

Утвержден  
постановлением  
исполнительного комитета  
Сармановского муниципального  
района  
от «30» 11. 2011 г.  
№ 564

Руководитель исполнительного  
комитета Сармановского  
муниципального района  
Л.Х. Нуртдинов



Согласовано  
Руководитель отдела по делам  
молодежи, спорта и туризма  
исполнительного комитета  
Сармановского муниципального  
района  
Б.У. Ахмадуллин



## Устав

муниципального бюджетного учреждения  
«Центр молодежных формирований по охране  
общественного порядка «Форпост»  
Сармановского муниципального района»

## 1. Общие положения

1.1. Центр молодежных формирований по охране общественного порядка «Форпост» Сармановского муниципального района, именуемый в дальнейшем Центр, является некоммерческой организацией в форме муниципального учреждения. Центр создан для развития и осуществления координации деятельности в области развития добровольного участия молодых граждан в охране общественного порядка.

1.2. Учредителем центра является Исполнительный комитет Сармановского муниципального района Республики Татарстан, далее «Учредитель», действующий на основании Положения. Местонахождение: РТ, Сармановский муниципальный район, село Сарманово, ул. Ленина 35. Функции учредителя, предусмотренные настоящим уставом осуществляет отдел по делам молодежи, спорта и туризма Исполнительного комитета Сармановского муниципального района Республики Татарстан действующий на основании Положения. Местонахождение: РТ, Сармановский муниципальный район, село Сарманово, ул. Гагарина д.42/1

1.3. Центр имеет обособленное имущество и самостоятельный баланс.

Может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и иные неимущественные права, нести ответственность и исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Центр имеет круглую печать со своим наименованием, штампы, бланки, эмблемы, фирменный знак, расчетные счета в банке, в том числе и валютный, а также другие реквизиты.

1.4. Полное официальное наименование: муниципальное бюджетное учреждение «Центр молодежных формирований по охране общественного порядка «Форпост» Сармановского муниципального района». Сокращенное наименование: МБУ ЦМФООП «Форпост» Сармановского МР.

1.5. Юридический адрес Центра: 423350, Республика Татарстан, с. Сарманово, ул. Гагарина, д.42/1.

1.6. Центр руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации и Конституцией Республики Татарстан, федеральными законами, законами Республики Татарстан, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Президента Республики Татарстан, постановлениями Государственного Совета Республики Татарстан, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров Республики Татарстан, распоряжениями и решениями Министерства по делам молодежи и спорту Республики Татарстан и Министерства внутренних дел Республики Татарстан, другими действующими нормативными актами, а также настоящим Уставом.

1.7. Центр несет ответственность по своим обязательствам в соответствии с действующим законодательством.

1.8. Центр приобретает юридические права и обязанности, связанные с его деятельностью, со дня государственной регистрации.

## **2. Задачи**

Основными задачами Центра являются:

2.1. Формирование и реализация государственной молодежной политики в сфере развития добровольного участия молодых граждан в профилактике правонарушений и охране общественного порядка.

2.2. Создание и развитие в Сармановском муниципальном районе Республики Татарстан молодежных, школьных и студенческих формирований по профилактике правонарушений и охране общественного порядка.

2.3. Взаимодействие с общественными молодежными и студенческими организациями и координация деятельности общественных молодежных организаций и объединений, молодежных и студенческих формирований по охране общественного порядка, занимающихся вопросами профилактики правонарушений в среде несовершеннолетних, студентов и молодежи.

2.4. Выполнение государственных комплексных программ по правовой и военно-патриотической подготовке молодежи, по обучению методам противодействия социально-негативным явлениям в молодежной среде – безнадзорности, наркомании, профилактике правонарушений и борьбе с преступностью среди несовершеннолетних и молодежи.

## **3. Функции**

3.1. В соответствии с задачами Центр выполняет основные функции:

3.1.1. Регулирование отношений в области развития добровольного участия молодых граждан в охране общественного порядка.

