

"Утвержден"  
решением Совета учредителей  
Протокол № 2 от 18.03.2021 г.

**УСТАВ  
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
«Республиканское Общественное Движение  
«Турпалхой»**

Чеченская Республика  
2021 г.

## СТАТЬЯ 1.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная Некоммерческая Организация «Республиканское Общественное Движение «Турпалхой», именуемое в дальнейшем «Организация», является по своему правовому статусу не имеющей членства некоммерческой организацией, созданной Учредителями - гражданами Российской Федерации на основе добровольных имущественных взносов, для реализации целей, изложенных в настоящем Уставе.

1.2. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе региональным законодательством Чеченской Республики, а также настоящим Уставом и руководствуется в своей деятельности общепризнанными принципами и нормами международного права.

1.3. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности.

1.4. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Организация может от своего имени заключать договоры, совершать иные юридически значимые действия, приобретать от своего имени имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком во всех судах: судах общей юрисдикции, в арбитражном и третейском судах, мировом суде, в интересах достижения уставных целей совершать сделки, соответствующие уставным целям Организации и законодательству Российской Федерации.

1.6. Организация может иметь обособленное имущество и самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банковских и иных кредитных учреждениях, а также круглую печать, штамп, бланки со своим наименованием в установленном действующим законодательством порядке.

1.7. Деятельность Организации является гласной, а информация о ее учредительных и программных документах - общедоступной.

1.8. Организационно-правовая форма - автономная некоммерческая организация.

Полное название организации: Автономная Некоммерческая Организация «Республиканское Общественное Движение «Турпалхой» сокращённое название АНО «РОД «Турпалхой».

Полное и сокращенное наименование Организации имеет одинаковую юридическую силу.

1.9. Организация не отвечает по обязательствам своих Учредителей, а Учредители Организации не отвечают по ее обязательствам.

1.10. С момента государственной регистрации Организация является юридическим лицом, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, имеет обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, на которое может быть обращено взыскание.

1.11. Организация не имеет в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли.

Получаемые от любых источников средства, в том числе и доходы от предпринимательской деятельности, используются только для достижения уставных целей Организации и не направляются в пользу Учредителей.

1.12. Официальным языком, применяемым в деятельности Организации, является русский язык.

1.13. Юридический адрес Организации: Чеченская Республика, г. Грозный, проспект им В.В. Путина № 4.

## **СТАТЬЯ 2.**

### **ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.**

2.1. Основной целью Организации является:

- повышение эффективности патриотического воспитания молодежи, в том числе несовершеннолетних;
- гражданско - патриотическое воспитание жителей Чеченской Республики;
- увеличение динамики роста патриотизма среди населения;
- содействие патриотическому, духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи;
- содействие профилактике социально опасных форм поведения граждан;
- содействие деятельности в области физической культуры и спорта;
- развитие и популяризация добровольческого (волонтерского) движения в сфере патриотического воспитания и гражданственности;
- совершенствование нормативно-правового, методического и информационного обеспечения функционирования системы гражданско-патриотического воспитания граждан;
- организация и проведение мероприятий по гражданско-патриотическому воспитанию граждан;



- содействие формированию положительных качеств гражданина – патриота;
- оказание содействия органам государственной власти по реализации государственной политики в области гражданско-патриотического воспитания граждан;
- организация изготовления методических, справочно-информационных и других печатных материалов гражданско-патриотической направленности.

