

Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1031401522140,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 23.12.2022 за ГРН 2221400431008



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 00С74780714676ВВ54FСА06AD26FC719В0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

УТВЕРЖДЕНЫ
Постановлением
Администрации
МО «Мирнинский район»
Республики Саха (Якутия)
№1702 от 30.11.2022 г.

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В УСТАВ
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Центр дополнительного образования «Надежда»
Муниципального образования «Мирнинский район»
Республики Саха (Якутия)

1. Пункт 2.3 раздела II «Предмет, цели и виды деятельности учреждения» изложить в следующей редакции:

«2.3. Основной вид деятельности Учреждения - дополнительное образование детей и взрослых, реализация дополнительных общеобразовательных программ по следующим направленностям: социально-гуманитарной, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, технической, туристической. Данная деятельность направлена на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном совершенствовании, обеспечение художественно-эстетического развития, духовно-нравственного, гражданско-патриотического и трудового воспитания обучающихся, социализацию и адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, выявление и поддержку талантливых детей, проявивших выдающиеся способности, а также на организацию их свободного времени и удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.»

2. В разделе III «Компетенция учредителя и учреждения»:

2.1. в пункте 3.1:

а) подпункт 3.1.1 изложить в следующей редакции:

«3.1.1. создает Учреждение и организовывает предоставление дополнительного образования, утверждает Устав Учреждения, изменения и дополнения к нему; согласовывает Программу развития Учреждения;»;

б) в подпункте 3.1.6 после слов «Республики Саха «Якутия»;» дополнить словами «обеспечивает содержание зданий и сооружений Учреждения, обустройство прилегающих к ним территорий. Финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.»

2.2. в пункте 3.3:

а) подпункт 3.3.2 изложить в следующей редакции:

«3.3.2. материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с образовательными стандартами, государственными и местными нормами и требованиями; создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников;»;

б) подпункт 3.3.14 изложить в следующей редакции:

«3.3.14. индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;»

в) дополнить новыми подпунктами 3.3.15, 3.3.16 следующего содержания:

«3.3.15. проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

3.3.16. обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети "Интернет";».

г) подпункт 3.3.14 считать подпунктом 3.3.17.

д) дополнить пунктами 3.4., 3.5., 3.6. следующего содержания:

«3.4. Права учреждения:

3.4.1. Учреждение вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания образовательной организации деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием);

3.4.2. Учреждение вправе применять в своей деятельности электронный документооборот, который предусматривает создание, подписание, использование и хранение документов, связанных с деятельностью Учреждения, в электронном виде без дублирования на бумажном носителе. Решение о введении электронного документооборота и порядок его осуществления утверждается Учреждением по согласованию с ее учредителем.

3.5. Учреждение **обязано** осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2) создавать безопасные условия обучения, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, а также безопасные условия воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации.

3.6. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за жизнь и здоровье обучающихся при освоении образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, а также за жизнь и здоровье работников образовательной организации при реализации образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждение и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.»

3. В разделе IV «Организация деятельности и управление учреждением»:

3.1. в подразделе 4.2. «Руководитель учреждения»:

а) пункт 4.2.10. дополнить девятым абзацем следующего содержания:

«-пользоваться правами и социальными гарантиями, предусмотренными

для педагогических работников пунктами 3 и 5 части 5, части 8 статьи 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

б) пункт 4.2.11. изложить в следующей редакции:

«Руководитель Учреждения несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения, а также за реализацию программы развития Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, правовыми актами Республики Саха (Якутия) и Учредителя.

3.2. В подразделе 4.3 «Общее собрание работников учреждения»:

а) пункт 4.3.9 изложить в следующей редакции:

«4.3.9. К компетенции Общего собрания относятся следующие вопросы:

- участие в разработке и принятии Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
- согласование результатов самообследования Учреждения;
- принятие правил внутреннего распорядка обучающихся;
- утверждение локального нормативного акта о нормах профессиональной этики педагогических работников;
- принятие иных локальных актов, регламентирующих деятельность Учреждения, предусмотренных Уставом образовательной организации;
- разрешение конфликтных ситуаций между работниками и администрацией Учреждения; избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам Учреждения или утверждение представителей работников в комиссию по трудовым спорам Учреждения, делегированных представительным органом работников;
- контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям обучающихся, дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством РФ и иными нормативными актами;
- контроль за работой подразделений общественного питания и медицинских учреждений (при их наличии) в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников Учреждения;
- контроль за выполнением Устава Учреждения, внесение предложений по устранению нарушений Устава;
- внесение предложений об организации сотрудничества Учреждения с другими образовательными и иными организациями социальной сферы, в том числе при реализации образовательных программ

Учреждения и организации воспитательного процесса, досуговой деятельности;

- решение вопросов о внесении предложений в соответствующие органы о присвоении почетных званий педагогическим работникам учреждения, представлении педагогических работников к правительственным наградам и другим видам поощрений;

- иные вопросы деятельности Учреждения, отнесённые законодательством к компетенции Общего собрания.»

б) пункт 4.3.15 изложить в следующей редакции:

«4.3.15. Общее собрание работников выступает от имени Учреждения в случаях:

- представления интересов Учреждения перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих закону, в том числе обращение в органы государственной власти, органы местного самоуправления с заявлениями, предложениями, жалобами (совместно с директором или по доверенности руководителя Учреждения);

- защиты прав и законных интересов Учреждения всеми допустимыми законом способами в различных инстанциях (по доверенности руководителя Учреждения).»

3.3. В подразделе 4.4. «Педагогический совет»:

а) пункт 4.4.6. изложить в следующей редакции:

«4.4.6. Компетенция педагогического совета:

- разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития Учреждения, рассмотрение и принятие образовательных программ и планов работы Учреждения;

- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

- согласование Положения об аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия их занимаемым должностям;

- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

- анализ качества образовательной деятельности, определение путей его повышения;

- рассмотрение вопросов использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья;
- прием обучающихся в Учреждение;
- поощрение обучающихся в соответствии с установленными Учреждением видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;
- принятие решения о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся (воспитанникам) в порядке, определенном Федеральным законом № 273-ФЗ и Уставом Учреждения; согласование решения об отчислении обучающихся из Учреждения, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны;
- содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- определение путей совершенствования работы с родителями (законными представителями) обучающихся;
- организация выявления, обобщения, распространения, внедрения передового педагогического опыта среди работников учреждения;
- проведение самообследования и обсуждение его итогов, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- согласование локального нормативного акта о нормах профессиональной этики педагогических работников;
- решение вопросов о внесении предложений в соответствующие органы о присвоении почетных званий педагогическим работникам учреждения, представлении педагогических работников к правительственным наградам и другим видам поощрений;
- внесение предложений о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда;

- выполнение иных функций, вытекающих из устава Учреждения и необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.»

б) пункт 4.4.12. изложить в следующей редакции:

«4.4.12. Педагогический совет и (или) его уполномоченный представитель вправе выступать от имени Учреждения и представлять его интересы в органах власти и управления, организациях по вопросам, отнесенным уставом к компетенции педагогического совета.».

3.4. В подразделе 4.5 «Управляющий Совет» раздела IV «Организация деятельности и управление учреждением»:

а) пункт 4.5.7. изложить в следующей редакции:

«4.5.7. Управляющий совет вправе принимать решения по вопросам, отнесенным к его компетенции нормативными правовыми актами Российской Федерации и РС(Я), Уставом Учреждения.

Компетенция Управляющего совета:

- разрабатывает предложения для внесения изменений и дополнений в Устав Учреждения;
- участвует в разработке и принятии Программы развития и Образовательной Программы Учреждения; утверждает Публичный отчет Учреждения;
- участвует в разработке и принятии Правил внутреннего распорядка обучающихся;
- осуществляет контроль за соблюдением условий обучения, воспитания и труда в Учреждении, гарантирующих охрану и укрепление здоровья обучающихся и воспитанников; контроль за своевременным предоставлением отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством; контроль качества образования; контроль за работой подразделений общественного питания и медицинских организаций (при их наличии);
- вносит предложения по установлению режима занятий обучающихся Учреждения и устанавливает режим работы Учреждения;
- вносит предложения по оформлению возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся; осуществляет контроль за соблюдением общих требований к приему граждан в Учреждение, а также к переводу их в другие образовательные учреждения;

