

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Благодарненского муниципального
района Ставропольского края
от 19 декабря 2016 года № 770



УСТАВ
муниципального учреждения
«Центр молодежи Благодарненского муниципального района
Ставропольского края»

Межрайонная ИФНС России №11
по Ставропольскому краю

Зарегистрировано:

Дата 30.12.2016

ГРН 2162651944651

ОГРН 1122651003463

Иванов Иван С.В.
подпись



1. Общие положения

1.1. Муниципальное учреждение «Центр молодежи Благодарненского муниципального района Ставропольского края» /далее – Учреждение/ является некоммерческой организацией, которая осуществляет оказание муниципальных услуг, выполнение работ, исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления по организации и осуществлению мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью и финансовое обеспечение деятельности, которой осуществляется за счет средств бюджета Благодарненского муниципального района Ставропольского края.

1.2. Учреждение создано путем изменения типа существующего муниципального казенного учреждения «Центр молодежи Благодарненского муниципального района Ставропольского края» на основании постановления администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края от 07 октября 2016 года № 609.

Муниципальное казенное учреждение «Центр молодежи Благодарненского муниципального района Ставропольского края» было создано на основании решения совета Благодарненского муниципального района Ставропольского края от 13 декабря 2011 года № 249 «О создании муниципального казенного учреждения «Центр молодежи Благодарненского муниципального района Ставропольского края».

1.3. Полное наименование Учреждения:

муниципальное учреждение «Центр молодежи Благодарненского муниципального района Ставропольского края».

Сокращенное наименование Учреждения: МУ «Центр молодежи БМР СК».

Сокращенное наименование применяется наравне с полным наименованием.

1.4. Организационно-правовая форма - муниципальное учреждение; тип - бюджетное.

1.5. Место нахождения Учреждения:

Юридический адрес: 356420, Ставропольский край, Благодарненский район, г. Благодарный, ул. Комсомольская, д. 1.

Фактический адрес: 356420, Ставропольский край, Благодарненский район, г. Благодарный, ул. Комсомольская, д. 1.

Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.6. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, правовыми актами органов местного самоуправления Благодарненского муниципального района Ставропольского края, настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

1.7. Учреждение является юридическим лицом. Учреждение имеет лицевые счета, открытые в установленном порядке.

Учреждение обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, печать, штампы, бланки со своим полным наименованием. Учреждение вправе иметь зарегистрированные в установленном порядке эмблему и иные средства индивидуализации.

Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде общей юрисдикции и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Благодарненский муниципальный район Ставропольского края. Функции и полномочия Учредителя Учреждения выполняет администрация Благодарненского муниципального района Ставропольского края (далее - Учредитель).

Полномочия собственника имущества, закрепленного за Учреждением, осуществляет Учредитель.

Местонахождения Учредителя: 356420, Ставропольский край, Благодарненский район, город Благодарный, площадь Ленина, дом 1.

В случае реорганизации Учредителя, его права переходят к соответствующему правопреемнику.

1.9. Учреждение размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию в соответствии с перечнем сведений, установленных федеральным законодательством, и обеспечивает ее обновление.

2. Цели, задачи, виды деятельности Учреждения.

2.1. Учреждение создано в целях обеспечения социально-правовой защищенности подростков и молодежи, интеграции их в социально-экономическую, общественно-политическую и культурную жизнь района и края, а также целенаправленной социально-досуговой работы с подростками и молодежью по месту жительства, профилактики безнадзорности, правонарушений, наркозависимости, экстремистских проявлений среди подростков и молодежи.

2.2. Основные задачи деятельности Учреждения:

формирование у молодежи активной жизненной позиции, ее вовлечение в общественную и политическую деятельность, развитие положительных навыков гражданского участия в жизни общества;

развитие и поддержка социально полезных инициатив, форм молодежного самоуправления, способствующих развитию личности и лидерских качеств;

развитие системы гражданского, патриотического и духовно-нравственного воспитания молодежи;

развитие добровольческого (волонтерского) движения молодежи;

содействие трудоустройству и занятости молодежи;
 поддержка и развитие молодежного предпринимательства и
 инновационной деятельности молодежи;
 поддержка инициативной и талантливой молодежи;
 содействие развитию творческого потенциала молодежи;
 организация досуга молодежи;
 профилактика межнациональных конфликтов и развитие
 межнационального взаимодействия в молодежной среде;
 профилактика асоциальных проявлений в молодежной среде;
 создание условий для мотивации молодежи к здоровому образу жизни
 и спортивной активности.

