

УТВЕРЖДЕН

Решением общего собрания учредителей (Протокол № 1 от 12 марта 2021 г.)

УСТАВ
Краснодарской краевой общественной организации
экологического движения
«Зеленый край»

2021 год
гор. Краснодар

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Краснодарская краевая общественная организация экологического движения «Зеленый край», именуемая в дальнейшем Организация, является общественным объединением, созданным гражданами на основе общности их интересов для удовлетворения духовных или иных нематериальных потребностей, для представления и защиты общих интересов и достижения иных не противоречащих закону целей. Организационно – правовая форма Организации - общественная организация.

1.2. Территория деятельности Организации осуществляется в пределах Краснодарского края. Организация создается без ограничения срока.

1.3. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общественных объединениях», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими законодательными актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.4. Полное наименование Организации на русском языке: Краснодарская краевая общественная организация экологического движения «Зеленый край». Сокращенное наименование на русском языке: ККОО ЭД «Зеленый край».

1.5. Организация обладает обособленным имуществом и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, для достижения своих целей имеет право заключать договоры.

1.6. Организация вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютный, в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации и за её пределами.

1.7. Организация имеет круглую печать, содержащую её полное наименование на русском языке. Организация может иметь штампы, бланки со своим наименованием.

1.8. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности. В рамках, установленных законодательством, Организация свободна в определении своей внутренней структуры, форм и методов своей деятельности.

1.9. Адрес местонахождения постоянно действующего коллегиального руководящего органа Организации: город Краснодар.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация создана в целях содействия сохранению и охране окружающей среды, а также формирования культуры поведения населения, проживающего на территории Краснодарского края, направленное на рациональное обращение с отходами.

К таким целям, в частности, относятся:

- содействие в формировании благоприятных условий для создания системы обращения с отходами в Краснодарском крае;
- содействие в формировании и развитии экономики замкнутого цикла (циклической экономики), основанной на принципах ресурсосбережения и сокращения негативного воздействия на окружающую среду;
- содействие развитию раздельного сбора (накопления), переработки и утилизации отходов, вторичного сырья и вторичных материальных ресурсов;
- содействие взаимодействию бизнес-структур и населения для создания устойчивой системы раздельного сбора (накопления), переработки и утилизации отходов, вторичного сырья и вторичных материальных ресурсов;
- содействие достижению целей устойчивого развития: обеспечение перехода к рациональным моделям потребления и производства;
- демонстрация успешных приемов раздельного сбора (накопления) отходов, осознанного потребления и повторного использования ресурсов;
- просвещение населения в сфере ресурсосбережения, экономики замкнутого цикла и устойчивого развития.

2.2. Для реализации указанных целей, Организация осуществляет следующий предмет деятельности по:

- разработке и реализации программ и проектов, соответствующих уставным целям Организации;
- консультированию граждан и организаций по вопросам, соответствующим уставным целям Организации;
- привлечению на добровольных началах физических лиц к деятельности Организации;
- созданию масс-медийных программ, направленных на достижение уставных целей Организации;
- организации и проведению мероприятий, выставок, соревнований, фотовыставок, ярмарок, концертов, фестивалей, театрализованных представлений, спектаклей, праздников, мастер-классов, направленных

на достижение целей и соответствующих этим целям, предусмотренным Уставом;

- организации и проведению лекций, семинаров, круглых столов, тренингов, творческих встреч, конференций, форумов, направленных на достижение целей и соответствующих этим целям, предусмотренным настоящим Уставом;

- поддержке программ и проектов, направленных на достижение целей и соответствующих этим целям, предусмотренным настоящим Уставом;

- участию в государственных и негосударственных программах и проектах, соответствующих уставным целям Организации;

- оказанию организационно-методической, консультативно-информационной поддержки учреждениям и организациям по вопросам, соответствующим уставным целям Организации;

- взаимодействию, совместной работе, обмену опытом с организациями всех уровней и форм собственности, в частности с коммерческими и некоммерческими организациями, государственными органами, органами местного самоуправления, а также гражданами по вопросам, направленным на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом;

- осуществлению научно-исследовательской деятельности, направленной на решение вопросов, соответствующих уставным целям Организации;

- занятию рекламной деятельностью по уставным видам деятельности Организации;

- содействию экспертной деятельности по вопросам, соответствующим уставным целям Организации;

- созданию информационных, справочных, методических и иных прикладных материалов по вопросам, соответствующим уставным целям Организации;

- информированию населения по вопросам, соответствующим уставным целям Организации;

- разработке ресурсосберегающих технологий, новых методов переработки и утилизации отходов, вторичного сырья, вторичных материальных ресурсов, производству и внедрению новых продуктов и технологий.

