

Утверждаю:

Председатель Правления  
Общероссийской общественной  
организации «Общее дело»



Л.Г. Варламов

«15» февраля 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Международном слёте добровольцев**  
**Общероссийской общественной организации «Общее дело»**  
**«Исходный код»**

ИСХОДНЫЙ

**Москва**

**2023**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1.** Настоящее Положение определяет цель, задачи, порядок проведения, программу, категории участников и условия участия в Международном слёте добровольцев Общероссийской общественной организации «Общее дело» «Исходный код» (далее – Слёт).
- 1.2.** Организатором Слёта является Общероссийская общественная организация поддержки президентских инициатив в области здоровьесбережения нации «Общее дело» (далее – Организация).
- 1.3.** Рабочий язык Слёта – русский.

## **2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ СЛЁТА**

- 2.1.** Цель Слёта – создание коммуникационной среды, способствующей поддержке молодёжных инициатив, содействию самореализации молодёжи, формированию ценностно-смысловой сферы личности, комплекса компетенций и навыков инновационного мышления, для становления уверенной и компетентной жизненной позиции, основанной на традиционных российских духовно-нравственных ценностях, с её последующей трансляцией сверстникам.
- 2.2.** Основные задачи Слёта:
  - 2.2.1.** Подготовка лидеров добровольческого движения Организации для передачи опыта в формате наставничества, посредством создания условий для возможности формирования положительных личностных качеств, получения новых знаний, умений и отработки навыков через участие в практико-ориентированных программах Слёта;
  - 2.2.2.** Стимулирование проектной деятельности молодых людей, в том числе предоставление необходимых инструментов для дальнейшей разработки и реализации проектов участниками;
  - 2.2.3.** Развитие межрегионального молодёжного сотрудничества;
  - 2.2.4.** Вовлечение молодёжи в здоровый образ жизни и занятия спортом;
  - 2.2.5.** Подготовка руководителей команд (педагогов, социальных педагогов, психологов и других присутствующих специалистов) современным методикам профилактической работы с обучающимися.

### **3. РУКОВОДСТВО СЛЁТА**

- 3.1.** Общее руководство подготовкой и проведением Слёта осуществляет Организационный комитет (далее – Оргкомитет).
- 3.1.1.** Руководителем Оргкомитета Слёта является руководитель Департамента по развитию добровольчества.
- 3.1.2.** В состав Оргкомитета входят: председатель правления Организации, руководитель Департамента по развитию добровольчества, руководитель Департамента председателя правления, координатор по работе с экспертами, руководитель Псковского областного отделения Организации;
- 3.2.** Решение оперативных вопросов, связанных с непосредственной подготовкой и проведением Слёта, осуществляет Оргкомитет.
- 3.2.1.** Оргкомитет создается на период подготовки и проведения Слёта, согласно решению Правления Организации.
- 3.2.2.** Заседания Оргкомитета проводятся по мере необходимости.
- 3.2.3.** Оргкомитет:
- Участвует в разработке нормативных документов Слёта;
  - Согласовывает план организационно-технических мероприятий по подготовке к Слёту;
  - Готовит финансово-экономические обоснования и технические задания, необходимые для организации и проведения Слёта;
  - Разрабатывает программу Слёта и обеспечивает её содержательное соответствие настоящему Положению;
  - Организует процедуры приёма заявок на участие в Слёте;
  - Информирует целевые группы о сроках, месте и условиях проведения, содержании программы Слёта;
  - Согласовывает с соответствующими ведомствами вопросы, связанные с размещением инфраструктуры и участников Слёта на площадке его проведения;
  - Организует размещение участников Слёта;
  - Организует работу специальных служб на период проведения Слёта;
  - Решает вопросы бытового обустройства Слёта;
  - Обеспечивает освещение событий Слёта в средствах массовой информации (далее – СМИ) и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- Организует проведение торжественных церемоний открытия и закрытия Слёта;
  - Утверждает аналитический отчет об итогах проведения Слёта;
  - Организует подготовку и обучение координаторов для работы с участниками Слёта;
  - Разрабатывает символику Слёта;
  - Решает иные необходимые вопросы.
- 3.3.** В целях непосредственной деятельности по организации и проведению Слёта формируется Дирекция Слёта (далее – Дирекция).
- 3.3.1.** Дирекция – это специально сформированная группа привлечённых специалистов, подготовленных к руководящей работе, обладающих необходимыми для организации и проведения Слёта профессиональными компетенциями, деловыми качествами и потенциалом развития.
- 3.3.2.** Дирекция включает в себя членов оргкомитета, методических кураторов Слёта, а также руководителей и сотрудников различных служб.
- 3.3.3.** Дирекция Слёта формируется в количестве 8 человек по следующим должностям:
- Руководитель Слёта;
  - Ответственный за тренинговую программу педагогов;
  - Ответственный за тренинговую программу добровольцев;
  - Ответственный за культурно-досуговую программу;
  - Ответственный за административно-хозяйственное управление;
  - Ответственный за финансовое обеспечение;
  - Ответственный за информационную политику и работу со СМИ;
  - Ответственный службы заботы об участниках и по региональному взаимодействию;
  - Ответственный за безопасность.
- 3.3.4.** Состав Дирекции Слёта утверждается руководителем оргкомитета Слёта.
- 3.3.5.** Срок полномочий Дирекции Слёта составляет 1 год или до момента назначения нового состава Дирекции (или отдельных членов Дирекции).
- 3.3.6.** Члены и сотрудники Дирекции Слёта осуществляют свою деятельность как на оплачиваемых, так и на добровольных началах.

