



Министерство молодежной политики
и общественного развития Республики Хакасия

ПРИКАЗ

«16» июля 2024 г.

г. Абакан

№ 520-01-01/14

О проведении XIV Межрегионального молодежного этно-туристского форума «Этнова. Теплая Сибирь» с международным участием в 2024 году

Во исполнение плана мероприятий государственной программы Республики Хакасия «Молодежь Хакасии», утвержденной постановлением Правительства Республики Хакасия от 28 октября 2014 года № 546 (с последующими изменениями) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить положение о проведении XIV Межрегионального молодежного этно-туристского форума «Этнова. Теплая Сибирь» с международным участием в 2024 году (далее - Форум) (приложение 1).
2. Ответственность за проведение Форума возложить на Мальчикова Никиту Алексеевича, директора некоммерческой организации «Фонд «Молодежный центр стратегических инициатив и проектов» (по согласованию).
3. Утвердить состав организационного комитета Форума (приложение 2).
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Министр молодежной политики
и общественного развития
Республики Хакасия

Е.В. Майнагашева

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Министерства
молодежной политики
и общественного развития
Республики Хакасия
от 16.07.2024 № 520-01-01/14

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении XIV Межрегионального молодежного этно-туристского форума «Этнова. Теплая Сибирь» с международным участием в 2024 году

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и регламент проведения XIV Межрегионального молодежного этно-туристского форума «Этнова. Теплая Сибирь» с международным участием в 2024 году (далее – Форум).

1.2. Учредителем Форума является Министерство молодежной политики и общественного развития Республики Хакасия (далее – Учредитель).

1.3. Организатором Форума является: Некоммерческая организация «Фонд «Молодежный центр стратегических инициатив и проектов» (далее – Организатор Форума).

1.4. Информация о Форуме размещается на следующих информационных ресурсах в сети Интернет: на официальном портале Правительства Республики Хакасия, сайтах информационных партнеров и спонсоров Форума, социальных сетях (группа ВКонтакте <http://vk.com/ethnova>), а также в других электронных и печатных СМИ.

2. Цели и задачи Форума

2.1. Цель Форума: посредством консолидации усилий государственных и общественных объединений вовлечь молодежь в процессы развития молодежной политики, гражданского общества, добровольческой сферы, бизнеса, туризма и межнационального согласия, а также повышения конкурентоспособности молодежи на рынке труда.

2.2. Задачи Форума:

создание условий для разработки, поддержки и реализации молодежных проектов и инициатив, направленных на социально-экономическое, общественное и культурное развитие региона;

выявление и поддержка молодых людей, обладающих высоким уровнем управленческого потенциала, содействие их личностному развитию и профессиональному росту через систему наставничества, поддержку молодежных инициатив и проектов по развитию региона;

взаимодействие с молодежными некоммерческими организациями и объединениями с целью постоянного вовлечения молодежи в процессы развития государственного управления и местного самоуправления, бизнеса, науки и образования, социальной сферы, общественно-политической жизни, культуры, спорта и творчества;

создание платформы для выявления и тиражирования эффективных технологий поддержки созидательной деятельности молодежи, повышения уровня ее компетенции в разных сферах за счет патриотического воспитания, вовлечения молодежи в здоровый образ жизни и занятия спортом, популяризации культуры безопасности в молодежной среде, вовлечения в работу средств массовой информации, развития международного и межрегионального молодежного сотрудничества, развития молодежного самоуправления, вовлечения в занятие творческой и добровольческой (волонтерской) деятельностью.

3. Руководство Форума

3.1. Руководство подготовкой и проведением Форума осуществляется организационным комитетом (далее – Оргкомитет).

3.2. Учредитель утверждает Приказом Оргкомитет, который состоит из председателя, заместителя, ответственного секретаря и членов Оргкомитета. Оргкомитет решает общие вопросы организации и проведения Форума.

3.3. Непосредственное оперативное управление подготовкой и проведением Форума осуществляется Организатором.