2.3. Лицензионные виды деятельности осуществляются Организацией только после получения лицензии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.4. Организация вправе осуществлять деятельность приносящую доход, лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям.

Деятельность, приносящая доход, осуществляется Организацией в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации.

2.5. Организация в пределах своей компетенции сотрудничает со всеми заинтересованными предприятиями, общественными и научными организациями, органами законодательной и исполнительной власти, зарубежными и международными организациями и иными юридическими и физическими лицами.

2.6. Организация самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию культурного, эстетического, экономического, технического и социального развития.

2.7. Физические лица и юридические лица - общественные объединения могут принимать участие в деятельности Организации как путем внесения добровольных пожертвований, предоставления в безвозмездное пользование имущества, так и путем оказания организационного, трудового и иного содействия Организации при осуществлении ею своей уставной деятельности.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Для осуществления уставных целей Организация вправе:

- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность, необходимую для достижения уставных целей; организовывать центры делового сотрудничества, волонтерские центры, культурные, досуговые, спортивные, оздоровительные и иные мероприятия;

- свободно распространять информацию о своей деятельности;

- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренных Федеральным законом от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» и другими законами;

- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;

- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;

- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти.

- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;

- осуществлению издательско-полиграфической деятельности и распространению печатной продукции, литературы, соответствующей целям, предусмотренным настоящим Уставом;
- привлечению финансирования для осуществления уставной деятельности;
- содействию государственным органам всех уровней в проведении экспертиз, разработке стандартов, методик, программ и проектов законодательных документов, соответствующих уставным целям Организации;
- организации работы со СМИ по вопросам, соответствующим уставным целям Организации;
- осуществлению материальной, информационной, методической поддержки лиц, работающих по вопросам соответствующим уставным целям Организации.

3.2. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные ее учредительными документами;
- ежегодно информировать орган, принимающий решение о государственной регистрации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях;
- представлять по запросу органа, принимающего решение о государственной регистрации, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принимающего решение о государственной регистрации, на проводимые Организацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принимающего решение о государственной регистрации, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в п. 6 ст. 2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

4. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИОБРЕТЕНИЯ И УТРАТЫ ЧЛЕНСТВА

4.1. Членами Организации могут быть достигшие 18 лет граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, а также юридические лица - общественные объединения.

Не могут быть членами Организации граждане, указанные в требованиях, предъявляемых к членам общественных организаций действующим законодательством.

4.2. Условием членства в Организации является поддержка и выражение заинтересованности в совместной реализации целей Организации в соответствии с положениями настоящего Устава.

4.3. Прием в состав членов Организации осуществляется на основании заявления вступающего физического лица.

Заявление о приеме в члены Организации должно быть рассмотрено Правлением Организации не позднее, чем в течение 30 календарных дней с момента его подачи. Отказ о приеме в Организацию может быть принят членами Правления.

4.4. Член Организации по своему усмотрению в любое время вправе выйти из Организации путем подачи заявления в Правление о выходе и считается выбывшим из состава членов Организации с момента получения Правлением Организации соответствующего заявления.

4.5. Член Организации может быть исключен из Организации:

- 4.5.1. за нарушение Устава Организации по решению Правления Организации;
- 4.5.2. за совершение действий, порочащих репутацию члена Организации и наносящих моральный ущерб Организации;
- 4.5.3. за нанесение материального ущерба Организации.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Члены Организации имеют равные права и исполняют равные обязанности. Членство в Организации неотчуждаемо. Осуществление прав члена Организации не может быть передано другому лицу. Члены Организации вправе:

- избирать и быть избранными в руководящие, контрольно-ревизионные органы Организации;
 - контролировать деятельность руководящих органов Организации в соответствии с уставом;
 - участвовать в управлении делами Организации в порядке, установленном настоящим Уставом и иными нормативными актами Организации;
 - в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и уставом Организации, получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с её бухгалтерской и иной документацией;
 - обжаловать решения органов управления Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
 - требовать, действуя от имени Организации, возмещения причиненных Организации убытков;
 - оспаривать, действуя от имени Организации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации.
- на равных началах с другими членами Организации безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами;
- в установленном порядке пользоваться содействием Организации в защите своих законных прав и интересов;
- свободно выйти из Организации по письменному заявлению, поданному в Правление Организации.
- Члены Организации могут иметь и другие права, предусмотренные законом или Уставом Организации.

