

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства труда и
социальной защиты Калужской области
от 18 марта 2015 № 002-17



П.В. Коновалов

18 марта 2015 года

УСТАВ

Государственного бюджетного учреждения Калужской области
«Калужский реабилитационный центр для детей и подростков с
ограниченными возможностями «Доброта»

2015 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение Калужской области «Калужский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Доброта» (именуемое в дальнейшем - Центр) создано на основании постановления Правительства Калужской области от 31.03.2011г. № 171 «О создании государственных бюджетных учреждений Калужской области путем изменения их типа».

1.2. Государственное бюджетное учреждение Калужской области «Калужский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Доброта» является правопреемником Государственного бюджетного учреждения «Калужский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Доброта», созданного в соответствии с постановлением правительства Калужской области от 17.12.2010 г. № 509 «О принятии муниципальных учреждений социального обслуживания в собственность Калужской области», который является правопреемником Муниципального учреждения «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Доброта», созданного на основании распоряжения Городской Управы города Калуги «Об утверждении изменений в Устав муниципального учреждения «Центр социальной реабилитации детей с ограниченными возможностями «Доброта» № 11157-р.

1.3. Полное наименование Центра: Государственное бюджетное учреждение Калужской области «Калужский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Доброта».

Сокращенное наименование Центра: ГБУ КО Центр «Доброта».

1.4. Учредителем Центра является министерство труда и социальной защиты Калужской области (далее – Учредитель).

1.5. Собственником имущества Центра является Калужская область.

1.6. Место нахождения и юридический адрес Центра: 248025, Россия, Калужская область, г. Калуга, ул. Врубская, д. 8.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС ЦЕНТРА

2.1. Центр является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, свои банковские счета, гербовую печать, штамп и бланки со своим наименованием.

2.2. Центр вправе по согласованию с Учредителем открывать филиалы, расположенные вне места его нахождения. При создании филиала вносятся соответствующие дополнения и изменения в действующий Устав с последующей государственной регистрацией.

2.3. Осуществлять отдельные виды деятельности, требующие специального разрешения в соответствии с действующим законодательством, производится на основании лицензии.

2.4. Контроль за деятельностью Центра осуществляется Учредителем, а также государственными органами надзора и контроля в пределах их компетенции.

2.5. Свою деятельность Центр осуществляет в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Калужской области, настоящим Уставом.

2.6. Центр как юридическое лицо осуществляет свою деятельность на основании Устава (далее – Устав), утвержденного Учредителем и зарегистрированного в налоговом органе.

2.7. Центр создается, реорганизуется и ликвидируется Учредителем.

3. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ОСНОВНЫЕ ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

3.1. Предметом деятельности Центра является социальное обслуживание, комплексная реабилитация детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, включая детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в возрасте до 18 лет и профилактика инвалидности детей в возрасте до трех лет.

3.2. Центр создан в целях:

- оказания детям и подросткам с ограниченными возможностями, включая детей-инвалидов, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, в возрасте до 18 лет, социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, срочных социальных услуг, для обеспечения их максимально полной и своевременной социальной адаптации к жизни в обществе, в семье, к обучению и труду;

- содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение) путем привлечения организаций, предоставляющих такую помощь;

- организации психолого-педагогического и медико-социального сопровождения развития детей от рождения до трех лет, с целью профилактики инвалидности.

3.3. Задачами Центра являются:

- осуществление социальной реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями (детей, имеющих отклонения от нормальной жизнедеятельности вследствие нарушения здоровья, характеризующиеся ограничением способности осуществлять ориентацию, обучение,

самообслуживание, передвижение, общение, трудовую деятельность), в том числе детей-инвалидов, включая детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в возрасте до 18 лет, а также воспитывающих их семей, в том числе замещающих семей, посредством дополнительного образования детей и в рамках медицинской деятельности.

- выявление детей в возрасте от рождения до трех лет, нуждающихся в помощи, на основе взаимодействия с учреждениями здравоохранения, образования, социальной защиты, а так же по обращаемости родителей (лиц, их заменяющих), воспитывающих этих детей;

- предупреждение возникновения проблем в развитии и воспитании ребенка;

- оказание методической помощи государственным учреждениям Калужской области по вопросам социальной реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями, в том числе детей-инвалидов, включая детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, в возрасте до 18 лет, а также воспитывающих их семей, в том числе замещающих семей.