2.3. Основные виды деятельности:

организация мероприятий в сфере молодежной политики,
 направленных на развитие талантливой и инициативной молодежи, создание
 условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого,
 профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и
 молодежи;

организация отдыха детей и молодежи;

разработка и реализация проектов и программ, направленных на
 совершенствование молодежной политики в Благодарненском районе;

развитие созидательной активности молодежи и интеграция молодых
 людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в жизнь общества;

патриотическое и гражданское воспитание молодежи;

поддержка всех моделей молодежного самоуправления и
 самоорганизации в школьных и трудовых коллективах;

привлечение молодежи к участию в общественной жизни;

пропаганда здорового образа жизни, организация совместного отдыха и
 оздоровления молодежи (в том числе путем организации и проведения
 конкурсов, фестивалей, форумов, слетов);

содействие трудовому воспитанию молодежи, профориентации,
 решению вопросов занятости и трудоустройства молодежи в летний период;

разработка и реализация мероприятий в целях создания условий для
 развития инициатив молодежи;

содействие развитию и поддержка детских и молодежных
 общественных объединений.

развитие добровольческого (волонтерского) движения;

поддержка инновационных молодежных проектов;

развитие системы молодежного досуга;

организация и проведение культурно-массовых мероприятий,
 мероприятий по различным направлениям (досуговые, культурно-массовые,
 по пропаганде здорового образа жизни, творческие, гражданско-
 патриотические);

организация и проведение мероприятий, направленных на
 профилактику асоциальных проявлений в молодежной среде.

2.4. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.5. Для реализации уставных целей Учреждение вправе осуществлять следующую приносящую доходы деятельность и оказывать платные услуги населению района:

показ фильмов в кинотеатрах, на открытых площадках или в других местах, предназначенных для просмотра фильмов;

деятельность ярмарок и парков с аттракционами;

деятельность танцевальных площадок, дискотек, школ танцев;

деятельность по организации отдыха и развлечений, культуры и спорта;

прочая зрелищно-развлекательная деятельность.

2.6. Деятельность Учреждения осуществляется в соответствии с муниципальным заданием.

Порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются правовыми актами Учредителя.

Муниципальное задание Учреждения формирует и утверждает Учредитель. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.7. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральным законом, в пределах установленного муниципального задания оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.8. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

2.9. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия.

2.10. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3. Функции и полномочия Учредителя

3.1. Учредитель в отношении Учреждения в установленном порядке осуществляет следующие функции и полномочия:

принимает решение о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации Учреждения;

утверждает Устав Учреждения и вносимые в него изменения;

назначает на должность и освобождает от должности руководителя Учреждения, заключает и прекращает трудовой договор с руководителем Учреждения;

формирует и утверждает муниципальное задание;

определяет виды и утверждает перечень особо ценного движимого имущества, закрепляемого за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделяемых ему Учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество);

предварительно согласовывает совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

принимает решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными и краевыми законами, в пределах установленного муниципального задания;

определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества (далее - имущество);

согласовывает распоряжение Учреждением особо ценным движимым имуществом и недвижимым имуществом, в том числе путем его передачи в аренду или безвозмездное пользование, а также иное распоряжение имуществом, предусматривающее переход прав владения, пользования или распоряжения на данное имущество третьим лицам;

согласовывает внесение Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их Учредителя или участника;

согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества;

осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и правовыми актами органов местного самоуправления Благодарненского муниципального района Ставропольского края;

принимает решение о закреплении за Учреждением на праве оперативного управления особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества;

принимает решение об изъятии из оперативного управления Учреждения особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества;

согласовывает создание и ликвидацию филиалов Учреждения, открытие и закрытие его представительств;

проводит аттестацию руководителя Учреждения;

осуществляет иные функции и полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

4. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

4.1. Имущество Учреждения является собственностью Благодарненского муниципального района Ставропольского края и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Источниками формирования имущества Учреждения являются:

имущество, закрепленное Учредителем в установленном порядке;

иное имущество, переданное Учреждению, согласно действующему законодательству;

имущество, приобретенное за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности.

4.2. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим уставом.

4.3. Право оперативного управления имуществом, возникает у Учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

4.4. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Учреждения по решению собственника.

4.5. Учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учет инвентаризацию, сохранность и несет бремя расходов на его содержание.

4.6. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.7. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, за исключением случаев совершения крупных сделок и сделок, влекущих за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Учреждения.

4.8. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

4.9. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения определяемой по данным бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату. Крупная сделка, совершенная с нарушением данных требований, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

4.10. Руководитель Учреждения несет ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пункта 4.9. настоящего Устава, независимо от того была ли эта сделка признана недействительной.

