



АКАДЕМИЯ
соединение



Развитие услуги «Передышка»

Услуги по присмотру и уходу
за людьми с инвалидностью

Москва 2020

Развитие услуги «Передышка»

(услуги по присмотру и уходу за людьми с инвалидностью)

Методическое пособие

Москва

2020

Методическое пособие предназначено для нянь, волонтеров, социальных работников и сотрудников государственных и некоммерческих организаций, занимающихся помощью семьям с людьми с инвалидностью.

Издано в рамках гранта «Москва – добрый город» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы, проект «Отдохнувшие родители – счастливые дети»: услуга по кратковременному присмотру за детьми с сенсорными и множественными нарушениями развития (услуга «Передышка»).

Проект «Передышка». Благотворительная автономная некоммерческая организация «Ресурсный центр поддержки людей с мультисенсорными нарушениями и их семей «Ясенева Поляна» (Академия «Со-единение»). 2020

Оглавление

Введение	4
Механизм создания и реализации проекта «Передышка»	8
Подготовительный этап	8
Этап отбора социальных нянь	10
Этап подготовки социальных нянь	13
Подбор социальной няни в семью	14
Знакомство няни с семьей, нуждающейся в услуге	15
Размещение ребенка	16
Опыт реализации услуги по кратковременному уходу за детьми с сенсорными и иными множественными нарушениями развития (услуга «Передышка») на территории России	22
Приложения	35

Введение

В последнее десятилетие отмечается устойчивая тенденция к росту числа детей, имеющих множественные нарушения развития. Основными причинами специалисты называют увеличение количества детей, рождающихся с признаками перинатальных патологий и ухудшение состояния здоровья детей.

Родители, воспитывающие детей с сенсорными и иными множественными нарушениями развития, вынуждены заботиться о них беспрестанно, 24 часа в сутки. У многих детей отсутствуют навыки самообслуживания: без помощи отцов и матерей они не могут принять пищу, сходить в туалет, умыться и даже поспать. Наличие сенсорных нарушений у детей затрудняет и процесс их коммуникации с родителями: дети зачастую не говорят и не имеют физической возможности указать на предмет – общение строится исключительно на тактильных ощущениях. В случаях, когда нарушения вызваны органическим поражением центральной нервной системы, ограничение самостоятельности по всем показателям достигает третьей степени. Но, несмотря на все свои недуги, дети, оставшиеся в семьях, все-таки чувствуют любовь и заботу родителей: они окружены вниманием круглосуточно. В такой ситуации помощь требуется родителям особенных детей, посвятивших всю свою жизнь воспитанию сыновей и дочерей с множественными нарушениями развития. Однако большинство психологических, реабилитационных и медицинских услуг, предоставляемых государством, ориентировано непосредственно на ребенка с инвалидностью; его же социальное окружение зачастую остается вне гарантированного объема помощи. С семьями, воспитывающими детей с множественными нарушениями развития, работают преимущественно некоммерческие

организации (НКО), в том числе, в рамках деятельности по профилактике социального сиротства.

Уже в течение нескольких лет в отдельных городах России НКО предоставляют услугу «Передышка», предусматривающую возможность для родителей детей с инвалидностью воспользоваться помощью специально обученной социальной няни, на время доверив ей заботу о ребенке. Получая «Передышку», родители могут заняться неотложными делами, сходить к врачу или просто отдохнуть, а ребенок учится общаться с новыми людьми, получает новые впечатления. Такой простой вид помощи позволяет сохранить для ребенка семью, снизить психологическую напряженность в семье и повысить качество ее жизни.

В Москве и Московской области программа предоставляется различными организациями. Благотворительная автономная некоммерческая организация «Ясенева поляна» предоставляет услугу по кратковременному размещению детей с сочетанным нарушением слуха и зрения и иными множественными нарушениями развития в рамках проекта «Передышка». Каждая семья располагает 360 часами «Передышки» в год. Место оказания услуги согласовывается сторонами в интересах ребенка: няня может осуществлять работу как на территории проживания ребенка, так и в собственном жилом помещении в случае его соответствия необходимым санитарным нормам, то есть брать ребенка к себе, может сопровождать его на прогулке или в образовательном учреждении. Предоставленный объем услуг может быть использован в любом формате по желанию родителей: восемь часов в неделю, сутки или двое в месяц, 15 суток единовременно. Работа социальных нянь оплачивается.

Проект «Передышка» функционирует за счет использования ресурсов нянь, которые берут заботу о ребенке с особыми потребностями на себя, давая возможность мамам и папам (опекунам) детей решить неотложные дела, поправить свое здоровье или просто отдохнуть. Няни подбираются из числа работников социальных и медицинских учреждений, студентов профильных вузов и просто неравнодушных к проблемам окружающих людей.

Помимо традиционной формы услуги «Передышка» существует формат Лагеря выходного дня, предполагающий организацию двухдневного отдыха для подопечных в отсутствие родителей. Мероприятия являются частью проекта «Передышка», в связи с чем уход за детьми в рамках лагеря осуществляют специально подготовленные социальные няни, знакомые с ребенком и его семьей. Доверяя своего сына или свою дочь квалифицированным помощникам на несколько полных дней, родители детей с тяжелой инвалидностью могут полноценно отдохнуть в выходные дни. Это значит, что мамы и папы (даже работающие) имеют возможность организовать досуг, не зависящий от режима дня ребенка: отдохнуть в кругу семьи, встретиться с друзьями, посетить культурные или развлекательные учреждения. Дети при этом общаются со своими сверстниками, активно отдыхают и общаются с понимающими взрослыми, что позитивно влияет на их социализацию и развивает навыки общения.

Представленный формат программы актуален для ряда родителей, которые не могут позволить себе классическую «Передышку» в силу многих причин: отсутствие возможности размещения помощника на своей территории; незначительное количество нянь, готовых брать детей к себе, переживания мам и пап относительно каче-

ства досуга их детей в моменты разлуки. Эти проблемы решает лагерь выходного дня, позволяющий родителям детей с особенностями развития провести выходные с акцентом на себя и свой отдых. Дети в рамках лагеря находятся под присмотром индивидуальных нянь, активно общаются со своими сверстниками и посещают развлекательные мероприятия. Понимая, что дети находятся в безопасной обстановке и с пользой для себя проводят время, родители позволяют себе тоже расслабиться и отдохнуть, а, значит, повысить качество своей жизни и удовлетворенность от нее.

С 2017 года расширена и целевая группа проекта: в число благополучателей вошли взрослые слепоглухие и люди с множественными нарушениями развития, получившие возможность расширить круг социальных контактов и организовать досуг, а их семьи – «Передышку» от череды домашних дел, связанных с уходом за членом семьи с особенностями развития. Услугу «Передышка» в Москве и Московской области получают 10 подопечных, каждый из которых располагает 180 часами в год. Услуги социальных нянь для взрослых подопечных оплачиваются в том же размере, что и услуги нянь для детей.

Цель проекта – повышение качества жизни членов семей, проживающих вместе со слепоглухим ребенком или взрослым.

Целевая аудитория проекта – семьи со слепоглухими детьми и подростками в возрасте от 0 до 18 лет и взрослыми, являющимися подопечными Благотворительного фонда «Фонд поддержки слепоглухих «Со-единение» и Межрегиональной благотворительной общественной организации «Сообщество семей слепоглухих».

Механизм создания и реализации проекта «Передышка»

Подготовительный этап

Создание проекта «Передышка» связано с определением целевой группы и подбором сотрудников. Непосредственная работа по проекту начинается после подбора административного персонала проекта: координатора, психолога и социального работника, а также после отбора и обучения кандидатов в социальные няни.

Первоначально целевой группой проекта были семьи, воспитывающие детей с сочетанным нарушением слуха и зрения в возрасте до 16 лет и являющиеся подопечными Благотворительного фонда «Фонд поддержки слепоглухих «Со-единение» и Межрегиональной благотворительной общественной организации «Сообщество семей слепоглухих». В процессе работы было принято решение увеличить предельную возрастную границу подопечных до 18 лет, поскольку ряд семей, пользующихся услугой и нуждающихся в ней, могли лишиться ценной помощи по формальному признаку.

Квалификационные требования к административному персоналу:

- высшее образование по специальности (дипломированный специалист по социальной работе, психологии, педагогике или специальной педагогике для должности координатора; дипломированный специалист по психологии для должности психолога; дипломированный специалист по социальной работе для должности социального работника);

- понимание потребностей детей с особенностями развития и их семей, владение способами оказания социальной поддержки данной категории клиентов;
- опыт работы в соответствии с квалификацией – в должности социального работника, педагога, психолога.

На первом этапе происходит привлечение семей, в которых проживают дети или взрослые – подопечные Сообщества семей слепоглухих и Фонда «Со-единение», и оценка их потребностей в получении услуги.

Сотрудник проекта либо обзванивает семьи или устраивает встречи с семьями, рассказывает о новой услуге, выясняет потребность семьи в ней.