3.4. Организатор:

осуществляет общую подготовку к проведению Форума (в том числе материально-техническую, организационную, логистическую и прочее);

осуществляет сбор заявок на участие в Форуме и взаимодействие с зарегистрированными участниками;

координирует исполнение порядка проведения Форума;

организует проведение мероприятий Форума;

обеспечивает освещение Форума в средствах массовой информации;

готовит аналитический отчет по итогам его проведения;

выполняет иные виды работ, связанные с проведением Форума.

3.5. Организатор может вести переписку с участниками Форума, экспертами и партнерами от своего имени. Полномочия Организатора возникают с даты подписания Положения и истекают по окончании Форума, после сдачи отчета Оргкомитету.

4. Финансирование

4.1. Финансирование организации и проведения Форума осуществляется по смете расходов, согласованной с Учредителем Форума (разработка и согласование сметы Форума производится Организатором не позднее 31 июля 2024 года), за счет средств субсидии из республиканского бюджета Республики Хакасия на осуществление деятельности Некоммерческой организации «Фонд «Молодежный центр стратегических инициатив и проектов».

4.2. Расходы по организации образовательной программы, общих мероприятий, инфраструктуры, питания, хозяйственного обеспечения, творческой и экскурсионной программ, доставки участников Форума из города Абакана до места проведения Форума и обратно берут на себя Организаторы форума.

4.3. Дополнительным источником финансирования Форума являются: иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.4. Направляющая сторона или участники Форума оплачивают:

транспортные расходы по доставке участников от места отправления до города Абакан и обратно.

4.5. Ответственность за испорченное оборудование, используемое для проведения Форума (принадлежащее Организатору Форума или третьим лицам), несет руководитель делегации нарушителя или участник (нарушитель), зарегистрировавшийся в индивидуальном порядке.

5. Программа Форума

5.1. Программа Форума включает образовательные площадки по следующим направлениям:

- «Медиа»;
- «Предпринимательство»;
- «Наставничество»;
- «Волонтерство»;
- «Проектная».

В рамках каждого направления предусмотрена работа тематических образовательных площадок, структура, содержание и категории участников которых определяет Организатор Форума.

5.2. Помимо образовательных программ для всех участников будут проводиться этнокультурные, творческие, туристические и другие мероприятия

5.3. Подробная программа Форума размещается в официальной группе ВКонтакте <http://vk.com/ethnova>.

5.4. Организатор Форума имеет право вносить изменения в программу Форума.

6. Сроки, формат и место проведения Форума

6.1. Образовательная программа проводится в очном формате (формат может быть изменен Организатором, исходя из эпидемиологической обстановки в регионе) с 23 по 26 августа 2024 года (даты проведения мероприятия могут быть изменены Организатором).

6.2. Место проведения очных мероприятий Форума: точное место проведения определяется Оргкомитетом Форума не позднее чем за 14 дней до начала проведения очных мероприятий Форума. Оргкомитет Форума оставляет за собой право отменить проведение мероприятия в любой срок (включая день начала очного мероприятия Форума).

7. Участники и гости Форума

7.1. Участниками Форума могут стать граждане Российской Федерации и иностранные граждане в возрасте от 16 до 35 лет включительно, подавшие в установленном порядке заявку на участие в форуме и получившие уведомление о включении в число участников Форума от Организаторов Форума. Для участников, не достигших возраста 18 лет, к общему пакету документов необходимо дополнительно предъявить заполненное и подписанное «Согласие на выезд ребенка (до 18 лет) на форум «Этнова. Теплая Сибирь»» (приложение 3).

7.2. Гости Форума – граждане Российской Федерации и иностранные граждане: представители законодательной и исполнительной власти Республики Хакасия; представители профильных министерств и ведомств Республики Хакасия; эксперты Форума; региональные СМИ. Гости Форума могут пребывать на территории проведения Форума только по согласованию с Организатором Форума.

