

УТВЕРЖДЕН  
Решением Общего собрания учредителей  
Протокол № 8 от 09 ноября 2021 г.

**УСТАВ**  
**Автономной некоммерческой организации**  
**«Республиканский ресурсный центр**  
**по поддержке**  
**социально ориентированных**  
**некоммерческих организаций»**

г. Казань,  
2021 г.



## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Автономная некоммерческая организация «Республиканский ресурсный центр по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций», именуемая в дальнейшем «Организация», является не имеющей членства автономной некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов учредителей для реализации целей, изложенных в настоящем Уставе.
- 1.2. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», а также настоящим уставом.
- 1.3. Организация создается без ограничения срока деятельности.
- 1.4. Полное официальное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Республиканский ресурсный центр по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций».  
Сокращенное наименование Организации на русском языке: АНО «Республиканский ресурсный центр по поддержке СО НКО».
- 1.5. Место нахождения Организации: Российская Федерация, Республика Татарстан, город Казань.
- 1.6. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, являясь некоммерческой организацией. Организация может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и немаимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.7. Государство не несет ответственности по обязательствам Организации. Организация не несет ответственности по обязательствам государства. Учредители не отвечают по обязательствам созданной им Организации, а Организация не отвечает по обязательствам Учредителей и созданных Организацией юридических лиц.
- 1.8. Организация использует имущество для целей, определенных в Уставе. Организация вправе создавать на территории Российской Федерации и на территории иностранного государства другие некоммерческие организации, вступать в ассоциации и союзы некоммерческих организаций.
- 1.9. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.
- 1.10. Организация вправе использовать для достижения своих целей отчисления юридических и физических лиц.
- 1.11. Организация имеет круглую печать с ее полным наименованием на русском языке. Организация вправе иметь угловой штамп со своим наименованием, эмблему, собственную символику и другие средства индивидуальной идентификации. Эмблема, символика и иные реквизиты утверждаются Наблюдательным советом Организации.
- 1.12. Организация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации.
- 1.13. Филиалы и представительства Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом и действуют на основании утвержденных Наблюдательным советом Организации положений о филиале или представительстве Организации. Имущество филиала или представительства Организации учитывается на отдельном балансе филиала или представительства Организации и на балансе Организации. Руководители филиала и представительства Организации назначаются Директором Организации и действуют на основании выданной им доверенности.
- 1.14. Филиалы и представительства Организации осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Организация.



1.15. Организация имеет самостоятельный баланс и вправе открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации либо законодательством соответствующего иностранного государства.

## II. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Основной целью Организации является содействие развитию некоммерческого сектора экономики, включая создание условий для создания и развития социально ориентированных некоммерческих организаций (далее – СО НКО), распространение новых технологий и лучших практик работы в социальной сфере.

2.2. Предмет деятельности Организации (виды деятельности Организации):

2.2.1. оказание информационной, консультационной, методической, организационной, технической, экспертно-аналитической поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, а также инициативным группам граждан, осуществляющим подготовку к созданию СО НКО, включая:

2.2.1.1. консультационные услуги по вопросам деятельности СО НКО, включая управленческое консультирование, помощь в создании и развитии СО НКО, содействие внедрению новых технологий работы СО НКО, расширение набора предоставляемых ими услуг в социальной сфере;

2.2.1.2. услуги по дополнительному образованию сотрудников СО НКО, организация стажировок;

2.2.1.3. содействие подбору сотрудников СО НКО, помощь в поиске и оценке кандидатов на должность, привлечение добровольцев;

2.2.1.4. предоставление СО НКО помещений для проведения отдельных мероприятий, размещение рабочих мест сотрудников СО НКО на временной или постоянной основе;

2.2.1.5. сопровождение деятельности СО НКО по отдельным направлениям, включая юридическое сопровождение, связь с общественностью, дизайн, веб-программирование;