## 2.2. Организация осуществляет следующие виды деятельности:

- развитие материально-технической базы патриотического воспитания, в том числе военно-патриотических клубов, кружков и секций, а также музеев;
- проведение военно-спортивных игр и других мероприятий, направленных на военно-патриотическое воспитание молодежи;
- оказание помощи ветеранам военной службы и правоохранительных органов, семьям погибших при исполнении обязанностей военной службы;
- проведение выставок, лекций, семинаров, совещаний по вопросам гражданско-патриотического воспитания граждан;
- воспитание чувства патриотизма, формирование у подрастающего поколения верности Родине, готовности к служению Отечеству и его вооруженной защите;
- содействие в изготовлении экипировки, сувениров, выпуск печатной продукции гражданско-патриотической направленности;
- физическое развитие молодежи и детей, формирование здорового образа жизни; участие в подготовке граждан к военной службе;
- проведение фестивалей художественного творчества, конкурсов, выставок и состязаний гражданско-патриотической направленности;
- оказание услуг по улучшению юридической грамотности молодежи;
- проведение мероприятий по привлечению средств на финансирование своей уставной деятельности;
- осуществление издательской деятельности, создание в соответствии с законом средств массовой информации, в том числе собственных периодических изданий, электронных СМИ (радио- и телеканалов);
- проведение (совместно с Военкоматами, отделениями ДОСААФ и /или под их контролем) начальной военной подготовки с детьми, обучающимися в общеобразовательных учреждениях и другими (в том числе с такой категорией детей, как «трудные подростки» и оказавшиеся в трудной жизненной ситуации);
- получение бюджетных средств и средств внебюджетных фондов в порядке, предусмотренном законом;



- деятельность по реализации размещенного государственного и/или муниципального заказа на выполнение работ, оказание услуг в соответствии с действующим законодательством и предусмотренными настоящим Уставом целям деятельности организации;

2.3. Организация вправе осуществлять благотворительную деятельность и привлекать добровольные пожертвования на цели деятельности Организации.

2.4. Организация сотрудничает со всеми предприятиями, организациями, учреждениям, независимо от их организационно-правовой формы, цели и деятельность которых не противоречат ее задачам.

2.5. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью не в качестве основной цели деятельности, а лишь для достижения уставных задач, ради которых она создана, и соответствующую этим целям.

Лицензированные виды деятельности осуществляются только после получения лицензии в порядке, установленном действующим законодательством.

### **СТАТЬЯ 3.**

#### **ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА**

3.1. Организация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований федерального законодательства.

3.2. Филиалом Организации является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Организации и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства.

3.3. Представительством Организации является обособленное деление, которое расположено вне места нахождения Организации, представляет интересы Организации и осуществляет их защиту.

3.4. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основе Положения, утверждённого Советом Организации. Имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

3.5. Руководители филиалов и представительств назначаются Советом Организации и действуют на основании доверенности, выданной единоличным исполнительным органом - Исполнительным Директором Организации.

3.6. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени создавшей их Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несёт создавшая их Организация.

#### **СТАТЬЯ 4.**

### **ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ИМУЩЕСТВОМ.**

4.1. В собственности Организации, а также в аренде и оперативном управлении могут находиться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации: земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Организации.

4.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

4.3. Источниками формирования имущества Организации в денежных и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- доходы от хозяйственной деятельности;
- гражданско-правовые сделки;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

Вступительные взносы не являются обязательным условием для вступления в Организацию.

4.4. Организация может создавать хозяйственные товарищества, общества, хозяйственные организации со статусом юридического лица, а также имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности.



4.5. Доходы от предпринимательской деятельности Организации не могут перераспределяться между участниками Организации и должны использоваться для достижения её уставных целей.

4.6. Организация может совершать в отношении находящегося в ее собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу и соответствующие её уставным целям.

4.7. Имущество, переданное Организации Учредителями, гражданами, организациями, учреждениями, включая денежные средства, акции, ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность, а также приобретённое или произведенное Организацией в процессе осуществления ею своей уставной деятельности, является собственностью Организации. Учредители не сохраняют прав на имущество, переданное им в собственность Организации, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет его взносов и пожертвований, в соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

4.8. Все имущество Организации, доходы от хозяйственной деятельности являются её собственностью и не могут перераспределяться между участниками.

Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных целей.

4.9. Организация строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров. В своей деятельности Организация учитывает цели, указанные в Уставе, интересы потребителей, обеспечивая качество продукции, работ и услуг.

4.10. Организация имеет право приобретать или арендовать за счет имеющихся у нее финансовых ресурсов не запрещенное к обороту законодательством Российской Федерации движимое и недвижимое имущество.

## **СТАТЬЯ 5.**

### **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.**

5.1. Организация имеет права и обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе и предусмотренные "Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

## СТАТЬЯ 6. УЧРЕДИТЕЛИ И УЧАСТНИКИ ОРГАНИЗАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ.

6.1. Все учредители имеют равные права и несут равные обязанности.

