

Утвержден
Учредительной конференцией

Протокол №1 от «16» апреля 2004 г.

Изменения внесены
отчетно-выборной Конференцией
от «07» декабря 2015 г.

**Устав
Ярославской областной
молодежной общественной организации
«Союз студентов»**

**Ярославль
2015 г.**

1. Общие положения

1.1 Ярославская областная молодежная общественная организация «Союз студентов», именуемая в дальнейшем Организация, является добровольным объединением граждан, объединившихся в установленном законом порядке на основе общности их интересов для удовлетворения духовных или иных нематериальных потребностей, для представления и защиты общих интересов и достижения иных не противоречащих закону целей, указанных в настоящем Уставе.

1.2 Организация действует на всей территории Ярославской области.

Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности.

Организационно-правовая форма Организации – общественная Организация.

Полное наименование Организации на русском языке: Ярославская областная молодежная общественная организация «Союз студентов».

Сокращенное название Организации на русском языке: ЯОМОО «Союз студентов».

На английском языке: Yaroslavl regional public organization «Union of students».

1.3 Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами: «Об общественных объединениях», «О некоммерческих организациях», Законом Ярославской области «О молодежной политике» и другими законодательными актами, действующими на территории Российской Федерации, Ярославской области, и настоящим Уставом.

1.4 Организация является юридическим лицом с момента её государственной регистрации.

1.5 Организация относится к корпоративным юридическим лицам (корпорациям), в отношении которых их участники имеют корпоративные права - обладают правом членства в ней.

Организация не отвечает по обязательствам своих членов, равно как и члены Организации не отвечают по обязательствам Организации.

Организация приобретает гражданские права и принимает на себя гражданские обязанности через свои органы, действующие от ее имени в соответствии с законом, иными нормативно - правовыми актами и учредительным документом (уставом).

Организация отвечает по своим обязательствам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.6 Организация может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, выполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, в том числе арбитражном и третейском судах, в интересах достижения уставных целей совершать сделки, соответствующие уставным целям Организации и законодательству РФ, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом.

Организация имеет обособленное имущество и самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в учреждениях банков, а также круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, штамп, бланки со своим наименованием, а также эмблему в виде двух заглавных букв «С» и прописной «Т» желтого цвета на синем фоне и другие реквизиты.

Деятельность Организации является гласной, а информация о ее учредительном документе - общедоступной.

1.7 Местонахождение постоянно действующего руководящего органа (Координационного совета) – Россия, Ярославская область, город Ярославль.

1.8 Организация создана без ограничения срока деятельности.

2. Цели и виды деятельности Организации

2.1 Целями «Организации» являются:

- создание условий для самореализации молодежи Ярославской области, в том числе членов Организации;
- защита и реализация интересов и прав членов Организации;
- поддержка социальных, творческих, образовательных инициатив студентов, молодежи;
- содействие социальному, духовному и физическому развитию студентов, молодежи;
- создание условий для более полного включения студентов и молодежи в социально-экономическую, культурную и иную жизнь общества;
- создание условий для эффективной деятельности Организации.

2.2 Для достижения уставных целей Организация осуществляет следующие виды деятельности:

- 1) представление и защита социально—экономических и иных законных интересов членов Организации в государственных органах и общественных организациях;
- 2) координация деятельности местных отделений, входящих в структуру Организации;
- 3) разработка и внесение в органы исполнительной власти предложений, направленных на решение социально—экономических и иных проблем студенчества;
- 4) формирование позитивного общественного мнения о молодежи, в том числе через средства массовой информации;
- 5) разработка и реализация программ Организации;
- 6) организовывать и проводить различные творческие, досуговые и другие мероприятия.
- 7) содействие повышению деловой, общественной и творческой активности молодежи, студентов;
- 8) налаживание партнерских отношений с молодежными объединениями, деятельность которых не противоречит уставным целям Организации и действующему законодательству Российской Федерации.

2.3 Организация вправе осуществлять иную деятельность, не запрещенную действующим законодательством, направленную на достижение

уставных целей и соответствующую им. Организация может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям. Предпринимательская деятельность осуществляется Организацией в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О введении в действие части первой Гражданского кодекса Российской Федерации» и другими законодательными актами Российской Федерации.