2.2.1.6. предоставление организационной и технической поддержки, включая организационное сопровождение публичных мероприятий, предоставление офисной техники или специализированного оборудования для проведения мероприятий; оказание полного комплекса услуг для проведения мероприятий;

2.2.1.7. предоставление специализированного программного обеспечения или IT-возможностей, включая, предоставление возможностей пользования платным программным обеспечением или Интернет-ресурсами;

2.2.1.8. информационные услуги, включая содействие освещению мероприятий СО НКО в средствах массовой информации и социальных сетях;

2.2.2. развитие инфраструктуры поддержки некоммерческого сектора, включая формирование партнерств, сетей, содействие в создании новых ресурсных центров, фондов местных сообществ, целевого капитала некоммерческих организаций, развитие технологий для привлечения СО НКО благотворительных пожертвований;

2.2.3. привлечение внебюджетных ресурсов в некоммерческий сектор экономики;

2.2.4. содействие обеспечению доступа СО НКО, осуществляющих деятельность в социальной сфере, к бюджетным средствам;

2.2.5. содействие организации внутреннего взаимодействия, повышению прозрачности и подотчетности, самоорганизации в некоммерческом секторе экономики;

2.2.6. методическое сопровождение разработки и реализации программ поддержки СО НКО, включая проведение экспертиз, разработку стандартов и процедур;

2.2.7. участие в разработке и экспертизе государственных и муниципальных программ, нормативных правовых актов по направлениям поддержки СО НКО и по направлениям, относящимся к сферам деятельности СО НКО;

29 11 21 3



2.2.8. участие в работе профильных совещательных и консультативных органов государственной власти и местного самоуправления; развитие взаимодействия между социально ориентированными некоммерческими организациями и органами исполнительной власти, местного самоуправления, бизнесом;

2.2.9. проведение исследований состояния СО НКО и выполнение иных аналитических работ по изучению, прогнозированию, мониторингу и оценке мероприятий, проектов и программ по содействию и поддержке СО НКО;

2.2.10. продвижение СО НКО в средствах массовой информации;

2.2.11. отстаивание интересов организаций сектора и создание оптимальной среды для его развития (включая разработку новых механизмов и технологий поддержки СО НКО);

2.2.12. участие в разработке, проведении экспертиз и конкурсном отборе, а также в реализации комплексных проектов в социальной сфере;

2.2.13. предоставление финансовой поддержки СО НКО за счет средств бюджета Республики Татарстан путем предоставления на конкурсной основе субсидий и (или) грантов;

2.2.14. организация (участие в организации) конкурсов по предоставлению поддержки СО НКО, предоставляемой как из средств региональных и местных бюджетов, так и внебюджетных источников, включая администрирование конкурсных процедур, мониторинг и оценку реализованных проектов, получивших поддержку;

2.2.15. финансовое обеспечение программы содействия гражданскому обществу Республики Татарстан за счет бюджетных средств, привлеченных внебюджетных ресурсов, средств, полученных от собственной деятельности, добровольных взносов физических и юридических лиц, доходов от выпуска и размещения ценных бумаг.

2.3. Прямо Организации осуществлять деятельность, занятие которой требует получения лицензии, возникает с момента получения такой лицензии.

2.4. Организация в порядке и на условиях, предусмотренных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и актами органов местного самоуправления, а также настоящим Уставом, при осуществлении своей деятельности реализует гражданские права юридического лица, соответствующие целям ее деятельности, и несет соответствующие гражданские обязанности.

### III. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ УЧРЕДИТЕЛЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Высшим органом Организации является Общее собрание учредителей Организации (далее – Общее собрание учредителей), в состав которого входят все учредители Организации.

3.2. Основная функция Общего собрания учредителей – обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

3.3. Общее собрание учредителей вправе принять к своему рассмотрению любой вопрос деятельности Организации.

