

Устав зарегистрирован
Управлением юстиции
Новосибирской области
с внесёнными изменениями
и дополнениями
" 07 " декабря 1999г.

регистрационный N 1585

Начальник управления



Принят Учредительной конференцией
Новосибирской Ассоциацией Детских
Объединений 26 сентября 1991 года

Принят в новой редакции в связи
с перерегистрацией
" 26 " июня 1999г.
Протокол N 2



У С Т А В
Городской общественной детской организации
" Новосибирская Ассоциация Детских Объединений "

г. Новосибирск

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Городская общественная детская организация "Новосибирская Ассоциация Детских Объединений", именуемая далее "Ассоциация", создана на базе Новосибирской ассоциации детских объединений (НАДО) путём её реорганизации в форме преобразования (изменения организационно-правовой формы) и является его правопреемником, т.е. несёт её права и обязанности. Является добровольным самоуправляемым общественным объединением детских творческих коллективов, детей и подростков.

1.2. Ассоциация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными Законами "Об общественных объединениях"

и "О государственной поддержке молодёжных и детских общественных объединений", действующим законодательством Российской Федерации, Новосибирской области и настоящим Уставом.

1.3. Ассоциация действует как единый орган общественного объединения в городе Новосибирске.

1.4. Ассоциация осуществляет свою деятельность на территории г.Новосибирска.

1.5. Полное наименование Ассоциации: Городская общественная детская организация "Новосибирская Ассоциация Детских Объединений".

Сокращённое наименование: НАДО

1.6. Ассоциация является юридическим лицом с момента регистрации Устава, то есть с 20 ноября 1991 года за N 54 с прежним наименованием Новосибирская ассоциация детских объединений, а в связи с перерегистрацией с новым наименованием : Городская общественная детская организация "Новосибирская Ассоциация Детских Объединений". Ассоциация от своего имени может приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести ответственность, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в любых судах общей юрисдикции, арбитражном, третейском судах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и международными договорами, заключать от своего имени договоры.

1.7. Ассоциация действует на принципах хозяйственной самостоятельности, обладает обособленным имуществом.

1.8. Ассоциация имеет печать с эмблемой и наименованием, штампы и бланки с наименованием, эмблему, расчётный и иные счета в банках РФ и иные реквизиты, подлежащие государственной регистрации и учёту в порядке установленном законодательством Российской Федерации.

1.9. Вмешательство органов государственной власти и их должностных лиц в деятельность Ассоциации, равно как и вмешательство Ассоциации в деятельность органов государственной власти не допускается, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

Юридический адрес Ассоциации: г.Новосибирск, ул.Мичурина,3.

2. ЦЕЛИ и ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АССОЦИАЦИИ

2.1.Ассоциация создана в целях :

- содействия наиболее полно и комплексно удовлетворению потребностей формированию социально значимых потребностей членов Ассоциации, членов других детских объединений г. Новосибирска, не входящих в Ассоциацию;
- поддержки всемерного развития молодежной политики в городе, области и в Российской Федерации;
- развитие международных контактов и связей с детскими объединениями других стран.

2.2. Для достижения указанных целей Ассоциация решает следующие задачи и осуществляет виды деятельности:

- разностороннее гуманистическое, патриотическое воспитание детей и подростков, создание условий для их физического, умственного, психического, духовного, высококультурного нравственного развития;
- всемерное укрепление семьи, повышение её роли в воспитании детей;
- охрана, защита и представление в государственных и общественных органах законных прав и интересов членов АССОЦИАЦИИ, членов других детских объединений г. Новосибирска, не входящих в Ассоциацию;
- оказание членам Ассоциации и других детских объединений, не входящих в Ассоциацию, необходимой социально-экономической и морально-психологической помощи;
- создание в установленном законом порядке различных молодежных предприятий и хозяйственных организаций;
- информационное обеспечение по проблемам детства, молодежной политики семейного воспитания из отечественного и зарубежного опыта работы, изучение и анализ полученной информации, её систематизация и обобщение;
- пропаганда и практическое внедрение принципов здорового образа жизни детей и их родителей;
- содействие профилактике правонарушений среди подростков, социальной реабилитации несовершеннолетних;
- оказание помощи в организации, становлении и работе новых детских объединений;
- развитие связей с городскими детскими объединениями и движениями, не входящими в Ассоциацию, а также с детскими объединениями и движениями области, Российской Федерации, стран ближнего и дальнего зарубежья;
- поддержка детских и молодежных инициатив по разработке и реализации проектов в области детской и молодежной политики и образовательных программ;
- организация и проведение учёбы детского актива Ассоциации и объединений, входящих в Ассоциацию, конференций и семинаров, других мероприятий, исходящих из целей и задач Ассоциации, предусмотренных настоящим Уставом;
- участие в комплексных проектах регионального, городского и районного масштаба;
- проведение рекламных компаний своей уставной деятельности.

