

1. Общие положения
Утвержден

Распоряжением Комитета
управления муниципальным
имуществом администрации
муниципального района Кошкинский
Самарской области

от « 03 » 04 2017г. № 7

Руководитель КУМИ

О.В. Рузасев



УСТАВ

Муниципального бюджетного учреждения

**«Центр по физической культуре, спорту, туризму и
молодежной политике»**

муниципального района Кошкинский

Самарской области

I. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Центр по физической культуре, спорту, туризму и молодежной политике» муниципального района Кошкинский Самарской области, в дальнейшем именуемое Учреждение, создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», является некоммерческой организацией, не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

1.2. Официальное наименование Учреждения:

- полное наименование: Муниципальное бюджетное учреждение «Центр по физической культуре, спорту, туризму и молодежной политике» муниципального района Кошкинский Самарской области;
- сокращённое наименование: МБУ «Центр по ФКСТиМП» м.р. Кошкинский.

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией, созданное для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации полномочий органов местного самоуправления в сферах физической культуры, спорта, туризма и молодежной политики в муниципальном районе Кошкинский Самарской области. В своей деятельности Учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации (далее – РФ), указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями РФ, законами Самарской области, правовыми актами Правительства Самарской области, приказами и распоряжениями Министерства спорта, туризма и молодежной политики Самарской области, нормативно – правовыми актами Учредителя, положениями настоящего Устава.

1.4. Учредителем Муниципального бюджетного учреждения «Центр по физической культуре, спорту, туризму и молодежной политике» муниципального района Кошкинский Самарской области является муниципальное образование – муниципальный район Кошкинский Самарской области в лице Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области. Полномочия Учредителя и собственника имущества муниципального района Кошкинский Самарской области во взаимоотношениях с Учреждением осуществляет Комитет управления муниципальным имуществом администрации муниципального района Кошкинский Самарской области (Далее – Учредитель), расположенный по адресу: 446800 Самарская область, Кошкинский район, с. Кошки, ул. Советская, д. 32.

1.5. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет печать установленного образца, штамп, бланки, обособленное имущество, самостоятельный баланс, осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе муниципального района Кошкинский, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.6. Учреждение вправе от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, выступать в качестве истца и ответчика в судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам, всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закреплённым за Учреждением Учредителем, так и приобретённым за счёт доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением Учредителем или приобретённого за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также недвижимого имущества.

1.8. Учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя.

1.9. Место нахождения Учреждения: 446800 РФ, Самарская область, Кошкинский район, с. Кошки, ул. Советская, д.19.

II. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определёнными в соответствии с федеральными законами иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами и Уставом.

2.2. Предметом деятельности учреждения является – выполнение работ, оказание услуг физическим и юридическим лицам в сферах физической культуры, спорта, туризма и молодёжной политики, в том числе на основе муниципального задания.

2.3. Основными целями деятельности Учреждения является:

2.3.1. В сфере физической культуры и спорта:

- анализ состояния и оценки физической культуры и массового спорта в муниципальном районе Кошкинский с целью их соответствия задачам

- социально-экономического развития муниципального района Кошкинский;
- анализ данных о потребности в специалистах физической культуры, спорта, принятие мер, направленных на повышение кадровой обеспеченности, содействие направлению выпускников общеобразовательных, спортивных школ, в учебные заведения высшего и среднего профессионального образования по соответствующему профилю;
 - содействие в формировании на территории муниципального района Кошкинский сети физкультурно-оздоровительных, спортивных и спортивно-технических сооружений местного значения;
 - оказание организационной, методической помощи физкультурно-спортивным объединениям;
 - принятие необходимых мер к защите интересов спортсменов, тренеров, ветеранов физической культуры и спорта, участие в обеспечении социальной защиты работников физической культуры и спорта;
 - осуществление организации и проведения физкультурных и спортивных мероприятий;
 - осуществление комплектования спортивных делегаций муниципального района Кошкинский для участия в областных, республиканских, международных всероссийских комплексных физкультурных и спортивных мероприятиях;
 - реализация мер по развитию физической культуры и спорта для лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;
 - взаимодействие с заинтересованными организациями по осуществлению мероприятий, способствующих повышению уровня физической подготовки граждан призывного и допризывного возрастов.

2.3.2. В сфере туризма:

- участие в туристских выставках, биржах, семинарах, конференциях;
- оказание содействия в сохранении и развитии природных, исторических, социально-культурных объектов, используемых для экскурсионно-туристского показа;
- осуществление анализа состояния культурного и туристского потенциала муниципального района Кошкинский.