Этап отбора социальных нянь

Этап подготовки нянь начинается с поиска и привлечения потенциальных желающих работать с семьями (встречи со студентами профильных вузов и т.д.).

Критерии отбора социальных нянь:

- граждане РФ;
- возраст от 18;
- дееспособные;
- здоровые и желательно физически выносливые;
- желательно наличие у няни специальных знаний и навыков, касающихся вопросов ухода за детьми с особыми потребностями, или желание получить такие знания.

Наличие высшего педагогического или медицинского образования не является обязательным для работы няней, так как осуществление услуг по уходу и присмотру не требует такого уровня квалификации, что отражено в профессиональном стандарте няни, утвержденном Министерством труда РФ.

Каждый потенциальный кандидат на должность социальной няни должен быть гражданином Российской Федерации в возрасте от 18 лет, иметь медицинские документы об отсутствии психических и особо опасных заболеваний (справки из туберкулезного, наркологического и психоневрологического диспансеров), а также справку об отсутствии судимости. Все изъявившие желание стать социальными нянями граждане проходят собеседование и психологическое обследование у сотрудников Проекта

«Передышка» на предмет определения мотивации участия в Проекте. Успешно прошедшие первичный отбор потенциальные няни допускаются к обучающему курсу, в рамках которого учатся взаимодействовать и общаться с детьми с сочетанным нарушением слуха и зрения. На основе полученных данных о состоянии ребенка, а также с учетом его территориальной принадлежности для ребенка подбираются няни. Для заочно готовой заботиться о конкретном ребенке принимающей семьи организуется знакомство с ребенком и его родными в присутствии сотрудников Проекта, после чего каждая сторона решает, готова ли она к сотрудничеству.

В процессе отбора на обучение в Школе социальных нянь координатором и психологом проекта проводится собеседование с потенциальной няней, затем – психологическая диагностика. На собеседовании будущая няня рассказывает о себе, предоставляет необходимую информацию и документы; получает информацию об услуге «Передышка», об своих будущих обязанностях; обсуждаются потребности и ожидания семей, имеющих детей с особенностями развития, и требования, предъявляемые к потенциальным принимающим семьям. Затем психологом проводится психологическое обследование кандидата в социальные няни, его целью является отбор кандидатов, не обладающих дезадаптивными вариантами личностных качеств, и качественная оценка характеристик личности кандидатов.

Имеет смысл проводить психологическую диагностику не для выявления конкретных психотипов или акцентуаций, а для определения уровня преобладания личностных черт, которые формируют индивидуальность человека, с тем, чтобы понимать сильные стороны и ограничения конкретного кандидата и впоследствии максимально

эффективно подбирать социальных нянь для работы с конкретными семьями подопечных, т.к. в процессе работы он взаимодействует не только с подопечным, но и со всеми членами семьи, проживающими вместе с подопечным.

По результатам собеседования, психологического обследования и наблюдения за кандидатами в процессе обучения на Школе социальных нянь на каждого кандидата психологом заполняется личное дело. Личное дело хранится в офисе организации, доступ к делам возможен только сотрудникам службы.

Этап подготовки социальных нянь

После отбора начинается обучение, на котором слушатели Школы знакомятся со спецификой услуги, психологическими аспектами кратковременного размещения ребенка; знакомятся с документацией: заполнением договора и других документов, ведением дневника; узнают о юридических и экономических аспектах работы в проекте; осваивают основы оказания первой помощи; знакомятся с общими проблемами детской инвалидности; осваивают систему домашних занятий с ребенком с множественными нарушениями развития; развивают свои коммуникативные компетенции.

По результатам обучения няням выдаются сертификаты о прохождении обучения.

До начала работы в семьях подопечных потенциальные принимающие семьи собирают документацию, являющуюся обязательной для людей, работающих с детьми (флюорография или справка из туберкулезного диспансера; справка из наркологического и психо-неврологического диспансеров; справка об отсутствии судимости).

Подбор социальной няни в семью

На этом этапе происходит составление баз данных по няням и семьям с детьми с особыми потребностями; выясняются возможности социальной няни и потребности семей, воспитывающих ребенка с особыми потребностями, выстраивается лист ожидания.

Подбор проводится социальным работником и психологом, проводится анализ анкет социальных нянь, анализ потребностей и пожеланий семей, воспитывающих детей с особыми потребностями.

Далее следует личное знакомство семей (в присутствии сотрудников проекта), обычно это происходит на территории проживания семьи ребенка или в образовательном учреждении, которое посещает ребенок, или в офисе организации, предоставляющей услугу.

При необходимости даются рекомендации по подготовке к размещению ребенка (жилое пространство, уход за ребенком, меры безопасности, питание и т. д.).

Далее подписывается трехсторонний договор между семьей ребенка, няней и руководителем организации.

Знакомство няни с семьей, нуждающейся в услуге

В знакомстве принимают участие семья ребенка, психолог и координатор либо социальный работник проекта. При сборе информации используется анкета (см. Приложение 1). Целью первичного выхода в семью является сбор информации о состоянии ребенка, потребностях семьи, ожиданиях родителей от услуги. Сотрудники проекта знакомят семью ребенка с юридическими аспектами оказания услуги, отвечают на вопросы об услуге. По результатам посещения семьи психологом составляется протокол посещения, заполняется личное дело, к которому прикладываются документы о семье:

- Протокол посещения семьи;
- Анкета (Приложение 1);
- Копия свидетельства о рождении ребенка;
- Справка об инвалидности ребенка;
- Схема ИПР;
- Копии паспортов родителей;
- Заявление на благотворительную помощь;
- Согласие на обработку персональных данных.

Размещение ребенка

Размещение ребенка с особыми потребностями возможно как на территории проживания ребенка, так и на территории проживания социальной няни, так же возможно предоставление услуги на «нейтральной» территории – сопровождение ребенка в образовательное учреждение, на культурные мероприятия и т.п.

Административные работники проекта отслеживают соблюдение условий договора всеми сторонами и осуществляют плановый и внеплановый контроль размещения ребенка.

Контроль размещения необходим для поддержания качества услуги «Передышка» на должном уровне. В течение всего года сотрудники организации, оказывающей услугу, проводят беседы с принимающими семьями и с родителями детей с особыми потребностями, получая информацию о качестве работы социальных нянь. Посещение всех семей, в которых на данный момент проходит размещение детей, необходимо для получения полной картины происходящего. Результаты, полученные в ходе контроля размещения, анализируются и используются для улучшения качества услуги как локально (путем проведения дополнительной работы с социальными нянями и родителями детей с особыми потребностями), так и в общем ключе – на уровне изменений в модели услуги «Передышка».

Каждая семья, получающая услугу, имеет заполненное психологом личное дело, в котором содержится информация о потребностях, возможностях семьи и ребенка, специфика необходимой помощи. Личное дело хранится

в офисе организации, доступ к делам возможен только сотрудникам службы.

Приходя в семью, няня проводит время с ребенком. В ее обязанности входит присмотр и уход за ребенком. И хотя няня не занимается развивающими занятиями как педагог, она может осуществлять развивающий уход – это обучение не на занятиях, а в обычных бытовых ситуациях (еда, одевание, поход в магазин). Его целью является достижение более высокой степени самостоятельности в освоении различных навыков самообслуживания детьми с особенностями развития и обучение родителей работе по программе формирования навыков самообслуживания. Занимаясь развивающим уходом и просто общаясь с ребенком нужно соблюдать определенные правила, которые сделают общение более безопасным и приятным.

Основные правила общения с ребенком:

1. Прежде чем что-то сказать, привлеките внимание.
2. Убедитесь, что человек видит ваши глаза и лицо в целом.
3. Постарайтесь говорить мало и не быстро.
4. После своих реплик оставляйте паузы для ответа.
5. Если ребенок вам ответил «нет», не делайте с ним того, от чего он отказался.
6. Важно не забывать обращаться по имени.

Сигналы дискомфорта при общении:

1. Речь, если ребенок может описать, что с ним происходит, и вокализации. По интонации можно на-

учиться понимать состояние даже неговорящего человека.

2. Отдергивание рук.
3. Мимика (зажмуривается, морщится, отворачивается)
4. Взгляд.
5. Глобальное напряжение. Выгибание.
6. Напряжение плеч и/или области между лопаток.
7. Тремор. Клонус.
8. Большая чем обычно раскоординированность.
9. Потеря равновесия.
10. Отодвигается, отползает от другого человека.

Уровни помощи в рамках развивающего ухода:

- совместное действие, осуществляемое «рука в руку»;
- частичная помощь действием;
- взрослый помогает начать действие;
- ребенок осуществляет действие сам от начала до конца, опираясь на пошаговую речевую инструкцию взрослого;
- ребенок осуществляет действие сам, если программа действия выведена на предметный уровень (например, при одевании на каждом стуле лежит по одному предмету одежды в нужном порядке);
- ребенок осуществляет действие полностью самостоятельно.

