

Утверждаю:

Директор ГАУК СО «Уральский государственный театр эстрады»



Лебедев М.Б.

«04» октября 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ВОЛОНТЕРАХ И ВОЛОНТЕРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ в ГАУК СО «Уральский государственный театр эстрады»

Настоящее Положение о Волонтерах и Волонтерской деятельности разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 11.08.1995 N 135-ФЗ (ред. от 14.07.2022) "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)", Всемирной декларацией добровольчества (2001г.) с целью развития деятельности ГАУК СО «УГТЭ», развития культуры.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Добровольческая (волонтерская) деятельность осуществляется в целях содействия деятельности в сфере культуры, искусства, духовному развитию личности.

Под благотворительной деятельностью понимается добровольная деятельность граждан по бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

Под добровольческой (волонтерской) деятельностью понимается добровольная социально направленная и общественно полезная деятельность граждан по бескорыстному (безвозмездному) оказанию поддержки деятельности УГТЭ, осуществляемая путем выполнения работ, оказания услуг без получения денежного или материального вознаграждения, а именно, содействие деятельности в сфере культуры, духовного развития личности, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан.

1.2. Волонтерская деятельность является одним из видов благотворительной деятельности и осуществляется на основании Федерального закона "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)" и настоящего Положения, осуществляется в форме безвозмездного выполнения работ, оказания услуг (добровольческой (волонтерской) деятельности).

1.3. Участие в Волонтерской деятельности осуществляется по личной инициативе граждан.

1.4. Волонтерская деятельность осуществляется с целью поддержания идей и задач содействия деятельности УГТЭ в соответствии с задачами и целями, определенными в Уставе.

1.5. Направление денежных и других материальных средств, оказание помощи УГТЭ в иных формах, Волонтерской деятельностью не являются.

II. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ВОЛОНТЕРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Граждане вправе беспрепятственно осуществлять Волонтерскую деятельность на основе добровольности и свободы, в целях, определяемых уставом УГТЭ.

2.2. Волонтеры (добровольцы) – это граждане старше 16 лет, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах благополучателя - УГТЭ.

2.3. Добровольческие работы - это совокупность работ (услуг), которые выполняются волонтерами в интересах клиентов (зрителей) Театра, в целях расширения спектра, качества и объема оказываемых Театром услуг, увеличения категорий и численности граждан, получающих эти услуги.

2.4. Задачи организации волонтерской деятельности в Театре определяются на основе потребностей учреждения и его клиентов.

- задачи Театра при организации добровольной работы волонтеров:

*вовлечение молодежи в социальную практику и ее информирование о потенциальных возможностях личностного и гражданского развития;

*предоставление возможности гражданам проявить себя, реализовать свой потенциал и получить заслуженное признание;

*развитие творческой и созидательной активности граждан;

*обучение молодых граждан определенным трудовым навыкам и стимулирование профессиональной ориентации;

*сохранение профессиональных навыков, знаний и компетенций после получения профессионального образования в период временного отсутствия работы, занятости;

*формирование кадрового резерва.

III. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВОЛОНТЕРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Для выполнения деятельности Волонтер подает заявления на имя руководителя Театра (Приложение к настоящему ПОЛОЖЕНИЮ).

Решение о привлечении Волонтера для участия в деятельности Театра принимает непосредственно директор УГТЭ.

После принятия положительного решения, с Волонтером заключается гражданско-правовой договор, содержащий условия осуществления добровольцем (волонтером) благотворительной деятельности от своего имени, предметом которого являются безвозмездное выполнение добровольцем (волонтером) работ и (или) оказание им услуг в установленных законом целях, или в иных общественно полезных целях.

Информация о Волонтерах является общедоступной и может быть размещена на официальном сайте Театра.

3.2. Привлечение Волонтеров (добровольцев) для работы в Театре осуществляется штатным сотрудником Театра и включает:

поиск и набор добровольцев;

проведение собеседований, выявление мотиваций и отбор добровольцев;

информирование и ориентирование добровольцев.