### 3.3.7. В рамках проведения Слёта Дирекция:

- Обеспечивает подготовку инфраструктуры и материально-техническое обеспечение Слёта;
- Организует размещение участников Слёта;
- Реализует программу Слёта и обеспечивает её содержательное соответствие настоящему Положению;
- Реализует культурно-спортивную, досуговую программу Слёта;
- Организует работу координаторов групп с участниками Слёта;
- Организует проведение торжественных церемоний открытия и закрытия Слёта;
- Осуществляет выдачу сертификатов/грамот/удостоверений участникам Слёта;
- Готовит аналитический отчёт об итогах проведения Слёта;
- Осуществляет иные необходимые действия для организации и проведения Слёта.

### 3.3.8. Дирекция вправе:

- Корректировать программу Слёта;
- Отказать в участии в Слёте при превышении общего количества участников, указанного в настоящем Положении;
- Отстранить за нарушение условий настоящего Положения, Правил пребывания и распорядка Слёта делегацию и (или) участника от участия в программе Слёта;
- Принимать окончательное решение в иных спорных вопросах, возникших в период подготовки и проведения Слёта.

## 4. СРОК И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ СЛЁТА

**4.1.** Слёт проводится с 15 по 18 мая 2023 года.

**4.2.** Место проведения Слёта – курорт «Красная Пахра», расположенный по адресу: 108828, г. Москва, поселение Краснопахорское, с. Красное, ул. Парковая, дом 10, строение 1.

## 5. ПРОГРАММА СЛЁТА

**5.1.** Программа Слёта включает в себя практико-ориентированные тренинговые занятия, презентации программ, социальных проектов

развития добровольческой деятельности в регионах РФ, круглые столы, лекции, мастер-классы, дискуссии, спортивные мероприятия, встречи с экспертами федерального уровня, представителями Правительствами Российской Федерации, членами правительства Московской области, другими почётными гостями, а также культурно-досуговые и иные мероприятия.

**5.2.** Программа Слёта реализуется в рамках 4-х тематических блоков:

- Физическое и ментальное здоровье;
- Образование и просвещение;
- Социум, социальное проектирование;
- Духовно-нравственное развитие.

Предварительное расписание Слёта представлено в Приложении № 5.

## **6. УЧАСТНИКИ СЛЁТА**

**6.1.** В работе Слёта принимают участие граждане Российской Федерации, Республики Беларусь, Республики Армения в возрасте от 14 до 23 лет, принявшие участие в Международном конкурсе социальных проектов «Доброволец-ПРО. Проекты. Развитие. Общество» в 2022-23 г. г. (далее – Конкурс).

**6.2.** В процессе подготовки и в момент прибытия на Слёт, участники должны предоставить:

- Паспорт (оригинал), копию паспорта;
- Для несовершеннолетних участников:  
Согласие на участие в мероприятии, использование изображений и обработку персональных данных (подписанное родителями несовершеннолетних участников или законными представителями) Приложение № 2;
- Для совершеннолетних участников:  
Согласие на участие в мероприятии, использование изображений и обработку персональных данных (для совершеннолетних участников) Приложение № 4;
- Для педагога:  
Согласие на участие в мероприятии, использование изображений и обработку персональных данных (для сопровождающего) Приложение № 3.

Отсутствие данных документов ведёт к невозможности участия в Слёте.

- 6.3.** До начала работы Слёта участники должны дать письменное согласие соблюдать настояще Положение, в том числе Правила пребывания на Слёте (п. 10 настоящего Положения).
- 6.4.** Количество участников от каждой команды, принимающей участие в Конкурсе: 3 человека: руководитель команды (педагог) и два делегата от команды (достигшие возраста 14 лет).
- 6.5.** По итогам проведения Слёта формируется электронный архив для хранения, накопления, использования и последующего анализа фото-видео и презентационных материалов Слёта. Архив также хранится на официальных ресурсах Организации в социальных сетях: в сообществе ВКонтакте и Телеграм канале Слёта.