В рамках осуществления предпринимательской деятельности Организация может создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности. Создаваемые Организацией хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации вносят в соответствующие бюджеты платежи в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации. Доходы от предпринимательской деятельности Организации не могут перераспределяться между членами Организации и должны использоваться только для достижения уставных целей.

3. Права Организации

3.1 Организация имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- учреждать средства массовой информации, осуществлять издательскую деятельность в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и местного самоуправления в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами «Об общественных объединениях», «О некоммерческих организациях»;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- учреждать другие некоммерческие организации;
- вступать в общественные объединения в качестве члена, быть членом общественных объединений, а также совместно с другими общественными объединениями образовывать союзы и ассоциации;
- осуществлять и развивать международные контакты и связи;

- создавать хозяйственные товарищества, общества и другие хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности;

- осуществлять внешнеэкономическую деятельность, в установленном законом порядке;

3.2 Организация может осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии с уставными целями Организации.

4. Обязанности Организации

4.1 Организация обязана:

- соблюдать действующее законодательство Российской Федерации и Ярославской области, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом;

- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;

- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации о продолжении своей деятельности, указывая действительное местонахождение Координационного совета Организации, данные о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

- предоставлять по запросу органа, принимающего решение о государственной регистрации общественных объединений, документы с решениями руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, предоставляемых в налоговые органы;

- допускать представителей органа, принимающего решение о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Организацией мероприятия и нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством;

- оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в Федеральном законе «О некоммерческих организациях», о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

- информировать орган, принявший решение о государственной регистрации данного объединения, об изменении сведений, указанных в Федеральном законе «О государственной регистрации юридических лиц и

индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений;

- исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ярославской области и со своим Уставом.

5. Члены Организации, их права и обязанности

5.1 Членами Организации могут являться граждане, достигшие 14-ти лет, зачисленные в высшие учебные заведения и структурные подразделения высших учебных заведений Ярославской области, аспиранты, молодые преподаватели и работники вузов до 30 лет, юридические лица — молодежные общественные объединения, признающие настоящий Устав, заинтересованные в совместном решении поставленных целей Организации, уплатившие вступительный взнос и участвующие в реализации уставных целей Организации.

5.2 Иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Федерации, могут быть членами Организации, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или федеральными законами. Иностранные граждане и лица без гражданства могут быть избраны почетными членами Организации без приобретения прав и обязанностей в Организации.

5.3 Членство в Организации оформляется письменно: для физических лиц — на основании соответствующего индивидуального заявления в Координационный совет Организации, юридических лиц — на основании решения полномочного органа юридического лица и соответствующего заявления в Координационный совет Организации.

5.4 Прием в члены Организации осуществляет руководящий орган Организации - Координационный совет.

Участие в деятельности Организации и выход из Организации являются добровольными.

5.5 Почетными членами Организации являются:

5.6 лица, закончившие высшее учебное заведение, не являющиеся аспирантами, молодыми преподавателями или сотрудниками высшего учебного заведения, принимающие активное участие в деятельности Организации или оказывающие активную помощь в достижении целей и реализации задач Организации, и имеющие особые заслуги перед Организацией.

- Почетные члены не являются членами Организации, не приобретают прав и обязанностей членов Организации.

- Почетные члены имеют право совещательного голоса на проводимых Организацией мероприятиях и на Конференциях.

5.6.1 Решение о присвоении звания почетного члена Организации, принимается, по представлению члена Координационного совета Организации, большинством голосов делегатов Конференции.

5.7 Члены Организации — физические и юридические лица имеют равные права и равные обязанности.

При приеме в члены Организации кандидат в члены должен быть в обязательном порядке ознакомлен с Уставом Организации. При приеме в члены Организации уплачивается вступительный членский взнос. Лицо становится членом Организации со дня соответствующего решения Правления Организации.

Определение порядка приема в состав членов Организации, исключения из числа ее членов, в том числе определение размера и порядка уплаты вступительных, членских и иных имущественных взносов, осуществляется Конференцией.