3.4. К исключительной компетенции Общего собрания учредителей относится решение следующих вопросов:

3.4.1. изменение и утверждение устава Организации;

3.4.2. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

3.4.3. избрание Наблюдательного совета Организации, Директора Организации, Ревизора Организации и досрочное прекращение их полномочий;

3.4.4. принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

3.4.5. прием в состав учредителей Организации новых лиц;

3.4.6. определение порядка управления Организацией;

3.4.7. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;

- 3.4.8. рассмотрение и утверждение отчета о деятельности Организации, направляемого Учредителям, а также годового отчета Организации, в том числе годовой финансовой (бухгалтерской) отчетности;
- 3.4.9. принятие решений о создании Организацией других юридических лиц или об участии в их деятельности, в том числе о наделении представителя Организации полномочиями для участия в работе органов управления этих юридических лиц;
- 3.4.10. создание филиалов и открытие представительств Организации;
- 3.4.11. одобрение совершаемых Организацией сделок в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 3.5. Общее собрание учредителей собирается по мере необходимости, но не реже 1 (Одного) раза в год. Созыв и работу Общего собрания учредителей организует Наблюдательный совет Организации в порядке, установленном Положением об Общем собрании учредителей Организации.
- 3.6. Каждому учредителю Организации при голосовании принадлежит 1 (Один) голос.
- 3.7. Общее собрание учредителей правомочно, если на указанном собрании присутствует не менее 2/3 его учредителей.
- 3.8. Решения Общего собрания учредителей по всем вопросам принимаются квалифицированным большинством голосов не менее чем 2/3 от общего числа учредителей, присутствующих на Общем собрании.
- 3.9. Решения, принятые Общим собранием учредителей, оформляются протоколом.
- 3.10. При приеме в состав учредителей новых лиц созывается внеочередное заседание Общего собрания учредителей, на котором формируется новый состав учредителей.
- 3.11. В случае если состав учредителей будет состоять из одного учредителя, то такой учредитель будет считаться единоличным высшим органом, и решения по всем вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания учредителей, принимаются им единолично.

#### **IV. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ ОРГАНИЗАЦИИ**

- 4.1. Постоянно действующим коллегиальным органом является Наблюдательный совет Организации. Наблюдательный совет Организации формируется Общим собранием учредителей сроком на 5 (Пять) лет в количестве не менее 5 (Пяти) человек.
- 4.2. Наблюдательный совет Организации может быть переизбран по истечении срока полномочий на новый срок.
- 4.3. К компетенции Наблюдательного совета Организации относятся:
- 4.3.1. утверждение плана мероприятий по развитию Организации;
  - 4.3.2. организация деятельности Организации;
  - 4.3.3. обеспечение выполнения решений Общего собрания учредителей;
  - 4.3.4. регулярное информирование учредителей Организации о деятельности Организации;
  - 4.3.5. утверждение внутренних положений и регламентов Организации;
  - 4.3.6. рассмотрение и утверждение сметы расходов Организации;
  - 4.3.7. утверждение штатного расписания Организации;
  - 4.3.8. подготовка вопросов для обсуждения на Общем собрании учредителей Организации;
  - 4.3.9. внесение предложений по вопросам внесения изменений в устав Организации;
  - 4.3.10. определение порядка и условий оказания услуг Организацией;
  - 4.3.11. утверждение финансового плана деятельности Организации и внесение в него изменений;
  - 4.3.12. рассмотрение отчета о деятельности Организации, направляемого Учредителям, а также годового отчета Организации, в том числе годовой финансовой (бухгалтерской) отчетности;
  - 4.3.13. утверждение положений о филиалах и представительствах Организации.