## **7. ПОРЯДОК, СРОКИ РЕГИСТРАЦИИ И ОТБОРА УЧАСТНИКОВ**

- 7.1.** Для участия в Слёте каждый претендент должен заполнить анкету в срок до 23 марта 2023 года (включительно).
- 7.2.** Отбором участников Слета занимается региональное отделение Организации и Оргкомитет Слета.
- 7.3.** При отборе команд учитываются следующие критерии: количество баллов за пройденное обучение в 1 этапе Конкурса, количество проведённых интерактивных занятий командой во 2-м этапе Конкурса на момент начала подготовки к Слёту, готовность команды реализовать проект до конца 2 этапа и своевременно выслать отчет, готовность участников выступить в роли наставников для новых участников сформированного ими сообщества на своей территории, для осуществления дальнейшей деятельности в рамках добровольческого движения Организации.
- 7.4.** В срок до 25 марта 2023 года (включительно) оргкомитет Слёта формирует список участников Слёта.
- 7.5.** 28 марта 2023 года оргкомитет Слёта проводит общее собрание участников для обсуждения организационных вопросов.
- 7.6.** Организация осуществляет рассылку приглашений и настоящего Положения в образовательные учреждения регионов РФ, учащиеся которых являются делегатами Слёта.
- 7.7.** Участники команд самостоятельно приобретают проездные документы.
- 7.8.** Организация берёт на себя расходы:
  - Организация трансферов для перевозки участников Слёта от города

Москва до места проведения Слёта;

- Проживание;
- Питание;
- Оплата работы и командировочные расходы спикеров;
- Раздаточные материалы для участников Слёта.

## **8. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ СЛЁТА**

- 8.1.** Участники прибывают на Слёт в составе команды: 1 педагог и 2 делегата.
- 8.2.** Проезд от пункта сбора участников в городе Москва до места проведения Слёта производится на организованных Оргкомитетом трансферах.
- 8.3.** По прибытии на место проведения Слёта все добровольцы и руководители команд, члены Дирекции и служб Слёта, привлечённых организаций (в том числе по договорам оказания услуг), почётные гости, эксперты, специалисты, сотрудники СМИ, блогеры и иные посетители Слёта, должны пройти обязательную регистрацию на контрольно-пропускном пункте и получить бейдж соответствующей категории, подтверждающий статус участия в Слёте.
- 8.4.** Организаторы Слёта обеспечивают:
  - Проживание участников Слёта в комфортабельных номерах;
  - Централизованное трехразовое горячее питание участников Слёта (день заезда – ужин, день отъезда – завтрак, обед);
  - Интернет для участников Слёта;
  - Питание и проживание привлекаемых к подготовке и проведению Слёта специалистов;
  - Питание и проживание членов организационного комитета, Дирекции Слёта, экспертов, гостей, представителей СМИ и иных привлечённых специалистов;
  - Организацию рассылки электронных сертификатов участникам Слёта.
- 8.5.** Дополнительные требования к участникам могут быть опубликованы в официальном Телеграм канале Слёта.

## **9. ФИНАНСИРОВАНИЕ СЛЁТА**

- 9.1.** Расходы по организации и проведению Слёта осуществляются за счёт

организаторов Слёта.

- 9.2. Транспортные расходы по проезду до г. Москва и обратно компенсируют участники, либо направляющие организации.
- 9.3. Участники Слёта несут материальную ответственность за причинение вреда имуществу третьих лиц и обязуются немедленно возместить причинённый ущерб в полном объёме.

## 10. ПРАВИЛА ПРЕБЫВАНИЯ НА СЛЁТЕ

### 10.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 10.1.1 Все участники, сотрудники и гости Слёта должны знать и соблюдать Положение о проведении Слёта, настоящие Правила пребывания на Слёте (далее – Правила), а также официальную оперативную информацию, размещаемую в официальном Телеграм канале Слёта и Телеграм чатах команд Слёта.
- 10.1.2 Ссылка на Телеграм канал Слёта будет разослана каждому руководителю команды Слёта на указанный в форме № 1 адрес электронной почты после утверждения списка участников.
- 10.1.3 Перед началом проведения Слёта каждый участник должен дать письменное согласие соблюдать настоящие Правила и нести ответственность за свою жизнь и здоровье.
- 10.1.4 Участники Слёта распределяются в 5 групп по 24 человека, в соответствии с заранее подготовленным списком. На каждую группу назначается 2 координатора, отвечающие за соблюдение правил и посещение тренинговых программ.
- 10.1.5 Координатор ответственен за посещение участниками программы Слёта, проведение с участниками Слёта инструктажа по технике безопасности, сопровождение команд весь период прохождения Слёта.

### 10.2. ПРОЖИВАНИЕ НА ТЕРРИТОРИИ СЛЁТА

- 10.2.1 Участники Слёта обязаны:

- Постоянно носить бейдж, выданный Оргкомитетом Слёта;
- Быть взаимно вежливыми и дисциплинированными;
- Присутствовать на обязательных мероприятиях, проводимых на Слёте (зарядка, тренинговые занятия, общие встречи в конференц-зале);
- Распределить задачи для участников команд в каждой

группе, назначить старшего группы (помощника координаторов группы);

- Выполнять распоряжения координаторов, связанные с организацией проживания, дисциплиной, дежурствами в группе и выполнением программы Слёта;
- Принимать участие в тренинговых занятиях и программах, проводимых на Слёте;
- Соблюдать правила личной гигиены, следить за чистотой и порядком в своем номере, в столовой, в местах локации команды во время проведения мероприятий;
- Не употреблять в пищу испорченные продукты, дикорастущие растения, не пить загрязненную и некипячёную воду;
- Справлять естественные надобности в отведенных для этого местах;
- Находиться в своих номерах с 22:00 часов до 07:00 часов. В этот период запрещается громко разговаривать, петь, включать музыку, совершать иные действия, вызывающие шум.