3.3. Деятельность Волонтера регулируется настоящим ПОЛОЖЕНИЕМ и договором с волонтером.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ВОЛОНТЕРА, НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВОЛОНТЕРОВ

Волонтер осуществляет свою деятельность, исходя из своих устремлений, способностей и потребностей, если она не противоречит Законодательству РФ, Конвенции по правам человека, интересам Театра.

4.1. Обязанности волонтеров:

- Качественно и в срок выполнять порученную работу.
- Предоставлять необходимые для выполнения работ документы.
- Бережно относиться к имуществу Театра.
- При необходимости предоставлять отчет о проделанной работе.
- Соблюдать технику безопасности.

- Посещать специальные обучающие программы, тренинги для добровольцев (волонтеров), в случае необходимости и для выполнения специализированных работ.

4.2. Волонтер имеет право вносить предложения при обсуждении форм осуществления Волонтерской деятельности Фонда.

4.3. Волонтер имеет право прекратить свою деятельность, письменно уведомив Театр о прекращении Волонтерской деятельности не менее чем за 2 недели.

4.4. Волонтер обязан знать и соблюдать цели и задачи деятельности Театра и укреплять авторитет Театра.

4.5. Волонтер не вправе вести какие-либо переговоры от имени Театра без согласия Театра.

4.6. Волонтер не вправе давать обещания, принимать обязательства от имени Театра. Все взаимодействия от имени Театра с учреждениями, гражданами, обратившимися за помощью происходят после согласования с Театром.

4.7. Волонтер не вправе размещать информацию от имени Театра в СМИ и Интернете без согласования с руководством Театра.

4.8. Волонтер не имеет права выражать свою точку зрения относительно деятельности Театра, давать оценку деятельности Театра, давать оценку проектам Театра, распространять негативную информацию о Театре и его сотрудниках, вступать в сговор с сотрудниками Театра.

4.9. Волонтер не вправе требовать вознаграждения за свою деятельность в любом виде, в т.ч. в виде билетов на мероприятия, приглашений и пр.

4.10. Направление деятельности Волонтеров в УГТЭ:

- помощь в организации мероприятий театра (в том числе в работе служб театра при подготовке мероприятия; помощь работе главному администратору залов; встреча и оказание необходимой помощи зрителям)
- взаимодействие со службой рекламы отдела маркетинга Театра (в том числе распространение информации о деятельности и мероприятиях Театра и пр.)
- взаимодействие со службой продаж и билетных касс отдела маркетинга при работе со зрителями;
- участие от Театра в фестивалях, выставках, иных мероприятиях;
- помощь сотрудникам Театра при работе с маломобильными категориями граждан;
- организация и проведение интеллектуальных конкурсов, мероприятий;
- организация творческих мероприятий, конкурсов, праздников и пр;

- организация досуговой деятельности (организация свободного времени детей, подростков и молодежи);

V. ПРАВА УГТЭ

Театр имеет право:

5.1. Предлагать Волонтеру изменить вид волонтерской деятельности.

5.2. Отказаться от услуг Волонтера.

5.3. Требовать уважительного отношения к персоналу, партнерам, клиентам, имуществу Театра.

VI. ОБЯЗАННОСТИ УГТЭ

Театр обязан:

6.1. Предоставлять Волонтеру информацию о своей деятельности, необходимую для выполнения волонтерской деятельности.

6.2. Документально подтвердить полномочия Волонтера в соответствии с его деятельностью.

6.3. Разрешать конфликтные ситуации, возникающие в процессе волонтерской деятельности в рамках деятельности Волонтера.

6.4. Осуществлять контроль и нести ответственность за деятельность Волонтера в рамках его деятельности.

6.5. Разъяснять Волонтеру его права и обязанности.

6.6. Вести учет Волонтеров.