

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1183850003743 представлен при  
внесении в ЕГРЮЛ записи от 13.04.2021 за  
ГРН 2213800141102



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 01BB6800DBACE2864E17F54F0C37A6FB  
Владелец: Волкова Анна Сергеевна  
Межрайонная ИФНС России №17 по Иркутской области  
Действителен: с 26.02.2021 по 26.02.2022

**УТВЕРЖДЕН**

единственным учредителем

Решение №1 от «20» ноября 2017г.

Утвержден в новой редакции 10.03.2021

## УСТАВ

### АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

«Агентство содействия инновациям»

г. Ангарск

2017 г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Автономная некоммерческая организация «Агентство содействия инновациям», именуемая в дальнейшем Организация, является не имеющей членства некоммерческой организацией, созданной по решению единственного учредителя для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом «О некоммерческих организациях», настоящим Уставом и другими нормативными актами, регулирующими создание и деятельность некоммерческих организаций на территории Российской Федерации.

1.3. Полное наименование Организации на русском языке – Автономная некоммерческая организация «Агентство содействия инновациям», сокращенное наименование Организации на русском языке АНО «АСИ».

1.4. Место нахождения Организации: РФ, Иркутская область, город Ангарск.

1.5. Организация приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.6. Организация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Организация может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, создавая хозяйственные общества или участвуя в них.

1.8. Организация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютные, в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.9. Организация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке. Организация вправе иметь штамп со своим наименованием, символику описание которой должно содержаться в Уставе.

## **2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.**

2.1. Целью деятельности Организации является оказание услуг в области развития инновационной деятельности предпринимательских структур и инновационной инфраструктуры, стимулирование разработок и производства принципиально новых видов продукции, содействие в освоении новых технологий и изобретений в Иркутской области в части проведения

трансфера передовых технологий в реальный сектор экономики, привлечения венчурных инвестиций к реализации экономически эффективных инновационных проектов, осуществления информационной поддержки региональной инновационной системы, оказания консалтинговых и иных услуг, включая содействие патентному и рекламному обеспечению субъектов инновационной деятельности, по направлениям инновационного развития области.

2.2. Для достижения поставленной цели Организация осуществляет следующие виды деятельности (предмет):

- организационная и финансовая поддержка инновационной деятельности предпринимательских структур;
- предоставление заинтересованным предприятиям, учреждениям, организациям (независимо от ведомственной подчиненности и форм собственности), как российским, так и зарубежным, комплексных научно-консультационных, информационных и юридических услуг в инновационной сфере;
- организация проведения технологического аудита;
- участие в реализации федеральных и областных программ в сфере развития инновационной деятельности на территории Иркутской области;
- участие в реализации мероприятий Правительства Иркутской области по государственной поддержке субъектов инновационной деятельности и инновационной инфраструктуры в форме предоставления организационной, финансовой и имущественной поддержки предпринимательских структур в рамках федеральных и областных целевых программ, и мероприятий;
- оценка коммерческого потенциала результатов научных исследований, формирование и реализация плана их коммерциализации со сроками и проработкой вопросов финансирования;
- проведение патентных исследований, оценка необходимости и возможности защиты интеллектуальной собственности
- оказание помощи в лицензировании и сертификации продукции, деятельности;
- организация и проведение научно-технической и экономической экспертизы научных разработок и проектов с участием как российских, так и иностранных экспертов;
- подготовка к рассмотрению заинтересованными сторонами проектов, поиск потенциальных партнеров и инвесторов;
- издание литературы, методических рекомендаций, журналов, периодических изданий;

- организация работы по привлечению российских и иностранных организаций к научно-техническим разработкам, инновационным проектам в сфере материального производства в целях продвижения конкурентоспособной продукции на российский и международный рынки;
- научное, методическое и организационно-техническое сопровождение выставочных мероприятий в инновационной сфере, подготовка и проведение выставок, формирование выставочных экспозиций на российских и зарубежных выставках;
- организация и проведение конференций, семинаров и презентаций по тематике Организации;
- разработка методической и нормативной документации в области инновационной деятельности;
- внешнеэкономическая деятельность в научно-технической и инновационной сферах;
- участие в организации и финансировании научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ;
- изучение и распространение отечественного и зарубежного опыта в инновационной сфере;
- организация и проведение различных культурно-массовых мероприятий по тематике Организации;
- а) просветительские, направленные на популяризацию различных явлений в области просвещения, науки, культуры, искусства, инновационной деятельности;
- б) молодежные, направленные на профилактику различных негативных явлений среди молодежи, содействие научному, творческому и культурному развитию, пропаганду здорового образа жизни, развитие коммуникативных и профессиональных навыков, повышение уровня социальной и электоральной активности, а также правовой грамотности;
- социальное проектирование;
- а) Создание и продвижение проектов, направленных на решение социальных проблем общества;
- б) развитие навыков социального проектирования у молодежи;
- в) аккумулирование молодежных социальных инициатив, а также содействие в их реализации;
- Выпуск различных информационных материалов, в том числе фото и видеоматериалов, проведение рекламных кампаний по тематике Организации.

- Разработка и модернизация программного обеспечения.
- Обучение пользователей работе с программным обеспечением.
- Настройка и отладка программного обеспечения.
- Планирование и проектирование компьютерных систем, которые объединяют компьютерную технику, программное обеспечение и технологии передачи данных;
- Содействие развитию добровольчества (волонтерства);
- Профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и других социально-негативных явлений.