#### **10.2.2 Участникам Слёта запрещается:**

- Приносить, хранить, употреблять и распространять психоактивные и наркотические вещества, любые алкогольные напитки, табачные и никотинсодержащие изделия, а также кальяны, электронные системы доставки никотина, энергетики;
- Изменять местонахождение оборудования на мероприятиях, проводимых в рамках Слёта, мешать другим группам участников;
- Употреблять ненормативную лексику и грубую речь;
- Нарушать нормы поведения в общественных местах;
- Нарушать границы частных владений, примыкающих к территории Слёта;
- Портить и уничтожать зеленые насаждения, природные и архитектурные постройки на территории Слёта и прилегающей к ней территории;
- Покидать территорию Слёта без сопровождения координатора группы и/или иного лица, уполномоченного Дирекцией Слёта;

**10.2.3** Любому лицу запрещается находиться на территории проведения Слёта без разрешения Дирекции Слёта.

**10.2.4** Участники Слёта имеют право:

- Делать все, что не запрещено или не ограничено действующим законодательством и данными Правилами;
- Принимать участие во всех мероприятиях, проводимых на Слёте.

**10.2.5** Гости Слёта, имеющие согласованную с Дирекцией Слёта программу пребывания, должны знать и соблюдать Положение о проведении Слёта и настоящие Правила.

### **10.3. МЕРЫ БЕЗОПАСНОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАСТНИКОВ**

**10.3.1** Во время проведения тренинговых занятий и участия в иных мероприятиях Слёта участники должны соблюдать меры безопасности и выполнять все распоряжения координатора, тренера или представителей Организаторов.

**10.3.2** Участники и гости Слёта, нарушившие настоящие Правила, по решению Оргкомитета Слёта могут быть исключены из числа участников и гостей Слёта и препровождаются за территорию Слёта, откуда самостоятельно отправляются к местам постоянного проживания. Указанные нарушители не допускаются к участию в мероприятиях Организации в последующие годы. Персональные данные исключённых участников и гостей Слёта вносятся в базу данных нарушителей Правил Слёта и направляются в командирующие организации.

**10.3.3** Организаторы Слёта вправе направить по факту нарушения Правил письмо по месту учёбы и (или) работы участника.

**10.3.4** Участники, сотрудники и гости Слёта несут полную материальную ответственность за причиненный оборудованию и/или имуществу, находящемуся в номерном фонде, корпусе санатория материальный ущерб или его потерю, а также за ущерб, причинённый зелёным насаждениям и строениям санатория.

### **10.4. ОРГАНИЗАТОРЫ СЛЁТА**

**10.4.1** Организаторы Слёта осуществляют все виды модерации (премодерация, постмодерация, автомодерация, модерация конфликтов) любых размещаемых материалов, и в случае

обнаружения нарушения требований данных Правил, имеют право вынести предупреждение, ограничить права, отстранить участника, допустившего нарушение, от дальнейшего участия в мероприятиях Организации.

- 10.4.2** Организаторы Слёта имеют право изменить Правила в любой момент, разместив соответствующую информацию в официальном Телеграм канале Слёта.
- 10.4.3** Во всём, что не предусмотрено настоящими Правилами, Организаторы Слёта и участники мероприятий Слёта руководствуются Положением о Слёте и действующим законодательством Российской Федерации.

*Приложение № 1.*

**СПИСОК  
рекомендуемого наличия личных вещей**

Одежда	<ul style="list-style-type: none"><li>- рубашка или блузка, парадная одежда;</li><li>- брендированная футболка Конкурса 2022-23 г.г.</li><li>- нательное бельё;</li><li>- спортивный костюм, джинсы;</li><li>- свитер тёплый/толстовка;</li><li>- носки;</li><li>- накидка от дождя;</li></ul>
Обувь	<ul style="list-style-type: none"><li>- спортивная обувь;</li><li>- сменная обувь для удобства длительного нахождения в помещении;</li><li>- сланцы для душа;</li></ul>
Документы	<ul style="list-style-type: none"><li>- паспорт (оригинал и копия) или свидетельство о рождении (оригинал и копия);</li><li>- полис обязательного медицинского страхования (оригинал);</li><li>- оригиналы Согласий на обработку персональных данных от сопровождающего, совершеннолетнего, несовершеннолетнего участника.</li></ul>

Для участия в Слёте каждой делегации рекомендуется иметь так же следующий групповой инвентарь:

- фотоаппарат цифровой, ноутбук;
- флаг региона (без флагштока);
- аптечки первой медицинской помощи;
- набор канцелярских товаров и принадлежностей.