5.8 Каждый член Организации (для юридических лиц через представителей) имеет право:

- делегироваться для участия в Конференции Организации;
 - участвовать в управлении делами Организации, избирать и быть избранными в ее руководящий и контрольно-ревизионный органы, контролировать деятельность руководящих органов Организации в соответствии с настоящим Уставом;
 - получать информацию о деятельности Организации, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией не чаще 1 раза в год на основании соответствующего заявления, поданного председателю Координационного совета Организации;
 - обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
 - требовать, действуя от имени Организации, возмещения причиненных Организации убытков;
 - безвозмездно пользоваться оказываемыми Организацией услугами на равных началах с другими ее членами;
 - по своему усмотрению выйти из состава членов Организации в любое время;
 - вносить на рассмотрение руководящих органов предложения по вопросам деятельности Организации;
 - принимать участие в мероприятиях, проводимых Организацией;
 - высказывать свое мнение в случае несогласия с большинством членов Организации;
 - оспаривать, действуя от имени Организации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации.
- Члены Организации обязаны:
- соблюдать Устав Организации;
 - выполнять решения руководящих органов Организации, внутренних документов, регламентирующих деятельность Организации;
 - участвовать в реализации целей и программ Организации и добиваться повышения авторитета Организации;
 - проявлять уважительное отношение друг к другу;

- участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены действующим законодательством или Уставом Организации, в том числе уплачивать предусмотренные Уставом Организации членские взносы, вносить по решению высшего органа Организации иные взносы в имущество Организации;

- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;

- участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;

- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация.

- Членство в Организации неотчуждаемо. Осуществление прав члена Организации не может быть передано другому лицу.

- Членство юридических лиц - молодежных общественных объединений в Организации прекращается в случае:

- выхода на основании соответствующего решения руководящего органа данного юридического лица и заявления поданного в Координационный совет;

- исключения члена из Организации на основании решения Координационного совета.

5.9 Членство физических лиц в Организации прекращается в случае:

- выхода на основании личного заявления, поданного в Координационный совет;

- исключения члена из Организации на основании решения Координационного совета;

- достижения ими возраста тридцати лет, если это молодой преподаватель или работник вуза, либо по окончании ими высшего учебного заведения, если это студенты.

5.10 Исключение из Организации производится в случаях:

- нарушения требований Устава Организации;
- систематического уклонения от участия в работе Организации;

5.11 Вопрос о прекращении членства (исключении из членов) в Организации рассматривается Координационным советом.

5.12 Член Организации может быть исключен из нее по решению Конференции в случае нарушения обязанностей члена, установленных пунктами 5.8. настоящего Устава. Членские взносы возврату не подлежат. В случае выхода из Организации по собственному желанию лицо считается выбывшим со дня представления Организации соответствующего письменного заявления. В случае исключения лица из Организации по решению Координационного совета лицо считается выбывшим со дня принятия такого

решения. В случае смерти гражданина он считается выбывшим со дня соответствующего события.

6. Структура Организации

6.1 Организация свободна в определении своей внутренней структуры.

6.2 На базе Организации в пределах органов местного самоуправления создаются местные отделения Организации, не имеющие статуса юридического лица. Решение о создании и прекращении деятельности местного отделения принимает Конференция Организации. Решение о создании прекращении деятельности местного отделения принимается простым большинством голосов делегатов Конференции, присутствующих на Конференции при наличии кворума.

6.3 Местные отделения действуют на основании Положений о деятельности отделений, утвержденных Координационным советом. Руководители местных отделений назначаются и освобождаются от должности по решению Координационного совета Организации.

7. Органы управления Организации

7.1 Высшим руководящим органом Организации является Конференция, проводимая не реже одного раза в год. Внеочередная Конференция может проводиться по решению Координационного совета Организации, если за это проголосовало квалифицированное большинство членов Координационного совета, а также по решению контрольно-ревизионного органа или по требованию одной трети членов Организации. Конференция решает любые вопросы деятельности Организации.

7.2 Делегатами Конференции являются члены Организации - представители местных отделений. Норма представительства делегатов от местных отделений, порядок и место проведения Конференции определяет Координационный совет Организации.