В Школе социальных нянь отдельный день посвящен теме развивающего ухода.

Также есть курс по сенсорной интеграции, где слушатели знакомятся с основной идеей метода, помогающей им интереснее играть и эффективнее заботиться о ребенке: впечатления собственного тела (тактильные, проприоцептивные, вестибулярные) являются базой для приобретения и накопления сенсорного опыта и развития личности в целом. Поэтому занятия с ребенком направлены прежде всего на развитие взаимодействия базовых систем как основы для формирования других чувств. Предметы, находящиеся дома у ребенка, могут использоваться для расширения опыта ребенка, а новые необычные игрушки можно создавать из подручных материалов. Во время общения с няней ребенок осваивает новый опыт, продолжает формировать привычные действия, поэтому важно, чтобы совместные занятия были интересны ребенку.

При работе с двигательной активностью, при перемещении ребенка, особенно при наличии двигательных ограничений, важны правильное позиционирование, участие в перемещении и его спонтанная двигательная активность. Если есть ограничения двигательной активности, то взрослый должен закладывать отдельное время на перемещение ребенка при выполнении любых действий: когда проводит занятие с ним и когда сопровождает в туалет, когда собирается покормить ребенка и когда переходит с ним через дорогу.

Ценность грамотного сопровождения движения ребенка с нарушениями в том, что через комфортный ему тактильный контакт формируется доверие; предсказуемость действий няни снижает напряжение.

Можно давать ребенку двигательные подсказки во время движения и перемещения, например, положив руки на плечи давать небольшое давление, чтобы ребенок чувствовал, в какую сторону начнется движение.

Правила безопасности при перемещении

1. Устойчивое положение взрослого (согнув колени и чуть присев).
2. Подниматься, прижимая к себе ребенка, приседая, а не наклоняясь. Так, чтобы сохранить свое положение вертикальным.
3. Нельзя, держа на руках ребенка, скручиваться и поворачиваться.
4. Обувь и одежда должны быть удобными, не стесняющими движения.
5. Заранее изучить тормоза коляски и ремни безопасности, научиться ими пользоваться.
6. Оценить и использовать собственные возможности клиента.
7. Оценить необходимость перемещения.
8. Продумать и организовать заранее все необходимое (пространство, куда перемещается человек, должно быть готово его принять).
9. Привлечение помощи при необходимости.
10. Не менять стратегию перемещения на ходу.
11. Разбить движение на шаги.
12. Давать простые понятные команды и двигательные подсказки.

13. При поддержке помогать больше ладонью, а не пальцами, чтобы площадь давления была максимальной, это поможет избежать болезненных ощущений, которые могут возникнуть при точечном давлении пальцев.

Опыт реализации услуги по кратковременному уходу за детьми с сенсорными и иными множественными нарушениями развития (услуга «Передышка») на территории России

Родители, воспитывающие детей с сочетанным нарушением слуха и зрения и иными множественными нарушениями развития, вынуждены заботиться о своих детях беспрестанно, 24 часа в сутки. У большинства таких детей отсутствуют навыки самообслуживания: без помощи отцов и матерей они не могут принять пищу, сходить в туалет, умыться и даже поспать. Наличие сенсорных нарушений у детей затрудняет и процесс их коммуникации с родителями: слепоглухие дети зачастую не говорят и не имеют физической возможности указать на предмет - общение строится исключительно на тактильных ощущениях. В случаях, когда слепоглухота (пусть и не тотальная) сопровождается органическим поражением центральной нервной системы, ограничение самостоятельности по всем показателям достигает третьей степени. Но, несмотря на все свои недуги, дети, оставшиеся в семьях, все-таки чувствуют любовь и заботу родителей: они окружены вниманием круглосуточно. В такой ситуации помощь требуется родителям особенных детей, посвятивших всю свою жизнь воспитанию сыновей и дочерей с одновременным нарушением слуха и зрения и иными множественными нарушениями развития. Будучи привязанными к своим чадам, они ограничены в свободе передвижения (не всегда имеют возможность даже выйти из дома в магазин или аптеку), у них сужен круг социальных контактов (постепенно теряются друзья, все реже

приходят в гости родные и близкие), жизнь проходит в строгом соответствии с режимом дня детей. Подобная обстановка приводит к психологической напряженности внутри семей и возникновению конфликтов между родителями, появляются ощущения безысходности и хождения по кругу. В состоянии отчаяния родители решаются ненадолго отдать своих особенных детей в интернаты и иные специальные социальные учреждения. Однако зачастую короткий отдых затягивается, и дети становятся постоянными воспитанниками коррекционных интернатов. Таким образом, растет уровень социального сиротства детей с инвалидностью.

Услуга «Передышка» предоставляет возможность родителям детей целевой группы получить право на свободное время, которое возможно использовать в соответствии со своими потребностями и интересами. родители могут заняться неотложными делами, сходить к врачу или просто отдохнуть, а ребенок учится общаться с новыми людьми, получает новые впечатления. Такой простой вид помощи позволяет сохранить для ребенка семью.

Услуга по кратковременному уходу за ребенком с тяжелой степенью инвалидности не входит в гарантированный государством объем социальных услуг. Жители ряда регионов Российской Федерации могут воспользоваться услугой «Передышка» только в формате размещения ребенка в возрасте до 18 лет в центрах социальной помощи и поддержки семей с детьми на несколько часов (не более 3 часов в день). Выезд социального работника или няни на территорию проживания ребенка (в привычную для него среду) исключен, ребенок может находиться под присмотром исключительно на территории государственного учреждения. Этот факт делает недоступной услугу для детей с множественными нарушениями

развития, транспортировка которых требует значительных физических усилий и использования специального оборудования. Кроме того, работа с детьми с тяжелой степенью инвалидности требует квалифицированной подготовки в вопросах альтернативных коммуникаций, эрготерапии, уходу при кормлении и осуществлении гигиенических процедур.

В такой ситуации проект «Передышка», предоставляющий семьям, воспитывающим детей с сенсорными и множественными нарушениями развития, право воспользоваться помощью специально обученной социальной няни, является чрезвычайно востребованным. Эти семьи получают возможность решить свои дела, поправить здоровье или просто отдохнуть; в условиях жесткой привязанности к ребенку кратковременный глоток свободы позволяет стабилизировать эмоциональное состояние и обрести уверенность в завтрашнем дне. Проект предусматривает предоставление услуги «Передышка» семьям целевых групп (семьям, имеющим слепоглухих детей). Каждая семья, воспитывающая ребенка с сочетанным нарушением слуха и зрения, располагает 360 часами «Передышки» в год (в течение 360 дней). Предоставленный объем услуг может быть использован в любом формате по желанию родителей. Место оказания услуги согласовывается сторонами в интересах ребенка: социальные няни может осуществлять работу как на территории проживания ребенка, так и в жилом помещении социальной няни в случае его соответствия необходимым санитарным нормам. Социальные няни подбираются из числа работников образовательных и медицинских учреждений, студентов профильных вузов и просто неравнодушных к проблемам окружающих людей. Потенциальные социальные няни должны быть гражданами Российской Федерации в возрасте от 18 лет, иметь меди-

цинские документы об отсутствии психических и особо опасных заболеваний (справки из туберкулезного, нар-кологического и психоневрологического диспансеров), а также справки об отсутствии судимости. Все изъявившие желание стать социальными нянями граждане проходят собеседование и психологическое обследование у сотрудников Программы «Передышка» на предмет определения мотивации участия в Программе и диагностики риска применения жестокости по отношению к детям с инвалидностью. Успешно прошедшие первичный отбор потенциальные социальные няни допускаются к специальному обучающему курсу, в рамках которого учатся взаимодействовать и общаться с детьми с сочетанным нарушением слуха и зрения.

Автономная некоммерческая организация «Ресурсный центр поддержки людей с мультисенсорными нарушениями и членов их семей «Ясенева поляна» совместно с Сообществом семей слепоглухих с 2016 года реализует проект «Передышка» в Москве, Московской области, Нижегородской области и Республике Удмуртия за счет средств корпоративных и частных доноров; в 2018 году 20 семей подопечных смогли получить помощь в рамках субсидии Комитета общественных связей города Москвы. Развитие проекта в 5 регионах РФ (Нижегородской, Кировской, Калининградской областях, Республике Удмуртия и Алтайском крае) стало возможным, благодаря гранту Фонда президентских грантов. Однако спрос на услугу гораздо выше как со стороны подопечных МБОО «Сообщество семей слепоглухих», так и со стороны семей, воспитывающих детей с не профильными для организации видами инвалидности. Особенно велика потребность в услуге у родителей, осуществляющих уход за тяжелобольными детьми, сопровождение которым требуется 24 часа в сутки. Количественный охват бла-

гополучателей ограничен финансовыми возможностями организации. Услуга предоставляется за счет средств корпоративных пожертвований и частично в 2018 году в рамках субсидии Комитета общественных связей города Москвы и гранта Фонда президентских грантов (направленного на развитие проекта в регионах РФ). Однако социальная значимость проекта «Передышка» делает актуальным вопрос включения услуги «Передышка» в число поддерживаемых государством социальных услуг. Исходя из специфики деятельности социальных нянь (уход и присмотр за ребенком с инвалидностью) и градации видов социальных услуг, в соответствии со статьей 20 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ, услуга «Передышка» может быть отнесена к числу социально-бытовых (направленных на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту) и срочных социальных услуг. Реализация проекта на территории ряда регионов РФ позволит десяткам тысяч семей, воспитывающим сыновей и дочерей с инвалидностью, посвятить время самореализации, заняться интересными делами, тем самым улучшив их качество жизни.

