

Утвержден
постановлением Администрации
городского округа Верхотурский
от 01.02.2011 года № 59
«Об утверждении Устава Муниципального
бюджетного учреждения «Дом молодежи»
городского округа Верхотурский»»

УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДОМ МОЛОДЕЖИ»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ

I. Основные положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Дом молодежи» городского округа Верхотурский (именуемое далее - Учреждение) создано в соответствии с постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 29.01.2021 № 55 «О создании Муниципального бюджетного учреждения «Дом молодежи» городского округа Верхотурский.

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.3. Тип Учреждения – бюджетное.

1.4. Официальное наименование Учреждения:

Полное наименование Учреждения – Муниципальное бюджетное учреждение «Дом молодежи» городского округа Верхотурский;

Сокращенное наименование Учреждения – МБУ «Дом молодежи».

1.5. Организационно-правовая форма Учреждения – муниципальное бюджетное учреждение.

1.6. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, городского округа Верхотурский, Управления культуры, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Верхотурский и настоящим Уставом.

1.7. Учредителем и собственником имущества Учреждения является городской округ Верхотурский (далее – Учредитель). Функции и полномочия Учредителя осуществляет Администрация городского округа Верхотурский.

1.8. Учреждение находится в ведомственном подчинении Управления культуры, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Верхотурский – отраслевого органа Администрации городского округа Верхотурский, главного распорядителя бюджетных средств, осуществляющего управленческие функции по вопросам местного значения в области культуры, дополнительного образования в сфере культуры, туризма и молодежной политики.

1.9. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством, имеет самостоятельный баланс, лицевые и иные счета, открытые в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством, печать с изображением герба городского округа Верхотурский и своим полным наименованием на русском языке.

Учреждение вправе иметь бланки и штампы со своим наименованием.

1.10. Учреждение имеет в оперативном управлении обособленное имущество, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет

выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.12. Учреждение создано без ограничения срока деятельности.

1.13. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.14. Место нахождения Учреждения (юридический и почтовый адрес): 624380, Российская Федерация, Свердловская область, город Верхотурье, улица Ленина, д. 6.

II. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является:

1) создание условий для личностного, социального и профессионального развития молодежи городского округа Верхотурский;

2) обеспечение необходимых условий для участия молодых граждан в социально-экономическом и общественно-политическом развитии городского округа Верхотурский, привлечение молодежи к участию в различных социально значимых проектах, реализуемых на территории городского округа Верхотурский;

3) пропаганда семейных ценностей и здорового образа жизни среди молодых граждан;

4) патриотическое воспитание и формирование гражданственности у молодых граждан;

5) развитие моделей и форм вовлечения молодежи в трудовую и экономическую деятельность;

6) развитие и поддержка социально полезных молодежных инициатив, молодежного добровольчества, форм молодежного самоуправления.

2.2. Основной целью деятельности Учреждения является реализация молодежной политики на территории городского округа Верхотурский, реализация проектов, мероприятий и услуг в интересах молодежи городского округа Верхотурский.

2.3. Для достижения целей, указанных в настоящем Уставе, Учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды основной деятельности:

1) организация мероприятий, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения подростков и молодежи, поддержка детей и молодежи, находящейся в социально опасном положении;

2) организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи;

3) организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи;

4) организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни;

5) организация досуга детей, подростков и молодежи.

2.4. Для обеспечения выполнения основных видов деятельности Учреждение выполняет следующие задачи:

1) организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику асоциальных проявлений;

2) организация и проведение мероприятий по поддержке студенческих и трудовых отрядов;

3) организация и проведение мероприятий по патриотическому воспитанию детей и молодежи;

4) организация и проведение мероприятий по работе с молодыми семьями; организацию и проведение мероприятий для работающей молодежи;

5) вовлечение молодежи в процессы поиска, создание, применение, распространение и популяризацию актуальной информации и ценностей, необходимых для эффективной жизни в российском обществе;

