

УТВЕРЖДЕН

Решением Учредительного собрания
Автономной некоммерческой
организации «Центр развития
традиционной культуры и ремесел
«Рыбница»

Протокол №1 от 29 июня 2018 года.

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации «Центр развития традиционной культуры и ремесел «Рыбница»

г. Астрахань
2018 г.

Решение о государственной регистрации
принято Управлением Министерства
юстиции Российской Федерации
по Астраханской области

07.08.2018

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Автономная некоммерческая организации «Центр развития традиционной культуры и ремесел «Рыбица», именуемая в дальнейшем АНО, является не имеющей членства некоммерческой организацией, созданной гражданами Российской Федерации на основе имущественных взносов учредителей, для достижения целей, предусмотренных уставом.

1.2. Полное наименование АНО: Автономная некоммерческая организация «Центр развития традиционной культуры и ремесел «Рыбица».

1.2.1. Сокращенное наименование АНО: АНО «Центр развития традиционной культуры и ремесел «Рыбица».

1.3. Организационно-правовая форма АНО: автономная некоммерческая организация.

1.4. Место нахождения АНО: Астраханская область, Икрянинский район, с. Икряное.

1.5. АНО считается созданной как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном федеральными законодательстве порядке.

1.6. АНО создается без ограничения срока.

1.7. АНО может быть истцом и ответчиком в судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности АНО, предусмотренными уставом АНО, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

1.8. АНО вправе иметь круглую печать с полным наименованием АНО на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием и необходимую атрибутику со своим наименованием. В случае использования АНО собственной символики в настоящий устав вносятся изменения с ее описанием.

1.9. Требования устава АНО обязательны для исполнения всеми органами АНО и ее учредителей.

1.10. Учредители не отвечают по обязательствам АНО, а АНО не отвечает по обязательствам учредителей.

1.11. Имущество, переданное АНО её учредителями, является собственностью АНО. Учредители АНО не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность АНО.

1.12. Учредители АНО могут пользоваться её услугами только на равных условиях с другими лицами.

1.13. АНО вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.14. АНО вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в

Решение о государственной регистрации
принято Управлением Министерства
юстиции Российской Федерации
по Астраханской области

07.08.2018

них.

1.15. В интересах достижения своих целей АНО может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

1.16. АНО свободна в определении своей внутренней структуры, целей, форм и методов своей деятельности. АНО может иметь филиалы и представительства. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами. Филиалы и представительства действуют на основании положений, утверждаемых учредителем АНО. Руководители филиалов и представительств действуют на основании доверенностей, выдаваемых АНО. АНО наделяет филиалы и представительства имуществом, учитываемым как на отдельных балансах филиалов и представительств, так и на балансе АНО. Представительства и филиалы АНО указываются в едином государственном реестре юридических лиц.

2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АНО

2.1. Цели деятельности АНО:

- предоставление услуг в области культуры, направленных на возрождение, сохранение и развитие традиционной культуры и народных ремесел Астраханской области на основе исторически сложившихся художественно-стилевых особенностей и традиционных технологий местного народного искусства с учетом современных эстетических требований;
- воспитание поколения мастеров, способных продолжить традиции художественного ремесла и культурных традиций Астраханской области для использования ими переданных знаний и навыков в современной действительности.

2.2. Предметом деятельности АНО является:

- приобщение населения, в том числе молодежи и детей к декоративно-прикладному искусству, путем организации и проведения занятий по художественной обработке дерева, изготовлению керамических изделий, работе с тканями из природного материала, металлом, стеклом, бисером, иными материалами, изготовлению сувенирной продукции, авторских изделий ручной работы, изготовлению традиционных костюмов, одежды, аксессуаров и предметов интерьера в этническом и авторском стиле, разработке эскизов традиционного костюма одежды, аксессуаров и предметов интерьера в этническом и авторском стиле;
- организация и проведение мастер-классов, семинаров, лекций, выставок, ярмарок, фестивалей, культурно-массовых мероприятий, творческих встреч, способствующих развитию и сохранению народных традиций, ознакомлению с лучшими образцами мирового искусства, а также принятие участие в подобных мероприятиях, проводимых в других субъектах Российской Федерации;
- изучение и освоение народных промыслов и ремесел родного края;
- воспроизведение памятников архитектуры и зодчества, предметов быта;

Решение о государственной регистрации
принято Управлением Министерства
юстиции Российской Федерации
по Астраханской области
07.08.2018