8. Порядок регистрации и прибытия участников Форума

8.1. Для участия в программе Форума необходимо пройти регистрацию в автоматизированной информационной системе «Молодежь России» (далее – АИС «Молодежь России») Федерального агентства по делам молодежи (далее – Росмолодежь) по адресу: <http://ais.fadm.gov.ru/>, и подать заявку на участие в Форуме до 09 августа 2024 года включительно. Уведомление о включении в число участников Форума заявители смогут получить через личный кабинет или по письменному запросу от Организатора Форума.

8.2. Заезд участников Форума на территорию проведения Форума осуществляется по графику, который формируется не позднее, чем за 7 дней до начала.

8.3. По прибытии на место проведения Форума участник предъявляет на стойке регистрации документы:

копии паспорта (1 и 2 разворот);

копию полиса медицинского страхования;

справку об эпидемиологическом окружении с подписью и печатью врача, полученную в учреждении здравоохранения по месту жительства не ранее чем за 2 дня до даты заезда;

страховой полис от клещевого энцефалита (или же прививочный сертификат с отметкой о наличии прививки от клещевого энцефалита);

отметка в сертификате о профилактических прививках вакцинация против кори или справка о наличии антител.

В случае нарушений порядка регистрации участник к пребыванию на Форуме не допускается.

8.4. Во время регистрации участники Форума дают письменное согласие соблюдать правила пребывания на Форуме, закрепленные в Положении. За нарушение правил пребывания на Форуме участники могут быть отстранены Организатором Форума от участия в Форуме.

9. Контактная информация

9.1. Министерство молодежной политики и общественного развития Республики Хакасия: 655017, Республика Хакасия, г. Абакан, ул. Крылова д. 47А, тел.: 8 (3902) 202-580, e-mail: minmol@r-19.ru

9.2. Некоммерческая организация «Фонд «Молодежный центр стратегических инициатив и проектов»; 655017, Республика Хакасия, г. Абакан, ул. Крылова, д.47А, e-mail: mcsip@mail.ru.

Приложение 1 к Положению
о проведении XIV Межрегионального
молодежного этно-туристского форума
«Этнова. Теплая Сибирь»
с международным участием в 2024 году

Конкурс среди физических лиц на совместную реализацию социальных проектов в рамках проведения XIV Межрегионального этно-туристского форума «Этнова. Теплая Сибирь» с международным участием в 2024 году

1. Конкурс проектов (далее – Конкурс) направлен на поддержку и развитие молодежных социальных проектов, направленных на:

- развитие и поддержку добровольчества;
- организацию и улучшение занятости молодежи в Республике Хакасия;
- поддержку творческих инициатив;
- экологическое просвещение;
- популяризацию спорта и ЗОЖ;
- развитие молодежных медиа;
- сохранение семейных ценностей.

2. Представлять и защищать социальные проекты в Конкурсе могут только участники площадки «Проектная» Форума. Каждый участник самостоятельно или в составе команды может представить не более одного проекта.

3. Критерии оценки заявок:

- соответствие проектных активностей целям и условиям отбора;
- описание проектных активностей, особенностей их реализации;
- степень обоснованности финансовых, материально-технических и кадровых ресурсов, требующихся для реализации проектных активностей;
- актуальность проведения проектной активности;
- оригинальность, уникальность и инновационность форм и механизмов реализации проектной активности;
- социальная эффективность и значение, а также потенциал проектной активности.

Таблица 1 Критерии оценки конкурса социальных проектов

№ п/п	Критерий	Баллы
1.	Наличие актуальной проблемы для целевой аудитории, подтвержденной аргументами и объективными данными	
1.1	Проект содержит подробный анализ ситуации и описание проблемы, подтверждает ее аргументами и объективными данными	4-5
1.2	Проект содержит описание проблемы, но не до конца раскрывает, подтверждает ее актуальность для целевой группы	2-3
1.3	Проект содержит очень поверхностное описание проблемы/ не содержит описания проблемы/ не подтверждает наличие	0-1