4.11. Решение об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях», принимает Учредитель.

Учреждение не имеет право совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из бюджета

Благодарненского муниципального района Ставропольского края, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.12. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами (далее – заинтересованные лица), признаются руководитель (заместитель руководителя) Учреждения, а также лицо, входящее в состав органов управления Учреждением или органов надзора за его деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

4.13. Заинтересованность в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Учреждения.

4.14. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Учреждения, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Учреждения или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных Уставом.

Под термином «возможности Учреждения» в настоящем пункте понимаются принадлежащие Учреждению имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информация о деятельности и планах Учреждения, имеющая для него ценность.

4.15. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

заинтересованное лицо обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю;

сделка должна быть одобрена Учредителем.

4.16. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением вышеуказанных требований, может быть признана судом недействительной.

4.17. Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

4.18. Учреждение вправе с согласия Учредителя выступать в качестве арендодателя имущества.

Учреждение вправе сдавать в аренду закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество, в установленном действующим законодательством порядке, если это не влечет за собой ухудшения основной деятельности Учреждения, доступности и качества предоставляемых услуг.

4.19. До принятия решения об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

4.20. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим уставом, Учреждение может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

4.21. Учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.22. В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе вносить денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

4.23. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Учреждения, Учредитель вправе распорядиться по своему усмотрению.

4.24. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.25. Учреждение отвечает по своим обязательствам, всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Учредителем, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем, а также недвижимым имуществом.

4.26. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые

средства за счет предоставления платных и иных предусмотренных настоящим Уставом услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет бюджетных средств.

4.27. Приносящая доход деятельность Учреждения подлежит налогообложению в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

4.28. Учреждение осуществляет операции с поступающим ему в соответствии с законодательством Российской Федерации финансовыми средствами через лицевые счета.

4.29. Учреждение осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утверждаемым в установленном порядке Учредителем.

4.30. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Благодарненского муниципального района Ставропольского края.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделяемых ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.31. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.32. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель.

4.33. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, уполномоченными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и муниципальными правовыми актами.

4.34. Учреждение обеспечивает сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.) в соответствии с действующим законодательством.

5. Организация деятельности Учреждения и управление Учреждением

5.1. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право:

5.1.1. Планировать свою деятельность, предусмотренную настоящим Уставом, определять перспективы развития, исходя из целей и задач деятельности Учреждения.

5.1.2. Осуществлять другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, законодательству Ставропольского края, правовым актам Благодарненского муниципального района Ставропольского края и, целям и задачам деятельности Учреждения, нести обязанности.

5.2. Учреждение может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленным законодательством Российской Федерации.

5.3. Учреждение обязано:

5.3.1. Выполнять установленное Учредителем муниципальное задание.

5.3.2. Осуществлять свою деятельность в соответствии с задачами и целями деятельности, определенными настоящим Уставом.

5.3.3. Обеспечивать учет и сохранность документов (управленческих, финансовых, по личному составу и других), а также своевременную передачу их на хранение в установленном порядке.

5.3.4. Нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств, а равно за нарушение иных правил хозяйствования.

5.3.5. Обеспечивать условия для проведения проверок деятельности Учреждения, а также использование по назначению и сохранность переданного Учреждению имущества, представлять запрашиваемые документы и информацию.

5.3.6. Представлять информацию о своей деятельности Учредителю, в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы в порядке и сроки, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.4. Учреждение возглавляет Директор, назначаемый на должность и освобождаемый от занимаемой должности Учредителем.

Права и обязанности Директора, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым Директором Учреждения с Учредителем.

5.5. К компетенции Директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения к компетенции Учредителя.

5.6. Директор Учреждения в пределах полномочий, установленных действующим законодательством и настоящим Уставом:

действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах, в суде, предприятиях, организациях, учреждениях, совершает в установленном порядке сделки от имени

Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности и совершает иные юридические действия;

обеспечивает сохранность имущества, закрепленного за Учреждением;

обеспечивает выполнение договорных обязательств;

в пределах своей компетенции издает приказы, организует контроль за их исполнением, дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;

утверждает по согласованию с Учредителем штатное расписание Учреждения;

осуществляет прием на работу работников Учреждения, заключает с ними договоры, изменяет и прекращает их действие;

утверждает годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;

устанавливает режим работы, формы и системы оплаты труда, а также другие формы поощрения работников;

создает по согласованию с Учредителем филиалы и представительства, утверждает положения о них, назначает их руководителей, принимает решение об их реорганизации и ликвидации.

