

УТВЕРЖДЕН Единственным
учредителем БФ « ФОНД
ПОДДЕРЖКИ ДЕТЕЙ И
МОЛОДЕЖИ » решением № 1 от
«21» апреля 2017 г.

УСТАВ

Благотворительного фонда

«ФОНД ПОДДЕРЖКИ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ»

г. Москва 2017 г.



Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Устав Благотворительного фонда «ПОДДЕРЖКИ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ» (далее — Фонд) утвержден на основании действующего законодательства Российской Федерации. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом РФ от 12.01.1996 года № 14-ФЗ «О некоммерческих организациях» и Федеральным законом РФ от 11.08.1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», иными законодательными актами и настоящим Уставом. Фонд учрежден на неограниченный срок деятельности.

1.2. Полное наименование фонда на русском языке: **Благотворительный фонд «ФОНД ПОДДЕРЖКИ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ».**

Сокращенное наименование: **БФ «ФОНД ПОДДЕРЖКИ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ».**

1.3. Фонд является неправительственной некоммерческой организацией, созданной для реализации предусмотренных настоящим уставом целей, путем осуществления социальной, благотворительной деятельности в интересах общества в целом или отдельных категорий лиц.

1.4. Место нахождения Фонда: **Российская Федерация, г. Москва.**

1.5. Единственным учредителем Фонда является **гражданин РФ Халиуллин Руслан Рустамович.**

1.6. Учредитель не имеет прав на переданное фонду имущество, которое является собственностью фонда.

1.7. Учредитель, а также государство не отвечают по обязательствам фонда, равно как и фонд не отвечает по обязательствам его учредителя и государства.

1.8. Фонд приобретает права юридического лица с даты его государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Фонд имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, печать со своим наименованием, а также прочие атрибуты, присущие юридическому лицу.

1.10. В соответствии с целями своей деятельности и действующим законодательством фонд имеет право заключать сделки от своего имени, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, выступать истцом и ответчиком в суде.

1.11. Фонд является собственником принадлежащего ему имущества и средств, а также может владеть имуществом на других законных основаниях.

1.12. Фонд самостоятелен в организации своей структуры и в осуществлении уставной деятельности.

1.13. Для осуществления своей деятельности фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории России в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.14. Руководители филиала и представительства назначаются фондом и действуют на основании доверенности, выданной фондом. Филиал и представительство осуществляет деятельность от имени фонда. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет фонд. Имущество филиалов и представительств учитываются на их отдельном балансе и балансе создавшей их благотворительной организации и действуют на основании утвержденного положения.

1.15. Граждане и организации могут принимать участие в деятельности Фонда как путем внесения добровольных пожертвований, предоставления в безвозмездное пользование имущества, так и путем оказания организационного и иного содействия Фонду при осуществлении им своей уставной деятельности.

1.16. Лица, оказывающие содействие Фонду (в том числе лица, учредившие Фонд), имеют право:

- участвовать во всех видах его деятельности;
- получать финансовую, консультационную, экспертную, посредническую, научно-техническую и иную помощь, соответствующую целям и задачам Фонда;
- устанавливать и развивать через Фонд двусторонние и многосторонние связи;
- пользоваться защитой своих интересов со стороны Фонда в рамках его прав, юридических и экономических возможностей;
- в любое время прекратить свое участие в работе Фонда.

1.17. Лица, оказывающие содействие Фонду обязаны:

- при осуществлении программ и мероприятий Фонда действовать строго в соответствии с требованиями его Устава;
- воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб деятельности Фонда.

Глава 2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ВИДЫ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА.

2.1. Основной целью благотворительной деятельности фонда является формирование имущества на основе добровольных взносов и иных не запрещенных законом поступлений и использование этого имущества и средств для поддержки детских и молодежных организаций.