- разработка и реализация программ в области развития традиционной культуры и народных ремесел;
- разработка и осуществление современных форм трансляции культурных традиций;
- организация и ведение музейно-выставочной деятельности;
- поддержка и объединение талантливых мастеров декоративно-прикладного творчества и специалистов в области традиционной народной культуры, повышения престижа их деятельности, распространение их опыта, а также содействие профессиональному общению и росту;
- содействие в создании культурных центров, клубов в области традиционной культуры на территории Астраханской области;
- оказание консалтинговых и фандрайзинговых услуг ремесленникам, специалистам в области традиционной культуры;
- взаимодействие с туристическими организациями в целях привлечения населения к изучению культурного наследия Астраханской области;
- содействие и помощь в организации и развитии на территории Астраханской области сельских инициатив с привлечением специалистов различных направлений культуры, образования, ремесленного дела;
- участие в разработке и реализации программ помощи гражданам, стремящимся создать собственное дело в области традиционной народной культуры и ремесел;
- содействие созданию и реализации дизайнерских проектов оформления помещений для проведения культурно-массовых мероприятий;
- содействие в организации производства и реализации продукции, изготавливаемой в процессе обучения в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АНО. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО.

3.1. Высшим руководящим органом АНО является Общее собрание учредителей АНО. Текущее руководство деятельностью АНО осуществляет единоличный исполнительный орган АНО – Директор.

3.2. Основная функция Общего собрания учредителей - обеспечение соблюдения АНО целей, в интересах которых она была создана. Общее собрание учредителей осуществляет надзор за деятельностью АНО посредством рассмотрения отчетов Директора АНО о расходовании средств АНО, о соответствии деятельности, осуществляемой АНО уставным целям.

Общее собрание учредителей вправе в рамках реализации мер надзора за деятельностью АНО в любое время запрашивать у Директора и работников АНО любую информацию, касающуюся деятельности АНО.

Лица, являющиеся работниками АНО, не могут составлять более чем одну треть общего числа членов коллегиального высшего органа управления.

Решение о государственной регистрации
принято Управлением Министерства
юстиции Российской Федерации
по Астраханской области

07.08.2018

4

3.3. Общее собрание учредителей АНО вправе принять к своему рассмотрению любой вопрос деятельности АНО.

К исключительной компетенции Общего собрания учредителей АНО относится решение следующих вопросов:

- изменение и утверждение устава АНО;
- определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования ее имущества;
- определение порядка управления в АНО;
- обеспечение соблюдения АНО целей, в интересах которой она была создана;
- назначение Директора, отстранение его от должности, в том числе досрочное, продление его полномочий;
- определение порядка приема новых учредителей в состав учредителей АНО и исключения из состава ее учредителей;
- принятие в состав учредителей АНО новых лиц;
- принятие решений о реорганизации в форме преобразования, ликвидации АНО, о назначении ликвидатора и об утверждении ликвидационного баланса;
- принятие решений о создании АНО других юридических лиц, об участии АНО в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств АНО, утверждение положений о филиалах и представительствах;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора АНО;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО;
- утверждение финансового плана АНО и внесение в него изменений.

3.4. Решения по вопросам исключительной компетенции Общего собрания учредителей АНО принимаются учредителями единогласно.

3.5. Общее собрание учредителей АНО собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Созыв Общего собрания учредителей АНО организует Директор АНО. На заседаниях Общего собрания учредителей ведется протокол. Общее собрание учредителей может быть созван по инициативе одного из учредителей, не позднее пятнадцати дней с момента поступления предложения инициатора проведения собрания.

3.6. Каждому учредителю АНО при голосовании на Общем собрании учредителей АНО принадлежит 1 (один) голос.

3.7. Общее собрание учредителей АНО правомочно, если на его собрании присутствуют все учредители.

3.8. Единоличным исполнительным органом АНО является Директор. Директор назначается Общим собранием учредителей АНО сроком на 5 лет. Директор подотчетен Общему собранию учредителей АНО. Директором может быть назначен ее учредитель – физическое лицо.

