

СОГЛАСОВАНО  
Председатель Комитета по  
управлению собственностью Министерства  
земельных и имущественных отношений  
Республики Башкортостан по  
городу Сибая



*[Signature]* А.М. Каримова  
«30» *октября* 2011 г.  
М.п.

УТВЕРЖДАЮ  
Глава Администрации  
Городского округа  
город Сибай Республики  
Башкортостан



*[Signature]* Х.Х. Сулейманов  
«30» *октября* 2011 г.  
М.п.

**УСТАВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА  
«СИБАЙСКИЙ ИСТОРИКО-КРАЕВЕДЧЕСКИЙ  
МУЗЕЙ» ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД СИБАЙ  
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН  
(новая редакция)**

*Учредительский документ №1*  
ОГРН *1060267003543*  
представленного при внесении в ЕГРЮ  
записи от «30» *12* 20*11* г.  
за ОГРН *2440267043412*  
*И.В.Иванов*



## **1. Общие положения**

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры и искусства «Сибайский историко-краеведческий музей» городского округа город Сибай Республики Башкортостан» (далее Учреждение) создано в соответствии с Постановлением Администрации городского округа город Сибай Республики Башкортостан № 321 от 16 марта 2006 года «О создании муниципального учреждения культуры и искусства «Сибайский историко-краеведческий музей» и является правопреемником филиала Национального музея Республики Башкортостан.

1.2. Официальное наименование Учреждения:

полное: Муниципальное бюджетное учреждение культуры и искусства «Сибайский историко-краеведческий музей» городского округа город Сибай Республики Башкортостан;  
сокращенное: МБУКИ «Сибайский ИКМ».

1.3. Место нахождения Учреждения:

Юридический адрес: 453833, Россия, Республика Башкортостан, город Сибай, проспект Горняков, дом 45;

Фактический адрес: 453833, Россия, Республика Башкортостан, город Сибай, проспект Горняков, дом 45.

1.4. Учреждение является созданной органами местного самоуправления городского округа город Сибай Республики Башкортостан некоммерческой организацией, финансовое обеспечение деятельности которой осуществляется полностью или частично за счет средств бюджета городского округа город Сибай Республики Башкортостан на основе утвержденной сметы доходов и расходов.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, находящимся в ведении муниципального образования городской округ город Сибай Республики Башкортостан.

Учредителем Учреждения является Администрация городского округа город Сибай Республики Башкортостан.

Функции учредителя Учреждения от имени муниципального образования осуществляют глава Администрации городского округа город Сибай Республики Башкортостан.

Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.6. Учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, печать, штампы и бланки со своим наименованием, а также следующие лицевые счета, открытые в органе, осуществляющем кассовое исполнение муниципального бюджета:

- по учету операций по исполнению расходов бюджета городского округа город Сибай Республики Башкортостан;
- по учету средств, полученных от предпринимательской деятельности и иной приносящей доход деятельности;
- по учету средств, полученных во временное распоряжение.

1.7. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные права, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

1.8. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и Конституцией Республики Башкортостан, федеральными законами и законами Республики Башкортостан, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и Президента Республики Башкортостан, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Правительства Республики Башкортостан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Уставом.

## **2. Цели и виды деятельности Учреждения**

2.1. Целями Учреждения являются:

- служение обществу, способствование его развитию путем приобретения, хранения, исследования популяризации и экспонирования материальных свидетельств о человеке и его среде обитания в целях изучения и образования;
- удовлетворение информационных запросов посетителей, а также учреждений и организаций Республики Башкортостан;

2.2. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- сбор, хранение, реставрация и экспонирование предметов жизнедеятельности человека и его среды обитания;
- создание экспозиций музеев и выставок;



- проведение экскурсий по экспозициям музеев и выставкам, культурно- массовых мероприятий (лектории, творческие встречи и т.д.);
- организация и проведение археологических, этнографических, естественноисторических и других экспедиций с целью пополнения фондовых коллекций музея;
- организация туристических групп и проведение экскурсий по памятным историческим местам края, памятникам природы и т.п.;
- подготовка, издание и реализация научных и информационно-рекламных материалов по профилю своей деятельности (сборники научных статей, монографии, буклеты, проспекты, видеофильмы, афиши, плакаты и т.д.);
- производство и реализация сувенирной продукции (диапозитивы, значки, вымпела, наклейки, изделия декоративно-прикладного искусства башкир и других народов РФ и т.д.), копий экспонатов;
- выполнение художественно-оформительских работ, изготовление фотографий, производство новоделов, копий, дубликатов и т.п. в целях обеспечения своей профильной деятельности;
- оказание платных услуг населению и юридическим лицам по профилю своей деятельности;
- научно-исследовательская, издательская и просветительская деятельность.

