

«Утверждаю»

Директор МБУДО ЦВД

Халиulina А.Ф.

«30» августа 2023 г.

Приказ №01.09-119/1 от 30.08.2023



ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности Муниципального ресурсного центра добровольчества
(волонтерства)

в МБУДО Центр внешкольной деятельности Асекеевского района

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Центр внешкольной деятельности»
Асекеевского района Оренбургской области

ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности Муниципального ресурсного центра добровольчества (волонтерства)

в МБУДО Центр внешкольной деятельности Асекеевского района

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Постановлением администрации Асекеевского района от 27.11.2020 №1446-п, Уставом учреждения

2. Настоящее положение определяет и регламентирует организационно-одержательную основу деятельности Муниципального ресурсного центра добровольчества (волонтерства) на территории Асекеевского района Оренбургской области (далее – Центр).

Фактическое место нахождения Центра: с. Асекеево, ул. Комсомольская, д 23.

3. В своей деятельности Центр руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;

- Федеральным законом от 28 июня 1995 года № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений»;

- Федеральным законом от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;

- Федеральным законом от 5 февраля 2018 года № 15-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)»;

- Указом Президента Российской Федерации от 6 декабря 2017 года «О проведении в Российской Федерации Года добровольца (волонтера)»;

- Концепцией содействия развитию благотворительной деятельности и добровольчества в Российской Федерации от 30 июля 2009 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации № 1054-р;

- Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации от 17 ноября 2008 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации № 1662-р;

- Основами государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 г. № 2403-р;

- Законом Оренбургской области от 01 сентября 2006 года N 579/107-IVOЗ «О государственной молодежной политике в Оренбургской области»;

- Постановление Правительства Оренбургской области от 9 августа 2010 г. № 533-п "Об утверждении минимальных нормативов обеспечения молодежи учреждениями по месту жительства", настоящим Положением.

1.3. Центр не является юридическим лицом, но может иметь свою символику и атрибутику.

2. Цель и задачи деятельности Центра

2.1. Основными целями и задачами Центра являются:

2.1.1. Реализация регионального проекта «Социальная активность»;

2.1.2. повышение уровня социально-экономического развития муниципального района и качества жизни населения посредством формирования эффективной системы добровольческой деятельности;

2.1.3. системное развитие и поддержка добровольческих гражданских инициатив и проектов по следующим направлениям деятельности:

- социальное волонтерство;
- событийное волонтерство;
- волонтерство в сфере культуры;
- корпоративное волонтерство;
- медиа-волонтерство;
- экологическое волонтерство;
- волонтерство в сфере оказания помощи детям;
- волонтерство в сфере благоустройства территории;

2.1.4. объединение (консолидация) усилий гражданского общества, добровольческих организаций и добровольцев, муниципальных органов исполнительной власти;

2.1.5. вовлечение и сопровождение добровольцев и добровольческих организаций;

2.1.6. формирование корпоративной культуры добровольчества, мотивации добровольцев, реализация подхода «волонтерство через всю жизнь»;

2.1.7. организация взаимодействия между добровольцами, добровольческими организациями, бизнес-структурами, некоммерческими организациями, образовательными организациями, СМИ и пользователями добровольческих услуг;

2.1.8. обеспечение доступности всесторонней поддержки волонтерским организациям и всем действующим и потенциальным добровольцам в муниципальном районе;

2.1.9. интеграция федеральных и региональных проектов и программ в муниципальную повестку;

2.1.10. формирование целостного информационного сопровождения волонтерских организаций и программ;

2.1.11. обучение добровольцев (волонтеров), руководителей и специалистов добровольческих (волонтерских) организаций;

2.1.12. системного учета добровольцев, их компетенций, опыта, проектов и практик;

2.1.13. реализация мер нематериальной поддержки граждан, участвующих в добровольческой (волонтерской) деятельности;

2.1.14. проведение системного мониторинга уровня развития добровольческой деятельности.

3. Права и обязанности Центра

3.1. Центр для выполнения своих задач и функций имеет право:

3.1.1. запрашивать и получать в установленном порядке информацию, необходимую для выполнения, возложенных задач;

3.1.2. участвовать в работе совещаний, семинаров, конференций и других мероприятий, а также созывать и проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию Центра, привлекать в установленном порядке для участия в них работников Учреждения, по согласованию;

3.1.3. разрабатывать и представлять к утверждению в установленном порядке методические рекомендации в области совершенствования добровольческого (волонтерского) движения;

3.1.4. осуществлять самостоятельно и привлекать специалистов для подготовки материалов в соответствии с поручениями и возложенными на Центр задачами;

3.1.5. осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4. Направления деятельности Центра

4.1. Основные направления деятельности Центра формируются в соответствии с целями и задачами, определенными настоящим Положением.

4.2. Направления деятельности Центра:

4.2.1. Повышение компетенций участников волонтерского движения, в том числе представителей органов власти и их подведомственных учреждений, некоммерческих и коммерческих организаций, через проведение образовательных мероприятий и программ, а также путем разработки методических материалов.

4.2.2. Организация взаимодействия между волонтерами, волонтерскими организациями и представителями органов власти, коммерческими, некоммерческими организациями, общественными советами, местными сообществами и иными заинтересованными лицами.

4.2.3. Предоставление пространства /помещения для деятельности волонтеров и волонтерских организаций.

4.2.4. Информационная поддержка деятельности волонтерских организаций и их проектов.

4.2.5. Популяризация добровольческого движения в муниципальном образовании, создание механизмов по вовлечению граждан в добровольческую деятельность.

4.2.6. Оказание консультаций (юридические, грантовые, бухгалтерские и др.) и иных видов услуг, направленных на решение вопросов и задач волонтеров и волонтерских организаций.

4.2.7. Представление интересов волонтерских организаций и волонтеров на различных площадках: общественных советах, комиссиях, в органах государственной власти и иных структурах.

4.2.8. Ведение реестров и баз данных волонтеров и добровольческой деятельности.

4.2.9. Внедрение федеральных проектов и программ в местную повестку, а также взаимодействие с Региональным ресурсным центром и другими структурами.

4.2.10. Нематериальное поощрение граждан, участвующих в волонтерской деятельности.

4.2.11. Проведение исследований, мониторингов, разработка аналитических материалов с целью выявления проблем и потребностей в сфере развития добровольчества.

5. Механизм работы Центра

5.1. Центр осуществляет свою деятельность на базе МБУ ДО ЦВД в с.Асекеево.

5.2. Центр возглавляет специалист учреждения, далее руководитель Центра.

5.3. Руководитель Центра подчиняется директору учреждения.

5.4. Руководитель Центра:

5.4.1. Осуществляет общее руководство деятельностью Центра и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него функций и задач;

5.4.2. Организует работу Центра по надлежащему выполнению возложенных на него задач, разрабатывает и актуализирует нормативную документацию, регламентирующую работу муниципального ресурсного центра;

5.4.3. Обеспечивает планирование и организацию текущей деятельности Центра;

5.4.4. Осуществляет документационное, методическое и информационное обеспечение деятельности Центра;

5.4.5. Использует материально-техническую базу, информационные ресурсы организации для достижения поставленных целей и задач;

5.4.6. Запрашивает в установленном порядке у органов местного самоуправления, общественных объединений, организаций, предприятий, учреждений материалы по вопросам, относящимся к компетенции Центра;

5.4.7. Готовит отчет о работе Центра.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью
61 листов.

Директор МБУДО «Центр внешкольной деятельности»


А. Ф. Халиуллина

«08» августа 2023г.

