



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ГУКОВО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.08.2020

№ 365

г. Гуково

О создании молодежного многофункционального центра в муниципальном образовании «Город Гуково» Ростовской области

В соответствии с приказом Федерального агентства по делам молодежи от 13.05.016г. № 167, п.4.11. протокола заседания Совета при полномочном представителе Президента Российской Федерации в Южном Федеральном округе от 27.09.2019г., п. 8 протокола заседания Консультативного совета по делам молодежи при Правительстве Ростовской области № 88 от 10.12.2019г.,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать на базе сектора по вопросам молодежной политики, здравоохранению и труду Администрации города Гуково молодежный многофункциональный центр.
2. Утвердить положение о молодежном многофункциональном центре в муниципальном образовании «Город Гуково» Ростовской области согласно Приложению № 1.
3. Определить местом нахождения молодежного многофункционального центра кабинеты № 1-4, расположенные по адресу: ул. Мира, д. 39, г. Гуково, Ростовская область.
4. Утвердить План мероприятий («дорожную карту») по подготовке к открытию молодежного многофункционального центра в муниципальном образовании «Город Гуково» Ростовской области согласно Приложению № 2.
5. Внести изменения в должностную инструкцию главного специалиста сектора по вопросам молодежной политики, здравоохранению и труду Администрации города Гуково Яковлевой М.А. в части руководства молодежным многофункциональным центром.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Гуково Е.Ю. Голикову

Глава
Администрации города Гуково



Е.А. Гриненко

Постановление вносит заместитель
главы Администрации
города Гуково Е.Ю. Голикова

ПОЛОЖЕНИЕ
о молодежном многофункциональном центре
в муниципальном образовании «Город Гуково» Ростовской области

1. Общие положения

1.1. Молодежный многофункциональный центр (далее – ММЦ) осуществляет комплекс организационных, консультационных, методических и информационных услуг организациям и гражданам в сфере государственной молодежной политики (далее – ГМП) с целью создания наиболее благоприятных условий для развития молодежи и предоставления возможностей для самореализации молодых граждан в интересах социально-экономического прогресса города Гуково и региона.

1.2. Цель деятельности ММЦ – развитие, поддержка и продвижение молодежных инициатив, объединение ресурсов в сфере ГМП на муниципальном, региональном и федеральном уровнях, обеспечение благоприятных условий для участия граждан и организаций в реализации ГМП.

1.3. ММЦ представляет собой пространство (площадку) для реализации интеллектуального, творческого, профессионального, духовного и физического потенциала молодых людей в различных сферах деятельности в атмосфере взаимоуважения и взаимоподдержки, свободы творчества и интеллектуального труда. Психологическая атмосфера ММЦ характеризуется безоговорочным демократизмом, самодеятельностью и инициативой молодых, их общественным самоуправлением.

1.4. Основные задачи ММЦ:

– аккумуляция и обобщение информации об актуальных тенденциях и направлениях реализации ГМП, механизмов интеграции граждан в современное молодежное сообщество;

– информирование и консультирование молодежи о потенциальных возможностях собственного развития на муниципальном, региональном и федеральном уровнях;

– оказание содействия в самоопределении молодых людей в соответствии с их интересами и имеющимися возможностями;

– вовлечение, поддержка и стимулирование молодежи к занятию социально-полезной деятельностью, реализации интеллектуального, творческого, профессионального, духовного и физического потенциала в различных сферах деятельности;

– информационная, организационная, методическая поддержка молодежных инициатив и проектов, молодежных общественных объединений и движений, клубов по интересам;

– содействие повышению эффективности и профессионализма деятельности молодежных общественных объединений и движений;

– выявление и распространение лучших практик в сфере ГМП;

– развитие инфраструктуры информационно-консультационной и организационной поддержки сферы ГМП;

– аккумуляция средств и ресурсов для реализации ГМП, содействие расширению финансовой и материально-технической базы для развития системы поддержки молодежных инициатив.