2.3. Ассоциация может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которой она создана.

2.4. Для осуществления видов деятельности, подлежащих лицензированию, Ассоциация получает лицензии в установленном законом порядке.

3. ПРАВА и ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ

3.1. Для осуществления своих уставных целей Ассоциация в установленном законом порядке имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни в области детской и молодёжной политики, вносить предложения по этим вопросам в органы государственной власти и местного самоуправления;
- осуществлять в полном объёме полномочия, предусмотренные законодательством об общественных объединениях.

3.2. Ассоциация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы её деятельности;
- ежегодно публиковать отчёт о своей деятельности и об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанными отчётами;
- ежегодно информировать Управление юстиции как орган, регистрирующий Ассоциацию, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Ассоциации в объёме сведений, предоставляемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- предоставлять по запросу Управления юстиции Новосибирской области как органа, регистрирующего Ассоциацию, решения руководящих органов и должностных лиц Ассоциации, а также годовые и квартальные отчёты в объёме сведений, предоставляемых в налоговые органы;
- допускать представителей Управления юстиции Новосибирской области как органа, регистрирующего Ассоциацию, на проводимые Ассоциацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям Управления юстиции Новосибирской области как органа, регистрирующего Ассоциацию, в ознакомлении с деятельностью Ассоциации и соблюдением законодательства РФ.

4. ЧЛЕНСТВО в АССОЦИАЦИИ. СТРУКТУРА АССОЦИАЦИИ.

4.1. Членство в Ассоциации может быть, коллективным и почётным.

Коллективными членами Ассоциации могут быть любые признающие её Устав детские и подростковые объединения, клубы, кружки и другие коллективы г. Новосибирска, прошедшие 6-месячный кандидатский стаж.

Почётными членами Ассоциации могут быть любые физические и юридические лица, в том числе из Новосибирской области, других городов, областей и республик Российской Федерации, а также из стран ближнего и дальнего зарубежья, внесшие наибольший вклад в решение уставных задач

Ассоциации либо оказывающие постоянную спонсорскую помощь в проведении Ассоциацией социально значимых мероприятий.

Приём новых членов Ассоциации производится на заседаниях Совета НАДО. Документами на вступление в Ассоциацию являются заявление на имя Президента и выписка из протокола общего собрания (конференции) коллектива, претендующего на вступление в Ассоциацию.

4.2. Все члены Ассоциации имеют равные права и исполняют равные обязанности.

4.3. Приём в члены Ассоциации и исключение осуществляется на заседании Совета НАДО.

Решение Совета НАДО о приёме или исключении принимается квалифицированным большинством (2/3 от присутствующих на заседании). Вопрос о форме голосования решается до начала голосования и оформляется соответствующим протоколом.

4.4. Свободный выход членов Ассоциации осуществляется по письменному заявлению на имя Президента.

4.5. Ассоциация может учреждать структурные подразделения (отделения, бюро, филиалы и представительства), действующие на основании Положений о них, утверждённых Советом НАДО.

4.6. Структурные подразделения (отделения, бюро, филиалы и представительства) могут учреждаться по территориальному признаку в городе Новосибирске.

5. Права и обязанности членов Ассоциации

5.1. Члены Ассоциации участвуют в реализации уставных целей и задач путём добровольного внесения денежных или материальных средств, предоставлением имущества, услуг и оказания помощи в иной форме, не запрещённой законодательством.