2.3.3. В сфере молодежной политики:

- оказание содействия в формировании в молодежной среде приоритетов здорового образа жизни, профилактике наркозависимости, табакокурения и других негативных зависимостей;

- оказание содействия в развитии детского и молодежного общественного движения;
- проведение анализа состояния и оценки реализации молодежной политики в муниципальном районе Кошкинский с целью их соответствия задачам социально-экономического развития муниципального района Кошкинский;
- участие в разработке и реализации программ в области молодежной политики в пределах своей компетенции;
- оказание организационной, методической и иной помощи молодежным объединениям, а также иным организациям, основным предметом деятельности которых является работа с молодежью;
- обеспечение возможности для социальной адаптации, мобильности, конкурентоспособности молодых людей в муниципальном районе Кошкинский, в том числе для адаптации подростков и молодежи, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- взаимодействие с правоохранительными органами, органами исполнительной власти, профсоюзными, молодежными и другими организациями в вопросах профилактики асоциальных явлений и правонарушений среди несовершеннолетних и молодежи;
- обеспечение создания условий для самореализации, раскрытия творческого потенциала молодежи, повышения общей культуры молодежи, оказание поддержки инновационной деятельности молодежи в различных сферах жизнедеятельности.

2.4. Для достижения поставленных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- определение приоритетных направлений развития физической культуры, спорта, туризма и молодежной политики на территории муниципального района Кошкинский;
- создание условий для обеспечения здорового образа жизни, нравственного и патриотического воспитания молодежи;
- обеспечение реализации государственной политики в области физической культуры, спорта, туризма и молодежной политики на территории муниципального района;
- разработка районных программ по оздоровлению населения средствами физической культуры и спорта, межотраслевая координация их выполнения.
- обеспечение подготовки сборных спортивных команд района, в том числе юношеских и молодежных.
- пропаганда физической культуры и спорта, здорового образа жизни.

- направление на подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров в области физической культуры, спорта и молодежной политики. Организация курсов по подготовке тренеров-преподавателей и инструкторов-методистов.
- осуществление анализа и прогнозирование приоритетных направлений развития физической культуры, спорта, туризма и молодежной политики, подготовка предложений по формированию инвестиционной политики в этой сфере.
- внесение Администрации муниципального района, Министерству спорта, туризма и молодежной политики Самарской области в установленном порядке предложений о присвоении почетных званий РФ работникам физической культуры и спорта, спортивно-наградной атрибутики.
- присвоение в установленном порядке спортивных разрядов, награждение дипломами, грамотами, призами и другими наградами победителей и призеров районных мероприятий, проводимых Учреждением;
- представление по поручению Администрации муниципального района в областных физкультурно-спортивных организациях.
- проведение совместно с заинтересованными организациями физкультурно-спортивной работы среди инвалидов и лиц с ослабленным здоровьем.
- обеспечение подготовки и выступлений в областных спортивных соревнованиях юношеских и молодежных сборных команд района.
- формирование и утверждение с заинтересованными организациями единого календарного плана районных и областных (проводимых в районе или при участии ее сборных команд спортивных соревнований и мероприятий в районе.
- совершенствование форм и методов работы физкультурно-оздоровительной и спортивной сети, развитие туристского потенциала муниципального района Кошкинский.
- содействие развитию на территории муниципального района Кошкинский сферы досуга, физической культуры и спорта, туризма, молодежной политики.
- обеспечение разнообразия культурно-досуговой деятельности, комплексного, сбалансированного и динамичного развития туризма на территории муниципального района Кошкинский.
- создание условий для обеспечения здорового образа жизни, реализации профессиональных возможностей молодежи, формирования и реализации потребностей во всестороннем физическом совершенствовании, рациональном проведении досуга и духовном развитии личности у всех категорий и групп населения муниципального района Кошкинский посредством многообразия

видов и форм физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, развитие детско-юношеского, молодежного и массового спорта.

