**УСТАВ**

**Общественной организации**

**«Мастерские развития Улан-Удэ»**

**В редакции, принятой Общим собранием членов организации**

**28 апреля 2020 года**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Общественная организация «Мастерские развития Улан-Удэ» (далее – Организация) является общественным объединением, созданным гражданами на основе совместной деятельности для реновации, сохранения исторической части города Улан-Удэ, домов, усадеб, имеющих культурно – историческую ценность, формирования положительного информационного поля вокруг проектов развития, а также для содействия её членам в реализации индивидуальных и коллективных потребностей.

1.2. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и своими внутренними документами.

1.3. Организация осуществляет деятельность преимущественно на территории Республики Бурятия, а также на территории Российской Федерации и за её пределами.

1.4. Организация осуществляет свою уставную деятельность, приобретает права, за исключением прав юридического лица, и принимает на себя обязанности, предусмотренные Федеральным законом «Об общественных объединениях», с момента принятия решения о создании общественного объединения, об утверждении его устава и о формировании руководящих органов на Общем собрании.

1.5. Организация осуществляет свою деятельность без государственной регистрации и без приобретения прав юридического лица (часть 4 статьи 3 Федерального закона от 19.05.1995 N 82-ФЗ).

1.6. Общее собрание может в любой момент принять решение о регистрации Организации в качестве юридического лица.

1.7. Организация может иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственные гимн, эмблему, вымпелы, флаг и другую символику, подлежащую учёту и регистрации в установленном законодательством порядке.

1.8. Местонахождение руководящих органов Организации – г. Улан –Удэ.

**2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОРГАНИЗАЦИИ**

2.1. Цель Организации – объединить инициативных людей, горожан, готовых нести личную ответственность за созидательное развитие исторической части города, использовать свои интеллектуальные, информационные, организационные и иные ресурсы для содействия развитию положительного имиджа и популяризации города Улан-Удэ как международного туристического и культурного центра.

* 1. Для достижения уставных целей Общественная организация решает следующие задачи:
		1. Для развития исторической части Улан-Удэ организует силами членов Организации, привлечённых специалистов исследования в социально-экономической сфере, разработку на их основе предложений в виде концепций, стратегий, программ, планов, проектов актов органов государственной и муниципальной власти, хозяйствующих субъектов и общественных организаций;
		2. Оказывает помощь в разработке и реализации членами Организации и иными лицами совместных проектов;
		3. Организовывает и проводит мероприятия событийного туризма с вовлечением населения, бизнеса, власти; осуществляет взаимодействие с туристскими организациями города;
		4. Представляет обществу и продвигает в органах власти и управления свои предложения по развитию исторической части города Улан-Удэ;
		5. Организует и проводит для членов Организации и других лиц образовательные и просветительские программы, событийные, культурные и светские мероприятия;
		6. Содействует членам Организации в установлении деловых и личных контактов, в подборе надёжных бизнес-партнёров;
		7. Содействует членам Организации в защите их прав и законных интересов, оказывает им поддержку во взаимоотношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления и общественными объединениями;
		8. Выступает в необходимых случаях посредником в отношениях членов Организации с государственными и общественными институтами;
		9. Создаёт информационные ресурсы по проблемам, входящим в круг интересов членов Организации;
		10. Устанавливает, поддерживает и развивает контакты с другими общественными объединениями, в том числе международными и национальными организациями, обменивается опытом работы и информацией в пределах уставной деятельности, заключает соглашения о сотрудничестве и совместной деятельности;
		11. Обеспечивает максимальную открытость, публичность, гласность своей деятельности;
		12. Создаёт условия для коммуникации и формирования товарищеских отношений между членами Организации. Заботится о создании атмосферы взаимоуважения и взаимопомощи среди членов Организации;
		13. Осуществляет иную деятельность, способствующую достижению уставных целей Организации, не запрещенную законодательством Российской Федерации и не противоречащую Уставу Организации.
1. **ЧЛЕНСТВО И УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ**

3.1. Членство в Организации является добровольным.

