



УТВЕРЖДЕН
Общим собранием учредителей
Протокол № 1
От «18» февраля 2019 г.

УСТАВ
Автономной некоммерческой организации
Социокультурный и социально-
предпринимательский проект "НАСЛЕДИЕ"

г. Москва
2019 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация Социокультурный и социально-предпринимательский проект "НАСЛЕДИЕ" (далее Организация) является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов учредителей, в целях предоставления услуг в сфере развития и реализации культурно-образовательных программ.

1.1.1. Полное название Организации: Автономная некоммерческая организация Социокультурный и социально-предпринимательский проект "НАСЛЕДИЕ".

1.1.2. Сокращенное название организации: АНО «НАСЛЕДИЕ».

1.2. Организация учреждена и осуществляет свою деятельность в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

1.3. Организация учреждается на неограниченный срок.

1.4. Организация не преследует цели извлечения прибыли. Получаемые из любых источников средства и имущество направляются только на осуществление уставных целей Организации.

1.5. Организация является юридическим лицом по законодательству Российской Федерации с момента государственной регистрации установленным порядком, имеет в собственности обособленное имущество, самостоятельный баланс, имеет право открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

1.6. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.

1.7. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Филиалы и представительства Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и осуществляют деятельность от имени Организации на основании положений, утвержденных Организацией. Ответственность за деятельность филиалов и представительств Организации несет Организация.

1.9. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

1.10. Руководители филиала и представительства назначаются Организацией и действуют на основании доверенности, выданной Организацией.

1.11. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом. Государство не отвечает по обязательствам Организации. Организация не отвечает по обязательствам государства и его органов.

1.12. Учредители не отвечают по обязательствам Организации. Организация не отвечает по обязательствам своих Учредителей.

1.13. Учредители Организации пользуются ее услугами только на равных правах с другими лицами.

1.14. По решению Учредителей Организации, принятому единогласно, в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица.

1.15. Лицо может по своему усмотрению выйти из состава учредителей Организации.

1.16. В случае выхода из состава учредителей последнего либо единственного учредителя Организации он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом и уставом Организации. Права и обязанности учредителя Организации в случае его выхода из состава учредителей Организации прекращаются со дня внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц. Учредитель, вышедший из состава учредителей Организации, обязан направить уведомление об этом Организации в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей в регистрирующий орган.

1.17. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

1.18. Организация имеет право от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.19. Организация может иметь штампы и бланки со своим наименованием. Организация имеет печать со своим полным наименованием на русском языке.

1.20. Местонахождение Организации, определяемое местом нахождения единоличного исполнительного органа Организации — Исполнительного директора: г. Москва.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.

2.1. *Организация создана в целях предоставления услуг в сфере развития и реализации культурно-образовательных программ, культурно-массовых мероприятий, образовательных программ, а также проведения семинаров и конференций по тематике Организации, в том числе с целью сохранения и развития культурной жизни людей, истории и культуры, развития волонтерского движения, а также:*

- участие в организации и проведении: конференций, конкурсов, симпозиумов, семинаров, лекций, круглых столов, способов популяризации знаний, в том числе методами дистанционного обучения и Интернет — технологий, выставок и встреч, связанных с уставной деятельностью Организации;

- организация и проведение совместных культурно-просветительских мероприятий, ознакомительных поездок и взаимных визитов с другими организациями, в том числе и международными;

- содействие в организации и проведении международных, общероссийских, межрегиональных, региональных и местных конкурсов, ярмарок, концертов, шоу, выставок, а также симпозиумов и конференций по направлениям деятельности Организации;

- содействие в организации выездных конференций и дискуссий о литературе, живописи, истории, нравственности, спорте, кино, образовании, философии, медицине, бизнесе и т.д.;

- содействие развитию и проведению музыкальных концертов, детских утренников, молодежных вечеров;

- организация и проведение презентации новых книг и планируемых мероприятий;

- содействие в проведении информационных акций в средствах массовой информации и в Интернете, согласно целям создания Организации;

- содействие в создании дискуссионных клубов по тематике Организации;

- всестороннее сотрудничество с отечественными и зарубежными творческими организациями культуры, творческими коллективами, общественными организациями, религиозными организациями в рамках уставной деятельности Организации.