5.2. Члены Организации обязаны:

- уплачивать членские и иные имущественные взносы;
- участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены действующим законодательством или настоящим Уставом;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;
- участвовать в принятии решений, без которых Организации не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация.

Члены Организации могут нести и другие обязанности, предусмотренные законом или Уставом Организации.

5.3. Члены Организации обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношениях целей её деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

5.4. Члены Организации не сохраняют имущественные права на переданное ими в собственность Организации имущество, в том числе на членские взносы. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, в которой участвуют в качестве членов, а Организация не отвечает по обязательствам своих членов.

5.5. Членские и иные имущественные взносы уплачиваются один раз в год, порядок, размер и способ уплаты, а также вопросы о формировании имущества Организации, утверждается решением Общего собрания Организации.

5.6. Каждый член Организации имеет право в любое время обратиться в Организацию с заявлением на имя Председателя для получения информации о деятельности Организации и ознакомиться с её бухгалтерской и иной документацией. Данная информация должна быть представлена члену Организации в течение трех рабочих дней со дня обращения.

6. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ, ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Высшим органом управления Организации является Общее собрание членов Организации (далее – Общее собрание), которое созывается не реже одного раза в год. Основная функция Общего собрания – обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана. Внеочередное

К компетенции Председателя относятся:

выдавать и отзываться доверенности;

издавать приказы, распоряжения, инструкции и другие акты;

вносить предложения в повестку дня Общего собрания и Правления Организации;

совершать сделки в рамках текущей деятельности Организации;

решать вопросы, связанные с заключением Организацией договоров и иных сделок;

открывать в банках расчетные и иные счета Организации;

принимать на работу и увольнять с работы штатных работников, утверждать штатно-должностное расписание;

принимать меры поощрения штатных работников и налагать на них взыскание;

подписывать иные документы имущественного, расчетного и кредитного характера, которые служат основанием для выдачи денежных средств, производства бухгалтерских записей и операций.

6.12. Заместитель Председателя Организации:

6.12.1. в отсутствие Председателя Организации осуществляет руководство деятельностью Организации по доверенности, выданной Председателем Организации;

6.12.2. выполняет отдельные поручения Председателя и Правления Организации. Заместитель Председателя Организации все свои действия согласовывает с Председателем Организации.

6.13. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Организации, Общим собранием из числа членов Организации избирается контрольно-ревизионный орган – Ревизор сроком на 5 (пять) лет. Ревизор подотчетна Общему собранию.

Ревизор может быть досрочно освобожден от занимаемой должности по решению Общего собрания на основании добровольного личного заявления.

6.14. Ревизором не могут быть избраны члены Правления, Председатель, заместитель Председателя Организации. Порядок деятельности Ревизора Организации может быть определен внутренним документом Организации – положением (регламентом и т.п.), утвержденным Общим собранием.

6.15. Компетенция Ревизора Организации включает следующие полномочия:

проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Организации проводятся ежегодно по итогам деятельности за год, а также внеплановая проверка по решению Общего собрания или по требованию не менее 1/3 членов Организации;

истребование у органов управления Организации документов о финансово-хозяйственной деятельности; внеочередной созыв заседаний Общего собрания, Правления;

составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности.

7. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Структуру Организации составляют филиалы и представительства, которые создаются на территории Краснодарского края и действуют на основании Положения, утвержденного Правлением.

7.2. Филиалы и представительства правами юридического лица не обладают, наделяются имуществом Организации, которое учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

7.3. Руководители филиалов и представительств назначаются Председателем Организации и действуют на основании доверенности, выданной Председателем Организации.

7.4. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Организация.

8. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ И ИНОГО ИМУЩЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения своей деятельности, указанной в настоящем Уставе.

В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями. Собственность Организации охраняется законом.

