

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1237700834480 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 29.11.2023 за
ГРН 1237700834480



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 50260B80B7FFAD5666D83325F0FE0576
Владелец: Стрюцкая Анна Сергеевна
Ведущий специалист-эксперт
Действителен: с 14.07.2023 по 06.10.2024

УТВЕРЖДЕНО
Решением единственного учредителя
от «20» ноября 2023 г. № 1

УСТАВ ОБЩЕСТВЕННО ПОЛЕЗНОГО ФОНДА «Вектор на будущее»

г. Москва

2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общественно полезный фонд, далее именуемый «Фонд», является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, созданной на основе добровольных имущественных взносов для достижения общественно полезных целей, предусмотренных п. 2.1 настоящего Устава.

Фонд создается в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими деятельность фондов.

Деятельность Фонда основывается на принципах законности, равноправия, самоуправления, хозяйственной самостоятельности.

1.2. Полное наименование Фонда: Общественно полезный фонд «Вектор на будущее».

Сокращенное наименование Фонда: Фонд «Вектор на будущее».

Местонахождение Фонда: г. Москва.

1.3. Организационно-правовая форма - общественно полезный фонд.

1.4. Фонд использует имущество для целей, определенных настоящим Уставом.

1.5. Имущество, переданное Фонду его учредителями (учредителем), является собственностью Фонда и используется только в его интересах.

Учредитель не имеет имущественных прав в отношении Фонда и не отвечает по его обязательствам, а Фонд не отвечает по обязательствам своего учредителя.

1.6. Фонд является юридическим лицом, не имеющим в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли для ее распределения между учредителем и работниками Фонда в качестве их доходов. В случае получения дохода в результате деятельности Фонда он должен направляться на реализацию уставных целей.

1.7. Фонд использует имущество для целей, определенных в настоящем Уставе. Фонд вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых создан Фонд, и соответствующей этим целям. Для осуществления предпринимательской деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Целями деятельности Фонда являются:

- создание системы детских и молодежных образовательных программ для детей и молодежи и их применение;

- поддержка проектов и инициатив, способствующих созданию возможностей для личной самореализации детей и молодежи из дисфункциональных и многодетных семей.

2.2. Предметом и основными видами деятельности Фонда является:

- благотворительная деятельность;

- реализация программ и проектов, направленных на духовно-нравственное, культурное воспитание детей и молодежи;

- создание объектов социально-культурного назначения, необходимых для осуществления деятельности Фонда;

- деятельность в области образования, просвещения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;

- развитие и укрепление связей со спортивными, военно-патриотическими и иными организациями с целью обмена опытом, специалистами, участия в международных и национальных соревнованиях, иных мероприятиях;

- содействие обеспечению условий для общедоступности культурной деятельности, культурных ценностей и благ, проведение культурно-просветительских и туристских мероприятий;

- содействие патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации;

- содействие реализации и поддержке социально-культурных и иных инициатив и практик работы с детьми и молодежью;

- содействие реализации и поддержке гражданских инициатив, направленных на консолидацию общества;

- содействие культурно-досуговой деятельности с детьми и молодежью, популяризируя традиционные и современные формы досугового общения детей и молодежи;

- организация и содействие в изучении российской истории и противодействия попыткам ее искажения;

- создание организаций, движений, кружков, историко-культурных центров и других структур, занимающихся историческими и патриотическими проектами, а также выставочных комплексов, историко-культурных центров;

- осуществление торговых, посреднических и иных коммерческих операций в

целях использования полученных доходов для благотворительных целей и решения иных задач в соответствии с Уставом;

- формирования комфортной и безопасной городской среды;
- участие в разработке и организации учебных программ, курсов, лекций, семинаров, мастер-классов, тематических вечеров, конференций, съездов, встреч и выставок по вопросам деятельности Фонда;
- организация и проведение спортивных соревнований, учебно-тренировочных сборов, спартакиад, показательных выступлений и прочих мероприятий различного уровня физкультурно-спортивной, оздоровительной и патриотической направленности;
- организация и проведение киберспортивных соревнований (соревнований по видеоиграм);
- аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом;
- организация издания методических, информационных печатных и электронных материалов по вопросам патриотического воспитания;
- организация и проведение региональных, федеральных, международных мероприятий, выставок, фестивалей в соответствии с целями деятельности Фонда, а также участие в таких мероприятиях;
- создание в Российской Федерации хозяйственных обществ, а также участие в деятельности хозяйственных обществ;

2.3. К видам предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Фонда относятся все виды деятельности, указанные в п. 2.2.

2.4. При осуществлении своей деятельности Фонд обязан:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом;
- ежегодно предоставлять в орган, принявший решение о его государственной регистрации, отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, документы о целях расходования денежных средств и использования иного имущества, в том числе полученных от иностранных источников;
- представлять по запросу органа, принимающего решение о государственной регистрации, решения руководящих органов и должностных лиц Фонда, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принимающего решение о государственной

регистрации, на проводимые Фондом мероприятия;

- оказывать содействие представителям органа, принимающего решение о государственной регистрации, в ознакомлении с деятельностью Фонда в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

- ежегодно размещать в информационно-телекоммуникационной сети Интернет или предоставлять средства массовой информации для опубликования отчет об использовании своего имущества;

- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме получаемых Фондом от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и иного имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании по форме и в сроки, которые устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

- проводить обязательный аудит;

- исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

3. ОРГАНЫ ФОНДА

3.1. Органами Фонда являются:

3.1.1. Совет Фонда.

