 6.2.1. если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества не реальна;
- 6.2.2. если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения Фонда не могут быть произведены;
- 6.2.3. в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных уставом;
- 6.2.4. в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.3. Ликвидация Фонда производится ликвидационной комиссией или ликвидатором, назначаемыми судом, принявшим решение о ликвидации Фонда.

6.4. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в уставе Фонда.

6.5. При ликвидации Фонда все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Фонд. Передача и упорядочение документов осуществляется в соответствии с требованиями архивных органов.

6.6. Фонд считается ликвидированным с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Изменения в Устав вносятся по решению Совета Фонда. Устав может быть изменен также на основании решения суда, принятого по заявлению органов Фонда или государственного органа, уполномоченного осуществлять надзор за деятельностью Фонда.

7.2. Изменения в Устав (новая редакция Устава) должны быть зарегистрированы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Изменения в Устав приобретают юридическую силу с момента их государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Решение о государственной регистрации
Благотворительного фонда помощи пожилым людям «Внуки»
принято Главным управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве
29 августа 2024 г. (учетный номер 7714018890).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой
организации внесены в Единый государственный реестр
юридических лиц 02 сентября 2024 г. за государственным
регистрационным номером 1247700587628.

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью одиннадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

К.А. Балашов

«04» сентября 2024 г.