* 1. Членами Организации могут быть лица, достигшие 18-летнего возраста, признающие Устав, лично участвующие в деятельности Организации и материально поддерживающие его деятельность.
	2. Приём в Организации членов, а также прекращение членства осуществляется Советом Организации в порядке, предусмотренном Положением о членстве в Организации и участии в его работе иных лиц.
	3. Члены Организации имеют право:
		1. Избирать и быть избранным в руководящие органы Организации;
		2. Участвовать в общих собраниях членов Организации с правом решающего голоса;
		3. Участвовать в заседаниях Совета Организации с правом совещательного голоса
		4. Давать мотивированные рекомендации кандидатам в члены Организации;
		5. Принимать участие в деятельности рабочих органов Организации в качестве их члена или в качестве наблюдателя (с правом совещательного голоса);
		6. Иметь доступ к информации о деятельности Организации а также обмениваться информацией с использованием собственных ресурсов Организации;
		7. Выступать с инициативами по содержанию или регулированию деятельности Организации;
		8. Пользоваться поддержкой Организации при реализации одобренных Советом Организации проектов;
		9. Участвовать в образовательных, просветительских, культурных, спортивных, оздоровительных и иных мероприятиях Организации на условиях, определённых в решении Совета Организации об их проведении;
		10. Получать поддержку и помощь в защите своих прав со стороны Организации, в том числе пользоваться ресурсом коллективной системы защиты;
		11. По специальному решению Совета Организации представлять Организацию в отношениях с другими физическими или юридическими лицами, делать от его имени заявления или давать комментарии;
		12. По согласованию с Советом Организации продвигать свои товары и услуги с использованием ресурсов Организации, использовать площадку Организации для ведения переговоров с деловыми партнёрами;
		13. Входить в состав комитетов, проектных групп;
		14. Реализовывать иные возможности, определённые внутренними документами Организации;
		15. Добровольно выйти из состава Организации.
	4. Члены Организации обязаны:
		1. Соблюдать положения настоящего Устава, внутренних документов и выполнять решения Общего собрания, Совета Организации, рабочих органов Организации, принятых в пределах их компетенций;
		2. Принимать личное участие в деятельности Организации, включая работу в его рабочих органах;
		3. Не наносить ущерб репутации Организации в любой форме и не совершать действий, наносящих вред его деятельности;
		4. Поддерживать в Организации атмосферу товарищества, сотрудничества и взаимопомощи.
	5. Членство в Организации может быть прекращено по решению Совета Организации, если член Организации допустил нарушение положений настоящего Устава и других внутриорганизационных документов.
	6. Организации не отвечает по обязательствам своих членов, равно как члены Организации не отвечают по его обязательствам.
	7. В работе Организации также могут участвовать эксперты, гости и иные лица. Статус и порядок их участия в мероприятиях Организации определяются Общим собранием, Советом Организации, руководителями комитетов, проектных групп.
1. **РУКОВОДЯЩИЕ И ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ**

4.1. Руководящие органы Организации: Общее собрание, Совет Организации, Руководитель Организации.

4.2. Исполнительный орган – Исполнительный директор Организации.

1. **ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ**
	1. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание его членов.
	2. Общее собрание проводится не реже одного раза в год.
	3. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по инициативе консолидированного решения не менее 3-х рабочих органов Организации, или 25% членов Организации.
	4. Порядок созыва очередного и внеочередного Общего собрания, организации его работы и оформления итогов, регламентируется Положением об общем собрании членов Организации.
	5. Решения Общего собрания принимаются в результате голосования в соответствии с Положением об общем собрании членов Организации.
	6. Член Организации вправе в простой письменной форме уполномочить представлять его на Общем собрании другого члена Организации путём направления в Совет заявления с указанием уполномоченного. Он также может сообщить о своей позиции по вопросу повестки Общего собрания, которая подлежит учету при принятии решения.
	7. Член Организации вправе присутствовать на Общем собрании в режиме онлайн при невозможности присутствовать на нём непосредственно.
	8. Общее собрание правомочно принимать решения, если в нём участвует (представлены) не менее 1/2 членов Организации.
	9. Общее собрание правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Организации.
	10. Решения Общего собрания оформляются протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем Общего собрания.
	11. К исключительной компетенции Общего собрания Организации относится:
		1. Утверждение Устава Организации, внесение в него изменений и дополнений;
		2. Принятие документов Организации, регулирующих вопросы организационной жизни, или делегирование этих полномочий Совету Организации;
		3. Определение приоритетных направлений деятельности Организации;
		4. Избрание Совета Организации, Руководителя Организации, досрочное прекращение их полномочий;
		5. Реорганизация и ликвидация Организации.

**6. СОВЕТ ОРГАНИЗАЦИИ**

6.1. Для руководства деятельностью Организации сроком на 1 год по представлению Руководителя Организации избирается Совет Организации численностью не менее 5 человек.

6.2. В состав Совета Организации Руководитель Организации входит по должности, по решению Совета об увеличении численности в него могут внедряться иные члены Организации.

6.3. Досрочно полномочия членов Совета Организации могут быть прекращены Общим собранием. В случае добровольного сложения своих полномочий членом Совета его отставка принимается решением Совета без голосования.

6.4. Заседания Совета Организации организуются Руководителем Организации по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

6.5. Совет Организации правомочен принимать решения, если на его заседании присутствует не менее 1/2 его членов. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, голос Руководителя Организации при равном количестве голосов является решающим. Ход заседания Совета Организации и принятые решения протоколируются. Принятые решения и материалы заседаний сохраняются в архиве Организации

6.6. В работе Совета Организации с правом совещательного голоса могут принимать члены Организации, не входящие в его состав.