3.1.2. Председатель.

3.1.3. Попечительский совет.

3.1.4. Ревизор.

4. СОВЕТ ФОНДА

4.1. Совет Фонда является высшим коллегиальным органом Фонда и возглавляется Председателем Совета Фонда. Совет Фонда при создании Фонда формируется учредителем Фонда. В дальнейшем Совет Фонда формируется за счет кооптации в него новых членов. Совет Фонда состоит из 2 членов и формируется на 5 лет.

4.2. Совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах без выплаты вознаграждений.

4.3. К исключительной компетенции Совета Фонда относятся:

- изменение Устава Фонда;

- образование органов Фонда, контрольно-ревизионных органов и досрочное прекращение их полномочий;
- определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
- утверждение благотворительных программ;
- утверждение годового отчета о деятельности Фонда и бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;
- принятие решений о создании Фондом других юридических лиц, об участии Фонда в других юридических лицах;
- принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Фонда;
- одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- рассмотрение и утверждение сметы расходов Фонда;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда;
- рассмотрение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции Совета Фонда.

4.4. Решения Совета Фонда по вопросам его исключительной компетенции принимаются открытым голосованием квалифицированным большинством не менее 3/4 голосов членов Совета Фонда, присутствующих на его заседании. По вопросам, не входящим в исключительную компетенцию Совета Фонда, решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета Фонда.

4.5. Заседание Совета Фонда правомочно, если на нем присутствует более половины членов Совета Фонда.

Заседания Совета Фонда могут проводиться в формате видеоконференции. Факт участия членов Совета Фонда в заседании в формате видеоконференции отражается в протоколе заседания Совета Фонда.

4.6. Заседания членов Совета Фонда проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

4.7. Возглавляет Совет Фонда Председатель, избираемый Советом Фонда на срок своих полномочий. При создании Председатель избирается на первом заседании Совета Фонда.

Председатель Совета организует исполнение решений Совета Фонда, работу Совета Фонда, решает иные вопросы деятельности Фонда, не отнесенные к

компетенции Председателя Фонда и Попечительского совета.

5. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ФОНДА

5.1. Председатель является единоличным исполнительным органом Фонда.

5.2. Срок полномочий Председателя - 3 года.

5.3. К компетенции Председателя относятся:

5.3.1. Реализация направлений деятельности Фонда, определенных Советом Фонда.

5.3.2. Текущее оперативное руководство деятельностью Фонда, организация и контроль текущей работы Фонда.

5.3.3. Организация бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности и статистической отчетности Фонда.

5.3.4. Подготовка и представление в Совет Фонда годового отчета о деятельности Фонда.

5.3.5. Организация выполнения решений Совета Фонда, осуществление контроля за выполнением указанных решений.

5.3.6. Действие без доверенности от имени Фонда.

5.3.7. Заключение, изменение и расторжение трудовых договоров с работниками Фонда, утверждение их должностных инструкций.

5.3.8. Утверждение штатного расписания Фонда.

6. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

6.1. Попечительский совет является надзорным органом Фонда и возглавляется председателем Попечительского совета. При создании Фонда состав Попечительского совета, в том числе его председатель, определяется учредителем. В дальнейшем Попечительский совет формируется Советом Фонда сроком на 5 лет.

Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

6.2. К компетенции Попечительского совета Фонда относятся:

- осуществление надзора за деятельностью Фонда, принятием органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда и соблюдением им законодательства Российской Федерации.

6.3. Для выполнения возложенных на него функций Попечительский совет вправе:

- знакомиться со всеми документами, издаваемыми (утверждаемыми) органами Фонда;

- получать справки и разъяснения от любых должностных лиц Фонда по вопросам его деятельности;

- знакомиться с бухгалтерской (финансовой) отчетностью Фонда.

6.4. Заседание Попечительского совета проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в год и считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов. Решения Попечительского совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Попечительского совета, присутствующих на заседании.

6.5. На заседании Попечительского совета ведется протокол, который составляется не позднее 10 дней после его проведения.

6.6. Протокол заседания Попечительского совета подписывается председателем и секретарем заседания, которые несут ответственность за правильность составления протокола.

6.7. В протоколе указываются:

- место и время проведения заседания;

- вопросы, обсуждавшиеся на заседании;

- персональный состав членов Попечительского совета, участвующих в заседании;

- основные положения выступлений присутствующих на заседании;

- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;

- решения, принятые Попечительским советом.

Протокол может содержать также другую необходимую информацию.

7. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (РЕВИЗОР) ФОНДА

7.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда осуществляет ревизор, избираемый Советом Фонда сроком на 3 (три) года и действующий в соответствии с настоящим Уставом и Положением о ревизоре.