2.2. Для достижения указанных в п. 2.1 настоящего Устава целей, предметом деятельности Организации является:

- организация и проведение культурно-массовых мероприятий;

- содействие в организации специализированных курсов и программ по тематике Организации;

- осуществление издательской деятельности в установленном законодательством порядке;

- осуществление звукозаписи и издание музыкальных произведений;

- участие в рамках уставной деятельности Организации в сфере общественных и гуманитарных наук (исследования и разработки);

- участие в рамках уставной деятельности Организации в области искусства, культуры;

- организация консультационных услуг в рамках уставной деятельности Организации;

- организация и создание мест доступа населения к информационным ресурсам;

- предоставление прочих персональных услуг в рамках уставной деятельности Организации;

- выступление с инициативами по различным вопросам, затрагивающим уставную деятельность Организации, внесение предложений в органы государственной власти и органы местного самоуправления;

- принятие мер организационного, координационного, благотворительного характера по полному или частичному инвестированию

проектов и программ, реализуемых в сфере деятельности Организации.

- управление, координация и направление выделяемых для Организации средств в проекты согласно целям Организации;

- установление деловых контактов, сотрудничество в области культуры, искусства, духовности, образования, науки, техники, новых технологий, юриспруденции, социального обеспечения, экономики, финансов, предпринимательства со всеми юридическими и физическими лицами, в том числе зарубежными в рамках уставной деятельности Организации;

- финансирование, организация и проведение конференций, встреч, семинаров любого уровня по вопросам деятельности Организации;

- участие, организация и проведение аукционов, выставок, ярмарок, выставок-продаж, конкурсов, национальных и международных мероприятий в соответствии с уставными целями Организации;

- организация командировок за рубеж и принятие в России иностранных делегаций и частных лиц;

- самостоятельная разработка, утверждение и реализация программ своей деятельности, самостоятельное формирование своей экономической программы, определение порядка реализации услуг и продукции в рамках уставной деятельности Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

- учреждение средств массовой информации, осуществление издательской деятельности;

- свободное распространение информации о своей деятельности, создание банка данных по вопросам уставной деятельности, оказание информационных и посреднических услуг;

- изучение общественного мнения;

- принятие участия в производстве и самостоятельное производство, тиражирование, распространение и реализация аудиовизуальной и полиграфической продукции, копий видеоматериалов и фонограмм, информационно-справочных изданий, обучающих и компьютерных программ по тематике Организации;

- содействие в организации и проведении экскурсионных туров с посещением международных и национальных культурных мероприятий в рамках уставной деятельности Организации;

- осуществление просветительской, благотворительной деятельности в рамках действующего законодательства и настоящего Устава;

- создание духовно насыщенного культурного пространства и оптимизация условий саморазвития культурной жизни человека (социальной группы, территории в целом);

- осуществление дополнительного образования детей и взрослых, которое не определяется квалификационным уровнем;

- обобщение опыта активного участия молодежи в прославлении подвига новомучеников, лучших практик организации волонтерской работы на социальных и церковных объектах;

проектов и программ, реализуемых в сфере деятельности Организации.

- управление, координация и направление выделяемых для Организации средств в проекты согласно целям Организации;

- установление деловых контактов, сотрудничество в области культуры, искусства, духовности, образования, науки, техники, новых технологий, юриспруденции, социального обеспечения, экономики, финансов, предпринимательства со всеми юридическими и физическими лицами, в том числе зарубежными в рамках уставной деятельности Организации;

- финансирование, организация и проведение конференций, встреч, семинаров любого уровня по вопросам деятельности Организации;

- участие, организация и проведение аукционов, выставок, ярмарок, выставок-продаж, конкурсов, национальных и международных мероприятий в соответствии с уставными целями Организации;

- организация командировок за рубеж и принятие в России иностранных делегаций и частных лиц;

- самостоятельная разработка, утверждение и реализация программ своей деятельности, самостоятельное формирование своей экономической программы, определение порядка реализации услуг и продукции в рамках уставной деятельности Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

- учреждение средств массовой информации, осуществление издательской деятельности;

- свободное распространение информации о своей деятельности, создание банка данных по вопросам уставной деятельности, оказание информационных и посреднических услуг;

- изучение общественного мнения;

- принятие участия в производстве и самостоятельное производство, тиражирование, распространение и реализация аудиовизуальной и полиграфической продукции, копий видеоматериалов и фонограмм, информационно-справочных изданий, обучающих и компьютерных программ по тематике Организации;

- содействие в организации и проведении экскурсионных туров с посещением международных и национальных культурных мероприятий в рамках уставной деятельности Организации;

- осуществление просветительской, благотворительной деятельности в рамках действующего законодательства и настоящего Устава;

