



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО

«Уральский государственный педагогический университет»

С.А. Минюрова

"10" апреля 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ **об организации и проведении конкурса среди обучающихся УрГПУ** **«Лучший доброволец. Volunteer Time»**

1. Общие положения

1.1. **Организаторами конкурса** «Лучший доброволец. Volunteer Time» (далее – Конкурс) является ФГБОУ ВО «Уральский государственный педагогический университет» (далее – УрГПУ) и Первичная профсоюзная организация обучающихся УрГПУ.

1.2. **Цель конкурса** – развитие и формирование культуры волонтерства (добровольчества) среди обучающихся УрГПУ.

1.3. Задачи конкурса:

1. Формирование духа принадлежности к университетскому студенческому коллективу, институту, факультету, университету в целом (успех и достижения университета - это совокупность достижений каждого из участников университетского коллектива);

2. Выявление, поддержка лучших добровольческих (волонтерских) практик, инновационных форм добровольческой (волонтерской) деятельности;

3. Оказание содействия развитию основных направлений добровольчества (волонтерства).

1.4. Ожидаемые результаты

- овладение конкурсантами практическими умениями и навыками самостоятельного проектирования и реализации добровольческих проектов;
- формирование навыков осознанного отношения студентов к выбору направлений добровольчества (волонтерства)
- рост интереса студентов к добровольческой (волонтерской) деятельности.

1.5. Участники

В Конкурсе могут принять участие обучающиеся всех курсов курсов бакалавриата, магистратуры, аспирантуры УрГПУ. Отбор кандидатур для участия в Конкурсе осуществляется по заполненной участником Конкурса онлайн-заявке.

1.6. **Для проведения конкурса** создается оргкомитет, который решает вопросы финансового, кадрового, технического, информационного и других видов обеспечения конкурса, а также утверждает порядок и сроки проведения конкурса, назначения конкурсной комиссии.

Оргкомитет определяет состав конкурсной комиссии, регламент ее работы.

1.7. Функции конкурсной комиссии

- организация и проведение экспертизы деятельности участников конкурса;
- подготовка экспертных заключений по результатам проведенной экспертизы;
- определение победителей и призеров конкурса;
- подготовка предложений по совершенствованию организации и содержания конкурса;
- проведение консультаций для участников конкурса.

Решения конкурсной комиссии оформляются в виде протоколов с подписями членов комиссии, приложением в виде экранов конкурса (рейтинговых таблиц),

представляются председателю оргкомитета конкурса на утверждение и не опротестовываются.

2. Порядок проведения конкурса.

2.1. Конкурс проводится с 10 апреля 2020 г. по 29 мая 2020 г.

2.2. Конкурс включает следующие этапы:

- Заявочный этап проводится с 10 по 26 апреля 2020г. Участники подают заявку путем заполнения электронной анкеты, к которой прикрепляется Портфолио участника (ссылка на анкету и шаблон Портфолио участника в Приложении 1) и размещают на своей странице в ВК видео-самопрезентацию с хэштегами #мдц_ургпу #мдц_найдобро #молодёжкаUSPU. Требования к видео в Приложении 2. После 26 апреля доступ к подаче заявки будет закрыт.
- Этап подготовки проекта проводится с 27 апреля по 05 мая 2020г. Предполагает консультирование участников, трансляцию методических материалов, ведущих практик опытных волонтеров, подготовку, написание и представление проекта экспертной комиссии. Проект направляется в адрес оргкомитета не позднее 05 мая 2020г. Каждый проект оценивают минимум 3 эксперта в соответствии с критериями, указанными в Приложении 3.
- Разработка электронного постера, направленного на популяризацию добровольчества (по выбранному волонтерскому направлению). В период с 06 по 20 мая 2020г. участники готовят и направляют в адрес оргкомитета электронные постеры в соответствии с критериями, указанными в Приложении 5.
- Подведение итогов, награждение участников и победителей - 25 – 29 мая 2020г. Информация о месте и времени подведения итогов конкурса и награждении победителей будет сообщена дополнительно.

2.3. Для участия в Конкурсе необходимо заполнить онлайн-заявку участника и размещают на своей странице в ВК видео-визитку.

2.4.1. Заявочный этап представляет собой заполнение онлайн-заявки, портфолио и публикацию видео-визитки участника.