3.1.2. Регулирование отношений в области деятельности молодежных, школьных и студенческих формирований по охране общественного порядка.

3.1.3. Регулирование отношений в области деятельности молодежных общественных организаций, связанных с охраной общественного порядка.

3.2. Центр осуществляет также следующие функции:

3.2.1. Юридическая, организационная и методическая помощь местным органам муниципального управления и органам местного самоуправления, учебным заведениям, общественным организациям и группам молодежи в создании молодежных и студенческих организаций и формирований по охране общественного порядка, а также обучение руководителей и сотрудников основам работы.

3.2.2. Координация действий организаций учащихся по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних, молодежных и студенческих организаций и формирований по охране общественного порядка.

3.2.3. Создание при Центре молодежного оперативного отряда по охране общественного порядка и организация его работы.

3.2.4. Разработка учебно-методической литературы, участие в осуществлении рекламно-информационной и издательской деятельности, издание пособий, буклетов и брошюр для развития добровольного молодежного правоохранительного движения.

3.2.5. Участие в разработке законодательных актов по охране общественного порядка.

3.2.6. Взаимодействие со средствами массовой информации и формирование общественного мнения о значимости молодежных и студенческих организаций в охране общественного порядка и в профилактической работе с несовершеннолетними.

3.2.7. Совместная с правоохранительными органами и общественными организациями профилактика социально – негативных явлений и правонарушений среди молодых граждан Республики Татарстан.

3.2.8. Развитие патриотического воспитания сотрудников молодежных формирований по охране общественного порядка, содействие в подготовке молодых граждан к несению военной службы.

3.2.9. Развитие физической подготовки сотрудников молодежных и студенческих формирований по охране общественного порядка.

3.2.10. Организация досуга сотрудников молодежных формирований по охране общественного порядка, в том числе в оздоровительных детских и студенческих лагерях.

3.2.11. Обеспечение подготовки, переподготовки и повышения квалификации сотрудников молодежных формирований по охране общественного порядка.

3.2.12. Развитие связей с российскими и иностранными общественными объединениями и организациями в целях объединения усилий по профилактике правонарушений среди молодежи.

3.2.13. Содействие молодежи в создании собственного дела и образовании новых предпринимательских структур.

3.2.14. Другая деятельность, не запрещенная законом.

#### **4. Права и обязанности**

4.1. Центру предоставляется право:

4.1.1. Вносить на рассмотрение учредителя проекты нормативных и регламентирующих документов по содействию добровольному участию молодых граждан в охране общественного порядка и предупреждению правонарушений среди несовершеннолетних и молодежи.

4.1.2. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов муниципального управления информацию, необходимую для выполнения возложенных на Центр функций.

4.1.3. Своевременно получать и использовать бюджетные средства в соответствии с утвержденным бюджетом росписью размером с учетом сокращения и индексации.

4.1.4. Своевременно получать уведомление о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств.

4.1.5. Осуществлять сотрудничество в пределах своей компетенции с государственными органами, учреждениями, организациями, а также юридическими и физическими лицами в Республике Татарстан и за ее пределами.

4.1.6. Организовывать и проводить конференции, совещания, практические семинары, конкурсы и выставки в пределах своей компетенции.

4.1.7. Участвовать в разработке комплексных, региональных, международных программ, направленных на выполнение уставных задач Центра.

4.1.8. Участвовать в разработке и утверждении в установленном порядке Положений о почетных званиях, стипендий, специальных премий и наград, присуждаемых органами муниципального образования для сотрудников молодежных организаций и формирований по охране общественного порядка.

4.1.9. Центр не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете, в том числе сдавать в аренду, отдавать в залог, передавать во временное пользование.

4.2. Центр обязан:

4.2.1. Своевременно подавать бюджетные заявки или иные документы, подтверждающие право на получение бюджетных средств.

4.2.2. Эффективно использовать бюджетные средства в соответствии с их целевым назначением.

4.2.3. Своевременно представлять отчет и иные сведения об использовании бюджетных средств.