- создание духовно насыщенного культурного пространства и оптимизация условий саморазвития культурной жизни человека (социальной группы, территории в целом);

- осуществление дополнительного образования детей и взрослых, которое не определяется квалификационным уровнем;

- обобщение опыта активного участия молодежи в прославлении подвига новомучеников, лучших практик организации волонтерской работы на социальных и церковных объектах;

- формирование условий для развития и определение оптимальных форм реализации социально-предпринимательских проектов (в том числе с учетом стандартов движения Worldskills);

- приоритетная поддержка направлений и видов культурной деятельности, способствующих росту качественных параметров образа жизни, формированию художественной, духовно-нравственной, исторической, экологической культуры;

- совершенствование форм включения молодежи в социально значимые проекты в разных областях жизни и деятельности личности;

- создание условий для духовного делания людей (организация паломнических поездок, участие в крестных ходах, церковных праздниках, других событиях, включая дела по прославлению священномученика Алексия Козловского);

- проявление и научно-методическая проработка технологии осуществления профессиональных проб студентов и школьников на культурно- и социально значимых объектах.

3. СТРУКТУРА ОРГАНОВ И УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

3.1. Коллегиальным высшим органом управления Организацией является Правление Организации.

3.2. Единоличным исполнительным органом Организации является Исполнительный директор Организации (Исполнительный директор). Исполнительный директор осуществляет текущее руководство деятельностью Организацией и подотчетен Правлению Организации.

3.3. Срок полномочий Исполнительного директора - 5 (пять) лет.

3.4. Управление деятельностью Организации осуществляют ее Учредители в порядке, установленном ее уставом, утвержденным Учредителями Организации.

3.5. Управление Организацией строится на принципе сочетания единоначалия и коллегиальности органов и осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

3.6. Учредители Организации имеют равные права и несут равные обязанности, пользуются услугами Организации только на равных условиях с другими лицами.

3.8. К исключительной компетенции Учредителей Организации относится:

- утверждение устава Организации;
- принятие в состав учредителей Организации новых лиц;
- осуществление надзора за деятельностью Организации;
- принятие решения о преобразовании Организации;
- назначение Исполнительного директора Организации и досрочное прекращение его полномочий;
- избрание Правления Организации, досрочное прекращение их полномочий;
- создание коллегиального исполнительного органа Организации;

- иные вопросы в соответствии с настоящим уставом и действующим законодательством РФ.

3.9. Учредители принимают решения (путем проведения Общего собрания по мере необходимости, но не реже одного раза в год) единогласно при наличии кворума – присутствия всех Учредителей Организации.

4. ПРАВЛЕНИЕ, НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ И ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Правление Организации (также - Правление) избирается Учредителями. В состав Правления могут быть избраны Учредители Организации, а также Исполнительный директор Организации.

4.2. Срок полномочий членов Правления - 5 (пять) лет. Лица, являющиеся работниками Организации, не могут составлять более чем одну треть общего состава членов Правления.

4.3. Основной функцией Правления является обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которой она была создана. Правление правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Организации, не относящиеся к компетенции Учредителей Организации.

4.4. К исключительной компетенции **Правления** относится:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- обеспечение достижения Организацией целей, в интересах которых она была создана;
- утверждение договоров (соглашений) о займах или грантах, связанных с проектами совместного осуществления, а также приемка работ, выполняемых в рамках целевых грантов и проектов совместного осуществления;
- утверждение хозяйственных и финансовых планы Организации и внесение в них изменений;
- утверждение годовых отчетов и годового бухгалтерского баланса;
- принятие решений о создании филиалов и открытии представительств Организации, утверждение положений о них, а также принятие и утверждение других внутренних документов Организации, определяющих порядок деятельности органов управления и иные вопросы, связанные с деятельностью Организации;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- принятие решения о размере, сроках и порядке оплаты регулярных поступлений от Учредителей;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- избрание Наблюдательного совета Организации и досрочное прекращение его полномочий;
- образование органов Организации (кроме Исполнительного директора

Организации и Правления Организации) и досрочное прекращение их полномочий;

- избрание Ревизионной комиссии (Ревизора) Организации и досрочное прекращение ее (его) полномочий;

- установление размера вознаграждения Исполнительному директору Организации;

- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах;

- принятие решений о реорганизации (кроме преобразования) и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.

Заседание Правления правомочно, если на нем присутствует более половины его членов. Решения Правления по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Правления, присутствующих на заседании. Решения по остальным вопросам принимаются простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании.

