

УТВЕРЖДЕН

Решением Общего собрания Учредителей
(Протокол №1/2021 от «18» мая 2021 года)

УСТАВ

**Ассоциации
«Национальная ассоциация развития
инноваций, предпринимательства и
самозанятости»**

Московская область
2021 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация «Национальная ассоциация развития инноваций, предпринимательства и самозанятости» (далее – Ассоциация) является объединением юридических лиц и граждан, основанным на добровольном членстве и созданным для представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов, для достижения целей, указанных в настоящем Уставе.

1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Ассоциации на русском языке – Ассоциация «Национальная ассоциация развития инноваций, предпринимательства и самозанятости».

1.4. Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке – Ассоциация «НАРИПС».

1.5. Место нахождения Ассоциации: Российская Федерация, Московская область, г. Ивантеевка.

1.6. Ассоциация считается созданной как юридическое лицо с момента государственной регистрации согласно законодательству Российской Федерации.

1.7. Ассоциация создается на неопределенный срок.

1.8. Ассоциация имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием. Ассоциация имеет символику в виде эмблемы, представляющей собой композицию, состоящую из изобразительной и текстовой части. Изобразительная часть представляет из себя деталь в виде зубчатого колеса, где в качестве зубьев изображены абстрактные очертания людей, которые держатся за руки. Текстовая часть расположена внизу изобразительной части и представляет из себя надпись: «НАЦИОНАЛЬНАЯ АССОЦИАЦИЯ РАЗВИТИЯ ИННОВАЦИЙ, ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И САМОЗАНЯТОСТИ». Эталонные рисунки эмблемы Ассоциации, исполненные в цвете и монохромном виде с передачей цвета при помощи условной геральдической штриховки, представлены в Приложении №1 к настоящему Уставу.

1.9. Ассоциация вправе иметь гражданские права и нести гражданские обязанности, соответствующие целям её создания и деятельности, предусмотренным настоящим Уставом.

1.10. Ассоциация является собственником своего имущества. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом.

1.11. Ассоциация может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Ассоциации, предусмотренными настоящим Уставом, несет связанные с этой деятельностью обязанности.

1.12. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения всеми органами Ассоциации и её членами. Нормы, содержащиеся в других актах Ассоциации, должны соответствовать Уставу. В случае противоречия актов Ассоциации Уставу, органы Ассоциации и его члены руководствуются Уставом. В отношениях, не урегулированных настоящим Уставом, органы Ассоциации и его члены руководствуются законодательством Российской Федерации.

1.13. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права.

1.14. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в размере и порядке, установленным Общим собранием членов Ассоциации.

1.15. Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2. УЧРЕДИТЕЛИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Учредителями Ассоциации (далее - Учредители) могут выступать полностью дееспособные граждане и юридические лица.

2.2. Не могут выступать Учредителями лица, не отвечающие требованиям к учредителям юридических лиц в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" и не отвечающие требованиям к учредителям некоммерческих организаций в соответствии с 10 июля 2021 года 20 г.

Управление

по Московской области

10 июля 2021 года 20 г.

Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", а также лица, не отвечающие требованиям п. 2.1 настоящего Устава.

2.3. С момента создания Ассоциации Учредители автоматически становятся ее членами, приобретая соответствующие права и обязанности, указанные в настоящем Уставе.

2.4. Учредители вправе утвердить регулирующие корпоративные отношения и не являющиеся учредительными документами внутренний регламент и иные внутренние документы Ассоциации.

Во внутреннем регламенте и в иных внутренних документах Ассоциации могут содержаться положения, не противоречащие настоящему Уставу Ассоциации.

2.5. Учредители избирают единоличный исполнительный орган и контрольно-ревизионный орган и утверждают Устав Ассоциации при создании Ассоциации на Общем собрании Учредителей Ассоциации.

2.6. Учредители вправе выдвигать кандидатуру Директора и Ревизора на Общем собрании.

2.7. Учредители вправе принимать в состав Учредителей физических и юридических лиц, соответствующих требованиям п.п. 2.1, 2.2 настоящего Устава, при условии внесения ими существенного вклада в организацию деятельности и развитие Ассоциации в соответствии с настоящим Уставом, с соблюдением порядка приема в состав Учредителей и членов Ассоциации, установленного Общим собранием членов Ассоциации;

2.8. Учредители обязаны:

- соблюдать Устав Ассоциации;
- содействовать осуществлению уставной деятельности Ассоциации;
- осуществлять надзор за выполнением Ассоциацией требований настоящего Устава, органов управления Ассоциации.

2.9. Должностные лица и органы Ассоциации обязаны по запросу Учредителей предоставлять необходимые им информацию, документы, материалы.

2.10. Учредители вправе выйти из состава Учредителей в любое время без согласия остальных Учредителей, направив в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» сведения о своем выходе в регистрирующий орган. В случае выхода из состава Учредителей последнего Учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права Учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом и настоящим Уставом.

2.11. Права и обязанности Учредителя Ассоциации в случае его выхода из состава Учредителей прекращаются со дня внесения изменений в сведения об Ассоциации, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц. Учредитель, вышедший из состава Учредителей, обязан направить уведомление об этом Директору Ассоциации в день направления сведений о своем выходе из состава Учредителей в регистрирующий орган.