3.4. Для выполнения уставных задач, Центр осуществляет следующие виды деятельности:

- оказание социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-правовых, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, срочных социальных услуг в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

- выявление в Калужской области детей-инвалидов, включая детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, проживающих в семьях, в том числе замещающих семьях и в государственных учреждениях;

- создание компьютерной базы данных об обслуживаемых детях и подростках;

- выявление потребностей в социальных услугах у детей и подростков с ограниченными возможностями, включая детей-инвалидов, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, в возрасте до 18 лет, а также воспитывающих их семей, в том числе замещающих семей, для разработки индивидуальных программ предоставления социальных услуг (далее по тексту - ИППСУ);

- разработка и реализация программ социальной реабилитации на основании ИППСУ, ИПР;

- сопровождение детей и подростков с ограниченными возможностями, включая детей-инвалидов, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, в возрасте до 18 лет, а также воспитывающих их семей, в том

числе замещающих семей, во время реализации ИППСУ и координация в этих целях совместных действий необходимых специалистов;

- организация летнего отдыха и оздоровление детей;
- оказание методической помощи по вопросам социальной реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями, в том числе детей-инвалидов, включая детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, в возрасте до 18 лет, а также воспитывающих их семей, включая замещающие семьи, государственным учреждениям Калужской области;
- обеспечение защиты законных прав и интересов несовершеннолетних;
- социально-реабилитационная работа с родителями, детей и подростков с ограниченными возможностями, в том числе детей-инвалидов, включая работу с замещающими семьями, детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.

4. УСЛОВИЯ ПРИЕМА

4.1. Центр осуществляет прием и обслуживание детей и подростков с ограниченными возможностями, в том числе детей-инвалидов, включая детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в соответствии с ИППСУ, ИПР по направлению:

- органов и учреждений социальной защиты населения;
- органов и учреждений образования, здравоохранения;
- по заявлению родителей (законных представителей).

4.2. При оформлении детей в возрасте до трех лет представляется анкета KID-R или RCDI-2000.

4.3. При оформлении детей, в том числе с ограниченными возможностями и детей-инвалидов в Центр должна быть представлена история развития ребенка (форма 112-у).

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ ЦЕНТРА

5.1. Имущество, необходимое учреждению для его деятельности, закрепляется за ним на праве оперативного управления собственником в лице уполномоченного органа в соответствии с законодательством. Имущество, закреплённое на праве оперативного управления, является собственностью Калужской области.

5.2. Центр владеет, распоряжается и пользуется им в пределах, ограниченных требованиями законодательства, целями своей деятельности, заданиями Учредителя и назначением имущества. Центр без согласия собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом, особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества. Остальным имуществом, находящимся на праве

оперативного управления, Центр вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

5.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Центром своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.4. Решение о совершении сделки или нескольких взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения прямо или косвенно имущества, если цена такой сделки либо стоимость имущества превышает 10% балансовой стоимости активов Центра, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, принимается с согласия Учредителя. Изъятие и (или) отчуждение собственности, закреплённой за Центром, допускается только в случаях и порядке, установленных действующим законодательством.

5.5. Центр вправе с согласия Учредителя передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

5.6. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Центра являются:

- субсидии, получаемые из областного бюджета;
- иные источники, не запрещенные Законодательством РФ.

5.7. Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечёт за собой уменьшение размеров его финансирования из бюджета.

5.8. Обслуживание граждан Центром производится бесплатно. Бесплатно обслуживаются: граждане и семьи с несовершеннолетними детьми, находящиеся в трудной жизненной ситуации, или социально-опасном положении, в соответствии с законодательством.

5.9. Средства, полученные из иных источников, не запрещенных законодательством РФ, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в распоряжение Центра.

6. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЦЕНТРА

6.1. Финансово-хозяйственная деятельность Центра направлена на реализацию уставных целей и задач.

6.2. Центр самостоятельно осуществляет свою деятельность на базе предоставленного в оперативное управление и арендованного имущества.