6.2. Учредители имеют право:

- вносить предложения по вопросам совершенствования и развития деятельности Организации; рассчитывать на представительство и защиту своих прав и законных интересов Организации в органах государственной власти, органах местного самоуправления, предприятиях, учреждениях и организациях, в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом.

- участвовать в работе Совета учредителей;
- передавать свои права другому лицу на основании письменной доверенности;
- избирать и быть избранными в состав руководящих и контрольно-ревизионных органов Организации;
- получать информацию о планируемых мероприятиях.
- в любое время выйти из Организации.

6.3. Учредители обязаны принимать участие в работе Совета учредителей.

6.4. Учредители Организации не сохраняют прав на имущество, переданное в собственность Организации.

6.5. Учредители Организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

6.6. Участники Организации обязаны:

- соблюдать Устав Организации и исполнять решения руководящих и контрольно-ревизионных органов Организации, принятые в рамках их компетенции;

- принимать участие в мероприятиях, проводимых Организацией, в соответствии с ее Уставом и утвержденных органами управления Организацией;

- активно способствовать достижению уставных целей Организации,

6.7. Участие в Организации может быть прекращено:

- добровольным выходом из нее по заявлению участника Организации;

- в случае ликвидации Организации;

- в случае исключения из нее, по решению Совета учредителей, за нарушения действующего законодательства, а также положений настоящего Устава.



6.8. Организация не является политической и не занимается политической деятельностью, а также не участвует в поддержке политических групп, политических и общественно-политических движений, политических партий.

## СТАТЬЯ 7.

### ПОРЯДОК ОБРАЗОВАНИЯ И КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА.

7.1. Высшим органом управления является Руководитель и совет учредителей, состоящий из учредителей.

7.2. Совет учредителей созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год (1год). Внеочередное заседание Совета учредителей собирается для решения срочных вопросов по требованию не менее половины учредителей.

7.3. Учредители выполняют свои обязанности в Совете учредителей в качестве добровольцев. Не более одной трети общего числа членов Совета могут быть работниками организации.

7.4. Заседание Совета учредителей правомочно, если в его работе принимают участие более половины его членов. Решение заседания по вопросам исключительной компетенции высшего органа управления принимается единогласно или квалифицированным большинством голосов.

7.5. К компетенции Совета учредителей относится решение следующих вопросов:

- изменение устава организации;
  - определение приоритетных направлений деятельности организации, принципов формирования и использования ее имущества; образование исполнительных органов организации и досрочное прекращение их полномочий;
  - образование ревизионных органов и досрочное прекращение их полномочий;
  - утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса; утверждение финансового плана организации и внесение в него изменений;
  - создание филиалов и открытие представительств;
  - участие в других организациях;
- реорганизация и ликвидация.

По инициативе Председателя или любого из учредителей на рассмотрение Совета могут быть вынесены другие вопросы деятельности Организации и ее должностных лиц.

7.6. В работе Совета учредителей могут принимать участие приглашенные граждане и представители организаций с правом совещательного голоса.

## СТАТЬЯ 8.

### ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ОРГАНИЗАЦИИ.

8.1. Исполнительным органом Организации является Председатель (далее Организации – Председатель).

8.2. Председатель избирается Общим собранием членов Организации сроком на 5 лет.

8.3. Председатель осуществляет следующие полномочия:

- действует без доверенности от имени Организации;
- осуществляет права юридического лица от имени Организации;
- открывает в банках расчетный, валютный и другие счета Организации, от имени Организации заключает договоры и совершает иные сделки;
- обеспечивает выполнение обязательств и Организации исполняет обязанности Организации в соответствии с уставом;
- осуществляет созыв, организацию и подготовку заседаний Общего собрания членов Организации, оформление их решений;
- обеспечивает выполнение решений Общего собрания членов Организации и Совета Организации;
- совершает сделки и распоряжается имуществом Организации в пределах, установленных настоящим Уставом и действующим законодательством;
- утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Организации, за исключением документов, утверждаемых Общим собранием членов Организации, Советом Организации, Ревизором (Ревизионной комиссией) Организации;
- принимает решения о предъявлении от имени Организации претензий и исков к юридическим и физическим лицам и об удовлетворении претензий, предъявляемых к Организации;
- организует бухгалтерский учет и отчетность Организации;
- в порядке, установленном Общим собранием, отчитывается о своей деятельности;
- для принятия обоснованных управленческих решений организует систему сбора, обработки и предоставления достоверной информации о деятельности Организации;