- 4.4. Наблюдательным советом Организации могут рассматриваться по его решению помимо вопросов, предусмотренных уставом Организации, иные вопросы, относящиеся к деятельности Наблюдательного совета Организации.
- 4.5. В состав Наблюдательного совета Организации могут входить представители Общественной палаты Республики Татарстан, Аппарата Президента Республики Татарстан, Кабинета Министров Республики Татарстан, Министерства экономики Республики Татарстан, а также других министерств и ведомств Республики Татарстан по согласованию с руководителями вышеуказанных представителей.
- 4.6. Заседание Наблюдательного совета Организации созывается по мере необходимости, но не реже 1 (Одного) раза в год.
- 4.7. Заседание Наблюдательного совета Организации правомочно, если на нем присутствует более 2/3 его членов.
- 4.8. Каждый член Наблюдательного совета Организации имеет один голос.
- 4.9. Решения по всем вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Наблюдательного совета, присутствующих на заседании.
- 4.10. По требованию не менее одной трети членов Наблюдательного совета Организации или Директора может быть созвано внеочередное заседание Наблюдательного совета Организации.
- 4.11. Решение о проведении внеочередного заседания Наблюдательного совета Организации принимается председателем Наблюдательного совета Организации в течение 5 (Пяти) дней со дня получения запроса о проведении внеочередного заседания. Решение об отказе в проведении внеочередного заседания может быть принято только в случае, если ни один из вопросов, предложенных для включения в повестку внеочередного заседания, не относится к компетенции Наблюдательного совета Организации.
- 4.12. Председатель Наблюдательного совета Организации назначается сроком на один год членами Наблюдательного совета Организации простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Наблюдательного совета Организации. В случае невозможности Председателя исполнить свои обязанности члены Наблюдательного совета Организации на своем заседании возлагают временное исполнение обязанностей Председателя на одного из членов Наблюдательного совета Организации.
- 4.12.1. Председатель Наблюдательного совета Организации формирует повестку для заседаний Наблюдательного совета Организации, организует работу заседания и председательствует на них, обеспечивает на заседаниях ведение протокола.
- 4.12.2. Председатель Наблюдательного совета Организации принимает решение о проведении внеочередного заседания Наблюдательного совета Организации.
- 4.13. Членам Наблюдательного совета Организации не выплачивается вознаграждение за осуществление их полномочий.
- 4.14. Члены Наблюдательного совета Организации могут досрочно сложить свои полномочия по собственному заявлению.
- 4.15. Вопрос о досрочном прекращении полномочий членов Наблюдательного совета Организации может быть поставлен на Общем собрании учредителей по требованию не менее 2/3 учредителей Организации.
- 4.16. Протоколы заседаний Наблюдательного совета Организации, документы, материалы и информация, необходимые для заседания Наблюдательного совета Организации, хранятся по месту нахождения Организации.

#### **V. ДИРЕКТОР ОРГАНИЗАЦИИ**

- 5.1. Директор является единоличным исполнительным органом Организации и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, постоянным уставом и заключенным с ним трудовым договором.



5.2. Директор назначается Общим собранием учредителей на 5 (Пять) лет.

5.2.1. Полномочия Директора могут быть досрочно прекращены Общим собранием учредителей.

5.2.2. Одно и то же лицо может назначаться на должность директора неограниченное число раз.

5.3. Директор:

5.3.1. организует текущую работу Организации, организует выполнение решений Общего собрания учредителей и Наблюдательного совета Организации;

5.3.2. без доверенности действует от имени Организации, представляет его интересы в отношениях с гражданами и юридическими лицами, в органах государственной власти и местного самоуправления как на территории Российской Федерации, так и на территории иностранных государств;

5.3.3. осуществляет взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления, российскими, иностранными и международными организациями;

5.3.4. организует бухгалтерский учет и отчетность Организации;

5.3.5. управляет в соответствии со своими полномочиями имуществом Организации, открывает и закрывает счета в кредитных организациях;

5.3.6. несет ответственность за использование средств и имущества Организации в соответствии с его уставными целями;

5.3.7. осуществляет надзор за деятельностью филиалов и представительств Организации;

5.3.8. принимает на работу и увольняет работников Организации;

5.3.9. заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, издает приказы, утверждает иные внутренние нормативные документы, совершает сделки, за исключением случаев, когда утверждение таких документов или совершение таких сделок отнесено к компетенции Наблюдательного совета Организации;

5.3.10. отвечает за подготовку и проведение заседаний Наблюдательного совета Организации;

5.3.11. решает другие вопросы, связанные с деятельностью Организации, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания учредителей и Наблюдательного совета Организации.