6) развитие моделей и форм вовлечения молодежи в трудовую, экономическую и общественно-политическую деятельность городского округа Верхотурский;

7) реализация федеральных, областных и муниципальных программ по работе с молодежью и патриотическому воспитанию молодежи городского округа Верхотурский;

8) организация и проведение слётов, конкурсов, фестивалей, концертных программ и иных мероприятий с участием молодежных коллективов для детей и молодежи городского округа Верхотурский;

9) оказание информационно-консалтинговой помощи молодежи, в том числе по вопросам реализации государственных и муниципальных программ, связанных с обеспечением жильем молодых семей;

10) продвижение молодежных информационных проектов и программ, поддержка молодежных инициатив в городском округе Верхотурский;

11) реализация эффективных моделей и программ подготовки лидеров молодежи городского округа Верхотурский;

12) внедрение форм и технологий профессионального и социально-правового просвещения и ориентирования молодежи, помощь в планировании и развитии эффективной карьеры молодежи на рынке труда;

13) развитие молодежных информационных проектов и программ; формирование и продвижение образа успешного молодого россиянина; распространение эффективных моделей и форм участия молодежи в общественной и общественно-политической жизни, органах самоуправления, различных сферах жизни общества;

14) реализацию проектов, направленных на поддержку и популяризацию инициатив и начинаний молодежи в социально-экономической сфере;

15) информационное освещение в средствах массовой информации деятельности по основным направлениям работы с молодежью;

16) содействие молодым гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, оказание им психологической поддержки;

17) создание и развитие системы информирования и реализации программ социального просвещения по всему спектру вопросов жизни молодежи в обществе, формирование информационных банков данных по актуальным для молодежи вопросам;

18) организация межмуниципального, межрегионального и международного сотрудничества в сфере реализации прав молодежи;

19) создание и развитие системы информирования и реализации программ социального просвещения по всему спектру вопросов жизни молодежи в обществе;

20) развитие информационно-консалтинговой помощи молодежи;

21) разработка и печать агитационно-пропагандистских, информационно-аналитических, организационно-методических, научно-популярных (просветительских) изданий по направлениям молодежной политики;

22) разработка и изготовление баннеров, афиш, флаеров по тематике молодежной политики;

23) изготовление фотоальбомов по основным событиям и мероприятиям направлений молодежной политики;

24) разработка, изготовление и обеспечение мероприятий различного уровня и направленности типографическими изданиями, наградной и сувенирной продукцией;

25) организация и проведение совещаний, семинаров, конференций, круглых столов, выставок, презентаций и других практико-ориентированных мероприятий по теме государственной молодежной политики.

2.5. Муниципальное задание формируется в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренные настоящим Уставом.

Управление культуры, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Верхотурский формирует и утверждает муниципальное задание, обязано в установленном порядке осуществлять финансовое обеспечение выполнения Учреждением муниципального задания, осуществлять контроль за деятельностью Учреждения, осуществлять иные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, установленные действующим законодательством, муниципальными правовыми актами городского округа Верхотурский.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

2.6. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сфере молодежной политики для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Положение определения указанной платы устанавливается

постановлением Администрации городского округа Верхотурский, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.7. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

2.8. Виды приносящей доход деятельности:

1) организация выставок, лекций, презентаций, иных мероприятий в сфере молодежной политики;

2) оказание информационных, консультативных услуг физическим и юридическим лицам, не являющихся участниками реализации молодежной политики в городском округе Верхотурский;

3) сдача имущества Учреждения в аренду сторонним лицам с согласия собственника имущества в порядке, установленном действующим законодательством.

4) изготовление рекламно-издательской, печатной продукции, афиш, буклетов

2.9. Реализация целей и задач Учреждения обеспечивается:

1) организацией методического обеспечения поисковой и экспериментальной работы в области общественной самоорганизации, социального проектирования и социально-клубной работы;

2) взаимодействием с учреждениями образования, физической культуры и спорта, социальной защиты, культуры, искусства, внутренних дел и другими организациями, работающими с молодыми гражданами;

3) организацией сотрудничества Учреждения с различными общественными организациями, фондами, инициативными группами в целях объединения усилий по воспитанию молодых граждан;

4) участием Учреждения и его специалистов в реализации комплексных программ и проектов городского, областного и федерального масштаба.