- принимает необходимые меры для защиты конфиденциальной информации руководителей и членов Организации;
- руководит разработкой и представлением Совету Организации проекта годового отчета и годового баланса;
- осуществляет контроль за рациональным и экономным использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов Организации;
- в пределах своей компетенции обеспечивает соблюдение законности в деятельности Организации;
- выдает доверенности членам Организации;
- решает иные вопросы текущей деятельности Организации, которые не относятся к компетенции Общего собрания членов Организации, Совета Организации.

8.4. Председатель обязан:

- вести статистический учет и анализировать результаты деятельности Организации;
- ежегодно информировать орган, принимающий решения о государственной регистрации общественных объединений в субъекте Российской Федерации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителе Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений в субъекте Российской Федерации, решения руководящих органов Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы.

8.5 Председатель обязан разумно и добросовестно действовать в интересах Организации и выполнять иные обязательства, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

8.6. Председатель не вправе разглашать или использовать в корыстных и иных личных интересах, а также в интересах третьих лиц конфиденциальную информацию об Организации, в том числе после прекращения трудового договора с Организацией.

8.7. Председатель несет ответственность за ненадлежащее исполнение своих обязанностей, установленных настоящим Уставом.

8.8. Председатель в полном размере возмещает Организации убытки, причиненные Организации своими неверными действиями.

- 8.9. Договор с Председателем от имени Организации подписывает лицо, уполномоченное Общим собранием членов Организации.
- 8.10 Председатель Организации осуществляет текущее руководство деятельностью организации и подотчетен Совету учредителей.
- 8.11. Председатель действует от имени Организации без доверенности.
- 8.12. Председатель на время своего отсутствия (не более, чем на 30 дней) может назначать исполняющего обязанности Председателя.

## СТАТЬЯ 9.

### КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЙ ОРГАН.

9.1. Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Организации и соблюдением Организацией действующего законодательства осуществляет Ревизор.

9.2. Ревизор (Ревизионная комиссия) осуществляет контроль над сохранностью имущества, поступлением и расходованием материально-денежных средств, правильностью ведения учета, отчетности и расчетов, своевременным и правильным рассмотрением должностными лицами жалоб и заявлений работников Организации, соблюдением иных интересов членов и работников Организации.

9.3. Ревизор назначается Советом учредителей сроком полномочий на пять лет.

9.4. Ревизором не может быть назначен председатель и члены Совета.

9.5. Компетенция Ревизора Организации:

- осуществляет самостоятельно либо путем привлечения независимого аудитора проверку финансово - хозяйственной деятельности Организации не реже одного раза в год;

- очередные и внеочередные проверки могут быть проведены по собственной инициативе либо по поручению Совета, Директора и Учредителей Организации;

- представляет результаты проверок Учредителям;

- вносит предложения об устранении условий, которые могут стать причиной нарушений в деятельности Организации, а также предложения по устранению выявленных нарушений финансово-хозяйственной деятельности Организации на рассмотрение Директору и Совету.



9.6. По результатам проверки при возникновении угрозы интересам Организации и её Участникам, либо при выявлении злоупотреблений Директора Организации, Ревизор Организации, в пределах своих полномочий, вправе созывать Внеочередное заседание Совета Организации.

9.7. Все должностные лица Организации обязаны по запросу Ревизора представлять необходимую информацию и документы.

9.8. Ревизор несет ответственность за ненадлежащее выполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом.

9.9. В компетенцию Ревизора (Ревизионной комиссии) входит:

- проведение проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации по итогам финансового года и подготовка соответствующего заключения;
- проведение по поручению Общего собрания членов Организации, Совета Организации, а также по собственной инициативе проверок отдельных сторон финансово-хозяйственной деятельности Организации, в том числе деятельности Руководителя;
- контроль над сохранностью имущества, поступлением и расходованием материально-денежных средств, правильностью ведения учета, отчетности и расчетов;
- требование по результатам проверок и ревизий проведения внеочередного Общего собрания членов Организации;
- внесение предложений на рассмотрение Общего собрания членов Организации по результатам проверок и ревизий.