2.2. Благотворительная деятельность осуществляется фондом в целях:

- содействия деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности;
- содействия деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;
- содействия деятельности в области физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта);
- участия в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- содействия развитию научно-технического, художественного творчества детей и молодежи;
- содействия патриотическому, духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи;
- поддержки общественно значимых молодежных инициатив, проектов, детского и молодежного движения, детских и молодежных организаций;

2.3. Фонд может осуществлять один вид деятельности или несколько видов деятельности, не запрещенных законодательством Российской Федерации и соответствующих целям деятельности Фонда, которые предусмотрены учредительными документами Фонда.

2.4. Предметом деятельности фонда является достижение уставных целей.

Глава 3. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

3.1. Фонд вправе использовать свое имущество для целей, определенных настоящим Уставом.

3.2. Фонд на правах собственника осуществляет владение пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Учредители Фонда не имеют вещных или обязательственных прав в отношении имущества, переданного Фонду в виде вкладов.

3.3. Источниками формирования имущества Фонда могут являться:

- взносы учредителей благотворительной организации;

- благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;

- доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;

- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);

- доходы от разрешенной законом предпринимательской деятельности;

- доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;

- труд добровольцев;

- иные не запрещенные законом источники.

3.4. Фонд вправе совершать любые сделки в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и пожеланиями благотворителей.

3.5. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала Фонда более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ. В случае, если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

Глава 4. ПРЕЗИДИУМ ФОНДА

4.1. Высшим органом управления Фонда является Президиум Фонда (далее по тексту – Президиум). Первичный состав Президиума формируется Учредителем Фонда. В дальнейшем состав Президиума формируется по решению самого Президиума. Срок полномочий Президиума – пять лет.

4.2. Директор Фонда по должности входит в состав Президиума и председательствует на его заседаниях. При отсутствии на заседании Президиума Директора Фонда остальные члены Президиума простым большинством голосов избирают из своего состава председательствующего на этом заседании.

4.3. Член Президиума может быть исключен из его состава по решению остальных членов Президиума на основании личного заявления исключаемого

члена либо в случае его отсутствия на заседаниях Президиума в течение 1 (Одного) года. По решению Президиума, принятому простым большинством голосов, в его состав могут быть приняты новые члены.

4.4. Порядок деятельности Президиума определяется настоящим Уставом и внутренними документами Фонда.

4.5. Заседания Президиума проводятся не реже одного раза в год. Внеочередное заседание проводится по требованию Директора Фонда, либо Попечительского совета Фонда, либо Ревизионной комиссии Фонда.

4.6. На заседаниях Президиума Фонда вправе присутствовать члены Попечительского совета Фонда.

4.7. Президиум Фонда правомочен принимать решения, если на заседании присутствует более половины его членов.

4.8. Основной функцией Президиума является обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он создан.

4.9. К исключительной компетенции Президиума относятся:

- изменение Устава Фонда;
- определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
- одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, установленных законом
- определение порядка приема в состав учредителей Фонда и исключения из состава учредителей Фонда.
- назначение Директора Фонда, членов Попечительского совета и Ревизионной комиссии Фонда и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Фонда;
- утверждение годового плана Фонда, бюджета Фонда и внесение в них изменений;
- формирование Президиума (принятие/исключение в состав Президиума новых членов);
- создание филиалов и открытие представительств Фонда;
- принятие решений о создании хозяйственных обществ и некоммерческих организаций и об участии в таких организациях;
- утверждение благотворительных программ;
- утверждение Положений о Президиуме Фонда, о Директоре Фонда, о Ревизионной комиссии Фонда и Попечительском совете Фонда.

4.10. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Президиума, не могут быть переданы на решение другим органам управления Фонда. Решения по вопросам исключительной компетенции Президиума принимаются единогласно.

4.11. Решения Президиума, не относящиеся к исключительной компетенции Президиума, принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Президиума.

4.12. Все решения Президиума Фонда оформляются протоколом, который подписывают лицо, председательствующее на заседании, и секретарь. Ведение и оформление протокола Президиума обеспечивает лицо, председательствующее на заседании.

