

2.4. Занятия в клубном формировании проводятся в соответствии с утвержденным расписанием, продолжительностью не менее 2 часов в неделю.

2.5. За вклад в совершенствование и развитие творческой деятельности, организационную и воспитательную работу участники клубных формирований могут быть представлены к различным видам поощрения: грамота, благодарность, ценный подарок.

3. Руководство и контроль деятельности клубного формирования

3.1. Общее руководство и контроль деятельности клубного формирования осуществляет заведующий отделом клубных формирований ЦД д.Григорово.

3.2. Непосредственное руководство клубным формированием и ответственность за содержание деятельности несет руководитель клубного формирования.

3.3. Руководитель клубного формирования:

- ведет журнал учета работы клубного формирования;
- ведет в коллективе регулярную творческую и социальную работу на основе утвержденного плана;
- разрабатывает программу деятельности коллектива.

4. Порядок приема в клубное формирование.

4.1. Зачисление в клубное формирование производится на основании письменного заявления участника клубного формирования.

4.2. В клубное формирование вправе вступить подростки и молодежь от 10 лет.

4.3. Участник клубного формирования может быть отчислен в том случае, если это станет его личным желанием, или же по дисциплинарным причинам.

Заведующий отделом ЦД д. Григорово

Костылева Е.С.