Участники и делегации могут иметь дополнительное (сверх указанного в списке) одежду и инвентарь для участия в программе Слёта.

Ответственность за сохранность оборудования делегаций Дирекция Слёта не несёт.

## Приложение № 2.

Председателю Правления Общероссийской  
общественной организации «Общее дело»  
Л.Г.Варламову  
Тел. +7 (903) 722-53-29, vsv@obshee-delo.ru  
WhatsApp/Тел. +7 (909) 966-70-44

### **СОГЛАСИЕ** *на участие в мероприятии, использование изображений и обработку персональных данных*

Мы,

ФИО отца, матери ребёнка или законного представителя несовершеннолетнего участника  
паспорт \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_  
серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ когда, кем \_\_\_\_\_

(в случае опекунства / попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека  
или \_\_\_\_\_  
попечительство), тел. +7 (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_,  
адрес регистрации/фактического проживания \_\_\_\_\_

ФИО матери ребёнка или законного представителя  
паспорт \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_  
серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ когда, кем \_\_\_\_\_

(в случае опекунства / попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека  
или \_\_\_\_\_  
попечительство), тел. +7 (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_,  
адрес регистрации/фактического проживания \_\_\_\_\_  
являющиеся родителями (законным/и) представителем/ями) ребёнка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, 20\_\_\_\_ года рождения,  
фамилия, имя, отчество ребёнка  
паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_  
серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ когда, кем \_\_\_\_\_

адрес регистрации/фактического  
проживания тел. +7 (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_,

(далее – Ребёнок), на основании Семейного кодекса Российской Федерации и Федерального  
закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», ознакомившись с Положением о  
Международном слёте добровольцев Общероссийской общественной организации «Общее дело»  
«Исходный код» (далее – Слёт), Программой и Правилами пребывания на Слёте:

1. Разрешаем своему Ребёнку участвовать 15-18 мая 2023 года в Слёте, который будет  
проходить по адресу: 108828, г. Москва, поселение Краснопахорское, с. Красное, ул.

Парковая, дом 10, строение 1, курорт «Красная Пахра».

Знаем и согласны с тем, что мой Ребёнок до места Слёта в составе делегации участников от региона добирается на поезде/самолёте и автомобильном транспорте (*нужное подчеркнуть*) в сопровождении

---

*(Ф.И.О. лица, сопровождающего делегацию, серия и номер паспорта)*

У Ребёнка не имеется аллергии на лекарственные препараты, не имеется аллергии на продукты питания, а также он не принимает на постоянной основе лекарственные препараты.\*

*Дополнительно сообщаю\* :*

---

---

---

*\* В случае наличия каких-либо сведений, ограничений или противопоказаний, требующих внимания со стороны организаторов Слёта и сопровождающих лиц, обязательно указать данную информацию.*

2. Даём согласие Общероссийской общественной организации поддержки президентских инициатив в области здоровьесбережения нации «Общее дело», ОГРН 1127799010624 (далее – Организация), расположенной по адресу: 109443, Россия, город Москва, Волгоградский проспект, дом 135, корп. 3, на обработку своих персональных данных и персональных данных Ребёнка, а именно: фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, гражданство, вид и данные документа, удостоверяющего личность, адрес регистрации и фактического проживания, место работы родителей/место учёбы Ребёнка, сведения о состоянии здоровья Ребёнка, номер телефона, адрес электронной почты, иные онлайн-идентификаторы (включая условные имена в социальных сетях и иных веб-ресурсах), сведения о договоре перевозки (включая код бронирования, время и маршрут следования), фото- и видеозображения Ребёнка, дополнительные данные, которые мы сообщили в настоящем Согласии, других заполняемых нами документах.

Вышеуказанные персональные данные представлены с целью: использования Общероссийской общественной организации «Общее дело» для участия Ребёнка в Слёте и программах Организации, создания и ведения базы данных волонтёров, оформления и выдачи документов, своевременного информирования о предстоящих мероприятиях, ведения статистики, формирования единого банка данных контингента детей в целях осуществления волонтёрской деятельности, индивидуального учёта результатов усвоения детьми просветительских программ, хранения в архивах сведений об этих результатах; фото и видео съёмки Ребёнка во время участия в программах и проектах, реализуемых Организацией; использования фото, видео и информационных материалов для коммерческих, рекламных и промо целей, связанных с деятельностью Организации; использования при наполнении информационных ресурсов – сайта Организации ОБЩЕЕ-ДЕЛО.РФ, электронных и печатных СМИ.