4.13. Директор Фонда организует подготовку к проведению заседания Президиума, извещает его членов о дате и месте его проведения, вопросах, предложенных для внесения в повестку дня, обеспечивает ознакомление его членов с документами и материалами, выносимыми на рассмотрение Президиума.

4.14. Решение Президиума может быть принято без проведения заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Президиума. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение. Проведение заочного голосования предусматривает обязательность сообщения всем членам Президиума предлагаемой повестки дня, возможность ознакомления всех членов Президиума до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами, возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, обязательность сообщения всем членам Президиума до начала голосования измененной повестки дня, а также срок окончания процедуры голосования.

4.15. Члены высшего органа управления выполняют свои обязанности добровольно на безвозмездной основе.

Глава 5. ДИРЕКТОР ФОНДА

5.1. Директор Фонда осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда и подотчетен Президиуму Фонда. Срок полномочий Директора Фонда – 5 (пять) лет. Одно и то же лицо может назначаться на должность Директора неограниченное число раз.

5.2. При принятии решения о создании Фонда Директора Фонда назначает Учредитель Фонда. После государственной регистрации Фонда, Директор Фонда назначается на должность и освобождается от нее Президиумом Фонда.

5.3. Решения Директора Фонда по вопросам, отнесенным настоящим Уставом к его компетенции, оформляются в виде приказов Директора Фонда.

5.4. Директор Фонда:

1) подотчетен Президиуму Фонда, отвечает за ведение финансово-хозяйственной и иной деятельности Фонда и правомочен решать все вопросы деятельности Фонда, которые не отнесены к исключительной компетенции Президиума;

- 2) без доверенности действует от имени Фонда, представляет его во всех органах государственной власти, органах местного самоуправления, учреждениях и организациях;
- 3) принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам деятельности Фонда;
- 4) распоряжается в пределах, установленных настоящим Уставом, решениями Президиума средствами Фонда, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Фонда, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
- 5) утверждает организационную структуру Фонда, штатное расписание и фонд заработной платы сотрудников Фонда;
- 6) принимает на работу и увольняет сотрудников Фонда, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием;
- 7) осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Фонда;
- 8) организует ведение бухгалтерского учета и отчетности Фонда;
- 9) утверждает внутренние документы Фонда, за исключением внутренних документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции Президиума Фонда.
- 10) принимает решения, издает приказы по иным вопросам, отнесенным к компетенции Директора настоящим Уставом, внутренними документами Фонда, утвержденными Президиумом Фонда.

5.5. Директор Фонда обязан:

- в соответствии с настоящим Уставом добросовестно и разумно осуществлять свои полномочия в интересах Фонда, обеспечивая достижения Фондом его целей;
- при наличии конфликта его интересов как заинтересованного лица с интересами Фонда в разумный срок уведомить о конфликте интересов Президиум Фонда.

5.6. Порядок деятельности Директора Фонда определяется настоящим Уставом и внутренними документами Фонда.

Глава 6. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА

6.1. Попечительский совет Фонда - орган, осуществляющий надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства.

6.2. Первый состав Попечительского совета формируется учредителем Фонда. В дальнейшем Члены Попечительского совета Фонда избираются Президиумом Фонда из числа известных, обладающим авторитетом и пользующихся уважением граждан, содействующих деятельности Фонда, по представлению одного из членов Президиума. Срок полномочий Попечительского совета – 5 лет.

6.3. Попечительский совет Фонда действует в соответствии с Положением о Попечительском совете, утвержденным Президиумом Фонда и уставом.

6.4. Для осуществления своих надзорных функций Попечительский совет вправе:

- иметь доступ ко всей документации, относящейся к деятельности Фонда и требовать проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда;
- следить за осуществлением руководящими и контрольно-ревизионными органами Фонда своих полномочий;
- проверять на соответствие действующему законодательству Российской Федерации решения, принимаемые руководящими и контрольно-ревизионными органами Фонда;
- следить за правильностью исполнения решений, принимаемых руководящими и контрольно-ревизионными органами Фонда;
- осуществлять надзор за соблюдением Фондом действующего законодательства Российской Федерации и международных договоров Российской Федерации;
- осуществлять надзор за использованием имущества и иных средств Фонда;
- в случае необходимости требовать созыва Президиума Фонда и вносить предложения в его повестку дня.