- проведение совместно с заинтересованными организациями работы по подготовке спортивных резервов в детско-юношеской спортивной школе.
- информирование органов местного самоуправления, физических и юридических лиц о реализации молодежной политики на федеральном, региональном и муниципальном уровнях;
- содействие в выявлении и продвижении талантливой молодежи муниципального района Кошкинский и продуктов её инновационной и созидательной деятельности;
- содействие в выявлении и популяризации лучших специалистов (лидеров, активистов и т.д.) инициатив, практик и достижений в сфере государственной молодежной политики муниципального района Кошкинский;
- информирование молодежи муниципального района Кошкинский о потенциальных возможностях самореализации;
- содействие в интеграции молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации, в жизни общества;
- информационная, организационная, техническая, методическая и консультативная поддержка организаций, объединений и клубных формирований, работающих в интересах молодежи муниципального района Кошкинский независимо от их организационно – правовой формы, а также консультационно-совещательных структур, созданных при муниципальных исполнительных и законодательных (представительных) органах власти Самарской области;
- содействие молодежному представительству муниципального района Кошкинский в региональных, межрегиональных, всероссийских и международных мероприятиях;
- организация реализации мероприятий районных (ведомственных) целевых программ и планов мероприятий, проектов и программ в сферах физической культуры, спорта, туризма и молодежной политики;
- изучение, анализ, обобщение и распространение в молодежной среде передового опыта реализации государственной молодежной политики в Российской Федерации;
- информирование населения муниципального района Кошкинский о деятельности Учреждения;
- ведение учета и отчетности по физической культуре и спорту, туризму и молодежной политике, предоставление установленной статистической отчетности Министерству, спорта, туризма и молодежной политики Самарской области.

2.5. Учреждение в праве сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определённых федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности предусмотренным настоящим Уставом, в сфере, указанной в пункте 1.3. настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе.

2.7. Иные виды деятельности:

- предоставление социальных услуг молодёжи;
- содействие занятости молодёжи и подбор персонала;
- проведение образовательных (обучающих) мероприятий для населения;
- деятельность танцплощадок, дискотек, школ танцев;
- обработка данных;
- предоставление персональных услуг молодым гражданам старше 14 лет;
- создание и использование баз данных и информационных ресурсов для молодёжи и молодёжных организаций;
- организация и проведение зрелищно – развлекательных мероприятий.

2.8. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.9. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента её получения или указанный в ней срок и прекращается по истечении срока её действия, если иное не установлено законодательством.

2.10. Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными его Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель. Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам, в сфере указанной в пункте 1.3. настоящего Устава.

2.11. Учреждение не вправе отказаться от муниципального задания.

2.12. Уменьшение объёма субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

2.13. Учреждение осуществляет в порядке, определённом полномочия Учредителя по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.

III. Имущество и финансовое обеспечение

3.1. Имущество Учреждения, находящееся в муниципальной собственности муниципального района Кошкинский Самарской области, закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2. Собственником имущества Учреждения является Муниципальный район Кошкинский Самарской области. Полномочия собственника по поручению Учредителя осуществляет Комитет управления муниципальным имуществом администрации муниципального района Кошкинский Самарской области.

3.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.4. Учреждение в отношении закреплённого за ним имущества осуществляет в пределах, установленных действующим законодательством и договором о закреплении имущества, права владения, пользования.

3.5. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним Учредителем или приобретённым Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

3.6. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закреплённое Учредителем за ним на праве оперативного управления;
- имущество, приобретённое за счёт средств Учредителя;
- имущество, приобретённое Учреждением;
- бюджетные поступления в виде субсидий;
- доходы от выполнения работ, оказания платных услуг, реализации продукции при осуществлении деятельности, разрешённой настоящим уставом;

- добровольные пожертвования и целевые взносы физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц;
- иные источники, не запрещённые действующим законодательством РФ.

3.7. Учреждение использует закреплённое за ним Учредителем имущество и имущество, приобретённое на средства, выданные ему Учредителем, исключительно для осуществления целей и видов деятельности, закреплённых в настоящем Уставе.

3.8. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определённых его Уставом.

Особо ценное движимое имущество, закреплённое за Учреждением или приобретённое за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также находящееся у Учреждения недвижимое имущество подлежат обособленному учёту в установленном порядке.

3.9. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им в соответствии с утверждённым планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, ради которых оно создано. Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закреплённого за Учреждением имущества.

3.10. Средства от деятельности, приносящей доход, а также средства, полученные в результате целевых взносов или пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретённое за счёт этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

3.11. Учреждение вправе с согласия своего Учредителя передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за ним Учредителем или приобретённого Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце первом настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

3.12. Учреждение ведёт бухгалтерский учёт, в том числе учёт доходов и расходов по предпринимательской и иной приносящей доходы деятельности и статистическую отчётность в порядке, установленном законодательством

Российской Федерации, а также предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

3.13. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закреплённое им за Учреждением на праве оперативного управления или приобретённое Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, и распорядиться им по своему усмотрению.

