

**Должностная инструкция
руководителя Волонтерского отряда
МБУ «Центр национальных культур»**

1. Общие положения

- 1.1. Руководитель Волонтерского отряда (далее – Отряд) назначается на должность директором учреждения.
- 1.2. Руководитель Отряда подчиняется непосредственно директору учреждения.
- 1.3. В своей деятельности руководствуется:
 - законодательством Российской Федерации;
 - уставом учреждения;
 - положением о Волонтерском отряде;
 - внутренними нормативными документами учреждения;
 - приказами и распоряжениями директора учреждения;
 - настоящей должностной инструкцией.

2. Должностные обязанности

Руководитель Отряда:

- 2.1. создает условия для реализации и развития волонтерской деятельности в организации;
- 2.2. руководит деятельностью Отряда, в том числе деятельностью по привлечению волонтеров для организации и проведению мероприятий волонтерской направленности,
- 2.3. разрабатывает основные направления работы, которые будут выполнять волонтеры;
- 2.4. планирует и осуществляет контроль над выполнением мероприятий, направленных на продвижение и популяризацию волонтерских ценностей;
- 2.5. руководит набором волонтеров, проводит инструктаж волонтеров о правилах работы, техники безопасности, а также организует обучение волонтеров;
- 2.6. информирует об истории организации, ее миссии, традициях, существующих процедурах и миссиях;
- 2.7. координирует деятельность Отряда совместно с организациями, курирующими мероприятия, в которых участвуют волонтеры;
- 2.8. осуществляет иные полномочия в соответствии с выданной доверенностью.