2.12. Физические и юридические лица, соответствующие требованиям п.п. 2.1, 2.2 настоящего Устава, вправе войти в состав Учредителей Ассоциации по решению Общего собрания членов Ассоциации.

2.13. При ликвидации Ассоциации Учредители независимо от оснований, по которым принято решение о её ликвидации, в том числе в случае фактического прекращения деятельности Ассоциации, обязаны совершить за счет имущества Ассоциации действия по ликвидации Ассоциации. При недостаточности имущества Ассоциации Учредители обязаны совершить указанные действия солидарно за свой счет.

3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

3.1. Уставными целями создания и деятельности Ассоциации являются:

- объединение юридических лиц и граждан и их привлечение к обсуждению проблем, возникающих в сфере инноваций, предпринимательства, самозанятости, труда, просвещения, образования Российской Федерации;
- содействие членам Ассоциации в осуществлении деятельности, направленной на развитие сферы инноваций, предпринимательства, самозанятости, труда, просвещения, образования Российской Федерации, и представление, защита общих интересов членов Ассоциации.

3.2. Ассоциация не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли.

«_____» 09 ИЮЛ 2021 г.
20 _____ г.

3.3. Для достижения указанных в пункте 3.1. настоящего Устава целей, Ассоциация осуществляет следующие виды деятельности (предмет):

- организация и участие в проведении конференций, презентаций, симпозиумов, семинаров, выставок, форумов, «круглых столов» и иных массовых мероприятий, отвечающих целям деятельности Ассоциации, предусмотренных настоящим Уставом;
- организация издательской и просветительской деятельности, публикация в средствах массовой информации научной, научно-популярной и методической литературы, а также аудио-видео продукции, активное выражение позиции Ассоциации и ее членов посредством электронных и печатных средств массовой информации, информационно телекоммуникационной сети Интернет, включая социальные сети;
- деятельность в области образования, просвещения и содействие указанной деятельности;
- оказание юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и юридическим лицам в соответствии с целью деятельности Ассоциации;
- работа с волонтерами;
- разработка и установление условий членства;
- ведение реестра своих членов;
- представление интересов членов Ассоциации в их отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;
- координация деятельности членов Ассоциации, направленной на достижение целей Ассоциации;
- защита общих интересов членов Ассоциации;
- участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в создании нормативно-правовой и иной регламентной документации в целях выработки и закрепления устойчивых моделей развития инноваций, акселерации действующих предпринимательских проектов, активного вовлечения населения в предпринимательскую деятельность;
- формирование и развитие экспертного сообщества путем создания реестра экспертов Ассоциации;
- взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления, осуществление организации и проведения совместных мероприятий и программ, включая участие Ассоциации в государственных и муниципальных конкурсах, программах и тендерах, соответствующих целям деятельности Ассоциации;
- осуществление научных исследований и разработок (НИР, ОКР, НИОКР);
- получение спонсорской помощи, а также имущества по договорам дарения и пожертвования.

3.4. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законодательством Российской Федерации, Ассоциация может заниматься только при получении специального разрешения (лицензии).

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АССОЦИАЦИИ

4.1. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Ассоциация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Полученные Ассоциацией имущество, средства, доходы, прибыль и любые объекты гражданских прав не подлежат распределению между членами Ассоциации или иными лицами и направляются на осуществление уставных целей Ассоциации.

4.3. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации утрачивают право владеть, пользоваться, распоряжаться имуществом, переданным Ассоциации.

4.4. Ассоциация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей. Такой деятельностью признаются производство товаров и услуг, отвечающих целям создания и деятельности Ассоциации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и

Управление

г. Москва, ул. Российской Федерации, д. 10, к. 101, стр. 101
отдела по Московской области

№ 404-3021

20

неимущественных прав.

4.5. Ассоциация формирует достаточное для осуществления приносящей доход деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

4.6. Ассоциация ведет учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

4.7. Порядок образования и расходования финансовых средств Ассоциации определяет Общее собрание членов Ассоциации.

4.8. В интересах достижения уставных целей Ассоциация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

По решению Общего собрания членов Ассоциации определяется порядок и условия членства и участия Ассоциации в некоммерческих организациях.

4.9. Ассоциация имеет самостоятельный бухгалтерский баланс.

4.10. Финансовый год Ассоциации совпадает с календарным годом.

4.11. Ассоциация может иметь расчетные и иные счета в банковских организациях на территории Российской Федерации и других государств.

4.12. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:

- вступительные и единовременные, целевые взносы членов Ассоциации в размере и порядке, утверждаемом Общим собранием членов Ассоциации;

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;

- доходы, получаемые от использования собственности Ассоциации;

- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, иным ценным бумагам и вкладам;

- членские (регулярные) взносы, уплачиваемые членами Ассоциации в размере и порядке, утверждаемом Общим собранием членов Ассоциации;

- другие денежные и иные средства, полученные Ассоциацией на основаниях, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

4.13. Единовременные, целевые членские взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ в рамках осуществления деятельности Ассоциации, предусмотренной настоящим Уставом.

4.14. Принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации осуществляется Общим собранием членов Ассоциации.

5. ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

5.1. Органами управления Ассоциации являются:

- высший орган Ассоциации – Общее собрание членов Ассоциации;

- единоличный исполнительный орган Ассоциации – Директор.