2.10. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не указанные в настоящем Уставе.

III. Права и обязанности Учреждения

3.1. Учреждение строит свои отношения с другими предприятиями, организациями и гражданами на основе договоров, контрактов соглашений.

Учреждение в разрешенных ему видах деятельности свободно в выборе форм и предмета хозяйственных договоров и обязательств, любых других условий хозяйственных взаимоотношений с другими предприятиями, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

3.2. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право:

1) планировать и осуществлять свою деятельность исходя из уставных целей;

2) в установленном порядке совершать различные сделки, не противоречащие настоящему Уставу и не запрещенные законодательством Российской Федерации;

3) определять штат Учреждения и согласовывать с главным распорядителем бюджетных средств, определять размеры средств,

направляемых на оплату труда работников Учреждения, формы и системы оплаты труда, системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования, иные условия оплаты труда работников Учреждения;

4) владеть, пользоваться и распоряжаться имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества в пределах, установленных законодательством Российской Федерации;

5) получать из бюджета городского округа Верхотурский субсидии на выполнение муниципального задания;

6) совершать в рамках закона иные действия, соответствующие уставным целям.

3.2. Учреждение обязано:

1) нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств;

2) обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

3) представлять финансовую, статистическую и информационную отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Свердловской области, нормативными правовыми актами городского округа Верхотурский;

4) обеспечивать гарантированный законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда;

5) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством;

6) обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты работников;

7) обеспечивать сохранность документов, образующихся в процессе работы Учреждения, и передачу их на хранение в установленном порядке;

8) обеспечивать сохранность имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению;

9) обеспечивать создание и ведение официального сайта Учреждения в сети «Интернет»;

10) обеспечивать функционирование системы внутреннего мониторинга качества выполнения работ и оказания услуг в Учреждении;

11) обеспечивать открытость и доступность следующих документов:
учредительные документы Учреждения, в том числе внесенные в них изменения;

свидетельство о государственной регистрации Учреждения;

приказ о назначении руководителя Учреждения;

план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;

сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;

муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);

отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества;

12) выполнять иные обязательства и обязанности в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом.

IV. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Собственником имущества Учреждения является городской округ Верхотурский.

4.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.3. Учреждение владеет, пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.

4.4. Учреждение вправе распоряжаться имуществом с согласия собственника этого имущества.

4.5. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.6. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Виды такого имущества определяются в порядке, установленном постановлением Администрации городского округа Верхотурский.

4.7. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением, либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.

4.8. Имущество Учреждения учитывается на самостоятельном балансе и состоит из основных фондов и оборотных средств, необходимых для выполнения целей и задач Учреждения в соответствии с настоящим Уставом.

4.9. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета городского округа Верхотурский.

4.10. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и

особо ценного имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.11. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.12. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- 1) субсидии из бюджета городского округа Верхотурский;
- 2) субсидии из иных бюджетов (региональный, федеральный);
- 3) имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- 4) доходы, полученные от осуществления приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество;
- 5) имущество, приобретенное за счет целевых субсидий в рамках бюджетного финансирования федеральных, областных, муниципальных программ;
- 6) добровольные взносы и пожертвования физических и юридических лиц;
- 7) иные источники, не запрещенные законодательством.

4.13. Бюджетные средства Учреждения используются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным руководителем Учреждения.

4.14. Доходы, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения.

4.15. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе муниципального образования.

Учреждение осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствие с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.16. Право Учреждения на получение безвозмездных пожертвований и целевых взносов не ограничивается.

4.17. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его

бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершённая с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

4.18. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли сделка признана недействительной.