	проблемы аргументами и объективными данными	
2.	Оригинальность, уникальность и инновационность форм и механизмов реализации проектной активности	
2.1	Формы и механизмы реализации оригинальны и уникальны	4-5
2.2	Формы и механизмы реализации поверхностные, не имеющие в себе уникальности и инновационности	2-3
2.3	Формы и механизмы реализации устаревшие	0-1
3.	Эффективность предложенных решений	
3.1	Мероприятия проекта позволяют полностью решить проблему	4-5
3.2	Мероприятия проекта позволяют частично решить проблему	2-3
3.3	Мероприятия проекта не решают проблему	0-1
4.	Потенциал проектной активности	
4.1	Проект содержит описание конкретных, достижимых и измеримых количественных и качественных результатов	4-5
4.2	Результаты проекта недостаточно представлены, неконкретны	2-3
4.3	Результаты проекта не реалистичны, не могут быть достигнуты предложенными мероприятиями	0-1
5.	Адекватность и обоснованность всех затрат по проекту	
5.1	Бюджет проекта адекватен, обоснован, может подлежать незначительной корректировке	4-5
5.2	Бюджет проекта в большей степени обоснован, но требует оптимизации, доработки	2-3
5.3	Бюджет проекта в большей степени не обоснован	0-1
6	Перспектива реализации проекта по окончании финансирования	
6.1	Проект содержит описание дальнейшего развития после окончания гранта, включая источники финансирования дальнейшей деятельности по проекту	4-5
6.2	Проект включает описание дальнейшего стабильного функционирования после окончания гранта	2-3
6.3	Проект не содержит описания или не имеет перспективы дальнейшей реализации по окончании грантового финансирования	0-1
7	Логичность проектной заявки: взаимосвязь проблемы, целей, задач, механизмов реализации и запланированных результатов	
7.1	Все разделы заявки взаимосвязаны	4-5
7.2	Все разделы заявки взаимосвязаны, однако имеются несоответствия, нарушающие целостность проекта. Взаимосвязь частично нарушена	2-3
7.3	Взаимосвязь проблемы, целей, задач, механизмов реализации и запланированных результатов не выстроена	0-1

4. Оценка Проектов производится по каждому критерию, исходя из оснований, представленных в Таблице 2

Таблица 2

Степень выраженности критерия	Количество баллов
Критерий оценки выражен в очень высокой степени. Замечания у эксперта Конкурса отсутствуют	5
В целом критерий выражен на высоком уровне, но есть некоторые недостатки, замечания, которые не влияют на общее качество проекта	4
Критерий выражен на удовлетворительном уровне, существует ряд замечаний к проекту, позволяющих выразить сомнения о его успешной реализации или препятствующих формированию полного представления о проекте	3
Критерий выражен на очень низком уровне, не позволяет составить представление о проекте и судить о качестве его реализации	5
Информация по критерию отсутствует, представлена не качественно, либо не соответствует требованиям Конкурса	0-1

5. Ограничения конкурса.

Не поддерживаются следующие виды расходования средств:

- поддержка и/или участие в избирательных кампаниях;
- покупка офисной мебели, транспортных средств;
- покрытие долгов, оплата штрафов и пени;
- прямая гуманитарная и иная материальная помощь;
- расходы на оказание экстренной медицинской помощи отдельным лицам;
- оплата коммунальных расходов;
- оплата сотовой связи, приобретение мобильных телефонов;
- представительские и непредвиденные траты;
- расходы, непосредственно не связанные с реализацией проекта;
- командировки за пределы региона;
- расходы на платные публикации о проекте.

6. Проекты для участия в конкурсе принимаются Организатором на электронную почту mcsip@mail.ru по установленной форме до 15 августа 2024 года (включительно).

7. Представление Проектов проводится в очном формате с 23 по 26 августа 2024 года во время проведения Форума. Точная дата и время проведения представления Проектов определяется Организатором.

8. В рамках Конкурса будут поддержаны проекты продолжительностью до 12 месяцев. Реализация проектов должна начаться не ранее 01 сентября 2024 года и завершиться не позднее 31 августа 2025 года.