Проект «Передышка» поступательно развивается уже на протяжении трех лет: не только увеличивается количество бенефициаров проекта, но и расширяется территория его реализации. В рамках периода апробации проекта (2016-2018 годы) была доказана высокая эффективность и востребованность проекта. У 100 семей, охваченных услугой, улучшилось качество жизни:

- Матери 5 подопечных переобучилось и трудоустроились по новой специальности (преимущественно, в области дефектологии);

- 60% получателей услуги отметили увеличение количества времени, проведенного с другими членами семей (супругами, детьми);
- 15 семей впервые за долгое время отправились в путешествие;
- 80% семей стали чувствовать себя счастливее и ощущать полноту жизни (быть более свободными, управлять своим временем, планировать свою жизнь).

Развитие проекта способствует формированию гражданского общества на региональном уровне: родители детей с инвалидностью выступают инициаторами включения услуги в государственную систему социальной помощи. Для этого родители объединяются, создают рабочие группы, лоббируют вопрос выделения грантов и субсидий (В Удмуртской Республике 2019 году на реализацию проекта выделено всего 480 тысяч рублей, что достаточно для обеспечения услугой 15 семей в объеме 150 часов «Передышки» в год. В Нижегородской области партнерскому НКО удалось войти в реестр поставщиков социальных услуг с услугой «Передышка»).

В планах на ближайшие годы: включение услуги «Передышка» в систему государственной социальной помощи, ее закрепление на законодательном уровне в половине регионов РФ и создание методического центра по подготовке специалистов социальной сферы и фасилитации взаимоотношений между родительской общественностью и государством.

Реализация проекта «Передышка» в регионах Российской Федерации

В 2019-2020 годах работа по включению услуги «Передышка» ведется в 21 регионе РФ: деятельность в 13 регионах (Забайкальском крае, Республике Удмуртия, Калужской, Новосибирской, Омской, Свердловской, Тюменской, Новгородской, Калининградской, Кировской областях, Пермском, Алтайском краях, Республике Татарстан) финансируется Фондом президентских грантов в рамках проекта «Включение услуги по кратковременному присмотру и уходу (услуги «Передышка») в число государственных социальных услуг».

В 8 регионах (Нижегородской, Сахалинской областях, Приморском, Ставропольском, Красноярском краях, Республиках Бурятия и Саха (Якутия) работа ведется по договору оказания услуг, заключенного с МБОО «Справедливая помощь Доктора Лизы» в рамках Благотворительной программы Заказчика «Справедливая помощь 2.0».

Для осуществления деятельности по развитию услуги «Передышка» в системе государственной социальной помощи организуются встречи и фокус-группы с руководством министерств социальной политики (социальной защиты, социального развития) с целью выработки наиболее подходящего для региона механизма действий по включению услуги по присмотру и уходу в региональные перечни социальных услуг. Для специалистов подведомственных государственных учреждений, обслуживающих семьи с детьми-инвалидами, и сотрудников некоммерческих организаций проводится обучение в форме курсов повышения квалификации (72 академических часа). Образовательная программа курсов содержит темы, свя-

занные с перемещением маломобильных групп граждан (эрготерапия), коммуникациями (альтернативные средства коммуникации), развитием сенсорной интеграции детей, а также психологическими аспектами работы с семьями, воспитывающими детей с особенностями развития.

В настоящее время уже можно говорить о работе услуге в государственной системе 8 регионов РФ. Как государственная социальная услуга «Передышка» предоставляется государственными реабилитационными центрами и комплексными центрами обслуживания населения, а также некоммерческими организациями, которые входят в реестр поставщиков социальных услуг либо получают региональные субсидии.

В Республике Удмуртия услуга включена в республиканский перечень социальных услуг с формулировкой «услуга «Передышка». Это пока единственный регион, в котором получатели услуг могут обратиться в органы социальной защиты именно за «Передышкой». Услуга предоставляется в Удмуртии с 2018 года; в 2020 году разработан стандарт услуги и разработано информационное пособие по процедуре ее получения. Материалы прилагаются.

В Забайкальском крае в текущем году в пилотном режиме услугу на дому получают 10 семей. Между Министерством труда и социальной защиты населения Забайкальского края и БАНО «Ясенева поляна» заключено соглашение о сотрудничестве по вопросам развития услуги «Передышка» в крае. В сентябре 2020 года Правительством региона принято постановление об увеличении количества получателей услуги и увеличении объема минимальной помощи: с 2021 года все семьи, признан-

ные нуждающимися, могут рассчитывать на 6 часов «Передышки» в неделю, а точнее на 2 визита по 3 часа.

В Калужской области услуга по присмотру и уходу финансируется за счет средств субсидии регионального Министерства труда и социальной защиты населения. Проект «Ищу няню» предоставляет возможность семьям, воспитывающим детей с инвалидностью, многодетным и малообеспеченным семьям возможность получить помощь социальной няни. Проект администрирует в рамках субсидии АНО «Оранжевый город», в 2020 году бюджет составляет 10 миллионов рублей.

В Новгородской области услуга по присмотру и уходу включена в региональный реестр социальных услуг, однако помощью социальной няни до 2020 года пользовались единицы. В соответствии с подписанной совместно с БАНО «Ясенева поляна» Дорожной картой в текущем году социальные няни (в отдельных случаях сиделки) предоставлены 15 семьям, воспитывающим детей с сенсорными и множественными нарушениями развития. Кроме того, увеличилось количество пользователей социальных нянь из числа детей с другими категориями инвалидности.

В Новосибирской области принято решение предоставлять услугу по присмотру и уходу с 2021 года, в настоящее время прорабатывается стандарт оказания услуги и критерии признания нуждаемости. По итогам предварительных обсуждений воспользоваться социальной няней смогут семьи, воспитывающие ребенка с инвалидностью, из числа следующих категорий: многодетные, малообеспеченные, неполные и семьи, в которых воспитывается два ребенка-инвалида.

В Омской области услуга по кратковременному присмотру и уходу на первом этапе (2021 год) будет предоставляться на базе некоммерческой организации, входящей в реестр поставщиков социальных услуг, АНО «Город друзей». Для обеспечения нормативной поддержки планируемой деятельности в августе 2020 года было принято Постановление Омской области.

В Нижегородской области услуга представлена в региональном перечне, и уже в пилотном режиме предоставляется в ряде социальных учреждений региона.

Деятельность по включению услуги «Передышка» в число государственных социальных услуг в Республике Татарстан началась во второй половине 2019 года. По итогам первой встречи сотрудников БАНО «Ясенева Поляна», руководства Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан, а также представителей родительской общественности было принято решение развивать полустационарную форму обслуживания для семей, воспитывающих детей с инвалидностью, предоставлять услугу по кратковременному присмотру и уходу на базе государственных учреждений. Для детей до 18 лет услуга в пилотном режиме начала предоставляться в реабилитационном центре «Здравушка» для 5 семей. Для получателей услуг с особенностями в развитии старше 18 лет - на базе районных комплексных центров социального обслуживания населения. Полустационарная форма обслуживания для детей показала себя как малодоступная для семей, воспитывающих маломобильных детей, вынужденных передвигаться на коляске и ограниченных в самостоятельности. Транспортировка таких детей была более продолжительна по времени по сравнению с периодом оказания услуги в центре. Кроме того, требовалось постоянное присутствие родителей

для оказания помощи при кормлении и осуществлении гигиенических процедур. Свободного времени родители практически не получали. Для молодых людей с особенностями развития старше 18 лет такой формат услуги оказался крайне востребованным: для них был организован интересный досуг, развивающие мастер-классы и групповые занятия.

В настоящее время ведется сотрудничество по включению услуги в число государственных социальных услуг в Республиках Бурятия и Якутия, Свердловской области и Пермском крае.

В приложениях представлены документы, которые отражают опыт взаимодействия с государственными органами в разных регионах РФ, и могут помочь внедрять услугу в новых регионах (официальные письма и ответы на них, варианты реальных договоров, отчетности по услуге в разных регионах).

Подготовка финансового и аналитического отчетов по проекту «Передышка»

Работа по проекту, кроме содержательной части, предусматривает еще подготовку финансовой и аналитической отчетности. С одной стороны, это требование доноров, на деньги которых и реализуется проект, с другой, подтверждение выполненной работы и методическая база для репликации проекта в регионах.