5.3.12. отчетывается в своей деятельности перед Общим собранием учредителей и Наблюдательным советом Организации в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Уставом.

5.3.13. подготавливает Общему собранию учредителей и Наблюдательному совету Организации, отвечает за состояние дел Организации;

5.3.14. осуществляет все действия, связанные с финансовой деятельностью Организации только согласно решению Общего собрания учредителей и Наблюдательного совета Организации.

## VI. НАДЗОР И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Учредители Организации осуществляют надзор за деятельностью Организации через Наблюдательный совет Организации. Все органы и должностные лица Организации обязаны исполнять требования Наблюдательного совета Организации, направленные на осуществление надзора за деятельностью Организации, в том числе представлять любую информацию и документы, касающиеся деятельности Организации.

6.2. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Организации Общим собранием учредителей избирается Ревизор сроком на 1 (Один) год.

6.3. Компетенция Ревизора Организации включает следующие полномочия:

6.3.1. проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Организации по итогам деятельности за год, а также по решению Общего собрания учредителей или по требованию Наблюдательного совета Организации;

6.3.2. истребование у органов управления Организации документов о финансово-



хозяйственной деятельности, а также объяснений по данным документам;

6.3.3. составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности, в котором должны содержаться:

6.3.3.1. подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах и иных финансовых документов Организации;

6.3.3.2. информация о фактах нарушения установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

6.4. Порядок деятельности Ревизора определяется внутренним документом – положением, утвержденным Наблюдательным советом Организации.

6.6. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации Общее собрание учредителей назначает аудитора Организации.

6.7. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Организации в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между Организацией и аудитором договора. Размер оплаты услуг аудитора определяется Общим собранием учредителей.

6.8. Ревизор и аудитор Организации не вправе разглашать конфиденциальную информацию, ставшую им известной в ходе проведения проверок.

6.9. Организация предоставляет ежегодно отчет о своей деятельности Учредителям. Указанный отчет подлежит утверждению на Общем собрании Учредителей.

6.10. Организация хранит следующие документы:

- устав Организации, изменения и дополнения, внесенные в устав Организации, зарегистрированные в установленном порядке, решения о создании Организации, документ о государственной регистрации Организации;

- документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на ее балансе;

- внутренние документы Организации;

- положение о филиале или представительстве Организации;

- годовые отчеты;

- документы бухгалтерского учета;

- документы бухгалтерской отчетности;

- протоколы Общих собраний учредителей, заседаний Наблюдательного совета Организации;

- заключения Ревизора Организации, аудитора Организации, государственных и муниципальных органов финансового контроля;

- иные документы, предусмотренные внутренними документами Организации, решениями Общего собрания учредителей, Наблюдательного совета Организации, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

6.10.1. Организация обязана обеспечить учредителям Организации доступ к указанным выше документам.

6.11. Организация в установленном законодательством Российской Федерации порядке ведет финансовую (бухгалтерскую) и статистическую отчетность и ежегодно готовит отчеты об использовании своего имущества.

6.12. Финансовый год устанавливается с 1 января по 31 декабря.

6.12.1. Директор подготавливает не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, годовой отчет о деятельности Организации и направляет его в Наблюдательный совет Организации, который утверждает его до 1 апреля года, следующего за отчетным.

6.12.2. Годовой отчет Организации включает годовую финансовую (бухгалтерскую) отчетность, аудиторское заключение по ведению бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Организации за отчетный период (в случае назначения аудитора Организации), годовой отчет об использовании имущества Организации и годовой отчет о результатах финансирования проектов.



6.11.3. Годовой отчет Организации, утвержденный Наблюдательным советом Организации, направляется учредителям до 1 мая года, следующего за отчетным периодом.