6.3. Центр от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

6.4. Центр отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением

собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества.

6.5. Собственник имущества Центра не несет ответственности по обязательствам Центра. Центр не отвечает по обязательствам собственника имущества Центра.

6.6. Центр не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6.7. Для успешного осуществления своей деятельности Центр в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, имеет право:

- привлекать на договорной основе для реализации своих целей и задач, предусмотренных Уставом, другие организации различных форм собственности и отдельных граждан, приобретать или арендовать основные средства за счёт имеющихся у него финансовых ресурсов;
- совершать с организациями любой организационно-правовой формы и физическими лицами различного рода сделки, не противоречащие видам деятельности Центра;
- списывать с баланса технику и оборудование, если они изношены и морально устарели самостоятельно (в соответствии с законодательством);
- участвовать в ярмарках, выставках-продажах, аукционах, лотереях, фестивалях, смотрах, конкурсах, а также проводить их (по согласованию с Учредителем).

6.8. Центр осуществляет бухгалтерский учёт и статистическую отчётность в порядке, установленном действующим законодательством.

6.9. Центр может осуществлять международное сотрудничество и внешнеэкономическую деятельность в соответствии с действующим законодательством.

7. СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ЦЕНТРА

7.1. Административно-хозяйственная часть.

Осуществляет административно-хозяйственное обеспечение деятельности Центра.

7.2. Отделение социальной диагностики.

Целью деятельности отделения социальной диагностики является оказание семьям, включая замещающие семьи, воспитывающим детей с ограниченными возможностями, включая детей-инвалидов, в том числе детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в возрасте до 18 лет, социально-бытовых и социально-правовых услуг.

Отделение социальной диагностики проводит работу по следующим направлениям:

- выявление в Калужской области детей-инвалидов, включая детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, проживающих в семьях, в том числе замещающих семьях и в государственных учреждениях;

- выявление потребностей в социальных услугах у детей и подростков с ограниченными возможностями, включая детей-инвалидов, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, в возрасте до 18 лет, а также воспитывающих их семей, в том числе замещающих семей, для разработки ИППСУ;

- создание компьютерной базы данных об обслуживаемых детях и подростках;

- разработка и реализация программ социальной реабилитации на основании ИППСУ, ИПР;

- сопровождение детей и подростков с ограниченными возможностями, включая детей-инвалидов, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, в возрасте до 18 лет, а также воспитывающих их семей, в том числе замещающих семей, во время реализации ИППСУ и координация в этих целях совместных действий необходимых специалистов;

- оказание содействия в социальном сопровождении между семьями, включая замещающие семьи, воспитывающих детей с ограниченными возможностями, детей-инвалидов, включая детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, и организациями, службами, общественными объединениями, действующими в интересах семьи и детей.

7.3. Отделение медико-социальной реабилитации.

Основными задачами отделения медико-социальной реабилитации является оказание семьям, включая замещающие семьи, воспитывающим детей с ограниченными возможностями, детей-инвалидов, включая детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью медико-социальных услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг.

Отделение проводит работу по ликвидации или коррекции патологических изменений, мешающих ходу нормального развития, обеспечению возможности самообслуживания, передвижения, обучения, уменьшению или ликвидации социальной недостаточности.

Отделение осуществляет медико-социальное сопровождение развития детей от рождения до 3 лет, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья, включая детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей с ограниченными возможностями здоровья с целью профилактики инвалидности.

7.4. Отделение реабилитации детей с ограниченными возможностями дошкольного возраста (от рождения до 7 лет).

Основными задачами деятельности отделения реабилитации детей с ограниченными возможностями дошкольного возраста (от рождения до 7 лет) является решение актуальных задач развития, предупреждение возникновения проблем в развитии и воспитании ребенка, с ограниченными возможностями здоровья дошкольного возраста (от рождения до 7 лет), включая детей-инвалидов, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.

Отделение осуществляет психолого-педагогическое сопровождение развития детей от рождения до 3 лет, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья, с целью профилактики инвалидности.