4.19. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

V. Компетенция Учредителя

5.1. Учредитель осуществляет следующие функции и полномочия:

- 1) утверждение устава Учреждения, а также вносимые в него изменения, дополнения;
- 2) принятие решения о создании, реорганизации, ликвидации и изменении типа Учреждения;
- 3) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- 4) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- 5) принятие решения об отнесении имущества Учреждения к особо ценному движимому имуществу и об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, закрепленных за Учреждением, которые перестают относиться к видам особо ценного движимого имущества;
- 6) закрепление за Учреждением недвижимого имущества на праве оперативного управления и изъятие данного имущества у Учреждения;
- 7) согласование приема руководителя Учреждения;
- 8) определение Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 9) определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- 10) принятие решения о предварительном согласовании крупной сделки, об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность заинтересованного лица, иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, а также в иных случаях, если на совершение таких сделок требуется согласие Учредителя;
- 11) осуществление контроля за деятельностью Учреждения;
- 12) утверждение положения о порядке предоставления платных услуг для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного

муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

13) утверждение Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

14) осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

15) осуществление функций и полномочий Учредителя Учреждения, установленные законодательством Российской Федерации.

VI. Порядок управления Учреждением

6.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Свердловской области, нормативными правовыми актами городского округа Верхотурский и настоящим Уставом.

6.2. Руководство деятельностью Учреждения осуществляется на основе единоначалия.

6.3. Непосредственное руководство Учреждением осуществляет директор, принимаемый на эту должность начальником Управления культуры, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Верхотурский по согласованию с Главой городского округа Верхотурский, путём заключения с ним трудового договора, в котором регламентируются права и обязанности, срок полномочий, условия труда, отдыха и оплаты, основания для прекращения трудовых отношений с ним и прочие условия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Директор подотчетен и подконтролен начальнику Управления культуры, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Верхотурский.

6.5. Директор действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы в органах государственной власти, местного самоуправления и организациях различных форм собственности.

6.6. Компетенция директора Учреждения:

- 1) организует работу Учреждения;
- 2) совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения;
- 3) распоряжается имуществом Учреждения в пределах норм, установленных договором о закреплении имущества, обеспечивает сохранность и рациональное использование имущества;
- 4) утверждает структуру, штатное расписание в пределах субсидий на выполнение муниципального задания по согласованию с Управлением культуры, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Верхотурский;
- 5) выдает доверенности на право совершения действий от имени Учреждения;
- 6) составляет план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и обеспечивает его исполнение;
- 7) обеспечивает выполнение муниципального задания;
- 8) заключает договоры, муниципальные контракты с юридическими и

физическими лицами, в соответствии с законодательством Российской Федерации и обеспечивает их выполнение;

9) в пределах своей компетенции издает приказы, дает поручения, подлежащие обязательному исполнению работниками Учреждения, контролирует их исполнение;

10) устанавливает размер оплаты труда работников Учреждения в соответствии с Положением об оплате труда работников Учреждения и в пределах предоставленной субсидии на выполнение муниципального задания, принимает решение об их премировании и оказании материальной помощи;

11) заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с работниками Учреждения, издает приказы о приеме их на работу и об увольнении;

12) применяет к работникам Учреждения меры поощрения и дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

13) заключает коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом;

14) утверждает правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции работников и иные, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;

15) предоставляет в установленные сроки все виды отчетности;

16) отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Учреждения;

17) обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;

18) разрабатывает и принимает меры по предупреждению коррупции;

19) организует мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма;

20) организует и реализует мероприятия по противодействию идеологии терроризма;

21) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органа местного самоуправления, настоящим Уставом и трудовым договором.

6.7. Директор пользуется социальными гарантиями, предусмотренными законодательством Российской Федерации и условиями трудового договора.

6.8. Директор несёт ответственность за деятельность Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.9. Во время отсутствия директора Учреждения его обязанности выполняет лицо, принимаемое начальником Управления культуры, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Верхотурский, или начальник Управления культуры, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Верхотурский возлагает исполнение обязанностей директора Учреждения на другое должностное лицо Учреждения или Управления культуры, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Верхотурский.

