Приложение 1

К приказу

 № 17 от «02 » сентября 2019г.

**Положение о добровольческой (волонтерской) деятельности**

**в ГАУК «Забайкальский краевой художественный музей»»**

Настоящее Положение регламентирует организацию и осуществление добровольческой (волонтерской) деятельности в ГАУК «Забайкальский краевой художественный музей» (далее ГАУК «ЗКХМ») и разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 11 августа 1995 г. N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)", Федеральным законом от 5 февраля 2018 г. N 15-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)", Всемирной декларацией добровольчества (2001 г.),

**1. Общие положения**

1.1. Под волонтерской деятельностью понимается форма социального служения, осуществляемая по свободному волеизъявлению граждан, направленная на бескорыстное оказание социально значимых услуг на местном, национальном или международном уровне, способствующая личностному росту и развитию выполняющих эту деятельность граждан (волонтеров).

1.2. Под участниками волонтерской деятельности понимаются волонтеры, волонтерские отряды, руководители волонтерских отрядов, благополучатели:

 волонтеры - лица, достигшие совершеннолетия (18 лет), или лица, достигшие 14 лет и осознанно участвующие в волонтерской деятельности с согласия одного из родителей (законных представителей), органа опеки или попечительства, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах благополучателя;

волонтерские отряды - объединения волонтеров, действующие на базе государственных и муниципальных учреждений культуры;

руководители волонтерских отрядов – лица, отвечающие за привлечение добровольцев, организацию их работы и координацию их деятельности;

благополучатели - граждане или организации различной организационно-правовой формы и формы собственности, получающие помощь волонтеров.

1.3. Волонтерская деятельность осуществляется гражданами на основе следующих принципов:

 - добровольность (никто не может быть принужден действовать в качестве волонтера);

 - безвозмездность (труд волонтера не оплачивается, однако могут быть компенсированы расходы волонтера, связанные с его деятельностью: командировочные расходы, затраты на транспорт и другие);

 - добросовестность (волонтер, взявший на себя обязательство выполнить ту или иную волонтерскую деятельность, должен довести ее до конца);

 - законность (деятельность волонтера не должна противоречить законодательству Российской Федерации).

**2. Цели и задачи волонтерской деятельности**

2.1. Волонтерская деятельность осуществляется в целях:

 - поддержки общественно значимых социокультурных инициатив, проектов и программ, в том числе в рамках детского и молодежного движения;

- сохранения и развития культурных традиций, пропаганды культурных ценностей на федеральном и региональном уровнях;

- содействия развитию творческого потенциала граждан, в том числе детей и молодежи;

 - охраны и должного содержания зданий, объектов и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное значение;

 - предоставления возможности гражданам проявить себя, реализовать свой потенциал и получить заслуженное признание посредством их вовлечения в социокультурную практику.

 2.2. К задачам волонтерской деятельности относятся:

 - создание условий для интеграции направлений работы волонтерских формирований в деятельность ГАУК «ЗКХМ»;

 - мотивирование членов волонтерского отряда на базе ГАУК «ЗКХМ» (далее - Отряд) к активному участию в его проектах и программах;

 - обучение граждан, в том числе молодежи, определенным трудовым навыкам и стимулирование профессиональной ориентации и профессионального развития;

- получение навыков самореализации и самоорганизации для решения социокультурных задач;

 - гуманистическое воспитание, распространение идей и принципов социокультурного развития среди населения;

- сохранение и популяризация объектов культурного наследия, расположенных на территории Забайкальского края.

**3. Направления и формы волонтерской деятельности в ГАУК «ЗКХМ»**

3.1. Основными направлениями волонтерской деятельности в ГАУК «ЗКХМ» являются:

- содействие в развитие культурного потенциала путем оказания волонтерской помощи;

 - создание положительного имиджа ГАУК «ЗКХМ» и общественное признание его деятельности путем пропаганды достигнутых результатов;

- посильное участие в мероприятиях, проводимых в ГАУК «ЗКХМ»

- информационное обеспечение мероприятий, проводимых в ГАУК «ЗКХМ», в том числе и на объектах культурного наследия.

 3.2. Волонтерская деятельность имеет следующие формы: разовые мероприятия и акции, проекты и гранты, целевые программы, благотворительные сезоны, осуществление благотворительной помощи на постоянной основе.