3.14. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

3.15. Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов в соответствии с законодательством.

3.16. Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов с учётом законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

3.17. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий местного бюджета.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учётом расходов на содержание недвижимого имущества и особо движимого имущества, закреплённых за Учреждением Учредителем или приобретённых Учреждением за счёт средств, выделяемых ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.18. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества закреплённого за Учреждением Учредителем или приобретённого Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.19. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

IV. Управление учреждением

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.2. Органом управления Учреждением является Директор.

4.3. Директор Учреждения назначается на должность и освобождается от должности Главой муниципального района Кошкинский Самарской области.

Назначение директора Учреждения, а также заключение и прекращение трудового договора, осуществление трудовых отношений с ним производятся в соответствии с трудовым законодательством с учётом квалификационных требований, предъявляемых к данной должности;

4.4. Директор подотчётен Главе муниципального района Кошкинский Самарской области.

4.5. Директор Учреждения осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом, постановлениями и распоряжениями Учредителя, заключённым с ним трудовым договором.

4.6. Решения по вопросам, отнесённым к компетенции Директора, принимаются на основе единоначалия.

4.7. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения и имеет следующие права и обязанности:

4.7.1. Без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы во всех учреждениях, организациях и предприятиях;

4.7.2. Управляет имуществом Учреждения в пределах, установленных действующим законодательством, настоящим Уставом, заключённым с ним трудовым договором;

4.7.3. Распоряжается средствами Учреждения;

4.7.4. Заключает от имени Учреждения договоры;

4.7.5. Утверждает структуру и штатное расписание Учреждения по согласованию с Главой муниципального района Кошкинский Самарской области;

4.7.6. Принимает на работу и увольняет работников Учреждения, принимает к ним меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

4.7.7. Принимает решение о командировках сотрудников, свои командировки согласовывает с Главой муниципального района Кошкинский Самарской области.

4.7.8. Организует деятельность Учреждения;

4.7.9. Устанавливает компетенцию заместителей директора Учреждения, делегирует им свои полномочия, распределяет обязанности между работниками Учреждения, утверждает их должностные инструкции;

4.7.10. Выдаёт доверенности, совершает иные юридические действия;

4.7.11. Представляет на рассмотрение Учредителю предложения:

- о совершении сделок по распоряжению особо ценным движимым имуществом, закреплённым за Учреждением Учредителем или приобретённым Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также недвижимым имуществом;
 - о согласовании передачи Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением Учредителем или приобретённого Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;
 - о согласовании внесения Учреждением в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, денежных средств (если иное установлено их предоставления) иного имущества за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением Учредителем или приобретённого Учреждением за счёт средств выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимого, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;
 - о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительства;
- 4.7.12. Сообщает Учредителю о заинтересованности в сделке, представляет Учредителю предложение об одобрении сделки с участием Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность;

4.7.13. Представляет Учредителю для рассмотрения и утверждения:

- годовую бухгалтерскую отчётность Учреждения;
- передаточный акт или разделительный баланс;

4.7.14. Представляет Учредителю на рассмотрение план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и вносимые в него изменения, а также отчёт о результатах деятельности Учреждения и об исполнении закреплённого за ним муниципального имущества и утверждает указанные план и отчёт, после согласования их Учредителем.

4.7.15. Представляет Учредителю требуемую информацию для осуществления контроля за деятельностью Учреждения, включая текущий финансовый контроль выполнения муниципального задания, осуществления полномочий Администрации муниципального района Кошкинский по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, а также контроль за использованием имущества, в том числе по просроченной кредиторской задолженности.

4.7.16. Пользуется социальными гарантиями, предусмотренными действующим законодательством, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, регулирующими вопросы оплаты труда, а также трудовым договором с Учредителем.

4.7.17. Определяет состав и объём сведений, составляющих служебную и коммерческую тайну, а также порядок их защиты в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.7.18. Несёт в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за убытки, причинённые Учреждению его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Учреждения.