5.2. Члены Ассоциации имеют право:

- участвовать в деятельности всех его органов, а также во всех проводимых мероприятиях;
- получать полную информацию о деятельности Ассоциации от руководящих органов Ассоциации;
- избирать и выдвигать своих представителей во все органы Ассоциации;
- обсуждать любые вопросы деятельности Ассоциации и вносить предложения по деятельности Ассоциации и улучшению её работы;
- добровольно, по собственному желанию, выйти из состава Ассоциации на основании письменного заявления, подаваемого на имя Президента;
- пользоваться в установленном порядке принадлежащим или арендованным Ассоциацией имуществом, зданиями, сооружениями, оборудованием, средствами транспорта, связи, множительной техникой, банками данных и др.;
- пользоваться моральной, материальной и социальной поддержкой Ассоциации;
- обсуждать любой вопрос, касающийся их прав и обязанностей.

5.3. Члены Ассоциации обязаны:

- соблюдать Устав Ассоциации;
- поддерживать Ассоциацию материально или путём оказания услуг;

- активно участвовать в работе органов, в которые они избраны;
- выполнять решения высшего и руководящих органов Ассоциации;
- согласовывать свои действия с руководящими органами Ассоциации;
- оказывать всяческое содействие Ассоциации в осуществлении её целей и задач, укреплению её авторитета (имиджа).

5.4. Права и обязанности членов Ассоциации, порядок приёма и выхода из членов Ассоциации могут также регулироваться Положением о членстве, утверждённым Советом НАДО и не противоречащим Уставу.

5.5. За невыполнение уставных обязанностей или дискредитацию Ассоциации его члены могут быть предупреждены, а при повторном нарушении исключены из членов Ассоциации решением квалифицированного большинства Совета НАДО

(2/3 от числа присутствующих на Совете представителей членов Ассоциации). Представители коллективных членов Ассоциации за те же действия могут быть предупреждены, а при повторном нарушении выведены из высших, руководящих, исполнительных и контрольных органов Ассоциации. Коллективные члены Ассоциации имеют право ходатайствовать о замене своего представителя перед руководящим органом Ассоциации.

6. РУКОВОДЯЩИЕ, ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЕ И КОНТРОЛЬНЫЕ ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ.

6.1. Органами Ассоциации являются:

- Конференция (слёт представителей членов Ассоциации);
- Совет НАДО, в состав которого входят руководители детских объединений-коллективных членов Ассоциации;
- Орган детского самоуправления - Детский Парламент "Надовская Дума", членами которого являются представители коллективных членов Ассоциации, избранных на общих собраниях коллективов, а также индивидуальные члены Ассоциации, избранные Советом НАДО;
- Президент НАДО;
- Ревизионная комиссия.

Руководящие органы избираются из числа членов Ассоциации.

6.2. Высшим руководящим органом Ассоциации является Конференция (слёт представителей членов Ассоциации). Конференция созывается Советом НАДО по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Конференция правомочна, если на ней присутствуют 2/3 представителей членов Ассоциации. Голосование производится по принципу: один представитель членов Ассоциации. Представитель члена Ассоциации может передать свой голос - один голос. Представитель члена Ассоциации может передать свой голос другому представителю на основании доверенности, утверждённой Президентом Ассоциации, если он по каким-то причинам не может присутствовать на Конференции.

6.2.1. Конференция правомочна принимать решения по любым вопросам деятельности Ассоциации. Исключительной компетенцией Конференции являются:

- принятие решения о реорганизации или ликвидации Ассоциации;
- избрание и (или) отставка членов Совета НАДО и Президента, Ревизора;

- рассмотрение и утверждение годового финансового отчёта и годового бюджета Ассоциации;
- принятие решений о проведении различных проектов Ассоциации;
- утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений и дополнений;
- определение приоритетных направлений деятельности, рассмотрение и утверждение долгосрочных программ и планов деятельности;
- утверждение решений Совета НАДО о приёме в члены Ассоциации и об исключении из членов Ассоциации;
- приостановление исполнения решений Президента и Совета НАДО при их несоответствии действующему законодательству, уставным требованиям или принятым планам деятельности.