6.5. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

6.6. Членами Попечительского совета не могут быть Директор Фонда, а также лица, входящие в иные органы управления Фонда.

6.7. Порядок деятельности Попечительского совета Фонда определяется настоящим Уставом и внутренними документами Фонда.

Глава 7. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (РЕВИЗОР) ФОНДА

7.1. Ревизионная комиссия (Ревизор) является контрольно-ревизионным органом Фонда. Первый состав Ревизионной комиссии (Ревизор) Фонда назначается учредителем Фонда. В дальнейшем Ревизионная комиссия (Ревизор) Фонда назначается Президиумом Фонда из лиц, не входящих в состав Президиума и Попечительского совета Фонда. Срок полномочий Ревизионной комиссии (Ревизора) Фонда составляет 3 (три) года.

7.2. Ревизионная комиссия осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда.

7.3. Ревизионная комиссия Фонда в обязательном порядке проводит проверку годовой бухгалтерской отчетности Фонда и представляет ежегодный отчет Президиуму Фонда.

7.4. Ревизионная комиссия Фонда вправе:

- иметь доступ ко всей документации, относящейся к деятельности Фонда;

- требовать от лиц, входящих в руководящие органы Фонда, Директора и сотрудников Фонда дачи необходимых пояснений в устной или письменной форме;

- в случае необходимости требовать созыва Президиума Фонда и вносить предложения в его повестку дня.

7.5. Порядок деятельности Ревизионной комиссии Фонда определяется настоящим Уставом и внутренними документами Фонда.

Глава 8. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ФОНДА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

8.1. Фонд обязан хранить следующие документы:

- Устав Фонда;

- документ, подтверждающий государственную регистрацию Фонда;

- документы, подтверждающие права Фонда на имущество, находящееся на его балансе;

- внутренние документы Фонда;

- протоколы собраний Попечительского совета Фонда;

- отчеты Ревизионной комиссии (Ревизора), заключения государственных органов финансового контроля по итогам проверок деятельности Фонда;

- приказы Директора Фонда;

- бухгалтерские документы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- иные документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Фонд в случаях, на условиях, в составе и в сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации, обязан по требованию уполномоченных государственных органов предоставить им для ознакомления информацию и документы о своей деятельности. Информация и документы о деятельности Фонда предоставляются иным лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Фонда.

8.3. Информация об использовании имущества Фонда доводится до всеобщего сведения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. В Фонде обеспечивается учет и сохранность документов, относительно рода работ, стажа и оплаты сотрудников, принятых по найму по трудовым контрактам или договорам гражданско-правового характера. При реорганизации или ликвидации Фонда указанные документы своевременно передаются на государственное хранение в установленном порядке.

Глава 9. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

9.1. Фонд может быть ликвидирован только по решению суда по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Имущество и средства, оставшиеся после ликвидации Фонда, используются на цели, определенные настоящим Уставом.

Глава 10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА.

10.1. В устав Фонда по решению Президиума Фонда могут быть внесены изменения в порядке, определенном действующим законодательством.

10.2. Изменения в устав Фонда подлежат государственной регистрации в установленном действующим законодательством порядке.

Решение о государственной регистрации
Благотворительного фонда «ФОНД ПОДДЕРЖКИ ДЕТЕЙ И
МОЛОДЕЖИ» принято Главным управлением Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве 22 мая 2017 г.
(учетный номер 7714016079).

Сведения о государственной регистрации
некоммерческой организации внесены в Единый
государственный реестр юридических лиц 26 мая 2017 г. за
основным государственным регистрационным номером
1177700008727.

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью двенадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

В.В. Федоров

«05» июня 2017 г.