5.2. Органом по контролю за деятельностью Ассоциации является:

- контрольно-ревизионный орган Ассоциации – Ревизор.

6. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

6.1. Общее собрание членов Ассоциации (далее - Общее собрание) является высшим органом Ассоциации и принимает решения по вопросам, отнесенными к его компетенции законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Основной функцией Общего собрания является обеспечение соблюдения Ассоциацией в своей деятельности целей, в интересах которых она была создана, указанных в п. 3.1. настоящего Устава.

6.2. Общее собрание по запросу Учредителей обязано предоставлять необходимые им информацию, документы, материалы.

6.3. К исключительной компетенции Общего собрания относится:

- определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов Министерства юстиции Российской Федерации

по Московской области

- утверждение и изменение Устава Ассоциации;

- определение порядка приема в состав Учредителей и членов Ассоциации и исключения из

« 9.04.2021 г.

20 г.

состава ее членов, кроме случаев, если такой порядок определен законом;

- образование (избрание) единоличного исполнительного органа Ассоциации – Директора, а также досрочное прекращение его полномочий в случаях грубого нарушения Директором своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований;

- образование (избрание) контрольно-ревизионного органа Ассоциации – Ревизора, а также досрочное прекращение его полномочий в случаях грубого нарушения Ревизором своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований;

- назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;

- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;

- принятие решений о создании Ассоциацией других некоммерческих организаций, об участии Ассоциации в других ассоциациях и союзах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;

- принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

- принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации;

- утверждение ключевых показателей эффективности деятельности Ассоциации;

- утверждение акта Ревизора;

- утверждение финансового плана Ассоциации, предложенный Директором;

- утверждение порядка образования и расходования финансовых средств Ассоциации;

- утверждение положений о филиалах и представительствах Ассоциации;

- назначение руководителей филиалов и представительств Ассоциации;

- выдача доверенности руководителям филиалов и представительств Ассоциации;

- утверждения положений о территориальных подразделениях Ассоциации.

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания, не могут быть отнесены к компетенции иных органов управления Ассоциации.

Общее собрание вправе решать любые другие вопросы деятельности Ассоциации, не отнесенные к компетенции иных органов Ассоциации.

6.4. Юридические и физические лица, являющиеся членами Ассоциации, осуществляют свое участие в собрании лично или через своего уполномоченного представителя. Каждому члену Ассоциации при голосовании принадлежит - 1 (один) голос.

6.5. Общее собрание собирается не реже одного раза в год (годовое собрание), либо по мере необходимости для решения вопросов, относящихся к компетенции Общего собрания (внеочередные собрания).

6.6. Годовое Общее собрание созывается не позднее 180 дней после окончания календарного года по решению Директора.

6.7. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по решению:

- Директора;

- Ревизора;

- не менее чем одной трети членов Ассоциации.

В том случае, если внеочередное Общее собрание созывается по требованию указанных выше лиц, указанные лица обязаны обратиться к Директору с письменным требованием о созыве Общего собрания. Директор обязан в течение 5 (пяти) дней с момента получения данного требования рассмотреть вопрос и принять решение о созыве Общего собрания либо мотивированное решение об отказе в его проведении. Директор вправе отказать в созыве Общего собрания в случае если инициатор созыва не является лицом, указанным в п.п. 6.6, 6.7 настоящего Устава, либо вопрос, содержащийся в решении или требовании не относится к компетенции Общего собрания.

Председательствующим на Общем собрании является Директор.

6.8. Председательствующий на Общем собрании:

- осуществляет продление регистрации участников собрания;

- ставит на голосование вопросы повестки дня, и осуществляет руководство ходом

Управление

Министерства юстиции Российской Федерации

по Московской области

«10 июл 2021 г.

собрания;

- разъясняет порядок голосования по вопросам, выносимым на голосование;
- обеспечивает установленный порядок голосования и права членов Ассоциации на участие в голосовании;
- продлевает при необходимости время выступлений;
- разъясняет вопросы, возникшие в связи с реализацией членами Ассоциации (их представителями) права голоса на Общем собрании;
- осуществляет обеспечение поддержания порядка в зале.

6.9. Секретарь Общего собрания отвечает за составление и ведение его собрания.

Секретарь Общего собрания назначается Директором из числа членов Общего собрания, присутствующих на собрании.

6.10. Секретарь Общего собрания:

- проверяет полномочия и регистрирует членов Ассоциации (их представителей) для участия в Общем собрании;
- ведет учет доверенностей и предоставляемых ими прав;
- устанавливает наличие кворума для проведения Общего собрания;
- решает спорные вопросы при регистрации участников Общего собрания;
- выдает бюллетени для голосования и иную информацию (материалы) Общего собрания;
- протоколирует ход ведения собрания, в том числе основные положения выступлений, вопросы, поставленные на голосование, итоги голосования и принятые Общим собранием решения;
- ведет запись желающих принять участие в обсуждении вопросов повестки дня собрания по письменным заявкам;
- ведет подсчет голосов при голосовании по вопросам повестки дня и подводит итоги голосования;
- составляет протокол Общего собрания.

6.11. Сообщение о проведении Общего собрания (годового и внеочередного) должно быть сделано не позднее, чем за 10 (десять) дней до даты его проведения Директором.