7.2. Полномочия члена ревизора могут быть прекращены досрочно в случае добровольного сложения полномочий.

7.3. Полномочия ревизора:

- осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда не реже 1 (одного) раза в год;

- контролирует правильность определения ущерба, нанесенного Фонду неправомерными действиями должностных лиц Фонда, и ходатайствует перед Советом Фонда о привлечении их к ответственности;

- требует от должностных лиц Фонда представления всех необходимых документов и личных объяснений по вопросам финансово-хозяйственной деятельности.

7.4. Ревизор представляет результаты проверок Совету Фонда не реже 1 (одного) раза в год.

8. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

8.1. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в соответствии с решением Совета Фонда.

8.2. Филиалом Фонда является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Фонда и осуществляющее все его функции, в том числе функции представительства, или их часть.

8.3. Представительством Фонда является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Фонда, представляющее интересы Фонда и осуществляющее их защиту.

8.4. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основе Положения, утвержденного Советом Фонда. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Фонда.

8.5. Руководители филиалов и представительств назначаются Советом Фонда и действуют на основании доверенности, выданной Председателем.

8.6. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Фонд.

9. ИМУЩЕСТВО, ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФОНДА

9.1. В собственности Фонда могут находиться, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Фонда; результаты интеллектуальной деятельности.

В случае получения денежных средств и иного имущества от иностранных

источников Фонд ведет отдельный учет доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках поступлений от иностранных источников, и доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках иных поступлений.

9.2. Имущество Фонда формируется на основе:

- взносов(а) учредителя Фонда;
- добровольных имущественных взносов и пожертвований;
- дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходов, получаемых от собственности Фонда;
- гражданско-правовых сделок;
- внешнеэкономической деятельности Фонда;
- поступлений от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев (волонтеров), включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
- доходов от разрешенной законом предпринимательской деятельности;
- доходов от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;
- труда добровольцев (волонтеров);
- других не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации поступлений.

9.3. Фонд может учреждать хозяйственные общества, а также некоммерческие организации с целью создания материальных условий реализации благотворительных целей, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности.

9.4. Доходы от предпринимательской деятельности Фонда должны использоваться только для достижения уставных целей Фонда.

9.5. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу и соответствующие уставным целям Фонда.

К отношениям, возникающим при формировании, пополнении и расформировании имущества Фонда, применяется Федеральный закон от 30.12.2006

№ 275-ФЗ «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций» в части, не урегулированной Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

9.6. Фонд в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в центральные архивы, в соответствии с перечнем документов, хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

9.7. По месту нахождения исполнительного органа Фонда - Фонд хранит следующие документы:

- документ, подтверждающий факт внесения сведений в Единый государственный реестр юридических лиц о государственной регистрации Фонда;
- решение (протокол) об учреждении Фонда;
- Устав и изменения к нему, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- протоколы заседаний Совета Фонда, Попечительского совета Фонда;
- приказы;
- отчеты ревизора;
- договоры;
- локальные акты Фонда;
- документы бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также другие документы, хранение которых предусмотрено законодательством Российской Федерации.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

10.1. Реорганизация Фонда не допускается.

10.2. Ликвидация Фонда осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

Фонд может быть ликвидирован только на основании решения суда, принятого по заявлению заинтересованных лиц, в случае, если:

- имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

- цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

- Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных настоящим Уставом;

- в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Имущество Фонда при ликвидации, оставшееся после удовлетворения требования кредиторов, направляется на заявленные в Уставе Фонда цели его деятельности, за исключением случаев, если законом предусмотрен возврат такого имущества учредителям Фонда.

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архив; документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Фонда в соответствии с требованиями архивных органов.

10.3. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд - прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

11.1. Изменения в Устав утверждаются Советом Фонда и подлежат государственной регистрации.

11.2. Государственная регистрация изменений в Устав Фонда осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Изменения в Устав Фонда вступают в силу с момента их государственной регистрации.

11.4. Устав Фонда может быть изменен решением суда, принятым по заявлению органов Фонда или государственного органа, уполномоченного осуществлять надзор за деятельностью Фонда, в случае, если сохранение Устава Фонда в неизменном виде влечет последствия, которые было невозможно предвидеть при учреждении Фонда, а Совет Фонда не изменяет его Устав.

Документ подписан электронной подписью

| | |
|--------------------------|---|
| Дата и время подписания: | 2023-11-27 18:28:53 |
| Сертификат: | 290835734472341128904299327970174490439 |
| Владелец: | ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО МОСКВЕ |
| Казначейство России | |
| Действителен: | с 2023-06-28 по 2024-09-20 |

Решение о государственной регистрации
Общественно полезного фонда «Вектор на будущее»
принято Главным управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве 24 ноября 2023 г.
(учетный номер 7714018569).

Сведения о государственной регистрации
некоммерческой организации внесены в Единый
государственный реестр юридических лиц 29 ноября
2023 г. за основным государственным регистрационным
номером 1237700834480.

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью тринадцать листов

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

К.А. Балашов



«30» ноября 2023 г.