8.2. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются добровольные взносы и пожертвования; поступления от проводимых Организацией лекций, выставок

Общее собрание может быть созвано по решению Правления Организации, Председателя Организации, Ревизора Организации, либо по требованию 1/3 всех членов Организации.

6.2. Общее собрание правомочно, если в его работе принимают участие более половины членов Организации.

6.3. Решение Общего собрания принимается большинством голосов членов, присутствующих на Общем собрании.

6.4. Решения Общего собрания по вопросам исключительной компетенции Общего собрания принимаются квалифицированным большинством 2/3 голосов от общего числа присутствующих членов.

6.5. К исключительной компетенции Общего собрания относятся решения следующих вопросов:

определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

изменение устава Организации;

определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из состава ее членов;

избрание Председателя, членов Правления сроком на пять лет, а также принятие решения о досрочном прекращении их полномочий;

утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;

принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

избрание ревизионной комиссии сроком на пять лет и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;

о размере и порядке уплаты членами Организации членских и иных имущественных взносов.

6.6. На заседаниях Общего собрания ведется протокол. Каждый член Организации обязан присутствовать на Общем собрании и принимать участие в его работе.

6.7. Постоянно действующим коллегиальным руководящим органом Организации является Правление, которое избирается Общим собранием сроком на 5 (пять) лет из числа членов Организации. Численный состав Правления определяется Общим собранием.

6.8. По решению Общего собрания полномочия членов Правления могут быть досрочно прекращены в случаях грубого нарушения членами Правления своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований.

6.9. К компетенции Правления относятся:

составление программы деятельности, утверждение сметы доходов и расходов Организации;

избрание заместителя Председателя Организации на срок полномочий Правления из числа членов Правления и досрочное прекращение его полномочий;

организация бухгалтерского, налогового и статистического учёта;

прием и исключение из членов Организации;

созыв и организация проведения Общего собрания, утверждение повестки дня, даты, места проведения, осуществление контроля выполнения решений Общего собрания;

созыв в необходимых случаях внеочередного Общего собрания;

утверждение проектов, программ;

утверждение положений о создаваемых филиалах и открытиях представительств;

координация деятельности филиалов и представительств.

6.10. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, с обязательным ведением протокола. Внеочередное заседание Правления может быть созвано по инициативе членов Правления, Ревизора.

Правление правомочно принимать решения в случае присутствия на заседании более половины его членов. Решения Правления принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

6.11. Единоличным исполнительным органом Организации является Председатель, избираемый на срок 5 (пять) лет, действующий от имени Организации без доверенности и представляющий её интересы в российских и международных организациях, в органах государственной власти и местного самоуправления, органах судебной системы Российской Федерации, подотчетен Общему собранию.

реванований, лотерей, аукционов и иных мероприятий; доходы от гражданско-правовых сделок; от иной деятельности.

3. Организация является собственником своего имущества. Допускается использование Организацией своих средств на благотворительные цели.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

1. Изменения и дополнения в Устав Организации, утвержденные Общим собранием, вступают в силу с момента их государственной регистрации.
2. Изменения, вносимые в устав Организации, подлежат государственной регистрации в том же порядке и в те же сроки, что и государственная регистрация Организации, и приобретают юридическую силу со дня такой регистрации.

10. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Реорганизация Организации осуществляется по решению Общего собрания в соответствии с настоящим Уставом. Организация по решению Общего собрания её членов может быть преобразована в ассоциацию (союз), автономную некоммерческую организацию или фонд.

Государственная регистрация юридического лица, создаваемого путем реорганизации, осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Имущество Организации, переходит после её реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

10.3. Ликвидация Организации осуществляется по решению Общего собрания в соответствии с настоящим Уставом либо по решению суда по основаниям и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством.

10.4. Общее собрание членов, принявшее решение о ликвидации Организации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с действующим законодательством порядок и сроки ликвидации Организации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия имени ликвидируемой Организации выступает в суде.

10.5. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено действующим законодательством, направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели в порядке, определенном Общим собранием Организации.

В случае если использование имущества ликвидируемой Организации в соответствии с её уставом представляется возможным, оно обращается в доход государства.

10.6. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати.

10.7. Ликвидация считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

10.8. Документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение; документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив.

Начальник Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Краснодарскому краю



Васильев Д.А. Радченко

Прошито восемь листов
/Золгин С.Ф./