В первую очередь, важно вести базу подопечных с данными, необходимыми для установления эффективных коммуникаций с получателями услуг. База должна содержать личные данные ребенка-подопечного, законного представителя ребенка, а также контактную информацию семьи. Рекомендуется вести базу бенефициаров в программе Excel для оперативного поиска сведений о благополучателях. Пример представлен в Таблице 1.

ФИО ребенка, дата рождения	ФИО родителей / законных представителей	Адрес регистрации / адрес проживания ребенка	Контактные данные	Информация о желании участвовать в программе «Передышка»

Таблица 1. База учета получателей услуги.

При заполнении графы «Адрес регистрации / адрес проживания ребенка» важно прописать адрес до деталей, включая номер подъезда, код от домофона и этаж.

Информационное сопровождение проекта «Передышка»

В каждой организации, предоставляющей услугу, должны быть разработаны правила предоставления услуги.

Правила предоставления услуги и прочая информация по ней доступна семьям, в которых проживают подопечные организации. Изданы информационные буклеты об услуге, которые распространяются в организациях-партнерах, государственных учреждениях, на форумах и конференциях, посвященных вопросам работы НКО. В нашем проекте уже несколько раз издавались справочник по услуге «Передышка», который свободно предоставляется всем участникам Школы социальных нянь и всем интересующимся для ознакомления с работой проекта «Передышка».

Приложения

Приложение 1. Первичная анкета (ребенок)

ФИО ребенка, дата рождения	
Привычная форма обращения к нему	
Особенности нарушений у ребенка	
Режим дня ребенка	
Обязательные особые ритуалы ребенка в течение дня, если есть	
Есть ли опыт нахождения без родителей, как долго	
Как реагирует на расставание с родителями	
Как можно успокоить ребенка в этом случае	
Принимает ли лекарства, какие, когда, каким врачом выписаны	
Есть ли регулярные медицинские процедуры, необходимые ребенку дома	
Какие занятия любит	
Какие игрушки предпочитает	
Степень самостоятельности игровых действий	
Есть ли какие-либо особенности игры	
Место игры в доме	
Место приема пищи	
Посуда, специальные приспособления	
Качество и консистенция пищи	
Какую еду предпочитает	
Степень самостоятельности приема пищи	
Есть ли какие-либо особенности приема пищи	
Место справления естественных нужд (унитаз/горшок/памперс)	
Способ сообщения о потребности	

Степень самостоятельности пользования туалетом	
Особенности пользования туалетом (время, ритуалы и др.)	
Время сна	
Место для сна	
Как засыпает (быстро/долго не засыпает)	
Наличие ритуалов отхода ко сну (какие)	
Как легче всего объясняться с ребенком	
Как ребенок выражает свои желания	
Как реагирует на то, что ему нравится, как демонстрирует это	
Может ли попросить то, что ему нравится. Если да, то как	
Как реагирует на то, что не нравится, как демонстрирует это	
Может ли демонстрировать проблемное поведение? Причины, способы преодоления	
Проявляет ли агрессию? Причины, способы нейтрализации	
Проявляет ли самоагрессию? Причины, способы нейтрализации	
Другие члены семьи	
Домашние животные	

« ____ » _____ 2020 года

Приложение 2.

Договор возмездного оказания услуг №

г. Москва

« ____ » _____ 2020 года

(ФИО родителя/законного представителя ребенка)

Паспорт _____
(номер, кем, когда выдан)

зарегистрирован по адресу: _____

фактически проживающий по адресу: _____

именуем ____ в дальнейшем **«Заказчик»**, действующ ____ в
интересах несовершеннолетнего ребенка _____,

_____ года рождения, с одной стороны,

(ФИО исполнителя услуги)

Паспорт _____
(номер, кем, когда выдан)

зарегистрирован по адресу: _____

фактически проживающий по адресу: _____

именуем _____ в дальнейшем **«Исполнитель»**, действующ
_____ от собственного имени, с другой стороны, и
БАНО «Ясенева поляна», в лице Исполнительного ди-
ректора _____ ,
действующего на основании Устава, именуемого в даль-
нейшем «Координатор», с третьей стороны, заключили
настоящий Договор в отношении несовершеннолетнего
о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Согласно настоящему договору *Исполнитель* обязуется по заданию *Заказчика* оказать услуги по уходу за ребенком *Заказчика*:

(ФИО ребенка)

зарегистрированным по адресу: _____

1.2. *Исполнитель* обязан оказать услуги *Заказчику* лично. Привлечение третьих лиц для оказания услуг по настоящему договору не допускается.

1.3. Стоимость оказываемых услуг составляет **350 рублей** (триста пятьдесят) рублей 00 копеек в час и включает в себя налог на доходы физических лиц по ставке 13%. При перечислении вознаграждения *Исполнителю* *Заказчик* удерживает из размера вознаграждения налог на доходы физических лиц по ставке 13%. Вознаграждение за вычетом налога на доходы физических лиц перечисляется на банковский счет *Исполнителя* единовременным платежом в срок не позднее 5 рабочих дней со дня представления *Исполнителем* подписанного *Заказчиком* Акта сдачи-приемки услуг. Днем перечисления вознаграждения считается день списания денежных средств с расчетного счета *Заказчика*.

1.4. *Координатор*, являясь третьей стороной по Договору, обязуется выполнять координирующие функции (наблюдать за выполнением сторонами условий Договора, соблюдением сторонами законодательства Российской Федерации).

1.5. *Координатор* после подписания акта выполненных работ (услуг) по данному договору обязан произвести

оплату *Исполнителю* оказанных им услуг, согласно п. 1.3., путем перечисления денежных средств на банковский счет *Исполнителя*.

1.6. Местом оказания услуг *Исполнителем* является _____
расположенная/ый по адресу: _____
принадлежащая _____

1.7. *Исполнитель* обязуется оказать услуги *Заказчику* в рамках реализации программы *Координатора* (программа «Мероприятия по профилактике сиротства», проект «Передышка») по цене, в порядке и в сроки, указанные в настоящем договоре. Контроль за соблюдением сроков и качеством оказания услуг *Исполнителем*, а также утверждение отчета об оказании услуг (Отчет) осуществляется координатором программы Кудиновой Натальей Анатольевной. Подписание Акта сдачи-приемки услуг (Акт) осуществляется Исполнительным директором _____.

2. Срок действия договора

2.1. *Исполнитель* должен приступить к выполнению своих обязанностей с момента подписания между *Заказчиком* и *Исполнителем* соответствующей страницы в Дневнике, в котором фиксируется дата и время фактической передачи ребенка от *Заказчика* к *Исполнителю*.

2.2. *Исполнитель* прекращает выполнение своих обязанностей с момента подписания между *Заказчиком* и *Исполнителем* соответствующей страницы в Дневнике, в котором фиксируется дата и время возврата ребенка от *Исполнителя* к *Заказчику*.

2.3. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполне-

ния сторонами принятых на себя обязательств по Договору.

2.4. Время, в течение которого *Исполнитель* оказывал услуги по уходу за ребенком *Заказчика*, отражается в Дневнике и Акте оказанных услуг, которые подписываются *Заказчиком* и *Исполнителем*. Акт составляется один раз в месяц в случае оказания услуг *Исполнителем* в течение месяца. На основании данного Акта производится оплата.

3. Права и обязанности сторон

3.1. *Исполнитель* обязан:

3.1.1. Добросовестно исполнять обязанности по уходу за ребенком:

- осуществлять полный уход за ребенком, выполнять гигиенические процедуры;
- кормить ребенка в случае необходимости, учитывая в обязательном порядке рекомендации *Заказчика* по питанию (диете) ребенка и состояние здоровья ребенка (см. приложение);
- играть, заниматься с ребенком с учетом возраста и состояния здоровья (читать, рисовать и т.д. – см. приложение);
- оказывать доврачебную неотложную медицинскую помощь ребенку в случае необходимости;
- незамедлительно вызывать скорую медицинскую помощь во всех случаях ухудшения здоровья ребенка;
- в случаях резкого ухудшения здоровья ребенка, сообщать обо всех происшествиях с ребенком *Заказчику* или

иным законным представителям ребенка по следующим телефонам: _____

- обеспечивать безопасность жизни и здоровья ребенка;

3.1.2. Не перепоручать выполнение своих обязанностей третьим лицам.

3.1.3. Не употреблять наркотических и седативных препаратов, спиртных, в том числе легких алкогольных, напитков во время оказания услуг по настоящему договору.

3.1.4. В случае возникновения невозможности исполнения своих обязанностей в период оказания услуг незамедлительно информировать об этом Заказчика, а также приложить все усилия для устранения препятствий в исполнении своих обязанностей.

3.1.5. Постоянно наблюдать за действиями ребенка.

3.1.6. В период оказания услуг не отлучаться из квартиры и не оставлять ребенка без присмотра.

3.1.7. По окончании оказания услуг передать подписанный Заказчиком акт оказанных услуг Координатору.