Предметом деятельности Учреждения являются:

- музейные предметы, коллекции;
- предметы жизнедеятельности человека и его среды обитания;
- литература, архивные материалы;
- экспозиции, выставки.

2.3. Учреждение может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

Учреждение осуществляет следующие виды предпринимательской деятельности:

- аренда компьютерной и оргтехники;
- подготовка научных рефератов, монографий, научных статей и сведений по имеющимся экспонатам в фондах музея;
- организация экскурсий по залам музея и выставкам, по городу с посещением достопримечательностей, по природным заповедникам и историческим местам РБ и РФ;
- видеопоказ исторических и естественно-исторических фильмов по программам общеобразовательных учреждений;
- деятельность по реализации рекламной и сувенирной продукции, книг;
- художественно-оформительские работы по созданию интерьеров помещений по заказам частных лиц и организаций, съемка и изготовление фотографий, съемка со своим фотоаппаратом и видеокамерой в залах музея.

2.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий).

Перечень этих видов деятельности определяется федеральным законом.

2.5. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом

### **3. Имущество Учреждения**

3.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью городского округа города Сибай и передается на праве оперативного управления главой Администрации городского округа город Сибай Республики Башкортостан.

3.2. Учреждение вправе владеть и пользоваться переданным на праве оперативного управления муниципальным имуществом в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом.

Учреждение не вправе совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение либо обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств бюджета городского округа город Сибай Республики Башкортостан, бюджетов муниципальных внебюджетных фондов.

3.3. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

- имущество, переданное собственником или уполномоченным органом в установленном порядке;



- имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счет доходов, получаемых от предпринимательской деятельности;
- финансовое обеспечение из бюджета городского округа город Сибай Республики Башкортостан;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- другие, не запрещенные законом поступления.

3.4. Доходы, полученные Учреждением от разрешенной настоящим Уставом предпринимательской деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

3.5. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- зарегистрировать в установленном порядке право оперативного управления закрепленным за ним недвижимым имуществом;
- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом данного имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, при этом не подлежат возмещению любые произведенные расходы по улучшению имущества.

3.6. Имущество Учреждения, закрепленное на праве оперативного управления, может быть изъято у него полностью или частично собственником имущества или уполномоченным им органом в случаях, предусмотренных законодательством.

3.7. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Комитет по управлению собственностью Министерства имущественных отношений Республики Башкортостан по городу Сибай в установленном законодательством порядке.

#### **4. Организация деятельности Учреждения**

4.1. Учреждение самостоятельно осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с законодательством.

4.2. Для осуществления установленной настоящим Уставом деятельности Учреждение имеет право:

- осуществлять функции муниципального заказчика, переданные в установленном порядке, по размещению муниципальных заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг за счет выделяемых им средств местного бюджета;
- заключать договоры с юридическими и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Устава;
- привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодной договорной основе другие предприятия, учреждения, организации и физических лиц;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;
- осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в установленном законодательством порядке;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с органом, в ведении которого находится Учреждение, а также исходя из спроса потребителей на продукцию, работы и услуги по заключенным договорам;
- создавать с согласия органа, в ведении которого находится Учреждение, филиалы, представительства с правом открытия лицевых счетов без прав юридического лица.

Филиалы и представительства Учреждения не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом создавшим их Учреждением и действуют на основании утвержденного им положения. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшего их Учреждения.

Руководители филиала и представительства назначаются Руководителем Учреждения и действуют на основании доверенности, выданной Учреждением. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Учреждение.