### **3. ПРАВА ОРГАНИЗАЦИИ.**

3.1. В рамках предмета деятельности и для достижения целей создания Организация в соответствии с действующим законодательством имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- вправе заниматься деятельностью по привлечению ресурсов и ведению внебюджетных операций;
- учреждать средства массовой информации;
- представлять и защищать свои права и законные интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления;

### **4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ.**

4.1. Высшим органом управления Организацией является единственный Учредитель.

Текущее руководство деятельностью Организации осуществляет единоличный исполнительный орган - Директор, он подотчетен единственному Учредителю.

4.2. Основная функция Учредителя - обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

4.3. К исключительной компетенции Учредителя относится решение следующих вопросов:

определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

утверждение и изменение устава Организации;

преобразование Организации в фонд;

определение порядка приема в состав учредителей Организации и исключения из состава ее учредителей;

образование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;

утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах;

создание филиалов и открытие представительств Организации;

принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

принятие в состав Учредителей новых лиц, определение порядка управления;

утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

4.4. Надзор за деятельностью Организации осуществляет ее Учредитель.

При выявлении нарушений в деятельности Организации, в том числе нецелевого использования денежных средств Организации, использования имущества Организации не по назначению, нарушение заинтересованными лицами (Директором Организации) целей и предмета деятельности Организации, предусмотренных Уставом, а также действующего законодательства Российской Федерации, Учредитель выносит соответствующее решение, обязательное для исполнения другими органами Организации.

## **5. ЕДИНОЛИЧНЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН.**

5.1. Единоличным исполнительным органом Организации является Директор.

Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Организации.

Срок полномочий Директора составляет 5 (пять) лет. Директор избирается Учредителем Организации.

5.2. К компетенции Директора относится:

- 1) организация и контроль работы Организации;
- 2) обеспечение выполнения решений Учредителя;
- 3) регулярное информирование Учредителя Организации о деятельности Организации;
- 4) без доверенности действовать от имени Организации, представлять ее во всех учреждениях, организациях и на предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
- 5) принимать решения и издавать приказы по вопросам деятельности Организации;
- 6) принимать на работу и увольнять работников Организации, утверждать их должностные обязанности в соответствии со штатно-должностным расписанием, утверждаемым Учредителем;
- 7) организовывать бухгалтерский учет и отчетность;
- 8) решать все вопросы, которые не относятся к компетенции Учредителя Организации.

## **6. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА.**

- 6.1. Организация вправе создавать - филиалы и открывать представительства Организации на территории Российской Федерации.
- 6.2. Филиалы и представительства Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденного Положения.
- 6.3. Руководители филиалов и представительств назначаются учредителем Организации и действуют на основании доверенности, выданной Организацией.
- 6.4. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Организации на основании единого устава Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Организация.

## **7. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ, ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.**

- 7.1 Имущество Организации составляют основные и оборотные средства, финансовые ресурсы и иные нематериальные ценности, которые отражаются в балансе Организации.

7.2 Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются;

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- средства от приносящей доход деятельности (оказание услуг по тематике Организации);
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации.

7.3. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Организация может иметь в собственности или на праве аренды земельные участки.

7.4. Организация ведет бухгалтерский учет и представляет финансовую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. Имущество, переданное Организации ее учредителями, является собственностью Организации, Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими Организации, Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей.

## **8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

8.1. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

8.2. Организация вправе преобразоваться в фонд.

8.3. Имущество Организации переходит после реорганизации ко вновь возникшему юридическому лицу.

8.4. Реорганизация Организации осуществляется в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. При реорганизации Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются правопреемнику.

## **9. ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

9.1. Ликвидация Организации может осуществляться:

9.1.1. по решению Учредителя;

9.1.2. по решению суда, в порядке, установленном действующим законодательством.

9.2. Учредитель Организации, принявшее решение о ликвидации Организации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации Организации, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде.

9.4. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а так же уведомляет в письменной форме кредиторов и ликвидации Организации.

9.5. По окончании дня предъявления требований кредиторами, ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявленных кредиторами требований, а так же о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредителем Организации, принявшим решение о ее ликвидации.

Выплата денежных сумм кредиторам Организации производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации.

9.6. По окончании расчета с кредиторами, оставшееся после удовлетворения их требований имущество, направляется на цели, в интересах которых Организация была создана, и (или) на благотворительные цели, если иное не установлено действующим законодательством РФ.

В том случае, если имущество Организации невозможно использовать в соответствие с его Уставом, то данное имущество обращается в доход государства.

9.7. После завершения расчетов с кредиторами, ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается органом Организации, принявшим решение о ликвидации Организации.

При ликвидации Организации документы постоянного хранения в установленном законом порядке передаются на государственное хранение в архив.

Ликвидация Организации считается завершенной, Организация – прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

## **10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ**

10.1. Изменения в Устав вносятся на основании решения Учредителя.

10.2. Изменения в Устав Организации подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента государственной регистрации.

## **11. НАДЗОР ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ.**

Надзор за деятельностью организации осуществляется Учредителем.

11.1. Директор по окончании финансового года представляет Учредителю отчёт о поступлении и расходовании средств, а также отчёт о деятельности Организации;

11.2. Учредитель совместно с Директором Организации утверждает план работы и бюджет Организации на год;

11.3. Учредитель имеет право в течение года затребовать от Директора отчет о текущей деятельности Организации.