Портфолио представляет собой оформленное нужным образом описание опыта добровольческой деятельности участника, количество и качество волонтерских участий и побед в добровольческих конкурсах (Приложение 1). Содержание, этапы, онлайн-заявка конкурса в группе в ВК <https://vk.com/volonter.uspu>

Результаты портфолио участников оцениваются по сумме набранных баллов и ранжируются в соответствии с местами (таблица 1)

Таблица 1

ПРИМЕРЫ ПРИСУЖДЕНИЯ МЕСТ

№ п/п	ФИО участника	Итого баллов	Место
1.	Участник 1	40	1
2.	Участник 2	39	2
3.	Участник 3	38	3

Видео, содержащее само-презентацию участника, является обязательным условием заявочного этапа, выступая визитной карточкой участника. Участники размещают видео на своей странице в ВК с хэштегами #мдц_ургпу #мдц_найдобро #молодёжкаUSPU. Требования к видео в Приложении 2.

Баллы за видео-визитку членами жюри не присваиваются. В финале конкурса видео используется для организации зрительского голосования и присуждения номинации «Приз зрительских симпатий».

2.4.2. Этап подготовки проекта (подготовка, написание и направление проекта в адрес оргкомитета)

Оргкомитет конкурса предоставляет участникам конкурса карту проекта, в соответствии с этим участники конкурса разрабатывают проект, связанный с выбранным направлением (экологическое, спортивное, гражданско-патриотическое, медиа-волонтерство, событийное, профилактическое, инклюзивное, социальное). Проект может находиться на любом этапе реализации.

Для подготовки участников в обозначенные сроки проводятся онлайн-консультации участников, трансляция методических материалов, ведущих практик опытных волонтеров в группе в ВК <https://vk.com/volonter.uspu>.

Образец оформления карты проекта представлен в Приложении 3.

Эксперты этапа подготовки проекта оценивают поданные участниками карты проекта в соответствии с критериями и показателями представленными в Приложении 4.

По результатам оценки портфолио и проектов определяются 10 финалистов, которые допускаются к этапу разработки электронного постера, направленного на популяризацию добровольчества (по выбранному волонтерскому направлению).

2.4.3. Разработка электронного постера, направленного на популяризацию добровольчества (по выбранному волонтерскому направлению).

Постеры должны соответствовать тематике Конкурса;

Для участия в Конкурсе принимаются постеры размером А3 (297 мм × 420 мм) с изображением в тонкой белой рамке. Постер оформляется в одном из форматов: png, jpg, jpeg., минимальный размер изображения - 1024 x 768 пикселей. Работа должна быть авторской, уникальной, не заимствованной в сети Интернет.

Конкурсные работы принимаются в электронном виде на электронный адрес nezavisim.uspu@mail.ru совместно с сопроводительной запиской с указанием ФИО участника, наименованием учебного подразделения, группы, названием работы.

Требования к оформлению электронного постера и критерии его оценивания содержатся в Приложении 5.

По итогам данного этапа сумма набранных баллов выставляется в рейтинговую таблицу (см. таблицу 1).

3. Подведение итогов конкурса.

3.1. Результаты этапов конкурса подводятся по их окончании.

По итогам конкурса определяется сумма мест, которая ранжируется (таблица 2).

Таблица 2.

ПРИМЕРЫ ПРИСУЖДЕНИЯ МЕСТ

№ п/п	ФИО участника	Места за портфолио	Места за проект	Места за электронный постер	Итого Сумма мест	Место
1	Участник 1	1	2	1	4	1
2	Участник 2	2	1	3	6	2
3	Участник 3	3	3	2	8	3

3.2. Победителем конкурса является участник, набравший наименьшую сумму мест за каждый этап конкурса. В случае равенства суммы мест у победителей Конкурса, определяющим является этап проведения мероприятия по выбранному направлению в волонтерской деятельности конкурса.

3.4. Награждение.

Финалисты конкурса награждаются дипломами и призами. Победитель конкурса награждается дипломом, ценным призом и статуэткой наградной «Победа». Конкурсантам, получившим лучшие результаты на каждом этапе, присуждается победа за каждый этап.