3.1.8. В период оказания услуг Исполнителем незамедлительно информировать Координатора обо всех конфликтных ситуациях между Заказчиком и Исполнителем.

3.1.9. Исполнитель не имеет права отказываться от выполнения своих обязанностей по настоящему договору, за исключением случаев, когда невозможность исполнения своих обязанностей связана с состоянием здоровья Исполнителя и может отразиться на ребенке, и в случае наличия признаков инфекционного заболевания у ребенка.

3.2. Исполнитель имеет право на:

3.2.1. Своевременную и в полном объеме оплату оказанных услуг в соответствии с пунктом 1.3. настоящего договора при условии надлежащего их исполнения.

3.2.2. Отказаться от оказания услуг по настоящему договору, заблаговременно известив *Координатора* не менее чем за 3 дня, до начала исполнения обязательств по настоящему договору.

3.2.3. Иные права, установленные законодательством Российской Федерации.

3.3. Заказчик обязан:

3.3.1. Обеспечивать *Исполнителя* необходимой одеждой для ребенка, игрушками, оборудованием, документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими обязанностей по данному договору и денежными средствами или продуктами для осуществления питания ребенка на время оказания услуг по уходу за ребенком.

3.3.2. Перед передачей ребенка *Исполнителю* подробно проинформировать *Исполнителя* о состоянии здоровья ребенка, наличии каких-либо противопоказаний, иных обстоятельствах способных повлиять на оказание услуг *Исполнителем* по настоящему договору.

3.3.3. Подписывать акты, предусмотренные настоящим договором, а при наличии замечаний к оказанным услугам *Исполнителя* отражать такие замечания в соответствующем поле в Дневнике.

3.3.4. В период оказания услуг *Исполнителем* незамедлительно информировать *Координатора* обо всех конфликтных ситуациях между *Заказчиком* и *Исполнителем*.

3.4. Заказчик имеет право:

3.4.1. Требовать от *Исполнителя* выполнения обязанностей, определенных в настоящем договоре.

3.4.2. Отказаться в одностороннем порядке от услуг *Исполнителя*, без объяснения причин, известив *Координатора* не менее чем за 3 дня, а в случае ухудшения состояния ребенка в любое время.

3.5. Координатор обязан:

3.5.1. Наблюдать за соблюдением *Заказчиком* и *Исполнителем* условий данного договора и законодательства Российской Федерации.

3.5.2. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств оказать необходимую помощь сторонам по Договору.

3.5.3. Произвести оплату услуг *Исполнителя* после подписания сторонами Акта оказанных услуг по Договору.

3.5.4. В случае отказа *Исполнителя* от оказания услуг (пункт 3.1.8 Договора) известить об этом *Заказчика*.

3.6. Координатор имеет право:

3.6.1. В любой день с согласия *Заказчика* я произвести проверку исполнения обязательств по данному договору *Исполнителем*.

3.6.2. В случае существенного нарушения *Исполнителем* условий данного договора отказаться от оплаты его услуг.

4. Ответственность сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств Стороны несут ответствен-

ность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. В период оказания услуг *Исполнитель* несет ответственность за причинение вреда здоровью ребенка Заказчика, уничтожение или повреждение имущества Заказчика.

4.3. *Заказчик* несет ответственность за полноту и достоверность предоставленных сведений о ребенке, состоянии его здоровья, условий проживания, необходимых для исполнения настоящего договора.

5. Заключительные положения

5.1. Условия настоящего договора носят конфиденциальный характер и разглашению не подлежат.

5.2. Подписывая данный договор *Заказчик* и *Исполнитель* подтверждают, что не находятся на учете в органах опеки и попечительства по месту жительства, как семьи в социально опасном положении.

5.3. Условия настоящего договора имеют обязательную юридическую силу для сторон с момента его подписания сторонами. Приложения к данному договору являются его неотъемлемой частью. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются трехсторонним письменным соглашением.

5.4. Споры между сторонами, возникающие при исполнении Договора, рассматриваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

5.6. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится у *Заказчика*, другой – у *Исполнителя*, третий – у *Координатора*.

6. Реквизиты и подписи сторон:

6.1. ЗАКАЗЧИК:

6.1.1. ФИО законного представителя ребенка: _____

6.1.1.1 Адрес: _____

6.1.1.2. Паспорт: _____

6.1.1.3. Телефон: _____

6.1.2. ФИО законного представителя ребенка: _____

6.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ:

6.2.1. Адрес: _____

6.2.2. Дата рождения: _____

6.2.3. Место рождения: _____

6.2.4. Страховое свидетельство № _____

6.2.5. ИНН: _____

6.2.6. Паспорт: _____

Выдан _____

6.2.7. Телефон: _____

6.2.8. Банковские реквизиты:

6.3. КООРДИНАТОР: БАНО «Ясенева поляна»

ПОДПИСИ:

Заказчик:	Исполнитель:	Координатор:
ФИО _____	ФИО _____	ФИО _____
Подпись _____	Подпись _____	Подпись _____

Приложение №1

к договору возмездного оказания услуг № _____ от _____

Режим дня ребенка:

Гигиенические процедуры (особенности выполнения):

Особенности кормления ребенка:

Особенности диеты ребенка:

Особенности эмоциональной сферы и поведения ребенка:

Получает ли ребенок медикаментозное лечение?

ДА/НЕТ

Если «ДА», то какие лекарства
(способ применения, доза, время, когда необходимо
давать лекарство)

Заказчик:	Исполнитель:	Координатор:
ФИО _____	ФИО _____	ФИО _____
Подпись _____	Подпись _____	Подпись _____

Приложение №2

к договору возмездного оказания услуг № _____ от _____

Возможные места оказания услуги «Передышка»:

Заказчик:	Исполнитель:	Координатор:
ФИО _____	ФИО _____	ФИО _____
Подпись _____	Подпись _____	Подпись _____

Приложение № 3

к договору возмездного оказания услуг № _____ от _____

АКТ СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

г. Москва

29.02.2019

БАНО «Ясенева поляна» в лице Исполнительного директора, действующего на основании Устава, в дальнейшем именуемая «Координатор», с одной стороны, Иванова Мария Александровна (ФИО *родителя ребенка*), действующая от собственного имени, именуемая в дальнейшем «Заказчик», со второй стороны, Николаева Анна Анатольевна (ФИО *социальной няни*), действующая от собственного имени, в дальнейшем именуемая «Исполнитель», с третьей стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Исполнителем в период **с 01 по 31 июля 2019 года** оказаны следующие услуги:

1.1. Оказаны услуги по уходу за ребенком Ивановым Сергеем Андреевичем в рамках программы «Мероприятия по профилактике сиротства», проекта «Передышка» в объеме **00 (количество) часов**:

2. Стоимость оказанных Услуг составляет: **(число прописью) рублей 00 копеек**, включая все применимые налоги, а также все расходы Исполнителя, связанные с оказанием Услуг.

3. Из суммы, подлежащей выплате Исполнителю, **Координатор удерживает налог на доходы физических лиц по ставке 13%**.

4. Услуги оказаны надлежащим образом, в полном объеме и в установленный срок.

5. Стороны претензий друг к другу не имеют.

6. Настоящий Акт составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Заказчик:	Исполнитель:	Координатор:
ФИО _____	ФИО _____	ФИО _____
Подпись _____	Подпись _____	Подпись _____

**ДОГОВОР
МЕЖДУ МИНИСТЕРСТВОМ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ
ЗАЩИТЫ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
КАК ПОЛУЧАТЕЛЕМ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ
И ПОЛУЧАТЕЛЕМ СУБСИДИИ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО
БЮДЖЕТА**

г. Калуга

« ____ » _____ 20__ года

Министерство труда и социальной защиты Калужской области, которому как получателю бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель как получатель бюджетных средств», в лице и.о. министра _____, действующей на основании распоряжения Губернатора Калужской области от 15.07.2019 № 145-р/лс, с одной стороны, и автономная некоммерческая организация _____, именуемая в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице директора _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии постановлением Правительства Калужской области от 31 марта 2011 г. № 177 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность по социальному обслуживанию, социальной поддержке и защите граждан» (в ред. постановлений Правительства Калужской

области от 05.12.2013 № 658, от 28.01.2014 № 43, от 11.08.2014 № 467, от 13.07.2015 № 373, от 11.01.2018 № 6, от 28.01.2019 № 32, от 13.03.2019 № 147) (далее - Порядок предоставления субсидии), заключили настоящий договор о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление из областного бюджета в 2019 году автономной некоммерческой организации _____ субсидии на осуществление деятельности по социальному обслуживанию, социальной поддержке и защите граждан (далее - субсидия).

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств Главному распорядителю как получателю бюджетных средств на цели, указанные в разделе I настоящего договора.

Размер субсидии составляет _____.

III. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии при соблюдении следующих условий:

3.1.1. Предоставление Главному распорядителю как получателю бюджетных средств Получателем субсидии документов в соответствии с Порядком предоставления субсидии и настоящим договором.