6.2.2. Решения Конференции принимаются тайным голосованием или открытым голосованием большинством голосов присутствующих представителей членов Ассоциации. Форму голосования Конференция устанавливает в каждом конкретном случае. Утверждение Устава, внесение в него изменений и дополнений принимается большинством голосов, составляющим 2/3 присутствующих.

6.3. В периодах между Конференциями высшим органом Ассоциации является Совет НАДО, состоящий из руководителей детских объединений - коллективных членов Ассоциации.

6.3.1. Совет НАДО:

- организует и проверяет выполнение решений предыдущей Конференции;
- координирует деятельность Ассоциации, осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов;
- принимает нормативные документы по вопросам деятельности Ассоциации, в том числе вносит предложения об изменениях и дополнениях Устава для рассмотрения Конференцией;
- распоряжается финансовыми и материальными средствами Ассоциации;
- рассматривает и утверждает сметы доходов и расходов, а также отчёты об их использовании;
- определяет и утверждает структуру и штат аппарата Ассоциации;
- принимает решения о назначении и проведении ревизий;
- принимает решения о создании или упразднении структурных подразделений (бюро, отделений, филиалов, представительств), хозяйственных товариществ, обществ, учреждений, организаций, кооперативных групп и секций, научных и творческих формирований, утверждает Положения и Уставы об их деятельности;
- утверждает бюджет Ассоциации на предстоящий год и отчёт за предыдущий;
- обеспечивает учёт и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке при реорганизации и ликвидации Ассоциации;
- рассматривает любые вопросы, связанные с деятельностью Ассоциации и не относящиеся к исключительной компетенции Конференции;
- осуществляет меры по выполнению решений Конференции.

6.3.2. Совет НАДО созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, принимает решения большинством голосов, правомочен при присутствии на нём более половины членов Совета НАДО. Проводит заседание

Совета НАДО председательствующий, избираемый членами Совета в каждом конкретном случае.

6.4. Президент Ассоциации:

- входит в состав Совета НАДО по должности, руководит его работой, готовит повестки дня заседаний Совета НАДО, председательствует на заседаниях Совета НАДО, осуществляет контроль за решениями Совета НАДО;
- без доверенности представляет Ассоциацию и её интересы в отношениях с государственными, общественными и иными организациями, физическими лицами, а также в международных связях;
- представляет Конференции отчёт о своей деятельности и работе Совета НАДО;
- утверждает нормативные документы, регламентирующие производственно-хозяйственную деятельность Ассоциации;
- осуществляет руководство оперативной и текущей деятельностью Ассоциации;
- заключает и расторгает договоры, контракты, выдаёт доверенности, открывает счета в банках, выполняет финансовые операции в пределах утверждённой сметы расходов и доходов, подписывает финансовые документы, исходящую корреспонденцию, отчёты;
- принимает на работу и увольняет работников аппарата Ассоциации;
- представляет на утверждение Совета НАДО смету доходов и расходов;
- определяет должностные обязанности и компетенцию сотрудников аппарата Ассоциации;
- отвечает перед Советом НАДО, Конференцией за соблюдение платной, финансовой и трудовой дисциплины, за достоверность отчётности, сохранности имущества;
- издаёт приказы, принимает меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания к работникам аппарата Ассоциации;
- имеет другие полномочия и обязанности в соответствии с настоящим Уставом, не относящиеся к исключительной компетенции Конференции и Совета НАДО.

6.5. Ревизионная комиссия Ассоциации избирается сроком на один год.

6.5.1. Ревизионная комиссия:

- контролирует финансовую и хозяйственную деятельность Ассоциации;
- проводит ревизии финансово-хозяйственной деятельности не реже одного раза в год;
- проверяет состояние и учёт материальных ценностей Ассоциации.

6.5.2. Решения Ревизионной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Положение о Ревизионной комиссии утверждает Совет НАДО.

6.6. Для ведения текущей работы Ассоциации, оперативного управления её деятельностью по решению Совета НАДО могут выделяться денежные средства на оплату труда работников аппарата Ассоциации: Президента, бухгалтера, секретаря, других временно привлекаемых работников.