4. Контактная информация

4.1. Адрес организационного комитета: г. Екатеринбург, 620017, пр. Космонавтов 26, УрГПУ, Центр социально-психологической поддержки и воспитания обучающихся (каб. 107), телефон/факс: (343) 236-18-21, эл. почта: nezavisim.uspu@mail.ru

4.2. Контактные лица:

Морозова Анна Анатольевна – директор Центра социально-психологической поддержки и воспитания обучающихся Управления молодежной политики УрГПУ, тел.: (343)236-18-21, morozannete19@yandex.ru

Халикова Галина Андреевна, Дорогова Алина Андреевна - психологи Центра социально-психологической поддержки и воспитания обучающихся Управления молодежной политики УрГПУ, тел.: (343)236-18-21, nezavisim.uspu@mail.ru

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе профессионального мастерства
«Лучший доброволец. Volunteer Time»

Прямая ссылка:

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSctkGPK01BKwZi7Q0qslQ6BEd2cGwxPsUXQarh1xjdWdmYJFA/viewform?vc=0&c=0&w=1>

Портфолио участника конкурса
«Лучший доброволец. Volunteer Time»
(прикрепляется к онлайн-заявке)

Фамилия Имя Отчество		Место для фотографии			
Институт/факультет группа					
Контактный телефон:	х (xxx) xxx-xx-xx				
Членство в волонтерской организации	Указать наименование				
Опыт работы в волонтерской деятельности (Период работы ММ.ГГГГ – ММ.ГГГГ и краткая характеристика)					
Степень участия в волонтерской деятельности	1. Волонтер 2. Тим-лидер 3. Заместитель руководителя организации 4. Руководитель волонтерской организации 5. Другое _____				
Волонтерские участия *	Мероприятие	Уровень (университетский, городской, областной, всероссийский, международный)	Дата	Степень участия (волонтер/тим-лидер)	Баллы
Участие, победы в добровольческих конкурсах, форумах, фестивалях **	Название конкурса		Результат (участник, номинант, победитель 1,2,3 место)		Баллы

Итого баллов			Сумма баллов

*за каждое участие присуждаются баллы в зависимости от уровня мероприятия:

Университетский, городской – 1 балл;

Обласной, Всероссийский – 2 балла;

Международный – 3 балла.

** за каждый конкурс присуждаются баллы в зависимости от результата:

Участие – 1 балл;

Победа – 3 балла

Приложение № 2
к Положению о проведении конкурса
«Лучший доброволец. Volunteer Time»

Требования к видео-визитке участников Конкурса

Основная цель видео-визитки – презентовать себя как волонтера, кратко рассказать о своем волонтерском опыте и осветить, какое место добровольчество занимает в вашей жизни.

Примерный план видео-визитки:

- представьтесь, поприветствуйте других участников конкурсов
- кратко расскажите, как давно вы стали волонтером, в каких акциях участвовали и каких успехов добились
- несколько мыслей о ценности волонтерства.

Технические требования к видео-визитке:

- максимальная продолжительность: 2 минуты;
- допустимые форматы видео: MP4, WEBM, MOV, MPEG4;
- максимальный размер видео: 400 Mb;
- ориентация видео: горизонтальная;
- ваш голос должно быть отчётливо слышен;
- соблюдайте логику изложения, следите за темпом, дикцией, жестами, мимикой, улыбайтесь и будьте доброжелательны;
- по возможности – используйте атрибутику своей волонтерской организации;
- приветствуется использование медиа-эффектов (анимации, музыкального сопровождения и т.п.).

Приложение № 3
к Положению о проведении конкурса
«Лучший доброволец. Volunteer Time»

Образец оформления карты проекта

Наименование проекта	
Руководитель проекта	
	<i>Ф.И.О. руководителя проекта</i>

	<i>Наименование образовательной организации</i>
	<i>Городской (с кодом) и мобильный телефоны</i>
	<i>Адрес электронной почты (обязательно)</i>
	<i>Адреса социальных сетей (ВК, Твиттер, Вконтакте и др.)</i>
Направление волонтерской деятельности	
Краткая аннотация <i>(не более 0,3 страницы)</i>	
Описание проблемы, решению/снижению остроты которой посвящен проект	
Актуальность проекта	