Отделение проводит социально-реабилитационную работу с семьями, включая замещающие семьи, воспитывающими детей в возрасте от рождения до 7 лет: коррекцию отклонений в развитии детей, обучение их навыкам самообслуживания, самоконтроля и общения, консультирование родителей по вопросам воспитания и развития детей.

7.5. Отделение социально-психологической и социально-педагогической реабилитации.

Целью деятельности отделения социально-психологической и социально-педагогической реабилитации является оказание семьям, включая замещающие семьи, воспитывающим детей с ограниченными возможностями, включая детей-инвалидов, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в возрасте до 18 лет, социально-психологических и социально-педагогических услуг.

Отделение проводит психолого-педагогическую работу с детьми и подростками с ограниченными возможностями, детьми-инвалидами, включая детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, а также консультирование их родителей, включая замещающие семьи по вопросам семейного воспитания и развития личности таких детей. Обучает детей с ограниченными возможностями навыкам самообслуживания, поведению в быту и общественных местах, самоконтролю, а также навыкам общения и другим приемам бытовой адаптации.

7.6. Отделение трудовой адаптации и творческой реабилитации.

Целью деятельности отделения трудовой адаптации и творческой реабилитации является оказание семьям, включая замещающие семьи, воспитывающим детей с ограниченными возможностями, включая детей-инвалидов, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, социально-педагогических услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг.

В отделении работают различные кружки и студии, где через творческую деятельность оказывается позитивное влияние на развитие познавательной и двигательной активности детей с ограниченными возможностями, включая детей-

инвалидов.

Отделение подготавливает и проводит культурно-досуговые мероприятия на базе ГБУ КО Центр «Доброта», а так же организует зрелищные мероприятия в организациях культуры и спорта.

8. УПРАВЛЕНИЕ ЦЕНТРОМ

8.1. Управление Центром осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом.

8.2. Непосредственное руководство Центром осуществляет директор, который назначается и освобождается от должности приказом Учредителя.

Директор осуществляет свою деятельность на основании и в соответствии с условиями трудового договора, заключенного с ним Учредителем.

Директор подотчётен Учредителю.

8.3. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Центра и имеет право:

- действовать без доверенности от имени Центра, представлять его интересы в органах государственной власти и организациях различных форм собственности;
- распоряжаться от имени Центра его имуществом в пределах, установленных законодательством;
- открывать банковские счета Центра;
- выдавать доверенности на право представительства от имени Центра, в том числе доверенности с правом передоверия;
- утверждать по согласованию с Учредителем структуру и штатное расписание Центра в пределах выделенных ассигнований;
- исходя из производственной необходимости и по согласованию с Учредителем, в пределах установленного фонда заработной платы, вводить в штат Центра должности, не предусмотренные штатным расписанием, или вводить дополнительные должности за счёт ассигнований, выделенных из соответствующего бюджета на эти цели;
- заключать договоры с организациями различных форм собственности;
- заключать с работниками трудовые договоры;
- заключать коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом;
- издавать приказы, отдавать распоряжения и утверждать инструкции по вопросам, входящим в компетенцию Центра, обязательные для всех работников Центра;
- устанавливать размеры оплаты труда работникам Центра в соответствии с действующим законодательством и утвержденной сметой расходов;
- утверждать правила внутреннего распорядка;
- обеспечивать организацию труда работников Центра и повышение их квалификации.

8.4. Директор Центра обязан:

- обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на государственное задание, субсидий на иные цели, и соблюдение Центром финансовой дисциплины;
- обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;
- не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Центра;
- обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Центра, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Центра;
- согласовывать с Учредителем распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Центра, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества, закрепленного Центром на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;
- предварительно согласовывать с Учредителем совершение Центром крупных сделок;
- отвечать за нарушение договорных, кредитных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных действующим законодательством;
- организовывать ведение бухгалтерского и статистического учета и отчетности в соответствии с действующими в Российской Федерации положениями и инструкциями;
- обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Центром;
- обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Центре правил техники безопасности и требований законодательства по защите жизни и здоровья работников Центра;
- обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне.

8.5. Директор несёт ответственность за свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, Уставом, должностными обязанностями и трудовым договором.