6.7. Детский Парламент "НАДОВская Дума" является органом детского самоуправления, членами которого могут быть дети, являющиеся представителями детских объединений - коллективных членов Ассоциации и избранные в него на общих собраниях этих коллективов.

6.7.1. Детский Парламент "НАДОВская Дума":

- планирует текущую деятельность Ассоциации;

деятельности, приём иностранных граждан и детских коллективов, на организацию и проведение мероприятий, на оплату расходов по иной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

7.6. Доходы от хозяйственной и уставной деятельности не могут перераспределяться между членами Ассоциации и используются только для выполнения уставных целей и задач, в том числе на благотворительные цели.

7.7. Ассоциация отвечает по своим обязательствам собственными средствами и имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Государство не несёт ответственности по обязательствам Ассоциации и её подразделений, хозяйственных групп и секций, научных и творческих формирований, учреждённых Ассоциацией.

7.8. Ассоциация финансирует:

- собственные и иные социально-значимые программы и проекты;
- мероприятия и деятельность, предусмотренные п.п. 2.1, 2.2 настоящего Устава.

8. ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА АССОЦИАЦИИ

8.1. Предложения об изменениях и дополнениях в Устав Ассоциации могут вносить все члены Ассоциации. Окончательное решение по этому вопросу принимается Конференцией большинством в 2/3 присутствующих. Принятые изменения и дополнения регистрируются в порядке и сроки, предусмотренные действующим законодательством.

9. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ.

9.1. Прекращение деятельности Ассоциации может быть произведено путём реорганизации (слияния, присоединения, разделения) или ликвидации.

9.2. Реорганизация Ассоциации осуществляется по решению Конференции и принимается 2/3 голосов от общего числа членов Ассоциации.

9.3. В случае реорганизации Ассоциации составляется передаточный акт и разделительный баланс, которые должны содержать положения о правоприметстве по всем обязательствам реорганизованной Ассоциации в отношении её кредиторов и должников, включая обязательства, оспариваемые сторонами.

Передаточный акт и разделительный баланс утверждаются Советом НАДО не менее 2/3 голосов от общего числа членов Совета и представляются вместе с учредительными документами для государственной регистрации вновь возникающих юридических лиц или внесения изменений в учредительные документы реорганизованной Ассоциации.

Имущество Ассоциации переходит после её реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским Кодексом Российской Федерации.

9.4. Ликвидация Ассоциации.

9.4.1. Ликвидация Ассоциации проводится по решению Конференции её членов или органа, принявшего решение о ликвидации Ассоциации.

9.4.2. В случае ликвидации Ассоциации по решению Совета НАДО (квалифицированным большинством 2/3 голосов от общего числа членов Совета НАДО) или органа, принявшего решение о ликвидации Ассоциации, по согласованию с Управлением юстиции Новосибирской области назначается ликвидационная комиссия и устанавливается порядок и сроки ликвидации.

9.4.3. Ликвидационная комиссия в установленном законом порядке составляет промежуточный ликвидационный баланс, который утверждается Советом НАДО или органом, принявшим решение о ликвидации Ассоциации, по согласованию с Управлением юстиции.

Ликвидация Ассоциации считается завершённой, а Ассоциация прекратившей свою деятельность после внесения об этом записи в единый государственный реестр.

9.4.4. Ассоциация может быть ликвидирована по решению суда:

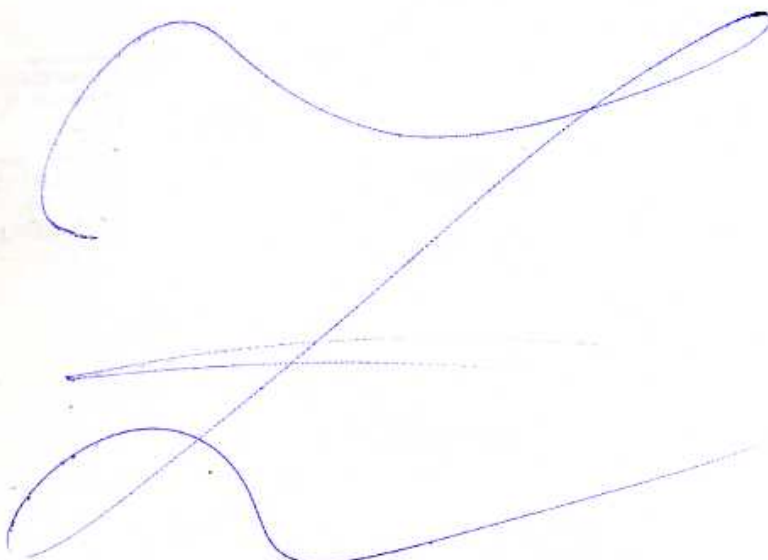
- в случае признания судом недействительной регистрации Ассоциации в связи с допущенными при её создании нарушениями действующего законодательства, если эти нарушения носят неустранимый характер;

- в случае осуществления деятельности Ассоциации без надлежащего разрешения (лицензии) на этот вид деятельности либо деятельности, запрещённой законом, либо с иными неоднократными или грубыми нарушениями действующего законодательства, либо при осуществлении деятельности Ассоциации, противоречащей её уставным целям;
- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

9.4.5. Имущество Ассоциации, оставшееся в результате её ликвидации, после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, предусмотренные Уставом Ассоциации.

Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати.

9.4.6. Решение о ликвидации Ассоциации направляется в орган, зарегистрировавший Ассоциацию, для исключения её из единого Государственного реестра юридических лиц.



- разрабатывает, проводит и анализирует мероприятия по организации содержательного досуга подростков;
- организует рекламные компании о деятельности Ассоциации среди подростков города;
- занимается подготовкой и проведением "Лагсрей актива НАДО";
- вырабатывает рекомендации по улучшению деятельности Ассоциации.

7. ИМУЩЕСТВО, СРЕДСТВА, ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АССОЦИАЦИИ.

7.1. Источниками формирования имущества и средств Ассоциации являются:

- добровольные пожертвования и взносы от российских и иностранных юридических и физических лиц в виде денежных средств в любой валюте, материальных и культурных ценностей, имущества;
- поступления из бюджета, от общественных, государственных, муниципальных и иных предприятий, а также коммерческих структур;
- поступления от проводимых в соответствии с Уставом мероприятий;
- поступления от гражданско-правовых сделок;
- поступления от рекламной, рекламно-издательской, печатной деятельности;
- доходы от предпринимательской деятельности и оказываемых услуг;
- поступления части прибыли от всех видов деятельности хозяйственных товариществ, обществ, организаций, учреждений, созданных Ассоциацией;
- поступления от мероприятий, проводимых другими организациями в пользу Ассоциации;
- кредиты банков и других кредитных учреждений;
- иные поступления, не запрещенные действующим законодательством.

7.2. Собственностью Ассоциации является:

оборудование, инвентарь, средства связи, множительная техника, компьютеры, транспорт, жилищный фонд, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, а также имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Ассоциации.

В собственности Ассоциации могут находиться также учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счёт Ассоциации в соответствии с её уставными целями;

7.3. Ассоциация может создавать или участвовать в создании хозяйственных товариществ, обществ, в том числе совместно с иностранными фирмами, учреждениями, организациями в установленном законодательством порядке.

7.4. Ассоциация может самостоятельно вступать в договорные отношения с предприятиями и организациями любых организационно-правовых структур, с отдельными гражданами в качестве исполнителей и заказчиков с оплатой, предусмотренной в договоре.

7.5. Средства Ассоциации расходуются кроме целей, предусмотренных в п.п. 2.1, 2.2 Устава, на оплату труда работников аппарата Ассоциации, а также лиц, работающих по договорам, на оплату командировочных расходов, связанных с выполнением работниками аппарата Ассоциации поручений Совета НАДО и Президента, на материальное поощрение и премирование работников аппарата и отличившихся членов Ассоциации и их представителей, обеспечение текущей



Прошнуровано, пронумеровано
и скреплено печатью

М. А. Мамаев

М. А. Мамаев

Курбаналиев С. Д.

Курбаналиев С. Д.