4.5. Периодичность проведения заседаний Правления - по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Правление Организации проводит Председатель Правления, который избирается членами Правления из числа членов Правления сроком на 1 (один) год. Председателем Правления не может быть избран Исполнительный директор Организации. В случае отсутствия на заседании Председателя Правления, заседание проводит лицо, избираемое членами Правления Организации из своего состава на заседании.

4.6. При избрании Председателя Правления Организации, любой член Правления Организации, предложенный в качестве кандидата в Председатели Правления, вправе взять самоотвод, предоставив соответствующее письменное заявление. Самоотвод принимается без голосования. Сведения о самоотводе отражаются в протоколе соответствующего заседания Правления.

4.7. Полномочия Председателя Правления могут быть в любое время прекращены досрочно членами Правления.

4.8. По письменному требованию любого лица, имеющего право на участие в заседании Правления, в течение 20 (двадцати) рабочих дней Председателем Правления должно быть созвано внеочередное заседание Правления.

4.9. Предложение о внесении вопросов в повестку дня заседания Правления должно содержать формулировку каждого предлагаемого вопроса.

4.10. Члены Правления и Исполнительный директор должны быть письменно извещены о заседании Правления не позднее чем за 5 дней до дня проведения заседания Правления.

4.11. В случае отсутствия Председателя Правления Организации, его обязанности по подготовке, созыву и открытию заседания Правления

выполняет Исполнительный директор, а проведение заседания Правления - лицо, избранное на данном заседании Правления (председательствующий).

4.12. Решения Правления Организации оформляются в виде протокола заседания Правления, в котором отражаются высказанные на заседании мнения всех выступивших лиц, который подписывается Председателем Правления и секретарем, избранным на заседании Правления Организации на время его проведения. В случае отсутствия Председателя Правления Организации протокол подписывается лицом, председательствующим на заседании и секретарем, избранными на заседании Правления Организации.

4.13. Правлением Организации может быть сформирован **Наблюдательный совет** Организации (Наблюдательный совет). В состав Наблюдательного совета по должности входит Исполнительный директор Организации.

4.14. Наблюдательный совет формируется на срок 1 (один) год и осуществляет свою деятельность на общественных началах. Количество членов Наблюдательного совета определяется Правлением, но не может быть менее двух человек. Заседания Наблюдательного совета проводятся, как правило, не реже, чем один раз в год. Заседания Наблюдательного совета Организации правомочны, если на указанном заседании присутствуют более половины его членов. Решение принимается большинством голосов, присутствующих на заседании членов.

4.15. Члены Наблюдательного совета по приглашению Председателя Правления или Исполнительного директора Организации могут принимать участие в заседаниях Правления Организации с правом совещательного голоса.

4.16. К компетенции членов Наблюдательного совета относится решение следующих вопросов:

- осуществление координации деятельности Организации во взаимоотношениях с организациями различных форм собственности, гражданами, обеспечение необходимого межведомственного взаимодействия;

- определение среднесрочной и долгосрочной перспективы деятельности Организации;

- оказание помощи Исполнительному директору Организации в оперативном поиске средств для решения первоочередных целей Организации.

4.17. Решения Наблюдательного совета являются для членов Правления Организации рекомендательными.

4.18. **Исполнительный директор** Организации – единоличный исполнительный орган, назначаемый сроком на 5 (пять) лет. К компетенции Исполнительного директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Учредителей и Правления Организации.

Исполнительный директор Организации:

- распоряжается имуществом и средствами Организации, действует от

имени Организации без доверенности;

- заключает договоры и совершает иные сделки;
- осуществляет исполнительно-распорядительные функции;
- представляет Организацию в отношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;
- выдает доверенности;
- открывает в банках счета Организации;
- издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками Организации;
- принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Организации;
- распределяет обязанности между работниками Организации, определяет их полномочия;
- проводит повседневную работу для реализации решений Правления Организации.

Исполнительный директор Организации в своей деятельности руководствуется Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и настоящим Уставом.

4.19. Ревизионная комиссия (Ревизор), избираемая (избираемый) Правлением, осуществляет контроль за деятельностью Организации, правильностью расходования ее средств, следит за выполнением Устава и решений органов управления Организации.

Ревизионная комиссия (Ревизор) избирается сроком на 5 (пять) лет. При создании Организации решением Общего собрания учредителей избирается Ревизор.