9.10. По итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации Ревизор (Ревизионная комиссия) составляет заключение, подтверждающее достоверность данных, содержащихся в отчетных, иных финансовых документах, правильность ведения бухгалтерского учета и соблюдения порядка представления финансовой отчетности, иных требований правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово- хозяйственной деятельности.

## **СТАТЬЯ 10.**

### **КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ.**

10.1. Заинтересованные лица, то есть лица, заинтересованные в совершении Организацией тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами, Председатель Организации, а также члены Совета, Ревизор, состоящие с этими организациями или гражданами в трудовых

отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций, либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан, обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности (то есть имущество, имущественные и личные неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информацию о деятельности, имеющей для нее ценность) Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

10.2. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Организация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Организации в отношении существующей или предполагаемой сделки, оно обязано сообщить о своей заинтересованности Совету или Ревизору Организации до момента принятия решения о заключении сделки.

10.3. Заинтересованное лицо несет перед Организацией ответственность в размере убытков, причиненных им ей. Если убытки причинены Организации несколькими заинтересованными лицами, то их ответственность является солидарной.

10.4. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, и которая совершена с нарушением требований федерального законодательства, может быть признана судом недействительной.

## **СТАТЬЯ 11.**

### **ШТАТНАЯ СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ.**

11.1. Организация, как юридическое лицо - работодатель, может принимать на работу в Организацию граждан Российской Федерации, с которыми составляются срочные трудовые договоры (контракты), и труд которых оплачивается за счет средств Организации, как собственных, так и заемных.

11.2. На работников аппарата Организации, работающих по найму, распространяется трудовое законодательство Российской Федерации и законодательство Российской Федерации о социальном страховании.

11.3. Во всех взаимоотношениях между Организацией и штатными сотрудниками действуют и применяются правила, требования и нормы, установленные действующим законодательством для работодателей и работников.



11.4. Членами Организации являются ее учредители, а также иные, вступившие в нее в установленном порядке лица, желающие поддержать деятельность Организации, разделяющие ее цели и выразившие согласие с положениями настоящего Устава и иными локальными нормативными актами Организации, а также внесшие установленный вступительный взнос и способствующие реализации целей, стоящих перед Организацией.

11.5. Членами и руководителями Организации не могут быть лица:

- указанные в части третьей, статьи 19 Федерального закона «Об общественных объединениях»;

- имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию за преступления против жизни и здоровья, свободы, половой неприкосновенности и половой свободы личности, а также иные преступления сексуального характера, совершенные в отношении несовершеннолетнего (несовершеннолетних), за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем заболеваний, представляющих опасность для окружающих, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти.

- Граждане принимаются в члены Организации на основании их личного заявления. Прием в члены Организации осуществляется решением Общего собрания Организации и принимается простым большинством голосов.

11.6. Члены Организации сохраняют свою самостоятельность, а также права юридического лица.

11.7. Членство в Организации прекращается в случаях:

- добровольного выхода члена Организации из состава членов Организации;

- исключения из членов Организации;

- ликвидации юридического лица – члена Организации.

11.8. Прием в члены Организации:

- Заявление в письменной форме о приеме в члены Организации подается на имя Председателя Организации. Председатель Организации обязан принять указанное заявление и согласовать вопрос о приеме в члены Организации с Советом Организации.

11.9. Все члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

11.10. Член Организации имеет право:

- в установленном порядке участвовать в разработке и реализации основных направлений деятельности, проектов и программ Организации;

- получать информацию о работе Организации;
- принимать участие в работе Общего собрания членов Организации и голосовать по всем вопросам повестки дня;
- избирать выборные органы Организации;
- быть избранным в руководящие и контрольно-ревизионные органы Организации;
- получать всестороннее содействие со стороны Организации, обращаться к Организации за получением финансовой, консультативной, организационной и иной помощи;
- пользоваться возможностями Организации для защиты своих законных прав;
- по своему усмотрению в установленном порядке свободно выйти из Организации;
- участвовать в заседаниях при рассмотрении вопросов о принятии и исключении его из членов Организации;
- свободно обсуждать все вопросы, связанные с деятельностью Организации;
- представлять свои предложения по вопросам деятельности Организации, защите прав и законных интересов ее членов;
- обращаться с заявлениями к руководству Организации и получать ответ по существу своего обращения;
- использовать ссылки на наименование Организации, а также использовать графическое изображение логотипа Организации только с письменного разрешения Председателя Организации;
- в случае ликвидации Организации получить часть его имущества, если таковое останется после расчетов с кредиторами, либо стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного им в собственность Организации ;
- осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Уставом и решениями Общего собрания членов Организации и Совета Организации.