**4. Организация деятельности волонтерского отряда**

4.1. Отряд «Доброволец» создается по решению директора ГАУК «ЗКХМ».

4.2. В своей деятельности Отряд «Доброволец» руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;

- уставом ГАУК «ЗКХМ»;

- планом работы ГАУК «ЗКХМ»;

- локальными актами ГАУК «ЗКХМ»;

- Положением о волонтерской деятельности в ГАУК «ЗКХМ»

4.3. Для вступления в Отряд «Доброволец» волонтер подает заявление согласно приложения к настоящему Положению. Решение о приеме волонтера для участия в деятельности отряда «Доброволец» принимает непосредственно руководитель Отряда. Информация о волонтерах в составе Отряда «Доброволец» размещается на официальном сайте ГАУК «ЗКХМ» и является общедоступной.

4.5. Волонтеры в составе Отряда «Доброволец» участвуют в мероприятиях на безвозмездной основе.

4.6. Деятельность Отряда «Доброволец» определяется планом работы, утверждаемым директором ГАУК «ЗКХМ».

4.7. Творческо-организационная работа Отряда «Доброволец» предусматривает:

 - привлечение в коллектив участников на добровольной основе в свободное от работы (учебы) время;

 - организацию и проведение обучающих занятий;

 - мероприятия по созданию в коллективе творческой атмосферы;

 - добросовестное выполнение участниками поручений, воспитание бережного отношения к имуществу ГАУК «ЗКХМ»;

- участие в общих проектах, программах в культурной и общественной жизни

- проведение не реже одного раза в квартал и в конце года общего собрания с подведением итогов работы;

- накопление методических материалов, а также материалов, отражающих деятельность Отряда (планы, отчеты, альбомы, макеты, программы, афиши, рекламы, буклеты, фото-, кино-, видеоматериалы и т.д.).

4.8. Контроль за деятельностью Отряда «Доброволец» осуществляет директор ГАУК «ЗКХМ».

4.9. Непосредственное руководство Отрядом «Доброволец» осуществляет руководитель Отряда, который назначается директором ГАУК «ЗКХМ».

4.10. Руководитель Отряда несет персональную ответственность за организацию и содержание его деятельности, результаты работы.

4.11. Руководитель Отряда:

 - проводит набор волонтеров в составе Отряда с учетом личной инициативы граждан;

- составляет и корректирует план работы Отряда с учетом возможностей и интересов его членов;

- ведет в коллективе регулярную творческую и просветительскую работу на основе утвержденного плана;

 - представляет годовой отчет о деятельности Отряда с анализом достижений и недостатков, с предложениями об улучшении его работы;

- постоянно повышает свой профессиональный уровень;

**5. Права и обязанности волонтеров**

5.1. Волонтер в составе Отряда имеет право:

- получать всю необходимую информацию, оборудование, а также материальные средства для выполнения поставленных перед ним задач;

- вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления волонтерской деятельности в ГАУК «ЗКХМ»;

 - на признание и благодарность за свой труд;

 - на получение дополнительных знаний, необходимых волонтеру для выполнения возложенных на него задач;

- отказаться от выполнения задания (с объяснением уважительной причины);

- прекратить свою волонтерскую деятельность.

 5.2. Волонтер обязан:

 - четко и добросовестно выполнять порученную ему деятельность;

 - знать, уважать и следовать принципам волонтерской деятельности;

 - следовать инструкциям, выданным ему во время прохождения инструктажа;

 - беречь материальные ресурсы, предоставленные Учреждением для выполнения волонтерской деятельности;

 - уведомить Учреждение о своем желании прекратить волонтерскую деятельность.

**6. Права и обязанности руководителя волонтерского отряда**

 6.1. Руководитель Отряда на базе ГАУК «ЗКХМ» имеет право:

- вносить предложения по улучшению, совершенствованию деятельности Отряда;

- получать всестороннюю помощь и поддержку от ГАУК «ЗКХМ»;

- устанавливать творческие контакты с общественными организациями для реализации совместных волонтерских проектов и программ;

 - знакомиться с работой аналогичных Отрядов и перенимать их опыт работы;

 - изменять содержание деятельности в зависимости от интересов и склонностей участников.