В указанные сроки сообщение о проведении Общего собрания доводится до сведения каждого члена Ассоциации одним или несколькими из следующих способов:

- путем направления заказных писем;
- путем вручения под роспись;
- путем направления электронного или текстового сообщения по адресу электронной почты, который указан в соответствующем заявлении члена Ассоциации;
- путем направления текстового сообщения, содержащего порядок ознакомления с сообщением о проведении Общего собрания, на номер контактного телефона, который указан в соответствующем заявлении члена Ассоциации.

После принятия решения о созыве Общего собрания Директор обязан организовать все требуемые процедуры и совершить необходимые действия в целях созыва и проведения Общего собрания в соответствии с нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

Информация (материалы), подлежащая предоставлению членам Ассоциации, при подготовке к проведению Общего собрания должна быть доступна лицам, имеющим право на участие в Общем собрании, для ознакомления в помещении исполнительного органа Ассоциации и (или) иных местах, адреса которых указаны в сообщении о проведении Общего собрания. Указанная информация (материалы) должна быть доступна лицам, принимающим участие в Общем собрании, во время его проведения.

Члены Ассоциации имеют право вносить предложения о включении в повестку дня собрания дополнительные вопросы не позднее, чем за 20 (двадцать) дней до даты его проведения. Директор обязан в течение 5 (пяти) дней с момента получения данного требования рассмотреть вопрос о включении дополнительных вопросов в повестку дня собрания, и, в случае принятия решения об их включении в повестку дня направить дополнительные вопросы (с приложением документов в соответствии с положениями данного пункта Устава) способом, установленным для уведомления членов Ассоциации о проведения Общего собрания.

6.12. Общее собрание правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Ассоциации, отнесенным к его компетенции.

«09 ИЮЛ 2021 г.
20 ___.г.

6.13. Решения Общего собрания по вопросам, указанным в п. 6.3 настоящего Устава, принимаются квалифицированным большинством не менее двух третей голосов членов Ассоциации, присутствующих на собрании, при наличии кворума.

Решения по остальным вопросам – простым большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на собрании, при наличии кворума.

Форма голосования определяется Общим собранием.

6.14. Общее собрание правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Ассоциации.

В случае отсутствия кворума на Общем собрании Директор назначает новую дату проведения собрания, но не позднее чем через 40 (сорок) дней с даты принятия соответствующего решения.

6.15. Решения Общего собрания оформляются протоколом Общего собрания Секретарем Общего собрания.

В протоколе Общего собрания должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании Общего собрания;

- сведения о лицах, принявших участие в голосовании;

- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

- сведения о лицах, подписавших протокол.

Протокол подписывается Председательствующим на Общем собрании и Секретарем Общего собрания.

6.16. Решение Общего собрания может быть принято без проведения собрания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Общего собрания. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Порядок проведения заочного голосования предусматривает обязательность сообщения всем участникам Общего собрания предлагаемой повестки дня, возможность ознакомления всех участников Общего собрания до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами, возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, обязательность сообщения всем участникам Общего собрания до начала голосования измененной повестки дня, а также срок окончания процедуры голосования.

Решение о проведении Общего собрания без проведения собрания путем проведения заочного голосования (опросным путем) принимается одновременно с решением о проведении Общего собрания. В таком решении должно быть указано:

- повестка дня собрания;
- срок окончания направления бюллетеней для голосования (опросных листов);
- право на внесение предложений о включении в повестку дня дополнительных вопросов;
- адрес и срок для направления заполненных бюллетеней для голосования (опросных листов).

Уведомление о проведении собрания путем проведения заочного голосования (опросным путем) направляется каждому члену Ассоциации одним или несколькими из следующих способов:

- путем направления заказных писем;
- путем вручения под роспись;
- путем направления электронного или текстового сообщения по адресу электронной почты, который указан в соответствующем заявлении члена Ассоциации;
- путем направления текстового сообщения, содержащего порядок ознакомления с сообщением о проведении общего собрания, на номер контактного телефона, который указан в соответствующем заявлении члена Ассоциации.

Одновременно с уведомлением о проведении собрания каждому члену Ассоциации должны быть направлены бюллетени для голосования (опросные листы), информация и материалы, необходимые для возможности принятия решения по вопросам повестки дня собрания, а также

адрес и срок для направления заполненных бюллетеней (опросных листов) в адрес Ассоциации. Решения Общего собрания без проведения собрания путем проведения заочного голосования (опросным путем) оформляются протоколом в соответствии с п. 6.15 настоящего Устава. К протоколу Общего собрания без проведения собрания путем проведения заочного голосования (опросным путем) прикладываются бюллетени для голосования (опросные листы) лиц, принявших участие в голосовании.

6.17. Ассоциация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Общего собрания за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Общего собрания.

6.18. Член Общего собрания обязан возместить по требованию Ассоциации, её Учредителей, выступающих в интересах Ассоциации, убытки, причиненные по его вине Ассоциации.

Член Общего собрания несет ответственность, если будет доказано, что при осуществлении своих прав и исполнении своих обязанностей он действовал недобросовестно или неразумно, в том числе если его действия (бездействие) не соответствовали обычным условиям гражданского оборота. Член Общего собрания не несет указанную в данном пункте Устава ответственность, если голосовал против решения, которое повлекло причинение Ассоциации убытков, или если действовал добросовестно, не принимал участия в голосовании.