3.1.1.1. Программа деятельности получателя, направленная на осуществление деятельности по социальному обслуживанию, социальной поддержке и защите граждан,

разработанная в соответствии с компетенцией органов управления, определенной в уставе получателя. Программа предоставляется на бумажном носителе. Все листы программы должны быть прошиты и пронумерованы. Программа подписывается единоличным исполнительным органом или лицом, уполномоченным выступать от имени получателя в соответствии с уставом организации, и скрепляется печатью организации (при наличии).

Программа должна включать в себя следующие разделы:

- 1) «Содержание проблемы»;
- 2) «Основные цели и задачи»;
- 3) «Сроки реализации программы»;
- 4) «Перечень мероприятий (направлений деятельности, видов работ, услуг) программы»;
- 5) «Финансово-экономическое обоснование потребности в финансировании мероприятий (направлений деятельности, видов работ, услуг) программы»;
- 6) «Ожидаемый эффект от реализации мероприятий программы».

3.1.1.2. Копия устава получателя с предъявлением оригинала.

3.1.1.3. Справка, заверенная получателем, подтверждающая неполучение из областного бюджета средств в соответствии с иными нормативными актами Калужской области.

3.1.1.4. Заявление на предоставление субсидии по форме, разрабатываемой министерством.

3.1.2. На 01.07.2019 г. у Получателя субсидии отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; у Получателя Субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом; Получатель Субсидии не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, Получатель не является получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель, указанную в пункте 1.3 Порядка предоставления субсидии; Получатель субсидии не является некоммерческой организацией - исполнителем общественно полезных услуг.

3.1.3. Получатель субсидии согласен на осуществление Главным распорядителем как получателем бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления.

3.1.4. Настоящий договор действует в срок до 31 декабря 2019 года, до полного исполнения сторон своих обязательств.

3.2. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств не предоставляет субсидию (или приостанавливает ее предоставление) в случае установления Главным распорядителем как получателем бюджетных средств или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем Субсидии порядка, целей

и условий предоставления субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Договором, в том числе указания в документах, представленных Получателем Субсидии в соответствии с настоящим Договором, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя субсидии не позднее рабочего дня с даты принятия такого решения.

3.3. Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке на счет Получателя Субсидии, открытый в кредитной организации, не позднее десятого рабочего дня после принятия Главным распорядителем как получателем бюджетных средств решения о предоставлении субсидии в пределах средств, предусмотренных на эти цели в областном бюджете.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств обязуется:

4.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком предоставления Субсидии, представленные Получателем Субсидии документы;

4.1.2. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Договора;

4.1.3. Установить показатели результативности в соответствии с приложением № 1 к настоящему Договору;

4.1.4. Осуществлять оценку достижения Получателем Субсидии показателей результативности на основании отчета о достижении значений показателей результативности по форме, установленной в приложении № 2 к настоящему Договору;

4.1.5. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем Субсидии порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Договором;

4.1.6. В случае установления Главным распорядителем как получателем бюджетных средств или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем Субсидии порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Договором, в том числе указания в документах, представленных Получателем Субсидии в соответствии с настоящим Договором, недостоверных сведений, требовать от Получателя Субсидии возврата средств Субсидии в областной бюджет, в том числе в судебном порядке;

4.1.7. В случае если Получателем Субсидии не достигнуты значения показателей результативности, установленные Порядком предоставления Субсидии или Главным распорядителем как получателем бюджетных средств в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Договора, применять штрафные санкции, рассчитываемые по форме, установленной в приложении № 3 к настоящему Договору, с обязательным уведомлением Получателя Субсидии в течение 15 рабочих дней с даты принятия указанного решения;

4.1.8. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления Субсидий и настоящим Договором.

4.2. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств вправе:

4.2.1. Запрашивать у Получателя Субсидии документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии и оценки достижения значений показателей результативности;

4.2.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления Субсидии и настоящим Договором.

4.3. Получатель Субсидии обязуется:

4.3.1. Представлять Главному распорядителю как получателю бюджетных средств документы, установленные пунктом 3.1.1 настоящего Договора;

4.3.2. Обеспечивать достижение значений показателей результативности, установленных Порядком предоставления Субсидии;

4.3.3. Вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

4.3.4. Представить отчетность Главному распорядителю как получателю бюджетных средств не позднее 25.12.2019, в том числе годовой отчет о фактических значениях показателей результативности, по форме, установленной Главным распорядителем как получателем бюджетных средств и отчет о расходовании и результативности использования средств субсидии из областного бюджета (согласно приложениям № 2, № 4);

4.3.5. Направлять по запросу Главного распорядителя как получателя бюджетных средств документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий пре-

доставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Договора, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.6. Исполнять требование Главного распорядителя как получателя бюджетных средств и предписания (представления) органов государственного финансового контроля по возврату средств в областной бюджет в случае установления фактов нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии и (или) недостижения установленных значений показателей результативности, в сроки, установленные требованиями, предписаниями (представлениями);

4.3.7. Не приобретать за счет Субсидии иностранной валюты, за исключением операций, определенных Порядком предоставления Субсидии;

4.3.8. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления Субсидий и настоящим Договором.

4.4. Получатель Субсидии вправе:

4.4.1. Обращаться к Главному распорядителю как получателю бюджетных средств за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Договором;

4.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления Субсидий и настоящим Договором.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Догово-

вору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Иные условия

6.1. Стороны обязаны в течение 10 рабочих дней в письменном виде сообщать друг

другу об изменении реквизитов (почтовый адрес, банковские реквизиты и т.д.), реорганизации, ликвидации и иных обстоятельствах, влияющих на исполнение обязательств по настоящему Договору.

6.2. Перечисленные в пункте 6.1 настоящего Договора обстоятельства, в том числе уменьшение Главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта, являются основаниями для внесения изменений в настоящий Договор.

Изменения оформляются в виде дополнительного соглашения к настоящему Договору, которое является его неотъемлемой частью.

VII. Заключительные положения

7.1. Все споры и разногласия, возникающие в связи с исполнением настоящего Договора, разрешаются путем переговоров, а в случае, если Стороны не могут прийти к соглашению, все споры и разногласия, возникающие в результате неисполнения Договора или в связи с ним, подлежат разрешению в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Договор вступает в силу после его подписания Сторонами.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Министерство труда и социальной защиты Калужской области	Автономная некоммерческая организация _____
Адрес тел. факс:	Адрес
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

IX. Подписи Сторон

И.о. министра	Директор
_____	_____
(подпись) (Ф.И.О.)	(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 1
к договору
о предоставлении из областного бюджета
субсидии некоммерческой организации,
не являющейся государственным
(муниципальным) учреждением

**ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
СУБСИДИИ**

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение показателя
1	2	3	4
1	Трудоустройство нянь по гражданско-правовым договорам	человек	10
2	Количество услуг по кратковременному присмотру и уходу за детьми	ед.	1000
3	Количество получателей услуг	человек	43

Руководитель Получателя Директор _____
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка
подписи)

Исполнитель Директор _____ +7 (____) ____-____-____
(должность) (ФИО) (телефон)

25 декабря 2019 г.

Приложение № 2
к договору
о предоставлении из областного бюджета
субсидии некоммерческой организации,
не являющейся государственным
(муниципальным) учреждением

ОТЧЕТ

о достижении значений показателей результативности
предоставления Субсидии по состоянию
на 25 декабря 2019 года

Наименование Получателя _____

№ п/п	Наименование показателя	Плановое значе- ние показателя	Достигнутое зна- чение показате- ля по состоянию на отчетную дату	Процент выпол- нения плана	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6
1	Трудоустройство	10	10	100%	
2	Количество услуг по кратковременному присмотру и уходу	1000	1689	170%	
3	Количество получателей услуг	43	92	214%	

Руководитель Получателя Директор _____
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка
подписи)

25 декабря 2019 г.

Приложение № 3
к договору
о предоставлении из областного бюджета
субсидии некоммерческой организации,
не являющейся государственным
(муниципальным) учреждением

дата составления _____ 201__ г.

РАСЧЕТ РАЗМЕРА ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ

№ п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Плановое значение показателя результативности (иного показателя)	Достигнутое значение показателя результативности (иного показателя)	Объем Субсидии, (тыс. руб.)		Размер штрафных санкций (тыс. руб) (1 - гр. 6 гр. 5) x гр. 7
					Всего	Израсходовано Получателем	
1	2	3	5	6	7	8	9
	Итого:	-	-	-	-	-	-

Руководитель Получателя _____
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (ФИО) (телефон)

« ____ » _____ 20__ г.

Договор № 1 возмездного оказания услуг

г. Калуга

«01» января 2020г.