6.7. Совет Организации:

6.7.1. Созывает Общее собрание членов Организации;

6.7.2. По поручению Общего собрания принимает документы Организации, регулирующие вопросы жизнедеятельности;

6.7.3. Согласовывает прием на работу Исполнительного директора и Секретаря Организации, определяет их обязанности и условия работы;

6.7.4. Представляет Общему собранию отчёты о деятельности Организации;

6.7.5. Принимает решение о приёме новых членов в Организации, приостановлении или прекращении членства;

6.7.6. В период между общими собраниями членов Организации вправе вносить изменения в свой численный и персональный состав, с последующим утверждением этих решений общим собранием;

6.7.7. Распределяет обязанности между членами Совета Организации;

6.7.8. По решению Общего собрания осуществляет иные полномочия.

**7. РУКОВОДИТЕЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ**

7.1. Руководитель Организации:

7.1.1. Организует работу Совета, направляет и контролирует работу Исполнительного директора и Секретаря Организации, содействует деятельности рабочих органов Организации;

7.1.2. Представляет проекты внутриорганизационных нормативных актов, программ и планов работы Организации;

* + 1. Организует подготовку ежегодного отчета о работе Организации;
		2. Предлагает для избрания кандидатуры членов Совета;
		3. Самостоятельно определяет формы своей работы и круг лиц для взаимодействия в интересах Организации;
		4. Действует без доверенности от имени Организации, ведёт переговоры и заключает соглашения о сотрудничестве с юридическими и физическими лицами;
		5. Подписывает документы от имени Организации и Совета Организации;
		6. Принимает решения по другим вопросам, связанным с текущей деятельностью Организации и не отнесенным Уставом к компетенции иных органов Организации.
	1. При невозможности выполнения Руководителем Совета своих обязанностей их исполнение возлагается Советом на одного из членов Совета Организации.
	2. Руководитель Организации избирается сроком на 1 год.
1. **КОМИТЕТЫ ОРГАНИЗАЦИИ**
	1. Комитеты Организации – постоянно действующие рабочие органы Организации, обеспечивающие решение отдельных вопросов внутренней жизни Организации.
	2. Комитеты формируются, как правило, не менее чем из трёх членов Организации. Персональный состав и Руководитель комитета утверждаются Советом Организации. В дальнейшем в состав комитета могут входить любые члены Организации.
	3. Задачи комитета, планы работы, источники финансирования утверждаются Советом Организации.
	4. Члены Организации могут одновременно входить в неограниченное число комитетов.
	5. В процессе деятельности Организации состав комитетов может изменяться решением Совета.
	6. Обязательными в Организации являются следующие комитеты:
		1. Комитет по культурной, оздоровительной, просветительской и досуговой деятельности. Комитет составляет календарь событийных, досуговых, культурных, спортивных мероприятий, проводит исследования и мониторинг совместно с внешними экспертами, представителями бизнеса, сферы услуг, разрабатывает рекомендаций для формирования социально – культурных мероприятий с учетом интересов сообщества, предпринимателей и заказчика, обеспечивает их исполнение.
		2. Комитет по проектной деятельности. Комитет планирует и реализует проекты по эскизированию, визуализации исторической части, подготовке инвестиционных предложений для крупного и малого бизнеса, поиска партнеров.
2. **ПРОЕКТНЫЕ ГРУППЫ ОРГАНИЗАЦИИ**
	1. Проектные группы – временные рабочие органы Организации, организующие обсуждения, исследования, экспертизу и реализацию отдельных идей, проектов, программ. В состав проектной группы должны входить, как правило, не менее 3 членов Организации и любое количество экспертов (с правом совещательного голоса).
	2. Персональный состав, руководитель и план работы проектной группы Организации утверждаются Советом Организации.
	3. Работа проектных групп регламентируется Положением о проектных группах.
	4. Результатом работы проектной группы могут быть концепции, доклады, справки, аналитические записки социальные проекты, бизнес-планы, проекты нормативных и организационно-распорядительных актов органов государственной власти, органов местного самоуправления, предложения и рекомендации для хозяйствующих субъектов и общественных организаций и др.
	5. По решению Совета Организации отдельные проекты и проектные группы могут получать ресурсную поддержку со стороны Организации.
	6. Проектные группы могут прекратить свою деятельность, как по собственной инициативе, так и по решению Совета Организации.
3. **ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**
	1. Финансово-хозяйственное обеспечение деятельности Организации осуществляется через партнеров проектов.
	2. Организация, не имеющий статуса юридического лица, не является участником хозяйственного оборота и субъектом права собственности.
	3. Организация не ведёт деятельности, которая может приносить доходы.
	4. Результаты исследований в социально-экономической сфере и разработанные на их основе предложения в виде концепций, стратегий, программ развития, докладов, публикаций, справок являются интеллектуальной собственностью Организации с учётом авторских прав членов Организации.
4. **ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**
	1. Прекращение деятельности Организации осуществляется путём реорганизации или ликвидации в соответствии с действующим законодательством.
	2. Организация может быть ликвидирована:
		1. По решению Общего собрания;
		2. По решению суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством.
	3. Ликвидация и реорганизация Организации осуществляется в соответствии с действующим законодательством.