5.7. Директор Учреждения не вправе:

5.7.1. Получать в связи с исполнением должностных полномочий денежное и иное вознаграждение, не предусмотренное трудовым договором.

5.8. Директор Учреждения несет дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.8.1. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства Российской Федерации, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.8.2. Директор подлежит аттестации в порядке, установленном Учредителем.

5.8.3. Директор Учреждения при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно.

5.8.4 Директор Учреждения несет ответственность за:

ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;

сохранность материальных ценностей и имущества Учреждения;

нецелевое использование бюджетных средств;

непредставление и (или) представление недостоверных и (или) неполных сведений об имуществе, являющемся собственностью Благодарненского муниципального района Ставропольского края и находящемся в оперативном управлении Учреждения;

иные нарушения в соответствии с действующим законодательством.

5.9. Директор Учреждения несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный

Учреждению, в том числе в случаях неправомерного использования имущества, при списании либо иное отчуждение имущества Учреждение, не соответствующих законодательству.

В случаях, предусмотренных законодательством, Директор Учреждение возмещает Учреждению убытки, причиненные его виновными действиями (бездействием).

5.10. Кандидат на должность директора должен иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей и (или) профессиональным стандартам. Граждане, претендующие на замещение должности директора Учреждения, а также лица, занимающие эту должность, обязаны представлять сведения о своих доходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

5.11. Трудовые отношения в Учреждении регулируются трудовым законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, настоящим Уставом и локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

5.12. Учреждение самостоятельно решает все вопросы организации хозяйственной деятельности, режима труда и отдыха членов трудового коллектива в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, и локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

5.13. Учреждение разрабатывает и представляет на утверждение Учредителю организационно-штатную структуру Учреждения, формирует и утверждает штатное расписание по согласованию с Учредителем, нормы труда, выбирает формы и методы организации труда, системы оплаты труда и материального поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края. Продолжительность и распорядок рабочего времени определяются правилами внутреннего распорядка в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.14. Трудовой коллектив Учреждения составляют все работники, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора (контракта).

5.15. Работники, заключившие с Учреждением трудовые договоры, имеют право на участие в управлении Учреждением непосредственно или через свои представительные органы, в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и локальными нормативными актами Учреждения, содержащими нормы трудового права.

5.16. Формами участия работников в управлении Учреждением являются:

учет мнения представительного органа работников в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права и коллективным договором Учреждения;

участие в разработке и принятии коллективного договора Учреждения;

проведение представительными органами работников консультаций с работодателем по вопросам принятия локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права;

получение от работодателя информации, касающейся реорганизации или ликвидации Учреждения, а также профессиональной подготовки и повышения квалификации работников Учреждения. Данную информацию работники могут получить как непосредственно, так и через свои представительные органы;

обсуждение с работодателем вопросов о работе Учреждения, с целью внесения предложений по совершенствованию работы Учреждения.

5.17. Учреждение проводит мероприятия по улучшению условий труда, обеспечивает обязательное социальное страхование работников в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

6. Реорганизация и ликвидация Учреждения

6.1. Учреждение может быть реорганизовано в иную некоммерческую организацию или ликвидировано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, правовыми актами администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края.

6.2. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другой организации оно считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

При реорганизации Учреждения в форме преобразования к вновь возникшей некоммерческой организации переходят права и обязанности реорганизованного Учреждения в соответствии с передаточным актом.

6.4. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц.

6.5. В порядке, определенном правовым актом администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края может быть

изменен существующий тип Учреждения. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией.

6.6. Ликвидация Учреждения может осуществляться:

по решению суда;

по решению Учредителя в соответствии с законодательством.

6.7. Принятие решения Учредителя о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном правовым актом администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края.

6.8. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

Ликвидационная комиссия в соответствии с действующим законодательством устанавливает порядок и сроки ликвидации Учреждения, составляет промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем, проводит иные ликвидационные действия в соответствии с действующим законодательством.

6.9. Требования кредиторов при ликвидации Учреждения удовлетворяются в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации.

6.10. При ликвидации Учреждения денежные средства и иные объекты собственности за вычетом платежей по покрытию обязательств Учреждения, направляются на цели развития образования.

6.11. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается собственнику имущества.

6.12. Учреждение считается ликвидированным с момента исключения его из государственного реестра юридических лиц.

7. Заключительное положение

7.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся по предложению Учредителя, директора Учреждения.

7.2. Дополнения и изменения в настоящий Устав утверждаются Учредителем в порядке, установленном действующим законодательством.