8.6. При Центре создается попечительский совет из представителей органов социальной защиты населения, образования, здравоохранения, внутренних дел, а также представителей организаций и лиц, заинтересованных в развитии Центра. Члены попечительского совета осуществляют свои функции на безвозмездной основе.

9. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

9.1. Попечительский совет Центра создается приказом руководителя Центра по согласованию с Учредителем, является совещательным органом Центра.

образованным для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности Центра.

9.2. Структура, порядок формирования, полномочия и организация деятельности Попечительского совета определяется Уставом и Положением о попечительском совете Центра.

9.3. Попечительский совет взаимодействует с администрацией Центра по вопросам функционирования и развития Центра в рамках своей компетенции и функции совета. Попечительский совет не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность администрации. Решения Попечительского совета по вопросам вне его исключительной компетенции имеют рекомендательный и консультативный характер.

9.4. Основными задачами Попечительского совета являются:

- содействие совершенствованию реабилитационного процесса и повышению качества реабилитации в Центре;
- содействие привлечению внебюджетных средств, для обеспечения деятельности и развития Центра;
- совершенствование материально-технической базы Центра, благоустройство его помещений и территории;
- создание дополнительных социальных гарантий работникам Центра и улучшение условий их труда;
- содействие, стимулирование и пропаганда деятельности Попечительского совета;
- организация массовых мероприятий;
- защита и поддержка прав и интересов Центра, его клиентов и работников;
- содействие развитию связей Центра с другими учреждениями и организациями;
- иные задачи, отнесенные к компетенции Попечительского совета.

9.5. Для реализации целей и задач Попечительский совет вправе:

- самостоятельно формировать свой состав на основе добровольного объединения участников реабилитационного процесса, иных физических и юридических лиц для решения поставленных задач;
- принимать решения о направлении привлеченных внебюджетных средств на цели реабилитационного процесса и согласовывать соответствующую смету расходов;
- периодически заслушивать отчеты администрации ГБУ Центр «Доброта» о реализации принятых Попечительским советом решений;
- знакомиться с перспективой развития Центра, заслушивать отчеты о реализации программ развития Центра на данном этапе, предлагать соответствующие коррективы;
- участвовать в проверке деятельности Центра.

9.6. Попечительский совет создан на весь срок деятельности ГБУ Центр «Доброта».

9.7. Члены Попечительского совета осуществляют свою деятельность в совете без отрыва от основной производственной и служебной деятельности на безвозмездной основе.

9.8. Попечительский совет действует в интересах учреждения, его клиентов и персонала на принципах добровольности, коллегиальности, самоуправления, гласности и равноправия всех членов.

9.9. Состав и порядок принятия решений Попечительским советом:

Первый состав Попечительского совета утверждается решением на заседании общего собрания ГБУ Центр «Доброта».

Минимальный состав Попечительского совета не менее 7 (семи) человек.

Попечительский совет возглавляет председатель, осуществляющий оперативное руководство и организацию деятельности совета, ведет заседания, выносит на рассмотрение совета предложения о планах его работы и времени проведения заседаний, обеспечивает выполнение решений Попечительского совета.

Заместитель председателя совета в отсутствие председателя осуществляет его функции.

Председатель и заместитель председателя избираются сроком на 2 года на первом заседании Попечительского совета большинством голосов при открытом голосовании.

На первом ежегодном заседании Попечительского совета назначается секретарь. В обязанности секретаря входят организация заседаний совета, осуществление непосредственной работы по подготовке и ведению текущей документации совета, оформление и рассылка решений совета, подготовка отчетов о работе совета за год и предложений по плану и графику работы совета на следующий год.

Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует большинство его членов. Решения Попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов "за" и "против" решающим является голос председательствующего.

Решения Попечительского совета оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим и секретарем, ведущим протокол заседания.

Решения Попечительского совета носят рекомендательный характер.

10. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

10.1. Ликвидация и реорганизация Центра производится по решению Учредителя в соответствии с законодательством.

10.2. При ликвидации имущество Центра передаётся собственнику в лице уполномоченного органа.

10.3. Учреждение прекращает свою деятельность при объявлении повышенной степени готовности гражданской обороны «выполнение мероприятий гражданской обороны третьей очереди».