Мы даём разрешение на безвозмездное бессрочное использование изображений, фото- и видеоматериалов с участием Ребёнка (далее – изображения), полученных в процессе съёмки в рамках I Всероссийского слёта волонтёров Общероссийской общественной организации «Общее дело» и иных мероприятий Организации, а также других информационных материалов с участием Ребёнка, в том числе находящихся в свободном доступе, во внутренних и внешних коммуникациях; фотографии и изображения могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности, в рекламных буклетах и во всех средствах массовой информации, ТВ, кинофильмах, видео, в Интернете, листовках, почтовых рассылках, каталогах, постерах, промо статьях, рекламной кампании, на упаковке и т.д., в том числе с указанием фамилии, имени, места учёбы, города и/или региона проживания Ребёнка, при условии, что произведённые изображения, фотографии и видео не нанесут вред достоинству и репутации Ребёнка. Изображения Ребёнка могут быть использованы Общероссийской общественной организацией «Общее дело» (ОГРН 1127799010624) в уставных целях любыми способами, не запрещёнными законодательством Российской Федерации, в целях популяризации культурно-нравственных ценностей, социального

служения, оказания общественно полезных услуг в рамках волонтёрской деятельности, здорового образа жизни, отказа от интоксикаций и негативных зависимостей (аддикций).

В ходе обработки персональных данных могут быть совершены следующие действия: сбор, запись, систематизация, накопление, автоматизированная обработка, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача вышеуказанных данных по письменному запросу уполномоченных организаций, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Мы даём согласие на передачу всего объёма персональных данных: в архив Организации для хранения; транспортным компаниям; туристским и страховым компаниям; миграционной службе; медицинским и лечебным организациям и учреждениям; службам обеспечения правопорядка и безопасности; иным юридическим и физическим лицам – исключительно для нужд обеспечения участия Ребёнка в Слёте и мероприятиях Организации (при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных).

Мы согласны, что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Данное согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределённого срока. Мы оставляем за собой право отозвать данное согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который должен быть направлен в адрес Организации заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Организации.

Мнение Ребёнка учтено. С данным документом Ребёнок ознакомлен и согласен.

Подпись Ребёнка / Фамилия, инициалы Ребёнка «      » 20       г.  
Дата

Достоверность сведений, указанных выше, подтверждаем.

Подписи родителей Ребёнка:

Подпись отца Ребёнка / Фамилия, инициалы отца Ребёнка «      » 20       г.  
Дата

Подпись матери Ребёнка / Фамилия, инициалы матери Ребёнка «      » 20       г.  
Дата

*Приложение № 3.*

Председателю Правления Общероссийской  
общественной организации «Общее дело»  
Л.Г.Варламову  
Тел. +7 (903) 722-53-29, vsv@obshee-delo.ru  
WhatsApp/ Тел. +7 (909) 966-70-44

**СОГЛАСИЕ**  
**на участие в мероприятии, использование изображений и**  
**обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
ФИО сопровождающего делегацию  
паспорт \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ когда, кем \_\_\_\_\_

адрес регистрации/фактического проживания \_\_\_\_\_, тел. +7 (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

место работы, должность

(далее – Сопровождающий), на основании законодательства Российской Федерации и Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», ознакомившись с Положением о Международном слёте добровольцев Общероссийской общественной организации «Общее дело» -«Исходный код» (далее – Слёт), Программой и Правилами пребывания на Слёте:

**4.3.** 1 Выражаю своё согласие участвовать 15-18 мая 2023 года в Слёте, который будет проходить по адресу: 108828, г. Москва, поселение Краснопахорское, с. Красное, ул. Парковая, дом 10, строение 1, курорт «Красная Пахра».

Настоящим подтверждаю, что у меня не имеется аллергии на лекарственные препараты, не имеется аллергии на продукты питания, а также я не принимаю на постоянной основе лекарственные препараты.\*

*Дополнительно сообщаю\* :*

\* В случае наличия каких-либо сведений, ограничений или противопоказаний, требующих внимания со стороны организаторов Слёта, обязательно указать данную информацию.

2. Даю согласие Общероссийской общественной организации поддержки президентских инициатив в области здоровьесбережения нации «Общее дело», ОГРН 1127799010624 (далее – Организация), расположенной по адресу: 109443, Россия, город Москва, Волгоградский проспект, дом 135, корп. 3, на обработку своих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, гражданство, вид и данные документа, удостоверяющего личность, адрес регистрации и фактического проживания, место работы/место учёбы, сведения о состоянии здоровья, номер телефона, адрес электронной почты, иные онлайн-идентификаторы (включая условные имена в социальных сетях и иных веб-ресурсах), сведения о договоре перевозки (включая код бронирования, время и маршрут следования), фото- и видеозображения, дополнительные данные, которые я сообщил(а) в настоящем Согласии, других заполняемых мною документах.