VII. Отчётность и контроль за деятельностью Учреждения

7.1. Бухгалтерский, налоговый учёт, статистическую и информационную

отчётность Учреждения ведет структурное подразделение Управления культуры, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Верхотурский «бухгалтерия» на основании заключенного Соглашения «О взаимодействии по ведению бухгалтерского, налогового учета бухгалтерией Управления культуры, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Верхотурский» в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами городского округа Верхотурский.

7.2. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения, использованием бюджетных средств осуществляется Финансовым управлением Администрации городского округа Верхотурский и Счетной палатой (контрольным органом) городского округа Верхотурский.

7.3. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, находящегося в оперативном управлении, осуществляет Администрация городского округа Верхотурский.

7.4. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется в порядке, установленном постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 06.09.2011 № 976 «Об утверждении порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных бюджетных и муниципальных казенных учреждений городского округа Верхотурский».

VIII. Порядок внесения изменений в Устав Учреждения

8.1. Изменения и дополнения в Устав Учреждения вносятся в порядке, установленном нормативным правовым актом городского округа Верхотурский.

XI. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения

9.1. Учреждение может быть реорганизовано или ликвидировано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами.

9.2. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Учреждения и проведение реорганизации или ликвидации Учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном нормативным правовым актом городского округа Верхотурский.

9.3. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

9.4. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого учреждения первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного учреждения.

9.5. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

9.6. Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода прав и

обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.

9.7. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

9.8. При прекращении деятельности Учреждения (кроме ликвидации) все управленческие, финансово-хозяйственные документы, документы по личному составу и другие передаются правопреемнику. При ликвидации Учреждения документы постоянного срока хранения, по личному составу передаются на хранение в архивный отдел Администрации городского округа Верхотурский в соответствии с требованиями архивных органов силами и за счет Учреждения.

9.9. При реорганизации или ликвидации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Прошито, пронумеровано
14 (четырнадцать) листов

Начальник организационного отдела
Администрации городского округа
Верхотурский

О.А. Тарамженина

2021 г.

«КОПИЯ ВЕРНА»

Начальник организационного отдела
Администрации городского округа
Верхотурский





АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.02. 2021г. № 59
г. Верхотурье

***Об утверждении Устава Муниципального бюджетного учреждения
«Дом молодежи» городского округа Верхотурский***

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами: от 11 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 29.01.2021 № 55 «О создании Муниципального бюджетного учреждения «Дом молодежи» городского округа Верхотурский», руководствуясь Уставом городского округа Верхотурский,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Устав Муниципального бюджетного учреждения «Дом молодежи» городского округа Верхотурский (прилагается).

2. Директору Муниципального бюджетного учреждения «Дом молодежи» городского округа Верхотурский обеспечить в установленном законом порядке государственную регистрацию Муниципального бюджетного учреждения «Дом молодежи» городского округа Верхотурский.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Верхотурская неделя» и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Верхотурский по социальным вопросам Бердникову Н.Ю.

И.о. Главы
городского округа Верхотурский



Л.Ю. Литовских



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.08. 2022г. № 640
г. Верхотурье

О внесении дополнений и изменений в Устав Муниципального бюджетного учреждения «Дом молодежи» городского округа Верхотурский, утвержденный постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 01.02.2021 № 59 «Об утверждении Устава Муниципального бюджетного учреждения «Дом молодежи» городского округа Верхотурский»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами: от 11 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлениями Администрации городского округа Верхотурский: от 06.09.2011 № 975 «Об утверждении порядка утверждения и внесения изменений в устав муниципального бюджетного или муниципального казённого учреждения», от 30.07.2021 № 601 «О передаче Управлению культуры, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Верхотурский функций и полномочий учредителя в отношении подведомственных муниципальных учреждений культуры, дополнительного образования в сфере культуры и в сфере молодежной политики городского округа Верхотурский», руководствуясь Уставом городского округа Верхотурский,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Устав Муниципального бюджетного учреждения «Дом молодежи» городского округа Верхотурский, утвержденный постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 01.02.2021 № 59 «Об утверждении устава Муниципального бюджетного учреждения «Дом молодежи» городского округа Верхотурский», следующие дополнения и изменения:

- 1) подпункт 7 пункта 5.1 раздела V «Компетенция Учредителя» после слова «приема» дополнить словами «и увольнение»;
- 2) пункт 6.3 раздела VI «Порядок управления Учреждением» изложить в следующей редакции:

«6.3. Непосредственное руководство Учреждением осуществляет директор, принимаемый и увольняемый с должности приказом Управления культуры, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Верхотурский, по согласованию с Учредителем, в лице Главы городского округа Верхотурский.

Директор действует на основании срочного трудового договора. Заключает, изменяет и прекращает трудовой договор с директором Учреждения, а также применяет к нему в установленном законодательстве порядке меры поощрения и взыскания начальник Управления культуры, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Верхотурский. Трудовой договор заключается на срок не более 5 лет.

В период временного отсутствия директора Учреждения (временная нетрудоспособность, отпуск, командировка и т.п.) его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом директора, которое приобретает соответствующие права и несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него в связи с замещением.»;

3) пункт 9.8. раздела IX «Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения» дополнить частью второй следующего содержания:

«При ликвидации Учреждения имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.».

2. Директору Муниципального бюджетного учреждения «Дом молодежи» городского округа Верхотурский Григорьевой В.А. обеспечить государственную регистрацию дополнений и изменений, вносимых в Устав Муниципального бюджетного учреждения «Дом молодежи» городского округа Верхотурский, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в уполномоченном регистрационном органе.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Верхотурская неделя» и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Верхотурский по социальным вопросам Бердникову Н.Ю.

Глава
городского округа Верхотурский



А.Г. Лиханов



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12.01.2023г. № 09
г. Верхотурье

О внесении изменений и дополнений в Устав Муниципального бюджетного учреждения «Дом молодежи» городского округа Верхотурский, утвержденный постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 01.02.2021 № 59 «Об утверждении Устава Муниципального бюджетного учреждения «Дом молодежи» городского округа Верхотурский»

В соответствии с федеральными законами от 11 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 06 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», постановлениями Администрации городского округа Верхотурский от 06.09.2011 № 975 «Об утверждении порядка утверждения и внесения изменений в устав муниципального бюджетного или муниципального казённого учреждения», от 17.10.2022 № 86 «Об актуализации положений (устава), в части закрепления полномочий, предусмотренных статьей 5.2 Федерального закона от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»», руководствуясь Уставом городского округа Верхотурский, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Устав Муниципального бюджетного учреждения «Дом молодежи» городского округа Верхотурский, утвержденный постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 01.02.2021 № 59 «Об утверждении устава Муниципального бюджетного учреждения «Дом молодежи» городского округа Верхотурский» (с изменениями, внесенными постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 15.08.2022 № 640), следующие изменения и дополнения:

1) подпункты 19 и 20 пункта 6.6 главы VI «Порядок управления Учреждением» изложить в следующей редакции:

«19) принимает участие в реализации муниципальной программы в области профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

20) организует проведение информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;»;

2) пункт 6.6 главы VI «Порядок управления Учреждением» дополнить подпунктами 20.1, 20.2, 20.3 следующего содержания:

«20.1) принимает участие в мероприятиях по профилактике терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и (или) исполнительными органами государственной власти Свердловской области;

20.2) обеспечивает выполнение требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности;

20.3) осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения по участию в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявления;».

2. Директору Муниципального бюджетного учреждения «Дом молодежи» городского округа Верхотурский Григорьевой В.А. обеспечить государственную регистрацию изменений и дополнений, вносимых в Устав Муниципального бюджетного учреждения «Дом молодежи» городского округа Верхотурский, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в уполномоченном регистрационном органе.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Верхотурская неделя» и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Верхотурский по социальным вопросам Бердникову Н.Ю.