11.11. Член Организации обязан:

- соблюдать положения настоящего Устава;
- выполнять решения руководящих органов Организации, если они приняты в пределах их компетенции и в установленном настоящим Уставом порядке;



- своевременно уплачивать вступительные, членские, целевые и иные необходимые взносы, если таковые предусмотрены Уставом, локальными актами Организации;

- способствовать расширению организационных, финансовых и материально-технических возможностей Организации;

- активно участвовать в деятельности Организации, принимать участие в разработке, экспертизе, анализе и реализации программ и проектов, реализуемых Организацией;

- не подрывать деловую репутацию и авторитет Организации в средствах массовой информации или иным способом;

- при наличии заинтересованности в сделке, стороной которой является или намеревается быть Организация или в случае иного противоречия интересов, понимаемого в соответствии со ст. 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях», в отношении существующей или предполагаемой сделки сообщить Председателю Организации либо иным уполномоченным им органам о своей заинтересованности до момента принятия решения о заключении сделки;

- в случае изменения контактной информации, в том числе номера телефона и электронной почты, незамедлительно уведомлять об этом Председателя Организации;

- предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Организации.

#### 11.12. Выход из членов Организации:

- Каждый член Организации имеет право на выход из его состава. Это право осуществляется путём подачи письменного заявления на имя Председателя Организации, который уведомляет об этом Совет Организации;

- Заявитель признается вышедшим из Организации с момента принятия соответствующего решения Совета Организации.

Внесенное членом Организации имущество или его стоимость не подлежат возврату при его выходе, исключении из Организации независимо от причин и оснований его выхода (за исключением случаев, указанных в настоящем Уставе).

- Член Организации, систематически нарушающий положения настоящего Устава, в том числе, не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Организацией, а также препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе Организации, может быть исключен из него по решению Общего собрания членов Организации.

- Если в результате действий члена Организации самого Организации или другим его членам причинен ущерб, либо нанесен значительный вред

деловой репутации, то данный член Организации может быть исключен из него по решению Общего собрания членов Организации.

- Ущерб, причиненный Организации по вине его членов, возмещается ими в полном объеме по решению Общего собрания членов Организации. Суммы, подлежащие внесению в качестве возмещения причиненного ими ущерба, вносятся на расчетный счет Организации не позднее 30 (тридцати) календарных дней со дня принятия соответствующего решения.

- Председатель ведет список членов Организации, содержащий полное и сокращенное наименования, юридический, почтовый адрес и адрес электронной почты каждого из членов Организации, дату вхождения в Организацию, наличие предупреждений за неисполнение обязанностей, сведения об исключении из членов Организации, иные сведения, определяемые Председателем Организации.

- Ответственным за ведение списка членов Организации является Председатель Организации.

## СТАТЬЯ 12.

### **ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА В СЛУЧАЕ ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ.**

12.1. Реорганизация Организации (слияние, присоединение, разделение, выделение, изменение организационно-правовой формы) осуществляется на основании требований Гражданского кодекса Российской Федерации, федеральных законов по решению Совета Организации.

12.2. При реорганизации Организации права и обязанности ее участников переходят к правопреемнику в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом, в которых должны содержаться положения о правопреемстве по всем ее обязательствам перед кредиторами и должниками.

Передаточный акт или разделительный баланс Организации утверждается Советом Организации и представляется вместе с учредительными документами для государственной регистрации вновь возникших юридических лиц или для внесения изменений в устав Организации.

12.3. Если разделительный баланс Организации не дает возможности определить его правопреемника, то вновь возникшие юридические лица несут солидарную ответственность по обязательствам реорганизованной либо реорганизуемой организации перед его кредиторами.



12.4. Организация считается реорганизованной с момента государственной регистрации вновь создаваемой некоммерческой организации, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения.