Вышеуказанные персональные данные представлены с целью: использования Общероссийской общественной организации «Общее дело» для участия в Слёте и программах Организации, создания и ведения базы данных, оформления и выдачи документов, своевременного информирования о предстоящих мероприятиях, ведения статистики, формирования единого банка данных в целях осуществления волонтёрской, просветительской и профилактической деятельности, индивидуального учёта результатов прохождения программ, хранения в архивах сведений об этих результатах; фото и видео съёмки Сопровождающего во время участия в программах и проектах, реализуемых Организацией; использования фото, видео и информационных материалов для коммерческих, рекламных и промо целей, связанных с деятельностью Организации; использования при наполнении информационных ресурсов – сайта Организации ОБЩЕЕ-ДЕЛО.РФ, электронных и печатных СМИ.

Я даю разрешение на безвозмездное бессрочное использование изображений, фото- и видеоматериалов с моим участием (далее – изображения), полученных в процессе съёмки в рамках I Всероссийского слёта волонтёров Общероссийской общественной организации «Общее дело» и иных мероприятий Организации, а также других информационных материалов с моим участием, в том числе находящихся в свободном доступе, во внутренних и внешних коммуникациях; фотографии и изображения могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности, в рекламных буклетах и во всех средствах массовой информации, ТВ, кинофильмах, видео, в Интернете, листовках, почтовых рассылках, каталогах, постерах, промо статьях, рекламной кампании, на упаковке и т.д., в том числе с указанием моих данных (фамилии, имени, места работы, должности, города и/или региона проживания), при условии, что произведённые изображения, фотографии и видео не нанесут вред моей чести, достоинству и деловой репутации. Мои изображения могут быть использованы Общероссийской общественной организацией «Общее дело» (ОГРН 1127799010624) в уставных целях любыми способами, не запрещёнными законодательством Российской Федерации, в целях популяризации культурно-нравственных ценностей, социального служения, оказания общественно полезных услуг в рамках волонтёрской, просветительской и профилактической деятельности, здорового образа жизни, отказа от интоксикаций и негативных зависимостей (аддикций).

В ходе обработки моих персональных данных могут быть совершены следующие действия: сбор, запись, систематизация, накопление, автоматизированная обработка, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача вышеуказанных данных по письменному запросу уполномоченных организаций, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Я даю согласие на передачу всего объёма персональных данных: в архив Организации для хранения; транспортным компаниям; туристским и страховым компаниям; миграционной службе; медицинским и лечебным организациям и учреждениям; службам обеспечения правопорядка и безопасности; иным юридическим и физическим лицам – исключительно для нужд обеспечения моего участия в Слёте и мероприятиях Организации (при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных).

Я согласен(а), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Данное согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределённого срока. Я оставляю за собой право отозвать данное согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который должен быть направлен в адрес Организации заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Организации.

Достоверность сведений, указанных выше, подтверждаю.

\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  
Подпись Сопровождающего Фамилия, инициалы Сопровождающего Дата

*Приложение № 4.*

Председателю Правления Общероссийской  
общественной организации «Общее дело»  
Л.Г.Варламову

Тел. +7 (903) 722-53-29, [vsv@obshee-delo.ru](mailto:vsv@obshee-delo.ru)  
WhatsApp/Тел. +7 (909) 966-70-44

***СОГЛАСИЕ***  
***на участие в мероприятии, использование изображений и***  
***обработку персональных данных***

Я, \_\_\_\_\_,  
ФИО совершеннолетнего участника Слёта  
паспорт \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_  
серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ когда, кем  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
адрес регистрации/фактического проживания  
\_\_\_\_\_, тел. +7 (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_  
место работы, должность

(далее – Гражданин), на основании законодательства Российской Федерации и Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», ознакомившись с Положением о Международном слёте добровольцев Общероссийской общественной организации «Общее дело» - «Исходный код» (далее – Слёт), Программой и Правилами пребывания на Слёте:

**4.4.** 1. Выражаю своё согласие участвовать 15-18 мая 2023 года в Слёте, который будет проходить по адресу: 108828, г. Москва, поселение Краснопахорское, с. Красное, ул. Парковая, дом 10, строение 1, курорт «Красная Пахра».

Настоящим подтверждаю, что у меня не имеется аллергии на лекарственные препараты, не имеется аллергии на продукты питания, а также я не принимаю на постоянной основе лекарственные препараты.\*

Дополнительно сообщаю\*: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\* В случае наличия каких-либо сведений, ограничений или противопоказаний, требующих внимания со стороны организаторов Слёта, обязательно указать данную информацию.

2. Даю согласие Общероссийской общественной организации поддержки президентских инициатив в области здоровьесбережения нации «Общее дело», ОГРН 1127799010624 (далее – Организация), расположенной по адресу: 109443, Россия, город Москва, Волгоградский проспект, дом 135, корп. 3, на обработку своих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, гражданство, вид и данные документа, удостоверяющего личность, адрес регистрации и фактического проживания, место работы/место учёбы, сведения о состоянии здоровья, номер телефона, адрес электронной почты, иные онлайн-идентификаторы (включая условные имена в социальных сетях и иных веб-ресурсах), сведения о договоре перевозки (включая код бронирования, время и маршрут следования), фото- и видеозображения, дополнительные данные, которые я сообщил(а) в настоящем Согласии, других заполняемых мною документах.