9. Победители Конкурса определяются на основе заключения экспертного совета Конкурса, победителями признаются проекты, набравшие наибольшее

количество баллов, в соответствии с рейтингом, составленным экспертным советом Конкурса. Проекты, набравшие одинаковое количество баллов, обсуждаются дополнительно, а члены экспертного совета аргументируют принятое решение о победителе Конкурса.

10. Экспертный совет Конкурса формируется из представителей Учредителя Форума, экспертов в области молодежной политики.

11. В рамках конкурса общий бюджет софинансирования со стороны Некоммерческой организации «Фонд «Молодежный центр стратегических инициатив и проектов» (далее – НО «Фонд «МЦСИП») составляет не более 500 000 (пятьсот тысяч) рублей, при этом сумма софинансирования составляет не более 150 000 (сто пятьдесят тысяч) рублей на один проект.

12. Между НО «Фонд «МЦСИП» и победителем Конкурса, проект которого признан победителем Конкурса, в течение 10 календарных дней после принятия решения Конкурсной комиссии заключается договор о совместной реализации социального проекта. Сумма софинансирования проекта определяется НО «Фонд «МЦСИП» исходя из сметы проекта Победителя Конкурса.

13. Победители Конкурса обязаны использовать полученные товарно-материальные средства на реализацию социальных проектов, представленных на Конкурс, и представлять НО «Фонд «МЦСИП» отчеты об использовании полученных средств и достигнутых показателях, указанных в проекте.

14. Контроль за целевым использованием ресурсов за соблюдением всех условий договора о совместной реализации социального проекта осуществляет НО «Фонд «МЦСИП».

15. В случае невозможности достижения цели проекта и (или) нарушения условий предоставления грантов победитель Конкурса по требованию НО «Фонд «МЦСИП» обязан в течение 10 банковских дней после дня возникновения соответствующих обязательств осуществить возврат неиспользованных товарно-материальных ценностей, а также средств, использованных не по назначению, и отчитаться за использованные средства.

Приложение 2 к Положению
о проведении XIV Межрегионального
молодежного этно-туристского
форума «Этнова. Теплая Сибирь» с
международным в 2024 году

**Форма заявки на конкурс среди физических лиц на совместную реализацию
социальных проектов в рамках проведения XIV Межрегионального этно-
туристского форума «Этнова. Теплая Сибирь» с международным участием
в 2024 году**

Название проекта		<i>Место для логотипа проекта</i>	
Автор проекта			
Ф.И.О.		Дата рождения	ДД.ММ.ГГ.
E-mail		Телефон:	+7
Дополнительная информация об Авторе проекта			
Компетенции, опыт, подтверждающие возможность участника выполнять роль в команде			
Адрес регистрации автора проекта			
О проекте			
Краткая информация о проекте			
Описание проблемы, решению/снижению которой посвящён проект			
Основные целевые группы, на которые направлен проект			
Основная цель проекта			
Опыт успешной реализации проекта			

Перспектива развития и потенциал проекта			
География проекта			
Задачи проекта			
Задача №1			
Задача №2			
Задача №3			
Команда проекта			
Ф.И.О. участника проекта		Роль в проекте	
E-mail		Телефон:	+7
Компетенции, опыт, подтверждающие возможность участника выполнять роль в команде			
Ф.И.О. участника проекта		Роль в проекте	
E-mail		Телефон:	+7
Компетенции, опыт, подтверждающие возможность участника выполнять роль в команде			
Результаты проекта			
Дата плановых значений результатов по срокам реализации Соглашения	ДД.ММ.ГГ.	Количество участников мероприятий, вовлеченных в реализацию проекта	_ чел.
Количество мероприятий, проведенных в рамках проекта		Крайняя дата проведения мероприятий	ДД.ММ.ГГ.
Социальный эффект			
Календарный план проекта			
Название мероприятия		Крайняя дата выполнения	ДД.ММ.ГГ.
Описание			