## **5. Финансовая и хозяйственная деятельность**

5.1. Имущество Центра находится в муниципальной собственности, закреплено за ним на праве оперативного управления.

5.2. Финансирование Центра осуществляется Учредителем в соответствии с утвержденными сметами доходов и расходов, в пределах предусматриваемых ежегодно на эти цели в соответствующих бюджетах.

5.3. Источниками формирования имущества Центра являются:

5.3.1. Средства бюджетов различного уровня.

5.3.2. Целевые денежные средства из внебюджетных фондов.

5.3.3. Кредиты банков.

5.3.4. Регулярные и единовременные поступления от Учредителя.

5.3.5. Добровольные имущественные взносы и пожертвования.

5.3.6. Средства, получаемые от предпринимательской деятельности.

5.3.7. Иные источники дохода, не запрещенные действующим законодательством.

5.4. Центр самостоятельно определяет порядок использования своих бюджетных и внебюджетных средств в соответствии со сметами.

5.5. Размеры должностных окладов устанавливаются на основе действующей ЕТС.

5.6. Центр самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, не противоречащих законодательствам Российской Федерации и Республики Татарстан.

5.7. Центр расходует бюджетные средства на обеспечение уставной деятельности исключительно на виды расходов, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации. Расходование бюджетных средств на иные цели не допускается.

5.8. Права Центра по перераспределению расходов по предметным статьям и видам расходов при исполнении сметы устанавливаются Департаментом казначейства Министерства финансов Республики Татарстан совместно с Учредителем.

## **6. Управление**

6.1. Центр возглавляет директор, назначаемый и освобождаемый от должности Учредителем.

6.2. Директор в пределах своей компетенции и в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом:

6.2.1. Утверждает структуру и штатное расписание Центра в пределах установленной численности и фонда оплаты труда.

6.2.2. По согласованию с Учредителем утверждает Положения о структурных подразделениях.

6.2.3. Назначает на должность и освобождает от должности в установленном порядке работников Центра.

6.2.4. Устанавливает правила внутреннего распорядка в Центре, принимает меры по поддержанию и соблюдению исполнительской и трудовой дисциплины.

6.2.5. Обеспечивает безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда работникам Центра.

6.2.6. Обеспечивает работников оборудованием, инструментами, документацией, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей.

6.2.7. Издает в пределах своей компетенции приказы, распоряжения и инструкции, обязательные для исполнения работниками Центра, контролирует их исполнение.

6.2.7. Осуществляет другие полномочия в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Директор Центра без доверенности действует от имени Центра, представляет его интересы в органах государственной власти и управления, в

организациях, заключает договоры, выдает доверенность, открывает счета в банке.

## **7. Отчетность и контроль**

7.1. Центр представляет отчет о своей деятельности в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

7.2. Контроль за работой Центра осуществляется Учредителем в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом.

## **8. Прекращение деятельности**

8.1. Прекращение деятельности Центра осуществляется в виде его ликвидации или реорганизации.

8.2. Ликвидация, реорганизация производится Учредителем или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

8.3. Ликвидация Центра осуществляется ликвидационной комиссией, назначаемой в соответствии с действующим законодательством.

8.4. При ликвидации Центра увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством.

8.5. Реорганизация Центра может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

8.6. Имущество и денежные средства, оставшиеся после уплаты обязательных платежей, расчетов с кредиторами, с работниками Центра направляются на цели, в интересах которых Центр был создан и (или) поступают в доход муниципального образования.

8.7. Центр считается прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8.8. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу утверждаются и регистрируются в соответствии с действующим законодательством.

МРИ ФНС России №11 по РТ

В Единый государственный реестр

юридических лиц внесена запись

11.06.2012

ОГРН 40168740249

ИНН 26165101300

Экземпляр документа

в регистрирующем

проводитель МРИ ФНС

по РТ

Подпись



В настоящем Уставе  
пронумеровано и прошнуровано

7 (семь) лист об

*[Handwritten signature]*

М.Х. Нуртдинов