Решение о государственной регистрации
принято Управлением Министерства
юстиции Российской Федерации
по Астраханской области

07.08.2018

5

3.9. Директор АНО:

- осуществляет общее руководство деятельностью АНО, представляет ее интересы в отношениях с государственными, общественными и иными организациями;

- действует от имени АНО без доверенности;

- подписывает от имени АНО документы, выдает доверенности;

- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности АНО;

- принимает на работу и увольняет работников АНО, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатно-должностным расписанием;

- распоряжается финансовыми средствами АНО и решает вопросы финансово-хозяйственной деятельности в пределах своей компетенции, заключает договоры;

- открывает и закрывает счета в банках;

- организует бухгалтерский учет и отчетность;

- утверждает штатное расписание;

- регулярно информирует учредителей АНО о деятельности АНО;

- решает все вопросы, которые не относятся к исключительной компетенции Общего собрания АНО, не противоречащие настоящему Уставу и действующему законодательству.

3.10. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности АНО Общее собрание учредителей АНО может назначить аудитора АНО.

3.11. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности АНО в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между АНО и аудитором договора. Размер оплаты услуг аудитора определяется Общим собранием учредителей АНО.

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ АНО

4.1. АНО ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. АНО предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям АНО и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в АНО, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности АНО, представляемых Общему собранию учредителей АНО, кредиторам и в средства массовой информации, несет Директор.

4.4. АНО хранит следующие документы:

- устав АНО, изменения и дополнения, внесенные в устав АНО, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании АНО, документы о государственной регистрации АНО;

Решение о государственной регистрации
принято Управлением Министерства
юстиции Российской Федерации
по Астраханской области

07.08.2018

- документы, подтверждающие права АНО на имущество, находящееся на ее балансе;
- внутренние документы АНО;
- положения о филиалах или представительствах АНО после их создания;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации и внутренними документами АНО.

4.5 АНО обязана обеспечить Общему собранию учредителей АНО доступ к указанным выше документам.

5. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА АНО. ПРИНОСЯЩАЯ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

5.1. АНО в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

5.2. Имущество, переданное АНО её учредителями, является собственностью АНО.

5.3. Источниками формирования имущества АНО являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей АНО;
- добровольные имущественные пожертвования;
- доходы от предоставления услуг, предусмотренных уставом;
- иные поступления, не запрещенные действующим законодательством.

5.4. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5.5. Виды приносящей доход деятельности АНО, не являющейся предпринимательской:

- предоставление услуг в области декоративно-прикладного искусства, предусмотренных уставом АНО;
- оказание консалтинговых и фандрайзинговых услуг ремесленникам, специалистам в области традиционной культуры;
- организация и участие в выставках, ярмарках, фестивалях, мастер-классах, творческих встречах, праздниках;
- реализация продукции, изготавливаемой в процессе обучения в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Решение о государственной регистрации
принято Управлением Министерства
юстиции Российской Федерации
по Астраханской области

07.08.2018

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ АНО

6.1. Изменения и дополнения в Устав АНО вносятся по решению Общего собрания учредителей АНО.

6.2. Государственная регистрация изменений и дополнений к уставу АНО осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Изменения и дополнения к Уставу АНО вступают в силу с момента их государственной регистрации.

7. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ АНО

7.1. АНО может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.2. Решение о реорганизации принимается Общим собранием учредителей АНО единогласно.

7.3. АНО вправе преобразоваться в фонд.

7.4. АНО может быть ликвидирована добровольно в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Решение о ликвидации АНО принимается Общим собранием учредителей АНО. При принятии решения о ликвидации АНО Общее собрание учредителей АНО назначает ликвидатора, к которому переходят полномочия по управлению делами АНО.

7.5. Ликвидатор публикует в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации АНО и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

7.6. Ликвидатор принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации АНО.

7.7. По окончании срока для предъявления требований кредиторами Ликвидатор составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества АНО, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты Ликвидатором.

7.8. После завершения расчетов с кредиторами Ликвидатор составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием учредителей АНО.

Решение о государственной регистрации
принято Управлением Министерства
юстиции Российской Федерации
по Астраханской области

07.08.2018

8

7.9. АНО может быть ликвидирована по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.10. При ликвидации АНО оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с уставом АНО на цели, для достижения которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

Решение о государственной регистрации
принято Управлением Министерства
юстиции Российской Федерации
по Астраханской области

07.08.2018

Запись о государственной регистрации внесена
в Единый государственный реестр юридических лиц
13 августа 2018 г., ОГРН 1183025005250
В Уставе прошито и пронумеровано 9 листов.

И.о. начальника Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Астраханской области



Е.Ю. Трусова