Автономная Некоммерческая Организация _____, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице директора _____, действующей на основании Устава, с одной стороны и гражданка Российской Федерации _____, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны совместно именуемые в дальнейшем «стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора. Сроки оказания услуг

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги по присмотру и уходу за детьми, подростками и молодыми людьми, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами с семьями которых у Заказчика заключены соответствующие договоры, а Заказчик обязуется оплатить оказанные услуги.

Заказчик обязуется оплатить услуги Исполнителя в размере, порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

1.2. Услуги по Договору оказываются Исполнителем по заявительному принципу от законных представителей ребенка.

1.3. Услуги по настоящему Договору оказываются в следующие сроки:

1.3.1. Начало: 01 января 2020 года

1.3.2. Окончание: 31 декабря 2020 года.

1.3.3. Оплата в размере ____ (_____) рублей в час, в том числе НДС 13% - ____ (_____) рубля, производится в соответствии с Актом об оказании услуг и выплачивается пропорционально отработанным часам. Взносы, отчисляемые в Фонд Пенсионного Страхования и Фонд Социального Страхования (уплата страховых взносов от несчастных случаев на производстве), оплачиваются Заказчиком дополнительно.

2. Права и обязанности Исполнителя

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Обеспечить надлежащее оказание услуг, указанных в пункте 1.1 Договора.

2.1.2. Оказать услуги в установленные настоящим Договором сроки.

2.1.3. По окончании оказания услуг представить Заказчику акт об оказании услуг в двух экземплярах (приложения к настоящему Договору).

2.1.4. Немедленно при обнаружении обстоятельств, влекущих невозможность исполнения настоящего Договора, приостановить исполнение Договора, сообщить Заказчику об этом и в течение одного часа, дожидаться его указаний. В случае неполучения указаний Заказчика в указанный срок Исполнитель вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать возмещения причиненных ему убытков. В случае не обращения Исполнителем к Заказчику, услуга должна быть выполнена, в этом случае Заказчик не несет никакой ответственности за исполнение услуги.

2.2. Исполнитель обязан оказать услуги по настоящему Договору лично.

2.3. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору при условии полного возмещения Заказчику понесенных им убытков.

3. Права и обязанности Заказчика

3.1. Заказчик обязуется:

3.1.1. Уведомить Исполнителя о необходимости оказания услуг не менее чем за сутки до дня их оказания.

3.1.2. Оплатить услуги Исполнителя в соответствии с настоящим Договором.

3.1.3. В случае невозможности исполнения, возникшей по вине Заказчика, услуги подлежат оплате в полном объеме.

3.1.4. В случае, когда невозможность исполнения возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из Сторон не отвечает, Заказчик возмещает исполнителю фактически понесенные им расходы.

3.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, оплатив Исполнителю стоимость фактически понесенных им расходов.

3.2.1. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора в случае проявления некомпетентности Исполнителем, а также в случае добровольного согласия Исполнителя и третьей стороны об оказании услуг и не уведомления об этом Заказчика. В этом случае, Исполнитель выплачивает компенсацию заказчику в размере месячной оплаты услуг Исполнителя.

3.2.2. Заказчик вправе расторгнуть договор с Исполнителем без выплаты за оказанные услуги в случае отказа Исполнителя выполнять услуги в объеме, оговоренном с

третьей стороной (законными представителями ребенка).

3.2.3. Заказчик вправе расторгнуть договор с Исполнителем без выплаты за оказанные услуги, в случае претензий со стороны законных представителей ребенка, с которыми подписан договор об оказании услуг по приему и уходу. В этом случае Исполнитель компенсирует затраты Заказчика пропорционально понесенным убыткам, о чем составляется дополнительный акт, который является Приложением к данному договору.

3.3. Заказчик рассматривает и подписывает акт об оказании услуг в двух экземплярах (приложения к настоящему Договору), представленный Исполнителем (пп. 2.1.3 настоящего Договора), в течение 5 (пяти) календарных дней с момента его получения. После подписания Заказчиком акта об оказании услуг, один его экземпляр передается Исполнителю.

3.4. При наличии недостатков в оказанных Исполнителем услугах Заказчик указывает об этом в акте.

3.5. Услуги считаются оказанными с момента подписания Сторонами акта об оказании услуг.

3.6. Стороны пришли к соглашению, что в случае, если в течение _5(пяти)_ рабочих дней со дня получения акта об оказании услуг Заказчик не представит Исполнителю письменный мотивированный отказ от подписания акта об оказании услуг либо акт с указанием недостатков услуг, акт об оказании соответствующих услуг считается подписанным Заказчиком, а услуги, указанные в акте, - принятыми Заказчиком.

4. Стоимость услуг и порядок оплаты

4.1. Стоимость услуг Исполнителя по настоящему Договору составляет ____ (_____) рублей в час, в том числе НДС/ФЛ 13% - ____ (_____) рубля.

4.2. Заказчик оплачивает услуги Исполнителя в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания Сторонами акта об оказании услуг.

4.3. Услуги по настоящему Договору считаются оплаченными с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае если услуги по настоящему Договору оказаны Исполнителем с недостатками, Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Исполнителя:

5.2.1. Безвозмездного устранения недостатков в разумный срок.

5.2.2. Соразмерного уменьшения установленной настоящим Договором стоимости услуг.

5.3. В случае если недостатки не будут устранены Исполнителем в установленный Заказчиком разумный срок, Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать возмещения убытков.

5.4. Стороны освобождаются от ответственности в случае, если неисполнение явилось следствием природных явлений, действий внешних объективных факторов и

прочих обстоятельств непреодолимой силы, за которые Стороны не отвечают и предотвратить неблагоприятное воздействие которых не имеют возможности.

5.5. Сторона, которая не может исполнить свое обязательство вследствие действия обстоятельств, указанных в п. 5.4 настоящего Договора, должна известить об этом другую Сторону в пятидневный срок с момента возникновения этих обстоятельств.

5.6. В случае если обстоятельства, указанные в п. 5.4 настоящего Договора, действуют более 5 (пяти) календарных дней, Стороны должны решить вопрос о возможности дальнейшего исполнения настоящего Договора.

6. Порядок разрешения споров

Изменение и расторжение Договора

6.1. Разногласия, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

6.2. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров Стороны передают их на рассмотрение в суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящий Договор может быть изменен по соглашению Сторон, составленному в письменной форме и подписанному обеими Сторонами.

6.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон либо по иным основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями Сторон и действует до момента исполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, обладающих одинаковой юридической силой, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Неотъемлемыми частями настоящего Договора являются следующие приложения:

7.3.1. Акт об оказании услуг.

8. Адреса и банковские реквизиты Сторон

Заказчик:

Исполнитель:

Юридический/почтовый
адрес:

Адрес:

Телефон:

Телефон:

Эл. почта:

Банковские реквизиты:

Банковские реквизиты:

р\сч

р/с

Бик банка

Бик банка:

Кор.счет

Кор.счет:

Подписи Сторон:

_____ / /

_____ / /

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М. П.

Акт об оказании услуг

г. Калуга

« __ » _____ 20__ г.

Автономная некоммерческая организация _____, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице директора _____, действующей на основании Устава, с одной стороны и гражданка Российской Федерации -----, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «стороны», составили настоящий Акт об оказании услуг (далее - Акт) по договору возмездного оказания услуг от 01 января 2020г. № 1 (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Во исполнение пункта 1.1 Договора Исполнитель в период с « __ » _____ 20__ года по « __ » _____ 20__ года оказал следующие услуги:

п/н	Наименование услуг	Количество услуг	Общее количество часов	Цена за час, руб.	Полная стоимость оказанных услуг, руб., без НДС.	Сумма подоходного налога, 13%, руб.
1	Услуги няни					
Итого к выплате:						

2. Вышеперечисленные услуги оказаны согласно Договору своевременно в необходимом объеме и в соответствии с требованиями, установленными Договором к их

качеству. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

3. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для Исполнителя и Заказчика.

Подписи Сторон:

Заказчик:

Директор ...

М. П.

Исполнитель:

Заявление на участие в проекте «_____», г.Калуга.

Ф.И.О. законного представителя ребенка _____

Адрес: _____ Контактные телефоны: _____

Какую именно услугу Вы бы хотели получать _____

В какое время, насколько часов, в какие дни _____

Дети: _____

1. ФИО, дата рождения, _____

2. ФИО, дата рождения, _____

3. ФИО, дата рождения, _____

В случае если ребенок относится к категории ОВЗ, оставьте комментарий о диагнозе и о потребности в услуге

Относитесь ли Вы к категории нуждающихся _____

Дата, подпись

Табель учета рабочего времени по проекту «_____»

Работник: _____

ФИО законного представителя	ФИО ребенка, дата рождения	Адрес и телефон	Диагноз/Статус	Оказанная услуга	Дата	Время начала работы	Подпись клиента	Время окончания работы	Подпись клиента	Примечание
										Замечаний к оказанной услуге не имею Подпись _____ Дата _____
										Замечаний к оказанной услуге не имею Подпись _____ Дата _____
										Замечаний к оказанной услуге не имею Подпись _____ Дата _____