1.5. ММЦ в рамках своей деятельности осуществляет следующие функции:

– организация целенаправленного изучения и анализа потребностей молодежи, создание и постоянное обновление информационно-методической базы, включающей актуальные возможности и механизмы самореализации молодежи в разрезе направлений ГМП;

– оказание информационной, консультационной, методической поддержки молодым гражданам и общественным объединениям, в т.ч. по регистрации в информационных системах и интернет ресурсах (АИС «Молодежь России» <https://myrosmol.ru/>, ЕИС «Добровольцы России» <http://DOBRO.RU> и др.) для участия в мероприятиях от муниципального до международного уровня;

– организация досуга молодежи, в т.ч. неформального общения, проведение мероприятий, отвечающих потребностям современной молодежи;

– предоставление молодым гражданам и общественным объединениям, органам молодежного самоуправления помещений для проведения мероприятий и собраний, организационной и технической поддержки;

– координация деятельности молодежных общественных объединений и движений, клубных формирований;

– развитие взаимодействия и партнерства между общественными объединениями и движениями, органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, бизнесом, государственными и муниципальными учреждениями, образовательными организациями, СМИ в рамках реализации ГМП;

– формирование условий для духовно-нравственного воспитания, гражданского и патриотического становления молодежи, развития добровольческой (волонтерской) деятельности, всестороннего здорового развития личности;

– сбор, анализ и распространение информации о мероприятиях в сфере ГМП на муниципальном, региональном и федеральном уровнях.

1.6. Принципы функционирования ММЦ:

– доступность;

– открытость;

- взаимоуважение и взаимопонимание;
- доверие;
- индивидуальный подход;
- единство интересов личности и коллектива;
- эффективность;
- партнерство;
- ответственность (коллективная и персональная);
- совершенствование (постоянное).

1.7. В рамках ММЦ реализуются направления ГМП, в том числе осуществляется поддержка детских и молодежных общественных объединений патриотической, добровольческой, иной направленности. Также ММЦ содействует формированию новых молодежных профессиональных сообществ и общественных объединений.

1.8. ГМП реализуется по следующим направлениям:

- инфраструктура молодежной политики;
- региональная управленческая команда;
- молодежные медиа и внешние коммуникации;
- флагманские проекты;
- международное и межрегиональное сотрудничество;
- грантовые конкурсы молодежных инициатив;
- общественные организации и движения;
- патриотическое воспитание;
- гражданственность, российская идентичность и толерантность;
- молодежное самоуправление и студенческие клубы;
- ЗОЖ и культура безопасности;
- социальная интеграция молодежи, нуждающейся в заботе;
- добровольческая деятельность;
- творческая деятельность и КВН-движение;
- социальные лифты;
- традиционные семейные ценности;
- отдых и оздоровление детей и подростков.

2. Структура и механизмы работы ММЦ

2.1. На базе ММЦ осуществляются следующие виды деятельности:

- развитие добровольчества (волонтерства);
- методическая работа по военно-патриотическому воспитанию;
- оказание методических и методологических рекомендаций в сфере социального проектирования (консультации по разработке грантовых, конкурсных и иных видов заявок) с обязательной информационно-консультативной функцией (оказание консультации и помощи молодежи по организации их досуга с учетом всех возможных направлений ММЦ).

Наличие данных видов деятельности в ММЦ позволяет системно

реализовывать ГМП на территории города Гуково.

2.2. ММЦ имеет следующие рабочие зоны и пространства:

- коворкинговое (мобильное) пространство для индивидуальной или совместной работы (компьютерный зал, конференц-зал), учебных и образовательных мероприятий: лекций, семинаров, тренингов, мастер-классов и т.д., для игрового и интеллектуального досуга, свободного общения и коммуникации;

- фудкорт – зона питания, где представлена возможность приобрести базовый набор напитков (чай, кофе, соки) и кондитерских / хлебобулочных изделий или вендинговое оборудование (автомат со снеками, чаем, кофе, если в ММЦ не предусмотрена зона питания).