6.19. В случае совместного причинения убытков Ассоциации члены Общего собрания, указанные в п. 6.18 настоящего Устава, обязаны возместить убытки солидарно.

7. ДИРЕКТОР

7.1. Единоличным исполнительным органом Ассоциации является Директор, который осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации и принимает решения по вопросам управления Ассоциации, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом.

7.2. Директор избирается по решению Общего собрания сроком на 4 (четыре) года с правом переизбрания на новый срок. При создании Ассоциации Директора избирают Учредители на Общем собрании Учредителей Ассоциации.

Директор подотчетен Общему собранию.

7.3. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Ассоциации, организует исполнение решений Общего собрания, в том числе:

- представляет без доверенности интересы Ассоциации во взаимоотношениях с государственными органами, профессиональными и общественными объединениями, коммерческими, некоммерческими организациями в части представления и защиты интересов Ассоциации;

- обеспечивает развитие Ассоциации в соответствии с целями, указанными в п. 3.1 настоящего Устава;

- принимает решения (издает приказы, распоряжения и другие акты, утверждает положения, инструкции, обязательные для исполнения работниками Ассоциации) по вопросам деятельности Ассоциации в пределах своей компетенции;

- осуществляет подготовку и представление Общему собранию финансового плана (сметы), годового отчета и годового бухгалтерского баланса Ассоциации;

- распоряжается в пределах утвержденной Общим собранием сметы средствами Ассоциации, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Ассоциации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;

- ставит приоритетные краткосрочные задачи деятельности Ассоциации и определяет пути и методы их решения в рамках утвержденных Общим собранием приоритетных направлений деятельности Ассоциации;

- готовит проект бюджета на следующий год, расчет сумм целевых и ежегодных членских взносов и выносит их для последующего утверждения на Общем собрании;

- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Ассоциации;

- принимает на работу и увольняет работников Ассоциации;

обязанности в соответствии со штатным расписанием;

- ведет учет членов Ассоциации путем внесения сведений о них в Единый реестр членов Ассоциации;

Управление
Министерства спорта Российской Федерации
по Московской области

«_____» 09 ИЮЛ 2021 г.

- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Ассоциации;
 - организует бухгалтерский учет и отчетность;
 - принимает решения о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации;
 - осуществляет от имени Ассоциации взаимодействие со средствами массовой информации, информационными агентствами и т.п.;
 - осуществляет координацию деятельности членов Ассоциации;
 - рассматривает сообщения заинтересованных лиц относительно заключаемых с Ассоциацией сделок;
 - председательствует на Общем собрании;
 - избирает Секретаря Общего собрания;
 - обеспечивает созыв и проведение годового и внеочередного Общего собрания;
 - курирует организационную подготовку Общего собрания, ведение протоколов и оформления итоговых документов, готовит вопросы для обсуждения на Общем собрании;
 - осуществляет координацию и руководство деятельностью по сотрудничеству с российскими, иностранными и международными организациями;
 - другие полномочия, возложенные на Директора, по решению Общего собрания.

7.4. Директор по запросу Учредителей обязан предоставлять необходимые им информацию, документы, материалы.

7.5. Директор обязан возместить по требованию Ассоциации, её Учредителей, выступающих в интересах Ассоциации, убытки, причиненные по его вине Ассоциации.

если его действия (бездействие) не соответствовали обычным условиям гражданского оборота.

7.6. В случае истечения срока полномочий лица, избранное Директором, продолжает исполнять обязанности и осуществлять полномочия единоличного исполнительного органа Ассоциации до принятия Общим собранием решения о переизбрании единоличного исполнительного органа Ассоциации.

8 РЕВИЗОР

8. РЕВИЗОР
8.1. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации, оценки состояния и ведения учета материальных ценностей, контроля выполнения решений Общего собрания и Устава Ассоциации Общим собранием избирается Ревизор сроком на 4 (четыре) года.

8.2. Ревизор может быть избран из числа членов Ассоциации;

8.3 Ревизия деятельности Ассоциации проводится не реже одного раза в год.

8.4. Ревизор готовит заключения и представляет их Общему собранию. Заключения Ревизора утверждает Общее собрание.

8.5. Должностные лица и органы Ассоциации обязаны по требованию Ревизора представлять ей все необходимые бухгалтерские, финансовые и другие документы, а также документы по вопросам деятельности Ассоциации.

В случае выявления существенных нарушений в деятельности органов Ассоциации Ревизор вправе требовать созыва Общего собрания.

8.6. Ревизор не может входить в иные органы Ассоциации, исполнять обязанности
Директора.

Директора. Учредителей Ассоциации, условия и порядок их

9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНСТВА В АССОЦИАЦИИ

Членами Ассоциации могут быть юридические лица и граждане Российской Федерации, разделяющие цели Ассоциации, определенные настоящим Уставом, и Федоров, участвующие в деятельности Ассоциации. Условиями приема в

9.1. Членами Ассоциации могут быть юридические лица, имеющие в своем составе Федерации, разделяющие цели Ассоциации, определенные настоящим Уставом, и принимающие непосредственное участие в деятельности Ассоциации. Условиями приема в Ассоциацию является соответствие деятельности кандидата в члены Ассоциации предмету деятельности Ассоциации в соответствии настоящему Уставу.