Глава
городского округа Верхотурский



А.Г. Лиханов

А.Г. Лиханов



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.12. 2023г. № 1029
г. Верхотурье

О внесении дополнений и изменений в Устав Муниципального бюджетного учреждения «Дом молодежи» городского округа Верхотурский, утвержденный постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 01.02.2021 № 59 «Об утверждении Устава Муниципального бюджетного учреждения «Дом молодежи» городского округа Верхотурский»

В соответствии с Федеральными законами от 11 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 06.09.2011 № 975 «Об утверждении порядка утверждения и внесения изменений в устав муниципального бюджетного или муниципального казённого учреждения», в целях создания условий для развития созидательной активности подростков, молодежи, руководствуясь Уставом городского округа Верхотурский,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Устав Муниципального бюджетного учреждения «Дом молодежи» городского округа Верхотурский, утвержденный постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 01.02.2021 № 59 «Об утверждении устава Муниципального бюджетного учреждения «Дом молодежи» городского округа Верхотурский» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации городского округа Верхотурский от 15.08.2022 № 640, от 12.01.2023 № 09), следующие изменения и дополнения:

1) главу I «Основные положения» дополнить пунктом 1.15 следующего содержания:

«1.15. В структуру Учреждения входят следующие подразделения:

- 1) подростково-молодежный клуб – 624380, Свердловская область, город Верхотурье, улица Ленина, д. 6;
- 2) подростково-молодежный клуб – 624377, Свердловская область, Верхотурский район, село Кордюково, улица Клубная, д. 2;
- 3) подростково-молодежный клуб – 624390, Свердловская область, Верхотурский район, посёлок Привокзальный, улица Советская, д. 6.

Структурные подразделения не являются юридическими лицами и действуют на основании Положений, утвержденных приказом Учреждения.»;

2) пункт 2.1. главы II «Предмет, цели и виды деятельности Учреждения» дополнить подпунктом 7 следующего содержания:

«7) организация работы объединений, клубов, групп и других формирований по интересам различной направленности.»;

3) абзац третий пункта 6.3 главы VI «Порядок управления Учреждением» изложить в следующей редакции:

«В период временного отсутствия директора Учреждения (временная нетрудоспособность, отпуск, командировка и т.п.) его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом директора Учреждения, или принятое на должность приказом начальника Управления культуры, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Верхотурский, которое приобретает соответствующие права и несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него в связи с замещением.»;

4) пункт 6.9 главы VI «Порядок управления Учреждением» исключить.

2. Директору Муниципального бюджетного учреждения «Дом молодежи» городского округа Верхотурский Григорьевой В.А. обеспечить государственную регистрацию изменений и дополнений, вносимых в Устав Муниципального бюджетного учреждения «Дом молодежи» городского округа Верхотурский, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в уполномоченном регистрационном органе.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Верхотурская неделя» и разместить на официальном сайте городского округа Верхотурский.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Верхотурский по социальным вопросам Бердникову Н.Ю.

И.о. Главы
городского округа Верхотурский



Л.Ю. Литовских

Пояснительная записка

к проекту постановления Администрации городского округа Верхотурский «О внесении дополнений и изменений в Устав Муниципального бюджетного учреждения «Дом молодежи» городского округа Верхотурский, утвержденный постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 01.02.2021 № 59 «Об утверждении Устава Муниципального бюджетного учреждения «Дом молодежи» городского округа Верхотурский»

- 1) Дополнен пункт 1.15. – в связи с созданием и организацией работы подростково-молодежных клубов в 2024 году. Цель - способствование формированию и развитию социально активной личности, удовлетворение интересов подростков и молодежи в процессе совместной деятельности в свободное время.
- 2) дополнен подпункт 7 пункта 2.1. - в связи с созданием и организацией работы подростково-молодежных клубов в 2024 году.
- 3) абзац третий пункта 6.3 изменен и исключен пункт 6.9. – приведение в соответствие данных пунктов.

Директор МБУ «Дом молодежи»



В.А.Григорьева