6.12. Организация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

6.13. Заинтересованные лица (Учредители, Наблюдательный совет Организации, Директор, ревизор) обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

6.14. Если лица, перечисленные в п. 6.14. настоящего Устава, имеют заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Организация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Организации в отношении существующей или предполагаемой сделки, они обязаны сообщить о своей заинтересованности Наблюдательному совету Организации до момента принятия решения о заключении сделки. Наблюдательный совет Организации передает вышеуказанные данные на одобрение учредителям Организации.

6.15. Сделка, совершенная лицами, перечисленными в п. 6.14. настоящего Устава, с нарушением требований, изложенных в п. 6.15. настоящего Устава, по иску Организации может быть признана судом недействительной по основаниям, предусмотренным законом. Заинтересованное лицо несет перед Организацией ответственность за убытки, причиненные Организации в размере и в порядке, установленных законом.

6.16. Внешнеэкономическая деятельность Организации осуществляется для реализации целей, определенных настоящим Уставом, и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

## **VII. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ**

7.1. Имущество Организации составляют земельные участки, здания, строения, сооружения, иное недвижимое имущество, движимое имущество, включая ценные бумаги, денежные средства, валютные ценности, имущественные права, исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, иные материальные ценности и финансовые ресурсы, находящиеся на его балансе и являющиеся собственностью Организации (или принадлежащие Организации на ином вещном праве).

7.1.1. В собственности Организации могут находиться также издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

7.1.2. Организация в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом владеет, пользуется и распоряжается переданным учредителями имуществом.

7.2. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иной формах являются:

7.2.1. регулярные или единовременные поступления от учредителей;

7.2.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;

7.2.3. выручка от реализации товаров, работ и услуг;

7.2.4. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

7.2.5. доходы, получаемые от собственности Организации;

7.2.6. другие не запрещенные законодательством поступления.

7.3. Полученные Организацией средства направляются на цели, определенные настоящим уставом, а также на осуществление административно-управленческих расходов, связанных с обеспечением деятельности Организации, в том числе с оплатой аренды помещений, зданий и сооружений, приобретением основных средств и расходных материалов, проведением текущего и капитального ремонтов зданий, сооружений, помещений, проведением аудита, выплатой заработной платы работникам Организации и оплатой услуг экспертов.

7.4. Все имущество Организации, доходы от предпринимательской деятельности являются ее собственностью и не могут распределяться между учредителями Организации. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных целей.

7.5. Учредители Организации не обладают правами собственности на имущество Организации, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

#### **VIII. ИЗМЕНЕНИЕ УСТАВА. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

8.1. Устав Организации может быть изменен или дополнен по решению Общего собрания учредителей.

8.2. Организация производит государственную регистрацию изменений и дополнений Устава в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.3. Изменения Устава вступают в силу с момента их государственной регистрации.

8.4. Организация может быть реорганизована или ликвидирована по решению квалифицированного большинства голосов не менее чем 2/3 от общего числа учредителей, присутствующих на Общем собрании.

8.5. Реорганизация Организации влечет переход его прав и обязанностей к правопреемникам в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом.

8.6. Ликвидация Организации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.7. Документы по личному составу Организации после ликвидации последней направляются в установленном порядке в архивные органы.

8.8. Оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов Организации имущество и денежные средства по решению Общего собрания учредителей направляются на цели, в интересах которых она создана.

8.9. Организация считается прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.



Запись о государственной регистрации внесена в  
Единый государственный реестр юридических лиц  
20 июня 2019 года, ОГРН 1191690051222 (учетный номер 1614051081)  
запись о государственной регистрации изменений в устав  
внесена 08 декабря 2021 года за № 2211601451873

Пронумеровано, прошнуровано и  
скреплено на 10 листах

Начальник Управления Министерства  
юстиции Российской Федерации  
по Республике Татарстан



М.В. Скирда

« 14 » декабря 2021 г.