7.3. Дополнения и изменения в Устав подлежат государственной регистрации в порядке и сроки, установленные действующими законодательными актами Российской Федерации, и вступают в силу с момента их государственной регистрации.

7.4. Вопросы деятельности Учреждения, не установленные настоящим Уставом, регулируются действующим законодательством.

Управляющий делами администрации
Благодарненского муниципального района
Ставропольского края



И.Н. Шаруденко

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Благодарненского городского округа
Ставропольского края
от 25 декабря 2017 года № 28

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Устав муниципального учреждения «Центр молодежи Благодарненского муниципального района Ставропольского края», утвержденный постановлением администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края от 19 декабря 2016 года № 770 «Об утверждении Устава муниципального учреждения «Центр молодежи Благодарненского муниципального района Ставропольского края»

1. В Разделе 1 «Общие положения»:

1.1. Пункт 1.1. изложить в следующей редакции:

«1.1. Муниципальное учреждение «Благодарненский центр молодежи» (ранее именуемое – муниципальное учреждение «Центр молодежи Благодарненского муниципального района Ставропольского края»), (далее - Учреждение) является некоммерческой организацией, которая осуществляет оказание муниципальных услуг, выполнение работ, исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления по организации и осуществлению мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью и финансовое обеспечение деятельности, которой осуществляется за счет средств бюджета Благодарненского городского округа Ставропольского края».

1.2. Пункт 1.2. изложить в следующей редакции:

«1.2. Муниципальное учреждение «Благодарненский центр молодежи» передано в муниципальную собственность Благодарненского городского округа Ставропольского края на основании решения Совета депутатов Благодарненского городского округа Ставропольского края от 20 декабря 2017 года № 55 «Об утверждении Перечней муниципальных учреждений и предприятий, земельных участков, включаемых имущественными комплексами в состав муниципальной собственности Благодарненского городского округа Ставропольского края».

Учреждение создано путем изменения типа существующего муниципального казенного учреждения «Центр молодежи Благодарненского муниципального района Ставропольского края» на основании постановления администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края от 07 октября 2016 года № 609.

Муниципальное казенное учреждение «Центр молодежи Благодарненского муниципального района Ставропольского края» было

создано на основании решения совета Благодарненского муниципального района Ставропольского края от 13 декабря 2011 года № 249 « О создании муниципального казенного учреждения «Центр молодежи Благодарненского муниципального района Ставропольского края».

1.3. Пункт 1.3. изложить в следующей редакции:

«1.3. Полное наименование Учреждения:

муниципальное учреждение «Благодарненский центр молодежи».

Сокращенное наименование Учреждения: МУ «БЦМ».

Сокращенное наименование применяется наравне с полным наименованием».

1.4. В пункте 1.6. слова «муниципального района» заменить словами «городского округа».

1.5. Пункт 1.8. изложить в следующей редакции:

«1.8. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Благодарненский городской округ Ставропольского края.

Функции и полномочия Учредителя Учреждения выполняет администрация Благодарненского городского округа Ставропольского края (далее – Учредитель).

Полномочия собственника имущества, закрепленного за учреждением, осуществляет Учредитель. В случае реорганизации Учредителя его права переходят к соответствующему правопреемнику.

Местонахождение Учредителя: площадь Ленина, дом 1, город Благодарный, Благодарненский район, Ставропольский край, Российская Федерация, 356420.

Учреждение находится в ведомственном подчинении управления образования и молодежной политики администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края».

2. В пункте 3.1. Раздела 3 «Функции и полномочия Учредителя» слова «муниципального района» заменить словами «городского округа».

3. В Разделе 4 «Имущество и финансовое обеспечение Учреждения»:

3.1. В пункте 4.1. слова «муниципального района» заменить словами «городского округа».

3.2. В пункте 4.11. слова «муниципального района» заменить словами «городского округа».

3.3. В пункте 4.30. слова «муниципального района» заменить словами «городского округа».

4. В Разделе 5 «Организация деятельности Учреждения и управление Учреждением»:

4.1. В подпункте 5.1.2. пункта 5.1. слова «муниципального района» заменить словами «городского округа».

4.1. В подпункте 5.8.4. пункта 5.8. слова «муниципального района» заменить словами «городского округа».

5. В Разделе 6 «Реорганизация и ликвидация учреждения»:

5.1. В пункте 6.1. слова «муниципального района» заменить словами «городского округа».

5.2. В пункте 6.5. слова «муниципального района» заменить словами «городского округа».

5.3. В пункте 6.7. слова «муниципального района» заменить словами «городского округа».