9.2. Не могут быть членами Ассоциации лиц, не отвечающие требованиям к членам некоммерческих организаций в соответствии с Федеральным законом от 12.10.1996 г. № 7-ФЗ «_____» 20_____.
10

"О некоммерческих организациях".

9.3. С момента создания Ассоциации Учредители автоматически становятся ее членами, приобретая соответствующие права и обязанности, указанные в настоящем Уставе.

Членство в Ассоциации и выход из неё являются добровольными.

Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права.

9.4. Приём новых членов Ассоциации осуществляется на основании письменного заявления на имя Директора о намерении вступить в Ассоциацию в качестве члена и оформляется решением Общего собрания. Директор представляет заявителя на ближайшем со дня подачи заявления Общем собрании.

9.5. Члену Ассоциации на первом Общем собрании с момента вступления этого члена в Ассоциацию вручается членский билет (свидетельство) Ассоциации образца, установленного решением Общего собрания. Членский билет Ассоциации является документом, подтверждающим членство в Ассоциации и внесение записи в Единый реестр членов Ассоциации. Для члена Ассоциации – юридического лица таким документом является свидетельство.

9.6. Учёт членов Ассоциации осуществляется Директор путём внесения сведений о членах Ассоциации в Единый реестр членов Ассоциации. Порядок приёма в члены Ассоциации может быть регламентирован соответствующими положениями, утверждаемыми Общим собранием.

9.7. Член Ассоциации вправе выйти из Ассоциации в любое время на основании заявления о выходе. Заявление члена Ассоциации о выходе из Ассоциации подается Директору не позднее, чем за месяц до предполагаемого выхода. С момента получения данного заявления член Ассоциации считается вышедшим из Ассоциации. Директор в течение 10 (десяти) рабочих дней после получения указанного заявления обязан внести соответствующую запись в Единый реестр членов Ассоциации.

9.8. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации по решению Общего собрания, принятому большинством в две трети голосов от общего числа членов Ассоциации (их представителей), в случае:

- грубых и неоднократных нарушений Устава Ассоциации и других нормативных актов Ассоциации;
- систематического неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей члена Ассоциации;
- смерти гражданина;
- ликвидации или реорганизации юридического лица – члена Ассоциации.

9.9. В случае прекращения членства в Ассоциации Ассоциация и соответствующий член Ассоциации обязаны разрешить вопросы, связанные с выходом из Ассоциации, в соответствии с действующим законодательством.

9.10. Оформление выхода из членов Ассоциации производится в течение 30 (тридцати) дней с момента представления необходимых документов и выполнения требований, предусмотренных в п.п. 9.7, 9.8. настоящего Устава, по решению Общего собрания.

9.11. Члены Ассоциации вправе:

- на равных началах с другими членами Ассоциации безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- участвовать в управлении делами Ассоциации;
- обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- вносить предложения и вопросы на рассмотрение Общего собрания;
- участвовать в голосовании по вопросам, вынесенным на рассмотрение Общего собрания;
- избирать и быть избранными в органы Ассоциации;
- участвовать в реализации различных мероприятий и программ, проводимых Ассоциацией в рамках осуществления деятельности Ассоциации, предусмотренной настоящим Уставом;
- выходить из Ассоциации по своему усмотрению в любое время;
- передавать Ассоциации имущество или права пользования имуществом,

Управление

Министерство Религиозных Служб и Ассоциаций

09 ИЮЛ 2021

20 г.

- выступать с инициативами предпринимательства, самозанятости, по вопросам развития сферы инноваций, труда, просвещения, образования Российской Федерации;

- оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского Кодекса Российской Федерации, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации.

9.12. Члены Ассоциации или Ассоциация, требующие возмещения причиненных последствий недействительности сделки Ассоциации недействительной или применения заблаговременному уведомлению других членов Ассоциации и в соответствующих случаях Ассоциации о намерении обратиться с такими требованиями в суд, а также предоставить им иную информацию, имеющую отношение к делу.

9.13. Члены Ассоциации, не присоединившиеся в порядке, установленном процессуальным законодательством, к иску о возмещении причиненных Ассоциации убытков либо к иску о признании недействительной совершенной Ассоциацией сделки или о применении последствий недействительности сделки, в последующем не вправе обращаться в суд с тождественными требованиями, если только суд не признает причины этого обращения уважительными.

9.14. Члены Ассоциации обязаны:

- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

- участвовать в принятии решений Ассоциации, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если их участие необходимо для принятия таких решений;

- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;

- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана корпорация;

- соблюдать положения Устава Ассоциации, иных нормативных актов Ассоциации, выполнять решения органов Ассоциации;

- участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, установленные настоящим Уставом;

- иметь членский билет (свидетельство) Ассоциации;

- участвовать в деятельности Ассоциации и в мероприятиях, проводимых Ассоциацией (конкурсах, общероссийских, межрегиональных и региональных форумах, конференциях, круглых столах, выставках, семинарах);

- своевременно и в полном объеме выполнять взятые на себя по отношению к Ассоциации обязательства;

- предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации;

- вносить своевременно членские и иные взносы в Ассоциацию.

9.15. Принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов ассоциации (союза) в ее имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам ассоциации осуществляется Общее собрание.