7.3 Инициаторы проведения Конференции обязаны проинформировать о проведении Конференции членов Организации не позднее, чем за две недели.

7.4 Конференция является правомочной, если в ее работе принимают участие более 2/3 делегатов, избранных на Конференцию.

7.5 Решение принимается простым большинством голосов от числа присутствующих делегатов за исключением случаев, указанных в п. 7.6 настоящего устава.

7.6 К исключительной компетенции Конференции относится:

- утверждение Устава, внесение изменений и дополнений в Устав Организации;
- определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из числа ее членов, кроме случаев, если такой порядок определен законом;
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования её имущества;

- избрание председателя Координационного совета Организации, досрочное прекращение его полномочий;
- избрание членов Координационного совета Организации;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации, утверждение Положений о филиалах и представительствах и назначение их руководителей;
- принятие решений по отчетам о деятельности Координационного совета Организации и контрольно-ревизионного органа;
- отмена и внесение изменений и дополнений в собственные решения;
- принятие решений о размере и порядке уплаты членами Организации членских взносов, принятие решения о необходимости уплаты иных имущественных взносов;
- избрание почетных членов Организации.

7.7 Решения Конференции по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством голосов (не менее 2/3 от числа присутствующих).

КООРДИНАЦИОННЫЙ СОВЕТ

7.8 В период между Конференциями постоянно действующим руководящим органом является Координационный совет Организации, подотчетный Конференции.

7.9 Координационный совет избирается на Конференции из числа членов Организации сроком на один год.

7.10 Все решения Координационного совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Координационного совета Организации при наличии кворума.

7.11 Координационный совет собирается не реже одного раза в месяц. Заседание Координационного совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 членов Координационного совета.

7.12 Внеочередное заседание Координационного совета созывается по инициативе председателя Организации или по требованию не менее 2/3 членов Координационного совета.

7.13 К компетенции Координационного совета относится:

- утверждение финансового плана и внесение в него изменений;
- прием и исключение физических и юридических лиц из членов Организации;
- принятие решений об участии в деятельности других общественных объединений;

- созыв внеочередной Конференции при выбытии или замене более 1/3 членов Координационного совета;
- выдвижение и утверждение кандидатур на почетное членство;
- назначение и освобождение от должности руководителей местных отделений;
- право наложения вето на решения председателя Координационного совета. Данное решение принимается квалифицированным большинством голосов.

7.14 Кроме того, Координационный совет:

- представляет Организацию перед государственными органами, юридическими и физическими лицами;
- распоряжается денежными и иными средствами Организации в соответствии с действующим законодательством, Уставом и решениями Конференции и Координационного совета;
- занимается стратегическим планированием, разрабатывает проекты планов основных мероприятий, многолетних и комплексных программ;
- выносит на рассмотрение вопрос о награждении членов Организации за активное участие и значительный вклад в реализацию целей и задач Организации;
- определяет порядок распределения средств Организации между программами;
- утверждает годовой бюджет Организации;
- выдает доверенности;
- имеет право отмены и внесения изменений и дополнений в собственные решения;
- ведет учет членов Организации, состоящих на учете в местных отделениях;
- решает другие вопросы, связанные с деятельностью Организации в рамках настоящего Устава и решений Конференции.

7.15 Организацию возглавляет председатель Координационного совета, избираемый Конференцией сроком на один год и выполняющий следующие функции:

- осуществляет общее руководство Организацией;
- действует без доверенности от имени Организации и представляет её в государственных органах и организациях, общественных объединениях, на предприятиях и учреждениях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
- подписывает протоколы заседаний Координационного совета, договоры и соглашения с участием Организации;
- обладает правом подписи финансовых документов;
- несет ответственность за выполнение решений Конференции и Координационного совета;
- обеспечивает активную и организованную деятельность Координационного совета;
- управляет процессом принятия решений Координационным советом;

- информирует Координационный совет о своей деятельности;
- издает приказы, распоряжения, выдает доверенности, принимает на работу сотрудников;
- издает распоряжения, обязательные для исполнения работниками штатного аппарата Организации;
- утверждает штатное расписание;
- отчитывается перед Конференцией о деятельности Организации;
- осуществляет другие функции в пределах предоставленных ему полномочий.