мероприятия				
Количество участников	_ чел	Количество публикаций		
Дополнительная информация				
Название мероприятия		Крайняя дата выполнения	ДД.ММ.ГГ.	
Описание мероприятия				
Количество участников	_ чел	Количество публикаций		
Дополнительная информация				
Название мероприятия		Крайняя дата выполнения	ДД.ММ.ГГ.	
Описание мероприятия				
Количество участников	_ чел	Количество публикаций		
Дополнительная информация				
Медиа				
Вид ресурса				
Месяц публикации		Планируемое количество публикаций		
Ссылки на ресурсы				
Почему выбран такой вид ресурса	(файл с медиа-планом прилагается в приложении)			
Софинансирование (при наличии)				
Перечень расходов за счет собственных средств	1. 2. 3.			
Сумма	₽			
Партнёры проекта				
Сумма	₽			
Смета расходов				
Название товара/услуги	Количество	Цена, руб.	Стоимость, руб	Обоснование
1.				
2.				
3.				
4.				
Итого запрашиваемых средств				

Приложение 3 к Положению
о проведении XIV Межрегионального
молодежного этно-туристского
форума «Этнова. Теплая Сибирь»
с международным в 2024 году

(Согласие пишется самостоятельно собственноручно)

ОБРАЗЕЦ СОГЛАСИЯ НА ВЫЕЗД РЕБЕНКА (ДО 18 ЛЕТ)
на форум «Этнова. Теплая Сибирь» с международным участием в 2024 году.

Организатору XIV Межрегионального этно-
туристского форума «Этнова. Теплая Сибирь»
с международным участием в 2024 году

от гр. _____
(ФИО законного представителя несовершеннолетнего)

(год рождения паспортные данные)

проживающей(го) по адресу

СОГЛАСИЕ

**на поездку несовершеннолетнего сына/дочери на XIV Межрегиональный этно-
туристский форум «Этнова. Теплая Сибирь» с международным участием в
2024 году**

Я, _____, (ФИО законного представителя несовершеннолетнего) нижеподписавшийся,
настоящим даю свое согласие на выезд моего несовершеннолетнего(ей) сына
/дочери _____,
(ФИО ребенка) (дата рождения ребенка),

проживающего/щей со мной по тому же адресу, на Форум «Этнова. Теплая
Сибирь», который будет проходить в Республике Хакасия на территории
Ширинского района, база отдыха «Белё ВСК», в период с **23 по 26 августа
2024 года** в сопровождении совершеннолетнего лица _____

ФИО полностью
(либо в составе организованной делегации и в сопровождении руководителя
делегации).

Город _____ 20 ____ г.

Подпись

ФИО законного представителя несовершеннолетнего

УТВЕРЖДЕН
Приказом Министерства
молодежной политики
и общественного развития
Республики Хакасия
от 16.07.2024 № 520-01-01/14

**Состав организационного комитета
XIV Межрегионального молодежного этно-туристского
форума «Этнова. Теплая Сибирь» с международным участием в 2024 году**

Майнагашева Евгения Валерьевна	Министр Республики Хакасия, председатель организационного комитета XIV Межрегионального молодежного этно-туристского форума «Этнова. Теплая Сибирь» с международным участием в 2024 году (далее – Оргкомитет);
Олейникова Юлия Николаевна	советник отдела государственной молодежной политики Министерства молодежной политики и общественного развития Республики Хакасия, ответственный секретарь Оргкомитета.
Члены Оргкомитета:	
Голуб Валерия Анатольевна	начальник отдела социальных проектов некоммерческой организации «Фонд «Молодежный центр стратегических инициатив и проектов»;
Зумбадзе Анастасия Андреевна	ведущий советник отдела государственной молодежной политики Министерства молодежной политики и общественного развития Республики Хакасия;
Лозовая Наталья Александровна	ведущий советник отдела государственной молодежной политики Министерства молодежной политики и общественного развития Республики Хакасия;
Мальчиков Никита Алексеевич	директор некоммерческой организации «Фонд «Молодежный центр стратегических инициатив и проектов».