9.16. Членские взносы и иное имущество членов Ассоциации при добровольном выходе из Ассоциации не возвращаются.

9.17. Основанием для уплаты членских взносов и дополнительных имущественных взносов членов Ассоциации в ее имущество являются счета, выставляемые Ассоциацией.

9.18. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по ее обязательствам, порядок определения размера которой принимается Общим собранием.

9.19. Членство в Ассоциации неотчуждаемо. Последствия прекращения членства в Ассоциации предусмотрены настоящим Уставом.

10. ОТЧЕТНОСТЬ В АССОЦИАЦИИ
10.1. Ассоциация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, 4.9.10.08.2023 г.

Последствия прекращения членства в
Министерства юстиции Российской Федерации
по Московской области

установленном законодательством Российской Федерации.

10.2. Ассоциация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителям, членам Ассоциации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

10.3. Ответственность за Ассоциацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета Ассоциации, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Ассоциации, представляемых Общему собранию, кредиторам и в средства массовой информации, несет Директор.

10.4. Ассоциация хранит следующие документы:

- Устав Ассоциации, изменения и дополнения, внесенные в Устав Ассоциации, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Ассоциации, документ о государственной регистрации Ассоциации;
- документы, подтверждающие права Ассоциации на имущество, находящееся на ее балансе;
- внутренние документы Ассоциации;
- положения о филиалах или представительствах Ассоциации;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского (финансового) учета и отчетности;
- протоколы Общих собраний;
- заключения Ревизора, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами Ассоциации, решениями Общего собрания, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

Ассоциация обязана обеспечить доступ к указанным выше документам Общему собранию.

10.5. Размеры и структура доходов Ассоциации, а также сведения о размерах и составе имущества Ассоциации, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Ассоциации не могут быть предметом коммерческой тайны.

10.6. В случае, если поступления имущества и денежных средств Ассоциации в течение года составили до трех миллионов рублей, Ассоциация представляет в уполномоченный орган или его территориальный орган заявление, подтверждающее информацию о том, что Учредителями и членами Ассоциации не являются иностранные граждане и (или) организации либо лица без гражданства, а также Ассоциация не имеет в течение года поступлений имущества и денежных средств от иностранных источников, и информацию в произвольной форме о продолжении своей деятельности в сроки, которые определяются уполномоченным органом.

10.7. Ассоциация обязана ежегодно размещать в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" или предоставлять средствам массовой информации для опубликования сообщение о продолжении своей деятельности.

10.8. Порядок и сроки размещения указанных отчетов и сообщений определяются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

10.9. Ассоциация обязана информировать уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней со дня наступления таких изменений и представлять соответствующие документы для принятия решения об их направлении в регистрирующий орган. Решение о направлении соответствующих документов в регистрирующий орган принимается в том же порядке и в те же сроки, что и решение о государственной регистрации. При этом перечень и формы документов, которые необходимы для внесения таких изменений, определяются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

11. ФИЛИАЛЫ, ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА И ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

11.1. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства на территории



Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.2. Филиалом Ассоциации является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Ассоциации и осуществляющее все ее функции или их часть, в том числе функции представительства.

11.3. Представительством Ассоциации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Ассоциации, представляющее интересы Ассоциации и осуществляющее их защиту.

11.4. Решение о создании Ассоциацией филиалов и об открытии представительств утверждается Общим собранием.

11.5. Филиал и представительство Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшей их Ассоциации и действуют на основании утвержденных Общим собранием положений.

11.6. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшей их Ассоциации.

11.7. Руководители филиала и представительства назначаются на Общем собрании и действуют на основании доверенности, выданной Общим собранием.

11.8. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени создавшей их Ассоциации. Ответственность за деятельность своих филиала и представительства несет создавшая их Ассоциация.

11.9. Ассоциация может иметь территориальные подразделения, являющиеся юридическими лицами, выполняющие функции Ассоциации на соответствующей территории и не являющиеся их филиалами или представительствами Ассоциации, если иное не установлено федеральными законами. Территориальные подразделения не являются участниками Ассоциации.

11.10. Территориальные подразделения Ассоциации, не являющиеся её филиалами или представительствами, создаются в организационно-правовой форме ассоциации (союза). Деятельность территориальных подразделений Ассоциации, не являющихся её филиалами или представительствами, регулируется уставами указанных территориальных подразделений в соответствии с положениями о территориальных подразделениях, утвержденными Общим собранием.

12. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

12.1. Ассоциация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" и другими федеральными законами.

12.2. Реорганизация Ассоциации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению Общего собрания.

12.3. Ассоциация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

При реорганизации Ассоциации в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

12.4. Ассоциация по решению Общего собрания может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

12.5. При преобразовании Ассоциации к вновь возникшой некоммерческой организации (общественной организации, автономной некоммерческой организации или фонду) переходят права и обязанности реорганизованной Ассоциации в соответствии с передаточным актом.

12.6. Передаточный акт должен содержать положения о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованной Ассоциации в отношении всех её кредиторов и должников, включая обязательства, оспариваемые сторонами, а также порядок определения правопреемства в связи с изменением вида, состава, стоимости имущества, возникновением, изменением, прекращением прав и обязанностей реорганизуемой Ассоциации, которые могут произойти после даты, на которую составлен передаточный акт.