Вышеуказанные персональные данные представлены с целью: использования Общероссийской общественной организации «Общее дело» для участия в Слёте и программах Организации, создания и ведения базы данных, оформления и выдачи документов, своевременного информирования о предстоящих мероприятиях, ведения статистики, формирования единого банка данных в целях осуществления волонтёрской, просветительской и профилактической деятельности, индивидуального учёта результатов проведения и прохождения программ, хранения в архивах сведений об этих результатах; фото и видео съёмки Гражданина во время участия в программах и проектах, реализуемых Организацией; использования фото, видео и информационных материалов для коммерческих, рекламных и промо целей, связанных с деятельностью Организации; использования при наполнении информационных ресурсов – сайта Организации ОБЩЕЕ-ДЕЛО.РФ, электронных и печатных СМИ.

Я даю разрешение на безвозмездное бессрочное использование изображений, фото- и видеоматериалов с моим участием (далее – изображения), полученных в процессе съёмки в рамках I Всероссийского слёта волонтёров Общероссийской общественной организации «Общее дело» и иных мероприятий Организации, а также других информационных материалов с моим участием, в том числе находящихся в свободном доступе, во внутренних и внешних коммуникациях; фотографии и изображения могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности, в рекламных буклетах и во всех средствах массовой информации, ТВ, кинофильмах, видео, в Интернете, листовках, почтовых рассылках, каталогах, постерах, промо статьях, рекламной кампании, на упаковке и т.д., в том числе с указанием моих данных (фамилии, имени, места работы, должности, города и/или региона проживания), при условии, что произведённые изображения, фотографии и видео не нанесут вред моей чести, достоинству и деловой репутации. Мои изображения могут быть использованы Общероссийской общественной организацией «Общее дело» (ОГРН 1127799010624) в уставных целях любыми способами, не запрещёнными законодательством Российской Федерации, в целях популяризации культурно-нравственных ценностей, социального служения, оказания общественно полезных услуг в рамках волонтёрской, просветительской и профилактической деятельности, здорового образа жизни, отказа от интоксикаций и негативных зависимостей (аддикций).

В ходе обработки моих персональных данных могут быть совершены следующие действия: сбор, запись, систематизация, накопление, автоматизированная обработка, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача вышеуказанных данных по письменному запросу уполномоченных организаций, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Я даю согласие на передачу всего объёма персональных данных: в архив Организации для хранения; транспортным компаниям; туристским и страховым компаниям; миграционной службе; медицинским и лечебным организациям и учреждениям; службам обеспечения правопорядка и безопасности; иным юридическим и физическим лицам – исключительно для нужд обеспечения моего участия в Слёте и мероприятиях Организации (при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных).

Я согласен(а), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Данное согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределённого срока. Я оставляю за собой право отозвать данное согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который должен быть направлен в адрес Организации заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Организации.

Достоверность сведений, указанных выше, подтверждаю.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» 20\_\_ г.  
Фамилия, инициалы \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

*Приложение № 5.*

**ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЕ РАСПИСАНИЕ РАБОТЫ СЛЁТА**

День	Дата	Время	Наименование мероприятия
1-й	15 мая	14:30-16:00	Заезд участников, регистрация, распределение по командам, получение раздаточного материала, заселение в номерной фонд
		16:00-17:00	Заселение в номерной фонд, отдых
		17:00-18:00	Встреча команд с координаторами, знакомство
		18:00-19:00	Ужин
		19:00-20:30	Торжественное открытие Слёта
		20:30-21:15	Встреча с координаторами, продолжение знакомства, работа в малых группах
		21:15-22:00	Свободное время
2-й, 3-й день	16-17 мая	22:00	Отбой
		7:00	Подъем
		7:30-8:00	Общий сбор. Зарядка
		8:00-9:00	Завтрак
		9:00-13:00	Встреча с координаторами на локациях, настройка на день, тренинговая программа
		13:00-14:00	Обед, свободное время
		14:00-18:00	Тренинговая программа
		18:00-19:00	Ужин, свободное время
		19:00-21:00	Общий сбор: 16 мая вечер-спортивные мероприятия, творческие факультативы, досуговая программа. 17 мая вечер-торжественное закрытие слёта, публичные выступления
		21:00-21:30	Вечерняя встреча с координаторами на локации команды
4-й	18 мая	21:30-22:00	Свободное время
		22:00	Отбой
		7:00	Подъем
		7:30-8:00	Общий сбор. Зарядка
		8:00-9:00	Завтрак, свободное время
		9:00-11:00	Встреча с координаторами, подведение итогов реализации тренинговой программы Слёта.
		11:00-12:00	Подготовка к отъезду
		12:30-13:30	Обед
		С 14:00	Отъезд участников

Итоговое расписание тренинговых занятий будет заранее размещаться в официальном Телеграм канале Слёта и в чатах команд Слета в ежедневном режиме.