На основании документов, представляемых Исполнительным директором, и результатов проверок деятельности Организации, Ревизионная комиссия (Ревизор) представляет ежегодный отчет о работе Организации Правлению и Наблюдательному совету.

Заседания Ревизионной комиссии проводятся не реже, чем один раз в год. Заседания Ревизионной комиссии Организации правомочны, если на указанном заседании присутствуют более половины его членов. Решение принимается большинством голосов, присутствующих на заседании членов Ревизионной комиссии.

Отчет представляется не позднее чем через 1 (один) месяц после окончания финансового года.

4.20. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Правления или Наблюдательного совета за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе соответствующего органа управления Организацией.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также может иметь в собственности земельные участки.

5.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5.3. Источниками формирования имущества Организации в денежных и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от Учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- доходы от хозяйственной деятельности;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

5.4. Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

5.5. Все имущество Организации, доходы от приносящей доход деятельности являются ее собственностью и не могут перераспределяться Учредителями Организации. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных целей.

5.6. Учредители Организации не обладают правами собственности на имущество Организации, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

5.7. Заинтересованные лица (учредители, Исполнительный директор, члены Правления, Наблюдательного совета и Ревизионной комиссии (Ревизор)) обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

Заинтересованными лицами не могут совершаться сделки, если указанные лица состоят с организациями-поставщиками или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан.

5.8. Если лица, перечисленные в п. 5.7 настоящего Устава, имеют заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Организация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Организации в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- они обязаны сообщить о своей заинтересованности Правлению Организации или Наблюдательному совету до момента принятия решения о заключении сделки;

- такая сделка должна быть одобрена Правлением Организации.

5.9. Сделка, совершенная лицами, перечисленными в п. 5.7 настоящего Устава, с нарушением требований, изложенных в п. 5.8 настоящего Устава, по иску Организации может быть признана судом недействительной по основаниям, предусмотренным законом.

Заинтересованное лицо несет перед Организацией ответственность за убытки, причиненные Организации в размере и в порядке, установленных законом.

5.10. Внешнеэкономическая деятельность Организации осуществляется для реализации целей, определенных настоящим Уставом, и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.11. Организация имеет имущество, достаточное для осуществления приносящей доход деятельности, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

6.1. В устав Организации могут быть внесены изменения в порядке, предусмотренном уставом Организации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и другими федеральными законами.

6.2. Изменения устава подлежат обязательной государственной регистрации и вступают в силу с момента такой регистрации.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Организация может быть ликвидирована или реорганизована в порядке и формах согласно действующему законодательству.

Реорганизация Организации осуществляется по решению Правления либо, в предусмотренных законодательством случаях, суда, путем слияния, присоединения, разделения, выделения с переходом прав и обязанностей, принадлежавших Организации, к ее правопреемникам.

7.2. Организация по решению Учредителей вправе преобразоваться в фонд. При преобразовании Организации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Организации в соответствии с передаточным актом.

7.3. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и другими федеральными законами.

7.4. Организация может быть ликвидирована:

- если имущества Организации недостаточно для осуществления ее целей и вероятность получения необходимого имущества не реальна;
- если цели Организации не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Организации не могут быть произведены;
- в случае уклонения Организацией в ее деятельности от целей, предусмотренных Уставом;
- в других случаях, предусмотренных законом.

7.5. Правление Организации или суд, принявший решение о ликвидации Организации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом "О некоммерческих организациях" порядок и сроки ликвидации Организации.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде.

7.6. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуют данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

7.7. По окончании срока для предъявления требований кредиторами, ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

7.8. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Правлением Организации или судом, принявшим решение о ее ликвидации.

7.9. Если имеющиеся у Организации денежные средства не достаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Организации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

7.10. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с учредительными документами Организации на цели, в интересах которых она была создана. В случае, если использование имущества Организации в соответствии с его учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

7.11. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

7.12. После реорганизации Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику. При отсутствии правопреемника, документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы объединения <Мосгорархив>, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Организация. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ И КОНТРОЛЬ ЗА ЕЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

8.1. Организация ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям Организации и членам Наблюдательного совета, и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

8.2. Размер и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества Организации, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

Решение о государственной регистрации Автономной некоммерческой организации Социокультурного и социально-предпринимательского проекта «НАСЛЕДИЕ» принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 11 марта 2019 г. (учетный номер 7714058666).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 19 марта 2019 г. за основным государственным регистрационным номером 1197700004050.

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью пятнадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

Р.Р. Юсупов



«25» марта 2019 г.