Передаточный акт утверждается Общим собранием и представляется вместе с

09 ИЮЛ 2021

чредительными документами для государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации, или внесения изменений в учредительные документы существующих юридических лиц.

12.7. Ассоциация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" и другими федеральными законами.

12.8. Заявление в суд о ликвидации Ассоциации вносится прокурором соответствующего субъекта Российской Федерации в порядке, предусмотренном Федеральным законом "О прокуратуре Российской Федерации" (в редакции Федерального закона от 17 ноября 1995 года N 168-ФЗ), уполномоченным органом или его территориальным органом.

12.9. Ликвидация Ассоциации может осуществлена по решению Общего собрания.

12.10. Ликвидация Ассоциации может осуществлена по решению суда:

- по иску государственного органа или органа местного самоуправления, которым право на предъявление требования о ликвидации Ассоциации предоставлено законом, в случае признания государственной регистрации Ассоциации недействительной, в том числе в связи с допущенными при её создании грубыми нарушениями закона, если эти нарушения носят неустранимый характер;

- по иску государственного органа или органа местного самоуправления, которым право на предъявление требования о ликвидации Ассоциации предоставлено законом, в случае осуществления Ассоциацией деятельности без надлежащего разрешения (лицензии);

- по иску государственного органа или органа местного самоуправления, которым право на предъявление требования о ликвидации Ассоциации предоставлено законом, в случае осуществления Ассоциацией деятельности, запрещенной законом, либо с нарушением Конституции Российской Федерации, либо с другими неоднократными или грубыми нарушениями закона или иных правовых актов;

- по иску Учредителя Ассоциации в случае невозможности достижения целей, ради которых она создана, в том числе в случае, если осуществление деятельности Ассоциации становится невозможным или существенно затрудняется;

- в иных случаях, предусмотренных законом.

12.11. С момента принятия решения о ликвидации Ассоциации срок исполнения её обязательств перед кредиторами считается наступившим.

12.12. Общее собрание в течение трех рабочих дней после даты принятия данного решения обязано сообщить в письменной форме об этом в уполномоченный государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, для внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации, а также опубликовать сведения о принятии данного решения в порядке, установленном законом.

12.13. Учредители независимо от оснований, по которым принято решение о её ликвидации, в том числе в случае фактического прекращения деятельности Ассоциации, обязаны совершить за счет имущества Ассоциации действия по ликвидации Ассоциации. При недостаточности имущества Ассоциации Учредители обязаны совершить указанные действия солидарно за свой счет.

12.14. При невозможности ликвидации Ассоциации ввиду отсутствия средств на расходы, необходимые для её ликвидации, и невозможности возложить эти расходы на её Учредителей Ассоциация подлежит исключению из единого государственного реестра юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

12.15. Общее собрание назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" порядок и сроки ликвидации Ассоциации.

12.16. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия ~~стопонимени ликвидируемой Ассоциации~~ выступает в суде.

12.17. Если ликвидационной комиссией установлена недостаточность имущества Ассоциации для удовлетворения всех требований кредиторов, дальнейшая ликвидация

Ассоциации может осуществляться только в порядке, установленном законодательством о несостоятельности (банкротстве).

12.18. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Ассоциации.

12.19. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации.

12.20. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Ассоциации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием.

12.21. Если имеющиеся у ликвидируемой Ассоциации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Ассоциации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

12.22. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемой Ассоциации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

12.23. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием.

12.24. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами, направляется в соответствии с Уставом Ассоциации на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемой Ассоциации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

12.25. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Ассоциация в случае нарушения законодательства Российской Федерации несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.2. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13.3. Действие настоящего Устава распространяется на весь период деятельности Ассоциации.

13.4. Изменения и дополнения Устава утверждаются решением Общего собрания квалифицированным большинством не менее двух третей голосов членов Ассоциации, присутствующих на собрании, при наличии кворума и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13.5. Изменения и дополнения Устава вступают в силу с момента их государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Москве

Приложение №1

09 ИЮЛ 2021

«_____» 20 ____ г.

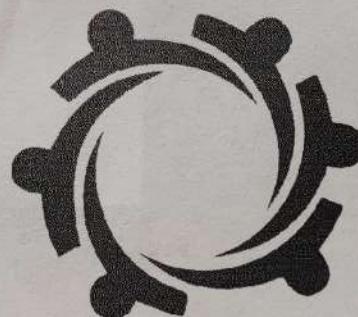
Эталонный рисунок эмблемы Ассоциации, выполненный в цвете



НАЦИОНАЛЬНАЯ АССОЦИАЦИЯ

РАЗВИТИЯ ИННОВАЦИЙ,
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И САМОЗАНЯТОСТИ

Эталонный рисунок эмблемы Ассоциации, выполненный в монохромном виде с передачей цвета при помощи условной геральдической штриховки



НАЦИОНАЛЬНАЯ АССОЦИАЦИЯ

РАЗВИТИЯ ИННОВАЦИЙ,
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И САМОЗАНЯТОСТИ

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Московской области

«_____» 09 ИЮЛ 2021 г.

Прошито, пронумеровано

17(семнадцать) числа

09 июля 2021 г.

И.о. начальника Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Московской области

К.Ю. Плехов