7.16 В случае невозможности выполнения председателем Координационного совета своих полномочий (болезнь, долгосрочная командировка), один из членов Координационного совета исполняет обязанности председателя Координационного совета по доверенности выданной председателем Координационного совета.

7.17 Исполняющий обязанности председателя Координационного совета выполняет следующие функции:

- обеспечивает активную и организованную деятельность Координационного совета;
- представляет Организацию в государственных органах, организациях и общественных объединениях;
- в случае необходимости руководит процессом подготовки внеочередной Конференции Организации.

7.18 В случае необходимости по решению Координационного совета в Организации может быть сформирован штатный аппарат и назначен исполнительный директор. По согласованию с Координационным советом исполнительный директор выполняет следующие функции:

- занимается разработкой административной и кадровой политики;
- оказывает помощь председателю Координационного совета в составлении повестки дня заседаний Координационного совета и подготовке материалов для них;
- осуществляет подбор сотрудников аппарата Организации;
- разрабатывает оперативные планы деятельности Организации;
- составляет годовой бюджет и представляет его на утверждение Координационного совета;
- отчитывается о своей деятельности перед Координационным советом Организации и председателем Координационного совета Организации;
- решает иные вопросы, связанные с деятельностью Организации, кроме тех, которые отнесены к компетенции Конференции, Координационного совета или председателя Координационного совета Организации.

8. Контрольно-ревизионная комиссия

8.1 Контроль за финансовой и хозяйственной деятельностью, соблюдением Устава и соответствием деятельности организации действующему законодательству осуществляют члены Контрольно-ревизионной комиссии, избираемые Конференцией сроком на один год.

8.2 Количественный и персональный состав Контрольно-ревизионной комиссии определяется Конференцией.

8.3 Члены Контрольно-ревизионной комиссии не могут быть членами Координационного совета или штатными работниками аппарата.

8.4 Члены Контрольно-ревизионной комиссии ежегодно готовят заключение к годовому отчету и балансу.

8.5 Члены Координационного совета, работники штатного аппарата обязаны по запросу членов Контрольно-ревизионной комиссии предоставлять необходимую информацию и документы.

8.6 Контрольно-ревизионная комиссия действует в соответствии с Положением о Контрольно-ревизионной комиссии Организации, утвержденном Конференцией.

8.7 Члены Контрольно-ревизионной комиссии собираются не реже, чем один раз в год. Заседание Контрольно-ревизионной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 членов комиссии. Решения заседания Контрольно – ревизионной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих членов комиссии.

8.8 Контрольно – ревизионная комиссия:

- подписывает решения (акты, протоколы) по итогам контрольно-ревизионных мероприятий;
- контролирует финансовую и хозяйственную деятельность Организации;
- проверяет правильность и обоснованность расходования денежных средств и использования имущества Организации;
- осуществляет контроль над подготовкой отчетов об исполнении сметы доходов и расходов (финансового плана);
- вправе знакомиться со всеми документами и материалами, необходимыми для проведения ревизии, затребовать письменные объяснения должностных лиц Организации (членов Координационного совета, председателя Координационного совета Организации).

8.9 Ревизия проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Контрольно – ревизионная комиссия может привлекать для проверки аудиторские организации. Внеочередная ревизия может проводиться Контрольно – ревизионной комиссией по требованию Конференции, не менее половины Координационного совета или 1/3 членов Организации. Контрольно – ревизионная комиссия не вправе входить в состав руководящего и исполнительного органов Организации. Результат работы Контрольно – ревизионной комиссии Организации оформляется актом.

9. Имущество

9.1 Организация вправе иметь в собственности здания, строения, жилищный фонд, земельные участки, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурного, просветительского и оздоровительного назначения, денежные средства, как в рублях, так и в иностранной валюте, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, используемое для обеспечения деятельности Организации.