Основные целевые группы, на которые направлен проект	
Основная цель проекта	

Задачи проекта	
-----------------------	--

Этапы реализации проекта <i>(описание методов реализации проекта, ведущих к решению поставленных задач)</i>
1. Этап организационно-ознакомительный
2. Этап продуктивно-деятельностный
3. Этап аналитический
<i>Количество методов реализации проекта не ограничено (описываются пункты календарного плана)</i>

Календарный план реализации проекта <i>(последовательное перечисление основных мероприятий проекта с приведением количественных показателей и периодов их осуществления)</i>			
№	Мероприятие	Сроки (ДД.ММ.ГГ)	Количественные показатели
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

Финансирование <i>(сколько затрачено средств на реализацию проекта) Если проект реализовывался бесплатно, указать это.</i>	
--	--

Ожидаемые результаты <i>(Описание позитивных изменений, которые произойдут в результате реализации проекта по его завершению и в долгосрочной перспективе)</i>	
Количественные показатели <i>(указать подробно количественные результаты, включая численность вовлечения молодежи в мероприятия проекта)</i>	
Качественные показатели <i>(указать подробно качественные изменения)</i>	

Партнёрство <i>(Партнерство с органами государственной власти и местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями в реализации проекта. Также укажите наименование организаций, участвующих в финансировании проекта, а также информацию об организациях, в которых запрашивались средства на реализацию проекта)</i>

Публичность проекта <i>(привлечение СМИ, использование социальных сетей, иные способы продвижения проекта)</i>

Дальнейшая реализация проекта <i>(укажите, как будет развиваться проект после достижения цели, долгосрочный эффект проекта)</i>

Приложения

(Список приложений: фотографии, видео, статьи в СМИ, ссылки на сообщения о проекте и т.д.)

Приложение № 4 к Положению о проведении конкурса «Лучший доброволец. Volunteer Time»

Критерии и показатели оценки волонтерского проекта

Критерии:

- 0 – отсутствует указанное качество;
- 1 – качество проявляется крайне редко;
- 2 – качество выражено значительно;
- 3 – качество выражено в полной мере.

Показатели оценки качества:

- актуальность, новизна и социальная значимость проекта;
- наличие логической связи между проблемой, целями и задачами;
- инновационность и уникальность проекта;
- ожидаемые результаты проекта;
- логичность этапов реализации проекта, наличие календарного плана;
- финансирование проекта;
- способы продвижения проекта, освещение в СМИ.

Приложение № 5 к Положению о проведении конкурса «Лучший доброволец. Volunteer Time»

Технические требования и критерии оценивания электронных постеров, направленных на популяризацию добровольчества

Требования к работам.

Все постеры должны соответствовать тематике Конкурса;

Для участия в Конкурсе принимаются постеры размером А3 (297 мм × 420 мм) с изображением в тонкой белой рамке. Постер оформляется в одном из форматов: png, jpg, jpeg., минимальный размер изображения - 1024 x 768 пикселей.

Работа должна быть авторской, уникальной, не заимствованной в сети Интернет.

Конкурсные работы принимаются в электронном виде на электронный адрес nezavisim.uspu@mail.ru совместно с сопроводительной запиской с указанием ФИО участника, наименованием учебного подразделения, группы, названием работы.

Постер, представляемый на Конкурс, не должен иметь имен авторов, указания адресов и телефонов; даты; знака копирайта; информации о религиозных движениях, в том числе религиозной символики; названий и упоминаний конкретных марок товаров, товарных знаков, знаков обслуживания; информации о физических и юридических лицах; упоминания имен политических деятелей и лидеров партий; политических лозунгов; высказываний, несущих антигосударственный и антиконституционный смысл.

Конкурсная работа должна соответствовать законодательству Российской Федерации (Федеральный закон от 13.03.2006 №38-ФЗ «О рекламе») и тематике Конкурса.

Работы, принятые для участия в Конкурсе, не рецензируются и обратно не возвращаются.

Организатор имеет право демонстрировать работы участников, использовать при проведении мероприятий по работе с обучающимися, при подготовке информационных бюллетеней и печатной продукции, без дополнительного уведомления автора.

Критерии оценивания работ:

- раскрытие темы конкурса;
- применение нестандартных идей в раскрытии темы конкурса, оригинальность;
- соответствие требованиям, предъявляемым к оформлению и порядку предоставления конкурсных работ;
- яркость и точность образов;
- художественное мастерство