4.7.19. Решает иные вопросы, отнесённые к компетенции Учреждения действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

V. Компетенция Учредителя

5.1. Учредитель в рамках своей компетенции осуществляет следующие полномочия:

5.1.1. Утверждает Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения;

- 5.1.2.Формирует и утверждает муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными его Уставом основными видами деятельности;
- 5.1.3.Определяет приоритетные направления деятельности Учреждения, принципы формирования и использования его имущества;
- 5.1.4.Принимает решение о закреплении имущества за Учреждением на праве оперативного управления, о выделении Учреждению средств на приобретение имущества;
- 5.1.5.Принимает решение об отнесении имущества Учреждения к особо ценному движимому имуществу и об исключении из состава особо движимого имущества объектов, закреплённых за Учреждением, которые перестают относиться к особо ценному движимому имуществу;
- 5.1.6.Принимает решение по вопросу изъятия имущества, закреплённого за Учреждением или приобретённого за счёт средств, выделенных им Учреждению на приобретение этого имущества, и распоряжается таким имуществом по своему усмотрению;
- 5.1.7.Рассматривает предложения директора Учреждения о согласовании совершения сделок по распоряжению особо ценным движимым имуществом, закреплённым за Учреждением Учредителем или приобретённым Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также недвижимым имуществом и принимает решение по данному вопросу;
- 5.1.8.Рассматривает предложения директора Учреждения о предварительном согласовании совершения Учреждением крупных сделок и принимает решение по данному вопросу;
- 5.1.9.Обращается в суд с исковым заявлением в целях признания совершения крупной сделки недействительной;
- 5.1.10.Рассматривает вопрос о заинтересованности лица в сделке и принимает решение об одобрении сделки с участием Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность;
- 5.1.11.Рассматривает предложения директора Учреждения о согласовании передачи Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением Учредителем или приобретённого Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества и принимает решение по данному вопросу;

5.1.12.Рассматривает предложение директора Учреждения в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением Учредителем или приобретённого за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника и принимает решение по данному вопросу;

5.1.13.Осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания с учётом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённых за Учреждением Учредителем или приобретённых Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

5.1.14.Осуществляет финансовое обеспечение осуществления Учреждением полномочий Учредителя по исполнению публичных обязательств, предусмотренных пунктом 2.13 Устава, в порядке, установленном Учредителем;

5.1.15.Утверждает годовой отчёт и годовой бухгалтерский баланс;

5.1.16. Осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, включая текущий финансовый контроль выполнения муниципального задания, осуществления полномочий Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, а также контроль за использованием имущества, в том числе по просроченной кредиторской задолженности;

5.1.17.Определяет предельно доступное значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечёт расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

5.1.18. Рассматривает предложения руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств и принимает решение об одобрении предложения руководителя Учреждения либо об отказе в одобрении указанного предложения;

- 5.1.19. Принимает решение о реорганизации и ликвидации Учреждения, а также об изменении его типа;
- 5.1.20. Утверждает передаточный акт или разделительный баланс;
- 5.1.21. Назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационный балансы;
- 5.1.22. Определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- 5.1.23. Утверждает форму плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 5.1.24. Определяет порядок составления и утверждения отчёта о результатах деятельности Учреждения и об использовании закреплённого за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- 5.1.25. Утверждает форму отчёта о результатах деятельности Учреждения и об использовании закреплённого за ним муниципального имущества;
- 5.1.26. Рассматривает отчёт о результатах деятельности Учреждения и об использовании закреплённого за ним муниципального имущества в течении 10 рабочих дней, следующих за днём поступления указанного отчёта и согласовывает его, либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для возврата;
- 5.1.27. Решает иные вопросы, отнесённые к его компетенции действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- 5.2. Учредитель доводит свои решения до Учреждения в письменной форме в течение семи календарных дней с даты их принятия.

VI. Крупные сделки, конфликт интересов

6.1. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя Учреждения.

6.2. Крупной сделкой признаётся сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а так же с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчётности на последнюю отчётную дату.

6.3. Крупная сделка, совершённая с нарушением требований Федерального закона «О некоммерческих организациях» и настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

6.4. Директор Учреждения несёт перед Учреждением ответственность в размере убытков, причинённых Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, указанных в Федеральном законе «О некоммерческих организациях» и настоящем Уставе, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6.5. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанных в пункте 7.6. настоящего Устава, директор Учреждения и его заместитель, а также лицо, входящее в состав органов управления Учреждения.

6.6. Лицо признаётся заинтересованным в совершении сделки, если оно состоит с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, является участником, кредитором этих организаций, либо состоит с этими гражданами в близких родственных отношениях или является кредитором этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

6.7. Заинтересованность в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечёт за собой конфликт интересов заинтересованных лиц Учреждения.

6.8. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Учреждения, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Учреждения или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных уставом Учреждения.