- дает предложения по работе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнению и участвует в разрешении конфликтных ситуаций;
- вносит предложения по иным локальным нормативным актам, затрагивающим права обучающихся;
- оказывает содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса и вносит Руководителю Учреждения предложения в части:
 - материально-технического образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения;
 - мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;
 - развития воспитательной работы в Учреждении;
 - принимает участие в привлечении средств для нужд Учреждения и в разработке следующих локальных нормативных актов Учреждения:
 - о перечне, порядке и условиях оказания платных услуг, в том числе образовательных и порядке снижения размера платы или предоставления на бесплатной основе платных дополнительных образовательных услуг отдельным категориям родителей (законных представителей) обучающихся;
 - другие локальные нормативные акты, связанные с привлечением и расходованием финансовых и материальных ресурсов;
- участвует в разработке и утверждает локальные акты Учреждения, устанавливающие виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам Учреждения, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников;
- участвует путем работы представителей Управляющего Совета в экспертной группе по оценке качества и результативности труда работников, вносит предложения по их распределению в порядке, устанавливаемом локальными нормативными актами Учреждения, и утверждает распределение стимулирующей части фонда оплаты труда Учреждения;
- вносит предложения по организации внеурочной и досуговой деятельности Учреждения;
- иные вопросы деятельности Учреждения, отнесенные законодательством к компетенции Управляющего совета.»

б) пункт 4.5.18. изложить в следующей редакции:

«4.5.18. Управляющий совет вправе представлять Учреждение по доверенности руководителя Учреждения в отношениях с организациями и государственными органами в рамках компетенции Управляющего совета.»

4. В разделе V «Имущество и финансовое обеспечение» абзац 6 пункта 5.4. после слов «в форме субсидий,» дополнить словами «условия предоставления и контроль за освоением которых осуществляются в соответствии с условиями конкурса,».

5. В разделе VIII «Порядок принятия локальных нормативных актов»:

а) абзац 3 пункта 8.4. после слов «общественных родительских объединений» дополнить словами «..., а также в порядке и случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительным органом работников (при наличии таких представительных органов).».

б) пункт 8.3. дополнить абзацами следующего содержания:

«Локальные нормативные акты принимаются директором Учреждения и Педагогическим советом Учреждения в соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Уставом. Локальные нормативные акты Руководителя Учреждения издаются в форме приказов, которыми могут утверждаться положения, правила, порядки, инструкции, регламенты, иные документы, и не требуют прохождения согласования по порядку принятия локальных нормативных актов. Локальные нормативные акты Педагогического совета Учреждения издаются в виде запротоколированных решений, которыми могут утверждаться положения, правила, порядки, регламенты, образовательные программы, иные документы.

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, включая рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, учитывается мнение совета обучающихся, совета родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).»

в) пункт 8.4. дополнить абзацами следующего содержания:

«Педагогический совет Учреждения в случае принятия локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Учреждения, перед принятием решения о принятии данного акта направляет проект локального нормативного акта в соответствующий совет обучающихся, совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или в управляющий совет. Управляющий совет может представлять интересы обучающихся, родителей, работников - всех участников образовательного процесса в Учреждении.

Совет обучающихся, Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или Управляющий совет не позднее пяти учебных дней со дня получения проекта указанного локального нормативного

акта направляет в Педагогический совет Учреждения или Руководителю Учреждения мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

В случае, если Совет обучающихся, Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или Управляющий совет выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный выше пятидневный срок, Педагогический совет Учреждения, Руководитель Учреждения принимает локальный нормативный акт.

В случае, если мотивированное мнение Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или Управляющего совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, Педагогический совет Учреждения, Руководитель Учреждения вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект локального нормативного акта либо не согласиться с мнением и принять локальный нормативный акт в первоначальной редакции.»

6. В разделе IX «Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения»:

а) пункт 9.1. изложить в следующей редакции:

«9.1. Учреждение реорганизуется или ликвидируется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации Учреждения, включая критерии этой оценки (по типу Учреждения), порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений устанавливаются Учредителем.»

б) пункт 9.3.3. после слов Республики Саха (Якутия) дополнить словами «и направляется на цели развития образования.»