6.2. Руководитель Отряда обязан:

- вести учет волонтеров в составе Отряда;

- способствовать созданию условий личностной самореализации волонтеров за счет организации участия в акциях, мероприятиях, смотрах, конкурсах, фестивалях различного уровня;

 - воспитывать у волонтеров бережное отношение к помещениям, оборудованию, инструментам и материалам ГАУК «ЗКХМ»;

 - обеспечивать безопасность волонтеров в ходе реализации мероприятий.

**7. Права и обязанности ГАУК «ЗКХМ», на базе которого**

**действует волонтерский отряд**

7.1. Учреждение имеет право:

 - получать от руководителя Отряда отчеты о проделанной работе;

- требовать уважительного отношения к персоналу и имуществу;

 - предоставлять возможность для получения волонтерами дополнительной подготовки, необходимой для успешного осуществления их деятельности;

- отказаться от услуг отдельного волонтера при невыполнении им порученного задания, нарушении дисциплины, некорректном поведении.

7.2. Учреждение обязано:

 - создать волонтерам все необходимые условия труда;

- разъяснять волонтерам их права и обязанности;

- обеспечить безопасность волонтеров в ходе пребывания в Учреждении и за его пределами при проведении мероприятий;

 - предоставить волонтерам необходимую для выполнения ими заданий информацию о деятельности ГАУК «ЗКХМ»;

 - разрешать конфликтные ситуации, возникающие в процессе волонтерской деятельности; - проводить семинары и тренинги, необходимые для выполнения определенного вида волонтерской деятельности.

**8. Мотивация волонтеров и руководителей волонтерских**

**отрядов к участию в волонтерской деятельности**

8.1. С целью обеспечения системы мотивации волонтеров к волонтерской деятельности предусматриваются следующие мероприятия:

- выявление и поощрение руководителей и членов лучших волонтерских формирований;

- организация и проведение культурно-развлекательных мероприятий для волонтеров в рамках Дня волонтера и Дня работника культуры;

- рекомендация и содействие участию волонтеров в региональных, всероссийских и международных конкурсах и мероприятиях для волонтеров.

**9. Требования к волонтёру:**

- готовность участвовать во внутренней жизни ГАУК «ЗКХМ»;

- способность нести ответственность за себя, за посетителей муз;

- коммуникабельность;

- знание иностранных языков (желательно);

- знание этики и этикета;

- знание направлений деятельности (участие в социологических исследованиях, помощь в организации мероприятий, информационное обслуживание и т.д.);

- способность работать в коллективе;

- коммуникабельность и обучаемость;

- уважение к представителям других культур и рас;

- физическое и эмоциональное здоровье.

Приложение 1

к Положению о волонтерской деятельности в

ГАУК «Забайкальский краевой художественный музей»

Директору ГАУК «ЗКХМ»

Д.Г. Корсун

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

Заявление

 Прошу Вас зарегистрировать меня в качестве волонтера в отряд «Доброволец» ГАУК «ЗКХМ»

О себе сообщаю следующее:

ФИО (полностью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Место учебы/работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Домашний адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Контактные телефоны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Я согласен(на) на обработку моих вышеуказанных персональных данных администрацией ГАУК «ЗКХМ» с целью ведения статистического учета зарегистрированных волонтеров и предоставления отчетности.

Я согласен(на), что мои персональные данные будут ограниченно доступны представителям государственных, муниципальных органов власти в рамках действующего законодательства.

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

к Положению о добровольческой (волонтерской) деятельности в

ГАУК «Забайкальский краевой художественный музей»

План участия в мероприятиях волонтерского отряда «Доброволец»

на 2022 год.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Название мероприятия | Дата мероприятия |
| 1 | «День заботы о памятниках истории и культуры Читы» | Апрель |
| 2 | Субботник Победы 75 | Май |
| 3 | Алые розы памяти | Май  |
| 4 | Выставка-ярмарка «Краски осени» | Сентябрь |
| 5 | Праздник «Чтоб чувства добрые согрели» | октябрь |
| 6 | Всероссийская акция «Ночь искусств» | ноябрь |
| 7 | Вечер встреча ко дню матери | ноябрь |
| 8 | Новогодний утренник | декабрь |