9.2 Источниками формирования имущества Организации могут являться:

- пожертвования, в том числе носящие целевой характер, предоставляемые физическими и юридическими лицами в денежной или натуральной форме добровольные взносы, дары, завещания имущества, денежных средств и иных материальных ценностей от физических и юридических лиц;

- членские взносы;
- поступления от внешнеэкономической деятельности Организации;
- доходы от проводимых мероприятий, лотерей, выставок, лекций, а также других мероприятий;

- доходы от разрешенной законом и соответствующей уставным целям Организации предпринимательской деятельности;

- другие, не запрещенные законом поступления.

9.3 Собственником имущества является Организация. Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

10. Международные связи Организации

10.1 Организация может вступать в международные общественные объединения, приобретать права и исполнять обязанности, соответствующие статусу этих международных общественных объединений, поддерживать прямые международные контакты и связи, заключать соглашения с иностранными некоммерческими неправительственными объединениями, деятельность которых не противоречит Уставу Организации.

10.2 Организация для выполнения уставных целей и задач может командировать своих членов за границу и принимает граждан из зарубежных стран.

11. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

11.1 Изменения и дополнения в Устав вносит по своему решению Конференция Организации.

11.2 Решения о внесении изменений и дополнений в Устав принимаются 2/3 голосов от числа присутствующих на Конференции делегатов, при наличии кворума.

11.3 Все изменения и дополнения в Уставе Организации подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента регистрации.

12. Порядок рассмотрения споров в местных отделениях

12.1 Споры внутри Организации, касающиеся деятельности местных отделений, решаются в порядке субординации: сначала спор решается на уровне Координационного совета Отделения, при не разрешении, спор переходит на рассмотрение Общего Собрания отделения. В случае невозможности разрешения спора внутри отделения, спор выносится на рассмотрение Координационного совета Организации. Последней инстанцией решения спора является Конференция Организации. Только после прохождения всех уровней, спор разрешается иными способами, предусмотренными законодательством РФ.

12.2 Споры по вопросам, не урегулированным настоящим Уставом, подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

13. Реорганизация и ликвидация Организации

13.1 Реорганизация Организации осуществляется по решению Конференции Организации, принятого 2/3 делегатов, присутствующих на Конференции при наличии кворума. Реорганизация Организации влечет за собой переход его прав и обязанностей к правопреемнику.

13.2 Организация ликвидируется по решению Конференции Организации, принятого 2/3 делегатов, присутствующих на Конференции при наличии кворума, либо по решению суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

13.3 Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Организация может быть преобразована в ассоциацию (союз), автономную некоммерческую организацию или фонд.

Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации.

При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другого юридического лица первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

13.4 Ликвидация Организации производится ликвидационной комиссией, назначенной Конференцией.

13.5 Ликвидационная комиссия публикует объявление о предстоящей ликвидации Организации в печати по месту нахождения Организации.

13.6 С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия

несет ответственность согласно нормам Гражданского законодательства РФ. Порядок ликвидации Организации определяется действующим законодательством.

13.7 Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Организации, если иное не установлено законодательством, направляется на цели определенные уставом Организации, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества Организации в соответствии с ее Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

13.8 Организация считается ликвидированной с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Запись о юридическом лице внесена в единый
государственный реестр юридических лиц
Управлением Федеральной налоговой службы
по Ярославской области **20 июня 2005 года**
за основным государственным
регистрационным номером **1057602820164**

Решение о государственной регистрации изменений,
вносимых в учредительные документы общественного
объединения, принято Управлением Министерства
юстиции Российской Федерации по Ярославской области
30 декабря 2015 года

Запись о государственной регистрации изменений,
вносимых в учредительные документы юридического
лица, внесена Управлением Федеральной налоговой
службы по Ярославской области **14 января 2016 года**
в единый государственный реестр юридических лиц
за государственным регистрационным номером
2167600050286

Начальник Управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Ярославской области


С.В. Пешехонов

учетный № 7612010119 от 05 мая 2006 г.



примено, прому мерошню,
скределено нечятыю
« 17 » (вешшугасть) листеф.
« 14 » 2016 г.
Начальник Управления Министерства
юстиции Российской Федерации по
Ярославской области
С.В. Пешехонов