2.3. Обязательные технические характеристики и техническое оснащение ММЦ (с использованием субсидии из бюджета Ростовской области на конкурсной основе в рамках инициативного бюджетирования):

- компьютеры с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и проектор с возможностью онлайн-трансляции мероприятий;

- оргтехника, легкоподвижная и удобная мебель (столы, стулья, кресла-мешки), с целью трансформации пространств и возможности их многофункционального использования;

- бесплатный беспроводной интернет по технологии «Wi-Fi», а также наличие станций для зарядки мобильных устройств;

- визуальное оформление имеет большое значение для деятельности ММЦ, ввиду чего требуется креативное оформление пространства.

3. Порядок работы и кадровое обеспечение ММЦ

3.1. К работе на территории ММЦ привлекается высококвалифицированный персонал, обладающий знаниями в сфере ГМП, имеющий опыт организации и участия в мероприятиях ГМП.

3.2. Организация работы ММЦ: 08.00-17.00, понедельник-пятница.

3.3. Основные форматы мероприятий, рекомендуемые к проведению на базе ММЦ:

- организация и проведение конкурсов, фестивалей, выставок, культурно-досуговых, военно-патриотических, иных мероприятий по направлениям ГМП;

- организация работы клубных формирований и секций по интересам (студенческих клубов различной направленности, творческих коллективов, военно-патриотических и спортивных клубов и объединений);

- организация и проведение учебных тренингов, семинаров, лекций по социальному проектированию и личностному развитию;

- разработка проектов в сфере ГМП, консультирование по участию в конкурсах на предоставление грантовой поддержки;

- организация работы кружков и студий;

- проведение вечеров отдыха;

– проведение видеопросмотров, вебинаров, онлайн-трансляций.

3.4. К организации мероприятий в ММЦ привлекаются молодежные и детские общественные объединения, образовательные, научные и другие организации.

4. Организационно-правовая форма ММЦ

4.1. ММЦ создан на базе сектора по вопросам молодежной политики, здравоохранению и труду Администрации города Гуково.

Управляющий делами
Администрации города Гуково



Т.П. Шепелева

Приложение № 2
к постановлению
Администрации города Гуково
от 26.08.2020г. № 365

ПЛАН
мероприятий («дорожная карта») по подготовке к открытию молодежного
многофункционального центра в муниципальном образовании «Город Гуково»
Ростовской области

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок выполнения
Нормативно-правовое обеспечение			
1.	Разработать и утвердить постановление об открытии молодежного многофункционального центра (далее – ММЦ)	Яковлева М.А.	01.09.2020
3.	Подготовить проекты Соглашений об участии учреждений и организаций в работе ММЦ	Яковлева М.А.	01.09.2020
Кадровое обеспечение			
4.	Участие специалистов ММЦ, образовательных организаций, учреждений культуры, спорта, общественных объединений в обучающих семинарах, форумах, мероприятиях, направленных на реализацию государственной молодежной политики	Яковлева М.А.	постоянно
5.	Создание Консультативного совета по делам молодежи при Администрации города Гуково	Яковлева М.А.	01.09.2020
Материально-техническое и организационное обеспечение			
1.	Укомплектование в полном объеме ММЦ оборудованием, оргтехникой, информационными стендами и инвентарем	Яковлева М.А.	01.09.2022
2.	Ремонт помещения ММЦ	Яковлева М.А.	01.09.2022
3.	Организация визуального оформления ММЦ согласно официальному фирменному стилю комитета по молодежной политике Ростовской области, в т.ч. входной группы, навигации по ММЦ и т.п.	Яковлева М.А.	01.09.2022
4.	Обеспечение ММЦ доступом к беспроводной связи информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (Wi-Fi) для общего пользования	Золотарь С.А.	31.12.2021
5.	Подготовить план информационного сопровождения открытия и дальнейшей работы ММЦ	Яковлева М.А.	01.09.2020

Управляющий делами
Администрации города Гуково



Т.П. Шепелева