#### 4.3. Учреждение обязано:

- представлять в орган, в ведении которого находится Учреждение, необходимую сметно-финансовую документацию в полном объеме по утвержденным формам и по всем видам деятельности;
- нести ответственность в соответствии с законодательством за нарушение договорных, расчетных обязательств;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции (работ, услуг);
- создавать для своих работников безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием, либо иное повреждение здоровья, связанное с исполнением им трудовых обязанностей;
- осуществлять мероприятия по мобилизационной подготовке в установленном законодательством порядке;
- нести ответственность за сохранность и использование в установленном порядке документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);
- обеспечивать передачу на государственное хранение в архивные фонды документов, имеющих научно-историческое значение, в соответствии с согласованным перечнем документов;
- осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов своей деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством;
- производить расходование бюджетных средств в соответствии со сметой доходов и расходов, утвержденной главным распорядителем бюджетных средств, и доведенными лимитами бюджетных обязательств.

За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

4.4. Ревизия деятельности Учреждения осуществляется органом, в ведении которого находится Учреждение, и другими органами исполнительной власти в пределах их компетенции в установленном законодательством порядке.

4.5. Учреждение обеспечивает исполнение своих обязательств и средств в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств и средств, полученных в установленном порядке от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

### 5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

5.2. Высшим должностным лицом Учреждения является его Руководитель (директор, начальник), назначаемый и освобождаемый органом, в ведении которого находится Учреждение.

5.3. Руководитель Учреждения действует на основе законодательства и настоящего Устава, осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен органу, в ведении которого находится Учреждение, а также Комитету по управлению собственностью Министерства имущественных отношений Республики Башкортостан по городу Сибая - по имущественным вопросам.

5.4. Руководитель Учреждения по вопросам, отнесенным законодательством к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.5. Руководитель Учреждения выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

- назначает заместителей по согласованию с органом Администрации, в ведении которого находится Учреждение;
- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях;
- в пределах, установленных настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;
- открывает лицевые счета Учреждения;
- по согласованию с органом, в ведении которого находится Учреждение, утверждает структуру Учреждения, штатное расписание и сметы его структурных подразделений, филиалов и представительств;



– в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

– назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры.

5.6. Руководитель Учреждения несет ответственность за:

– нецелевое использование средств бюджета городского округа город Сибай Республики Башкортостан и средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;

– принятие обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств;

– получение кредитов (займов);

– приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;

– другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

5.7. Отношения работников и Учреждения, возникающие на основании трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

## **6. Реорганизация и ликвидация Учреждения**

6.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению главы Администрации городского округа город Сибай Республики Башкортостан или по решению суда в установленном законодательством порядке.

6.2. Учреждение может быть ликвидировано по решению:

а) главы Администрации городского округа город Сибай Республики Башкортостан;

б) суда.

Имущество и денежные средства ликвидируемого Учреждения после расчетов, произведенных в установленном порядке с бюджетами, кредиторами, работниками Учреждения, остаются в муниципальной собственности городского округа город Сибай Республики Башкортостан.

При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.д.) передаются на хранение в архивные фонды по месту нахождения Учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим свое существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

## **7. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящий Устав**

7.1. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации.

7.2. Государственная регистрация изменений и дополнений, вносимых в настоящий Устав, осуществляется в установленном порядке.

7.3. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав, вступают в силу с момента их государственной регистрации.

## **8. Локальные акты Учреждения**

8.1. Перечень видов локальных актов, регламентирующих деятельность Учреждения:

- положения;

- инструкции;

- правила;

- приказы;

- трудовые договоры;

- должностные инструкции и другие.

Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству и настоящему Уставу.

8.2. Лица, принимаемые в Учреждение на работу, должны быть ознакомлены с настоящим уставом.

В настоящем документе пронумеровано  
прошнуровано 2 листов

*Кашаев*  
*10.1.*  
*19 4 августа*





УТВЕРЖДАЮ

Глава Администрации  
городского округа город Сибай  
Республики Башкортостан



Р.А. Афзалов

« 14 » \_\_\_\_\_ 2022 г.

М.п.

**Изменения к Уставу Муниципального бюджетного учреждения культуры и искусства «Сибайский историко-краеведческий музей» городского округа город Сибай Республики Башкортостан**

1. Абзац 3 пункта 1.5. Устава изложить в следующей редакции:  
«Функции и полномочия собственника имущества осуществляет Администрация городского округа город Сибай Республики Башкортостан».
2. Пункт 3.12 изложить в следующей редакции:  
«Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель в установленном законодательством порядке».
3. Абзац 2 пункта 6.2. изложить в следующей редакции:  
«Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией Администрации городского округа город Сибай Республики Башкортостан».