12.5. При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другой некоммерческой организации, Организация считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ) записи о прекращении деятельности присоединенной к ней организации.

12.6. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

12.7. Организация может быть ликвидирована по решению Совета учредителей Организации, либо по решению суда.

Ликвидация или реорганизация Организации осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

12.8. Имущество и средства Организации при ликвидации, после удовлетворения требований кредиторов, направляются на уставные цели Организации и не подлежат перераспределению в пользу Учредителей и участников.

Совет учредителей Организации, либо принявший решение о ликвидации Организации орган, назначает по согласованию с органом, принимающим решение о государственной регистрации некоммерческих организаций, ликвидационную комиссию и определяет в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, порядок и сроки ликвидации Организации.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемой Организации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Организации выступает его полномочным представителем в органах государственной власти, органах местного самоуправления и суде.

12.9. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке предъявления требований его кредиторов и их рассмотрения. Срок предъявления требований кредиторов не может быть менее, чем два месяца с момента публикации сообщения о ликвидации Организации.

По окончании срока предъявления требований кредиторов ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Советом учредителей Организации, либо принявшим решение о ликвидации Организации органом, по согласованию с органом, принимающим решение о государственной регистрации некоммерческих организаций.

12.10. Выплата средств кредиторам ликвидируемой Организации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, и в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждает Совет учредителей Организации, либо принявший решение о ликвидации Организации орган, по согласованию с органом, принимающим решение о государственной регистрации некоммерческих организаций.

Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов, и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

12.13. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется исключительно на цели, указанные в настоящем уставе.

12.14. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование, после внесения об этом соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ).

12.15. Документы и бухгалтерская отчетность Организации, после ее ликвидации, передаются на хранение в государственный архив, который обязан, в случае необходимости, допускать для ознакомления с указанными материалами бывших участников Организации, ее кредиторов и наемных работников, а также выдавать по их просьбе необходимые копии, выписки и справки.

### **СТАТЬЯ 13.**

#### **СОЦИАЛЬНАЯ ОРИЕНТИРОВАННОСТЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.**

13.1. Решение задач, указанных в Организации, в соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях», позволяет обратиться в органы государственной власти и органы местного самоуправления, в соответствии с указанным Федеральным законом и иными федеральными законами, с просьбой об оказании ей поддержки как социально ориентированной некоммерческой организации.



13.2. При включении Организации в Реестр социально ориентированных некоммерческих организаций - получателей государственной поддержки, информация, содержащаяся в указанном Реестре, является открытой для всеобщего ознакомления и предоставляется в соответствии с Федеральным законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

## **СТАТЬЯ 14.**

### **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ И КОНТРОЛЬ ЗА ЕЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ.**

14.1. Организация осуществляет оперативный, бухгалтерский и налоговый учет, ведет бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация представляет информацию о своей деятельности контрольным и надзорным органам, налоговым органам, Учредителям и иным, специально уполномоченным по должностным лицам, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Главными задачами бухгалтерского учета в Организации являются:

- формирование полной и достоверной информации о хозяйственных процессах и результатах деятельности Организации, необходимой для оперативного управления;
- обеспечение контроля над наличием и Организации имущества, использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов в соответствии с нормами, нормативами и сметами;
- своевременное предупреждение негативных явлений в финансово-хозяйственной деятельности, определение и мобилизация внутрихозяйственных ресурсов Организации.

14.2. Размер и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе ее имущества, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

## **СТАТЬЯ 15.**

## **ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ.**

15.1. Изменения и дополнения в Устав, утвержденные Советом Организации, подлежат государственной регистрации.

Принятые изменения и дополнения регистрируются в порядке и в сроки, предусмотренные действующим законодательством.

15.2. Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу Организации осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

15.3. Изменения и дополнения к Уставу Организации, вступают в силу с момента их государственной регистрации после внесении об этом соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ).



Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Автономной некоммерческой организации «Консультационное агентство «Юридическая, бухгалтерско-ревизионная, налоговая защита», принято Управлением Минюста России по Чеченской Республике «09» августа 2021 г. (учетный № 2014050079).

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц «25» августа 2021 г. за государственным регистрационным номером 2212000075945 (ОГРН 1142036005385).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью двадцать два листа.

Начальник Управления



М.С. Таймасханов

«21» октября 2021 г.