6.9. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю Учреждения до момента принятия решения о заключении сделки.

6.10. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с одобрения Учредителя.

6.11. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований Федерального закона «О некоммерческих организациях» и настоящего Устава, может быть признана судом недействительной.

6.12. Заинтересованное лицо несёт перед Учредителем ответственность в размере убытков, причинённых им этому Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

VII. Организационная деятельность учреждения

Учреждение вправе:

7.1. Запрашивать и получать от сельских поселений, физкультурно-спортивных объединений, юридических лиц, независимо от организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности информацию по вопросам, входящим в его компетенцию.

7.2. Привлекать на договорной основе для консультаций и изучения проблем, входящих в его ведение, научные учреждения, специалистов, экспертов, ученых.

7.3. Проводить конференции, совещания, встречи, организовывать выставки и другие мероприятия в пределах своей компетенции.

7.4. Осуществлять рекламно-информационную и издательскую деятельность в сфере физической культуры, спорта, туризма и молодежной политики.

7.5. Образовывать в установленном порядке совместно с заинтересованными лицами и структурными подразделениями Администрации муниципального района координационные Советы, рабочие группы по проблемам физической культуры, спорта, туризма и молодежной политики.

7.6. Осуществлять контроль над использованием по целевому назначению спортивных сооружений в районе.

7.7. Для рассмотрения вопросов межотраслевого регулирования в сфере физической культуры, спорта, туризма и молодежной политики в Учреждении

образуется коллегия в составе: директора учреждения (председатель), заместителя председателя и членов коллегии.

7.8. Коллегия является совещательным органом.

7.9. Решение коллегии проводится в жизнь приказами директора учреждения.

7.10. Состав коллегии утверждается Главой муниципального района.

VIII. Филиалы и представительства Учреждения

8.1. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительство на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени создавшего их Учреждения. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несёт создавшее их Учреждение.

IX. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения

9.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

9.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Преобразование Учреждения в некоммерческие организации иных форм или хозяйственное общество допускается в случаях и в порядке, которые установлены законом.

9.3. Учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечёт за собой нарушение конституционных прав граждан в сфере организации и осуществления мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодёжью.

9.4. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого Учреждения первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении

Деятельности присоединённого учреждения.

9.5. Реорганизация влечёт за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

При реорганизации Учреждения вносятся изменения в Устав Учреждения и Единый государственный реестр юридических лиц, а все документы (регламентирующие деятельность Учреждения, финансово-хозяйственные, документы по основной деятельности, по личному составу и другие) передаются организации – правопреемнику.

9.6. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в Устав вносятся соответствующие изменения.

9.7. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

Ликвидация Учреждения осуществляется комиссией, назначаемой Учредителем, в соответствии с действующим законодательством.

Порядок образования и состав ликвидационной комиссии определяется Учредителем при принятии им решения о ликвидации Учреждения. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

9.8. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредитора, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передаётся ликвидационной комиссией по акту приёма – передачи Комитет управления муниципальным имуществом администрации муниципального района Кошкинский Самарской области.

Распоряжение оставшимся после удовлетворения кредиторов имуществом ликвидируемого Учреждения осуществляется Учредителем.

9.9.Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие на момент ликвидации переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.10.Ликвидация Учреждения считается завершённой, а Учреждение – прекратившее свою деятельность после внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9.11.Ликвидация Учреждения влечёт за собой прекращение его деятельности без перехода права и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам. При ликвидации Учреждения все документы (регламентирующие деятельность Учреждения, финансово-хозяйственные, документы по основной деятельности, по личному составу и другие) передаются в архивный отдел Администрации муниципального района Кошкинский Самарской области.

9.12.При реорганизации и ликвидации Учреждения работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Х. Порядок внесения изменений в Устав

10.1.Изменения в устав Учреждения вносятся в порядке, установленном муниципальными правовыми актами муниципального района Кошкинский Самарской области.

10.2.Изменения, вносимые в Устав, подлежат государственной регистрации, осуществляемой в установленном законом порядке.

10.3.Изменения, вносимые в Устав, вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Итого в документе пронумеровано,
пронумеровано и скреплено печатью
22 (двадцать два) листа (ов),



ИФНС России по Красноглинскому району Самарской области
Выдан лист данных
о государственной регистрации
(о внесении записи в ЕГРЮЛ)
№ 05.05.2017 года
ОГРН 1126381000184
ГРН 2176313689847

